

บันทึกหลังการจัดการเรียนรู้
รหัสวิชา 2567-30000-1201 รายวิชา ภาษาอังกฤษสำหรับงานอาชีพ
การบัญชี การบัญชี/1 2568 (สทบ.1/1)

ครูผู้สอน นางสาวสิรินาถ จันทร์สุรีย์ จำนวน

วันที่ 18 สิงหาคม 2568 สัปดาห์ที่ 14 จำนวน 40 คน ชายเรียน 3 คน , หญิง 4 คน , ลาป่วย 2 คน , สาย 1 คน ,

หัวข้อเรื่อง/เนื้อหาสาระ/การอบรม/ให้คำปรึกษา/บันทึกการสอน :

1. คำศัพท์ สำนวน ประโยคเกี่ยวกับการให้ข้อมูลส่วนบุคคล
2. การให้ข้อมูลส่วนบุคคล

รายละเอียด/กิจกรรม

1. ครูแนะนำและบอกจุดประสงค์
2. ครูอธิบายความหมายของตัวแทน
3. ทำแบบฝึกหัดท้ายหน่วย

รายชื่อนักเรียนที่ขาดเรียน ลาป่วย ลากิจ มาสาย

นางสาวนพพร บุตรนามทอง (ขาดเรียน) , นางสาวปติลา รักสวนเงิน (ขาดเรียน) , นางสาวพนิดา ชูฉวี (ขาดเรียน) , นางสาวณัฐนิชา จันทวงศ์ (ลากิจ) , นางสาวนันทวิทย์ ยังดี (ลากิจ) , นางสาวพนิดา สุวรรณหงษ์ (ลากิจ) , นางสาวสุชาดา เพ็ญวิจิตร (ลากิจ) , นางสาวกชกร ทองแดง (ลาป่วย) , นางสาวกานต์สิริ คำชู (ลาป่วย) , นางสาวจรรวณ สุนทรปั้น (สาย) ,

สื่อการเรียนรู้/แหล่งการเรียนรู้

PowerPoint

รายละเอียด : All About Me

ปัญหา/อุปสรรค

-

แนวทางการแก้ไขและปรับปรุง

-

ผลการจัดการเรียนรู้

- 1.สามารถใช้คำศัพท์ สำนวน ประโยคเกี่ยวกับการให้ข้อมูลส่วนบุคคลได้ถูกต้องตามหลักไวยากรณ์
- 2.สามารถสื่อสารกับบุคคลอื่นเกี่ยวกับการให้ข้อมูลส่วนบุคคลได้อย่างถูกต้องเหมาะสมตามสถานการณ์

วันที่ 18 สิงหาคม 2568 สัปดาห์ที่ 14 จำนวน 40 คน ขาดเรียน 1 คน , ลากิจ 5 คน , ลาป่วย 3 คน ,

หัวข้อเรื่อง/เนื้อหาสาระ/การอบรม/ให้คำปรึกษา/บันทึกการสอน :

1. คำศัพท์ สำนวน ประโยคเกี่ยวกับการให้ข้อมูลส่วนบุคคล
2. การให้ข้อมูลส่วนบุคคล

รายละเอียด/กิจกรรม

1. ครูแนะนำและบอกจุดประสงค์
2. ครูอธิบายความหมายของตัวแทน
3. ทำแบบฝึกหัดท้ายหน่วย

อื่นๆ ระบุ

-

รายชื่อนักเรียนที่ขาดเรียน ลาป่วย ลากิจ มาสาย

นางสาวนพร บุตรนามทอง (ขาดเรียน) , นางสาวณัฐนิชา จันทวงศ์ (ลากิจ) , นางสาวนันทวดี ยงดี (ลากิจ) , นางสาวปติลา รักสวนเงิน (ลากิจ) , นางสาวพนิดา สุวรรณหงษ์ (ลากิจ) , นางสาวสุชาดา เพ็ญวิจิตร (ลากิจ) , นางสาวกชกร ทองแดง (ลาป่วย) , นางสาวกานต์สิริ คำชู (ลาป่วย) , นางสาวพนิดา ชูฉวี (ลาป่วย) ,

