



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ...วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน.....

ที่ ๔๗๙๓/๒๕๖๙.....

วันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๙.....

เรื่อง รายงานผลการปฏิบัติงานตามหน้าที่การปฏิบัติราชการ วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน.....

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน

ตามที่ข้าพเจ้า นางสาวจรรวรณ์ ถึงเสียบญวน ตำแหน่ง ครูพิเศษสอน ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติงานตามคำสั่งวิทยาลัยเทคนิคบางสะพานที่ ๑๐๗/๒๕๖๙ ลงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙ เรื่อง แต่งตั้งและมอบหมายหน้าที่ให้บุคลากรในสถานศึกษาการปฏิบัติหน้าที่ราชการ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙ ในส่วนของการงานฝ่ายวิชาการ นั้น

บัดนี้ ข้าพเจ้าฯ ขอรายงานผลการปฏิบัติงานในเดือน สิงหาคม-กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๙ ให้วิทยาลัยเทคนิคบางสะพานทราบ จำนวน ๖ รายการ ตามแบบรายงานที่ได้แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ลงชื่อ  ผู้รายงาน
(นางสาวจรรวรณ์ ถึงเสียบญวน)
ตำแหน่ง ครูพิเศษสอน

ความเห็นรองฝ่าย วิชาการ

- เมธี ปรอดกาน

ลงชื่อ  (นายประพฤติ พฤศชนะ)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

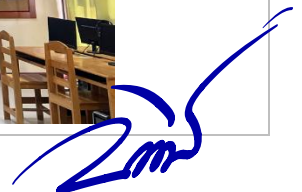
ความเห็นผู้อำนวยการ



ลงชื่อ  (นายนิมิตร ศรีรักษ์)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน

รายงานผลการปฏิบัติงานบุคลากร วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน
ฝ่ายงานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน ประจำเดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

หัวข้อ	รายละเอียด
ชื่อผู้ปฏิบัติงาน	นางสาวจรรุวรรณ ถึงเสียบญวน
ตำแหน่ง	ครูพิเศษสอน
คำสั่ง/บันทึกข้อความ	งานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน
วัน/เดือน/ปี/เวลา	วัน พุธ ที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๙
หัวข้อ/กิจกรรม (พร้อมอธิบาย รายละเอียด)	การแข่งขันทักษะวิชาชีพ ประเภทวิชาอุตสาหกรรมดิจิทัลและเทคโนโลยีสารสนเทศ กลุ่มอาชีพธุรกิจดิจิทัลและพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์
ตัวชี้วัด (ผลผลิต ผลลัพธ์ และ ประโยชน์ที่เกิดขึ้น)	๑. ต่อสถานศึกษา ๑.๑ เพื่อพัฒนาทักษะวิชาชีพ และสร้างความเป็นเลิศทางด้านอาชีวศึกษา
	๒. ต่อนักเรียน นักศึกษา ๒.๑ เพื่อให้ผู้เรียนเกิดทักษะทางวิชาชีพ
	๓. ต่อตนเอง หรือผู้ร่วมประกอบวิชาชีพ ๓.๑ เพื่อพัฒนาแผนกวิชาเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล
ภาพประกอบการ (จำนวน ๒ ภาพ)	



รายงานผลการปฏิบัติงานบุคลากร วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน
ฝ่ายงานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน ประจำเดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

หัวข้อ	รายละเอียด
ชื่อผู้ปฏิบัติงาน	นางสาวจรรุวรรณ ถึงเสียบญวน
ตำแหน่ง	ครูพิเศษสอน
คำสั่ง/บันทึกข้อความ	งานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน
วัน/เดือน/ปี/เวลา	ระหว่างวันที่ ๓-๗ สิงหาคม ๒๕๖๙ สัปดาห์ที่ ๑๒
หัวข้อ/กิจกรรม (พร้อมอธิบาย รายละเอียด)	ตรวจเครื่องแต่งกาย เล็บ ทรงผม สีส้ม หนวดเครา คั่นกระเป๋และตรวจสอบ รายชื่อ สอนรายวิชาการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่ออาชีพ
ตัวชี้วัด (ผลผลิต ผลลัพธ์ และ ประโยชน์ที่เกิดขึ้น)	๑. ต่อสถานศึกษา ๑.๑ ปฏิบัติตามนโยบายวิทยาลัยฯ ๒. ต่อนักเรียน นักศึกษา ๒.๑ ผู้เรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ๒.๒ ผู้เรียนมีระเบียบวินัย เป็นระเบียบเรียบร้อย ๓. ต่อตนเอง หรือผู้ร่วมประกอบวิชาชีพ ๓.๑ เพื่อเป็นแบบอย่างให้กับครูในแผนกวิชาฯ
ภาพประกอบการ (จำนวน ๒ ภาพ)	  สทอ.๑/๑-๒

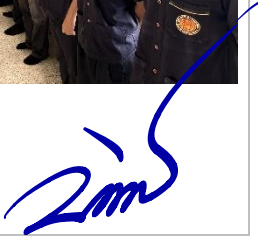
รายงานผลการปฏิบัติงานบุคลากร วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน
ฝ่ายงานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน ประจำเดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

