



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ...วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน.....

ที่.....๓๘๘๕/๒๕๖๙.....

วันที่.....๒๗ กรกฎาคม ๒๕๖๙.....

เรื่อง.....รายงานผลการปฏิบัติงานตามหน้าที่การปฏิบัติราชการ วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน.....

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน

ตามที่ข้าพเจ้า นางสาวเปรมรสมิ์ ถึงเสียบญวน ตำแหน่ง ครูพิเศษสอน ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติงานตามคำสั่งวิทยาลัยเทคนิคบางสะพานที่ ๑๐๗/๒๕๖๙ ลงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙ เรื่อง แต่งตั้งและมอบหมายหน้าที่ให้บุคลากรในสถานศึกษาการปฏิบัติหน้าที่ราชการ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙ ในส่วนของงานฝ่ายวิชาการ นั้น

บัดนี้ ข้าพเจ้าฯ ขอรายงานผลการปฏิบัติงานในเดือน มิถุนายน-กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๙ ให้วิทยาลัยเทคนิคบางสะพานทราบ ตามแบบรายงานที่ได้แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ลงชื่อ  ผู้รายงาน
(นางสาวเปรมรสมิ์ ถึงเสียบญวน)
ตำแหน่ง ครูพิเศษสอน

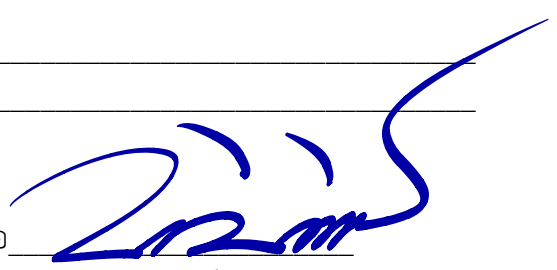
ความเห็นรองฝ่าย วิชาการ

-เสียบญวน

ลงชื่อ 
(นายประพฤติ พฤตชนะ)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

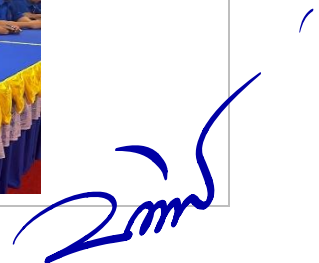
ความเห็นผู้อำนวยการ



ลงชื่อ 
(นายนิมิตร ศรีรักษ์)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน

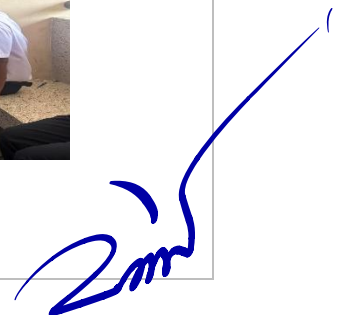
รายงานผลการปฏิบัติงานบุคลากร วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน
ฝ่ายงานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน ประจำเดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๙

หัวข้อ	รายละเอียด
ชื่อผู้ปฏิบัติงาน	นางสาวเปรมรสมิ์ ถึงเสียบญวน
ตำแหน่ง	ครูพิเศษสอน
คำสั่ง/บันทึกข้อความ	งานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน
วัน/เดือน/ปี/เวลา	วัน อังคาร ที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๖๙
หัวข้อ/กิจกรรม (พร้อมอธิบาย รายละเอียด)	ประชุมการจัดการเรียนการสอน รายวิชากิจกรรมสุจริต จิตอาสา ประจำภาคเรียน ที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๙
ตัวชี้วัด (ผลผลิต ผลลัพธ์ และ ประโยชน์ที่เกิดขึ้น)	๑. ต่อสถานศึกษา ๑.๑ เพื่อวางแผนทางการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่มุ่งเน้นการปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม และสร้างจิตสำนึกให้แก่วิทยาลัยในภาคเรียนใหม่
	๒. ต่อนักเรียน นักศึกษา ๒.๑ เพื่อบ่มเพาะคุณธรรม เพื่อสร้างคนดีและคนเก่งสู่สังคมไทย
	๓. ต่อตนเอง หรือผู้ร่วมประกอบวิชาชีพ ๓.๑ เพื่อให้เข้าใจแนวทางการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่มุ่งเน้นการปลูกฝัง คุณธรรม จริยธรรม
ภาพประกอบการ (จำนวน ๒ ภาพ)	



