



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน

ที่ ศ๕๖๖/๒๕๖๘

วันที่ ๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๘

เรื่อง ขอเสนอเพื่อพิจารณาการจัดทำแบบบันทึกข้อตกลงในการพัฒนางาน (Performance Agreement : PA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน

ด้วยข้าพเจ้านางสาวศิรินาถ พิกุลทอง ตำแหน่งครูพิเศษสอน วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน สาขาวิชาการบัญชี ซึ่งตามมติ ก.ค.ศ. มีมติกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๓/ว๙ ลงวันที่ ๒๐ พฤษภาคม ๒๕๖๔ ซึ่งมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ เป็นต้นไป ซึ่งหลักเกณฑ์และวิธีการดังกล่าวกำหนดให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาจัดทำข้อตกลงในการพัฒนางานกับผู้บังคับบัญชาเป็นประจำทุกปีงบประมาณ ใช้เป็นคุณสมบัติในการเลื่อนเงินเดือน คงวิทยฐานะและเลื่อนวิทยฐานะของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา เพื่อดำเนินการตรวจสอบและประเมินผลการพัฒนางานตามข้อตกลง เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและถูกต้องประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙ นั้น

ในการนี้ ข้าพเจ้านางสาวศิรินาถ พิกุลทอง ได้ดำเนินการจัดทำแบบข้อตกลงในการพัฒนางาน (Performance Agreement : PA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เรียบร้อยแล้ว รายละเอียดดังเอกสารแนบ จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ.....

(นางสาวศิรินาถ พิกุลทอง)

ตำแหน่ง ครูพิเศษสอน

ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะของหัวหน้าสาขาวิชา

ลงชื่อ.....

(นางสาวพนิดา ขมยินดี)

ตำแหน่ง หัวหน้าสาขาวิชาการบัญชี

ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะของรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ลงชื่อ.....

(นายวัชชัย ดุคสุขแก้ว)

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะของผู้อำนวยการ

ลงชื่อ.....

(นายนิมิตร ศรียาภัย)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน

“เรียนดี ีคณรรพ”

แบบข้อตกลงในการพัฒนางาน (PA)

สำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูพิเศษสอน

สังกัด สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

ระหว่างวันที่ 1 เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2568 ถึงวันที่ 30 เดือน กันยายน 2569

ผู้จัดทำข้อตกลง

ชื่อ นางสาวศิรินาถ นามสกุล พิกุลทอง ตำแหน่ง ครูพิเศษสอน
สถานศึกษา วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน สังกัด สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
รับเงินเดือนในอันดับ - อัตราเงินเดือน 10,000 บาท

ประเภทห้องเรียนที่จัดการเรียนรู้ (สามารถระบุได้มากกว่า 1 ประเภทห้องเรียนตามสภาพการจัดการเรียนรู้จริง)

- ☐ ห้องเรียนวิชาสามัญหรือวิชาพื้นฐาน
- ☐ ห้องเรียนปฐมวัย
- ☐ ห้องเรียนการศึกษาพิเศษ
- ☒ ห้องเรียนสายวิชาชีพ
- ☐ ห้องเรียนการศึกษานอกระบบ / ตามอัธยาศัย

ข้าพเจ้าขอแสดงเจตจำนงในการจัดทำข้อตกลงในการพัฒนางาน ตำแหน่ง ครูพิเศษสอน ซึ่งเป็นตำแหน่งที่ดำรงอยู่ในปัจจุบันกับผู้อำนวยการสถานศึกษา ไว้ดังต่อไปนี้

ส่วนที่ 1 ข้อตกลงในการพัฒนางานตามมาตรฐานตำแหน่ง

1. การะงาน จะมีภาระงานเป็นไปตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด

➤ ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2568

1.1 ชั่วโมงสอนตามตารางสอน รวมจำนวน 522 ชั่วโมง/ภาคเรียน ดังนี้

รายวิชาการวิเคราะห์ความต้องการทางธุรกิจ	จำนวน 54 ชั่วโมง/ภาคเรียน
รายวิชาธุรกิจเบื้องต้น	จำนวน 54 ชั่วโมง/ภาคเรียน
รายวิชาภาษีมูลค่าเพิ่มระบบออนไลน์	จำนวน 72 ชั่วโมง/ภาคเรียน
รายวิชาการการสอบบัญชี	จำนวน 45 ชั่วโมง/ภาคเรียน
รายวิชาการการวางแผนและการควบคุม โดยงบประมาณ	จำนวน 45 ชั่วโมง/ภาคเรียน
รายวิชารายงานทางการเงินและ การวิเคราะห์งบการเงิน	จำนวน 60 ชั่วโมง/ภาคเรียน

รายวิชาการบัญชีธุรกิจซื้อขายสินค้า 2	จำนวน 90 ชั่วโมง/ภาคเรียน
รายวิชาการบัญชีภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา	จำนวน 72 ชั่วโมง/ภาคเรียน
รายวิชา กิจกรรมองค์การวิชาชีพ 1	จำนวน 30 ชั่วโมง/ภาคเรียน

- 1.2 งานส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการเรียนรู้ จำนวน216..... ชั่วโมง/ปีงบประมาณ
- การมีส่วนร่วมในชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ PLC.....72..... ชั่วโมง/ปีงบประมาณ
 - กิจกรรมโฮมรูม.....36.....ชั่วโมง/ปีงบประมาณ
 - จัดการเรียนการสอนสำหรับนักเรียนเรียนปรับผลการเรียน.....72.....ชั่วโมง/ปีงบประมาณ
 - เยี่ยมบ้านออนไลน์.....10.....ชั่วโมง/ปีงบประมาณ
 - การประชุมผู้ปกครอง.....10.....ชั่วโมง/ปีงบประมาณ
 - กิจกรรมบริการชุมชน.....34.....ชั่วโมง/ปีงบประมาณ
- 1.3 งานพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาของสถานศึกษา จำนวน216..... ชั่วโมง/ปีงบประมาณ
- เข้าร่วมโครงการต่างๆของวิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน
 - เข้าร่วมโครงการอบรม PA
 - ส่วนร่วมในการจัดทำ PLC
- 1.4 งานตอบสนองนโยบายและจุดเน้น จำนวน450... ชั่วโมง/ปีงบประมาณ
- ผู้รับผิดชอบโครงการยกย่องเชิดชูเกียรติครูและบุคลากรทางการศึกษา ผู้ประพตติดีประพตติชอบ
ประจำปีงบประมาณ 2568 .จำนวน.....20.....ชั่วโมง/ปีงบประมาณ
 - ผู้รับผิดชอบโครงการพัฒนาทักษะดิจิทัลเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการทำงาน.จำนวน.....20.....ชั่วโมง/
ปีงบประมาณ
 - ผู้รับผิดชอบโครงการเสริมสร้างและพัฒนาครูผู้สร้างการเปลี่ยนแปลงเพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะในศตวรรษ
ที่ 21.จำนวน.....20.....ชั่วโมง/ปีงบประมาณ
 - ผู้รับผิดชอบโครงการซ่อมแซมยานพาหนะจำนวน.....20.....ชั่วโมง/ปีงบประมาณ
 - โครงการประชุมคณะกรรมการวิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน.....10.....ชั่วโมง/ปีงบประมาณ
 - โครงการประชุมคณะกรรมการบริหารสถานศึกษา.....10.....ชั่วโมง/ปีงบประมาณ
 - โครงการประเมินและควบคุมความเสี่ยงภายใน.....10.....ชั่วโมง/ปีงบประมาณ
 - โครงการจัดซื้อวัสดุสำนักงานสำหรับการบริหารงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569.....10.....ชั่วโมง/ปีงบประมาณ

