

บันทึกกิจกรรมโฮมรูม

เทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล เทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล/1 2567 (รท.3/1)

ครูที่ปรึกษา นางสาวเปรมรสมิ์ ถึงเสียบญวน

20 พฤษภาคม 2569

เรื่องที่ทำการอบรม / ให้คำแนะนำ / แจ้งให้ทราบ / การนัดหมายต่างๆ : 1. นักเรียนในที่ปรึกษา ชั้น ปวช.3/1

แผนกวิชาเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล จำนวน 32 คน

2. นักเรียนที่เข้าพบ Homeroom จำนวน 32คน

3. ไม่เข้าพบ จำนวน 0 คน

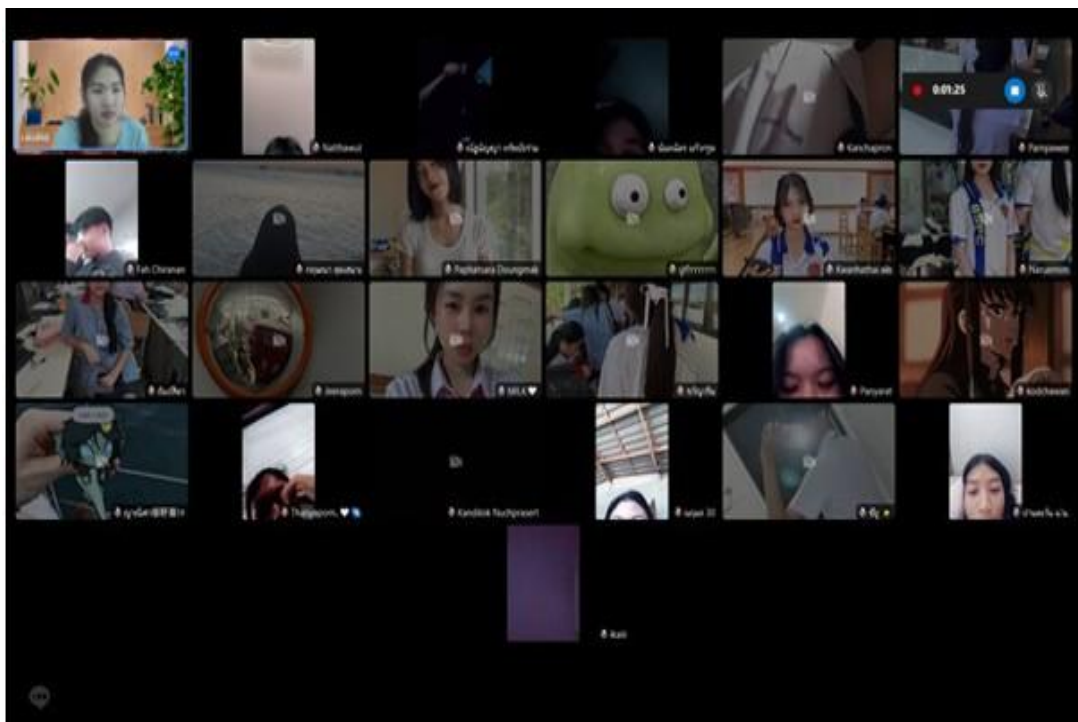
4. รายละเอียดการพบนักเรียน

4.1 สัปดาห์ที่ 1 ของการฝึกอาชีพ ให้นักเรียนแต่งกายให้เรียบร้อยห้ามใส่ชุดพละ นอกจากสถานประกอบการ
มีกิจกรรมหรืออนุญาตให้ใส่ได้ตามโอกาสนั้นๆ และให้สวัสดิ์ทุกคนที่เราเข้าไปฝึกอาชีพทั้งไปและกลับ

4.2 ให้รายงานการฝึกงานในกลุ่มทุกวันพร้อมลงรายละเอียดการฝึกงานและแนบภาพประกอบ

4.3 ให้ส่งสัญญาณการฝึกงานให้ครู 1 ชุด และไว้ที่สถานประกอบการ 1 ชุด เก็บไว้ที่เรา 1 ชุด

4.3 เน้นย้ำการแต่งกายให้ถูกระเบียบในการฝึกงาน



เอกสารที่แนบไว้ http://rms.bsptc.ac.th/files/78817_2606050004623.jpg

27 พฤษภาคม 2569

เรื่องที่ทำการอบรม / ให้คำแนะนำ / แจ้งให้ทราบ / การนัดหมายต่างๆ : 1. นักเรียนในที่ปรึกษา ชั้น ปวช.3/1 แผนกวิชาเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล จำนวน 32 คน

2. นักเรียนที่เข้าพบ Homeroom จำนวน 32 คน

3. ไม่เข้าพบ จำนวน 0 คน

4. รายละเอียดการพบนักเรียน

4.1 สัปดาห์ที่ 2 ของการฝึกอาชีพ นักเรียนติดปัญหาส่วนไหนของการฝึกอาชีพให้รีบแจ้งครูโดยด่วน

4.2 ให้รายงานการฝึกงานในกลุ่มทุกวันพร้อมลงรายละเอียดการฝึกงานและแนบภาพประกอบ

4.3 แจ้งการประชุมผู้ปกครองออนไลน์ วันเสาร์ที่ 6 มิถุนายน 2569 ให้นักเรียนเข้าร่วมประชุมพร้อมผู้ปกครองโดยนั่งคู่กับผู้ปกครอง

4.4 อธิบายทำความเข้าใจประเด็นการสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับความสำคัญของสถาบันพระมหากษัตริย์ และการแสดงความคิดเห็นที่ไม่เป็นการละเมิดสิทธิและไม่ขัดต่อบทบัญญัติของกฎหมายเรื่อง เสรีภาพในการแสดงความคิดเห็นกับการคุ้มครองสิทธิ ประมุขของรัฐ มีประเด็นสำคัญที่สามารถนำมาสื่อสารและสร้างความรู้ความเข้าใจให้กับนักเรียน นิสิต นักศึกษา เกี่ยวกับบทคุ้มครองสถาบันพระมหากษัตริย์ จำนวน ๑๕ ประเด็น



เอกสารที่แนบไว้ http://rms.bsptc.ac.th/files/78817_2606050005317.png

3 มิถุนายน 2569

เรื่องที่ทำการอบรม / ให้คำแนะนำ / แจ้งให้ทราบ / การนัดหมายต่างๆ : 1. นักเรียนในที่ปรึกษา ชั้น ปวช.3/1 แผนกวิชาเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล จำนวน 32 คน

2. นักเรียนที่เข้าพบ Homeroom จำนวน 32 คน
3. ไม่เข้าพบ จำนวน 0 คน
4. รายละเอียดการพบนักเรียน
 - 4.1 สัปดาห์ที่ 3 ของการฝึกอาชีพ นักเรียนติดปัญหาส่วนไหนของการฝึกอาชีพให้รับแจ้งโดยด่วน
 - 4.2 ให้งานการฝึกงานในกลุ่มทุกวันพร้อมลงรายละเอียดการฝึกงานและแนบภาพประกอบ
 - 4.3 ให้นักเรียนฝึกงานลงในสมุดบันทึกการฝึกงานให้เป็นปัจจุบันพร้อมทั้งเสนอให้ผู้ควบคุมการฝึกงานเซ็นต์ทุกครั้ง
 - 4.4 แจ้งการรับบัตรประกันสุขภาพ

