

บทที่ 7

ลูกหนี้และตัวเงินรับ



1. ลูกหนี้ (ACCOUNTS RECEIVABLE)

ลูกหนี้ หมายถึง บุคคลหรือนิติบุคคลที่ยังค้างชำระเงินแก่กิจการตามสินค้าที่ขายไปหรือบริการที่ได้ให้ไปแล้ว โดยปกติจะเกิดจากการขายสินค้าแบบเครดิต หรือการให้บริการโดยยังไม่ได้รับเงินสด

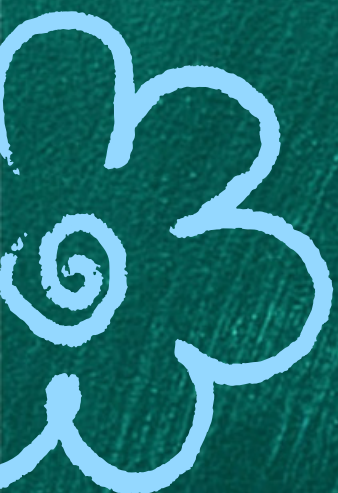
- เป็นสินทรัพย์หมุนเวียนที่มีอยู่ในงบแสดงฐานะการเงิน
- เป็นสิทธิเรียกร้องของกิจการในการรับเงินสดในอนาคต
- มีอายุลูกหนี้ เช่น 30 วัน, 60 วัน หรือ 90 วัน ตามเงื่อนไขการขาย
- การบริหารลูกหนี้ที่ดีช่วยเสริมสภาพคล่องของกิจการและลดความเสี่ยงจากหนี้สูญ การจัดการลูกหนี้
- ตรวจสอบเครดิตลูกค้าอย่างรอบคอบก่อนการขาย
- กำหนดเงื่อนไขการชำระเงินที่ชัดเจน
- ติดตามทวงถามหนี้อย่างมีระบบ
- ตั้งค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญเพื่อรองรับความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น



2. ตัวเงินรับ (NOTES RECEIVABLE) ★



ตัวเงินรับ คือ เอกสารสัญญาซึ่งลูกหนี้ตกลงเป็นลาย
ลักษณ์อักษรว่าจะชำระเงินจำนวนหนึ่งให้แก่ กิจการใน
อนาคต โดยกำหนดวันครบกำหนดที่แน่นอน และอาจมีการ
คิดดอกเบี้ยตามที่ระบุไว้ในตัวเงิน



ลักษณะของตั๋วเงินรับ

- เป็นสินทรัพย์หมุนเวียน ถ้ามีกำหนดครบชำระภายในหนึ่งปี
- หากตั๋วเงินรับมีระยะเวลาเกินหนึ่งปี อาจจัดเป็นสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน
- มีผลทางกฎหมายสูงกว่าการขายเชื่อธรรมดา เพราะเป็นสัญญาผูกพันที่เป็นลายลักษณ์อักษร
- อาจมีหรือไม่มีดอกเบี้ยก็ได้ (Non-interest bearing หรือ Interest bearing)



องค์ประกอบที่สำคัญในตัวเงินรับ

ชื่อผู้สัญญาและผู้รับเงิน

จำนวนเงิน

อัตราดอกเบี้ย (ถ้ามี)

วันที่ออกตัวและวันที่ครบกำหนด

ลายเซ็นผู้สัญญา การบันทึกบัญชีตัวเงินรับ

เมื่อได้รับตัวเงินรับจากลูกค้า เดบิต ตัวเงินรับ

เครดิต ลูกหนี้การค้า

