



แผนการจัดการเรียนรู้

หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง 2567
สาขาวิชาการจัดการโลจิสติกส์และซัพพลายเชน
กลุ่มอาชีพโลจิสติกส์
ประเภทวิชาอุตสาหกรรมโลจิสติกส์

รหัสวิชา 31401-2003 วิชา การจัดการการขนส่งในงานโลจิสติกส์

โดย

นางสาวเบญจมาภรณ์ หุ่นงาม

วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน

คำนำ

แผนการจัดการเรียนรู้รายวิชา 31401-2003 การจัดการการขนส่งในงานโลจิสติกส์ (Transportation Management in Logistics) ฉบับนี้ จัดทำขึ้นเพื่อใช้เป็นแนวทางในการจัดการเรียนการสอน ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) สาขาวิชาโลจิสติกส์และซัพพลายเชน โดยมุ่งเน้นให้ผู้เรียนมีความรู้ ความเข้าใจ และทักษะด้านการจัดการการขนส่งในระบบโลจิสติกส์อย่างเป็นระบบ สามารถประยุกต์ใช้ความรู้ในการวางแผน ควบคุม และปรับปรุงกระบวนการขนส่งให้มีประสิทธิภาพ สอดคล้องกับความต้องการของสถานประกอบการและการเปลี่ยนแปลงของภาคอุตสาหกรรมในปัจจุบัน

การจัดการเรียนการสอนรายวิชานี้มุ่งเน้นการบูรณาการทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ โดยให้ผู้เรียน ศึกษาเกี่ยวกับรูปแบบการขนส่ง กระบวนการธุรกิจด้านการขนส่ง การจัดทำเอกสารการขนส่ง เทคโนโลยีที่ใช้ในการขนส่ง การขนส่งต่อเนื่องหลายรูปแบบ ตลอดจนการวิเคราะห์และปรับปรุงเส้นทางการขนส่ง เพื่อพัฒนาสมรรถนะทางวิชาชีพและทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21 อันได้แก่ การคิดวิเคราะห์ การแก้ปัญหา การทำงานร่วมกัน ความรับผิดชอบ และการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการปฏิบัติงาน

สารบัญ

หน้า

คำนำ	
สารบัญ	
หลักสูตรรายวิชา	x
มาตรฐานอาชีพ (ถ้ามี)	x
ตารางวิเคราะห์หน่วยการเรียนรู้	x
หน่วยการเรียนรู้	x
ตารางวิเคราะห์พฤติกรรมการเรียนรู้	x
หน่วยที่ 1 เรื่อง/งาน.....	x
แผนการจัดการเรียนรู้	x
ใบความรู้	x
ใบกิจกรรม	x
ใบงาน	x
ใบมอบหมายงาน	x
แบบประเมินความสามารถในการปฏิบัติงาน/ผลลัพธ์การเรียนรู้/สมรรถนะ	x
หน่วยที่ 2 เรื่อง/งาน.....	x
แผนการจัดการเรียนรู้	x
ใบความรู้	x
ใบกิจกรรม	x
ใบงาน	x
ใบมอบหมายงาน	x
แบบประเมินความสามารถในการปฏิบัติงาน/ผลลัพธ์การเรียนรู้/สมรรถนะ	x
หน่วยที่ 3 เรื่อง/งาน.....	x
หน่วยที่ 4 เรื่อง/งาน.....	x
บรรณานุกรม	x
ภาคผนวก	x

หลักสูตรรายวิชา

หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง 2567

ประเภทวิชาอุตสาหกรรมโลจิสติกส์ กลุ่มอาชีพโลจิสติกส์ สาขาวิชาการจัดการโลจิสติกส์และซัพพลายเชน

รหัสวิชา 31401-2003 วิชา การจัดการการขนส่งในงานโลจิสติกส์

ทฤษฎี 2 ชั่วโมง/สัปดาห์ ปฏิบัติ 2 ชั่วโมง/สัปดาห์ จำนวน 3 หน่วยกิต

อ้างอิงมาตรฐาน

ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา

บริหารจัดการระบบขนส่งตามหลักการพื้นฐานของการจัดการโลจิสติกส์ในรูปแบบต่าง ๆ โดยการนำกระบวนการธุรกิจขององค์กรที่ประกอบด้วยการขนส่งทางถนน ทางราง ทางน้ำและทางอากาศ จัดการการขนส่งทั่วไป ประยุกต์ใช้เทคโนโลยีในการขนส่ง สามารถกำหนดการขนส่งและปรับปรุงเส้นทางขนส่งให้เหมาะสม

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. เข้าใจหลักการพื้นฐานของการจัดการโลจิสติกส์ด้านการขนส่ง
2. สามารถวิเคราะห์จัดทำเอกสารการขนส่งทั่วไป
3. สามารถประยุกต์ใช้แนวทางขนส่งปรับปรุงเส้นทางขนส่งและประยุกต์ใช้เทคโนโลยีให้เหมาะสม
4. มีความรับผิดชอบให้ความสำคัญต่องานในหน้าที่ส่งมอบงานตรงเวลาและปฏิบัติตามกฎระเบียบ

สมรรถนะรายวิชา

1. ประมวลความรู้หลักการพื้นฐานของการจัดการโลจิสติกส์ด้านการขนส่ง
2. วิเคราะห์กระบวนการธุรกิจขององค์กรที่ประกอบด้วยการขนส่งทางถนน ทางราง ทางน้ำ และทางอากาศ
3. จัดทำเอกสารการขนส่งทั่วไป
4. ประยุกต์ใช้การจัดทำแผนการขนส่งและปรับปรุงเส้นทางขนส่งให้เหมาะสมด้วยเทคโนโลยี

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับ แนวความคิดเกี่ยวกับโลจิสติกส์ทางการขนส่งและส่วนประกอบของระบบขนส่ง การทำให้การขนส่งโลจิสติกส์เป็นไปอย่างมีเหตุผล กระบวนการธุรกิจของแต่ละวิธีการขนส่งทางโลจิสติกส์ การขนส่งคอนเทนเนอร์ การขนส่งระหว่างประเทศ การขนส่งต่อเนื่องหลายรูปแบบ และเทคโนโลยีในการขนส่ง การปรับปรุงเส้นทางขนส่งทางโลจิสติกส์

คำอธิบาย หลักสูตรรายวิชา ให้คัดลอกจากหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช 2567 หรือ หลักสูตรประกาศนียบัตร
วิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช 2567 ฉบับปัจจุบันที่สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา โดยสำนักมาตรฐานการ
อาชีวศึกษาและวิชาชีพ เผยแพร่ เท่านั้น

ตารางวิเคราะห์พฤติกรรมการเรียนรู้ (แบบ 1)

รหัสวิชา 31401-2003 วิชา การจัดการการขนส่งในงานโลจิสติกส์

ทฤษฎี 2 ชั่วโมง/สัปดาห์ ปฏิบัติ 2 ชั่วโมง/สัปดาห์ จำนวน 3 หน่วยกิต

หน่วยการเรียนรู้	ความสามารถที่คาดหวัง 100										รวม	จำนวน ชั่วโมง ท/ป
	พุทธิพิสัย 15 %						ทักษะ พิสัย 15 %	จิต พิสัย 30%	ประยุกต์ ใช้ 10%	สอบ ปลาย ภาค 30%		
	ความรู้	ความเข้าใจ	การนำไปใช้	การวิเคราะห์	การประเมินค่า	การสร้างสรรค์						
1.ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับโลจิสติกส์และการขนส่ง	1	-	-	-	-	-	2	4	1	4	12	4/4
2.รูปแบบและกระบวนการขนส่งทางโลจิสติกส์	1	1	-	-	-	-	2	5	1	5	15	4/4
3. เอกสารและงานสารสนเทศด้านการขนส่ง	1	1	-	-	-	-	2	4	1	4	13	4/4
4.การขนส่งคอนเทนเนอร์และการขนส่งระหว่างประเทศ	1	1	-	-	-	-	2	4	1	4	13	4/4
5.การขนส่งต่อเนื่องหลายรูปแบบและเทคโนโลยีการขนส่ง	1	1	-	-	-	-	2	5	2	5	16	4/4
6.การวางแผนและปรับปรุงเส้นทางการขนส่ง	1	1	1	-	-	-	2	4	2	4	15	4/4
7.โครงการและการประยุกต์ใช้การจัดการขนส่ง	1	1	1	-	-	-	3	4	2	4	16	6/6
รวม	7	6	2	-	-	-	15	30	10	30	100	-
ประเมินผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา -												
รวมทั้งรายวิชา											100	60

หน่วยการเรียนรู้


รหัสวิชา 31401-2003 วิชา การจัดการการขนส่งในงานโลจิสติกส์

ทฤษฎี 2 ชั่วโมง/สัปดาห์ ปฏิบัติ 2 ชั่วโมง/สัปดาห์ จำนวน 3 หน่วยกิต

หน่วย ที่	หน่วยการเรียนรู้	เวลาเรียน (ชม.)		
		ทฤษฎี	ปฏิบัติ	รวม
1	ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับโลจิสติกส์และการขนส่ง	4	4	8
2	รูปแบบและกระบวนการขนส่งทางโลจิสติกส์	4	4	8
3	เอกสารและงานสารสนเทศด้านการขนส่ง	4	4	8
4	การขนส่งคอนเทนเนอร์และการขนส่งระหว่างประเทศ	4	4	8
5	การขนส่งต่อเนื่องหลายรูปแบบและเทคโนโลยีการขนส่ง	4	4	8
6	การวางแผนและปรับปรุงเส้นทางการขนส่ง	4	4	8
7	โครงการและการประยุกต์ใช้การจัดการขนส่ง	6	6	12
	ประเมินผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา	30	30	60
	รวม	60		60

คำอธิบาย ตารางหน่วยการเรียนรู้

- ตารางหน่วยการเรียนรู้ เป็นการกำหนดระยะเวลาการจัดการเรียนรู้ ของแต่ละหน่วยให้สอดคล้องกับหลักสูตรรายวิชาที่กำหนด โดยให้กำหนดชั่วโมงทฤษฎี และ ชั่วโมงปฏิบัติ
- การกำหนด ชั่วโมงทฤษฎี และ ชั่วโมงปฏิบัติ ในแต่ละหน่วย ให้มีความสัมพันธ์ ชั่วโมงทฤษฎีและ ชั่วโมงปฏิบัติต่อสัปดาห์ ที่กำหนดไว้ในหลักสูตรรายวิชา
- ชั่วโมงรวม ทฤษฎีและปฏิบัติ ทั้งรายวิชา ให้เป็นไปตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในหลักสูตร

	แผนการจัดการเรียนรู้	หน่วยที่ 1
	รหัสวิชา 31401-2003 วิชา การจัดการการขนส่งในงานโลจิสติกส์	สอนครั้งที่ 1-2
	ชื่อหน่วยการเรียนรู้ ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับโลจิสติกส์และการขนส่ง	ทฤษฎี 2 ชม. ปฏิบัติ 2 ชม.

1. ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหน่วยการเรียนรู้

ผู้เรียนสามารถประยุกต์ใช้ความรู้พื้นฐานด้านโลจิสติกส์และการขนส่งในการวิเคราะห์กระบวนการขนส่งสินค้า เลือกวิธีการขนส่งเบื้องต้นให้เหมาะสมกับลักษณะงานและสถานประกอบการ พร้อมทั้งปฏิบัติงานด้วยความรับผิดชอบ มีวินัย และตระหนักถึงความสำคัญของระบบโลจิสติกส์ต่อเศรษฐกิจและอาชีพด้านโลจิสติกส์

2. อ้างอิงมาตรฐาน/เชื่อมโยงกลุ่มอาชีพ

-

3. สมรรถนะประจำหน่วย

1. ประมวลความรู้เกี่ยวกับหลักการพื้นฐานของโลจิสติกส์และการขนส่งตามหลักการจัดการโลจิสติกส์
2. วิเคราะห์รูปแบบการขนส่งสินค้าให้เหมาะสมกับลักษณะงานตามเงื่อนไขที่กำหนด
3. ปฏิบัติงานด้านการขนส่งเบื้องต้นตามขั้นตอนและมาตรฐานการปฏิบัติงาน

4. จุดประสงค์เชิงพฤติกรรม (เขียนให้ครบด้าน พุทธิพิสัย ทักษะพิสัย จิตพิสัย และ ประยุกต์ใช้ฯ)

4.1 ด้านพุทธิพิสัย (ความรู้)

อธิบายความหมายและความสำคัญของโลจิสติกส์และการขนส่งได้ถูกต้อง
จำแนกรูปแบบการขนส่งสินค้าได้ถูกต้องตามหลักการ
เปรียบเทียบบทบาทของการขนส่งแต่ละประเภทได้เหมาะสม

4.2 ด้านทักษะพิสัย (ทักษะ)

เลือกวิธีการขนส่งสินค้าเบื้องต้นได้ตามสถานการณ์ที่กำหนด
วิเคราะห์เส้นทางการขนส่งเบื้องต้นได้ถูกต้อง
ปฏิบัติกิจกรรมกลุ่มเกี่ยวกับระบบขนส่งได้ตามขั้นตอน

4.3 ด้านจิตพิสัย (คุณลักษณะ)

มีวินัยและความรับผิดชอบในการปฏิบัติงาน
ตรงต่อเวลาและปฏิบัติตามกฎระเบียบในการเรียน
มีเจตคติที่ดีต่อวิชาชีพด้านโลจิสติกส์และการขนส่ง

4.4 ด้านการประยุกต์ใช้

ประยุกต์ใช้ความรู้ด้านโลจิสติกส์ในการวิเคราะห์งานขนส่งเบื้องต้นได้เหมาะสม

ปฏิบัติงานด้านการขนส่งตามหลักการและมาตรฐานอาชีพได้ถูกต้อง

5.การบูรณาการกับหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

5.1 ความพอประมาณ

ใช้ทรัพยากรด้านการขนส่งอย่างคุ้มค่าและเหมาะสม

5.2 ความมีเหตุผล

วิเคราะห์และเลือกวิธีการขนส่งตามความเหมาะสมของสินค้าและต้นทุน

5.3 การมีภูมิคุ้มกันที่ดี

วางแผนการขนส่งเพื่อป้องกันความเสี่ยงและความเสียหายที่อาจเกิดขึ้น

5.4 เจื้อนไขความรู้

มีความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับระบบโลจิสติกส์และการขนส่ง

