

บันทึกกิจกรรมโฮมรูม

การโรงแรม การโรงแรม/1 2567 (กร.3/1)

ครูที่ปรึกษา นางสาวกรรณิกาณ ส่องศรี

17 กรกฎาคม 2569

เรื่องที่ทำกรอบรม / ให้คำแนะนำ / แจ้งให้ทราบ / การนัดหมายต่างๆ : การลงบันทึกประจำวัน: บันทึก

รายละเอียดการปฏิบัติงานประจำวันอย่างต่อเนื่อง ชัดเจน และเป็นปัจจุบัน

การตรวจสอบและเซ็นรับรอง: นำสมุดบันทึกเสนอให้หัวหน้างานหรือพี่เลี้ยงตรวจและลงลายมือชื่อรับรองเป็น

ประจำทุกสัปดาห์

การเก็บรวบรวมหลักฐาน: ถ่ายภาพการทำงาน (ที่ไม่ติดข้อมูลความลับของสถานประกอบการ) เพื่อใช้ประกอบการ

ทำรายงานสรุปผลการฝึกงาน

เรื่องอื่นๆ : ๑. จำนวนนักศึกษาในความดูแล (นักศึกษาฝึกงาน/ที่ปรึกษา) ทั้งหมด จำนวน 6 คน

๒. นักศึกษาที่เข้าร่วมพบกลุ่มในกิจกรรม Home Room จำนวน 4 คน

๓. นักเรียน/นักศึกษาที่ขาดการร่วมกิจกรรม จำนวน 2 คน ได้แก่:

นางสาวรัตนภรณ์ บุตรลพ

นางสาวชลลดา หนูเล็ก



เอกสารที่แนบไว้ http://rms.bsptc.ac.th/files/99817_26080722223636.jpeg

ลงชื่อ.....ครูที่ปรึกษา

(นางสาวกรรณิการ์ สงศรี)

7 สิงหาคม 2569

ลงชื่อ.....

(นางสาววิภา ใจเพชร)

หัวหน้างานครูที่ปรึกษา

ลงชื่อ.....

(ว่าที่ร้อยตรีชฎานนท์ สายนาค)

รองผู้อำนวยการฝ่ายกิจการนักเรียน นักศึกษา

ลงชื่อ.....

(นายนิมิตร ศรียาภัย)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน