



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ...วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน.....

ที่...๔๖๙๖/๒๕๖๙.....

วันที่ ๒๔ กันยายน ๒๕๖๙

เรื่อง...รายงานผลการปฏิบัติงานบุคลากร วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน.....

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน

ตามที่ข้าพเจ้า นางสาวกรรณิการ์ ส่งศรี ตำแหน่งครูพิเศษสอน ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติงานตามคำสั่งวิทยาลัยเทคนิคบางสะพานที่ ๑๐๗/๒๕๖๙ ลงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙ เรื่อง แต่งตั้งและมอบหมายหน้าที่ให้บุคลากรในสถานศึกษาการปฏิบัติหน้าที่ราชการ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙ ในส่วนของงานฝ่ายวิชาการ นั้น

บัดนี้ ข้าพเจ้าฯ ขอรายงานผลการปฏิบัติงานในเดือนสิงหาคม-กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๙ ให้วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน ทราบ จำนวน ๕ รายการ ตามแบบรายงานที่ได้แนบมาพร้อมนี้

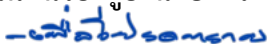
จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ลงชื่อ..........ผู้รายงาน

(นางสาวกรรณิการ์ ส่งศรี)

ตำแหน่ง ครูพิเศษสอน

ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ.....



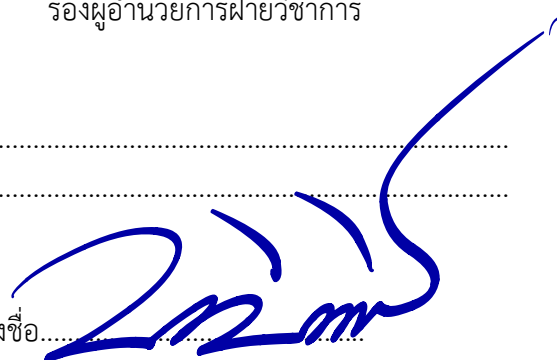
ลงชื่อ..........

(นายประพจน์ พฤษชนะ)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ความเห็นผู้อำนวยการ



ลงชื่อ..........

(นายนิมิตร ศรีรัมย์)

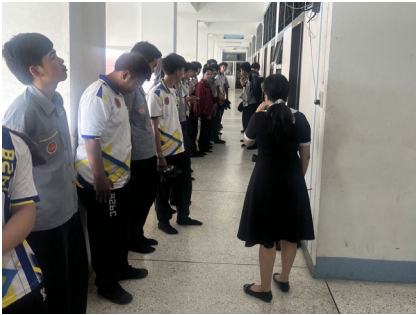
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน

รายงานผลการปฏิบัติงานบุคลากร วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน
งานพัฒนาหลักสูตรและการจัดการเรียนรู้ ประจำเดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

หัวข้อ	รายละเอียด
ชื่อผู้ปฏิบัติงาน	นางสาวกรรณิการ์ ส่งศรี
ตำแหน่ง	ครูพิเศษสอน
คำสั่ง/บันทึกข้อความ	คำสั่งวิทยาลัยเทคนิคบางสะพานที่ ๑๐๗/๒๕๖๙
วัน/เดือน/ปี/เวลา	ระหว่างวันที่ ๒๗ -๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๙ เวลา ๐๘.๐๐ น. และเวลา ๑๖.๐๐ น.
หัวข้อ/กิจกรรม (พร้อมอธิบาย รายละเอียด)	การตรวจระเบียบและเครื่องแต่งกายของนักเรียน นักศึกษา แผนกวิชาการ โรงแรม กร.๒/๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๙ (สัปดาห์ที่ ๑๑) ตรวจระเบียบทรงผม เครื่องแต่งกาย หนังสือเรียน ปากกา แจกกฎระเบียบ ข้อตกลงในการเรียนก่อนเข้าห้องเรียน และตรวจความเรียบร้อยก่อนกลับบ้าน
ตัวชี้วัด (ผลผลิต ผลลัพธ์ และ ประโยชน์ที่เกิดขึ้น)	๑. ต่อสถานศึกษา วิทยาลัยฯ มีนักเรียน นักศึกษาที่มีความพร้อม ตั้งใจศึกษาเล่าเรียน แต่งกาย ถูกต้อง
	๒. ต่อนักเรียน นักศึกษา นักเรียนแต่งกายถูกต้องตามระเบียบของวิทยาลัยฯ มีความพร้อมก่อนเข้า ห้องเรียนและมีความรับผิดชอบ รู้หน้าที่ของตนเอง
	๓. ต่อตนเอง หรือผู้ร่วมประกอบวิชาชีพ ส่งเสริมความความสัมพันธ์อันดีระหว่างครูผู้สอนกับนักเรียน นักศึกษา
ภาพประกอบการ (จำนวน ๑ ภาพ)	