รายงานผลการปฏิบัติงานบุคลากร วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน
ฝ่ายงานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน ประจำเดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๙

หัวข้อ	รายละเอียด
ชื่อผู้ปฏิบัติงาน	นางสาวเปรมรสมิ์ ถึงเสียบญวน
ตำแหน่ง	ครูพิเศษสอน
คำสั่ง/บันทึกข้อความ	งานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน
วัน/เดือน/ปี/เวลา	ระหว่างวันที่ ๔-๕ มิถุนายน ๒๕๖๙ สัปดาห์ที่ ๓
หัวข้อ/กิจกรรม (พร้อมอธิบาย รายละเอียด)	ตรวจเครื่องแต่งกาย เล็บ ทรงผม สีส้ม หนวดเครา คั่นกระเป๋และตรวจสอบ รายชื่อ
ตัวชี้วัด (ผลผลิต ผลลัพธ์ และ ประโยชน์ที่เกิดขึ้น)	๑. ต่อสถานศึกษา ๑.๑ ปฏิบัติตามนโยบายวิทยาลัยฯ ๒. ต่อนักเรียน นักศึกษา ๒.๑ ผู้เรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ๒.๒ ผู้เรียนมีระเบียบวินัย เป็นระเบียบเรียบร้อย ๓. ต่อตนเอง หรือผู้ร่วมประกอบวิชาชีพ ๓.๑ เพื่อเป็นแบบอย่างให้กับครูในแผนกวิชาฯ
ภาพประกอบการ (จำนวน ๒ ภาพ)	 จพ.๑/๑



รายงานผลการปฏิบัติงานบุคลากร วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน
ฝ่ายงานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน ประจำเดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๙

หัวข้อ	รายละเอียด
ชื่อผู้ปฏิบัติงาน	นางสาวเปรมรสมิ์ ถึงเสียบญวน
ตำแหน่ง	ครูพิเศษสอน
คำสั่ง/บันทึกข้อความ	งานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน
วัน/เดือน/ปี/เวลา	ระหว่างวันที่ ๘-๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๙ สัปดาห์ที่ ๔
หัวข้อ/กิจกรรม (พร้อมอธิบาย รายละเอียด)	ตรวจเครื่องแต่งกาย เล็บ ทรงผม สีส้ม หนวดเครา คั่นกระเป๋และตรวจสอบ รายชื่อ
ตัวชี้วัด (ผลผลิต ผลลัพธ์ และ ประโยชน์ที่เกิดขึ้น)	๑. ต่อสถานศึกษา ๑.๑ ปฏิบัติตามนโยบายวิทยาลัยฯ
	๒. ต่อนักเรียน นักศึกษา ๒.๑ ผู้เรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ๒.๒ ผู้เรียนมีระเบียบวินัย เป็นระเบียบเรียบร้อย
	๓. ต่อตนเอง หรือผู้ร่วมประกอบวิชาชีพ ๓.๑ เพื่อเป็นแบบอย่างให้กับครูในแผนกวิชาฯ
ภาพประกอบการ (จำนวน ๒ ภาพ)	 จท.๑/๑

2025

รายงานผลการปฏิบัติงานบุคลากร วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน
ฝ่ายงานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน ประจำเดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๙