สื่อการเรียนรู้/แหล่งการเรียนรู้

PowerPoint

รายละเอียด : All About Me

ปัญหา/อุปสรรค

-

แนวทางการแก้ไขและปรับปรุง

-

ผลการจัดการเรียนรู้

- 1.สามารถใช้คำศัพท์ สำนวน ประโยคเกี่ยวกับการให้ข้อมูลส่วนบุคคลได้ถูกต้องตามหลักไวยากรณ์
- 2.สามารถสื่อสารกับบุคคลอื่นเกี่ยวกับการให้ข้อมูลส่วนบุคคลได้อย่างถูกต้องเหมาะสมตามสถานการณ์

วันที่ 19 สิงหาคม 2568 สัปดาห์ที่ 14 จำนวน 40 คน ขาดเรียน 1 คน , ลากิจ 2 คน , ลาป่วย 1 คน ,

หัวข้อเรื่อง/เนื้อหาสาระ/การอบรม/ให้คำปรึกษา/บันทึกการสอน :

1. คำศัพท์ สำนวน ประโยคเกี่ยวกับกิจกรรมที่ทำเป็นงานอดิเรก
2. สื่อสารกับบุคคลอื่นเกี่ยวกับกิจกรรมที่ทำเป็นงานอดิเรก

รายละเอียด/กิจกรรม

1. ครูแนะนำและบอกจุดประสงค์
2. ครูอธิบายความหมายของตัวแทน
3. ทำแบบฝึกหัดท้ายหน่วย

อื่นๆ ระบุ

-

รายชื่อนักเรียนที่ขาดเรียน ลาป่วย ลากิจ มาสาย

นางสาวพรธิภา ชมอินทร์ (ขาดเรียน) , นางสาวธันย์จิรา ธนาจิตลาวัฒน์ (ลากิจ) , นางสาวประภัสสรา หนูรุ่ง (ลากิจ) ,
นางสาวแพรไหม กรองบัวแก้ว (ลาป่วย) ,

สื่อการเรียนรู้/แหล่งการเรียนรู้

PowerPoint

รายละเอียด : Hobby Activities

ปัญหา/อุปสรรค

-

แนวทางการแก้ไขและปรับปรุง

-

ผลการจัดการเรียนรู้

- 1.สามารถใช้คำศัพท์ สำนวน ประโยคเกี่ยวกับกิจกรรมที่ทำเป็นงานอดิเรกได้ถูกต้องตามหลักไวยากรณ์
 - 2.สามารถสื่อสารกับบุคคลอื่นเกี่ยวกับกิจกรรมที่ทำเป็นงานอดิเรกได้อย่างถูกต้องเหมาะสมตามสถานการณ์
-

วันที่ 19 สิงหาคม 2568 สัปดาห์ที่ 14 จำนวน 40 คน ลากิจ 2 คน , ลาป่วย 1 คน ,

หัวข้อเรื่อง/เนื้อหาสาระ/การอบรม/ให้คำปรึกษา/บันทึกการสอน :

1. คำศัพท์ สำนวน ประโยคเกี่ยวกับกิจกรรมที่ทำเป็นงานอดิเรก
2. สื่อสารกับบุคคลอื่นเกี่ยวกับกิจกรรมที่ทำเป็นงานอดิเรก

รายละเอียด/กิจกรรม

1. ครูแนะนำและบอกจุดประสงค์
2. ครูอธิบายความหมายของตัวแทน
3. ทำแบบฝึกหัดท้ายหน่วย

อื่นๆ ระบุ

-

รายชื่อนักเรียนที่ขาดเรียน ลาป่วย ลากิจ มาสาย

นางสาวธัญจิรา ธนาจิตลาวัฒน์ (ลากิจ) , นางสาวประภัสรา หนูรุ่ง (ลากิจ) , นางสาวแพรวไหม กรองบัวแก้ว (ลาป่วย) ,

สื่อการเรียนรู้/แหล่งการเรียนรู้

PowerPoint

รายละเอียด : Hobby Activities

ปัญหา/อุปสรรค

-

แนวทางการแก้ไขและปรับปรุง

-

ผลการจัดการเรียนรู้

- 1.สามารถใช้คำศัพท์ สำนวน ประโยคเกี่ยวกับกิจกรรมที่ทำเป็นงานอดิเรกได้ถูกต้องตามหลักไวยากรณ์
 - 2.สามารถสื่อสารกับบุคคลอื่นเกี่ยวกับกิจกรรมที่ทำเป็นงานอดิเรกได้อย่างถูกต้องเหมาะสมตามสถานการณ์
-

วันที่ 20 สิงหาคม 2568 สัปดาห์ที่ 14 จำนวน 40 คน ขาดเรียน 1 คน , ลากิจ 1 คน , ลาป่วย 1 คน ,

หัวข้อเรื่อง/เนื้อหาสาระ/การอบรม/ให้คำปรึกษา/บันทึกการสอน :

- 1.คำศัพท์ สำนวน ประโยคที่ใช้ในการสอบถามและการบอกทิศทาง
- 2.การสอบถามและการบอกทิศทาง

รายละเอียด/กิจกรรม

1. ครูแนะนำและบอกจุดประสงค์
2. ครูอธิบายความหมายของตัวแทน
3. ทำแบบฝึกหัดท้ายหน่วย

อื่นๆ ระบุ

-

รายชื่อนักเรียนที่ขาดเรียน ลาป่วย ลากิจ มาสาย

นางสาวฐิติกานต์ นาคทั้ง (ขาดเรียน) , นางสาวจรรุวรรณ สุนทรปั้น (ลากิจ) , นางสาวอาจารย์ เลิกนอก (ลาป่วย) ,

สื่อการเรียนรู้/แหล่งการเรียนรู้

PowerPoint

รายละเอียด : Asking for and Giving Directions

ปัญหา/อุปสรรค

-

แนวทางการแก้ไขและปรับปรุง

-

ผลการจัดการเรียนรู้

- 1.สามารถใช้คำศัพท์ สำนวน ประโยคที่ใช้ในการสอบถามและการบอกทิศทางได้ถูกต้อง
 - 2.สามารถฟังและพูดสื่อสารเกี่ยวกับการสอบถามและการบอกทิศทางได้ถูกต้องเหมาะสมตามสถานการณ์
-

วันที่ 21 สิงหาคม 2568 สัปดาห์ที่ 14 จำนวน 40 คน ขาดเรียน 3 คน , ลากิจ 2 คน , สาย 5 คน ,

หัวข้อเรื่อง/เนื้อหาสาระ/การอบรม/ให้คำปรึกษา/บันทึกการสอน :

- 1.คำศัพท์ สำนวน ประโยคที่ใช้ในการสอบถามและการบอกทิศทาง
- 2.การสอบถามและการบอกทิศทาง

รายละเอียด/กิจกรรม

1. ครูแนะนำและบอกจุดประสงค์
2. ครูอธิบายความหมายของตัวแทน
3. ทำแบบฝึกหัดท้ายหน่วย

อื่นๆ ระบุ

-

รายชื่อนักเรียนที่ขาดเรียน ลาป่วย ลากิจ มาสาย

นางสาวขวัญจิรา เลิศล้ำ (ขาดเรียน) , นางสาวธันย์จิรา ธนาจิตลาวัฒน์ (ขาดเรียน) , นางสาวพรธิภา ชมอินทร์ (ขาดเรียน) , นางสาวนันทวดี ยังดี (ลากิจ) , นางสาวปพิชญา จันทร์พรม (ลากิจ) , นางสาวจรรุวรรณ สุนทรปิ่น (สาย) , นางสาวพนิดา สุวรรณหงษ์ (สาย) , นางสาวสุชาดา เพ็ญวิจิตร (สาย) , นางสาวอารียา ปิ่นคง (สาย) , นางสาวแพรวไหม กรองบัวแก้ว (สาย) ,

สื่อการเรียนรู้/แหล่งการเรียนรู้

PowerPoint

รายละเอียด : Asking for and Giving Directions

ปัญหา/อุปสรรค

-

แนวทางการแก้ไขและปรับปรุง

-

ผลการจัดการเรียนรู้

- 1.สามารถใช้คำศัพท์ สำนวน ประโยคที่ใช้ในการสอบถามและการบอกทิศทางได้ถูกต้อง
 - 2.สามารถฟังและพูดสื่อสารเกี่ยวกับการสอบถามและการบอกทิศทางได้ถูกต้องเหมาะสมตามสถานการณ์
-

วันที่ 21 สิงหาคม 2568 สัปดาห์ที่ 14 จำนวน 40 คน ขาดเรียน 4 คน , ลา กิจ 2 คน ,

หัวข้อเรื่อง/เนื้อหาสาระ/การอบรม/ให้คำปรึกษา/บันทึกการสอน :

- 1.คำศัพท์ จำนวน ประโยคที่ใช้ในการสอบถามและการบอกทิศทาง
- 2.การสอบถามและการบอกทิศทาง

รายละเอียด/กิจกรรม

1. ครูแนะนำและบอกจุดประสงค์
2. ครูอธิบายความหมายของตัวแทน
3. ทำแบบฝึกหัดท้ายหน่วย

อื่นๆ ระบุ

-

รายชื่อนักเรียนที่ขาดเรียน ลาป่วย ลา กิจ มาสาย

นางสาวขวัญจิรา เลิศล้ำ (ขาดเรียน) , นางสาวธัญจิรา ธนาจิตาวัฒน์ (ขาดเรียน) , นางสาวพนิดา สุวรรณหงษ์ (ขาดเรียน) , นางสาวพรธิภา ชมอินทร์ (ขาดเรียน) , นางสาวนันทิตี ยงดี (ลา กิจ) , นางสาวปพิชญา จันทร์พรม (ลา กิจ) ,

สื่อการเรียนรู้/แหล่งการเรียนรู้

PowerPoint

รายละเอียด : Asking for and Giving Directions

ปัญหา/อุปสรรค

-

แนวทางการแก้ไขและปรับปรุง

-

ผลการจัดการเรียนรู้

- 1.สามารถใช้คำศัพท์ จำนวน ประโยคที่ใช้ในการสอบถามและการบอกทิศทางได้ถูกต้อง
 - 2.สามารถฟังและพูดสื่อสารเกี่ยวกับการสอบถามและการบอกทิศทางได้ถูกต้องเหมาะสมตามสถานการณ์
-

วันที่ 22 สิงหาคม 2568 สัปดาห์ที่ 14 จำนวน 40 คน ขาดเรียน 1 คน , ลา กิจ 4 คน , สาย 4 คน ,

หัวข้อเรื่อง/เนื้อหาสาระ/การอบรม/ให้คำปรึกษา/บันทึกการสอน :

1. สามารถใช้คำศัพท์ สำนวนและประโยคเกี่ยวกับการสนทนาทางโทรศัพท์ได้ถูกต้อง
2. สามารถสื่อสารเกี่ยวกับการสนทนาทางโทรศัพท์ได้ถูกต้อง

รายละเอียด/กิจกรรม

1. ครูแนะนำและบอกจุดประสงค์
2. ครูอธิบายความหมายของตัวแทน
3. ทำแบบฝึกหัดท้ายหน่วย

อื่นๆ ระบุ

-

รายชื่อนักเรียนที่ขาดเรียน ลาป่วย ลา กิจ มาสาย

นางสาวกัญญาพัชร รัตนจิตร (ขาดเรียน) , นางสาวกันต์กนิษฐ์ บุญรอด (ลา กิจ) , นางสาวจุฑามาศ ศรีสุวรรณ (ลา กิจ) , นางสาวประภัสรา หนูรุ่ง (ลา กิจ) , นางสาวสุชาดา เพ็ญวิจิตร (ลา กิจ) , นางสาวกชกร ทองแดง (สาย) , นางสาวกานต์ สิริ คำชู (สาย) , นางสาวนพพร บุตรนามทอง (สาย) , นางสาวพนิตา ชูณวี (สาย) ,

สื่อการเรียนรู้/แหล่งการเรียนรู้

PowerPoint

รายละเอียด : Making a Phone Call

ปัญหา/อุปสรรค

-

แนวทางการแก้ไขและปรับปรุง

-

ผลการจัดการเรียนรู้

1. อธิบายความหมายของคำศัพท์ สำนวน ประโยคเกี่ยวกับการสนทนาทางโทรศัพท์ได้
2. สื่อสารเกี่ยวกับการสนทนาทางโทรศัพท์ได้ถูกต้อง

3. บรรยายคุณค่าและความสำคัญของการสนทนาทางโทรศัพท์ได้

4. เลือกใช้คำศัพท์ สำนวน ประโยคเกี่ยวกับการสนทนาทางโทรศัพท์ได้ถูกต้องเหมาะสมตามสถานการณ์

วันที่ 22 สิงหาคม 2568 สัปดาห์ที่ 14 จำนวน 40 คน ขาดเรียน 1 คน , ลาอีก 4 คน ,

หัวข้อเรื่อง/เนื้อหาสาระ/การอบรม/ให้คำปรึกษา/บันทึกการสอน :