5.5 เจื้อนไขคุณธรรม

มีวินัย ซื่อสัตย์ รับผิดชอบ และทำงานร่วมกับผู้อื่นได้

5.6 4 มิติ สมดุลและพร้อมรับการเปลี่ยนแปลง

5.6.1 ด้านวัตถุ/เศรษฐกิจ

ใช้ต้นทุนการขนส่งอย่างคุ้มค่าและลดความสูญเสีย

5.6.2 ด้านสังคม

ทำงานร่วมกับผู้อื่นและมีความรับผิดชอบต่อส่วนรวม

5.6.3 ด้านวัฒนธรรม

มีมารยาทและจรรยาบรรณในการปฏิบัติงาน

5.6.4 ด้านสิ่งแวดล้อม

ตระหนักถึงการขนส่งที่ลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม

5.7 ศาสตร์ด้านการพัฒนา

5.7.1 ศาสตร์สากล

ประยุกต์ใช้หลักการจัดการโลจิสติกส์สมัยใหม่

5.7.2 ศาสตร์พระราชานำ

นำหลักเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการวางแผนการขนส่งอย่างเหมาะสม

5.7.3 ศาสตร์ภูมิปัญญาท้องถิ่น

เลือกใช้เส้นทางและรูปแบบการขนส่งที่เหมาะสมกับบริบทของชุมชน

5.8 4 พระบรมราโชบายด้านการศึกษาของในหลวงรัชการที่ 10

5.8.1 มีทัศนคติที่ถูกต้องต่อบ้านเมือง

ตระหนักถึงความสำคัญของอาชีพ

ปฏิบัติตนเป็นพลเมืองที่ดี

เคารพกฎหมายและกฎระเบียบ

5.8.2 มีพื้นฐานมีชีวิตที่มั่นคง เข้มแข็ง มีคุณธรรม

ปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์

มีความรับผิดชอบ

มีวินัยในการทำงาน

5.8.3 มีงานทำ มีอาชีพ

พัฒนาทักษะอาชีพคลังสินค้า

ใช้เทคโนโลยีในการทำงาน

สร้างความพร้อมในการประกอบอาชีพ

5.8.4 เป็นพลเมืองที่ดีมีระเบียบวินัย

ปฏิบัติตามกฎระเบียบ

ตรงต่อเวลา

ทำงานเป็นที่มามีระเบียบ

คำอธิบาย

1. ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหน่วยการเรียนรู้ เขียนให้เห็นถึง ผลลัพธ์นอกห้องเรียนที่เกิดจากการนำความรู้ ทักษะ ประสพการณ์ในห้องเรียน ไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน หรืองานอาชีพ
2. อ้างอิงมาตรฐาน/เชื่อมโยงกลุ่มอาชีพ เขียนอ้างอิงหน่วยสมรรถนะ หรือ สมรรถนะย่อยที่เกี่ยวข้อง
3. สมรรถนะประจำหน่วย เขียนในรูปแบบของ “กริยา+กรรม+เงื่อนไขหรือสถานการณ์” ดังนี้
สมรรถนะทางปัญญา
ระดับ ปวช. แสดงความรู้ (Demonstrates Knowledge) ขึ้นต้นด้วย “แสดงความรู้เกี่ยวกับ.....”
ระดับ ปวส. ประมวลความรู้ (Codify knowledge) ขึ้นต้นด้วย “ประมวลความรู้เกี่ยวกับ.....”
สมรรถนะการฝึกและการปฏิบัติงาน
เขียนด้วย “กริยาการปฏิบัติงาน+ งาน + เงื่อนไขการปฏิบัติงาน เช่น ข้อกำหนด มาตรฐาน ข้อตกลงฯ ”
5. จุดประสงค์เชิงพฤติกรรม เขียนให้ครบ 4 ด้าน ได้แก่ ด้าน พุทธิพิสัย ทักษะพิสัย จิตพิสัย และ ความสามารถ
ประยุกต์ใช้และรับผิดชอบ ในรูปแบบของ “พฤติกรรม + เงื่อนไข/เนื้อหา + เกณฑ์การเรียนรู้”
 - 5.1 พุทธิพิสัย เขียนพฤติกรรม เช่น บอก อธิบาย ยกตัวอย่าง คำนวณ แสดง สาธิต จำแนก เปรียบเทียบ เป็นต้น
 - 5.2 ทักษะพิสัย เขียนพฤติกรรม เช่น ทำเลียนแบบ ทำตามขั้นตอน ทำ.....ได้(ถูกต้อง) ทำ.....ได้ด้วยความมั่นใจ
 - 5.3 จิตพิสัย เขียนพฤติกรรม เช่น ยึดถือ ริเริ่ม เปลี่ยนแปลง กิจนิสัย
 - 5.4 ความสามารถประยุกต์ใช้และรับผิดชอบ ตัวอย่างเช่น “ปฏิบัติงานบริการ.....ตามมาตรฐานอาชีพได้ถูกต้อง”

5. สาระการเรียนรู้

1. ความหมายและความสำคัญของโลจิสติกส์
2. ความหมายของการขนส่ง
3. รูปแบบการขนส่งสินค้า
4. บทบาทของการขนส่งในระบบโลจิสติกส์
5. การเลือกวิธีการขนส่งเบื้องต้น

6. กิจกรรมการเรียนรู้

1. ครูบรรยายและอภิปรายเกี่ยวกับระบบโลจิสติกส์และการขนส่ง
2. ผู้เรียนศึกษากรณีตัวอย่างการขนส่งสินค้า
3. ผู้เรียนทำกิจกรรมกลุ่มวิเคราะห์รูปแบบการขนส่ง
4. ผู้เรียนสรุปองค์ความรู้และนำเสนอหน้าชั้นเรียน

7. สื่อและแหล่งการเรียนรู้

เอกสารประกอบการเรียน / ใบความรู้

สื่อ PowerPoint / วิดีโอการสอน

โปรแกรมคอมพิวเตอร์ (เช่น Excel / ระบบจำลอง WMS)

8. หลักฐานการเรียนรู้

8.1 หลักฐานความรู้

แบบทดสอบก่อน-หลังเรียน

แบบทดสอบปรนัย/อัตนัย

ใบงาน/แบบฝึกหัด

สรุปเนื้อหาการเรียนรู้

8.2 หลักฐานการปฏิบัติงาน

ผลงานวิเคราะห์รูปแบบการขนส่ง

การนำเสนองานกลุ่ม

การปฏิบัติกิจกรรมในชั้นเรียน

9. การวัดและประเมินผล

9.1 เกณฑ์การปฏิบัติงาน

อธิบายเนื้อหาได้ถูกต้อง

ปฏิบัติงานตามขั้นตอนได้เหมาะสม

มีความรับผิดชอบและตรงต่อเวลา

9.2 วิธีการประเมิน

ทดสอบก่อน-หลังเรียน

ประเมินใบงานและแบบฝึกหัด

สังเกตพฤติกรรมการปฏิบัติงาน

ประเมินการนำเสนอผลงาน

9.3 เครื่องมือประเมิน

แบบทดสอบ

แบบประเมินใบงาน

แบบสังเกตพฤติกรรม

แบบประเมินการนำเสนอผลงาน

คำอธิบาย

1. **สาระการเรียนรู้** เป็นการเขียนเนื้อหาสาระที่ต้องการให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ เพื่อให้บรรลุตามจุดประสงค์ที่กำหนด ผู้สอนอาจจะเขียนเนื้อหารายละเอียดทั้งหมดตามหัวข้อ ที่กำหนดในแผนการจัดการเรียนรู้ หากรายละเอียดของเนื้อหาไม่มากอาจเขียนเฉพาะหัวข้อเรื่องนั้น ๆ ไว้ ส่วนรายละเอียดของเนื้อหาอาจ แยกไว้ต่างหากในรูปของเอกสาร
2. **กิจกรรมการเรียนรู้** หมายถึง การจัดประสบการณ์ หรือกิจกรรมต่าง ๆ ที่ผู้สอนได้จัดให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ และหรือปฏิบัติ เพื่อให้สามารถบรรลุผลตามผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหน่วยการเรียนรู้ สมรรถนะประจำหน่วย และจุดประสงค์เชิงพฤติกรรม ที่กำหนดไว้ ในแผนการจัดการเรียนรู้รายหน่วย
3. **สื่อและแหล่งการเรียนรู้** หมายถึง วัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือ วิธีการและแหล่งวิทยาการที่ผู้สอนใช้เป็นสื่อกลาง ส่งถ่ายความรู้และทักษะ ตลอดจนเจตคติไปยังผู้เรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ
4. **หลักฐานการเรียนรู้** เป็นหลักฐานการแสดงผลออกของผู้เรียนทั้งในเรื่องของความรู้ ทักษะ กระบวนการ ผลงาน รวมทั้งกิจนิสัยในการทำงาน จัดกลุ่มหลักฐานการแสดงผลออกของผู้เรียนให้เป็นไปตามลำดับ เพื่อไม่ให้เกิดการซ้ำซ้อน และเหมาะสมกับ การนำไปจัดการเรียนรู้
5. **การวัดและประเมินผล** เป็นกระบวนการใช้เครื่องมือ เพื่อตัดสินคุณค่าของสิ่งของหรือการกระทำนั้น ๆ ว่าบรรลุตามผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหน่วยการเรียนรู้ สมรรถนะประจำหน่วย และจุดประสงค์เชิงพฤติกรรม ทุกข้อ ที่ตั้งไว้มากน้อยเพียงไร

10. บันทึกผลหลังการจัดการเรียนรู้

10.1 ผลการจัดการเรียนรู้ที่เกิดขึ้นกับผู้เรียน

10.2 ปัญหา อุปสรรคที่พบ

10.3 การแก้ไขปัญหา


1) ผลการแก้ไขปัญหาที่ส่งผลลัพธ์ที่ดีต่อผู้เรียน

2) แนวทางแก้ปัญหาในครั้งต่อไป

คำอธิบาย บันทึกผลหลังการจัดการเรียนรู้

ในการจัดการเรียนการสอน แต่ละครั้ง สิ่งที่ครูผู้สอนจะต้องคิดเพื่อวางแผนการจัดการเรียนรู้ว่าเรื่องอะไร จะใช้วิธีใดให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ตามนั้น และจะรู้ได้อย่างไรว่าผู้เรียนเกิดการเรียนรู้หรือไม่ ดังนั้นสิ่งสำคัญที่เป็นจุดใหญ่ของการทำแผนการจัดการเรียนรู้ คือ จุดประสงค์การเรียนรู้ กิจกรรมการเรียนรู้ และการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ ซึ่งทั้ง ๓ สิ่งนี้ต้องสอดคล้องสัมพันธ์กัน และที่สำคัญอีกประการหนึ่งที่ครูผู้สอนจะต้องทำ คือ เทคนิคการนำเอาคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยม หรือ ที่เรียกว่าจิตพิสัย เข้าไปบูรณาการ ในจุดประสงค์การเรียนรู้

กระบวนการทั้งหมดข้างต้นจะต้องถูกบันทึกไว้ในบันทึกผล หลังการจัดการเรียนรู้ทุกครั้งที่สอน โดยครูผู้สอนจะต้องเขียนสรุปผลที่เกิดขึ้น ปัญหาและ ผลการแก้ไขปัญหาหรือแนวทางการแก้ปัญหา

	แผนการจัดการเรียนรู้	หน่วยที่ 2
	รหัสวิชา 31401-2003 วิชา การจัดการการขนส่งในงานโลจิสติกส์	สอนครั้งที่ 3-4
	ชื่อหน่วยการเรียนรู้ รูปแบบและกระบวนการขนส่งทางโลจิสติกส์	ทฤษฎี 2 ชม. ปฏิบัติ 2 ชม.

1. ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหน่วยการเรียนรู้

ผู้เรียนสามารถเลือกและวิเคราะห์รูปแบบการขนส่งสินค้าให้เหมาะสมกับลักษณะสินค้า ระยะทาง และต้นทุนของสถานประกอบการ พร้อมทั้งประยุกต์ใช้ความรู้ด้านกระบวนการขนส่งในการวางแผนการปฏิบัติงานเบื้องต้นได้อย่างมีประสิทธิภาพและรับผิดชอบต่อหน้าที่

2. อ้างอิงมาตรฐาน/เชื่อมโยงกลุ่มอาชีพ

-

3. สมรรถนะประจำหน่วย

ประมวลความรู้เกี่ยวกับรูปแบบและกระบวนการขนส่งทางโลจิสติกส์ตามหลักการจัดการขนส่ง วิเคราะห์และเลือกวิธีการขนส่งสินค้าให้เหมาะสมตามเงื่อนไขที่กำหนด ปฏิบัติงานวางแผนการขนส่งเบื้องต้นตามขั้นตอนและมาตรฐานการปฏิบัติงาน

4. จุดประสงค์เชิงพฤติกรรม (เขียนให้ครบด้าน พุทธิพิสัย ทักษะพิสัย จิตพิสัย และ ประยุกต์ใช้ฯ)

4.1 ด้านพุทธิพิสัย (ความรู้)

อธิบายรูปแบบการขนส่งทางถนน ทางราง ทางน้ำ และทางอากาศได้ถูกต้อง
จำแนกกระบวนการขนส่งสินค้าแต่ละประเภทได้ถูกต้อง
เปรียบเทียบข้อดีและข้อจำกัดของการขนส่งแต่ละรูปแบบได้เหมาะสม

4.2 ด้านทักษะพิสัย (ทักษะ)

เลือกวิธีการขนส่งสินค้าได้ตามสถานการณ์ที่กำหนด
วิเคราะห์เส้นทางและกระบวนการขนส่งเบื้องต้นได้ถูกต้อง
ปฏิบัติกิจกรรมกลุ่มด้านการวางแผนการขนส่งได้ตามขั้นตอน

4.3 ด้านจิตพิสัย (คุณลักษณะ)

มีวินัยและความรับผิดชอบในการปฏิบัติงาน
ทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างเหมาะสม
มีเจตคติที่ดีต่อวิชาชีพด้านโลจิสติกส์และการขนส่ง