หัวข้อ	รายละเอียด
ชื่อผู้ปฏิบัติงาน	นางสาวเปรมรสมิ์ ถึงเสียบญวน
ตำแหน่ง	ครูพิเศษสอน
คำสั่ง/บันทึกข้อความ	งานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน
วัน/เดือน/ปี/เวลา	ระหว่างวันที่ ๒๒-๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๙ สัปดาห์ที่ ๖
หัวข้อ/กิจกรรม (พร้อมอธิบาย รายละเอียด)	ตรวจเครื่องแต่งกาย เล็บ ทรงผม สีส้ม หนวดเครา คั่นกระเป๋และตรวจสอบ รายชื่อ
ตัวชี้วัด (ผลผลิต ผลลัพธ์ และ ประโยชน์ที่เกิดขึ้น)	๑. ต่อสถานศึกษา ๑.๑ ปฏิบัติตามนโยบายวิทยาลัยฯ ๒. ต่อนักเรียน นักศึกษา ๒.๑ ผู้เรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ๒.๒ ผู้เรียนมีระเบียบวินัย เป็นระเบียบเรียบร้อย ๓. ต่อตนเอง หรือผู้ร่วมประกอบวิชาชีพ ๓.๑ เพื่อเป็นแบบอย่างให้กับครูในแผนกวิชาฯ
ภาพประกอบการ (จำนวน ๒ ภาพ)	 จพ.๓/๒

2023

รายงานผลการปฏิบัติงานบุคลากร วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน
ฝ่ายงานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน ประจำเดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๙

หัวข้อ	รายละเอียด
ชื่อผู้ปฏิบัติงาน	นางสาวเปรมรสมิ์ ถึงเสียบญวน
ตำแหน่ง	ครูพิเศษสอน
คำสั่ง/บันทึกข้อความ	งานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน
วัน/เดือน/ปี/เวลา	ระหว่างวันที่ ๒๙ มิ.ย.-๓ ก.ค. ๒๕๖๙ สัปดาห์ที่ ๗
หัวข้อ/กิจกรรม (พร้อมอธิบาย รายละเอียด)	ตรวจเครื่องแต่งกาย เล็บ ทรงผม สีส้ม หนวดเครา คั่นกระเป๋และตรวจสอบ รายชื่อ
ตัวชี้วัด (ผลผลิต ผลลัพธ์ และ ประโยชน์ที่เกิดขึ้น)	๑. ต่อสถานศึกษา ๑.๑ ปฏิบัติตามนโยบายวิทยาลัยฯ ๒. ต่อนักเรียน นักศึกษา ๒.๑ ผู้เรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ๒.๒ ผู้เรียนมีระเบียบวินัย เป็นระเบียบเรียบร้อย ๓. ต่อตนเอง หรือผู้ร่วมประกอบวิชาชีพ ๓.๑ เพื่อเป็นแบบอย่างให้กับครูในแผนกวิชาฯ
ภาพประกอบการ (จำนวน ๒ ภาพ)	 จพ.๓/๒

200

รายงานผลการปฏิบัติงานบุคลากร วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน
ฝ่ายงานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน ประจำเดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๙

หัวข้อ	รายละเอียด
ชื่อผู้ปฏิบัติงาน	นางสาวเปรมรสมิ์ ถึงเสียบญวน
ตำแหน่ง	ครูพิเศษสอน
คำสั่ง/บันทึกข้อความ	งานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน
วัน/เดือน/ปี/เวลา	ระหว่างวันที่ ๖-๗ กรกฎาคม ๒๕๖๙ สัปดาห์ที่ ๘
หัวข้อ/กิจกรรม (พร้อมอธิบาย รายละเอียด)	ตรวจเครื่องแต่งกาย เล็บ ทรงผม สีส้ม หนวดเครา คั่นกระเป๋และตรวจสอบรายชื่อ
ตัวชี้วัด (ผลผลิต ผลลัพธ์ และ ประโยชน์ที่เกิดขึ้น)	๑. ต่อสถานศึกษา ๑.๑ ปฏิบัติตามนโยบายวิทยาลัยฯ ๒. ต่อนักเรียน นักศึกษา ๒.๑ ผู้เรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ๒.๒ ผู้เรียนมีระเบียบวินัย เป็นระเบียบเรียบร้อย ๓. ต่อตนเอง หรือผู้ร่วมประกอบวิชาชีพ ๓.๑ เพื่อเป็นแบบอย่างให้กับครูในแผนกวิชาฯ
ภาพประกอบการ (จำนวน ๒ ภาพ)	 ธพ.๓/๒