1. สามารถใช้คำศัพท์ สำนวนและประโยคเกี่ยวกับการสนทนาทางโทรศัพท์ได้ถูกต้อง
2. สามารถสื่อสารเกี่ยวกับการสนทนาทางโทรศัพท์ได้ถูกต้อง

รายละเอียด/กิจกรรม

1. ครูแนะนำและบอกจุดประสงค์
2. ครูอธิบายความหมายของตัวแทน
3. ทำแบบฝึกหัดท้ายหน่วย

อื่นๆ ระบุ

-

รายชื่อนักเรียนที่ขาดเรียน ลาป่วย ลาอีก มาสาย

นางสาวกัญญาพัชร รัตนจิตร (ขาดเรียน) , นางสาวกันต์กนิษฐ์ บุญรอด (ลาอีก) , นางสาวจุฑามาศ ศรีสุวรรณ (ลาอีก) ,
นางสาวประภัสรา หนูรุ่ง (ลาอีก) , นางสาวสุชาดา เพ็ญวิจิตร (ลาอีก) ,

สื่อการเรียนรู้/แหล่งการเรียนรู้

PowerPoint

รายละเอียด : Making a Phone Call

ปัญหา/อุปสรรค

-

แนวทางการแก้ไขและปรับปรุง

-

ผลการจัดการเรียนรู้

1. อธิบายความหมายของคำศัพท์ สำนวน ประโยคเกี่ยวกับการสนทนาทางโทรศัพท์ได้
 2. สื่อสารเกี่ยวกับการสนทนาทางโทรศัพท์ได้ถูกต้อง
 3. บรรยายคุณค่าและความสำคัญของการสนทนาทางโทรศัพท์ได้
 4. เลือกใช้คำศัพท์ สำนวน ประโยคเกี่ยวกับการสนทนาทางโทรศัพท์ได้ถูกต้องเหมาะสมตามสถานการณ์
-

วันที่ 25 สิงหาคม 2568 สัปดาห์ที่ 15 จำนวน 40 คน ลากิจ 1 คน , สาย 2 คน ,

หัวข้อเรื่อง/เนื้อหาสาระ/การอบรม/ให้คำปรึกษา/บันทึกการสอน :

1. สามารถใช้คำศัพท์ สำนวนและประโยคที่ใช้ในการเขียนข้อความบนสื่อต่างๆได้ถูกต้อง
2. สามารถเขียนข้อความบนสื่อต่างๆได้ถูกต้องเหมาะสม

รายละเอียด/กิจกรรม

1. ครูแนะนำและบอกจุดประสงค์
2. ครูอธิบายความหมายของตัวแทน
3. ทำแบบฝึกหัดท้ายหน่วย

อื่นๆ ระบุ

-

รายชื่อนักเรียนที่ขาดเรียน ลาป่วย ลากิจ มาสาย

นางสาวนพพร บุตรนามทอง (ลากิจ) , นางสาวกานต์สิริ คำชู (สาย) , นางสาวพนิดา ชูฉวี (สาย) ,

สื่อการเรียนรู้/แหล่งการเรียนรู้

PowerPoint

รายละเอียด : Posting to Social Medias

ปัญหา/อุปสรรค

-

แนวทางการแก้ไขและปรับปรุง

-

ผลการจัดการเรียนรู้

1. อธิบายความหมายของคำศัพท์ สำนวน ประโยคเกี่ยวกับการเขียนข้อความบนสื่อต่างๆได้
 2. สื่อสารเกี่ยวกับการเขียนข้อความบนสื่อต่างๆได้ถูกต้อง
 3. บรรยายคุณค่า ความสำคัญของการเขียนข้อความบนสื่อต่างๆได้
 4. เลือกใช้คำศัพท์ สำนวน ประโยค เกี่ยวกับการเขียนข้อความบนสื่อต่างๆได้เหมาะสม
-

วันที่ 25 สิงหาคม 2568 สัปดาห์ที่ 15 จำนวน 40 คน ขาดเรียน 1 คน ,

หัวข้อเรื่อง/เนื้อหาสาระ/การอบรม/ให้คำปรึกษา/บันทึกการสอน :