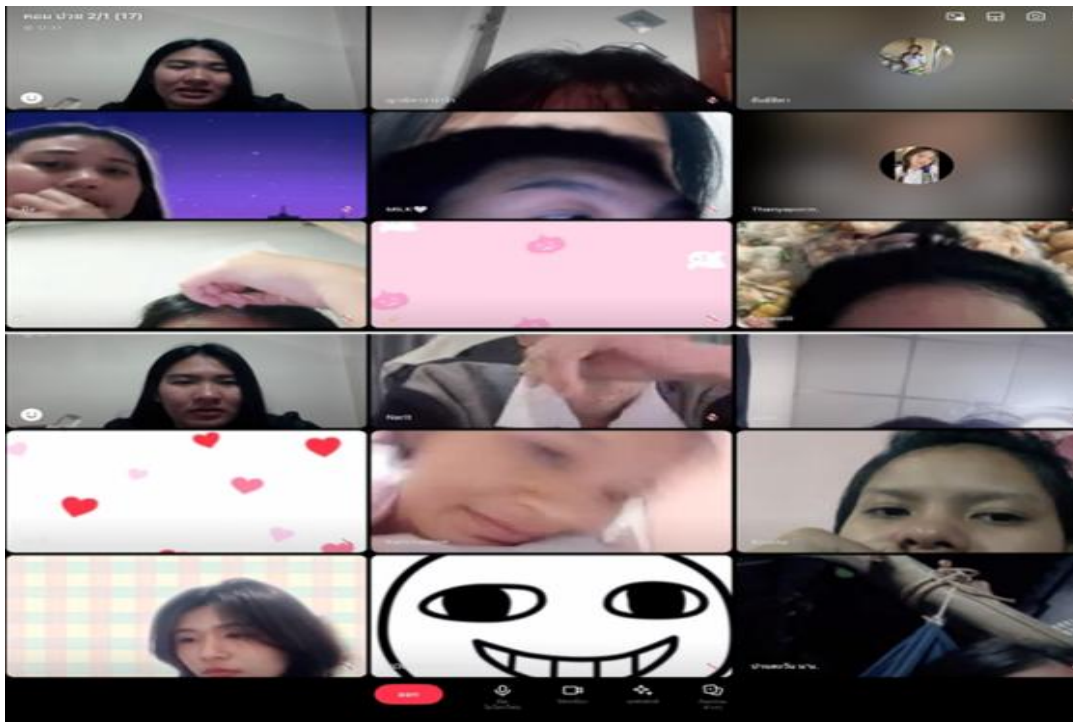


เอกสารที่แนบไว้ http://rms.bsptc.ac.th/files/78817_26061514142538.png

10 มิถุนายน 2569

- เรื่องที่ทำการอบรม / ให้คำแนะนำ / แจ้งให้ทราบ / การนัดหมายต่างๆ : 1. นักเรียนในที่ปรึกษา ชั้น ปวช.3/1 แผนกวิชาเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล จำนวน 32 คน
2. นักเรียนที่เข้าพบ Homeroom จำนวน 32 คน
 3. ไม่เข้าพบ จำนวน 0 คน
 4. รายละเอียดการพบนักเรียน
 - 4.1 สัปดาห์ที่ 4 ของการฝึกอาชีพ นักเรียนติดปัญหาส่วนไหนของการฝึกอาชีพให้รับแจ้งโดยด่วน
 - 4.2 ให้งานการฝึกงานในกลุ่มทุกวันพร้อมลงรายละเอียดการฝึกงานและแนบภาพประกอบ

4.3 ให้นักเรียนทำการฝึกงานลงในสมุดบันทึกการฝึกงานให้เป็นปัจจุบันพร้อมทั้งเสนอให้ผู้ควบคุมการฝึกงานเซ็นต์ทุกครั้ง



เอกสารที่แนบไว้ http://rms.bsptc.ac.th/files/78817_26061514143109.png

17 มิถุนายน 2569

เรื่องที่ทำการอบรม / ให้คำแนะนำ / แจ้งให้ทราบ / การนัดหมายต่างๆ : 1. นักเรียนในที่ปรึกษา ชั้น ปวช.3/1 แผนกวิชาเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล จำนวน 32 คน

2. นักเรียนที่เข้าพบ Homeroom จำนวน 32 คน

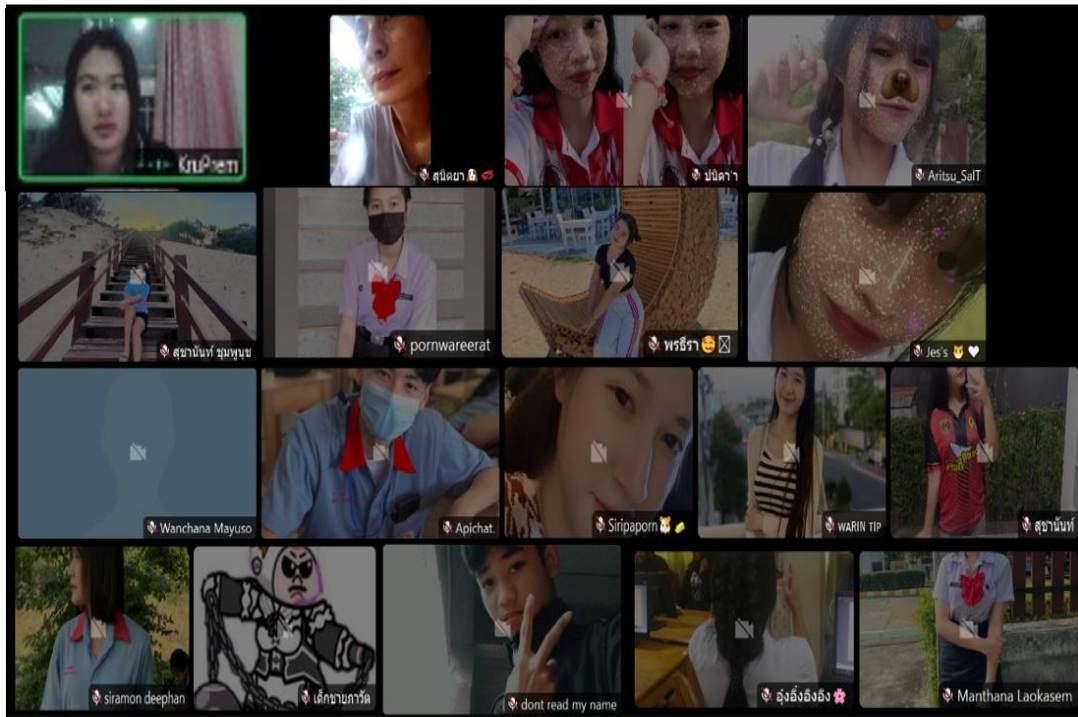
3. ไม่เข้าพบ จำนวน 0 คน

4. รายละเอียดการพบนักเรียน

4.1 สัปดาห์ที่ 5 ของการฝึกอาชีพ นักเรียนติดปัญหาส่วนไหนของการฝึกอาชีพให้รีบแจ้งครูโดยด่วน

4.2 สำหรับคนที่ไม่ค่อยรายงานให้รายงานการฝึกงานในกลุ่มทุกวันพร้อมลงรายละเอียดการฝึกงานและแนบภาพประกอบ หากไม่รายงานเป็นปัจจุบันคะแนนจะหายไป

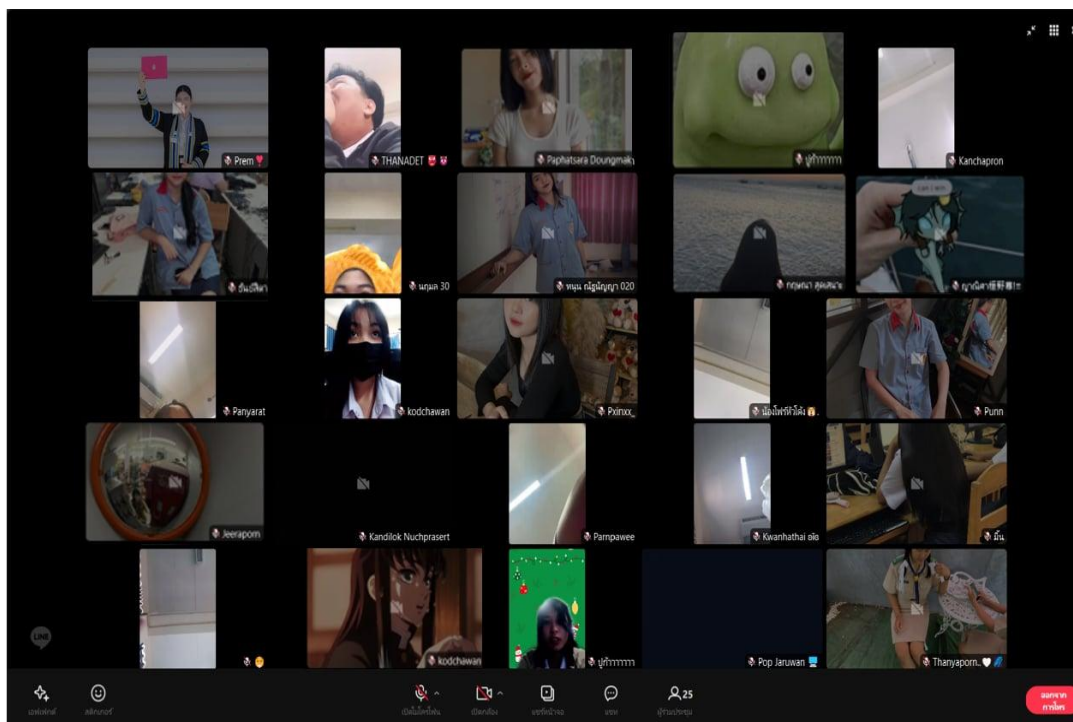
4.3 จากการนิเทศมีนักเรียนบางคนลงบันทึกฝึกงานไม่เป็นปัจจุบัน ให้นักเรียนทำการฝึกงานลงในสมุดบันทึกการฝึกงานให้เป็นปัจจุบันพร้อมทั้งเสนอให้ผู้ควบคุมการฝึกงานเซ็นต์ทุกครั้ง