4.4 ด้านการประยุกต์ใช้

ประยุกต์ใช้ความรู้ด้านรูปแบบการขนส่งในการเลือกวิธีการขนส่งสินค้าได้เหมาะสม

ปฏิบัติงานด้านการวางแผนการขนส่งตามมาตรฐานอาชีพได้ถูกต้อง

5.การบูรณาการกับหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

5.1 ความพอประมาณ

เลือกใช้วิธีการขนส่งที่เหมาะสมกับประเภทสินค้าและต้นทุน

5.2 ความมีเหตุผล

วิเคราะห์ข้อดี ข้อจำกัด และความเหมาะสมของการขนส่งแต่ละประเภทก่อนตัดสินใจ

5.3 การมีภูมิคุ้มกันที่ดี

วางแผนการขนส่งเพื่อป้องกันความล่าช้าและความเสียหายที่อาจเกิดขึ้น

5.4 เจื้อนไขความรู้

มีความรู้เกี่ยวกับรูปแบบและกระบวนการขนส่งทางโลจิสติกส์

5.5 เจื้อนไขคุณธรรม

มีวินัย ซื่อสัตย์ รับผิดชอบ และทำงานร่วมกับผู้อื่นได้

5.6 4 มิติ สมดุลและพร้อมรับการเปลี่ยนแปลง

5.6.1 ด้านวัตถุ/เศรษฐกิจ

ใช้ทรัพยากรและต้นทุนการขนส่งอย่างคุ้มค่า

5.6.2 ด้านสังคม

ทำงานร่วมกับผู้อื่นและมีความรับผิดชอบต่อส่วนรวม

5.6.3 ด้านวัฒนธรรม

มีมารยาทและจรรยาบรรณในการปฏิบัติงาน

5.6.4 ด้านสิ่งแวดล้อม

ตระหนักถึงการขนส่งที่ลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม

5.7 ศาสตร์ด้านการพัฒนา

5.7.1 ศาสตร์สากล

ประยุกต์ใช้หลักการจัดการโลจิสติกส์สมัยใหม่

5.7.2 ศาสตร์พระราชาน

นำหลักเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการวางแผนการขนส่งอย่างเหมาะสม

5.7.3 ศาสตร์ภูมิปัญญาท้องถิ่น

เลือกรูปแบบการขนส่งที่เหมาะสมกับบริบทพื้นที่และชุมชน

5.8 4 พระบรมราโชบายด้านการศึกษาของในหลวงรัชการที่ 10

5.8.1 มีทัศนคติที่ถูกต้องต่อบ้านเมือง

ตระหนักถึงความสำคัญของอาชีพ

ปฏิบัติตนเป็นพลเมืองที่ดี

เคารพกฎหมายและกฎระเบียบ

5.8.2 มีพื้นฐานมีชีวิตที่มั่นคง เข้มแข็ง มีคุณธรรม

ปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์

มีความรับผิดชอบ

มีวินัยในการทำงาน

5.8.3 มีงานทำ มีอาชีพ

พัฒนาทักษะอาชีพคลังสินค้า

ใช้เทคโนโลยีในการทำงาน

สร้างความพร้อมในการประกอบอาชีพ

5.8.4 เป็นพลเมืองที่ดีมีระเบียบวินัย

ปฏิบัติตามกฎระเบียบ

ตรงต่อเวลา

ทำงานเป็นทีมอย่างมีระเบียบ

คำอธิบาย

1. ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหน่วยการเรียนรู้ เขียนให้เห็นถึง ผลลัพธ์นอกห้องเรียนที่เกิดจากการนำความรู้ ทักษะ ประสพการณ์ในห้องเรียน ไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน หรืองานอาชีพ
2. อ้างอิงมาตรฐาน/เชื่อมโยงกลุ่มอาชีพ เขียนอ้างอิงหน่วยสมรรถนะ หรือ สมรรถนะย่อยที่เกี่ยวข้อง
3. สมรรถนะประจำหน่วย เขียนในรูปแบบของ “กริยา+กรรม+เงื่อนไขหรือสถานการณ์” ดังนี้
สมรรถนะทางปัญญา
ระดับ ปวช. แสดงความรู้ (Demonstrates Knowledge) ขึ้นต้นด้วย “แสดงความรู้เกี่ยวกับ.....”
ระดับ ปวส. ประมวลความรู้ (Codify knowledge) ขึ้นต้นด้วย “ประมวลความรู้เกี่ยวกับ.....”
สมรรถนะการฝึกและการปฏิบัติงาน
เขียนด้วย “กริยาการปฏิบัติงาน+ งาน + เงื่อนไขการปฏิบัติงาน เช่น ข้อกำหนด มาตรฐาน ข้อตกลงฯ ”
5. จุดประสงค์เชิงพฤติกรรม เขียนให้ครบ 4 ด้าน ได้แก่ ด้าน พุทธิพิสัย ทักษะพิสัย จิตพิสัย และ ความสามารถ
ประยุกต์ใช้และรับผิดชอบ ในรูปแบบของ “พฤติกรรม + เงื่อนไข/เนื้อหา + เกณฑ์การเรียนรู้”
 - 5.1 พุทธิพิสัย เขียนพฤติกรรม เช่น บอก อธิบาย ยกตัวอย่าง คำนวณ แสดง สาธิต จำแนก เปรียบเทียบ เป็นต้น
 - 5.2 ทักษะพิสัย เขียนพฤติกรรม เช่น ทำเลียนแบบ ทำตามขั้นตอน ทำ.....ได้(ถูกต้อง) ทำ.....ได้ด้วยความมั่นใจ
 - 5.3 จิตพิสัย เขียนพฤติกรรม เช่น ยึดถือ ริเริ่ม เปลี่ยนแปลง กิจนิสัย
 - 5.4 ความสามารถประยุกต์ใช้และรับผิดชอบ ตัวอย่างเช่น “ปฏิบัติงานบริการ.....ตามมาตรฐานอาชีพได้ถูกต้อง”

5. สารการเรียนรู้

1. รูปแบบการขนส่งทางโลจิสติกส์
2. การขนส่งทางถนน
3. การขนส่งทางราง
4. การขนส่งทางน้ำ
5. การขนส่งทางอากาศ

6. กระบวนการขนส่งสินค้า
7. การเลือกวิธีการขนส่งให้เหมาะสม

6. กิจกรรมการเรียนรู้

1. ครูบรรยายและอภิปรายเกี่ยวกับรูปแบบการขนส่งทางโลจิสติกส์
2. ผู้เรียนศึกษากรณีตัวอย่างการขนส่งสินค้าแต่ละประเภท
3. ผู้เรียนทำกิจกรรมกลุ่มวิเคราะห์ข้อดีและข้อจำกัดของการขนส่ง
4. ผู้เรียนฝึกเลือกวิธีการขนส่งตามสถานการณ์ที่กำหนด
5. ผู้เรียนนำเสนอผลการวิเคราะห์หน้าชั้นเรียน

7. สื่อและแหล่งการเรียนรู้

เอกสารประกอบการเรียน / ใบความรู้

สื่อ PowerPoint / วิดีโอการสอน

โปรแกรมคอมพิวเตอร์ (เช่น Excel / ระบบจำลอง WMS)

8. หลักฐานการเรียนรู้

8.1 หลักฐานความรู้

แบบทดสอบก่อน-หลังเรียน

แบบทดสอบปรนัย/อัตนัย

ใบงาน/แบบฝึกหัด

สรุปเนื้อหาการเรียนรู้

8.2 หลักฐานการปฏิบัติงาน

ผลงานวิเคราะห์รูปแบบการขนส่ง

การนำเสนองานกลุ่ม

การปฏิบัติกิจกรรมในชั้นเรียน

9. การวัดและประเมินผล

.1 เกณฑ์การปฏิบัติงาน

อธิบายเนื้อหาได้ถูกต้อง

ปฏิบัติงานตามขั้นตอนได้เหมาะสม

มีความรับผิดชอบและตรงต่อเวลา

9.2 วิธีการประเมิน

ทดสอบก่อน-หลังเรียน

ประเมินใบงานและแบบฝึกหัด

สังเกตพฤติกรรมการปฏิบัติงาน

ประเมินการนำเสนอผลงาน

9.3 เครื่องมือประเมิน

แบบทดสอบ

แบบประเมินใบงาน

แบบสังเกตพฤติกรรม

แบบประเมินการนำเสนอผลงาน

คำอธิบาย

1. **สาระการเรียนรู้** เป็นการเขียนเนื้อหาสาระที่ต้องการให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ เพื่อให้บรรลุตามจุดประสงค์ที่กำหนด ผู้สอนอาจจะเขียนเนื้อหารายละเอียดทั้งหมดตามหัวข้อ ที่กำหนดในแผนการจัดการเรียนรู้ หากรายละเอียดของเนื้อหาไม่มากอาจเขียนเฉพาะหัวข้อเรื่องนั้น ๆ ไว้ ส่วนรายละเอียดของเนื้อหาอาจ แยกไว้ต่างหากในรูปของเอกสาร
2. **กิจกรรมการเรียนรู้** หมายถึง การจัดประสบการณ์ หรือกิจกรรมต่าง ๆ ที่ผู้สอนได้จัดให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ และหรือปฏิบัติ เพื่อให้สามารถบรรลุผลตามผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหน่วยการเรียนรู้ สมรรถนะประจำหน่วย และจุดประสงค์เชิงพฤติกรรม ที่กำหนดไว้ ในแผนการจัดการเรียนรู้รายหน่วย
3. **สื่อและแหล่งการเรียนรู้** หมายถึง วัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือ วิธีการและแหล่งวิทยาการที่ผู้สอนใช้เป็นสื่อกลาง ส่งถ่ายความรู้และทักษะ ตลอดจนเจตคติไปยังผู้เรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ
4. **หลักฐานการเรียนรู้** เป็นหลักฐานการแสดงผลออกของผู้เรียนทั้งในเรื่องของความรู้ ทักษะ กระบวนการ ผลงาน รวมทั้งกิจนิสัยในการทำงาน จัดกลุ่มหลักฐานการแสดงผลออกของผู้เรียนให้เป็นไปตามลำดับ เพื่อไม่ให้เกิดการซ้ำซ้อน และเหมาะสมกับ การนำไปจัดการเรียนรู้
5. **การวัดและประเมินผล** เป็นกระบวนการใช้เครื่องมือ เพื่อตัดสินคุณค่าของสิ่งของหรือการกระทำนั้น ๆ ว่าบรรลุตามผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหน่วยการเรียนรู้ สมรรถนะประจำหน่วย และจุดประสงค์เชิงพฤติกรรม ทุกข้อ ที่ตั้งไว้มากน้อยเพียงไร

10. บันทึกผลหลังการจัดการเรียนรู้

10.1 ผลการจัดการเรียนรู้ที่เกิดขึ้นกับผู้เรียน

10.2 ปัญหา อุปสรรคที่พบ

10.3 การแก้ไขปัญหา


1) ผลการแก้ไขปัญหาที่ส่งผลลัพธ์ที่ดีต่อผู้เรียน

2) แนวทางแก้ปัญหาในครั้งต่อไป

คำอธิบาย บันทึกผลหลังการจัดการเรียนรู้

ในการจัดการเรียนการสอน แต่ละครั้ง สิ่งที่ครูผู้สอนจะต้องคิดเพื่อวางแผนการจัดการเรียนรู้ว่าเรื่องอะไร จะใช้วิธีใดให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ตามนั้น และจะรู้ได้อย่างไรว่าผู้เรียนเกิดการเรียนรู้หรือไม่ ดังนั้นสิ่งสำคัญที่เป็นจุดใหญ่ของการทำแผนการจัดการเรียนรู้ คือ จุดประสงค์การเรียนรู้ กิจกรรมการเรียนรู้ และการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ ซึ่งทั้ง ๓ สิ่งนี้ต้องสอดคล้องสัมพันธ์กัน และที่สำคัญอีกประการหนึ่งที่ครูผู้สอนจะต้องทำ คือ เทคนิคการนำเอาคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยม หรือ ที่เรียกว่าจิตพิสัย เข้าไปบูรณาการ ในจุดประสงค์การเรียนรู้

กระบวนการทั้งหมดข้างต้นจะต้องถูกบันทึกไว้ในบันทึกผล หลังการจัดการเรียนรู้ทุกครั้งที่สอน โดยครูผู้สอนจะต้องเขียนสรุปผลที่เกิดขึ้น ปัญหาและ ผลการแก้ไขปัญหาหรือแนวทางการแก้ปัญหา

	แผนการจัดการเรียนรู้	หน่วยที่ 3
	รหัสวิชา 31401-2003 วิชา การจัดการการขนส่งในงานโลจิสติกส์	สอนครั้งที่ 5-6
	ชื่อหน่วยการเรียนรู้ เอกสารและงานสารสนเทศด้านการขนส่ง	ทฤษฎี 2 ชม. ปฏิบัติ 2 ชม.

1. ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหน่วยการเรียนรู้

ผู้เรียนสามารถจัดทำและตรวจสอบเอกสารด้านการขนส่งได้ถูกต้องตามขั้นตอนการปฏิบัติงาน พร้อมทั้งประยุกต์ใช้ระบบสารสนเทศและเทคโนโลยีในการติดตามข้อมูลการขนส่งเพื่อสนับสนุนการดำเนินงานในสถานประกอบการได้อย่างมีประสิทธิภาพและรับผิดชอบ

2. อ้างอิงมาตรฐาน/เชื่อมโยงกลุ่มอาชีพ

-

3. สมรรถนะประจำหน่วย

ประมวลความรู้เกี่ยวกับเอกสารและงานสารสนเทศด้านการขนส่งตามหลักการจัดการโลจิสติกส์
จัดทำเอกสารการขนส่งตามรูปแบบและขั้นตอนที่กำหนดได้ถูกต้อง

ใช้ระบบสารสนเทศด้านการขนส่งในการติดตามและตรวจสอบข้อมูลตามมาตรฐานการปฏิบัติงาน

4. จุดประสงค์เชิงพฤติกรรม (เขียนให้ครบด้าน พุทธิพิสัย ทักษะพิสัย จิตพิสัย และ ประยุกต์ใช้ฯ)

4.1 ด้านพุทธิพิสัย (ความรู้)

อธิบายประเภทและความสำคัญของเอกสารด้านการขนส่งได้ถูกต้อง

จำแนกเอกสารที่ใช้ในงานขนส่งสินค้าได้เหมาะสม

อธิบายการทำงานของระบบสารสนเทศด้านการขนส่งได้ถูกต้อง

4.2 ด้านทักษะพิสัย (ทักษะ)

จัดทำเอกสารการขนส่งได้ถูกต้องตามรูปแบบที่กำหนด

ใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์พื้นฐานในการบันทึกข้อมูลการขนส่งได้

ปฏิบัติงานตรวจสอบข้อมูลการขนส่งได้ตามขั้นตอน

4.3 ด้านจิตพิสัย (คุณลักษณะ)

มีความละเอียดรอบคอบในการจัดทำเอกสาร

มีความรับผิดชอบและตรงต่อเวลาในการปฏิบัติงาน

มีวินัยและซื่อสัตย์ในการใช้ข้อมูลสารสนเทศ

4.4 ด้านการประยุกต์ใช้

ประยุกต์ใช้ระบบสารสนเทศในการติดตามข้อมูลการขนส่งได้เหมาะสม

ปฏิบัติงานด้านเอกสารการขนส่งตามมาตรฐานอาชีพได้ถูกต้อง

5.การบูรณาการกับหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

5.1 ความพอประมาณ

ใช้ทรัพยากรและเอกสารในการปฏิบัติงานอย่างคุ้มค่า

5.2 ความมีเหตุผล

ตรวจสอบและเลือกใช้ข้อมูลสารสนเทศอย่างถูกต้องเหมาะสม

5.3 การมีภูมิคุ้มกันที่ดี

วางแผนและตรวจสอบข้อมูลเอกสารเพื่อป้องกันความผิดพลาด

5.4 เงื่อนไขความรู้

มีความรู้เกี่ยวกับเอกสารและระบบสารสนเทศด้านการขนส่ง

5.5 เงื่อนไขคุณธรรม

มีวินัย ซื่อสัตย์ รับผิดชอบ และทำงานร่วมกับผู้อื่นได้

5.6 4 มิติ สมดุลและพร้อมรับการเปลี่ยนแปลง

5.6.1 ด้านวัตถุ/เศรษฐกิจ

ลดความผิดพลาดและความสูญเสียจากการจัดทำเอกสาร

5.6.2 ด้านสังคม

ทำงานร่วมกับผู้อื่นและมีความรับผิดชอบต่อส่วนรวม

5.6.3 ด้านวัฒนธรรม

มีมารยาทและจรรยาบรรณในการปฏิบัติงาน

5.6.4 ด้านสิ่งแวดล้อม

ตระหนักถึงการขนส่งที่ลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม

5.7 ศาสตร์ด้านการพัฒนา

5.7.1 ศาสตร์สากล

ประยุกต์ใช้หลักการจัดการโลจิสติกส์สมัยใหม่

5.7.2 ศาสตร์พระราชานำ

นำหลักเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการวางแผนการขนส่งอย่างเหมาะสม

5.7.3 ศาสตร์ภูมิปัญญาท้องถิ่น

ประยุกต์ใช้รูปแบบการจัดการข้อมูลที่เหมาะสมกับบริบทของชุมชนและสถานประกอบการ

5.8 4 พระบรมราโชบายด้านการศึกษาของในหลวงรัชการที่ 10

5.8.1 มีทัศนคติที่ถูกต้องต่อบ้านเมือง

ตระหนักถึงความสำคัญของอาชีพ

ปฏิบัติตนเป็นพลเมืองที่ดี

เคารพกฎหมายและกฎระเบียบ

5.8.2 มีพื้นฐานชีวิตที่มั่นคง เข้มแข็ง มีคุณธรรม

ปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์

มีความรับผิดชอบ

มีวินัยในการทำงาน

5.8.3 มีงานทำ มีอาชีพ

พัฒนาทักษะอาชีพคลั่งสินค้า

ใช้เทคโนโลยีในการทำงาน

สร้างความพร้อมในการประกอบอาชีพ

5.8.4 เป็นพลเมืองที่ดีมีระเบียบวินัย

ปฏิบัติตามกฎระเบียบ

ตรงต่อเวลา

ทำงานเป็นทีมอย่างมีระเบียบ

คำอธิบาย

1. ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหน่วยการเรียนรู้ เขียนให้เห็นถึง ผลลัพธ์นอกห้องเรียนที่เกิดจากการนำความรู้ ทักษะ ประสพการณ์ในห้องเรียน ไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน หรืองานอาชีพ
2. อ้างอิงมาตรฐาน/เชื่อมโยงกลุ่มอาชีพ เขียนอ้างอิงหน่วยสมรรถนะ หรือ สมรรถนะย่อยที่เกี่ยวข้อง
3. สมรรถนะประจำหน่วย เขียนในรูปแบบของ “กริยา+กรรม+เงื่อนไขหรือสถานการณ์” ดังนี้
สมรรถนะทางปัญญา
ระดับ ปวช. แสดงความรู้ (Demonstrates Knowledge) ขึ้นต้นด้วย “แสดงความรู้เกี่ยวกับ.....”
ระดับ ปวส. ประมวลความรู้ (Codify knowledge) ขึ้นต้นด้วย “ประมวลความรู้เกี่ยวกับ.....”
สมรรถนะการฝึกและการปฏิบัติงาน
เขียนด้วย “กริยาการปฏิบัติงาน+ งาน + เงื่อนไขการปฏิบัติงาน เช่น ข้อกำหนด มาตรฐาน ข้อตกลงฯ ”
5. จุดประสงค์เชิงพฤติกรรม เขียนให้ครบ 4 ด้าน ได้แก่ ด้าน พุทธิพิสัย ทักษะพิสัย จิตพิสัย และ ความสามารถ
ประยุกต์ใช้และรับผิดชอบ ในรูปแบบของ “พฤติกรรม + เงื่อนไข/เนื้อหา + เกณฑ์การเรียนรู้”
 - 5.1 พุทธิพิสัย เขียนพฤติกรรม เช่น บอก อธิบาย ยกตัวอย่าง คำนวณ แสดง สาธิต จำแนก เปรียบเทียบ เป็นต้น
 - 5.2 ทักษะพิสัย เขียนพฤติกรรม เช่น ทำเลียนแบบ ทำตามขั้นตอน ทำ.....ได้(ถูกต้อง) ทำ.....ได้ด้วยความมั่นใจ
 - 5.3 จิตพิสัย เขียนพฤติกรรม เช่น ยึดถือ ริเริ่ม เปลี่ยนแปลง กิจนิสัย
 - 5.4 ความสามารถประยุกต์ใช้และรับผิดชอบ ตัวอย่างเช่น “ปฏิบัติงานบริการ.....ตามมาตรฐานอาชีพได้ถูกต้อง”

5. สารการเรียนรู้

1. ประเภทของเอกสารด้านการขนส่ง
2. ใบกำกับสินค้า
3. ใบส่งสินค้า
4. ใบตราส่งสินค้า
5. ระบบสารสนเทศด้านการขนส่ง
6. การติดตามสถานะสินค้า

7. การใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ด้านการขนส่ง

6. กิจกรรมการเรียนรู้

1. ครูบรรยายและอธิบายเอกสารด้านการขนส่ง
2. ผู้เรียนศึกษาตัวอย่างเอกสารจริงจากสถานประกอบการ
3. ผู้เรียนฝึกกรอกเอกสารการขนส่งตามสถานการณ์ที่กำหนด
4. ผู้เรียนฝึกใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ในการบันทึกข้อมูล
5. ผู้เรียนนำเสนอผลการปฏิบัติงานและอภิปรายร่วมกัน

7. สื่อและแหล่งการเรียนรู้

เอกสารประกอบการเรียน / ใบความรู้

สื่อ PowerPoint / วิดีโอการสอน

โปรแกรมคอมพิวเตอร์ (เช่น Excel / ระบบจำลอง WMS)

8. หลักฐานการเรียนรู้

8.1 หลักฐานความรู้

แบบทดสอบก่อน-หลังเรียน

แบบทดสอบปรนัย/อัตนัย

ใบงาน/แบบฝึกหัด

สรุปเนื้อหาการเรียนรู้

8.2 หลักฐานการปฏิบัติงาน

ผลงานวิเคราะห์รูปแบบการขนส่ง

การนำเสนองานกลุ่ม

การปฏิบัติกิจกรรมในชั้นเรียน

9. การวัดและประเมินผล

9.1 เกณฑ์การปฏิบัติงาน

อธิบายเนื้อหาได้ถูกต้อง

ปฏิบัติงานตามขั้นตอนได้เหมาะสม

มีความรับผิดชอบและตรงต่อเวลา

9.2 วิธีการประเมิน

ทดสอบก่อน-หลังเรียน

ประเมินใบงานและแบบฝึกหัด

สังเกตพฤติกรรมการปฏิบัติงาน

ประเมินการนำเสนอผลงาน

9.3 เครื่องมือประเมิน

แบบทดสอบ

แบบประเมินใบงาน

แบบสังเกตพฤติกรรม

แบบประเมินการนำเสนอผลงาน

คำอธิบาย

1. **สาระการเรียนรู้** เป็นการเขียนเนื้อหาสาระที่ต้องการให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ เพื่อให้บรรลุตามจุดประสงค์ที่กำหนด ผู้สอนอาจจะเขียนเนื้อหารายละเอียดทั้งหมดตามหัวข้อ ที่กำหนดในแผนการจัดการเรียนรู้ หากรายละเอียดของเนื้อหาไม่มากอาจเขียนเฉพาะหัวข้อเรื่องนั้น ๆ ไว้ ส่วนรายละเอียดของเนื้อหาอาจ แยกไว้ต่างหากในรูปของเอกสาร
2. **กิจกรรมการเรียนรู้** หมายถึง การจัดประสบการณ์ หรือกิจกรรมต่าง ๆ ที่ผู้สอนได้จัดให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ และหรือปฏิบัติ เพื่อให้สามารถบรรลุผลตามผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหน่วยการเรียนรู้ สมรรถนะประจำหน่วย และจุดประสงค์เชิงพฤติกรรม ที่กำหนดไว้ในแผนการจัดการเรียนรู้รายหน่วย
3. **สื่อและแหล่งการเรียนรู้** หมายถึง วัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือ วิธีการและแหล่งวิทยาการที่ผู้สอนใช้เป็นสื่อกลาง ส่งถ่ายความรู้และทักษะ ตลอดจนเจตคติไปยังผู้เรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ
4. **หลักฐานการเรียนรู้** เป็นหลักฐานการแสดงผลของผู้เรียนทั้งในเรื่องของความรู้ ทักษะ กระบวนการ ผลงาน รวมทั้งกิจนิสัยในการทำงาน จัดกลุ่มหลักฐานการแสดงผลของผู้เรียนให้เป็นไปตามลำดับ เพื่อไม่ให้เกิดการซ้ำซ้อน และเหมาะสมกับ การนำไปจัดการเรียนรู้
5. **การวัดและประเมินผล** เป็นกระบวนการใช้เครื่องมือ เพื่อตัดสินคุณค่าของสิ่งของหรือการกระทำนั้น ๆ ว่าบรรลุตามผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหน่วยการเรียนรู้ สมรรถนะประจำหน่วย และจุดประสงค์เชิงพฤติกรรม ทุกข้อ ที่ตั้งไว้มากน้อยเพียงไร

10. บันทึกผลหลังการจัดการเรียนรู้

10.1 ผลการจัดการเรียนรู้ที่เกิดขึ้นกับผู้เรียน

10.2 ปัญหา อุปสรรคที่พบ

10.3 การแก้ไขปัญหา


1) ผลการแก้ไขปัญหาที่ส่งผลลัพธ์ที่ดีต่อผู้เรียน

2) แนวทางแก้ปัญหาในครั้งต่อไป

คำอธิบาย บันทึกผลหลังการจัดการเรียนรู้

ในการจัดการเรียนการสอน แต่ละครั้ง สิ่งที่ครูผู้สอนจะต้องคิดเพื่อวางแผนการจัดการเรียนรู้ว่าเรื่องอะไร จะใช้วิธีใดให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ตามนั้น และจะรู้ได้อย่างไรว่าผู้เรียนเกิดการเรียนรู้หรือไม่ ดังนั้นสิ่งสำคัญที่เป็นจุดใหญ่ของการทำแผนการจัดการเรียนรู้ คือ จุดประสงค์การเรียนรู้ กิจกรรมการเรียนรู้ และการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ ซึ่งทั้ง ๓ สิ่งนี้ต้องสอดคล้องสัมพันธ์กัน และที่สำคัญอีกประการหนึ่งที่ครูผู้สอนจะต้องทำ คือ เทคนิคการนำเอาคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยม หรือ ที่เรียกว่าจิตพิสัย เข้าไปบูรณาการ ในจุดประสงค์การเรียนรู้

กระบวนการทั้งหมดข้างต้นจะต้องถูกบันทึกไว้ในบันทึกผล หลังการจัดการเรียนรู้ทุกครั้งที่สอน โดยครูผู้สอนจะต้องเขียนสรุปผลที่เกิดขึ้น ปัญหาและ ผลการแก้ไขปัญหาหรือแนวทางการแก้ปัญหา

	แผนการจัดการเรียนรู้	หน่วยที่ 4
	รหัสวิชา 31401-2003 วิชา การจัดการการขนส่งในงานโลจิสติกส์	สอนครั้งที่ 7-8
	ชื่อหน่วยการเรียนรู้ การขนส่งคอนเทนเนอร์และการขนส่งระหว่างประเทศ	ทฤษฎี 2 ชม. ปฏิบัติ 2 ชม.

1. ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหน่วยการเรียนรู้

ผู้เรียนสามารถเลือกใช้ตู้คอนเทนเนอร์และอธิบายกระบวนการขนส่งระหว่างประเทศเบื้องต้นได้ พร้อมทั้งประยุกต์ใช้ความรู้เกี่ยวกับเอกสารและขั้นตอนการนำเข้า-ส่งออกในการปฏิบัติงานด้านโลจิสติกส์ได้อย่างถูกต้องและรับผิดชอบ

2. อ้างอิงมาตรฐาน/เชื่อมโยงกลุ่มอาชีพ

-

3. สมรรถนะประจำหน่วย

ประมวลความรู้เกี่ยวกับการขนส่งคอนเทนเนอร์และการขนส่งระหว่างประเทศตามหลักการโลจิสติกส์ วิเคราะห์และเลือกใช้ตู้คอนเทนเนอร์ให้เหมาะสมกับลักษณะสินค้าและการขนส่ง ปฏิบัติงานด้านเอกสารและขั้นตอนการขนส่งระหว่างประเทศตามมาตรฐานการปฏิบัติงาน

4. จุดประสงค์เชิงพฤติกรรม (เขียนให้ครบด้าน พุทธิพิสัย ทักษะพิสัย จิตพิสัย และ ประยุกต์ใช้ฯ)

4.1 ด้านพุทธิพิสัย (ความรู้)

อธิบายประเภทและลักษณะของตู้คอนเทนเนอร์ได้ถูกต้อง
อธิบายกระบวนการขนส่งระหว่างประเทศเบื้องต้นได้ถูกต้อง
จำแนกเอกสารที่ใช้ในการนำเข้า-ส่งออกสินค้าได้เหมาะสม

4.2 ด้านทักษะพิสัย (ทักษะ)

เลือกใช้ตู้คอนเทนเนอร์ให้เหมาะสมกับประเภทสินค้าได้
จัดทำเอกสารนำเข้า-ส่งออกเบื้องต้นได้ตามรูปแบบที่กำหนด
ปฏิบัติกิจกรรมวิเคราะห์กระบวนการขนส่งระหว่างประเทศได้ตามขั้นตอน

4.3 ด้านจิตพิสัย (คุณลักษณะ)

มีความละเอียดรอบคอบในการจัดทำเอกสารการขนส่ง
มีวินัยและความรับผิดชอบในการปฏิบัติงาน
มีเจตคติที่ดีต่อวิชาชีพด้านโลจิสติกส์และการค้าระหว่างประเทศ

