



รายงานผลการปฏิบัติงาน
บุคลากรวิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน

| | |
|---|--|
| ชื่อกิจกรรม/โครงการ | ดูแลความเรียบร้อยบริเวณประตูทางออกสาขาวิชาช่างกลโรงงาน วิทยาลัย สัปดาห์ที่ ๕ ภาคเรียนที่ ๒ /๒๕๖๘ |
| ชื่อผู้ปฏิบัติงาน | นายรัฐพล ภูมมา |
| คำสั่ง/ผู้มอบหมาย | คำสั่งที่ ๔๐๖/๒๕๖๘ |
| วัน/เวลา และสถานที่ปฏิบัติงาน | วันที่ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ เวลา ๑๕.๕๐ - ๑๖.๓๐ น. บริเวณประตูทางออกสาขาวิชาช่างกลโรงงาน วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน |
| ภาระงาน/กิจกรรมที่ได้รับมอบหมายตามคำสั่ง ฯ | การสวมใส่หมวกกันน็อค สิ่งควรถอด การติดแผ่นป้ายทะเบียนของนักเรียนนักศึกษาและดูแลความเรียบร้อยในช่วงเวลาเลิกเรียน |
| ตัวชี้วัด (ผลผลิต ผลลัพธ์และประโยชน์ที่เกิดขึ้น) | ๑. ต่อสถานศึกษา ๑.๑ วิทยาลัยฯ มีนักเรียนปฏิบัติถูกต้องตามระเบียบของวิทยาลัยฯ ๒. ต่อนักเรียน นักศึกษา ๒.๑ สร้างความมีระเบียบ วินัยต่อนักเรียน ๒.๓ นักเรียนปฏิบัติถูกต้องตามระเบียบของวิทยาลัยฯ ๓. ต่อตนเองหรือผู้ร่วมประกอบวิชาชีพ ๓.๑ ส่งเสริมความสัมพันธ์อันดีระหว่างครูกับนักเรียน นักศึกษา ๓.๒ ส่งเกิดการแต่งกายของนักเรียน นักศึกษา |



| | |
|---|--|
| ลงชื่อ..... (นายรัฐพล ภูมมา) ตำแหน่ง ครูประจำสาขาวิชาช่างยนต์ วันที่รายงาน ๔ ธันวาคม ๒๕๖๘ | ลงชื่อ..... (นายกมล ดิษฐาพร) ตำแหน่ง หัวหน้าแผนกวิชาช่างยนต์ วันที่รายงาน ๔ ธันวาคม ๒๕๖๘ |
| ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา ว่าที่ร้อยตรี..... (ชฎานนท์ สายานาด) รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา วันที่ ๕ / ๑๑ / ๖๘ | ความคิดเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน ลงชื่อ..... (นายนิมิตร ศรียาภย์) ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน วันที่ ๕ / ๑๑ / ๖๘ |

“เรียนดี มีคุณธรรม”