เอกสารที่แนบไว้ http://rms.bsptc.ac.th/files/78817_26071315153334.jpg

24 มิถุนายน 2569

- เรื่องที่ทำการอบรม / ให้คำแนะนำ / แจ้งให้ทราบ / การนัดหมายต่างๆ : 1. นักเรียนในที่ปรึกษา ชั้น ปวช.3/1 แผนกวิชาเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล จำนวน 32 คน
2. นักเรียนที่เข้าพบ Homeroom จำนวน 32 คน
 3. ไม่เข้าพบ จำนวน 0 คน
 4. รายละเอียดการพบนักเรียน
 - 4.1 สัปดาห์ที่ 6 ของการฝึกอาชีพ นักเรียนติดปัญหาส่วนไหนของการฝึกอาชีพให้รับแจ้งโดยด่วน
 - 4.2 ให้รายงานการฝึกงานในกลุ่มทุกวันพร้อมลงรายละเอียดการฝึกงานและแนบภาพประกอบ
 - 4.3 ให้บันทึกการฝึกงานลงในสมุดบันทึกการฝึกงานให้เป็นปัจจุบันพร้อมทั้งเสนอให้ผู้ควบคุมการฝึกงาน เซนต์ทุกครั้ง

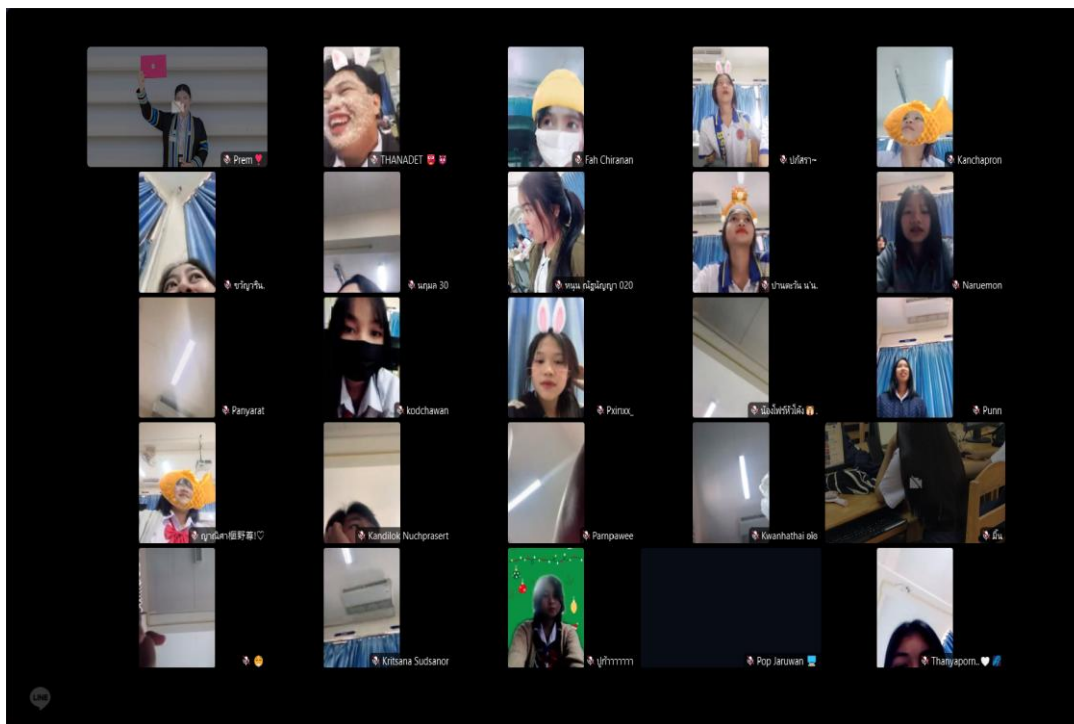


เอกสารที่แนบไว้ http://rms.bsptc.ac.th/files/78817_26071315153710.jpg

1 กรกฎาคม 2569

- เรื่องที่ทำการอบรม / ให้คำแนะนำ / แจ้งให้ทราบ / การนัดหมายต่างๆ : 1. นักเรียนในที่ปรึกษา ชั้น ปวช.3/1 แผนกวิชาเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล จำนวน 32 คน
2. นักเรียนที่เข้าพบ Homeroom จำนวน 32คน
 3. ไม่เข้าพบ จำนวน 0 คน
 4. รายละเอียดการพบนักเรียน
 - 4.1 สัปดาห์ที่ 7 ของการฝึกอาชีพ นักเรียนติดปัญหาส่วนไหนของการฝึกอาชีพให้รีบแจ้งครูโดยด่วนหรือลาป่วยลากิจให้แจ้งในกลุ่มด้วย
 - 4.2 สำหรับคนที่ไม่ค่อยรายงานให้รายงานการฝึกงานในกลุ่มทุกวันพร้อมลงรายละเอียดการฝึกงานและแนบภาพประกอบ หากไม่รายงานเป็นปัจจุบันคะแนนจะหายไปหรือหากรายงานเย็นไม่ทันให้รายงานช่วงเช้าได้
 - 4.3 จากการนิเทศมีนักเรียนบางคนลงบันทึกฝึกงานไม่เป็นปัจจุบัน ให้บันทึกการฝึกงานลงในสมุดบันทึกการฝึกงานให้เป็นปัจจุบันพร้อมทั้งเสนอให้ผู้ควบคุมการฝึกงานเซ็นด์ทุกครั้ง
 - 4.4 สำหรับนักเรียนที่ยังไม่ส่งเอกสารเบิกเงินเรียนฟรีให้ส่งสำเนาบัตรประชาชนผู้ปกครองและสำเนาบัตรนักเรียนส่งให้ครูด้วยครับ
 - 4.5 แจ้งการส่งสัญญาการฝึกอาชีพ จำนวน 1 ชุด สำหรับบางคนที่ยังไม่ส่ง
 - 4.6 แจ้งการสัมนาฝึกอาชีพตามปฏิทิน

4.7 แจ้งการแต่งกายของนักเรียนให้ถูกระเบียบของวิทยาลัยฯในการไปฝึกอาชีพ เพราะจากการไปนิเทศมีนักเรียนบางคนแต่งกายไม่เรียบร้อย

