



รายงานผลการปฏิบัติงาน
บุคลากรวิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน

ชื่อกิจกรรม/โครงการ	ประชุมเพื่อเตรียมความพร้อมสำหรับการเปิดภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๘
ชื่อผู้ปฏิบัติงาน	นางสาวเปรมรสมิ์ ถึงเสียบญวน
คำสั่ง/ผู้มอบหมาย	งานบุคลากร ฝ่ายบริหารทรัพยากร
วัน/เวลา และสถานที่ปฏิบัติงาน	วันศุกร์ที่ ๒ พฤษภาคม ๒๕๖๘ ณ ห้องประชุมทองมงคล
ภาระงาน/กิจกรรมที่ได้รับมอบหมายตามคำสั่ง ฯ	ร่วมประชุมเพื่อเตรียมความพร้อมสำหรับการเปิดภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๘
ตัวชี้วัด (ผลผลิต ผลลัพธ์และประโยชน์ที่เกิดขึ้น)	๑. ตอสถานศึกษา ๑.๑ เพื่อทำความเข้าใจแนวทางการปฏิบัติราชการให้แก่ครูผู้สอนและบุคลากรทางการศึกษา ๒. ตอนักเรียน นักศึกษา ๓. ตอตนเองหรือผู้รวมประกอบวิชาชีพ ๓.๑ สามารถปฏิบัติตามนโยบายได้ถูกต้อง

รูปภาพที่แสดงให้เห็นการปฏิบัติงานตามคำสั่ง/ผู้มอบหมาย



ลงชื่อ.....ผู้รายงาน
(นางสาวเปรมรสมิ์ ถึงเสียบญวน)
ตำแหน่ง ครูพิเศษสอน
วันที่รายงาน ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๘

ลงชื่อ.....ผู้รับรอง
(นายเจตต์ รัศมีทัต)
ตำแหน่ง หัวหน้าสาขาเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล
วันที่รายงาน ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๘

ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ลงชื่อ.....
(นายรัชชัย ดุกสุขแก้ว)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร
วันที่ ๑๖ พ.ค. ๖๘

ความคิดเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน

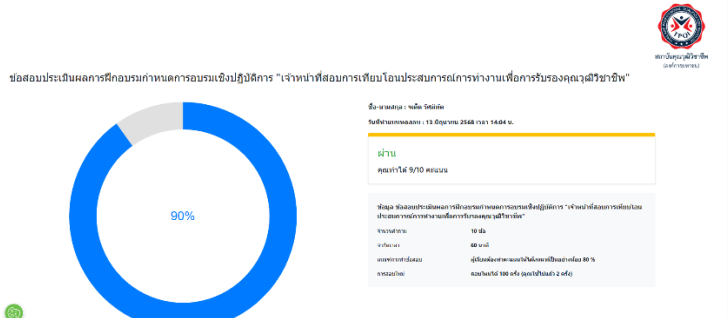
ลงชื่อ.....
(นายนิมิตร ศรียาภัย)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน
วันที่ ๑๖ พ.ค. ๖๘



รายงานผลการปฏิบัติงาน
บุคลากรวิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน

ชื่อกิจกรรม/โครงการ	หลักสูตร " มาตรฐานการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่สอบ ในการเทียบโอน ประสบการณ์การทำงานเพื่อการรับรองคุณวุฒิวิชาชีพ (Recognition of Existing Skills and Knowledge Examiner) "
ชื่อผู้ปฏิบัติงาน	นางสาวเปรมรสมิ์ ถึงเสียบญวน
คำสั่ง/ผู้มอบหมาย	งานบุคลากร ฝ่ายบริหารทรัพยากร
วัน/เวลา และสถานที่ปฏิบัติงาน	วันพฤหัสบดี ที่ ๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๘ ผ่าน https://e-training.tpqi.go.th/
ภาระงาน/กิจกรรมที่ได้รับมอบหมายตามคำสั่ง ฯ	อบรมหลักสูตร " มาตรฐานการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่สอบ ในการเทียบโอน ประสบการณ์การทำงานเพื่อการรับรองคุณวุฒิวิชาชีพ (Recognition of Existing Skills and Knowledge Examiner) "
ตัวชี้วัด (ผลผลิต ผลลัพธ์และประโยชน์ที่เกิดขึ้น)	๑. ต่อสถานศึกษา ๒. ต่อนักเรียน นักศึกษา ๒.๑ สามารถนำความรู้ที่ได้มาใช้ในการจัดสอบมาตรฐานอาชีพ ๓. ต่อตนเองหรือผู้ร่วมประกอบวิชาชีพ ๓.๑ เพื่อพัฒนานตนเองในด้านมาตรฐานอาชีพ ๓.๒ สามารถนำความรู้มาประยุกต์ใช้ในสาขาวิชาเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล

รูปภาพที่แสดงให้เห็นการปฏิบัติงานตามคำสั่ง/ผู้มอบหมาย



ลงชื่อ.....ผู้รายงาน (นางสาวเปรมรสมิ์ ถึงเสียบญวน) ตำแหน่ง ครูพิเศษสอน วันที่รายงาน ๑๓ มิถุนายน ๒๕๖๘	ลงชื่อ.....ผู้รับรอง (นายเจตต์ รัตมิต) ตำแหน่ง หัวหน้าสาขาเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล วันที่รายงาน ๑๓ มิถุนายน ๒๕๖๘
---	---

ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร ลงชื่อ..... (นายธวัชชัย ดุคสุขแก้ว) รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร วันที่ ๑๓/๖/๒๕๖๘	ความคิดเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน ลงชื่อ..... (นายประพจน์ พุฒชนะ) รองผู้อำนวยการรักษาราชการแทน ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน วันที่ ๑๓/๖/๒๕๖๘
--	---

“เรียนดี มีความสุข”



รายงานผลการปฏิบัติงาน
บุคลากรวิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน

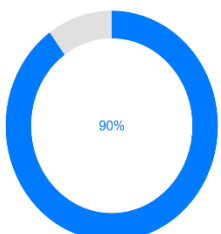
ชื่อกิจกรรม/โครงการ	หลักสูตร " มาตรฐานการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่สอบ (ภาคทฤษฎี) "
ชื่อผู้ปฏิบัติงาน	นางสาวเปรมรสมิ์ ถึงเสียบญวน
คำสั่ง/ผู้มอบหมาย	งานบุคลากร ฝ่ายบริหารทรัพยากร
วัน/เวลา และสถานที่ปฏิบัติงาน	วันอาทิตย์ ที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๘ ผ่าน https://e-training.tpqi.go.th/
ภาระงาน/กิจกรรมที่ได้รับมอบหมายตามคำสั่ง ฯ	อบรมหลักสูตร " มาตรฐานการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่สอบ (ภาคทฤษฎี) "
ตัวชี้วัด (ผลผลิต ผลลัพธ์และประโยชน์ที่เกิดขึ้น)	๑.ต่อสถานศึกษา ๑.๑ สามารถเปิดทดสอบทางคอมพิวเตอร์วิชาชีพได้ ๒. ต่อนักเรียน นักศึกษา ๒.๑ สามารถนำความรู้ที่ได้มาใช้ในการจัดสอบมาตรฐานอาชีพ ๓. ต่อตนเองหรือผู้ร่วมประกอบวิชาชีพ ๓.๑ เพื่อพัฒนานตนเองในด้านมาตรฐานอาชีพ ๓.๒ สามารถนำความรู้มาประยุกต์ใช้ในสาขาวิชาเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล ๓.๓ เพื่อรับการเข้าประเมินบุคคลภายนอก

รูปภาพที่แสดงให้เห็นการปฏิบัติงานตามคำสั่ง/ผู้มอบหมาย



นางสาวเปรมรสมิ์ ถึงเสียบญวน
ได้ผ่านการฝึกอบรม ด้านระบบการเขียนโปรแกรมบนคอมพิวเตอร์
ตามมาตรฐานอาชีพและคุณวุฒิวิชาชีพในฐานเป็นผู้ฝึกสอน
หลักสูตร " มาตรฐานการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่สอบ (ภาคทฤษฎี) "

แบบทดสอบเจ้าหน้าที่สอบ (Examiner) : ชุดที่ 1



90%

ชื่อ นามสกุล : นส. รศ. นส.
วันที่ทำแบบทดสอบ : 16 มิถุนายน 2568 เวลา 08:30 น.

