



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ...วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน.....

ที่...๙๔๗/๒๕๖๙.....

วันที่...๑๘..กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙.....

เรื่อง...รายงานผลรายงาน ๖ สป. ประจำปีโดย วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน.....

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน

ตามที่ข้าพเจ้า นายพิทวัส ยืนยง ตำแหน่ง ครูพิเศษสอน ประจำสาขาวิชา ช่างกลโรงงาน ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติงานตามภารกิจของวิทยาลัยเทคนิคบางสะพานในเดือนมกราคม ของฝ่ายพัฒนา กิจการ นักเรียน นักศึกษา นั้น

บัดนี้ ข้าพเจ้าฯ ได้ดำเนินการรวบรวมผลการปฏิบัติงานในเดือนมกราคม จากการอบรม/ประชุม/สัมมนา และเข้าร่วมกิจกรรมต่าง ๆ ที่วิทยาลัยเทคนิคบางสะพานกำหนด ตามแบบรายงานที่ได้แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และใช้ประกอบการพิจารณาตามความเหมาะสม


ผู้รายงาน
(นายพิทวัส ยืนยง)
ตำแหน่ง ครูพิเศษสอน

ความเห็นรองฝ่าย

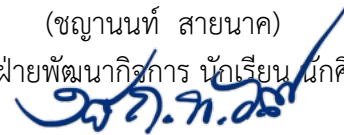


ว่าที่ร้อยตรี



(ชชานนท์ สายนาค)

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนา กิจการ นักเรียน นักศึกษา



ความเห็นผู้อำนวยการ



ลงชื่อ



(นายนิมิตร ศรียาภัย)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน

“เรียนดี มีคุณธรรม”

รายงานผลรายงาน ๖ สป. ประชาธิปไตย
วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน ฝ่ายงานพัฒนากิจการ นักเรียน นักศึกษา

หัวข้อ	รายละเอียด
ชื่อผู้ปฏิบัติงาน	นายพิทวัส ยืนยง
คำสั่ง/บันทึกข้อความ	วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน
วัน/เดือน/ปีเวลา	วันที่ ๗-๒๘ มกราคม ๒๕๖๙
ภาระงาน/กิจกรรมที่ได้รับมอบหมายตามคำสั่ง ฯ	<p>๑. ให้นักเรียนสังเกตการณ์หน้าหน่วยเลือกตั้ง และบันทึกเหตุการณ์</p> <p>๒. รวบรวมข้อมูล สรุปผลการดำเนินกิจกรรมทั้งหมด และจัดทำรายงานเสนอต่อผู้บริหารเพื่อส่งต่อหน่วยงานต้นสังกัด</p>
ตัวชี้วัด (ผลผลิต ผลลัพธ์ และ ประโยชน์ที่เกิดขึ้น)	<p>๑. ต่อสถานศึกษา</p> <p>๑.๑ ส่งเสริมระบอบประชาธิปไตยและการมีส่วนร่วมทางการเมืองอย่างเป็นรูปธรรมแก่ชุมชนและเยาวชน</p> <p>๒. ต่อนักเรียน นักศึกษา</p> <p>๒.๑ ได้ปฏิบัติหน้าที่ในการส่งเสริมให้นักเรียนเกิดประสบการณ์ตรงและเรียนรู้ประชาธิปไตยจากการปฏิบัติจริง</p> <p>๓. ต่อตนเอง หรือผู้ร่วมประกอบวิชาชีพ</p> <p>๓.๑ เกิดความภาคภูมิใจในบทบาทหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย และมีจิตสำนึกความเป็นครูที่ดี</p>
ภาพประกอบการ	