



รายงานผลการปฏิบัติงาน
บุคลากรวิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน

ชื่อกิจกรรม/โครงการ	ปฏิบัติหน้าที่บริเวณหน้าประตูวิทยาลัยฯ เวลา ๑๕.๕๐ – ๑๖.๓๐ น. ประจำภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๘
ชื่อผู้ปฏิบัติงาน	นางสาวศิรินาถ พิกุลทอง
คำสั่ง/ผู้มอบหมาย	ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา
วัน/เวลา และสถานที่ปฏิบัติงาน	วันที่ ๒๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ ณ ประตูทางออกวิทยาลัยฯ สาขาวิชา ช่างกลโรงงาน
ภาระงาน/กิจกรรมที่ได้รับมอบหมายตามคำสั่ง ฯ	ดูแลความเรียบร้อยในช่วงเวลาเลิกเรียนระหว่างเวลา ๑๕.๕๐ – ๑๖.๓๐ น.
ตัวชี้วัด (ผลผลิต ผลลัพธ์และประโยชน์ที่เกิดขึ้น)	๑. ต่อสถานศึกษา ๑.๑ เสริมสร้างความปลอดภัยและระเบียบเรียบร้อยในวิทยาลัยฯ ๑.๒ สร้างภาพลักษณ์ที่ดีของวิทยาลัยฯต่อผู้ปกครองและชุมชน ๒. ต่อนักเรียน นักศึกษา ๑. ได้รับความปลอดภัยในพื้นที่วิทยาลัยฯ ๒. มีวินัยและความเรียบร้อยมากขึ้น ๓. ส่งเสริมความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างครูกับนักเรียน ๓. ต่อตนเองหรือผู้ร่วมประกอบวิชาชีพ ๓.๑ ส่งเสริมความรับผิดชอบและมีวินัยในตนเอง ๓.๒ มีส่วนร่วมในการสร้างบรรยากาศแวดล้อมที่ปลอดภัยและเป็นระเบียบ

รูปภาพที่แสดงให้เห็นการปฏิบัติงานตามคำสั่ง/ผู้มอบหมาย



ลงชื่อ.....ผู้รายงาน
(นางสาวศิรินาถ พิกุลทอง)
ตำแหน่ง ครูพิเศษสอน
วันที่รายงาน ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๘

ลงชื่อ.....ผู้รับรอง
(นางสาวพนิดา ชมยินดี)
ตำแหน่ง หัวหน้าสาขาวิชาการบัญชี
วันที่ ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๘

ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่าย พัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา

ว่าที่ร้อยตรี.....
(ชญานนท์ สายนาคร)
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา
วันที่...../...../.....

ความคิดเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน

ลงชื่อ.....
(นายรัชชัย ดุคสุขแก้ว)
รองผู้อำนวยการรักษาการแทนผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน
วันที่...../...../.....

“เรียนดี มีความสุข”