



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน

ที่ ๓๙๐๔/๒๕๖๙

วันที่ ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๖๙

เรื่อง รายงานผลการปฏิบัติงานบุคลากร วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน

ตามที่ข้าพเจ้า นางวิลาสินี เรืองศรีมัน ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย ประจำแผนกวิชาสามัญสัมพันธ์ ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติงานตามคำสั่งวิทยาลัยเทคนิคบางสะพานที่ ๑๐๗/๒๕๖๙ ลงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙ เรื่อง แต่งตั้งและมอบหมายหน้าที่ให้บุคลากรในสถานศึกษาการปฏิบัติหน้าที่ราชการ ประจำภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๙ ในเดือนมิถุนายน-กรกฎาคม ๒๕๖๙ ของฝ่ายบริหารทรัพยากร นั้น

บัดนี้ ข้าพเจ้าฯ ได้ดำเนินการรวบรวมผลการปฏิบัติงานในเดือนมิถุนายน-กรกฎาคม ๒๕๖๙ ให้วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน ทราบ จำนวน ๒ รายการ ตามแบบรายงานที่ได้แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และใช้ประกอบการพิจารณาตามความเหมาะสม

วิลาสินี

ผู้รายงาน

(นางวิลาสินี เรืองศรีมัน)

ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย

ความเห็นรองฝ่าย

เพื่อไม่รบกวน

ลงชื่อ

(นายรัชชัย ดุสุขแก้ว)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ความเห็นผู้อำนวยการ

ตาม

ลงชื่อ

(นายนิมิตร ศรียาว)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน

รายงานผลการปฏิบัติงานบุคลากร วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน
ฝ่ายบริหารทรัพยากร

หัวข้อ	รายละเอียด
ชื่อผู้ปฏิบัติงาน	นางวิลาสินี เรืองศรีมัน
คำสั่ง/บันทึกข้อความ	โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการการวัดและประเมินผลฐานสมรรถนะสำหรับครูอาชีวศึกษา
วัน/เดือน/ปี	วันที่ ๑๒-๑๔ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๙
เวลา	๘.๐๐-๑๗.๐๐ น.
หัวข้อ (พร้อมอธิบาย รายละเอียด)	เข้าร่วมโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการการวัดและประเมินผลฐานสมรรถนะสำหรับครูอาชีวศึกษา
ตัวชี้วัด (ผลผลิต ผลลัพธ์ และ ประโยชน์ที่เกิดขึ้น)	๑.ต่อสถานศึกษา ๑.๑ คุณภาพการจัดการเรียนการสอนมีความสอดคล้องกับหลักสูตรฐานสมรรถนะของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ๑.๒ สนับสนุนการประกันคุณภาพการศึกษาและการประเมินมาตรฐานสถานศึกษา ๒.ต่อนักเรียน นักศึกษา ๒.๑ นักเรียนได้รับการประเมินตามสภาพจริง (Authentic Assessment) และฐานสมรรถนะครบทุกหน่วยการเรียนรู้ ๒.๒ ผู้เรียนได้รับการประเมินอย่างเป็นธรรม ครอบคลุมทั้งความรู้ ทักษะ และคุณลักษณะ ๓.ต่อตนเอง หรือผู้ร่วมประกอบวิชาชีพ ๓.๑ ครูสามารถสร้างเครื่องมือวัดและประเมินผล เช่น Rubric, Performance Assessment, Portfolio และแบบประเมินสมรรถนะได้อย่างถูกต้อง ๓.๒ พัฒนาศักยภาพครูให้สามารถจัดการเรียนรู้ฐานสมรรถนะได้อย่างมีคุณภาพ
ภาพประกอบการ (จำนวน ๒ ภาพ)	 

รายงานผลการปฏิบัติงานบุคลากร วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน
ฝ่ายบริหารทรัพยากร

หัวข้อ	รายละเอียด
ชื่อผู้ปฏิบัติงาน	นางวิลาสินี เรืองศรีมัน
คำสั่ง/บันทึกข้อความ	คำสั่งวิทยาลัยเทคนิคบางสะพานที่ ๑๐๗/๒๕๖๔
วัน/เดือน/ปี	วันพุธ ที่ ๒๒ กรกฎาคม ๒๕๖๔
เวลา	๑๕.๐๐ น.
หัวข้อ (พร้อมอธิบาย รายละเอียด)	เข้าร่วมประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๖๔ เพื่อติดตามนโยบายและแนวทางการปฏิบัติงาน หลังจากเปิดภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๔ ให้สอดคล้องกับเป้าหมายและนโยบายของสถานศึกษา รวมทั้งสร้างความเข้าใจร่วมกันระหว่างผู้บริหาร ครู และบุคลากร ในการดำเนินงานตามภารกิจของสถานศึกษาอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง
ตัวชี้วัด (ผลผลิต ผลลัพธ์ และ ประโยชน์ที่เกิดขึ้น)	๑. ต่อสถานศึกษา ขับเคลื่อนการจัดการศึกษาของสถานศึกษาให้บรรลุเป้าหมายตามแผนปฏิบัติการประจำปี ได้อย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ ๒. ต่อนักเรียน นักศึกษา ผู้เรียนสามารถเรียนรู้ได้อย่างเต็มศักยภาพ ไม่สะดุดจากปัญหาด้านการจัดการ ส่งผลให้มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและคุณลักษณะที่พึงประสงค์สูงขึ้น ๓. ต่อตนเอง หรือผู้ร่วมประกอบวิชาชีพ คณะครูและบุคลากรทางการศึกษาได้ร่วมกันจัดกิจกรรม วางแผน และดำเนินงานตามภาระหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย
ภาพประกอบการ (จำนวน ๒ ภาพ)	 

2mm