

บันทึกหลังการจัดการเรียนรู้

รหัสวิชา 2567-30201-2010 รายวิชา การควบคุมและการตรวจสอบภายใน

การบัญชี การบัญชี/1 2567 (สทศ.2/1)

ครูผู้สอน นางสาวศิรินาถ พิกุลทอง จำนวน

วันที่ 19 พฤษภาคม 2568 สัปดาห์ที่ 1 จำนวน 19 คน

หัวข้อเรื่อง/เนื้อหาสาระ/การอบรม/ให้คำปรึกษา/บันทึกการสอน :

-รูปแบบการควบคุม

-รูปแบบการจัดทำงบ

-คำถามอัตรนัย

รายละเอียด/กิจกรรม

1. ครูแนะนำและบอกจุดประสงค์
 2. ครูอธิบายความหมายของตัวแทน
 3. ทำแบบฝึกหัดท้ายหน่วย
-

วันที่ 19 พฤษภาคม 2568 สัปดาห์ที่ 1 จำนวน 19 คน

หัวข้อเรื่อง/เนื้อหาสาระ/การอบรม/ให้คำปรึกษา/บันทึกการสอน :

-รูปแบบการควบคุม

-รูปแบบการจัดทำงบ

-คำถามอัตรนัย

รายละเอียด/กิจกรรม

1. ครูแนะนำและบอกจุดประสงค์
 2. ครูอธิบายความหมายของตัวแทน
 3. ทำแบบฝึกหัดท้ายหน่วย
-

วันที่ 20 พฤษภาคม 2568 สัปดาห์ที่ 1 จำนวน 19 คน

หัวข้อเรื่อง/เนื้อหาสาระ/การอบรม/ให้คำปรึกษา/บันทึกการสอน :

กรอบแนวคิด COSO และองค์ประกอบ 5 ประการ
สภาพแวดล้อมการควบคุม (Control Environment)
การประเมินความเสี่ยง (Risk Assessment)
กิจกรรมการควบคุม (Control Activities)
สารสนเทศและการสื่อสาร (Information & Communication)
การติดตามผล (Monitoring Activities)

รายละเอียด/กิจกรรม

1. ครูแนะนำและบอกจุดประสงค์
 2. ครูอธิบายความหมายของตัวแทน
 3. ทำแบบฝึกหัดท้ายหน่วย
-

วันที่ 20 พฤษภาคม 2568 สัปดาห์ที่ 1 จำนวน 19 คน

หัวข้อเรื่อง/เนื้อหาสาระ/กรอบรม/ให้คำปรึกษา/บันทึกการสอน :

การวิเคราะห์ความเสี่ยงในการควบคุมภายใน

ความหมายของความเสี่ยง

ประเภทของความเสี่ยง (เชิงกลยุทธ์, การดำเนินงาน, การเงิน, การปฏิบัติตามกฎเกณฑ์)

วิธีการประเมินและจัดการความเสี่ยง

ตัวอย่างการวิเคราะห์ความเสี่ยงในองค์กร

วันที่ 21 พฤษภาคม 2568 สัปดาห์ที่ 1 จำนวน 19 คน

หัวข้อเรื่อง/เนื้อหาสาระ/กรอบรม/ให้คำปรึกษา/บันทึกการสอน :

การออกแบบและใช้ระบบควบคุมภายใน

หลักการออกแบบระบบควบคุม

การแบ่งแยกหน้าที่ในการควบคุม

การควบคุมทางกายภาพและการควบคุมทางสารสนเทศ

ตัวอย่างระบบควบคุมที่ดี

วันที่ 21 พฤษภาคม 2568 สัปดาห์ที่ 1 จำนวน 19 คน

หัวข้อเรื่อง/เนื้อหาสาระ/การอบรม/ให้คำปรึกษา/บันทึกการสอน :

การออกแบบและการใช้ระบบควบคุมภายใน

หลักการออกแบบระบบควบคุม

การแบ่งแยกหน้าที่ในการควบคุม

การควบคุมทางกายภาพและการควบคุมทางสารสนเทศ

ตัวอย่างระบบควบคุมที่ดี

วันที่ 22 พฤษภาคม 2568 สัปดาห์ที่ 1 จำนวน 19 คน สาย 1 คน ,

หัวข้อเรื่อง/เนื้อหาสาระ/การอบรม/ให้คำปรึกษา/บันทึกการสอน :

ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการตรวจสอบภายใน

ความหมายของการตรวจสอบภายใน

จุดมุ่งหมายและประโยชน์

ความแตกต่างระหว่างการตรวจสอบภายในและการตรวจสอบภายนอก

บทบาทของผู้ตรวจสอบภายใน

รายละเอียด/กิจกรรม

1. ครูแนะนำและบอกจุดประสงค์
 2. ครูอธิบายความหมายของตัวแทน
 3. ทำแบบฝึกหัดท้ายหน่วย
-