- โครงการส่งเสริมสนับสนุนการพัฒนาตนเองและพัฒนาวิชาชีพของครูผู้สอน.....10.....ชั่วโมง/ปีงบประมาณ
- โครงการส่งเสริมวัฒนธรรม ประเพณีขององค์กร.....10.....ชั่วโมง/ปีงบประมาณ
- โครงการยกย่องเชิดชูเกียรติครูและบุคลากรทางการศึกษาผู้ประพฤดีดีและประพฤติชอบ.....10.....ชั่วโมง/ปีงบประมาณ
- โครงการยกระดับและพัฒนาการบูรณาการงานวิชาการกับการจัดการเรียนรู้ของครูผู้สอนผ่านบันทึกข้อตกลงการพัฒนางาน (PA).....10.....ชั่วโมง/ปีงบประมาณ
- โครงการพัฒนางานด้านบัญชีภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘.....10.....ชั่วโมง/ปีงบประมาณ
- โครงการซ่อมแซมและบำรุงยานพาหนะ.....10.....ชั่วโมง/ปีงบประมาณ
- โครงการพัฒนาอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม..10....ชั่วโมง/ปีงบประมาณ
- โครงการบริหารจัดการระบบสารสนเทศพื้นฐานในสถานศึกษา.....10.....ชั่วโมง/ปีงบประมาณ 2568
- โครงการบริหารความปลอดภัย
- โครงการปรับปรุงต่อเติมโครงหลังคาโดมมงคลวิถี
- โครงการรับสมัครนักเรียนนักศึกษาใหม่ประจำปีการศึกษา 2569
- โครงการจัดทำคู่มือนักเรียน นักศึกษาใหม่.....10....ชั่วโมง/ปีงบประมาณ
- โครงการจัดทำบัตรนักเรียน นักศึกษาใหม่
- โครงการสื่อสารประชาสัมพันธ์วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน.....10....ชั่วโมง/ปีงบประมาณ
- โครงการลงนามความร่วมมือจับคู่ธุรกิจร่วมกับสถานประกอบการ.....10....ชั่วโมง/ปีงบประมาณ
- โครงการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสตามหลักธรรมาภิบาล (ITA)....10....ชั่วโมง/ปีงบประมาณ
- โครงการสรุปผลการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568....10....ชั่วโมง/ปีงบประมาณ
- โครงการจัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570.....10....ชั่วโมง/ปีงบประมาณ
- โครงการการบริหารจัดการระบบข้อมูลสารสนเทศเพื่อการจัดการสถานศึกษา.....10.....ชั่วโมง/ปีงบประมาณ
- โครงการระดมทรัพยากรเพื่อจัดการเรียนการสอน.....10.....ชั่วโมง/ปีงบประมาณ
- โครงการเสริมสร้างความร่วมมือกับสถานประกอบการ เพื่อพัฒนาระบบฐานข้อมูลความร่วมมือด้านอาชีวศึกษา M-OVEC.....10....ชั่วโมง/ปีงบประมาณ
- โครงการส่งเสริมองค์ความรู้และถ่ายทอดเทคโนโลยีในอาชีวศึกษา เพื่อพัฒนานวัตกรรมและงานวิจัยของผู้เรียน (สิ่งประดิษฐ์).....10....ชั่วโมง/ปีงบประมาณ
- โครงการพัฒนาเครือข่ายนักวิจัยและการนำเสนอผลงานวิจัย.....10....ชั่วโมง/ปีงบประมาณ
- โครงการประกันคุณภาพมาตรฐานการศึกษา ประจำปีการศึกษา พ.ศ. 2568.....10....ชั่วโมง/ปีงบประมาณ
- โครงการพัฒนาสมาชิกให้เป็นคนดีและมีความสุข.....10....ชั่วโมง/ปีงบประมาณ
- โครงการพัฒนาสมาชิกให้เป็นคนเก่งและมีความสุข...10....ชั่วโมง/ปีงบประมาณ
- โครงการส่งเสริมสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์.....10....ชั่วโมง/ปีงบประมาณ

- โครงการ อวท.จิตอาสา.....10....ชั่วโมง/ปีงบประมาณ
- โครงการส่งเสริมสมาชิกดีเด่นตามโครงการภายใต้การนิเทศ.....10....ชั่วโมง/ปีงบประมาณ
- โครงการปฐมนิเทศสมาชิกใหม่.....10....ชั่วโมง/ปีงบประมาณ
- โครงการประชุมองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย.....10....ชั่วโมง/ปีงบประมาณ
- โครงการเตรียมความพร้อมเข้ารับการประเมินองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย.....10....ชั่วโมง/ปีงบประมาณ
- โครงการประเมินคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน.....10....ชั่วโมง/ปีงบประมาณ
- โครงการประชุมผู้ปกครองของนักเรียนกลุ่มเสี่ยง.....10....ชั่วโมง/ปีงบประมาณ
- โครงการสถานศึกษาสีขาวปลอดยาเสพติดและอบายมุข ปีการศึกษา 2567.....10....ชั่วโมง/ปีงบประมาณ
- โครงการลดปัญหาการออกกลางคันของผู้เรียนของผู้เรียน.....10....ชั่วโมง/ปีงบประมาณ
- โครงการประชุมผู้ปกครอง ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙.....10....ชั่วโมง/ปีงบประมาณ
- โครงการสถานศึกษาสีขาว ปลอดยาเสพติดและอบายมุข.....10....ชั่วโมง/ปีงบประมาณ
- โครงการปรับปรุงระบบความปลอดภัยของนักเรียน นักศึกษา.....10....ชั่วโมง/ปีงบประมาณ
- โครงการแนะแนวเพื่อการศึกษาสายอาชีวศึกษา.....10....ชั่วโมง/ปีงบประมาณ
- โครงการมอบทุนการศึกษา.....10....ชั่วโมง/ปีงบประมาณ
- โครงการปฐมนิเทศนักเรียน นักศึกษา.....10....ชั่วโมง/ปีงบประมาณ
- โครงการปัจฉิมนิเทศนักเรียน นักศึกษา.....10....ชั่วโมง/ปีงบประมาณ
- โครงการทุนนวัตกรรม (กสศ.) ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘.....10....ชั่วโมง/ปีงบประมาณ
- โครงการตรวจสุขภาพนักเรียน นักศึกษา.....10....ชั่วโมง/ปีงบประมาณ
- โครงการประกันอุบัติเหตุนักเรียน นักศึกษา.....10.....ชั่วโมง/ปีงบประมาณ
- โครงการจัดซื้อยาและเวชภัณฑ์.....10.....ชั่วโมง/ปีงบประมาณ
- โครงการจิตอาสา (บริจาคโลหิต).....10.....ชั่วโมง/ปีงบประมาณ
- โครงการจัดหาน้ำดื่มสำหรับนักเรียน นักศึกษา.....10.....ชั่วโมง/ปีงบประมาณ
- โครงการสร้างและขยายเครือข่ายความร่วมมือจัดการอาชีวศึกษา.....10.....ชั่วโมง/ปีงบประมาณ
- โครงการกิจกรรมพัฒนาและส่งเสริมทักษะทางภาษา.....10.....ชั่วโมง/ปีงบประมาณ
- โครงการการประกวดโครงงานวิทยาศาสตร์อาชีวศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙.....10.....ชั่วโมง/ปีงบประมาณ
- โครงการสร้างองค์ความรู้ทางทะเลและมหาสมุทร.....10.....ชั่วโมง/ปีงบประมาณ
- โครงการอาชีวศึกษาวิถีพุทธ.....10.....ชั่วโมง/ปีงบประมาณ
- โครงการศูนย์การเรียนรู้ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง.....10.....ชั่วโมง/ปีงบประมาณ

- โครงการอิฐบล็อกประสานที่มีส่วนผสมเถ้าทะเลลายปาล์ม.....10.....ชั่วโมง/ปีงบประมาณ
- โครงการห้องเรียนคลังสินค้า สาขาวิชาการจัดการโลจิสติกส์และซัพพลายเชน.....10.....ชั่วโมง/ปีงบประมาณ
- โครงการปรับปรุงพื้นที่ปฏิบัติงานภายในโรงงานสาขาวิชาช่างยนต์.....10.....ชั่วโมง/ปีงบประมาณ
- โครงการซ่อมและบำรุงรักษาคอมพิวเตอร์ประจำสาขาวิชาเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล.....10.....ชั่วโมง/ปีงบประมาณ
- โครงการการแข่งขันรถประหยัดน้ำมันเชื้อเพลิง ประเภทรถตลาด.....10.....ชั่วโมง/ปีงบประมาณ
- โครงการพัฒนาห้องเรียนสาขาเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล.....10.....ชั่วโมง/ปีงบประมาณ
- โครงการพัฒนาสมรรถนะวิชาชีพประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘.....10.....ชั่วโมง/ปีงบประมาณ
- โครงการพัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะ (ปรับปรุงรายวิชา).....10.....ชั่วโมง/ปีงบประมาณ
- โครงการนิเทศการจัดการเรียนการสอน.....10.....ชั่วโมง/ปีงบประมาณ
- โครงการแสดงผลงานของนักเรียน นักศึกษา (รายวิชาโครงการ) ประจำปีการศึกษา 2568.....10.....ชั่วโมง/ปีงบประมาณ
- โครงการพัฒนาทักษะการจัดทำข้อมูลการเรียนการสอน (ตารางสอน) ผ่านโปรแกรมคอมพิวเตอร์.....10.....ชั่วโมง/ปีงบประมาณ
- โครงการจัดการเรียนการสอนแบบ Block Course.....10.....ชั่วโมง/ปีงบประมาณ
- โครงการอุดหนุนเรียนฟรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569.....10.....ชั่วโมง/ปีงบประมาณ
- โครงการจัดซื้อวัสดุฝึกเพื่อพัฒนาการเรียนรู้และทักษะในสถานศึกษา ประจำปีการศึกษา 2568.....10.....ชั่วโมง/ปีงบประมาณ
- โครงการพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอนสาขาวิชาการจัดการธุรกิจ.....10.....ชั่วโมง/ปีงบประมาณ
- โครงการขยายและพัฒนาศูนย์ทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานและศูนย์ประเมินความรู้ความสามารถ.....10.....ชั่วโมง/ปีงบประมาณ
- โครงการการจัดการศึกษาเรียนร่วมหลักสูตรนอกระบบ.....10.....ชั่วโมง/ปีงบประมาณ
- โครงการจัดการเรียนการสอนหลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต (ทลบ.) สาขาวิชาเทคโนโลยีไฟฟ้า (ต่อเนื่อง)10.....ชั่วโมง/ปีงบประมาณ
- โครงการประเมินมาตรฐานวิชาชีพ.....10.....ชั่วโมง/ปีงบประมาณ
- โครงการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านอาชีวศึกษา (v-net)10.....ชั่วโมง/ปีงบประมาณ
- โครงการสรุปผลการวัดและประเมินผลประจำปีการศึกษา 2568.....10.....ชั่วโมง/ปีงบประมาณ

- โครงการพัฒนาห้องสมุดออนไลน์.....10.....ชั่วโมง/ปีงบประมาณ
- โครงการประเมินการพัฒนาคุณภาพผู้สำเร็จการศึกษาระบบทวิภาคี.....10.....ชั่วโมง/ปีงบประมาณ
- โครงการพัฒนาสื่อการเรียนการสอน.....10.....ชั่วโมง/ปีงบประมาณ

2. งานที่จะปฏิบัติตามมาตรฐาน ตำแหน่ง ครู (ให้ระบุรายละเอียดของงานที่จะปฏิบัติในแต่ละด้านว่าจะดำเนินการอย่างไร โดยอาจจะระบุระยะเวลาที่ใช้ในการดำเนินการด้วยก็ได้)

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ ตามมาตรฐานตำแหน่ง	งาน (Tasks) ที่จะดำเนินการพัฒนาตามข้อตกลงใน 1 รอบ การประเมิน (ปีระจระบุ)	ผลลัพธ์ (Outcomes) ของงานตามข้อตกลงที่คาดหวังให้เกิดขึ้นกับ ผู้เรียน (ปีระจระบุ)	ตัวชี้วัด (Indicators) ที่จะเกิดขึ้นกับผู้เรียนที่แสดงให้เห็นถึงการ เปลี่ยนแปลงไปในทางที่ดีขึ้นหรือมีการพัฒนา มากขึ้นหรือผลสัมฤทธิ์สูงขึ้น (ปีระจระบุ)
1. ด้านการจัดการเรียนรู้ ลักษณะงานที่เสนอให้ครอบคลุมถึง 1.1 การสร้างและพัฒนาหลักสูตร ■ มีการจัดทำรายวิชาและหน่วย การเรียนรู้ให้สอดคล้องกับ มาตรฐานการเรียนรู้ และตัวชี้วัด หรือผลการเรียนรู้ ตามหลักสูตร เพื่อให้ผู้เรียนได้พัฒนาสมรรถนะ และการเรียนรู้ ได้ตามศักยภาพ โดยมีการปรับปรุงแก้ไขให้ สอดคล้องกับบริบทของ สถานศึกษาผู้เรียน และท้องถิ่น	ข้อตกลง 1.การส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพ บุคลากรเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ ทำงานในองค์กร 2.การควบคุมความเสี่ยงภายในด้วย Application : BSPC Shift Cycle Model 1.1 สร้างและหรือพัฒนาหลักสูตร - จัดการวิเคราะห์หลักสูตรมาตรฐานการ เรียนรู้และตัวชี้วัด นำไปจัดทำรายวิชา และหน่วยการเรียนรู้ รายวิชาต่างๆ โดย มีการปรับปรุงแก้ไขให้สอดคล้องกับบริบท ของสถานศึกษาและท้องถิ่น	1. ผู้เรียนได้รับการพัฒนาสมรรถนะและ การเรียนรู้ ได้ตามศักยภาพ และตัวชี้วัด ที่กำหนดอย่างมีประสิทธิภาพ	1.ผู้เรียนร้อยละ 80 มีผลสัมฤทธิ์ทางการ เรียน ตั้งแต่ระดับผลการเรียน 2.0 ขึ้นไป 2.ผู้เรียนร้อยละ 80 มีคะแนนคุณลักษณะ อันพึงประสงค์ ตั้งแต่ระดับดีขึ้นไป

1.2 การออกแบบการจัดการเรียนรู้ ■ เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้ ทักษะ คุณลักษณะประจำวิชา คุณลักษณะอันพึงประสงค์ และสมรรถนะที่สำคัญตามหลักสูตร โดยมีการปรับปรุงยุคเพื่อให้สอดคล้องกับบริบทของสถานศึกษาผู้เรียน และท้องถิ่น	1.2 ออกแบบการจัดการเรียนรู้ - ออกแบบการจัดการจัดการเรียนรู้เพื่อสอดคล้องกับกิจกรรมปฏิบัติในแต่ละรายวิชา		3. ครูและนักเรียนใช้สื่อและเทคโนโลยีให้เกิดประโยชน์ต่อ กิจกรรมการเรียนการสอนของ ครูและการเรียนรู้ของนักเรียน โดยผ่าน KM ลิงค์ http://krusuwadee.bspc.ac.th/ 4. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงกว่าค่าเป้าหมายของสถานศึกษา
1.3 การจัดการกิจกรรมการเรียนรู้ ■ มีการอำนวยความสะดวกในการเรียนรู้ และส่งเสริมผู้เรียนได้พัฒนาเต็มตามศักยภาพ เรียนรู้และการทำงานร่วมกัน โดยมี การปรับปรุงยุคเพื่อให้สอดคล้องกับบริบทของสถานศึกษาผู้เรียน และท้องถิ่น	1.3 จัดกิจกรรมการเรียนรู้ -การจัดการกิจกรรมการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญผ่านการเรียนรู้ โดยเน้นกิจกรรมให้ผู้เรียน ได้คิด แก้ปัญหา และการนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ ซึ่งผู้เรียนจะต้องสร้างองค์ความรู้ด้วยตนเอง	2. จำนวนนักเรียนร้อยละ 80 มีผลการเรียนอยู่ในระดับดี โดยมีผลการเรียนไม่น้อยกว่าเกรด 2.0 3.ผู้เรียนได้ฝึกลงมือปฏิบัติตามกิจกรรมบูรณาการเรียนการสอน	

