

ការបំប្លែង ភាសាខ្មែរ



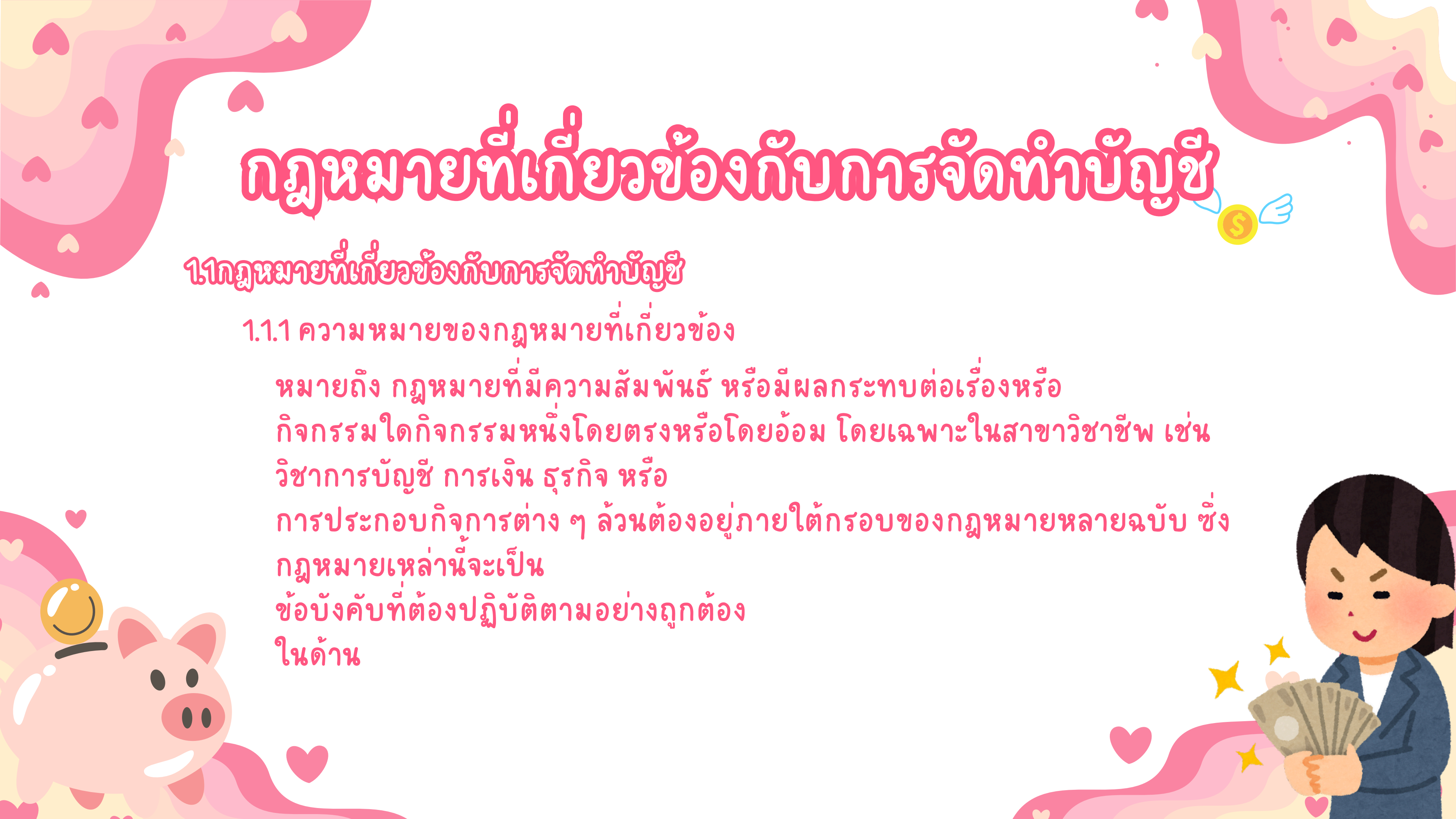
บทที่ 1 กฎหมายที่เกี่ยวข้อง กับการจัดทำบัญชี

กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำบัญชี

1.กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำบัญชี

1.1.1 ความหมายของกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

หมายถึง กฎหมายที่มีความสัมพันธ์ หรือมีผลกระทบต่อเรื่องหรือ
กิจกรรมใดกิจกรรมหนึ่งโดยตรงหรือโดยอ้อม โดยเฉพาะในสาขาวิชาชีพ เช่น
วิชาการบัญชี การเงิน ธุรกิจ หรือ
การประกอบกิจการต่าง ๆ ล้วนต้องอยู่ภายใต้กรอบของกฎหมายหลายฉบับ ซึ่ง
กฎหมายเหล่านี้จะเป็น
ข้อบังคับที่ต้องปฏิบัติตามอย่างถูกต้อง
ในด้าน



ตัวอย่างกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ได้แก่

- . พระราชบัญญัติการบัญชี พ.ศ. 2543 ซึ่งกำหนดวิธีการจัดทำบัญชี การเก็บรักษาบัญชี และหน้าที่ของผู้มีหน้าที่จัดทำบัญชี
- . ประมวลรัษฎากร ที่เกี่ยวข้องกับการจัดเก็บภาษี เช่น ภาษีเงินได้ ภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีหัก ณ ที่จ่าย เป็นต้น
- . พระราชบัญญัติวิชาชีพบัญชี พ.ศ. 2547 ที่ควบคุมคุณสมบัติและจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี
- . รวมถึง ประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ และกฎหมายว่าด้วยบริษัทหรือห้างหุ้นส่วน ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจ

1.1 กฎหมาย

หมายถึง กฎหรือระเบียบข้อบังคับที่รัฐตราขึ้น เพื่อใช้ควบคุมความประพฤติของประชาชนในสังคมโดยมีผลบังคับตามกฎหมาย และมีบทลงโทษสำหรับผู้ฝ่าฝืน เพื่อให้เกิดความสงบเรียบร้อย ความยุติธรรม และความมั่นคงในสังคม เป็นต้น

1.2 การจัดทำบัญชี

หมายถึง กระบวนการบันทึกรายการทางการเงิน ที่เกิดขึ้นในกิจการอย่างเป็นระบบและต่อเนื่องเพื่อแสดงฐานะทางการเงินและผลการดำเนินงานของกิจการโดยอาศัยหลักการบัญชีและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง เช่นพระราชบัญญัติการบัญชี พ.ศ. 2543

2. ประเภทรูปแบบของการจัดทำบัญชี

ในโลกของธุรกิจและการดำเนินกิจการ “การจัดทำบัญชี” ถือเป็นหัวใจสำคัญในการบริหารและควบคุม กิจการให้ดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพและถูกต้องตามกฎหมาย ประเทศไทยได้ออกกฎหมายหลายฉบับที่ เกี่ยวข้องกับการจัดทำบัญชี เพื่อ ควบคุมให้การบันทึกข้อมูลทางการเงินของกิจการมีความน่าเชื่อถือ โปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้ ซึ่งกฎหมายเหล่านี้มีหลายประเภทตามหน้าที่และบทบาทของแต่ละฉบับ

3. สภาวิชาชีพ

พระราชบัญญัติวิชาชีพบัญชี พ.ศ. 2547 เป็นกฎหมายสำคัญที่จัดตั้ง “สภาวิชาชีพบัญชีในพระบรมราชูปถัมภ์” เพื่อควบคุม ส่งเสริม และพัฒนามาตรฐานวิชาชีพบัญชีของประเทศไทย

สภาวิชาชีพบัญชี (มาตรา 8-20)

- จัดตั้งสภาวิชาชีพบัญชีในพระบรมราชูปถัมภ์
- มีฐานะเป็นนิติบุคคล
- วัตถุประสงค์หลัก ได้แก่ การควบคุมมาตรฐาน ส่งเสริมจรรยาบรรณ และส่งเสริมการพัฒนา ตัวอย่างหน้าที่: ออกใบอนุญาตวิชาชีพบัญชี กำหนดมาตรฐานต่าง ๆ และพิจารณาข้อร้องเรียน

การเป็นสมาชิก (มาตรา 21–27)

- . กำหนดประเภทสมาชิก ได้แก่ สามัญ, วิสามัญ, กิตติมศักดิ์ และสมทบ
- . ระบุสิทธิและหน้าที่ของสมาชิก เช่น การเลือกตั้งกรรมการ เข้าร่วมประชุม และรักษามาตรฐานจรรยาบรรณ

คณะกรรมการสภาวิชาชีพบัญชี (มาตรา 28–33)

- กำหนดให้มีคณะกรรมการบริหารสภาฯ
- ประกอบด้วยประธาน รองประธาน และกรรมการจากภาควิชาชีพ
- . มีวาระดำรงตำแหน่ง และการประชุมเพื่อกำกับการดำเนินงานของสภา

มาตรฐานและจรรยาบรรณ (มาตรา 34-39)

- .สภาฯ มีอำนาจกำหนดมาตรฐานทางการบัญชี สอบบัญชี และจรรยาบรรณ
- . ส่งเสริมให้ผู้ประกอบวิชาชีพปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด

การควบคุมการประกอบวิชาชีพบัญชี (มาตรา 40-45)

- ผู้ประกอบวิชาชีพ เช่น ผู้สอบบัญชี ต้องขึ้นทะเบียนกับสภาฯ
- . มีหลักเกณฑ์ในการออกใบอนุญาต และเพิกถอนหากฝ่าฝืน

จรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี (มาตรา 46–50)

- . ผู้ประกอบวิชาชีพต้องยึดมั่นในจริยธรรม
- . ไม่กระทำการที่ทำให้เสื่อมเสียชื่อเสียงของวิชาชีพ
- . มีบทลงโทษทางวินัยหากฝ่าฝืน

การกำกับดูแล (มาตรา 51–60)

- . มีคณะกรรมการควบคุมดูแลกิจกรรมของสภาฯ
- . ตรวจสอบความถูกต้อง โปร่งใส และการบริหารภายในสภา

บทกำหนดโทษ (มาตรา 61–78)

- . ระบุโทษสำหรับผู้ประกอบวิชาชีพบัญชีโดยไม่ได้รับอนุญาต เช่น จำคุก หรือปรับ
- . ลงโทษผู้ฝ่าฝืนมาตรฐาน หรือกระทำผิดจรรยาบรรณ