4.4 ด้านการประยุกต์ใช้

ประยุกต์ใช้ความรู้ด้านการขนส่งระหว่างประเทศในการเลือกวิธีการขนส่งได้เหมาะสม
ปฏิบัติงานด้านเอกสารและการขนส่งระหว่างประเทศตามมาตรฐานอาชีพได้ถูกต้อง

5.การบูรณาการกับหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

5.1 ความพอประมาณ

เลือกใช้รูปแบบการขนส่งและตู้คอนเทนเนอร์ให้เหมาะสมกับสินค้าและต้นทุน

5.2 ความมีเหตุผล

วิเคราะห์ข้อดี ข้อจำกัด และความคุ้มค่าในการขนส่งระหว่างประเทศ

5.3 การมีภูมิคุ้มกันที่ดี

วางแผนการขนส่งและตรวจสอบเอกสารเพื่อป้องกันความผิดพลาดและความเสียหาย

5.4 เจือปนไขความรู้

มีความรู้เกี่ยวกับการขนส่งคอนเทนเนอร์และการขนส่งระหว่างประเทศ

5.5 เจือปนไขคุณธรรม

มีวินัย ซื่อสัตย์ รับผิดชอบ และทำงานร่วมกับผู้อื่นได้

5.6 4 มิติ สมดุลและพร้อมรับการเปลี่ยนแปลง

5.6.1 ด้านวัตถุ/เศรษฐกิจ

บริหารต้นทุนการขนส่งระหว่างประเทศอย่างคุ้มค่า

5.6.2 ด้านสังคม

ทำงานร่วมกับผู้อื่นและมีความรับผิดชอบต่อส่วนรวม

5.6.3 ด้านวัฒนธรรม

มีมารยาทและจรรยาบรรณในการปฏิบัติงาน

5.6.4 ด้านสิ่งแวดล้อม

ตระหนักถึงการขนส่งที่ลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม

5.7 ศาสตร์ด้านการพัฒนา

5.7.1 ศาสตร์สากล

ประยุกต์ใช้หลักการจัดการโลจิสติกส์สมัยใหม่

5.7.2 ศาสตร์พระราชานา

นำหลักเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการวางแผนการขนส่งอย่างเหมาะสม

5.7.3 ศาสตร์ภูมิปัญญาท้องถิ่น

ประยุกต์ใช้รูปแบบการจัดการข้อมูลที่เหมาะสมกับบริบทของชุมชนและสถานประกอบการ

5.8 4 พระบรมราโชบายด้านการศึกษาของในหลวงรัชการที่ 10

5.8.1 มีทัศนคติที่ถูกต้องต่อบ้านเมือง

ตระหนักถึงความสำคัญของอาชีพ

ปฏิบัติตนเป็นพลเมืองที่ดี

เคารพกฎหมายและกฎระเบียบ

5.8.2 มีพื้นฐานมีชีวิตที่มั่นคง เข้มแข็ง มีคุณธรรม

ปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์

มีความรับผิดชอบต่อ

มีวินัยในการทำงาน

5.8.3 มีงานทำ มีอาชีพ

พัฒนาทักษะอาชีพคลังสินค้า

ใช้เทคโนโลยีในการทำงาน

สร้างความพร้อมในการประกอบอาชีพ

5.8.4 เป็นพลเมืองที่ดีมีระเบียบวินัย

ปฏิบัติตามกฎระเบียบ

ตรงต่อเวลา

ทำงานเป็นที่อย่างมีระเบียบ

คำอธิบาย

1. ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหน่วยการเรียนรู้ เขียนให้เห็นถึง ผลลัพธ์นอกห้องเรียนที่เกิดจากการนำความรู้ ทักษะ ประสบการณ์ในห้องเรียน ไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน หรืองานอาชีพ
2. อ้างอิงมาตรฐาน/เชื่อมโยงกลุ่มอาชีพ เขียนอ้างอิงหน่วยสมรรถนะ หรือ สมรรถนะย่อยที่เกี่ยวข้อง
3. สมรรถนะประจำหน่วย เขียนในรูปแบบของ “กริยา+กรรม+เงื่อนไขหรือสถานการณ์” ดังนี้
สมรรถนะทางปัญญา
ระดับ ปวช. แสดงความรู้ (Demonstrates Knowledge) ขึ้นต้นด้วย “แสดงความรู้เกี่ยวกับ.....”
ระดับ ปวส. ประมวลความรู้ (Codify knowledge) ขึ้นต้นด้วย “ประมวลความรู้เกี่ยวกับ.....”
สมรรถนะการฝึกและการปฏิบัติงาน
เขียนด้วย “กริยาการปฏิบัติงาน+ งาน + เงื่อนไขการปฏิบัติงาน เช่น ข้อกำหนด มาตรฐาน ข้อตกลงฯ ”
5. จุดประสงค์เชิงพฤติกรรม เขียนให้ครบ 4 ด้าน ได้แก่ ด้าน พุทธิพิสัย ทักษะพิสัย จิตพิสัย และ ความสามารถ
ประยุกต์ใช้และรับผิดชอบ ในรูปแบบของ “พฤติกรรม + เงื่อนไข/เนื้อหา + เกณฑ์การเรียนรู้”
 - 5.1 พุทธิพิสัย เขียนพฤติกรรม เช่น บอก อธิบาย ยกตัวอย่าง คำนวณ แสดง สาธิต จำแนก เปรียบเทียบ เป็นต้น
 - 5.2 ทักษะพิสัย เขียนพฤติกรรม เช่น ทำเลียนแบบ ทำตามขั้นตอน ทำ.....ได้(ถูกต้อง) ทำ.....ได้ด้วยความมั่นใจ
 - 5.3 จิตพิสัย เขียนพฤติกรรม เช่น ยึดถือ ริเริ่ม เปลี่ยนแปลง กิจนิสัย
 - 5.4 ความสามารถประยุกต์ใช้และรับผิดชอบ ตัวอย่างเช่น “ปฏิบัติงานบริการ.....ตามมาตรฐานอาชีพได้ถูกต้อง”

5. สาระการเรียนรู้

1. ความหมายและความสำคัญของการขนส่งคอนเทนเนอร์
2. ประเภทของตู้คอนเทนเนอร์
3. การขนส่งระหว่างประเทศ
4. เอกสารนำเข้า-ส่งออกเบื้องต้น
5. ขั้นตอนการนำเข้าและส่งออกสินค้า
6. Incoterms เบื้องต้น

6. กิจกรรมการเรียนรู้

1. ครูบรรยายและอภิปรายเกี่ยวกับการขนส่งคอนเทนเนอร์และการขนส่งระหว่างประเทศ

2. ผู้เรียนศึกษาตัวอย่างตู้คอนเทนเนอร์และเอกสารนำเข้า-ส่งออก
3. ผู้เรียนทำกิจกรรมกลุ่มวิเคราะห์การเลือกใช้ตู้คอนเทนเนอร์
4. ผู้เรียนฝึกกรอกเอกสารนำเข้า-ส่งออกเบื้องต้น
5. ผู้เรียนนำเสนอผลการปฏิบัติงานและอภิปรายร่วมกัน

7. สื่อและแหล่งการเรียนรู้

เอกสารประกอบการเรียน / ใบความรู้

สื่อ PowerPoint / วิดีโอการสอน

โปรแกรมคอมพิวเตอร์ (เช่น Excel / ระบบจำลอง WMS)

8. หลักฐานการเรียนรู้

8.1 หลักฐานความรู้

แบบทดสอบก่อน-หลังเรียน

แบบทดสอบปรนัย/อัตนัย

ใบงาน/แบบฝึกหัด

สรุปเนื้อหาการเรียนรู้

8.2 หลักฐานการปฏิบัติงาน

ผลงานวิเคราะห์รูปแบบการขนส่ง

การนำเสนองานกลุ่ม

การปฏิบัติกิจกรรมในชั้นเรียน

9. การวัดและประเมินผล

9.1 เกณฑ์การปฏิบัติงาน

อธิบายเนื้อหาได้ถูกต้อง

ปฏิบัติงานตามขั้นตอนได้เหมาะสม

มีความรับผิดชอบและตรงต่อเวลา

9.2 วิธีการประเมิน

ทดสอบก่อน-หลังเรียน

ประเมินใบงานและแบบฝึกหัด

สังเกตพฤติกรรมการปฏิบัติงาน

ประเมินการนำเสนอผลงาน

9.3 เครื่องมือประเมิน

แบบทดสอบ

แบบประเมินใบงาน

แบบสังเกตพฤติกรรม

แบบประเมินการนำเสนอผลงาน

คำอธิบาย

1. **สาระการเรียนรู้** เป็นการเขียนเนื้อหาสาระที่ต้องการให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ เพื่อให้บรรลุตามจุดประสงค์ที่กำหนด ผู้สอนอาจจะเขียนเนื้อหารายละเอียดทั้งหมดตามหัวข้อ ที่กำหนดในแผนการจัดการเรียนรู้ หากรายละเอียดของเนื้อหาไม่มีมากอาจเขียนเฉพาะหัวข้อเรื่องนั้น ๆ ไว้ ส่วนรายละเอียดของเนื้อหาอาจ แยกไว้ต่างหากในรูปของเอกสาร
2. **กิจกรรมการเรียนรู้** หมายถึง การจัดประสบการณ์ หรือกิจกรรมต่าง ๆ ที่ผู้สอนได้จัดให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ และหรือปฏิบัติ เพื่อให้สามารถบรรลุผลตามผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหน่วยการเรียนรู้ สมรรถนะประจำหน่วย และจุดประสงค์เชิงพฤติกรรม ที่กำหนดไว้ ในแผนการจัดการเรียนรู้รายหน่วย
3. **สื่อและแหล่งการเรียนรู้** หมายถึง วัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือ วิธีการและแหล่งวิทยาการที่ผู้สอนใช้เป็นสื่อกลาง ส่งถ่ายความรู้และทักษะ ตลอดจนเจตคติไปยังผู้เรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ
4. **หลักฐานการเรียนรู้** เป็นหลักฐานการแสดงผลออกของผู้เรียนทั้งในเรื่องของความรู้ ทักษะ กระบวนการ ผลงาน รวมทั้งกิจนิสัยในการทำงาน จัดกลุ่มหลักฐานการแสดงผลออกของผู้เรียนให้เป็นไปตามลำดับ เพื่อไม่ให้เกิดการซ้ำซ้อน และเหมาะสมกับ การนำไปจัดการเรียนรู้
5. **การวัดและประเมินผล** เป็นกระบวนการใช้เครื่องมือ เพื่อตัดสินคุณค่าของสิ่งของหรือการกระทำนั้น ๆ ว่าบรรลุตามผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหน่วยการเรียนรู้ สมรรถนะประจำหน่วย และจุดประสงค์เชิงพฤติกรรม ทุกข้อ ที่ตั้งไว้มากน้อยเพียงไร

10. บันทึกผลหลังการจัดการเรียนรู้

10.1 ผลการจัดการเรียนรู้ที่เกิดขึ้นกับผู้เรียน

10.2 ปัญหา อุปสรรคที่พบ

10.3 การแก้ไขปัญหา


1) ผลการแก้ไขปัญหาที่ส่งผลลัพธ์ที่ดีต่อผู้เรียน

2) แนวทางแก้ปัญหาในครั้งต่อไป

คำอธิบาย บันทึกผลหลังการจัดการเรียนรู้

ในการจัดการเรียนการสอน แต่ละครั้ง สิ่งที่ครูผู้สอนจะต้องคิดเพื่อวางแผนการจัดการเรียนรู้ว่าเรื่องอะไร จะใช้วิธีใดให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ตามนั้น และจะรู้ได้อย่างไรว่าผู้เรียนเกิดการเรียนรู้หรือไม่ ดังนั้นสิ่งสำคัญที่เป็นจุดใหญ่ของการทำแผนการจัดการเรียนรู้ คือ จุดประสงค์การเรียนรู้ กิจกรรมการเรียนรู้ และการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ ซึ่งทั้ง ๓ สิ่งนี้ต้องสอดคล้องสัมพันธ์กัน และที่สำคัญอีกประการหนึ่งที่ครูผู้สอนจะต้องทำ คือ เทคนิคการนำเอาคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยม หรือ ที่เรียกว่าจิตพิสัย เข้าไปบูรณาการ ในจุดประสงค์การเรียนรู้

กระบวนการทั้งหมดข้างต้นจะต้องถูกบันทึกไว้ในบันทึกผล หลังการจัดการเรียนรู้ทุกครั้งที่สอน โดยครูผู้สอนจะต้องเขียนสรุปผลที่เกิดขึ้น ปัญหาและ ผลการแก้ไขปัญหาหรือแนวทางการแก้ปัญหา

	แผนการจัดการเรียนรู้	หน่วยที่ 5
	รหัสวิชา 31401-2003 วิชา การจัดการการขนส่งในงานโลจิสติกส์	สอนครั้งที่ 9-10
	ชื่อหน่วยการเรียนรู้ การขนส่งต่อเนื่องหลายรูปแบบและเทคโนโลยีการขนส่ง	ทฤษฎี 2 ชม. ปฏิบัติ 2 ชม.

1. ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหน่วยการเรียนรู้

ผู้เรียนสามารถวิเคราะห์และเลือกใช้รูปแบบการขนส่งต่อเนื่องหลายรูปแบบได้เหมาะสมกับลักษณะสินค้าและเส้นทางการขนส่ง พร้อมทั้งประยุกต์ใช้เทคโนโลยีด้านการขนส่งและสารสนเทศเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานด้านโลจิสติกส์ได้อย่างเหมาะสมและรับผิดชอบ

2. อ้างอิงมาตรฐาน/เชื่อมโยงกลุ่มอาชีพ

-

3. สมรรถนะประจำหน่วย

ประมวลความรู้เกี่ยวกับการขนส่งต่อเนื่องหลายรูปแบบและเทคโนโลยีการขนส่งตามหลักการโลจิสติกส์ วิเคราะห์และเลือกใช้รูปแบบการขนส่งต่อเนื่องหลายรูปแบบให้เหมาะสมตามเงื่อนไขที่กำหนด ใช้เทคโนโลยีและระบบสารสนเทศด้านการขนส่งในการปฏิบัติงานตามมาตรฐานการปฏิบัติงาน

4. จุดประสงค์เชิงพฤติกรรม (เขียนให้ครบด้าน พุทธิพิสัย ทักษะพิสัย จิตพิสัย และ ประยุกต์ใช้ฯ)

4.1 ด้านพุทธิพิสัย (ความรู้)

อธิบายความหมายและความสำคัญของการขนส่งต่อเนื่องหลายรูปแบบได้ถูกต้อง
อธิบายหลักการทำงานของเทคโนโลยีด้านการขนส่งได้ถูกต้อง
จำแนกระบบสารสนเทศและเทคโนโลยีที่ใช้ในงานขนส่งได้เหมาะสม

4.2 ด้านทักษะพิสัย (ทักษะ)

เลือกใช้รูปแบบการขนส่งต่อเนื่องหลายรูปแบบได้เหมาะสมกับสถานการณ์ที่กำหนด
ใช้โปรแกรมหรือเทคโนโลยีพื้นฐานด้านการขนส่งได้ถูกต้อง
ปฏิบัติกิจกรรมวิเคราะห์เส้นทางและระบบขนส่งได้ตามขั้นตอน

4.3 ด้านจิตพิสัย (คุณลักษณะ)

มีความรับผิดชอบในการปฏิบัติงาน
มีวินัยและตรงต่อเวลาในการทำงาน
มีเจตคติที่ดีต่อการใช้เทคโนโลยีในการพัฒนางานโลจิสติกส์

4.4 ด้านการประยุกต์ใช้

ประยุกต์ใช้เทคโนโลยีในการติดตามและวางแผนการขนส่งได้เหมาะสม
ปฏิบัติงานด้านการขนส่งต่อเนื่องหลายรูปแบบตามมาตรฐานอาชีพได้ถูกต้อง

5.การบูรณาการกับหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

5.1 ความพอประมาณ

เลือกใช้เทคโนโลยีและรูปแบบการขนส่งให้เหมาะสมกับต้นทุนและลักษณะงาน

5.2 ความมีเหตุผล

วิเคราะห์ข้อมูลและเลือกวิธีการขนส่งที่เหมาะสมกับสินค้าและระยะทาง

5.3 การมีภูมิคุ้มกันที่ดี

วางแผนและติดตามการขนส่งเพื่อลดความเสี่ยงและความผิดพลาด

5.4 เงื่อนไขความรู้

มีความรู้เกี่ยวกับการขนส่งต่อเนื่องหลายรูปแบบและเทคโนโลยีการขนส่ง

5.5 เงื่อนไขคุณธรรม

มีวินัย ซื่อสัตย์ รับผิดชอบ และทำงานร่วมกับผู้อื่นได้

5.6 4 มิติ สมดุลและพร้อมรับการเปลี่ยนแปลง

5.6.1 ด้านวัตถุ/เศรษฐกิจ

ใช้เทคโนโลยีและทรัพยากรด้านการขนส่งอย่างคุ้มค่า

5.6.2 ด้านสังคม

ทำงานร่วมกับผู้อื่นและมีความรับผิดชอบต่อส่วนรวม

5.6.3 ด้านวัฒนธรรม

มีมารยาทและจรรยาบรรณในการปฏิบัติงาน

5.6.4 ด้านสิ่งแวดล้อม

ตระหนักถึงการขนส่งที่ลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม

5.7 ศาสตร์ด้านการพัฒนา

5.7.1 ศาสตร์สากล

ประยุกต์ใช้หลักการจัดการโลจิสติกส์สมัยใหม่

5.7.2 ศาสตร์พระราชานำ

นำหลักเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการวางแผนการขนส่งอย่างเหมาะสม

5.7.3 ศาสตร์ภูมิปัญญาท้องถิ่น

ประยุกต์ใช้รูปแบบการจัดการข้อมูลที่เหมาะสมกับบริบทของชุมชนและสถานประกอบการ

5.8 4 พระบรมราโชบายด้านการศึกษาของในหลวงรัชการที่ 10

5.8.1 มีทัศนคติที่ถูกต้องต่อบ้านเมือง

ตระหนักถึงความสำคัญของอาชีพ

ปฏิบัติตนเป็นพลเมืองที่ดี

เคารพกฎหมายและกฎระเบียบ

5.8.2 มีพื้นฐานมีชีวิตที่มั่นคง เข้มแข็ง มีคุณธรรม

ปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์

มีความรับผิดชอบ

มีวินัยในการทำงาน

5.8.3 มีงานทำ มีอาชีพ

พัฒนาทักษะอาชีพคลังสินค้า

ใช้เทคโนโลยีในการทำงาน

สร้างความพร้อมในการประกอบอาชีพ

5.8.4 เป็นพลเมืองที่ดีมีระเบียบวินัย

ปฏิบัติตามกฎระเบียบ

ตรงต่อเวลา

ทำงานเป็นทีมอย่างมีระเบียบ

คำอธิบาย

1. ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหน่วยการเรียนรู้ เขียนให้เห็นถึง ผลลัพธ์นอกห้องเรียนที่เกิดจากการนำความรู้ ทักษะ ประสบการณ์ในห้องเรียน ไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน หรืองานอาชีพ
2. อ้างอิงมาตรฐาน/เชื่อมโยงกลุ่มอาชีพ เขียนอ้างอิงหน่วยสมรรถนะ หรือ สมรรถนะย่อยที่เกี่ยวข้อง
3. สมรรถนะประจำหน่วย เขียนในรูปแบบของ “กริยา+กรรม+เงื่อนไขหรือสถานการณ์” ดังนี้
สมรรถนะทางปัญญา
ระดับ ปวช. แสดงความรู้ (Demonstrates Knowledge) ขึ้นต้นด้วย “แสดงความรู้เกี่ยวกับ.....”
ระดับ ปวส. ประมวลความรู้ (Codify knowledge) ขึ้นต้นด้วย “ประมวลความรู้เกี่ยวกับ.....”
สมรรถนะการฝึกและการปฏิบัติงาน
เขียนด้วย “กริยาการปฏิบัติงาน+ งาน + เงื่อนไขการปฏิบัติงาน เช่น ข้อกำหนด มาตรฐาน ข้อตกลงฯ ”
5. จุดประสงค์เชิงพฤติกรรม เขียนให้ครบ 4 ด้าน ได้แก่ ด้าน พุทธิพิสัย ทักษะพิสัย จิตพิสัย และ ความสามารถ
ประยุกต์ใช้และรับผิดชอบ ในรูปแบบของ “พฤติกรรม + เงื่อนไข/เนื้อหา + เกณฑ์การเรียนรู้”
 - 5.1 พุทธิพิสัย เขียนพฤติกรรม เช่น บอก อธิบาย ยกตัวอย่าง คำนวณ แสดง สาธิต จำแนก เปรียบเทียบ เป็นต้น
 - 5.2 ทักษะพิสัย เขียนพฤติกรรม เช่น ทำเลียนแบบ ทำตามขั้นตอน ทำ.....ได้(ถูกต้อง) ทำ.....ได้ด้วยความมั่นใจ
 - 5.3 จิตพิสัย เขียนพฤติกรรม เช่น ยึดถือ ริเริ่ม เปลี่ยนแปลง กิจนิสัย
 - 5.4 ความสามารถประยุกต์ใช้และรับผิดชอบ ตัวอย่างเช่น “ปฏิบัติงานบริการ.....ตามมาตรฐานอาชีพได้ถูกต้อง”

5. สารการเรียนรู้

1. ความหมายของการขนส่งต่อเนื่องหลายรูปแบบ
2. รูปแบบการเชื่อมโยงการขนส่ง
3. ระบบสารสนเทศด้านการขนส่ง
4. เทคโนโลยี GPS และระบบติดตามสินค้า
5. โปรแกรมและเทคโนโลยีด้านโลจิสติกส์

6. การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีในการขนส่ง

6. กิจกรรมการเรียนรู้

1. ครูบรรยายและอภิปรายเกี่ยวกับการขนส่งต่อเนื่องหลายรูปแบบ
2. ผู้เรียนศึกษากรณีตัวอย่างการใช้เทคโนโลยีด้านการขนส่ง
3. ผู้เรียนทำกิจกรรมกลุ่มวิเคราะห์รูปแบบการขนส่งและเส้นทางขนส่ง
4. ผู้เรียนฝึกใช้โปรแกรมหรือระบบติดตามข้อมูลเบื้องต้น
5. ผู้เรียนนำเสนอผลการวิเคราะห์และอภิปรายร่วมกัน

7. สื่อและแหล่งการเรียนรู้

เอกสารประกอบการเรียน / ใบความรู้

สื่อ PowerPoint / วิดีโอการสอน

โปรแกรมคอมพิวเตอร์ (เช่น Excel / ระบบจำลอง WMS)

8. หลักฐานการเรียนรู้

8.1 หลักฐานความรู้

แบบทดสอบก่อน-หลังเรียน

แบบทดสอบปรนัย/อัตนัย

ใบงาน/แบบฝึกหัด

สรุปเนื้อหาการเรียนรู้

8.2 หลักฐานการปฏิบัติงาน

ผลงานวิเคราะห์รูปแบบการขนส่ง

การนำเสนองานกลุ่ม

การปฏิบัติกิจกรรมในชั้นเรียน

9. การวัดและประเมินผล

.1 เกณฑ์การปฏิบัติงาน

อธิบายเนื้อหาได้ถูกต้อง

ปฏิบัติงานตามขั้นตอนได้เหมาะสม

มีความรับผิดชอบและตรงต่อเวลา

9.2 วิธีการประเมิน

ทดสอบก่อน-หลังเรียน

ประเมินใบงานและแบบฝึกหัด

สังเกตพฤติกรรมการปฏิบัติงาน

ประเมินการนำเสนอผลงาน

9.3 เครื่องมือประเมิน

แบบทดสอบ

แบบประเมินใบงาน

แบบสังเกตพฤติกรรม

แบบประเมินการนำเสนอผลงาน

คำอธิบาย

1. **สาระการเรียนรู้** เป็นการเขียนเนื้อหาสาระที่ต้องการให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ เพื่อให้บรรลุตามจุดประสงค์ที่กำหนด ผู้สอนอาจจะเขียนเนื้อหารายละเอียดทั้งหมดตามหัวข้อ ที่กำหนดในแผนการจัดการเรียนรู้ หากรายละเอียดของเนื้อหาไม่มากอาจเขียนเฉพาะหัวข้อเรื่องนั้น ๆ ไว้ ส่วนรายละเอียดของเนื้อหาอาจ แยกไว้ต่างหากในรูปของเอกสาร
2. **กิจกรรมการเรียนรู้** หมายถึง การจัดประสบการณ์ หรือกิจกรรมต่าง ๆ ที่ผู้สอนได้จัดให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ และหรือปฏิบัติ เพื่อให้สามารถบรรลุผลตามผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหน่วยการเรียนรู้ สมรรถนะประจำหน่วย และจุดประสงค์เชิงพฤติกรรม ที่กำหนดไว้ในแผนการจัดการเรียนรู้รายหน่วย
3. **สื่อและแหล่งการเรียนรู้** หมายถึง วัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือ วิธีการและแหล่งวิทยาการที่ผู้สอนใช้เป็นสื่อกลาง ส่งถ่ายความรู้และทักษะ ตลอดจนเจตคติไปยังผู้เรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ
4. **หลักฐานการเรียนรู้** เป็นหลักฐานการแสดงผลของผู้เรียนทั้งในเรื่องของความรู้ ทักษะ กระบวนการ ผลงาน รวมทั้งกิจนิสัยในการทำงาน จัดกลุ่มหลักฐานการแสดงผลของผู้เรียนให้เป็นไปตามลำดับ เพื่อไม่ให้เกิดการซ้ำซ้อน และเหมาะสมกับ การนำไปจัดการเรียนรู้
5. **การวัดและประเมินผล** เป็นกระบวนการใช้เครื่องมือ เพื่อตัดสินคุณค่าของสิ่งของหรือการกระทำนั้น ๆ ว่าบรรลุตามผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหน่วยการเรียนรู้ สมรรถนะประจำหน่วย และจุดประสงค์เชิงพฤติกรรม ทุกข้อ ที่ตั้งไว้มากน้อยเพียงไร

10. บันทึกผลหลังการจัดการเรียนรู้

10.1 ผลการจัดการเรียนรู้ที่เกิดขึ้นกับผู้เรียน

10.2 ปัญหา อุปสรรคที่พบ

10.3 การแก้ไขปัญหา


1) ผลการแก้ไขปัญหาที่ส่งผลลัพธ์ที่ดีต่อผู้เรียน

2) แนวทางแก้ปัญหาในครั้งต่อไป

คำอธิบาย บันทึกผลหลังการจัดการเรียนรู้

ในการจัดการเรียนการสอน แต่ละครั้ง สิ่งที่ครูผู้สอนจะต้องคิดเพื่อวางแผนการจัดการเรียนรู้ว่าเรื่องอะไร จะใช้วิธีใดให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ตามนั้น และจะรู้ได้อย่างไรว่าผู้เรียนเกิดการเรียนรู้หรือไม่ ดังนั้นสิ่งสำคัญที่เป็นจุดใหญ่ของการทำแผนการจัดการเรียนรู้ คือ จุดประสงค์การเรียนรู้ กิจกรรมการเรียนรู้ และการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ ซึ่งทั้ง ๓ สิ่งนี้ต้องสอดคล้องสัมพันธ์กัน และที่สำคัญอีกประการหนึ่งที่ครูผู้สอนจะต้องทำ คือ เทคนิคการนำเอาคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยม หรือ ที่เรียกว่าจิตพิสัย เข้าไปบูรณาการ ในจุดประสงค์การเรียนรู้

กระบวนการทั้งหมดข้างต้นจะต้องถูกบันทึกไว้ในบันทึกผล หลังการจัดการเรียนรู้ทุกครั้งที่สอน โดยครูผู้สอนจะต้องเขียนสรุปผลที่เกิดขึ้น ปัญหาและ ผลการแก้ไขปัญหาหรือแนวทางการแก้ปัญหา

	แผนการจัดการเรียนรู้	หน่วยที่ 6
	รหัสวิชา 31401-2003 วิชา การจัดการการขนส่งในงานโลจิสติกส์	สอนครั้งที่ 11-12
	ชื่อหน่วยการเรียนรู้ การวางแผนและปรับปรุงเส้นทางการขนส่ง	ทฤษฎี 2 ชม. ปฏิบัติ 2 ชม.

1. ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหน่วยการเรียนรู้

ผู้เรียนสามารถวางแผนเส้นทางการขนส่ง วิเคราะห์ต้นทุนและระยะทางในการขนส่งสินค้า พร้อมทั้งประยุกต์ใช้เทคโนโลยีและข้อมูลสารสนเทศในการปรับปรุงประสิทธิภาพเส้นทางการขนส่งได้อย่างเหมาะสม และรับผิดชอบต่อการปฏิบัติงาน

2. อ้างอิงมาตรฐาน/เชื่อมโยงกลุ่มอาชีพ

-

3. สมรรถนะประจำหน่วย

ประมวลความรู้เกี่ยวกับการวางแผนและปรับปรุงเส้นทางการขนส่งตามหลักการจัดการโลจิสติกส์ วิเคราะห์และเลือกเส้นทางการขนส่งสินค้าให้เหมาะสมตามเงื่อนไขที่กำหนด ใช้เทคโนโลยีและข้อมูลสารสนเทศในการวางแผนและปรับปรุงเส้นทางการขนส่งตามมาตรฐานการปฏิบัติงาน

4. จุดประสงค์เชิงพฤติกรรม (เขียนให้ครบด้าน พุทธิพิสัย ทักษะพิสัย จิตพิสัย และ ประยุกต์ใช้ฯ)

4.1 ด้านพุทธิพิสัย (ความรู้)

อธิบายหลักการวางแผนเส้นทางการขนส่งได้ถูกต้อง
คำนวณระยะทางและต้นทุนการขนส่งเบื้องต้นได้ถูกต้อง
เปรียบเทียบเส้นทางการขนส่งแต่ละรูปแบบได้เหมาะสม

4.2 ด้านทักษะพิสัย (ทักษะ)

วางแผนเส้นทางการขนส่งสินค้าได้ตามสถานการณ์ที่กำหนด
ใช้โปรแกรมหรือเทคโนโลยีพื้นฐานในการวางแผนเส้นทางได้ถูกต้อง
ปฏิบัติกิจกรรมวิเคราะห์และปรับปรุงเส้นทางการขนส่งได้ตามขั้นตอน

4.3 ด้านจิตพิสัย (คุณลักษณะ)

มีความรับผิดชอบในการปฏิบัติงาน
มีวินัยและตรงต่อเวลาในการทำงาน
มีความละเอียดรอบคอบในการวิเคราะห์ข้อมูลการขนส่ง

4.4 ด้านการประยุกต์ใช้

ประยุกต์ใช้ข้อมูลและเทคโนโลยีในการปรับปรุงเส้นทางการขนส่งได้เหมาะสม
ปฏิบัติงานวางแผนการขนส่งตามมาตรฐานอาชีพได้ถูกต้อง

5.การบูรณาการกับหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

5.1 ความพอประมาณ

เลือกใช้เส้นทางและทรัพยากรในการขนส่งอย่างคุ้มค่า

5.2 ความมีเหตุผล

วิเคราะห์ต้นทุน ระยะทาง และระยะเวลาในการเลือกเส้นทางขนส่ง

5.3 การมีภูมิคุ้มกันที่ดี

วางแผนเส้นทางสำรองเพื่อลดความเสี่ยงจากปัญหาการขนส่ง

5.4 เงื่อนไขความรู้

มีความรู้เกี่ยวกับการวางแผนและปรับปรุงเส้นทางขนส่ง

5.5 เงื่อนไขคุณธรรม

มีวินัย ซื่อสัตย์ รับผิดชอบ และทำงานร่วมกับผู้อื่นได้

5.6 4 มิติ สมดุลและพร้อมรับการเปลี่ยนแปลง

5.6.1 ด้านวัตถุ/เศรษฐกิจ

ลดต้นทุนและเพิ่มประสิทธิภาพในการขนส่งสินค้า

5.6.2 ด้านสังคม

ทำงานร่วมกับผู้อื่นและมีความรับผิดชอบต่อส่วนรวม

5.6.3 ด้านวัฒนธรรม

มีมารยาทและจรรยาบรรณในการปฏิบัติงาน

5.6.4 ด้านสิ่งแวดล้อม

ตระหนักถึงการขนส่งที่ลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม

5.7 ศาสตร์ด้านการพัฒนา

5.7.1 ศาสตร์สากล

ประยุกต์ใช้หลักการจัดการโลจิสติกส์สมัยใหม่

5.7.2 ศาสตร์พระราชานำ

นำหลักเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการวางแผนการขนส่งอย่างเหมาะสม

5.7.3 ศาสตร์ภูมิปัญญาท้องถิ่น

ประยุกต์ใช้รูปแบบการจัดการข้อมูลที่เหมาะสมกับบริบทของชุมชนและสถานประกอบการ

5.8 4 พระบรมราโชบายด้านการศึกษาของในหลวงรัชการที่ 10

5.8.1 มีทัศนคติที่ถูกต้องต่อบ้านเมือง

ตระหนักถึงความสำคัญของอาชีพ

ปฏิบัติตนเป็นพลเมืองที่ดี

เคารพกฎหมายและกฎระเบียบ

5.8.2 มีพื้นฐานมีชีวิตที่มั่นคง เข้มแข็ง มีคุณธรรม

ปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์

มีความรับผิดชอบ

มีวินัยในการทำงาน

5.8.3 มีงานทำ มีอาชีพ

พัฒนาทักษะอาชีพคลังสินค้า

ใช้เทคโนโลยีในการทำงาน

สร้างความพร้อมในการประกอบอาชีพ

5.8.4 เป็นพลเมืองที่ดีมีระเบียบวินัย

ปฏิบัติตามกฎระเบียบ

ตรงต่อเวลา

ทำงานเป็นทีมอย่างมีระเบียบ

คำอธิบาย

1. ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหน่วยการเรียนรู้ เขียนให้เห็นถึง ผลลัพธ์นอกห้องเรียนที่เกิดจากการนำความรู้ ทักษะ ประสบการณ์ในห้องเรียน ไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน หรืองานอาชีพ
2. อ้างอิงมาตรฐาน/เชื่อมโยงกลุ่มอาชีพ เขียนอ้างอิงหน่วยสมรรถนะ หรือ สมรรถนะย่อยที่เกี่ยวข้อง
3. สมรรถนะประจำหน่วย เขียนในรูปแบบของ “**กริยา+กรรม+เงื่อนไขหรือสถานการณ์**” ดังนี้
สมรรถนะทางปัญญา
ระดับ ปวช. แสดงความรู้ (Demonstrates Knowledge) ขึ้นต้นด้วย “**แสดงความรู้เกี่ยวกับ.....**”
ระดับ ปวส. ประมวลความรู้ (Codify knowledge) ขึ้นต้นด้วย “**ประมวลความรู้เกี่ยวกับ.....**”
สมรรถนะการฝึกและการปฏิบัติงาน
เขียนด้วย “**กริยาการปฏิบัติงาน+ งาน + เงื่อนไขการปฏิบัติงาน เช่น ข้อกำหนด มาตรฐาน ข้อตกลงฯ**”
5. จุดประสงค์เชิงพฤติกรรม เขียนให้ครบ 4 ด้าน ได้แก่ ด้าน พุทธิพิสัย ทักษะพิสัย จิตพิสัย และ ความสามารถ
ประยุกต์ใช้และรับผิดชอบ ในรูปแบบของ “**พฤติกรรม + เงื่อนไข/เนื้อหา + เกณฑ์การเรียนรู้**”
 - 5.1 พุทธิพิสัย เขียนพฤติกรรม เช่น บอก อธิบาย ยกตัวอย่าง คำนวณ แสดง สาธิต จำแนก เปรียบเทียบ เป็นต้น
 - 5.2 ทักษะพิสัย เขียนพฤติกรรม เช่น ทำเลียนแบบ ทำตามขั้นตอน ทำ.....ได้(ถูกต้อง) ทำ.....ได้ด้วยความมั่นใจ
 - 5.3 จิตพิสัย เขียนพฤติกรรม เช่น ยึดถือ ริเริ่ม เปลี่ยนแปลง กิจนิสัย
 - 5.4 ความสามารถประยุกต์ใช้และรับผิดชอบ ตัวอย่างเช่น “**ปฏิบัติงานบริการ.....ตามมาตรฐานอาชีพได้ถูกต้อง**”

5. สารการเรียนรู้

1. หลักการวางแผนเส้นทางการขนส่ง
2. การคำนวณระยะทางและต้นทุนการขนส่ง
3. การเลือกเส้นทางการขนส่ง
4. การปรับปรุงประสิทธิภาพเส้นทางการขนส่ง
5. การใช้เทคโนโลยีและโปรแกรมในการวางแผนเส้นทาง

6. การวิเคราะห์ปัญหาในการขนส่ง

6. กิจกรรมการเรียนรู้

1. ครูบรรยายและอภิปรายเกี่ยวกับการวางแผนเส้นทางการขนส่ง
2. ผู้เรียนศึกษากรณีตัวอย่างการวางแผนเส้นทางขนส่งสินค้า
3. ผู้เรียนทำกิจกรรมกลุ่มวิเคราะห์ต้นทุนและเส้นทางการขนส่ง
4. ผู้เรียนฝึกใช้โปรแกรมหรือแผนที่ในการวางแผนเส้นทาง
5. ผู้เรียนนำเสนอผลการวิเคราะห์และอภิปรายร่วมกัน

7. สื่อและแหล่งการเรียนรู้

เอกสารประกอบการเรียน / ใบความรู้

สื่อ PowerPoint / วิดีโอการสอน

โปรแกรมคอมพิวเตอร์ (เช่น Excel / ระบบจำลอง WMS)

8. หลักฐานการเรียนรู้

8.1 หลักฐานความรู้

แบบทดสอบก่อน-หลังเรียน

แบบทดสอบปรนัย/อัตนัย

ใบงาน/แบบฝึกหัด

สรุปเนื้อหาการเรียนรู้

8.2 หลักฐานการปฏิบัติงาน

ผลงานวิเคราะห์รูปแบบการขนส่ง

การนำเสนองานกลุ่ม

การปฏิบัติกิจกรรมในชั้นเรียน

9. การวัดและประเมินผล

9.1 เกณฑ์การปฏิบัติงาน

อธิบายเนื้อหาได้ถูกต้อง

ปฏิบัติงานตามขั้นตอนได้เหมาะสม

มีความรับผิดชอบและตรงต่อเวลา

9.2 วิธีการประเมิน

ทดสอบก่อน-หลังเรียน

ประเมินใบงานและแบบฝึกหัด

สังเกตพฤติกรรมการปฏิบัติงาน

ประเมินการนำเสนอผลงาน

9.3 เครื่องมือประเมิน

แบบทดสอบ

แบบประเมินใบงาน

แบบสังเกตพฤติกรรม

แบบประเมินการนำเสนอผลงาน

คำอธิบาย

1. **สาระการเรียนรู้** เป็นการเขียนเนื้อหาสาระที่ต้องการให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ เพื่อให้บรรลุตามจุดประสงค์ที่กำหนด ผู้สอนอาจจะเขียนเนื้อหารายละเอียดทั้งหมดตามหัวข้อ ที่กำหนดในแผนการจัดการเรียนรู้ หากรายละเอียดของเนื้อหาไม่มากอาจเขียนเฉพาะหัวข้อเรื่องนั้น ๆ ไว้ ส่วนรายละเอียดของเนื้อหาอาจ แยกไว้ต่างหากในรูปของเอกสาร
2. **กิจกรรมการเรียนรู้** หมายถึง การจัดประสบการณ์ หรือกิจกรรมต่าง ๆ ที่ผู้สอนได้จัดให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ และหรือปฏิบัติ เพื่อให้สามารถบรรลุผลตามผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหน่วยการเรียนรู้ สมรรถนะประจำหน่วย และจุดประสงค์เชิงพฤติกรรม ที่กำหนดไว้ ในแผนการจัดการเรียนรู้รายหน่วย
3. **สื่อและแหล่งการเรียนรู้** หมายถึง วัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือ วิธีการและแหล่งวิทยาการที่ผู้สอนใช้เป็นสื่อกลาง ส่งถ่ายความรู้และทักษะ ตลอดจนเจตคติไปยังผู้เรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ
4. **หลักฐานการเรียนรู้** เป็นหลักฐานการแสดงผลการออกของผู้เรียนทั้งในเรื่องของความรู้ ทักษะ กระบวนการ ผลงาน รวมทั้งกิจนิสัยในการทำงาน จัดกลุ่มหลักฐานการแสดงผลการออกของผู้เรียนให้เป็นไปตามลำดับ เพื่อไม่ให้เกิดการซ้ำซ้อน และเหมาะสมกับ การนำไปจัดการเรียนรู้
5. **การวัดและประเมินผล** เป็นกระบวนการใช้เครื่องมือ เพื่อตัดสินคุณค่าของสิ่งของหรือการกระทำนั้น ๆ ว่าบรรลุตามผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหน่วยการเรียนรู้ สมรรถนะประจำหน่วย และจุดประสงค์เชิงพฤติกรรม ทุกข้อ ที่ตั้งไว้มากน้อยเพียงไร

10. บันทึกผลหลังการจัดการเรียนรู้

10.1 ผลการจัดการเรียนรู้ที่เกิดขึ้นกับผู้เรียน

10.2 ปัญหา อุปสรรคที่พบ

10.3 การแก้ไขปัญหา


1) ผลการแก้ไขปัญหาที่ส่งผลลัพธ์ที่ดีต่อผู้เรียน

2) แนวทางแก้ปัญหาในครั้งต่อไป

คำอธิบาย บันทึกผลหลังการจัดการเรียนรู้

ในการจัดการเรียนการสอน แต่ละครั้ง สิ่งที่ครูผู้สอนจะต้องคิดเพื่อวางแผนการจัดการเรียนรู้ว่าเรื่องอะไร จะใช้วิธีใดให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ตามนั้น และจะรู้ได้อย่างไรว่าผู้เรียนเกิดการเรียนรู้หรือไม่ ดังนั้นสิ่งสำคัญที่เป็นจุดใหญ่ของการทำแผนการจัดการเรียนรู้ คือ จุดประสงค์การเรียนรู้ กิจกรรมการเรียนรู้ และการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ ซึ่งทั้ง ๓ สิ่งนี้ต้องสอดคล้องสัมพันธ์กัน และที่สำคัญอีกประการหนึ่งที่ครูผู้สอนจะต้องทำ คือ เทคนิคการนำเอาคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยม หรือ ที่เรียกว่าจิตพิสัย เข้าไปบูรณาการ ในจุดประสงค์การเรียนรู้

กระบวนการทั้งหมดข้างต้นจะต้องถูกบันทึกไว้ในบันทึกผล หลังการจัดการเรียนรู้ทุกครั้งที่สอน โดยครูผู้สอนจะต้องเขียนสรุปผลที่เกิดขึ้น ปัญหาและ ผลการแก้ไขปัญหาหรือแนวทางการแก้ปัญหา

	แผนการจัดการเรียนรู้	หน่วยที่ 6
	รหัสวิชา 31401-2003 วิชา การจัดการการขนส่งในงานโลจิสติกส์	สอนครั้งที่ 13-15
	ชื่อหน่วยการเรียนรู้ โครงงานและการประยุกต์ใช้การจัดการขนส่ง	ทฤษฎี 2 ชม. ปฏิบัติ 2 ชม.

1. ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหน่วยการเรียนรู้

ผู้เรียนสามารถบูรณาการความรู้ด้านการจัดการการขนส่งในการวิเคราะห์ปัญหา วางแผน และจัดทำโครงการด้านโลจิสติกส์ได้อย่างเหมาะสม พร้อมทั้งสามารถนำเสนอแนวทางการแก้ปัญหาและประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานจริงได้อย่างมีประสิทธิภาพ รับผิดชอบ และทำงานร่วมกับผู้อื่นได้

2. อ้างอิงมาตรฐาน/เชื่อมโยงกลุ่มอาชีพ

-

3. สมรรถนะประจำหน่วย

ประมวลความรู้เกี่ยวกับการจัดการขนส่งเพื่อใช้ในการวิเคราะห์และแก้ปัญหาด้านโลจิสติกส์ วางแผนและจัดทำโครงการด้านการขนส่งตามเงื่อนไขและสถานการณ์ที่กำหนด
นำเสนอและประเมินผลการดำเนินงานด้านการขนส่งตามมาตรฐานการปฏิบัติงาน

4. จุดประสงค์เชิงพฤติกรรม (เขียนให้ครบด้าน พุทธิพิสัย ทักษะพิสัย จิตพิสัย และ ประยุกต์ใช้ฯ)

4.1 ด้านพุทธิพิสัย (ความรู้)

อธิบายขั้นตอนการจัดทำโครงการด้านการขนส่งได้ถูกต้อง
วิเคราะห์ปัญหาและแนวทางการจัดการขนส่งได้เหมาะสม
อธิบายแนวทางการปรับปรุงประสิทธิภาพการขนส่งได้ถูกต้อง

4.2 ด้านทักษะพิสัย (ทักษะ)

จัดทำโครงการด้านการขนส่งได้ตามขั้นตอนที่กำหนด
ใช้ข้อมูลและเทคโนโลยีในการวิเคราะห์งานขนส่งได้ถูกต้อง
นำเสนอผลงานและสรุปผลการดำเนินงานได้อย่างเหมาะสม

4.3 ด้านจิตพิสัย (คุณลักษณะ)

มีความรับผิดชอบในการปฏิบัติงานและส่งงานตรงเวลา
มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ในการแก้ปัญหา
ทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างเหมาะสมและมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี

4.4 ด้านการประยุกต์ใช้

ประยุกต์ใช้ความรู้ด้านการจัดการขนส่งในการแก้ปัญหาสถานการณ์จริงได้เหมาะสม
ปฏิบัติงานด้านการจัดการขนส่งตามมาตรฐานอาชีพได้ถูกต้อง

5.การบูรณาการกับหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

5.1 ความพอประมาณ

วางแผนและใช้ทรัพยากรในการดำเนินโครงการอย่างเหมาะสมและคุ้มค่า

5.2 ความมีเหตุผล

วิเคราะห์ข้อมูลและเลือกแนวทางการแก้ปัญหาการขนส่งอย่างเหมาะสม

5.3 การมีภูมิคุ้มกันที่ดี

วางแผนและประเมินความเสี่ยงในการดำเนินงานด้านการขนส่ง

5.4 เงื่อนไขความรู้

มีความรู้เกี่ยวกับการจัดการขนส่ง การวิเคราะห์ข้อมูล และการจัดทำโครงการ

5.5 เงื่อนไขคุณธรรม

มีวินัย ซื่อสัตย์ รับผิดชอบ และทำงานร่วมกับผู้อื่นได้

5.6 4 มิติ สมดุลและพร้อมรับการเปลี่ยนแปลง

5.6.1 ด้านวัตถุ/เศรษฐกิจ

ใช้ทรัพยากรและต้นทุนในการดำเนินงานอย่างคุ้มค่า

5.6.2 ด้านสังคม

ทำงานร่วมกับผู้อื่นและมีความรับผิดชอบต่อส่วนรวม

5.6.3 ด้านวัฒนธรรม

มีมารยาทและจรรยาบรรณในการปฏิบัติงาน

5.6.4 ด้านสิ่งแวดล้อม

ตระหนักถึงการขนส่งที่ลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม

5.7 ศาสตร์ด้านการพัฒนา

5.7.1 ศาสตร์สากล

ประยุกต์ใช้หลักการจัดการโลจิสติกส์สมัยใหม่

5.7.2 ศาสตร์พระราชานำ

นำหลักเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการวางแผนการขนส่งอย่างเหมาะสม

5.7.3 ศาสตร์ภูมิปัญญาท้องถิ่น

ประยุกต์ใช้รูปแบบการจัดการข้อมูลที่เหมาะสมกับบริบทของชุมชนและสถานประกอบการ

5.8 4 พระบรมราโชบายด้านการศึกษาของในหลวงรัชการที่ 10

5.8.1 มีทัศนคติที่ถูกต้องต่อบ้านเมือง

ตระหนักถึงความสำคัญของอาชีพ

ปฏิบัติตนเป็นพลเมืองที่ดี

เคารพกฎหมายและกฎระเบียบ

5.8.2 มีพื้นฐานมีชีวิตที่มั่นคง เข้มแข็ง มีคุณธรรม

ปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์

มีความรับผิดชอบ

มีวินัยในการทำงาน

5.8.3 มีงานทำ มีอาชีพ

พัฒนาทักษะอาชีพคลั่งสินค้า

ใช้เทคโนโลยีในการทำงาน

สร้างความพร้อมในการประกอบอาชีพ

5.8.4 เป็นพลเมืองที่ดีมีระเบียบวินัย

ปฏิบัติตามกฎระเบียบ

ตรงต่อเวลา

ทำงานเป็นทีมอย่างมีระเบียบ

คำอธิบาย

1. ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหน่วยการเรียนรู้ เขียนให้เห็นถึง ผลลัพธ์นอกห้องเรียนที่เกิดจากการนำความรู้ ทักษะ ประสพการณ์ในห้องเรียน ไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน หรืองานอาชีพ
2. อ้างอิงมาตรฐาน/เชื่อมโยงกลุ่มอาชีพ เขียนอ้างอิงหน่วยสมรรถนะ หรือ สมรรถนะย่อยที่เกี่ยวข้อง
3. สมรรถนะประจำหน่วย เขียนในรูปแบบของ “**กริยา+กรรม+เงื่อนไขหรือสถานการณ์**” ดังนี้
สมรรถนะทางปัญญา
ระดับ ปวช. แสดงความรู้ (Demonstrates Knowledge) ขึ้นต้นด้วย “**แสดงความรู้เกี่ยวกับ.....**”
ระดับ ปวส. ประมวลความรู้ (Codify knowledge) ขึ้นต้นด้วย “**ประมวลความรู้เกี่ยวกับ.....**”
สมรรถนะการฝึกและการปฏิบัติงาน
เขียนด้วย “**กริยาการปฏิบัติงาน+ งาน + เงื่อนไขการปฏิบัติงาน เช่น ข้อกำหนด มาตรฐาน ข้อตกลงฯ**”
5. จุดประสงค์เชิงพฤติกรรม เขียนให้ครบ 4 ด้าน ได้แก่ ด้าน พุทธิพิสัย ทักษะพิสัย จิตพิสัย และ ความสามารถ
ประยุกต์ใช้และรับผิดชอบ ในรูปแบบของ “**พฤติกรรม + เงื่อนไข/เนื้อหา + เกณฑ์การเรียนรู้**”
 - 5.1 พุทธิพิสัย เขียนพฤติกรรม เช่น บอก อธิบาย ยกตัวอย่าง คำนวณ แสดง สาธิต จำแนก เปรียบเทียบ เป็นต้น
 - 5.2 ทักษะพิสัย เขียนพฤติกรรม เช่น ทำเลียนแบบ ทำตามขั้นตอน ทำ.....ได้(ถูกต้อง) ทำ.....ได้ด้วยความมั่นใจ
 - 5.3 จิตพิสัย เขียนพฤติกรรม เช่น ยึดถือ ริเริ่ม เปลี่ยนแปลง กิจนิสัย
 - 5.4 ความสามารถประยุกต์ใช้และรับผิดชอบ ตัวอย่างเช่น “**ปฏิบัติงานบริการ.....ตามมาตรฐานอาชีพได้ถูกต้อง**”

5. สารการเรียนรู้

1. ขั้นตอนการจัดทำโครงการด้านการขนส่ง
2. การวิเคราะห์ปัญหาด้านโลจิสติกส์
3. การวางแผนการขนส่งและการแก้ปัญหา
4. การใช้เทคโนโลยีและข้อมูลในการจัดการขนส่ง
5. การสรุปผลและการนำเสนอผลงาน

6. กิจกรรมการเรียนรู้

1. ครูอธิบายขั้นตอนการจัดทำโครงการด้านการขนส่ง
2. ผู้เรียนแบ่งกลุ่มและเลือกหัวข้อโครงการ
3. ผู้เรียนศึกษาข้อมูล วิเคราะห์ปัญหา และวางแผนการดำเนินงาน
4. ผู้เรียนปฏิบัติงานและจัดทำรายงานโครงการ
5. ผู้เรียนนำเสนอผลงานและอภิปรายผลร่วมกัน

7. สื่อและแหล่งการเรียนรู้

เอกสารประกอบการเรียน / ใบความรู้

สื่อ PowerPoint / วิดีโอการสอน

โปรแกรมคอมพิวเตอร์ (เช่น Excel / ระบบจำลอง WMS)

8. หลักฐานการเรียนรู้

8.1 หลักฐานความรู้

แบบทดสอบก่อน-หลังเรียน

แบบทดสอบปรนัย/อัตนัย

ใบงาน/แบบฝึกหัด

สรุปเนื้อหาการเรียนรู้

8.2 หลักฐานการปฏิบัติงาน

ผลงานวิเคราะห์รูปแบบการขนส่ง

การนำเสนองานกลุ่ม

การปฏิบัติกิจกรรมในชั้นเรียน

9. การวัดและประเมินผล

9.1 เกณฑ์การปฏิบัติงาน

อธิบายเนื้อหาได้ถูกต้อง

ปฏิบัติงานตามขั้นตอนได้เหมาะสม

มีความรับผิดชอบและตรงต่อเวลา

9.2 วิธีประเมิน

ทดสอบก่อน-หลังเรียน

ประเมินใบงานและแบบฝึกหัด

สังเกตพฤติกรรมการปฏิบัติงาน

ประเมินการนำเสนอผลงาน

9.3 เครื่องมือประเมิน

แบบทดสอบ

แบบประเมินใบงาน

แบบสังเกตพฤติกรรม

แบบประเมินการนำเสนอผลงาน

คำอธิบาย

1. **สาระการเรียนรู้** เป็นการเขียนเนื้อหาสาระที่ต้องการให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ เพื่อให้บรรลุตามจุดประสงค์ที่กำหนด ผู้สอนอาจจะเขียนเนื้อหารายละเอียดทั้งหมดตามหัวข้อ ที่กำหนดในแผนการจัดการเรียนรู้ หากรายละเอียดของเนื้อหาไม่มีมากอาจเขียนเฉพาะหัวข้อเรื่องนั้น ๆ ไว้ ส่วนรายละเอียดของเนื้อหาอาจ แยกไว้ต่างหากในรูปของเอกสาร
2. **กิจกรรมการเรียนรู้** หมายถึง การจัดประสบการณ์ หรือกิจกรรมต่าง ๆ ที่ผู้สอนได้จัดให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ และหรือปฏิบัติ เพื่อให้สามารถบรรลุผลตามผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหน่วยการเรียนรู้ สมรรถนะประจำหน่วย และจุดประสงค์เชิงพฤติกรรม ที่กำหนดไว้ในแผนการจัดการเรียนรู้รายหน่วย
3. **สื่อและแหล่งการเรียนรู้** หมายถึง วัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือ วิธีการและแหล่งวิทยาการที่ผู้สอนใช้เป็นสื่อกลาง ส่งถ่ายความรู้และทักษะ ตลอดจนเจตคติไปยังผู้เรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ
4. **หลักฐานการเรียนรู้** เป็นหลักฐานการแสดงผลออกของผู้เรียนทั้งในเรื่องของความรู้ ทักษะ กระบวนการ ผลงาน รวมทั้งกิจนิสัยในการทำงาน จัดกลุ่มหลักฐานการแสดงผลออกของผู้เรียนให้เป็นไปตามลำดับ เพื่อไม่ให้เกิดการซ้ำซ้อน และเหมาะสมกับ การนำไปจัดการเรียนรู้
5. **การวัดและประเมินผล** เป็นกระบวนการใช้เครื่องมือ เพื่อตัดสินคุณค่าของสิ่งของหรือการกระทำนั้น ๆ ว่าบรรลุตามผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหน่วยการเรียนรู้ สมรรถนะประจำหน่วย และจุดประสงค์เชิงพฤติกรรม ทุกข้อ ที่ตั้งไว้มากน้อยเพียงไร

10. บันทึกผลหลังการจัดการเรียนรู้

10.1 ผลการจัดการเรียนรู้ที่เกิดขึ้นกับผู้เรียน

10.2 ปัญหา อุปสรรคที่พบ

10.3 การแก้ไขปัญหา

1) ผลการแก้ไขปัญหาที่ส่งผลลัพธ์ที่ดีต่อผู้เรียน

2) แนวทางแก้ปัญหาในครั้งต่อไป

คำอธิบาย บันทึกผลหลังการจัดการเรียนรู้

ในการจัดการเรียนการสอน แต่ละครั้ง สิ่งที่ครูผู้สอนจะต้องคิดเพื่อวางแผนการจัดการเรียนรู้ว่าเรื่องอะไร จะใช้วิธีใดให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ตามนั้น และจะรู้ได้อย่างไรว่าผู้เรียนเกิดการเรียนรู้หรือไม่ ดังนั้นสิ่งสำคัญที่เป็นจุดใหญ่ของการทำแผนการจัดการเรียนรู้ คือ จุดประสงค์การเรียนรู้ กิจกรรมการเรียนรู้ และการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ ซึ่งทั้ง ๓ สิ่งนี้ต้องสอดคล้องสัมพันธ์กัน และที่สำคัญอีกประการหนึ่งที่ครูผู้สอนจะต้องทำ คือ เทคนิคการนำเอาคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยม หรือ ที่เรียกว่าจิตพิสัย เข้าไปบูรณาการ ในจุดประสงค์การเรียนรู้

กระบวนการทั้งหมดข้างต้นจะต้องถูกบันทึกไว้ในบันทึกผล หลังการจัดการเรียนรู้ทุกครั้งที่สอน โดยครูผู้สอนจะต้องเขียนสรุปผลที่เกิดขึ้น ปัญหาและ ผลการแก้ไขปัญหาหรือแนวทางการแก้ปัญหา