1.4 การสร้างและหรือพัฒนาสื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยี และแหล่งเรียนรู้ ■ มีการสร้างและหรือพัฒนาสื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยี และแหล่งการเรียนรู้ โดยมีการปรับปรุงยกระดับให้สอดคล้องกับบริบทของสถานศึกษาผู้เรียน และท้องถิ่น และทำให้ผู้เรียนมีทักษะการคิดและสามารถสร้างนวัตกรรมได้	1.4 สร้างและหรือพัฒนาสื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยีและแหล่งเรียนรู้ - ออกแบบสื่อและนวัตกรรมการจัดการเรียนรู้ - ออกแบบใบงานกิจกรรม - ใช้สื่อเทคโนโลยีในการจัดการเรียนการสอน ส่งเสริมให้ผู้เรียนได้พัฒนาทักษะการคิดและสร้างชิ้นงานอย่างง่ายด้วยตนเอง	4. ผู้เรียนได้ศึกษาค้นคว้าจากแหล่งเรียนรู้เพื่อการศึกษา สร้างองค์ความรู้ด้วยตนเอง และสร้างชิ้นงานอย่างง่ายด้วยตนเอง	
1.5 การวัดและประเมินผลการจัดการเรียนรู้ ■ มีการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ด้วยวิธีการที่หลากหลาย เหมาะสม และสอดคล้องกับมาตรฐานการเรียนรู้ ให้ผู้เรียนพัฒนาการเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง	1.5 วัดและประเมินผลการเรียนรู้ - มีการวัดและประเมินผลตามสภาพจริง โดย วัดและประเมินผลการเรียนรู้ 1. การเข้าร่วมกิจกรรมในชั้นเรียน 2. การประเมินชิ้นงาน การนำเสนองาน 3. แบบทดสอบเมื่อผู้เรียนเรียนจบ	5. มีวิธีการวัดผลและประเมินผลที่หลากหลายที่มีเกณฑ์การประเมินที่เหมาะสมกับนักเรียนที่ ด้านสายอาชีพ	

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ ตามมาตรฐานตำแหน่ง	งาน (Tasks)	ผลลัพธ์ (Outcomes)	ตัวชี้วัด (Indicators)
1.6 การศึกษา วิเคราะห์ สังเคราะห์ เพื่อแก้ปัญหาหรือพัฒนาการเรียนรู้ ■ ศึกษา วิเคราะห์ และสังเคราะห์ เพื่อแก้ปัญหาหรือพัฒนาการเรียนรู้ที่ส่งผลกระทบต่อคุณภาพผู้เรียน	1.6 ศึกษา วิเคราะห์ และสังเคราะห์ เพื่อแก้ปัญหาหรือพัฒนาการเรียนรู้ - จัดทำวิจัยในชั้นเรียน เพื่อแก้ปัญหาหรือพัฒนาการเรียนรู้ที่ส่งผลกระทบต่อคุณภาพผู้เรียน	6. ผู้เรียนและครูผู้สอนได้ร่วม สรุปลักษณะของเนื้อหา รายวิชาที่เรียนและนำมาแลกเปลี่ยนเรียนรู้และปรับปรุงกิจกรรมการเรียนรู้ การสอน	6. ผู้เรียนมีการพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ตามเกณฑ์การประเมิน
1.7 การจัดบรรยากาศที่ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียน ■ มีการจัดบรรยากาศที่ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนให้เกิดกระบวนการทาง ทักษะการ เรียนรู้ และนวัตกรรม ทักษะด้าน สารสนเทศ สื่อ และเทคโนโลยีการอบรม และพัฒนาคุณลักษณะที่ดีของ ผู้เรียน	1.7 จัดบรรยากาศที่ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียน - จัดห้องเรียนและสร้างบรรยากาศในชั้นเรียน ที่ส่งเสริมและพัฒนาทักษะผู้เรียนให้เกิดกระบวนการเรียนรู้ โดยนำ สื่อและเทคโนโลยี มาอบรมและพัฒนาคุณลักษณะที่ดีของผู้เรียน	7. บรรยากาศการเรียนรู้เหมาะสมกับผู้เรียน	7. ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ผ่านเกณฑ์การประเมิน ในรายวิชา
1.8 อบรมและพัฒนาคุณลักษณะที่ดีของ ผู้เรียน ■ มีการอบรมบ่มนิสัยให้ผู้เรียนมี คุณธรรม จริยธรรม คุณลักษณะอันพึง ประสงค์ และค่านิยมความเป็นไทยที่ดีงาม	1.8 อบรมและพัฒนาคุณลักษณะที่ดีของ ผู้เรียน - มีการอบรมผู้เรียนที่ได้รับการพัฒนา คุณลักษณะอันพึงประสงค์ มีความซื่อสัตย์ มี วินัย และมุ่งมั่น ในการทำงาน พร้อมทั้งให้ ปฏิบัติตามคุณธรรมอัตลักษณ์ของสถานศึกษา	8. ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรมและคุณลักษณะที่ พึงประสงค์ 1. ยึดมั่นในสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ 2. ละเว้นอบายมุข 3. นักเรียน มีความมีวินัย 4. มีความสามัคคี 5. มีจิตอาสา 6. มีความซื่อสัตย์และรับผิดชอบ 7. มีความ ประหยัด 8. มีความซื่อสัตย์ 9. มีความสุภาพ 10. มีความตรงต่อเวลา	8. นักเรียนร้อยละ 90 มีการประเมินจิตพิสัยไม่ต่ำกว่า 20 คะแนน

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ ตามมาตรฐานตำแหน่ง	งาน (Tasks)	ผลลัพธ์ (Outcomes)	ตัวชี้วัด (Indicators)
2. ด้านการส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการเรียนรู้ ลักษณะงานที่เสนอให้ครอบคลุมถึง 2.1 จัดทำข้อมูลสารสนเทศของผู้เรียนและรายวิชา - มีการจัดทำข้อมูลสารสนเทศของผู้เรียน และรายวิชา เพื่อใช้ในการส่งเสริมสนับสนุนการเรียนรู้ และพัฒนาคุณภาพผู้เรียน 2.2 ดำเนินการตามระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน - มีการใช้ข้อมูลสารสนเทศเกี่ยวกับผู้เรียนรายบุคคล และประสานความร่วมมือกับผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง เพื่อพัฒนา และแก้ปัญหาผู้เรียน 2.3 การปฏิบัติงานวิชาการ - ร่วมปฏิบัติงานวิชาการ	ที่จะดำเนินการพัฒนาตามข้อตกลงใน 1 รอบการประเมิน (ปีประจวบ) 2.1 จัดทำข้อมูลสารสนเทศของผู้เรียนและรายวิชา สารสนเทศของผู้เรียน 2.2 ดำเนินการตามระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน - รายงานผลการทำกิจกรรมเฝ้าระวัง การคัดกรองนักเรียนตามระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนและคอยติดตามช่วยเหลือนักเรียนอย่างต่อเนื่อง 2.3 ปฏิบัติงานวิชาการ และงานอื่นๆ ของสถานศึกษา -ปฏิบัติหน้าที่ผู้ช่วยหัวหน้างานบัญชี และงานอื่นๆที่ได้รับมอบหมาย -ปฏิบัติงานพัฒนาหลักสูตรในการจัดทำตารางเรียนตารางสอน -ปฏิบัติงานวัดผลและประเมินผล ในการตรวจสอบผลการเรียนของผู้เรียน -ปฏิบัติงานพัฒนาหลักสูตรในการพัฒนาหลักสูตรรายวิชา การปรับปรุงหลักสูตรและการนำผู้เรียนแข่งขันทักษะวิชาชีพ	ของงานตามข้อตกลงที่คาดหวังให้เกิดกับผู้เรียน (ปีประจวบ) 1. ผู้เรียนมีแหล่งข้อมูลสารสนเทศสามารถนำไปใช้ได้ถูกต้องและรวดเร็ว 2. ผู้เรียนสามารถตรวจสอบความถูกต้องเกี่ยวกับรายละเอียดวิชาที่เรียน ผลการเรียนรู้อย่างเป็นระบบและมีคุณภาพถูกต้อง 3. ผู้เรียนได้รับการช่วยเหลือทันทีทั้งที่ โดยครูที่ปรึกษาสามารถแจ้งข้อมูลจากกรรณการงานผลการระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน ในการนำเสนอรายงานต่างๆเพื่อประโยชน์ของผู้เรียนตามกำหนด - ศึกษาเนื้อหา ค้นคว้าข้อมูลทางวิชาการเพื่ออธิบายให้ผู้เรียนเข้าใจในเนื้อหา - ผู้เรียนมีความรู้ ตามมาตรฐานและตัวชี้วัด - ผู้เรียนได้รับการพัฒนาที่ดีขึ้น	ที่เนเกิดขึ้นกับผู้เรียนที่แสดงให้เห็นถึงการเปลี่ยนแปลงไปในทางที่ดีขึ้นหรือมีการพัฒนามากขึ้นหรือผลสัมฤทธิ์สูงขึ้น (ปีประจวบ) 1. ผู้เรียนร้อยละ 80 ได้รับประโยชน์จากการนำสารสนเทศไปใช้เป็นข้อมูลในการรายงานต่างๆ 2. ผู้เรียนร้อยละ 80 เข้าร่วมตรวจสอบผลการเรียนและได้รับทราบข้อมูลเกี่ยวกับรายวิชาที่เรียนและนำข้อมูลแจ้งกับผู้ปกครอง