1. สามารถใช้คำศัพท์ สำนวนและประโยคเกี่ยวกับการสมัครงานทางอิเล็กทรอนิกส์ ได้ถูกต้อง
2. สามารถสื่อสารเกี่ยวกับการสมัครงานทางอิเล็กทรอนิกส์ ได้ถูกต้องเหมาะสม

รายละเอียด/กิจกรรม

1. ครูแนะนำและบอกจุดประสงค์
2. ครูอธิบายความหมายของตัวแทน
3. ทำแบบฝึกหัดท้ายหน่วย

อื่นๆ ระบุ

-

รายชื่อนักเรียนที่ขาดเรียน ลาป่วย ลากิจ มาสาย

นางสาวนพพร บุตรนามทอง (ขาดเรียน) ,

สื่อการเรียนรู้/แหล่งการเรียนรู้

PowerPoint

รายละเอียด : Email Job Application

ปัญหา/อุปสรรค

-

แนวทางการแก้ไขและปรับปรุง

-

ผลการจัดการเรียนรู้

1. อธิบายความหมายของคำศัพท์ สำนวน ประโยคเกี่ยวกับการสมัครงานทางอิเล็กทรอนิกส์ ได้
 2. สื่อสารเกี่ยวกับการสมัครงานทางอิเล็กทรอนิกส์ ได้ถูกต้อง
 3. บรรยายคุณค่าและความสำคัญของการสมัครงานทางอิเล็กทรอนิกส์ ได้
 4. เลือกใช้คำศัพท์ สำนวน ประโยคเกี่ยวกับการสมัครงานทางอิเล็กทรอนิกส์ ได้เหมาะสม
-

วันที่ 26 สิงหาคม 2568 สัปดาห์ที่ 15 จำนวน 40 คน

หัวข้อเรื่อง/เนื้อหาสาระ/การอบรม/ให้คำปรึกษา/บันทึกการสอน :

1. สามารถใช้คำศัพท์ สำนวนและประโยคเกี่ยวกับการสมัครงานทางอิเล็กทรอนิกส์ ได้ถูกต้อง
2. สามารถสื่อสารเกี่ยวกับการสมัครงานทางอิเล็กทรอนิกส์ ได้ถูกต้องเหมาะสม

รายละเอียด/กิจกรรม

1. ครูแนะนำและบอกจุดประสงค์
2. ครูอธิบายความหมายของตัวแทน
3. ทำแบบฝึกหัดท้ายหน่วย

สื่อการเรียนรู้/แหล่งการเรียนรู้

PowerPoint

รายละเอียด : Email Job Application

ปัญหา/อุปสรรค

-

แนวทางการแก้ไขและปรับปรุง

-

ผลการจัดการเรียนรู้

1. อธิบายความหมายของคำศัพท์ สำนวน ประโยคเกี่ยวกับการสมัครงานทางอิเล็กทรอนิกส์ ได้
 2. สื่อสารเกี่ยวกับการสมัครงานทางอิเล็กทรอนิกส์ ได้ถูกต้อง
 3. บรรยายคุณค่าและความสำคัญของการสมัครงานทางอิเล็กทรอนิกส์ ได้
 4. เลือกใช้คำศัพท์ สำนวน ประโยคเกี่ยวกับการสมัครงานทางอิเล็กทรอนิกส์ ได้เหมาะสม
-

วันที่ 26 สิงหาคม 2568 สัปดาห์ที่ 15 จำนวน 40 คน

หัวข้อเรื่อง/เนื้อหาสาระ/การอบรม/ให้คำปรึกษา/บันทึกการสอน :

สอบปลายภาค 1/2568

รายละเอียด/กิจกรรม

1. ครูแนะนำและบอกจุดประสงค์
2. ครูอธิบายความหมายของตัวแทน
3. ทำแบบฝึกหัดท้ายหน่วย

อื่นๆ ระบุ

-

ปัญหา/อุปสรรค

-

แนวทางการแก้ไขและปรับปรุง

-

ผลการจัดการเรียนรู้

-

ลงชื่อ.....ครูผู้สอน

(นางสาวสิรินาถ จันทร์สุรีย์)

4 กันยายน 2568

ลงชื่อ.....หัวหน้าแผนก

(.....)

.....

.....นายรองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

(นายประพจน์ พุฒชนะ)

.....

.....นายผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน

(นายนิมิตร ศรียาภัย)

.....