ผ่าน
คะแนนได้ 36/40 คะแนน

ข้อมูล แบบทดสอบเจ้าหน้าที่สอบ (Examiner) : ชุดที่ 1

จำนวนข้อ	40 ข้อ
เวลา	40 นาที
เกณฑ์การผ่าน	ผู้ทำแบบทดสอบต้องได้คะแนนไม่น้อยกว่า 80 %
การตอบ	ตอบได้ 36 ข้อ (90%) (ข้อที่ผิด 4 ข้อ)

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน (นางสาวเปรมรสมิ์ ถึงเสียบญวน) ตำแหน่ง ครูพิเศษสอน วันที่รายงาน ๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๘	ลงชื่อ.....ผู้รับรอง (นายเจ็ด รศมิตต์) ตำแหน่ง หัวหน้าสาขาเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล วันที่รายงาน ๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๘
ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร ลงชื่อ..... (นายธวัชชัย ดุคสุขแก้ว) รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร วันที่ ๑๖ / ๖ / ๖๘	ความคิดเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน ลงชื่อ..... (นายธวัชชัย ดุคสุขแก้ว) รองผู้อำนวยการรักษาราชการแทน ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน วันที่ ๑๖ / ๖ / ๖๘

“เรียนดี มีความสุข”



รายงานผลการปฏิบัติงาน
บุคลากรวิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน

ชื่อกิจกรรม/โครงการ	โครงการตรวจสอบสภาพนักเรียน นักศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘
ชื่อผู้ปฏิบัติงาน	นางสาวเปรมรสมิ์ ถึงเสียบญวน
คำสั่ง/ผู้มอบหมาย	ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน
วัน/เวลา และสถานที่ปฏิบัติงาน	ระหว่างวันที่ ๑๔-๑๕ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ ณ โดมมงคลวิถี และโดมชัยมงคล วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน
ภาระงาน/กิจกรรมที่ได้รับมอบหมายตามคำสั่ง ฯ	กำกับติดตาม นักเรียนในที่ปรึกษาตรวจสอบสภาพนักเรียน นักศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘
ตัวชี้วัด (ผลผลิต ผลลัพธ์และประโยชน์ที่เกิดขึ้น)	๑. ต่อสถานศึกษา ๑.๑ ดำเนินการตามนโยบายสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ๒. ต่อนักเรียน นักศึกษา ๒.๑ ผลตรวจสอบสภาพนักเรียน นักศึกษาที่มีสุขภาพที่ดี เอื้อต่อการเรียน ๓. ต่อตนเองหรือผู้ร่วมประกอบวิชาชีพ ๓.๑ ความรับผิดชอบต่อนหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย

รูปภาพที่แสดงให้เห็นการปฏิบัติงานตามคำสั่ง/ผู้มอบหมาย



ลงชื่อ.....
(นางสาวเปรมรสมิ์ ถึงเสียบญวน)
ตำแหน่ง ครูพิเศษสอน
วันที่รายงาน ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๘

ลงชื่อ.....
(นายเจตต์ รัตมิตต์)
ตำแหน่ง หัวหน้าสาขาวิชาเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล
วันที่รายงาน ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๘

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ลงชื่อ.....
(นายวัชชัย ดุกสุขแก้ว)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร
วันที่...../...../.....

ความคิดเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน

ลงชื่อ.....
(นายนิมิตร ศรียาภัย)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน
วันที่...../...../.....