



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ...วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน.....

ที่ ๔๔๔/๒๕๖๔

วันที่ ๒๗ มกราคม ๒๕๖๔

เรื่อง รายงานผลการปฏิบัติงานบุคลากร วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน.....

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน

ตามที่ข้าพเจ้า นางสาวกรรณิกาณ สงศรี ตำแหน่ง ครูพิเศษสอน ประจำสาขาวิชาสามัญ
สัมพันธ์ ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติงานตามภารกิจของวิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน ในเดือนมกราคม ของฝ่าย
งานพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา นั้น

บัดนี้ข้าพเจ้าฯ ได้ดำเนินการรวบรวมผลการปฏิบัติงานในเดือนมกราคม จากการอบรม/
ประชุม/สัมมนา และเข้าร่วมกิจกรรมต่าง ๆ ที่วิทยาลัยเทคนิคบางสะพานกำหนด ตามแบบรายงานที่ได้แนบมา
พร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และใช้ประกอบการพิจารณาตามความเหมาะสม

ลงชื่อ K ผู้รายงาน

(นางสาวกรรณิกาณ สงศรี)

ตำแหน่ง ครูพิเศษสอน

ความเห็นรองฝ่าย

เชื้อโซอทรพ

ว่าที่ร้อยตรี

ชญานนท์ สายนาค

(ชญานนท์ สายนาค)

รองผู้อำนวยการ ฝ่ายงานพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

๒๗.๑.๖๔

ความเห็นผู้อำนวยการ

ททท

ลงชื่อ

นิมิตร ศรียาภัย

(นายนิมิตร ศรียาภัย)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน

“เรียนดี มีคุณธรรม”

รายงานผลการปฏิบัติงานบุคลากร วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน
ฝ่ายงานพัฒนานักเรียนนักศึกษา

หัวข้อ	รายละเอียด
ชื่อผู้ปฏิบัติงาน	นางสาวกรรณิการ์ ส่องศรี
คำสั่ง/บันทึกข้อความ	บันทึกข้อความ ๓๑๖๕/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๑๗ ตุลาคม ๒๕๖๘ การแต่งตั้งครูที่ปรึกษา ประจำภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๘
วัน/เดือน/ปี เวลา	วันที่ ๗ มกราคม พ.ศ.๒๕๖๙ ๑๘.๐๐ น.
หัวข้อ (พร้อมอธิบาย รายละเอียด)	เรื่อง ประชุมผู้ปกครอง ประจำเดือนมกราคม ๒๕๖๙ รายละเอียดที่แจ้งในการประชุมผู้ปกครอง ประจำเดือน มกราคม ๒๕๖๙ ๑. เข้าร่วมประชุมผู้ปกครองนักเรียนระดับปวช.๑ และปวช.๒ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๘
ตัวชี้วัด (ผลผลิต ผลลัพธ์ และ ประโยชน์ที่เกิดขึ้น)	๑. ต่อสถานศึกษา เพื่อติดตามแลกเปลี่ยนข้อมูลระหว่างครูที่ปรึกษาและผู้ปกครองเกี่ยวกับพฤติกรรมและผลการเรียนของนักเรียน ๒. ต่อนักเรียน นักศึกษา ผู้ปกครองมีความเข้าใจนโยบาย แนวทางจัดการเรียนการสอน และการดูแลนักเรียนมากยิ่งขึ้น ๓. ต่อตนเองหรือผู้ร่วมประกอบวิชาชีพ ส่งเสริมภาพลักษณ์ที่ดีของครูและสถานศึกษาในด้านความร่วมมือกับชุมชนผู้ปกครอง
ภาพประกอบการ (จำนวน ๒ ภาพ)	 

“เรียนดี มีคุณธรรม”

