



รายงานผลการปฏิบัติงาน

บุคลากรวิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน

ชื่อกิจกรรม/โครงการ	การประชุมครั้งที่ ๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
ชื่อผู้ปฏิบัติงาน	นางสาวพรนิภา ศรีสวัสดิ์
คำสั่ง/ผู้มอบหมาย	บันทึกข้อความวิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน ที่ ๓๖๖๔/๒๕๖๘ เรื่อง ขอเชิญประชุม
วัน/เวลา และสถานที่ปฏิบัติงาน	๑๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ เวลา ๑๕.๐๐-๑๗.๐๐ น. ณ ห้องประชุมทองมงคล
ภาระงาน/กิจกรรมที่ได้รับมอบหมายตามคำสั่ง ฯ	เข้าร่วมการประชุม ครั้งที่ ๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
ตัวชี้วัด (ผลผลิต ผลลัพธ์และประโยชน์ที่เกิดขึ้น)	๑. ต่อสถานศึกษา การจัดประชุมครั้งที่ ๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย บรรลุตามวัตถุประสงค์ ๒. ต่อตนเองหรือผู้ร่วมประกอบวิชาชีพ ๑. รับทราบนโยบายและแนวทางการปฏิบัติราชการ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๘ ๒. เตรียมความพร้อมสำหรับการปฏิบัติงานในภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๘

รูปภาพที่แสดงให้เห็นการปฏิบัติงานตามคำสั่ง/ผู้มอบหมาย



ลงชื่อ.....ผู้รายงาน
(นางสาวพรนิภา ศรีสวัสดิ์)
ตำแหน่ง ครูพิเศษสอน
วันที่รายงาน ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๘

ลงชื่อ.....ผู้รับรอง
(นางสิริลักษณ์ บุญเลิศ)
หัวหน้าสาขาวิชา สามัญสัมพันธ์
วันที่ ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๘

ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ความคิดเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน

ลงชื่อ.....
(นายธวัชชัย ดุคสุขแก้ว)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร
วันที่ ๑๓ พ.ย. ๒๕๖๘

ลงชื่อ.....
(นายธวัชชัย ดุคสุขแก้ว)
รองผู้อำนวยการ รักษาการแทน
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน
วันที่ ๑๓ พ.ย. ๒๕๖๘

“เรียนดี มีคุณธรรม”