รายชื่อนักเรียนที่ขาดเรียน ลาป่วย ลากิจ มาสาย

นางสาวจันทิมา รอดไป (สาย) ,

วันที่ 22 พฤษภาคม 2568 สัปดาห์ที่ 1 จำนวน 19 คน

หัวข้อเรื่อง/เนื้อหาสาระ/การอบรม/ให้คำปรึกษา/บันทึกการสอน :

ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการตรวจสอบภายใน

ความหมายของการตรวจสอบภายใน

จุดมุ่งหมายและประโยชน์

ความแตกต่างระหว่างการตรวจสอบภายในและการตรวจสอบภายนอก
บทบาทของผู้ตรวจสอบภายใน

รายละเอียด/กิจกรรม

1. ครูแนะนำและบอกจุดประสงค์
 2. ครูอธิบายความหมายของตัวแทน
 3. ทำแบบฝึกหัดท้ายหน่วย
-

วันที่ 23 พฤษภาคม 2568 สัปดาห์ที่ 1 จำนวน 19 คน

หัวข้อเรื่อง/เนื้อหาสาระ/การอบรม/ให้คำปรึกษา/บันทึกการสอน :

มาตรฐานวิชาชีพการตรวจสอบภายใน

มาตรฐานของ IIA (Institute of Internal Auditors)

จรรยาบรรณวิชาชีพของผู้ตรวจสอบภายใน

ความรับผิดชอบและอำนาจของหน่วยตรวจสอบภายใน

ความเป็นอิสระในการทำงาน

วันที่ 23 พฤษภาคม 2568 สัปดาห์ที่ 1 จำนวน 19 คน

หัวข้อเรื่อง/เนื้อหาสาระ/การอบรม/ให้คำปรึกษา/บันทึกการสอน :

กระบวนการตรวจสอบภายใน

ขั้นตอนของการตรวจสอบ (การวางแผน, การปฏิบัติ, การรายงาน, การติดตามผล)

การจัดทำแผนการตรวจสอบประจำปี

การเก็บหลักฐานการตรวจสอบ

การสื่อสารผลการตรวจสอบต่อผู้บริหาร

รายละเอียด/กิจกรรม

1. ครูแนะนำและบอกจุดประสงค์
 2. ครูอธิบายความหมายของตัวแทน
 3. ทำแบบฝึกหัดท้ายหน่วย
-

วันที่ 26 พฤษภาคม 2568 สัปดาห์ที่ 2 จำนวน 19 คน

หัวข้อเรื่อง/เนื้อหาสาระ/การอบรม/ให้คำปรึกษา/บันทึกการสอน :

เทคนิคและเครื่องมือในการตรวจสอบภายใน

การสัมภาษณ์ / แบบสอบถาม

การวิเคราะห์เอกสารและข้อมูล

การทดสอบการควบคุมและการทดสอบสาระสำคัญ

การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการตรวจสอบ (CAATs)

รายละเอียด/กิจกรรม

1. ครูแนะนำและบอกจุดประสงค์

2. ครูอธิบายความหมายของตัวแทน

วันที่ 26 พฤษภาคม 2568 สัปดาห์ที่ 2 จำนวน 19 คน สาย 2 คน ,

หัวข้อเรื่อง/เนื้อหาสาระ/การอบรม/ให้คำปรึกษา/บันทึกการสอน :

การรายงานและการติดตามผลการตรวจสอบ

การจัดทำรายงานการตรวจสอบ

รูปแบบและเนื้อหาของรายงาน

การสื่อสารข้อค้นพบและข้อเสนอแนะ

การติดตามผลการปรับปรุงแก้ไข

รายละเอียด/กิจกรรม

1. ครูแนะนำและบอกจุดประสงค์

2. ครูอธิบายความหมายของตัวแทน

รายชื่อนักเรียนที่ขาดเรียน ลาป่วย ลากิจ มาสาย

นางสาวพิมพ์วิไล นิคมจิตร (สาย) , นางสาววิศนันท์ มานะแท้ (สาย) ,

วันที่ 27 พฤษภาคม 2568 สัปดาห์ที่ 2 จำนวน 19 คน

หัวข้อเรื่อง/เนื้อหาสาระ/การอบรม/ให้คำปรึกษา/บันทึกการสอน :

การรายงานและการติดตามผลการตรวจสอบ

การจัดทำรายงานการตรวจสอบ

รูปแบบและเนื้อหาของรายงาน

การสื่อสารข้อค้นพบและข้อเสนอแนะ

การติดตามผลการปรับปรุงแก้ไข

รายละเอียด/กิจกรรม

1. ครูแนะนำและบอกจุดประสงค์

2. ครูอธิบายความหมายของตัวแทน

3. ทำแบบฝึกหัดท้ายหน่วย

รายชื่อนักเรียนที่ขาดเรียน ลาป่วย ลาิจ มาสาย

นางสาวอติธิ ภูทอง (สาย) ,

ลงชื่อ.....ครูผู้สอน

()

22 สิงหาคม 2568

ลงชื่อ.....หัวหน้าแผนก

(.....)

.....

.....นายรองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

(นายประพจน์ พฤษณะ)

.....

.....นายผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน

(นายนิมิตร ศรีชาติ)

.....