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ ตามมาตรฐานตำแหน่ง	งาน (Tasks) ที่จะดำเนินการพัฒนาตามข้อตกลงใน 1 รอบ การประเมิน (ปีประจวบ)	ผลลัพธ์ (Outcomes) ของงานตามข้อตกลงที่คาดหวังให้เกิดขึ้นกับ ผู้เรียน (ปีประจวบ)	ตัวชี้วัด (Indicators) ที่จะเกิดขึ้นกับผู้เรียนที่แสดงให้เห็นถึงการ เปลี่ยนแปลงไปในทางที่ดีขึ้นหรือมีการพัฒนา มากขึ้นหรือผลสัมฤทธิ์สูงขึ้น (ปีประจวบ)
2.4 งานอื่น ๆ ของสถานศึกษา ■ ร่วมปฏิบัติงานอื่น ๆ ของสถานศึกษาเพื่อ ยกระดับคุณภาพการจัดการศึกษาของ สถานศึกษา	2.4 งานอื่น ๆ ของสถานศึกษา -ร่วมปฏิบัติงานอื่น ๆ ของสถานศึกษาเพื่อ ยกระดับคุณภาพการจัดการศึกษาของ สถานศึกษา เช่น งานจิตอาสาต่างๆ หรืองานที่ ไม่มีคำสั่งแต่งตั้ง	-การปฏิบัติงานอื่นๆ ของสถานศึกษาเป็นไป ตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้	- จำนวนนักเรียนร้อยละ 80 มีผลการเรียนอยู่ใน ในระดับดี โดยมีผลการเรียนไม่น้อยกว่าเกรด 2.0
2.5 การประสานความร่วมมือกับผู้ปกครอง ภาคีเครือข่าย และหรือสถานประกอบการ ■ ประสานความร่วมมือกับผู้ปกครอง ภาคี เครือข่าย และหรือสถานประกอบการ เพื่อ ร่วมกันพัฒนาผู้เรียน	2.5 ประสานความร่วมมือกับผู้ปกครอง ภาคี เครือข่าย และหรือสถานประกอบการ - ประสานความร่วมมือกับทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งผู้เรียน ผู้ปกครอง เพื่อให้การดำเนินการใน การพัฒนาหรือแก้ปัญหาผู้เรียนสำเร็จตาม เป้าหมาย และการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ - จัดกิจกรรมประชุมผู้ปกครองระดับชั้นของผู้เรียน อย่างน้อย 1 ครั้งต่อภาคเรียน และประชุม ผู้ปกครองรูปแบบออนไลน์ เดือนละ 1 ครั้งทุก เดือนเพื่อสร้างความเข้าใจและแก้ปัญหาผู้เรียน ร่วมกัน	- ได้รับความร่วมมือจากผู้ปกครองของนักเรียน ระดับชั้นที่รับผิดชอบในการ ดูแลและช่วยเหลือนักเรียนร่วมกัน	- นักเรียนได้รับการช่วยเหลือ และแก้ปัญหา จากครูและ ผู้ปกครอง

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ ตามมาตรฐานตำแหน่ง	งาน (Tasks) ที่จะดำเนินการพัฒนาด้านข้อตกลงใน 1 รอบ การประเมิน (ปีประจวบ)	ผลลัพธ์ (Outcomes) ของงานตามข้อตกลงที่คาดหวังไว้ให้เกิดขึ้นกับ ผู้เรียน (ปีประจวบ)	ตัวชี้วัด (Indicators) ที่จะเกิดขึ้นกับผู้เรียนที่แสดงให้เห็นถึงการ เปลี่ยนแปลงไปในทางที่ดีขึ้นหรือมีการพัฒนา มากขึ้นหรือผลสัมฤทธิ์สูงขึ้น (ปีประจวบ)
3. ด้านการพัฒนาตนเองและวิชาชีพหลักขณะ งานที่เสนอให้ครอบคลุมถึงการพัฒนาด้าน อย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง / การมีส่วน ร่วมในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ทางวิชาชีพเพื่อ พัฒนาการจัดการเรียนรู้ / การนำความรู้ ความสามารถทักษะที่ได้จากการพัฒนา ตนเองและวิชาชีพมาใช้ในการ - การพัฒนาการจัดการเรียนรู้ - การพัฒนาคุณภาพผู้เรียน - การพัฒนานวัตกรรมการจัดการเรียนรู้	3.1 พัฒนาศักยภาพตนเองอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง - เข้าร่วมอบรม/ สัมมนา โครงการในรูปแบบ ต่างๆ อย่างต่อเนื่อง โดยใช้กระบวนการPDCA เข้ามาใช้ในการเพื่อพัฒนาด้านทั้งในด้านการ จัดกิจกรรมการเรียนรู้ การพัฒนานวัตกรรม การ พัฒนาทักษะการใช้เทคโนโลยีมาจัดการเรียน การสอน และงานอื่นที่ได้รับมอบหมาย 3.2 มีส่วนร่วมในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ทาง วิชาชีพ เพื่อพัฒนาการจัดการเรียนรู้ - มีการจัดตั้งกลุ่มชุมชนแห่งการเรียนรู้ เพื่อ ร่วมกันปรึกษา หาข้อสรุป ข้อเสนอแนะ และ ร่วมแก้ปัญหาให้กับผู้เรียน 3.3 นำความรู้ ความสามารถ ทักษะที่ได้จาก การพัฒนาตนเอง และวิชาชีพมาใช้ในการพัฒนาการจัดการ เรียนรู้ - นำความรู้จากการพัฒนาด้านเองและวิชาชีพ มา ใช้ในการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน หรือแก้ไข นักเรียนที่มีผลการเรียนรู้ไม่ผ่านเกณฑ์ที่กำหนด	นำความรู้และทักษะมาพัฒนาการจัดการเรียน การสอนให้กับผู้เรียน มีวิธีการที่เป็นการระดม ความคิดของคณะครู จาก การร่วมกิจกรรม PLC เพื่อแก้ปัญหา นักเรียนและ ปรับปรุงพัฒนา กระบวนการจัด กิจกรรม การเรียนการสอน -ผู้เรียนได้รับการส่งเสริม พัฒนาและแก้ปัญหา ทางการเรียนรู้ -ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงกว่าค่า เป้าหมายของสถานศึกษา	สรุปการพัฒนาตนเองและการนำผลการพัฒนา มาให้เกิดประโยชน์ต่อการจัดการเรียนการ สอน ผู้เรียนได้รับการพัฒนาและมีผลสัมฤทธิ์ทางการ เรียนที่สูงขึ้น -ผู้เรียนร้อยละ 80 มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ตั้งแต่ระดับผลการเรียน 2.0 ขึ้นไป