รายงานผลการปฏิบัติงานบุคลากร วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน
งานพัฒนาหลักสูตรและการจัดการเรียนรู้ ประจำเดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

หัวข้อ	รายละเอียด
ชื่อผู้ปฏิบัติงาน	นางสาวกรรณิการ์ ส่งศรี
ตำแหน่ง	ครูพิเศษสอน
คำสั่ง/บันทึกข้อความ	คำสั่งวิทยาลัยเทคนิคบางสะพานที่ ๑๐๗/๒๕๖๙
วัน/เดือน/ปี/เวลา	ระหว่างวันที่ ๑๐-๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๙ เวลา ๐๘.๐๐ น. และเวลา ๑๖.๐๐ น.
หัวข้อ/กิจกรรม (พร้อมอธิบาย รายละเอียด)	การตรวจระเบียบและเครื่องแต่งกายของนักเรียน นักศึกษา สทก.๑/๑ และ สยฟ.๑/๑ สัปดาห์ที่ ๑๓ ตรวจระเบียบทรงผม เครื่องแต่งกาย หนังสือเรียน ปากกา แจกกฎระเบียบ ข้อตกลงในการเรียนก่อนเข้าห้องเรียน และตรวจความเรียบร้อยก่อนกลับบ้าน
ตัวชี้วัด (ผลผลิต ผลลัพธ์ และ ประโยชน์ที่เกิดขึ้น)	๑. ต่อสถานศึกษา วิทยาลัยมีนักเรียน นักศึกษาที่มีความพร้อม ตั้งใจศึกษาเล่าเรียน แต่งกาย ถูกต้องตามระเบียบ
	๒. ต่อนักเรียน นักศึกษา นักเรียนแต่งกายถูกต้องตามระเบียบของวิทยาลัย มีความพร้อมก่อนเข้า ห้องเรียนและมีความรับผิดชอบ รู้หน้าที่ของตนเอง
	๓. ต่อตนเอง หรือผู้ร่วมประกอบวิชาชีพ ส่งเสริมความความสัมพันธ์อันดีระหว่างครูผู้สอนกับนักเรียน นักศึกษา
ภาพประกอบการ (จำนวน ๒ ภาพ)	 

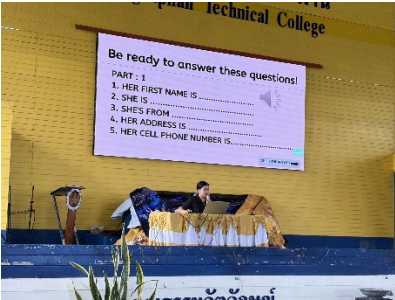
2m5

รายงานผลการปฏิบัติงานบุคลากร วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน
งานพัฒนาหลักสูตรและการจัดการเรียนรู้ ประจำเดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

หัวข้อ	รายละเอียด
ชื่อผู้ปฏิบัติงาน	นางสาวกรรณิการ์ ส่งศรี
ตำแหน่ง	ครูพิเศษสอน
คำสั่ง/บันทึกข้อความ	คำสั่งวิทยาลัยเทคนิคบางสะพานที่ ๑๐๗/๒๕๖๙
วัน/เดือน/ปี/เวลา	ระหว่างวันที่ ๑๗-๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๙ เวลา ๐๘.๐๐ น. และเวลา ๑๖.๐๐ น.
หัวข้อ/กิจกรรม (พร้อมอธิบาย รายละเอียด)	การตรวจระเบียบและเครื่องแต่งกายของนักเรียน นักศึกษา สาขาวิชาการจัดการโลจิสติกส์และซัพพลายเชน ปวส.๑/๑ ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๙ (สัปดาห์ที่ ๑๔) ตรวจระเบียบทรงผม เครื่องแต่งกาย หนังสือเรียน ปากกา แจกกฎระเบียบ ข้อตกลงในการเรียนก่อนเข้าห้องเรียน และตรวจความเรียบร้อยก่อนกลับบ้าน
ตัวชี้วัด (ผลผลิต ผลลัพธ์ และ ประโยชน์ที่เกิดขึ้น)	๑. ต่อสถานศึกษา วิทยาลัยมีนักเรียนที่มีความพร้อม ตั้งใจศึกษาเล่าเรียน แต่งกายถูกต้องตามระเบียบ
	๒. ต่อนักเรียน นักศึกษา นักเรียนแต่งกายถูกต้องตามระเบียบของวิทยาลัย มีความพร้อมก่อนเข้าห้องเรียนและมีความรับผิดชอบ รู้หน้าที่ของตนเอง
	๓. ต่อตนเอง หรือผู้ร่วมประกอบวิชาชีพ ส่งเสริมความความสัมพันธ์อันดีระหว่างครูผู้สอนกับนักเรียน นักศึกษา
ภาพประกอบการ (จำนวน ๒ ภาพ)	 