หัวข้อ	รายละเอียด
ชื่อผู้ปฏิบัติงาน	นางสาวจรรุวรรณ ถึงเสียบญวน
ตำแหน่ง	ครูพิเศษสอน
คำสั่ง/บันทึกข้อความ	งานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน
วัน/เดือน/ปี/เวลา	ระหว่างวันที่ ๑๐-๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๙ สัปดาห์ที่ ๑๓
หัวข้อ/กิจกรรม (พร้อมอธิบาย รายละเอียด)	ตรวจเครื่องแต่งกาย เล็บ ทรงผม สีส้ม หนวดเครา คั่นกระเป๋และตรวจสอบ รายชื่อ สอนรายวิชาการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่ออาชีพ
ตัวชี้วัด (ผลผลิต ผลลัพธ์ และ ประโยชน์ที่เกิดขึ้น)	๑. ต่อสถานศึกษา ๑.๑ ปฏิบัติตามนโยบายวิทยาลัยฯ ๒. ต่อนักเรียน นักศึกษา ๒.๑ ผู้เรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ๒.๒ ผู้เรียนมีระเบียบวินัย เป็นระเบียบเรียบร้อย ๓. ต่อตนเอง หรือผู้ร่วมประกอบวิชาชีพ ๓.๑ เพื่อเป็นแบบอย่างให้กับครูในแผนกวิชาฯ
ภาพประกอบการ (จำนวน ๒ ภาพ)	 สทอ.๑/๑-๒ 

รายงานผลการปฏิบัติงานบุคลากร วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน
ฝ่ายงานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน ประจำเดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

หัวข้อ	รายละเอียด
ชื่อผู้ปฏิบัติงาน	นางสาวจรรุวรรณ ถึงเสียบญวน
ตำแหน่ง	ครูพิเศษสอน
คำสั่ง/บันทึกข้อความ	งานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน
วัน/เดือน/ปี/เวลา	ระหว่างวันที่ ๑๓-๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๙ สัปดาห์ที่ ๑๔
หัวข้อ/กิจกรรม (พร้อมอธิบาย รายละเอียด)	ตรวจเครื่องแต่งกาย เล็บ ทรงผม สีส้ม หนวดเครา คั่นกระเป๋และตรวจสอบ รายชื่อ สอนรายวิชาการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่ออาชีพ
ตัวชี้วัด (ผลผลิต ผลลัพธ์ และ ประโยชน์ที่เกิดขึ้น)	๑. ต่อสถานศึกษา ๑.๑ ปฏิบัติตามนโยบายวิทยาลัยฯ ๒. ต่อนักเรียน นักศึกษา ๒.๑ ผู้เรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ๒.๒ ผู้เรียนมีระเบียบวินัย เป็นระเบียบเรียบร้อย ๓. ต่อตนเอง หรือผู้ร่วมประกอบวิชาชีพ ๓.๑ เพื่อเป็นแบบอย่างให้กับครูในแผนกวิชาฯ
ภาพประกอบการ (จำนวน ๒ ภาพ)	 กร.๑/๑ , ชย.๓/๓

รายงานผลการปฏิบัติงานบุคลากร วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน
ฝ่ายงานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน ประจำเดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

หัวข้อ	รายละเอียด
ชื่อผู้ปฏิบัติงาน	นางสาวจรรุวรรณ ถึงเสียบญวน
ตำแหน่ง	ครูพิเศษสอน
คำสั่ง/บันทึกข้อความ	งานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน
วัน/เดือน/ปี/เวลา	ระหว่างวันที่ ๒๔-๒๘ สิงหาคม ๒๕๖๙ สัปดาห์ที่ ๑๕
หัวข้อ/กิจกรรม (พร้อมอธิบาย รายละเอียด)	ตรวจเครื่องแต่งกาย เล็บ ทรงผม สีผม หนวดเครา คั่นกระเป๋าและตรวจสอบ รายชื่อ สอนรายวิชาการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่ออาชีพ
ตัวชี้วัด (ผลผลิต ผลลัพธ์ และ ประโยชน์ที่เกิดขึ้น)	๑. ต่อสถานศึกษา ๑.๑ ปฏิบัติตามนโยบายวิทยาลัยฯ ๒. ต่อนักเรียน นักศึกษา ๒.๑ ผู้เรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ๒.๒ ผู้เรียนมีระเบียบวินัย เป็นระเบียบเรียบร้อย ๓. ต่อตนเอง หรือผู้ร่วมประกอบวิชาชีพ ๓.๑ เพื่อเป็นแบบอย่างให้กับครูในแผนกวิชาฯ
ภาพประกอบการ (จำนวน ๒ ภาพ)	 กร.๑/๑ , ชย.๓/๓ 

รายงานผลการปฏิบัติงานบุคลากร วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน
ฝ่ายงานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน ประจำเดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๙

หัวข้อ	รายละเอียด
ชื่อผู้ปฏิบัติงาน	นางสาวจรรุวรรณ ถึงเสียบญวน
ตำแหน่ง	ครูพิเศษสอน
คำสั่ง/บันทึกข้อความ	งานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน
วัน/เดือน/ปี/เวลา	ระหว่างวันที่ ๒ กันยายน ๒๕๖๙ สัปดาห์ที่ ๑๖
หัวข้อ/กิจกรรม (พร้อมอธิบาย รายละเอียด)	ตรวจเครื่องแต่งกาย เล็บ ทรงผม สีผม หนวดเครา คั่นกระเป๋และตรวจสอบ รายชื่อ สอนรายวิชากิจกรรมสุจริต จิตอาสา
ตัวชี้วัด (ผลผลิต ผลลัพธ์ และ ประโยชน์ที่เกิดขึ้น)	๑. ต่อสถานศึกษา ๑.๑ ปฏิบัติตามนโยบายวิทยาลัยฯ ๒. ต่อนักเรียน นักศึกษา ๒.๑ ผู้เรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ๒.๒ ผู้เรียนมีระเบียบวินัย เป็นระเบียบเรียบร้อย ๓. ต่อตนเอง หรือผู้ร่วมประกอบวิชาชีพ ๓.๑ เพื่อเป็นแบบอย่างให้กับครูในแผนกวิชาฯ
ภาพประกอบการ (จำนวน ๒ ภาพ)	