3. งานส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการเรียนรู้

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ ตามมาตรฐานตำแหน่ง	งาน (Tasks) ที่จะดำเนินการพัฒนาตามข้อตกลงใน 1 รอบ การประเมิน (ปีงบประมาณ)	ผลลัพธ์ (Outcomes) ของงานตามข้อตกลงที่คาดหวังซึ่งเกิดขึ้นกับผู้เรียน (ปีงบประมาณ)	ตัวชี้วัด (Indicators) ที่จะเกิดขึ้นกับผู้เรียนที่แสดงให้เห็นถึงการ เปลี่ยนแปลงไปในทางที่ดีขึ้นหรือมีการพัฒนา มากขึ้นหรือผลสัมฤทธิ์สูงขึ้น (ปีงบประมาณ)
การปฏิบัติงานที่เป็นประโยชน์ต่อการส่งเสริมและพัฒนาการจัดการเรียนรู้ของสถานศึกษา เช่น การปฏิบัติงาน การปฏิบัติงานสอน การส่งเสริมการเรียนรู้และพัฒนาผู้เรียน การพัฒนาวิชาชีพ การประสานความร่วมมือกับผู้ปกครอง บุคคลในชุมชนและสถานประกอบการเพื่อร่วมกันพัฒนาผู้เรียน การบริการสังคมด้านวิชาการและวิชาชีพ เป็นต้น และการมีส่วนร่วมในชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ	- เข้าร่วมกิจกรรมชุมชนแห่งการเรียนรู้ PLC PLC ไม่ต่ำกว่า 36 ชั่วโมง/ภาคเรียน หรือ 72 ชั่วโมง/ปีงบประมาณ - ร่วมกิจกรรมการส่งเสริมการเรียนรู้และพัฒนาผู้เรียนการประสานความร่วมมือกับผู้ปกครอง และสถานประกอบการ เพื่อร่วมกันพัฒนาผู้เรียน ไม่ต่ำกว่า 144 ชั่วโมง/ปีงบประมาณ	- ดำเนินการจัดกิจกรรม PLC ของสาขาวิชา การบัญชีและโลจิสติกส์ เพื่อพัฒนาผลการเรียนรู้ของผู้เรียน - รายงานสรุปผลการเข้าร่วมกิจกรรม	- ผู้เรียนได้รับการพัฒนา และมีผลการเรียนที่ผ่านเกณฑ์การประเมินในรายวิชาที่เรียน

4. งานพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาของสถานศึกษา

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ ตามมาตรฐานตำแหน่ง	งาน (Tasks) ที่จะดำเนินการพัฒนาตามข้อตกลงใน 1 รอบ การประเมิน (ปีงบประมาณ)	ผลลัพธ์ (Outcomes) ของงานตามข้อตกลงที่คาดหวังไว้ที่เกิดขึ้นกับ ผู้เรียน (ปีงบประมาณ)	ตัวชี้วัด (Indicators) ที่จะเกิดขึ้นกับผู้เรียนที่แสดงให้เห็นถึงการ เปลี่ยนแปลงไปในทางที่ดีขึ้นหรือมีการพัฒนา มากขึ้นหรือผลสัมฤทธิ์สูงขึ้น (ปีงบประมาณ)
งานส่งเสริม สนับสนุน การจัดการศึกษาของ สถานศึกษาในด้านต่างๆ ที่ส่งผลกระทบต่อคุณภาพ ผู้เรียนและคุณภาพการจัดการศึกษาของ สถานศึกษา เช่น ผู้ช่วยหัวหน้าสาขาวิชา หรือ ผู้ช่วยหัวหน้างาน หรือครูที่ปรึกษาหรือครูพี่ เลี้ยง ซึ่งต้องดูแลนักเรียนที่พักในหอพักของ สถานศึกษา ช่วยปฏิบัติงานการบริหารและ จัดการสถานศึกษา ได้แก่ งานวิชาการ งาน บุคลากร งานงบประมาณและงานบริหาร ทั่วไป	-โครงการปรับปรุงห้องเรียนคอมพิวเตอร์ของ สาขายูซีพีประจำปีงบประมาณ 2568 -เข้าร่วมโครงการต่างๆ ของสถานศึกษา	-รายงานสรุปผลการเข้าร่วมกิจกรรม	ผลสัมฤทธิ์จากการสรุปโครงการ

5. งานตอบสนองนโยบายและจุดเน้น

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ ตามมาตรฐานตำแหน่ง	งาน (Tasks) ที่จะดำเนินการพัฒนาตามข้อตกลงใน 1 รอบ การประเมิน (ปีประจํา)	ผลลัพธ์ (Outcomes) ของงานตามข้อตกลงที่คาดหวังซึ่งให้เกิดขึ้นกับ ผู้เรียน (ปีประจํา)	ตัวชี้วัด (Indicators) ที่จะเกิดขึ้นกับผู้เรียนที่แสดงให้ถึงการ เปลี่ยนแปลงไปในทางที่ดีขึ้นหรือมีการพัฒนา มากขึ้นหรือผลสัมฤทธิ์สูงขึ้น (ปีประจํา)
การปฏิบัติงานที่ตอบสนองนโยบายและ จุดเน้นของ วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน จุดเน้นของ สอศ. ปี2568 และจุดเน้น ของกระทรวงศึกษาธิการ	-เข้าร่วมโครงการต่างๆ ของวิทยาลัยและ โครงการของ สอศ. ประจําปีงบประมาณ 2569 จำนวน.....86..... โครงการ ได้แก่ 1.ผู้รับผิดชอบโครงการยอยองเชิดชู เกียรติคุณและบุคลากรทางการศึกษา ผู้ ประจําปี งบประมาณ 2568 . 2.ผู้รับผิดชอบโครงการพัฒนาทักษะ ดิจิทัลเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการทำงาน. 3.ผู้รับผิดชอบโครงการเสริมสร้างและ พัฒนาครูผู้สร้างการเปลี่ยนแปลงเพื่อ พัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะในศตวรรษที่ 21 4.ผู้รับผิดชอบโครงการซ่อมแซม ยานพาหนะจำนวน 5.โครงการประชุมคณะกรรมการ วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน	-นำความรู้ที่ได้จากการเข้าร่วมอบรม โครงการต่างๆตามนโยบายและจุดเน้น มาพัฒนาสื่อนวัตกรรมจัดการกิจกรรม การเรียนรู้ที่เหมาะสมกับสถานการณ์ และทำให้ผู้เรียนเข้าใจเนื้อหามากขึ้น -รายงานสรุปผลการปฏิบัติงาน	-ผู้เรียนร้อยละ 80 มีความพอใจในรูปแบบ การจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่หลากหลาย -ผลสัมฤทธิ์จากตัวสรุปโครงการ

		6.โครงการประชุมคณะกรรมการบริหารสถานศึกษา 7.โครงการประเมินและควบคุมความเสียหายใน 8.โครงการจัดซื้อวัสดุสำนักงานสำหรับการบริหารงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569 9.โครงการส่งเสริมสนับสนุนการพัฒนาตนเองและพัฒนาวิชาชีพของครูผู้สอน 10.โครงการส่งเสริมวัฒนธรรม ประเพณีขององค์กร 11.โครงการยกย่องเชิดชูเกียรติครูและบุคลากรทางการศึกษาผู้ประพจน์ดีและประพฤติชอบ 12.โครงการยกระดับและพัฒนาการบูรณาการงานวิชาการกับการจัดการเรียนรู้ของครูผู้สอนผ่านบันทึกข้อตกลงการพัฒนา (PA) 12.โครงการพัฒนางานด้านบัญชีภาครัฐประจำปีงบประมาณ 2569 13.โครงการซ่อมแซมและบำรุงยานพาหนะ		
--	--	--	--	--

	14.โครงการพัฒนาอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม 15.โครงการบริหารจัดการระบบสาธารณูปโภคพื้นฐานในสถานศึกษา 16.โครงการบริหารความปลอดภัย 17.โครงการปรับปรุงต่อเติมโครงสร้างหลังคาโดมมงคลวิถี 18.โครงการรับสมัครนักเรียนนักศึกษาใหม่ ประจำปีการศึกษา 2569 19.โครงการจัดทำคู่มือนักเรียน นักศึกษาใหม่ 20.โครงการจัดทำบัตรนักเรียน นักศึกษาใหม่ 21.โครงการสื่อประชาสัมพันธ์วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน 22.โครงการลงนามความร่วมมือจัดตั้งศูนย์ร่วมกับสถานประกอบการ 23.โครงการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสตามหลักธรรมาภิบาล 24.โครงการสรุปผลการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 25.โครงการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570		
--	--	--	--

	26.โครงการการบริหารจัดการระบบข้อมูลสารสนเทศเพื่อการจัดการสถานศึกษา 27.โครงการระดมทรัพยากรเพื่อจัดการเรียนการสอน 28.โครงการเสริมสร้างความร่วมมือกับสถานประกอบการ เพื่อพัฒนาระบบฐานข้อมูลความร่วมมือด้านอาชีวศึกษา M-OVEC 29.โครงการส่งเสริมองค์ความรู้และถ่ายทอดเทคโนโลยีในอาชีวศึกษา เพื่อพัฒนานวัตกรรมและงานวิจัยของผู้เรียน (สิ่งประดิษฐ์) 30.โครงการพัฒนาเครือข่ายนักวิจัยและการนำเสนอผลงานวิจัย 31.โครงการประกันคุณภาพมาตรฐานการศึกษา ประจำปีการศึกษา พ.ศ. 2568 32.โครงการพัฒนาสมาชิกให้เป็นคนดี และมีความสุข 33.โครงการพัฒนาสมาชิกให้เป็นคนเก่ง และมีความสุข 34.โครงการส่งเสริมสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์		
--	--	--	--

	35.โครงการ อวท.จิตอาสา 36.โครงการส่งเสริมสมาชิกดีเด่นตามโครงการภายใต้การนิเทศ 37.โครงการปฐมบัณฑิตสมาชิกใหม่ 38.โครงการประชุมองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย 39.โครงการเตรียมความพร้อมเข้ารับการประเมินองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย 40.โครงการประเมินคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน 41.โครงการประชุมผู้ปกครองของนักเรียนกลุ่มเสี่ยง 42.โครงการสถานศึกษาสีขาวปลอดยาเสพติดและอบายมุข ปีการศึกษา 2567 43.โครงการลดปัญหาการออกกลางคันของผู้เรียนของผู้เรียน 44.โครงการประชุมผู้ปกครอง ประจำปีการศึกษา 2569.....10....ชั่วโมง/ปีงบประมาณ 45.โครงการสถานศึกษาสีขาว ปลอดยาเสพติดและอบายมุข		
--	---	--	--

	46.โครงการปรับปรุงระบบความ ปลอดภัยของนักเรียน นักศึกษา 47.โครงการแนะแนวเพื่อการศึกษาสาย อาชีวศึกษา 48. โครงการมอบทุนการศึกษา 49.โครงการปฐมนิเทศนักเรียน นักศึกษา 50.โครงการปัจฉิมนิเทศนักเรียน นักศึกษา 51.โครงการทุนนวัตกรรม (กสศ.) ประจำปีการศึกษา 2568 52. โครงการตรวจสุขภาพนักเรียน นักศึกษา 53.โครงการประกันอุบัติเหตุนักเรียน นักศึกษา 54.โครงการจัดซื้อยาและเวชภัณฑ์ 55.โครงการจิตอาสา (บริจาคโลหิต) 56.โครงการจัดหาน้ำดื่มสำหรับนักเรียน นักศึกษา 57.โครงการสร้างและขยายเครือข่าย ความร่วมมือจัดการอาชีวศึกษา 58.โครงการกิจกรรมพัฒนาและส่งเสริม ทักษะทางภาษา		
--	---	--	--

	59.โครงการการประกวดโครงงานวิทยาศาสตร์อาชีวศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 60.โครงการสร้างองค์ความรู้ทางทะเลและมหาสมุทร 61.โครงการอาชีวศึกษาวิทย์พอ 62.โครงการศูนย์การเรียนรู้ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง 63.โครงการอิฐบล็อกประสานที่มีส่วนผสมแถ้าทะเลลายปาล์ม 64.โครงการห้องเรียนคลังสินค้าสาขาวิชาการจัดการโลจิสติกส์และซัพพลายเชน 65.โครงการปรับปรุงพื้นที่ปฏิบัติงานภายในโรงงานสาขาวิชาช่างยนต์ 66.โครงการซ่อมและบำรุงรักษาคอมพิวเตอร์ประจำสาขาวิชาเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล 67.โครงการการแข่งขันรถประหัยน้ำมันเชื้อเพลิง ประเภทรถตลาด		
--	--	--	--

	68.โครงการพัฒนาห้องเรียนสาขาเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล 69.โครงการพัฒนาสมรรถนะวิชาชีพประจำปีการศึกษา 2568 70.โครงการพัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะ (ปรับปรุงรายวิชา 71.โครงการนิเทศการจัดการเรียนการสอน 72.โครงการแสดงผลงานของนักเรียนนักศึกษา (รายวิชาโครงการ) ประจำปีการศึกษา 2568 73.โครงการพัฒนาทักษะการจัดทำข้อมูลการเรียนการสอน (ตารางสอน) ผ่านโปรแกรมคอมพิวเตอร์ 74.โครงการจัดการเรียนการสอนแบบ Block Course 75.โครงการอุดหนุนเรียนฟรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569		
--	---	--	--

	76.โครงการจัดซื้อวัสดุฝึกเพื่อพัฒนาการเรียนรู้และทักษะในสถานศึกษา ประจำปีการศึกษา 2568 77.โครงการพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอนสาขาวิชาการจัดการธุรกิจ 78.โครงการขยายและพัฒนาศูนย์ทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานและศูนย์ประเมินความรู้ความสามารถ 79.โครงการการจัดการศึกษาร่วมหลักสูตรนอกระบบ 80.โครงการจัดการเรียนการสอนหลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต (ทลบ.) สาขาวิชาเทคโนโลยีไฟฟ้า (ต่อเนื่อง) 81.โครงการประเมินมาตรฐานวิชาชีพ 82.โครงการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านอาชีวศึกษา (v-net) 83.โครงการสรุปผลการวัดและประเมินผลประจำปีการศึกษา 2568 84.โครงการพัฒนาห้องสมุดออนไลน์		
--	--	--	--

	85.โครงการประเมินการพัฒนาคุณภาพ ผู้สำเร็จการศึกษาระบบทวิภาคี 86.โครงการพัฒนาศักยภาพการเรียนการสอน		
--	---	--	--

หมายเหตุ

1. รูปแบบการจัดทำข้อตกลงในการพัฒนางาน ตามแบบ PA1 ให้เป็นไปตามบริบทและสภาพการจัดการเรียนรู้ของแต่ละสถานศึกษา โดยความเห็นชอบร่วมกันระหว่างผู้อำนวยการสถานศึกษาและข้าราชการครูผู้จัดทำข้อตกลง
2. งาน (Tasks) ที่เสนอเป็นข้อตกลงในการพัฒนางาน ต้องเป็นงานในหน้าที่ความรับผิดชอบหลักที่ส่งผลโดยตรงต่อผลลัพธ์การเรียนรู้ของผู้เรียน และให้นำเสนอรายวิชาหลักที่ทำการสอน โดเมนในภาพรวมของรายวิชาหลักที่ทำการสอนทุกระดับชั้น ในกรณีที่มีสอนรายวิชา สามารถเลือกรายวิชาได้วิชาหนึ่งได้ โดยจะต้องแสดงให้เห็นถึงการปฏิบัติงานตามมาตรฐานตำแหน่ง และคณะกรรมการประเมินผลงานตามข้อตกลงสามารถประเมินได้ตามแบบ PA2
3. การพัฒนางานตามข้อตกลง ตามแบบ PA1 ให้ความสำคัญกับการเรียนรู้ของผู้เรียน (Outcomes) ที่เป็นรูปธรรม และการประเมินผลการทำงานตามข้อตกลง ให้คณะกรรมการดำเนินการประเมิน ตามแบบ PA2 จากการทำงานจริงสภาพการจัดการเรียนรู้ในบริบทของแต่ละสถานศึกษา และผลลัพธ์การเรียนรู้ที่เกิดจากการพัฒนางานตามข้อตกลงเป็นสำคัญ โดยไม่เน้นการประเมินจากเอกสาร

ส่วนที่ 2 ข้อตกลงในการพัฒนางานที่เป็นประเด็นท้าทายในการพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียน

ประเด็นที่ท้าทายการพัฒนาผลลัพธ์นักศึกษาฝึกงาน ของผู้จัดทำข้อตกลง ซึ่งปัจจุบันดำรงตำแหน่ง ครูพิเศษสอน ต้องแสดงให้เห็นถึง ระดับการปฏิบัติที่คาดหวัง คือ การปรับประยุกต์ ในการพัฒนาและช่วยเหลือนักศึกษาฝึกงานที่มีปัญหาให้สามารถยกระดับสมรรถนะวิชาชีพได้จริง เพื่อให้ นักศึกษากลุ่มเป้าหมายสามารถพัฒนาตนเองได้ตรงตามศักยภาพ และลดปัญหาการฝึกงานในอนาคต (ทั้งนี้ ประเด็นท้าทายอาจจะแสดงให้เห็นถึงระดับการปฏิบัติที่คาดหวังที่สูงกว่าได้)

ประเด็นท้าทายที่ 1 การส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพนักเรียนนักศึกษาฝึกงานที่มีปัญหาในการปฏิบัติงานเพื่อ ยกระดับสมรรถนะวิชาชีพ

สภาพปัญหาปัญหา

การฝึกประสบการณ์วิชาชีพเป็นองค์ประกอบสำคัญของการจัดการศึกษาอาชีวศึกษา ที่มุ่งให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ผ่านการปฏิบัติจริงใน สถานประกอบการ เพื่อพัฒนาทักษะวิชาชีพ ทักษะการทำงานร่วมกับผู้อื่น และการปรับตัวเข้าสู่สภาพแวดล้อมการทำงานจริง อย่างไรก็ตาม โครงสร้างระบบฝึกงานและความคาดหวังของสถานประกอบการที่เปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว ทำให้เกิดช่องว่างระหว่างทักษะที่ผู้เรียนมีและ ทักษะที่สถานประกอบการต้องการ ส่งผลให้นักศึกษาบางส่วนไม่สามารถปฏิบัติงานได้ตามมาตรฐานที่ตั้งไว้และต้องเผชิญปัญหาในการ ฝึกงาน เช่น ความรู้เชิงปฏิบัติไม่เพียงพอ ขาดทักษะพื้นฐานในการทำงาน (multi-skills) และมีภาพลักษณ์ของการฝึกงานที่ยังขาดคุณภาพใน บางกรณี ซึ่งเป็นปัญหาระดับระบบที่ได้รับการระบุในรายงานการประเมินและข้อเสนอแนะเชิงนโยบายสำหรับ VET ในประเทศไทยและ แผนการจัดการฝึกงานตามเกณฑ์ของคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

จากการนิเทศ ติดตาม และงานวิจัยเชิงประจักษ์ พบว่าปัญหาที่เกิดขึ้นกับนักศึกษาฝึกงาน มีลักษณะเฉพาะหลายด้าน ได้แก่ ขาด ทักษะปฏิบัติและความสามารถเชื่อมโยงความรู้ทางทฤษฎีกับงานจริง ทำให้ต้องใช้เวลาปรับตัวเพิ่มขึ้น ปัญหาด้านวินัย ความรับผิดชอบ และ การสื่อสารกับผู้ร่วมงาน ส่งผลต่อการปฏิบัติงานร่วมกับทีม กระบวนการนิเทศและการดูแลจากสถานศึกษา/ครูนิเทศบางแห่งยังไม่เพียงพอ หรือขาดระบบติดตามรายบุคคลที่เป็นรูปธรรม และ ความไม่สอดคล้องระหว่างหลักสูตร/การจัดการเรียนการสอนกับความต้องการของ สถานประกอบการ ทำให้ผู้เรียนบางรายถูกมองว่า “ขาดความพร้อม” ในการทำงาน ซึ่งงานวิจัยและรายงานภาคสนามในบริบทไทยได้ยืนยัน ปัญหาเหล่านี้และเสนอว่าจำเป็นต้องมีการออกแบบการนิเทศเชิงรุกและโปรแกรมฟื้นฟูทักษะเป็นรายบุคคลเพื่อปิดช่องว่างดังกล่าว

ดังนั้นผลกระทบจากปัญหาดังกล่าวมีทั้งในระดับผู้เรียน สถานประกอบการ และสถานศึกษา — นักศึกษาที่ไม่ได้รับการช่วยเหลือ อย่างเหมาะสมอาจสูญเสียโอกาสในการพัฒนาทักษะเชิงวิชาชีพและแรงจูงใจในการประกอบอาชีพ ขณะที่สถานประกอบการอาจได้รับ ผลกระทบต่อประสิทธิภาพการทำงานและเกิดความไม่พึงพอใจในการรับนักฝึกงาน ซึ่งส่งผลต่อความร่วมมือระหว่างสถานศึกษา กับ ภาคเอกชนในระยะยาว ดังนั้นการจัดทำโครงการที่มุ่ง ดูแลเชิงรุก (proactive supervision) ฟื้นฟูทักษะพื้นฐาน ฝึกเสริมทักษะการสื่อสาร และเจตคติการทำงาน รวมทั้งการติดตามผลเป็นรายบุคคล จึงเป็นความจำเป็นเร่งด่วนเพื่อยกระดับสมรรถนะวิชาชีพของนักศึกษาฝึกงาน บัณฑิต ให้สอดคล้องกับมาตรฐานการฝึกงาน พัฒนาความพร้อมสู่ตลาดแรงงาน และรักษาคุณภาพของระบบอาชีวศึกษา โดยแนวทางปฏิบัติ และคู่มือการนิเทศที่มีอยู่สามารถนำมาปรับใช้ร่วมกับโครงการ PA นี้เพื่อให้เกิดผลเป็นรูปธรรม

1. วิธีการดำเนินการให้บรรลุผล

1 ตุลาคม 2568 ถึง 30 กันยายน 2569

1. สำรวจและวิเคราะห์ปัญหานักศึกษาฝึกงาน
2. นิเทศ ติดตาม และให้คำปรึกษาเชิงรุกอย่างต่อเนื่อง
3. ออกแบบกิจกรรมพัฒนาและเสริมศักยภาพรายบุคคล
4. ประเมินผลและสะท้อนผลการพัฒนา
5. ปรับปรุงแก้ไขและเผยแพร่แนวทางพัฒนานักศึกษาฝึกงาน

3. ผลลัพธ์การพัฒนาที่คาดหวัง

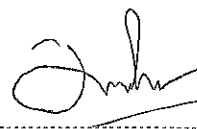
3.1 เชิงปริมาณ

- นักศึกษาฝึกงานที่ผ่านการพัฒนามีผลการประเมินสมรรถนะวิชาชีพเพิ่มขึ้นไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 จากการประเมินก่อนและหลังโครงการ

3.2 เชิงคุณภาพ

- นักศึกษาฝึกงานมีพฤติกรรมการทำงานที่ดีขึ้นอย่างเห็นได้ชัด ในด้านความรับผิดชอบ ตรงต่อเวลา มีทัศนคติที่ดีต่อการทำงาน และมีความสัมพันธ์ที่ดีกับเพื่อนร่วมงานและผู้ควบคุมงานในสถานประกอบการ

ลงชื่อ



(นางสาวศิรินาถ พิฤทธอง)

ตำแหน่ง ครูพิเศษสอน

ผู้จัดทำข้อตกลงในการพัฒนางาน

~~04 / พ.ย / 68~~

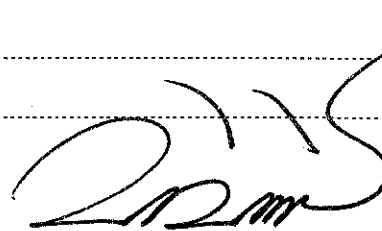
1 ตุลาคม 68

ความคิดเห็นของผู้อำนวยการสถานศึกษา

☒ เห็นชอบให้เป็นข้อตกลงในการพัฒนางาน

() ไม่เห็นชอบให้เป็นข้อตกลงในการพัฒนางาน โดยมีข้อเสนอแนะเพื่อนำไปแก้ไข และเสนอพิจารณาอีกครั้ง ดังนี้

ลงชื่อ



(นายนิมิตร ศรีรักษ์)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน

๑ / ต.ค / ๖๘