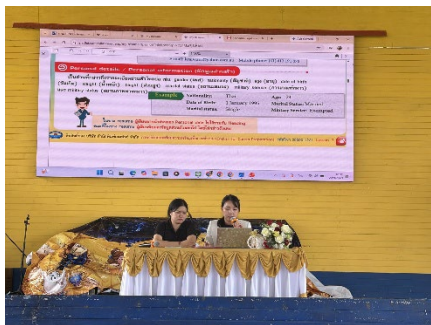
2m

รายงานผลการปฏิบัติงานบุคลากร วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน
งานพัฒนาหลักสูตรและการจัดการเรียนรู้ ประจำเดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

หัวข้อ	รายละเอียด
ชื่อผู้ปฏิบัติงาน	นางสาวกรรณิการ์ ส่งศรี
ตำแหน่ง	ครูพิเศษสอน
คำสั่ง/บันทึกข้อความ	-
วัน/เดือน/ปี/เวลา	๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๙ เวลา ๐๗.๐๐ – ๑๖.๐๐ น.
หัวข้อ/กิจกรรม (พร้อมอธิบาย รายละเอียด)	โครงการยกระดับและพัฒนาขีดความสามารถด้านภาษา และทักษะดิจิทัล คณะครูสาขาวิชาสามัญสัมพันธ์และนักเรียน นักศึกษา เข้าร่วมโครงการฯ เพื่อพัฒนาทักษะด้านภาษาและเทคโนโลยีดิจิทัล ยกย่องสมรรถนะผู้เรียนให้พร้อมสำหรับการทำงานและการศึกษาต่ออย่างมีประสิทธิภาพ
ตัวชี้วัด (ผลผลิต ผลลัพธ์ และ ประโยชน์ที่เกิดขึ้น)	๑. ต่อสถานศึกษา ยกระดับคุณภาพการจัดการศึกษาสู่อาชีวศึกษาสมรรถนะสูง ด้านภาษาและเทคโนโลยีดิจิทัล
	๒. ต่อนักเรียน นักศึกษา มีทักษะการใช้ภาษาต่างประเทศและเทคโนโลยีดิจิทัลที่เพิ่มขึ้น สอดคล้องกับมาตรฐานอาชีพ
	๓. ต่อตนเอง หรือผู้ร่วมประกอบวิชาชีพ ครูและผู้จัดการเรียนรู้ได้รับการพัฒนาทักษะการสอนที่บูรณาการภาษาและเทคโนโลยีดิจิทัล
ภาพประกอบการ (จำนวน ๒ ภาพ)	 

2m

รายงานผลการปฏิบัติงานบุคลากร วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน
งานพัฒนาหลักสูตรและการจัดการเรียนรู้ ประจำเดือน สิงหาคม-กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๙

หัวข้อ	รายละเอียด
ชื่อผู้ปฏิบัติงาน	นางสาวกรรณิการ์ ส่งศรี
ตำแหน่ง	ครูพิเศษสอน
คำสั่ง/บันทึกข้อความ	คำสั่งวิทยาลัยเทคนิคบางสะพานที่ ๓๒๑/๒๕๖๙
วัน/เดือน/ปี/เวลา	วันอาทิตย์ ที่ ๒๐ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๙
หัวข้อ/กิจกรรม (พร้อมอธิบาย รายละเอียด)	โครงการขยายและยกระดับการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีคุณภาพสูง เข้าร่วมโครงการขยายและยกระดับการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี คุณภาพสูง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เพื่อพัฒนาและยกระดับคุณภาพ การจัดการศึกษาให้สอดคล้องกับความต้องการของสถานประกอบการและ มาตรฐานวิชาชีพ
ตัวชี้วัด (ผลผลิต ผลลัพธ์ และ ประโยชน์ที่เกิดขึ้น)	๑. ต่อสถานศึกษา ยกระดับคุณภาพและมาตรฐานการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีของ วิทยาลัยฯ ให้มีคุณภาพสูง
	๒. ต่อนักเรียน นักศึกษา ได้รับการฝึกทักษะอาชีพในสถานประกอบการจริงที่มีมาตรฐาน ตรงตามความ ต้องการของตลาดแรงงาน
	๓. ต่อตนเอง หรือผู้ร่วมประกอบวิชาชีพ ครูผู้สอนได้รับการพัฒนาความรู้ แนวทางในการจัดทำหลักสูตรและการจัดการ เรียนการสอนระบบทวิภาคี
ภาพประกอบการ (จำนวน ๒ ภาพ)	 

2m