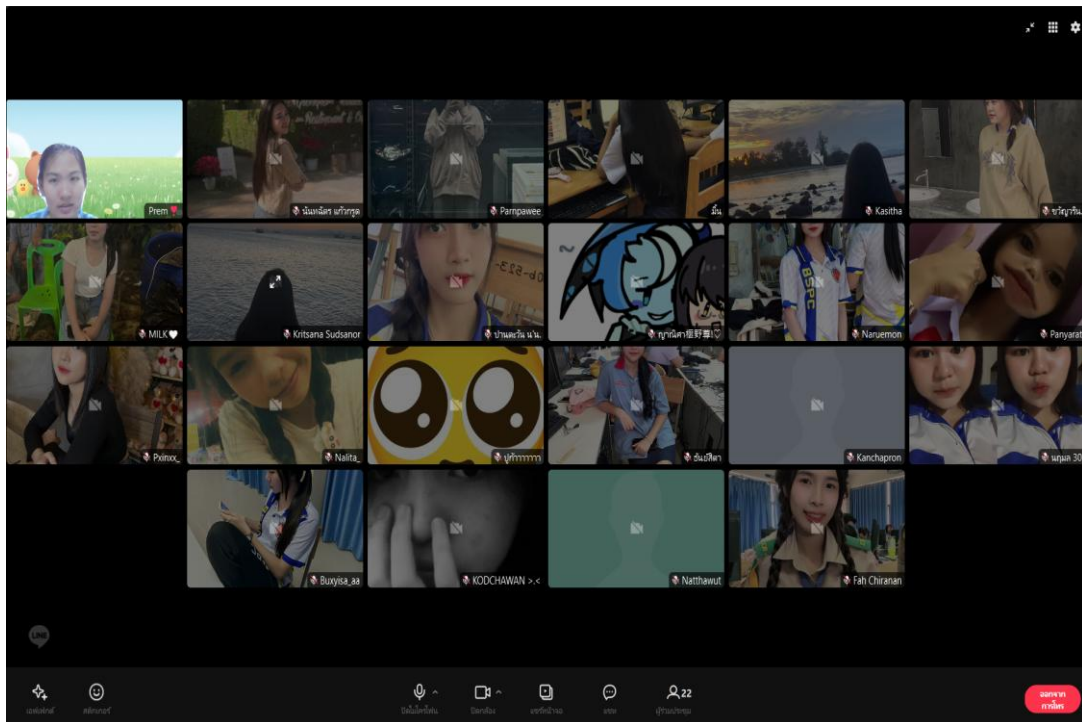


เอกสารที่แนบไว้ http://rms.bsptc.ac.th/files/78817_26071315154005.png

8 กรกฎาคม 2569

- เรื่องที่ทำการอบรม / ให้คำแนะนำ / แจ้งให้ทราบ / การนัดหมายต่างๆ : 1. นักเรียนในปีการศึกษา ชั้น ปวช.3/1 แผนกวิชาเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล จำนวน 32 คน
2. นักเรียนที่เข้าพบ Homeroom จำนวน 32คน
 3. ไม่เข้าพบ จำนวน 0 คน
 - 4.1 สัปดาห์ที่ 8 ของการฝึกอาชีพ นักเรียนติดปัญหาส่วนไหนของการฝึกอาชีพให้รีบแจ้งครูโดยด่วนหรือลาป่วยลากิจให้แจ้งในกลุ่มด้วย
 - 4.2 สำหรับคนที่ไม่ค่อยรายงานให้รายงานการฝึกงานในกลุ่มทุกวันพร้อมลงรายละเอียดการฝึกงานและแนบภาพประกอบ หากไม่รายงานเป็นปัจจุบันจะแนบจะหายไปหรือหากรายงานช่วงเย็นไม่ทันให้รายงานช่วงเช้าได้ และหากไม่รายงานเป็นปัจจุบัน จะไม่มีโอกาสได้เกรด 4
 - 4.3 จากการนิเทศมีนักเรียนบางคนลงบันทึกฝึกงานไม่เป็นปัจจุบัน ให้บันทึกการฝึกงานลงในสมุดบันทึกการฝึกงานให้เป็นปัจจุบันพร้อมทั้งเสนอให้ผู้ควบคุมการฝึกงานเซ็นต์ทุกครั้ง
 - 4.6 แจ้งการสัมนาฝึกอาชีพตามปฏิทิน วันที่ 11 กรกฎาคม 2569 8.00น - 12.00น.
 - 4.7 แจ้งการแต่งกายของนักเรียนให้ถูกระเบียบของวิทยาลัยฯในการไปฝึกอาชีพ เพราะจากการไปนิเทศมี

นักเรียนบางคนแต่งกายไม่เรียบร้อย และนักเรียนที่ยอมสืบทอดให้จัดการยอมเป็นสีดำ หากไม่ปฏิบัติตาม จะไม่มีโอกาสได้เกรด 4



เอกสารที่แนบไว้ http://rms.bsptc.ac.th/files/78817_26071315154240.png

ลงชื่อ.....ครูที่ปรึกษา

(นางสาวเปรมรัสมิ์ ถึงเสียบญวน)

8 สิงหาคม 2569

ลงชื่อ.....

(นางสาววิภา ใจเพชร)

หัวหน้างานครูที่ปรึกษา

ลงชื่อ.....

(ว่าที่ร้อยตรีชญาณนท์ สายนาคร)

รองผู้อำนวยการฝ่ายกิจการนักเรียน นักศึกษา

ลงชื่อ.....

(นายนิมิตร ศรียาภัย)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน