

บันทึกหลังการจัดการเรียนรู้

รหัสวิชา 2567-20001-1003 รายวิชา ธุรกิจเบื้องต้น

อิเล็กทรอนิกส์ อิเล็กทรอนิกส์/1 2567 (ขอ.2/1)

ครูผู้สอน นางสาวเบญจมาภรณ์ ทุ่งงาม จำนวน

วันที่ 8 ธันวาคม 2568 สัปดาห์ที่ 8 จำนวน 17 คน ขาดเรียน 1 คน , ลา กิจ 1 คน ,

หัวข้อเรื่อง/เนื้อหาสาระ/การอบรม/ให้คำปรึกษา/บันทึกการสอน :

- 1) ความรู้พื้นฐานทางธุรกิจ
- 2) รูปแบบของธุรกิจ
- 3) จรรยาบรรณและคุณสมบัติของผู้ประกอบธุรกิจ
- 4) ระบบการแลกเปลี่ยน
- 5) แหล่งเงินทุน
- 6) สถาบันที่สนับสนุนการดำเนินงานธุรกิจ
- 7) การวางแผนจัดการธุรกิจ
- 8) การใช้เทคโนโลยีประกอบธุรกิจ

รายละเอียด/กิจกรรม

1. ครูแนะนำและบอกจุดประสงค์
2. ครูอธิบายความหมายของตัวแทน
3. ทำแบบฝึกหัดท้ายหน่วย

รายชื่อนักเรียนที่ขาดเรียน ลาป่วย ลา กิจ มาสาย

นายณัฐวรรธน์ ขำพวง (ขาดเรียน) , นางสาวตะวันฉาย กลัดแสง (ลา กิจ) ,

สื่อการเรียนรู้/แหล่งการเรียนรู้

PowerPoint

รายละเอียด : 1) ความรู้พื้นฐานทางธุรกิจ 2) รูปแบบของธุรกิจ 3) จรรยาบรรณและคุณสมบัติของผู้ประกอบธุรกิจ 4) ระบบการแลกเปลี่ยน 5) แหล่งเงินทุน 6) สถาบันที่สนับสนุนการดำเนินงานธุรกิจ 7) การวางแผนจัดการธุรกิจ 8) การใช้เทคโนโลยีประกอบธุรกิจ

ปัญหา/อุปสรรค

-

แนวทางการแก้ไขและปรับปรุง

-

ผลการจัดการเรียนรู้

- 1) ความรู้พื้นฐานทางธุรกิจ
 - 2) รูปแบบของธุรกิจ
 - 3) จรรยาบรรณและคุณสมบัติของผู้ประกอบธุรกิจ
 - 4) ระบบการแลกเปลี่ยน
 - 5) แหล่งเงินทุน
 - 6) สถาบันที่สนับสนุนการดำเนินงานธุรกิจ
 - 7) การวางแผนจัดการธุรกิจ
 - 8) การใช้เทคโนโลยีประกอบธุรกิจ
-

แนบไฟล์เอกสาร / รูปภาพ 1



[ดาวน์โหลด](#)

แนบไฟล์เอกสาร / รูปภาพ 2



[ดาวน์โหลด](#)

แนบไฟล์เอกสาร / รูปภาพ 3



[ดาวน์โหลด](#)

วันที่ 8 ธันวาคม 2568 สัปดาห์ที่ 8 จำนวน 17 คน ขาดเรียน 1 คน ,

หัวข้อเรื่อง/เนื้อหาสาระ/การอบรม/ให้คำปรึกษา/บันทึกการสอน :

- 1) ความรู้พื้นฐานทางธุรกิจ
 - 2) รูปแบบของธุรกิจ
 - 3) จรรยาบรรณและคุณสมบัติของผู้ประกอบธุรกิจ
 - 4) ระบบการแลกเปลี่ยน
 - 5) แหล่งเงินทุน
 - 6) สถาบันที่สนับสนุนการดำเนินงานธุรกิจ
 - 7) การวางแผนจัดการธุรกิจ
 - 8) การใช้เทคโนโลยีประกอบธุรกิจ
-

รายละเอียด/กิจกรรม

1. ครูแนะนำและบอกจุดประสงค์
 2. ครูอธิบายความหมายของตัวแทน
 3. ทำแบบฝึกหัดท้ายหน่วย
-

รายชื่อนักเรียนที่ขาดเรียน ลาป่วย ลากิจ มาสาย

นางสาวตะวันฉาย กลัดแสง (ขาดเรียน) ,

สื่อการเรียนรู้/แหล่งการเรียนรู้

PowerPoint

รายละเอียด : 1) ความรู้พื้นฐานทางธุรกิจ 2) รูปแบบของธุรกิจ 3) จรรยาบรรณและคุณสมบัติของผู้ประกอบธุรกิจ 4) ระบบการแลกเปลี่ยน 5) แหล่งเงินทุน 6) สถาบันที่สนับสนุนการดำเนินงานธุรกิจ 7) การวางแผนจัดการธุรกิจ 8) การใช้เทคโนโลยีประกอบธุรกิจ

ปัญหา/อุปสรรค

-

แนวทางการแก้ไขและปรับปรุง

-

ผลการจัดการเรียนรู้

- 1) ความรู้พื้นฐานทางธุรกิจ
- 2) รูปแบบของธุรกิจ
- 3) จรรยาบรรณและคุณสมบัติของผู้ประกอบธุรกิจ
- 4) ระบบการแลกเปลี่ยน
- 5) แหล่งเงินทุน
- 6) สถาบันที่สนับสนุนการดำเนินงานธุรกิจ

7) การวางแผนจัดการธุรกิจ

8) การใช้เทคโนโลยีประกอบธุรกิจ

แนบไฟล์เอกสาร / รูปภาพ 1



[ดาวน์โหลด](#)

แนบไฟล์เอกสาร / รูปภาพ 2



[ดาวนโหลด](#)

แนบไฟล์เอกสาร / รูปภาพ 3



[ดาวนโหลด](#)

วันที่ 8 ธันวาคม 2568 สัปดาห์ที่ 8 จำนวน 17 คน ลากิจ 1 คน ,

หัวข้อเรื่อง/เนื้อหาสาระ/การอบรม/ให้คำปรึกษา/บันทึกการสอน :

- 1) ความรู้พื้นฐานทางธุรกิจ
 - 2) รูปแบบของธุรกิจ
 - 3) จรรยาบรรณและคุณสมบัติของผู้ประกอบธุรกิจ
 - 4) ระบบการแลกเปลี่ยน
 - 5) แหล่งเงินทุน
 - 6) สถาบันที่สนับสนุนการดำเนินงานธุรกิจ
 - 7) การวางแผนจัดการธุรกิจ
 - 8) การใช้เทคโนโลยีประกอบธุรกิจ
-

รายละเอียด/กิจกรรม

1. ครูแนะนำและบอกจุดประสงค์
 2. ครูอธิบายความหมายของตัวแทน
 3. ทำแบบฝึกหัดท้ายหน่วย
-

รายชื่อนักเรียนที่ขาดเรียน ลาป่วย ลากิจ มาสาย

นางสาวตะวันฉาย กลัดแสง (ลากิจ) ,

สื่อการเรียนรู้/แหล่งการเรียนรู้

PowerPoint

รายละเอียด : 1) ความรู้พื้นฐานทางธุรกิจ 2) รูปแบบของธุรกิจ 3) จรรยาบรรณและคุณสมบัติของผู้ประกอบธุรกิจ 4) ระบบการแลกเปลี่ยน 5) แหล่งเงินทุน 6) สถาบันที่สนับสนุนการดำเนินงานธุรกิจ 7) การวางแผนจัดการธุรกิจ 8) การใช้เทคโนโลยีประกอบธุรกิจ

ปัญหา/อุปสรรค

-

แนวทางการแก้ไขและปรับปรุง

-

ผลการจัดการเรียนรู้

- 1) ความรู้พื้นฐานทางธุรกิจ
- 2) รูปแบบของธุรกิจ
- 3) จรรยาบรรณและคุณสมบัติของผู้ประกอบธุรกิจ
- 4) ระบบการแลกเปลี่ยน
- 5) แหล่งเงินทุน
- 6) สถาบันที่สนับสนุนการดำเนินงานธุรกิจ

7) การวางแผนจัดการธุรกิจ

8) การใช้เทคโนโลยีประกอบธุรกิจ

แนบไฟล์เอกสาร / รูปภาพ 1



[ดาวน์โหลด](#)

แนบไฟล์เอกสาร / รูปภาพ 2



[ดาวน์โหลด](#)

แนบไฟล์เอกสาร / รูปภาพ 3



[ดาวน์โหลด](#)

วันที่ 9 ธันวาคม 2568 สัปดาห์ที่ 8 จำนวน 17 คน ขาดเรียน 1 คน , ลาป่วย 2 คน ,

หัวข้อเรื่อง/เนื้อหาสาระ/การอบรม/ให้คำปรึกษา/บันทึกการสอน :

- 1) ความรู้พื้นฐานทางธุรกิจ
 - 2) รูปแบบของธุรกิจ
 - 3) จรรยาบรรณและคุณสมบัติของผู้ประกอบธุรกิจ
 - 4) ระบบการแลกเปลี่ยน
 - 5) แหล่งเงินทุน
 - 6) สถาบันที่สนับสนุนการดำเนินงานธุรกิจ
 - 7) การวางแผนจัดการธุรกิจ
 - 8) การใช้เทคโนโลยีประกอบธุรกิจ
-

รายละเอียด/กิจกรรม

1. ครูแนะนำและบอกจุดประสงค์
 2. ครูอธิบายความหมายของตัวแทน
 3. ทำแบบฝึกหัดท้ายหน่วย
-

รายชื่อนักเรียนที่ขาดเรียน ลาป่วย ลากิจ มาสาย

นางสาวณภาพรณ นามเยี่ยม (ขาดเรียน) , นางสาวตะวันฉาย กลัดแสง (ลาป่วย) , นางสาววันวิสา สุจิตร์จุล (ลาป่วย) ,

สื่อการเรียนรู้/แหล่งการเรียนรู้

PowerPoint

รายละเอียด : 1) ความรู้พื้นฐานทางธุรกิจ 2) รูปแบบของธุรกิจ 3) จรรยาบรรณและคุณสมบัติของผู้ประกอบธุรกิจ 4) ระบบการแลกเปลี่ยน 5) แหล่งเงินทุน 6) สถาบันที่สนับสนุนการดำเนินงานธุรกิจ 7) การวางแผนจัดการธุรกิจ 8) การใช้เทคโนโลยีประกอบธุรกิจ

ปัญหา/อุปสรรค

-

แนวทางการแก้ไขและปรับปรุง

-

ผลการจัดการเรียนรู้

- 1) ความรู้พื้นฐานทางธุรกิจ
- 2) รูปแบบของธุรกิจ
- 3) จรรยาบรรณและคุณสมบัติของผู้ประกอบธุรกิจ
- 4) ระบบการแลกเปลี่ยน
- 5) แหล่งเงินทุน
- 6) สถาบันที่สนับสนุนการดำเนินงานธุรกิจ

7) การวางแผนจัดการธุรกิจ

8) การใช้เทคโนโลยีประกอบธุรกิจ

แนบไฟล์เอกสาร / รูปภาพ 1



[ดาวน์โหลด](#)

แนบไฟล์เอกสาร / รูปภาพ 2



[ดาวนโหลด](#)

แนบไฟล์เอกสาร / รูปภาพ 3



[ดาวนโหลด](#)

วันที่ 9 ธันวาคม 2568 สัปดาห์ที่ 8 จำนวน 17 คน ขาดเรียน 1 คน , ลากิจ 1 คน , ลาป่วย 1 คน ,

หัวข้อเรื่อง/เนื้อหาสาระ/การอบรม/ให้คำปรึกษา/บันทึกการสอน :

- 1) ความรู้พื้นฐานทางธุรกิจ
 - 2) รูปแบบของธุรกิจ
 - 3) จรรยาบรรณและคุณสมบัติของผู้ประกอบธุรกิจ
 - 4) ระบบการแลกเปลี่ยน
 - 5) แหล่งเงินทุน
 - 6) สถาบันที่สนับสนุนการดำเนินงานธุรกิจ
 - 7) การวางแผนจัดการธุรกิจ
 - 8) การใช้เทคโนโลยีประกอบธุรกิจ
-

รายละเอียด/กิจกรรม

1. ครูแนะนำและบอกจุดประสงค์
 2. ครูอธิบายความหมายของตัวแทน
 3. ทำแบบฝึกหัดท้ายหน่วย
-

รายชื่อนักเรียนที่ขาดเรียน ลาป่วย ลากิจ มาสาย

นางสาวสุพรรณษา สร้อยเขียว (ขาดเรียน) , นางสาวนภาพรณ์ นามเอี่ยม (ลากิจ) , นางสาวตะวันฉาย กลัดแสง (ลาป่วย) ,

สื่อการเรียนรู้/แหล่งการเรียนรู้

PowerPoint

รายละเอียด : 1) ความรู้พื้นฐานทางธุรกิจ 2) รูปแบบของธุรกิจ 3) จรรยาบรรณและคุณสมบัติของผู้ประกอบธุรกิจ 4) ระบบการแลกเปลี่ยน 5) แหล่งเงินทุน 6) สถาบันที่สนับสนุนการดำเนินงานธุรกิจ 7) การวางแผนจัดการธุรกิจ 8) การใช้เทคโนโลยีประกอบธุรกิจ

ปัญหา/อุปสรรค

-

แนวทางการแก้ไขและปรับปรุง

-

ผลการจัดการเรียนรู้

- 1) ความรู้พื้นฐานทางธุรกิจ
- 2) รูปแบบของธุรกิจ
- 3) จรรยาบรรณและคุณสมบัติของผู้ประกอบธุรกิจ
- 4) ระบบการแลกเปลี่ยน
- 5) แหล่งเงินทุน
- 6) สถาบันที่สนับสนุนการดำเนินงานธุรกิจ

7) การวางแผนจัดการธุรกิจ

8) การใช้เทคโนโลยีประกอบธุรกิจ

แนบไฟล์เอกสาร / รูปภาพ 1



[ดาวน์โหลด](#)

แนบไฟล์เอกสาร / รูปภาพ 2



[ดาวนโหลด](#)

แนบไฟล์เอกสาร / รูปภาพ 3



[ดาวนโหลด](#)

วันที่ 9 ธันวาคม 2568 สัปดาห์ที่ 8 จำนวน 17 คน ลา กิจ 3 คน ,

หัวข้อเรื่อง/เนื้อหาสาระ/การอบรม/ให้คำปรึกษา/บันทึกการสอน :

- 1) ความรู้พื้นฐานทางธุรกิจ
 - 2) รูปแบบของธุรกิจ
 - 3) จรรยาบรรณและคุณสมบัติของผู้ประกอบธุรกิจ
 - 4) ระบบการแลกเปลี่ยน
 - 5) แหล่งเงินทุน
 - 6) สถาบันที่สนับสนุนการดำเนินงานธุรกิจ
 - 7) การวางแผนจัดการธุรกิจ
 - 8) การใช้เทคโนโลยีประกอบธุรกิจ
-

รายละเอียด/กิจกรรม

1. ครูแนะนำและบอกจุดประสงค์
 2. ครูอธิบายความหมายของตัวแทน
 3. ทำแบบฝึกหัดท้ายหน่วย
-

รายชื่อนักเรียนที่ขาดเรียน ลาป่วย ลากิจ มาสาย

นางสาวตะวันฉาย กลัดแสง (ลากิจ) , นางสาวนภาพร นามเอี่ยม (ลากิจ) , นางสาววันวิสา สัจจิตรจุล (ลากิจ) ,

สื่อการเรียนรู้/แหล่งการเรียนรู้

PowerPoint

รายละเอียด : 1) ความรู้พื้นฐานทางธุรกิจ 2) รูปแบบของธุรกิจ 3) จรรยาบรรณและคุณสมบัติของผู้ประกอบธุรกิจ 4) ระบบการแลกเปลี่ยน 5) แหล่งเงินทุน 6) สถาบันที่สนับสนุนการดำเนินงานธุรกิจ 7) การวางแผนจัดการธุรกิจ 8) การใช้เทคโนโลยีประกอบธุรกิจ

ปัญหา/อุปสรรค

-

แนวทางการแก้ไขและปรับปรุง

-

ผลการจัดการเรียนรู้

- 1) ความรู้พื้นฐานทางธุรกิจ
- 2) รูปแบบของธุรกิจ
- 3) จรรยาบรรณและคุณสมบัติของผู้ประกอบธุรกิจ
- 4) ระบบการแลกเปลี่ยน
- 5) แหล่งเงินทุน
- 6) สถาบันที่สนับสนุนการดำเนินงานธุรกิจ

7) การวางแผนจัดการธุรกิจ

8) การใช้เทคโนโลยีประกอบธุรกิจ

แนบไฟล์เอกสาร / รูปภาพ 1



[ดาวน์โหลด](#)

แนบไฟล์เอกสาร / รูปภาพ 2



[ดาวนโหลด](#)

แนบไฟล์เอกสาร / รูปภาพ 3



[ดาวนโหลด](#)

วันที่ 10 ธันวาคม 2568 สัปดาห์ที่ 8 จำนวน 17 คน

หัวข้อเรื่อง/เนื้อหาสาระ/การอบรม/ให้คำปรึกษา/บันทึกการสอน :

- 1) ความรู้พื้นฐานทางธุรกิจ
 - 2) รูปแบบของธุรกิจ
 - 3) จรรยาบรรณและคุณสมบัติของผู้ประกอบธุรกิจ
 - 4) ระบบการแลกเปลี่ยน
 - 5) แหล่งเงินทุน
 - 6) สถาบันที่สนับสนุนการดำเนินงานธุรกิจ
 - 7) การวางแผนจัดการธุรกิจ
 - 8) การใช้เทคโนโลยีประกอบธุรกิจ
-

รายละเอียด/กิจกรรม

1. ครูแนะนำและบอกจุดประสงค์
 2. ครูอธิบายความหมายของตัวแทน
 3. ทำแบบฝึกหัดท้ายหน่วย
-

สื่อการเรียนรู้/แหล่งการเรียนรู้

PowerPoint

รายละเอียด : 1) ความรู้พื้นฐานทางธุรกิจ 2) รูปแบบของธุรกิจ 3) จรรยาบรรณและคุณสมบัติของผู้ประกอบธุรกิจ 4) ระบบการแลกเปลี่ยน 5) แหล่งเงินทุน 6) สถาบันที่สนับสนุนการดำเนินงานธุรกิจ 7) การวางแผนจัดการธุรกิจ 8) การใช้เทคโนโลยีประกอบธุรกิจ

ปัญหา/อุปสรรค

-

แนวทางการแก้ไขและปรับปรุง

-

ผลการจัดการเรียนรู้

- 1) ความรู้พื้นฐานทางธุรกิจ
 - 2) รูปแบบของธุรกิจ
 - 3) จรรยาบรรณและคุณสมบัติของผู้ประกอบธุรกิจ
 - 4) ระบบการแลกเปลี่ยน
 - 5) แหล่งเงินทุน
 - 6) สถาบันที่สนับสนุนการดำเนินงานธุรกิจ
 - 7) การวางแผนจัดการธุรกิจ
 - 8) การใช้เทคโนโลยีประกอบธุรกิจ
-

แนบไฟล์เอกสาร / รูปภาพ 1



[ดาวน์โหลด](#)

แนบไฟล์เอกสาร / รูปภาพ 2



[ดาวน์โหลด](#)

แนบไฟล์เอกสาร / รูปภาพ 3



ดาวนโหลด

วันที่ 10 ธันวาคม 2568 สัปดาห์ที่ 8 จำนวน 17 คน

หัวข้อเรื่อง/เนื้อหาสาระ/การอบรม/ให้คำปรึกษา/บันทึกการสอน :

- 1) ความรู้พื้นฐานทางธุรกิจ
- 2) รูปแบบของธุรกิจ
- 3) จรรยาบรรณและคุณสมบัติของผู้ประกอบธุรกิจ
- 4) ระบบการแลกเปลี่ยน
- 5) แหล่งเงินทุน
- 6) สถาบันที่สนับสนุนการดำเนินงานธุรกิจ
- 7) การวางแผนจัดการธุรกิจ
- 8) การใช้เทคโนโลยีประกอบธุรกิจ

รายละเอียด/กิจกรรม

1. ครูแนะนำและบอกจุดประสงค์
 2. ครูอธิบายความหมายของตัวแทน
 3. ทำแบบฝึกหัดท้ายหน่วย
-

สื่อการเรียนรู้/แหล่งการเรียนรู้

PowerPoint

รายละเอียด : 1) ความรู้พื้นฐานทางธุรกิจ 2) รูปแบบของธุรกิจ 3) จรรยาบรรณและคุณสมบัติของผู้ประกอบธุรกิจ 4) ระบบการแลกเปลี่ยน 5) แหล่งเงินทุน 6) สถาบันที่สนับสนุนการดำเนินงานธุรกิจ 7) การวางแผนจัดการธุรกิจ 8) การใช้เทคโนโลยีประกอบธุรกิจ

ปัญหา/อุปสรรค

-

แนวทางการแก้ไขและปรับปรุง

-

ผลการจัดการเรียนรู้

- 1) ความรู้พื้นฐานทางธุรกิจ
 - 2) รูปแบบของธุรกิจ
 - 3) จรรยาบรรณและคุณสมบัติของผู้ประกอบธุรกิจ
 - 4) ระบบการแลกเปลี่ยน
 - 5) แหล่งเงินทุน
 - 6) สถาบันที่สนับสนุนการดำเนินงานธุรกิจ
 - 7) การวางแผนจัดการธุรกิจ
 - 8) การใช้เทคโนโลยีประกอบธุรกิจ
-

แนบไฟล์เอกสาร / รูปภาพ 1



[ดาวน์โหลด](#)

แนบไฟล์เอกสาร / รูปภาพ 2



[ดาวน์โหลด](#)

แนบไฟล์เอกสาร / รูปภาพ 3



ดาวนโหลด

วันที่ 11 ธันวาคม 2568 สัปดาห์ที่ 8 จำนวน 17 คน ลากิจ 6 คน ,

หัวข้อเรื่อง/เนื้อหาสาระ/การอบรม/ให้คำปรึกษา/บันทึกการสอน :

- 1) ความรู้พื้นฐานทางธุรกิจ
- 2) รูปแบบของธุรกิจ
- 3) จรรยาบรรณและคุณสมบัติของผู้ประกอบธุรกิจ
- 4) ระบบการแลกเปลี่ยน
- 5) แหล่งเงินทุน
- 6) สถาบันที่สนับสนุนการดำเนินงานธุรกิจ
- 7) การวางแผนจัดการธุรกิจ
- 8) การใช้เทคโนโลยีประกอบธุรกิจ

รายละเอียด/กิจกรรม

1. ครูแนะนำและบอกจุดประสงค์
2. ครูอธิบายความหมายของตัวแทน
3. ทำแบบฝึกหัดท้ายหน่วย

รายชื่อนักเรียนที่ขาดเรียน ลาป่วย ลากิจ มาสาย

นายเฉลิมชัย มิ่งมงคล (ลากิจ) , นายณัฐวรรณ ขำพวง (ลากิจ) , นางสาวภาพรณ์ นามเอี่ยม (ลากิจ) , นายปัญญาพล สุวรรณวร (ลากิจ) , นางสาววันวิสา สัจจิตรจุล (ลากิจ) , นางสาวสุภาภรณ์ เกิดพุ่ม (ลากิจ) ,

สื่อการเรียนรู้/แหล่งการเรียนรู้

PowerPoint

รายละเอียด : 1) ความรู้พื้นฐานทางธุรกิจ 2) รูปแบบของธุรกิจ 3) จรรยาบรรณและคุณสมบัติของผู้ประกอบธุรกิจ 4) ระบบการแลกเปลี่ยน 5) แหล่งเงินทุน 6) สถาบันที่สนับสนุนการดำเนินงานธุรกิจ 7) การวางแผนจัดการธุรกิจ 8) การใช้เทคโนโลยีประกอบธุรกิจ

ปัญหา/อุปสรรค

-

แนวทางการแก้ไขและปรับปรุง

-

ผลการจัดการเรียนรู้

- 1) ความรู้พื้นฐานทางธุรกิจ
 - 2) รูปแบบของธุรกิจ
 - 3) จรรยาบรรณและคุณสมบัติของผู้ประกอบธุรกิจ
 - 4) ระบบการแลกเปลี่ยน
 - 5) แหล่งเงินทุน
 - 6) สถาบันที่สนับสนุนการดำเนินงานธุรกิจ
 - 7) การวางแผนจัดการธุรกิจ
 - 8) การใช้เทคโนโลยีประกอบธุรกิจ
-

แนบไฟล์เอกสาร / รูปภาพ 1



[ดาวน์โหลด](#)

แนบไฟล์เอกสาร / รูปภาพ 2



[ดาวน์โหลด](#)

แนบไฟล์เอกสาร / รูปภาพ 3



ดาวนโหลด

วันที่ 11 ธันวาคม 2568 สัปดาห์ที่ 8 จำนวน 17 คน ลากิจ 5 คน ,

หัวข้อเรื่อง/เนื้อหาสาระ/การอบรม/ให้คำปรึกษา/บันทึกการสอน :

- 1) ความรู้พื้นฐานทางธุรกิจ
- 2) รูปแบบของธุรกิจ
- 3) จรรยาบรรณและคุณสมบัติของผู้ประกอบธุรกิจ
- 4) ระบบการแลกเปลี่ยน
- 5) แหล่งเงินทุน
- 6) สถาบันที่สนับสนุนการดำเนินงานธุรกิจ
- 7) การวางแผนจัดการธุรกิจ
- 8) การใช้เทคโนโลยีประกอบธุรกิจ

รายละเอียด/กิจกรรม

1. ครูแนะนำและบอกจุดประสงค์
2. ครูอธิบายความหมายของตัวแทน
3. ทำแบบฝึกหัดท้ายหน่วย

รายชื่อนักเรียนที่ขาดเรียน ลาป่วย ลากิจ มาสาย

นายณัฐวรรณ ขำพวง (ลากิจ) , นางสาวนภาพรณ นามเอี่ยม (ลากิจ) , นายปัญญพล สุวรรณวร (ลากิจ) , นางสาววันวิสา สุจิตรจุล (ลากิจ) , นางสาวสุภาภรณ์ เกิดพุ่ม (ลากิจ) ,

สื่อการเรียนรู้/แหล่งการเรียนรู้

PowerPoint

รายละเอียด : 1) ความรู้พื้นฐานทางธุรกิจ 2) รูปแบบของธุรกิจ 3) จรรยาบรรณและคุณสมบัติของผู้ประกอบธุรกิจ 4) ระบบการแลกเปลี่ยน 5) แหล่งเงินทุน 6) สถาบันที่สนับสนุนการดำเนินงานธุรกิจ 7) การวางแผนจัดการธุรกิจ 8) การใช้เทคโนโลยีประกอบธุรกิจ

ปัญหา/อุปสรรค

-

แนวทางการแก้ไขและปรับปรุง

-

ผลการจัดการเรียนรู้

- 1) ความรู้พื้นฐานทางธุรกิจ
 - 2) รูปแบบของธุรกิจ
 - 3) จรรยาบรรณและคุณสมบัติของผู้ประกอบธุรกิจ
 - 4) ระบบการแลกเปลี่ยน
 - 5) แหล่งเงินทุน
 - 6) สถาบันที่สนับสนุนการดำเนินงานธุรกิจ
 - 7) การวางแผนจัดการธุรกิจ
 - 8) การใช้เทคโนโลยีประกอบธุรกิจ
-

แนบไฟล์เอกสาร / รูปภาพ 1



[ดาวน์โหลด](#)

แนบไฟล์เอกสาร / รูปภาพ 2



[ดาวน์โหลด](#)

แนบไฟล์เอกสาร / รูปภาพ 3



ดาวนโหลด

วันที่ 11 ธันวาคม 2568 สัปดาห์ที่ 8 จำนวน 17 คน ลากิจ 5 คน ,

หัวข้อเรื่อง/เนื้อหาสาระ/การอบรม/ให้คำปรึกษา/บันทึกการสอน :

- 1) ความรู้พื้นฐานทางธุรกิจ
- 2) รูปแบบของธุรกิจ
- 3) จรรยาบรรณและคุณสมบัติของผู้ประกอบธุรกิจ
- 4) ระบบการแลกเปลี่ยน
- 5) แหล่งเงินทุน
- 6) สถาบันที่สนับสนุนการดำเนินงานธุรกิจ
- 7) การวางแผนจัดการธุรกิจ
- 8) การใช้เทคโนโลยีประกอบธุรกิจ

รายละเอียด/กิจกรรม

1. ครูแนะนำและบอกจุดประสงค์
2. ครูอธิบายความหมายของตัวแทน
3. ทำแบบฝึกหัดท้ายหน่วย

รายชื่อนักเรียนที่ขาดเรียน ลาป่วย ลากิจ มาสาย

นายเฉลิมชัย มิ่งมงคล (ลากิจ) , นางสาวนภาพรณ นามเอี่ยม (ลากิจ) , นายปัญจพล สุวรรณวร (ลากิจ) , นางสาววันวิสา สัจจิตรจุล (ลากิจ) , นางสาวสุภาภรณ์ เกิดพุ่ม (ลากิจ) ,

สื่อการเรียนรู้/แหล่งการเรียนรู้

PowerPoint

รายละเอียด : 1) ความรู้พื้นฐานทางธุรกิจ 2) รูปแบบของธุรกิจ 3) จรรยาบรรณและคุณสมบัติของผู้ประกอบธุรกิจ 4) ระบบการแลกเปลี่ยน 5) แหล่งเงินทุน 6) สถาบันที่สนับสนุนการดำเนินงานธุรกิจ 7) การวางแผนจัดการธุรกิจ 8) การใช้เทคโนโลยีประกอบธุรกิจ

ปัญหา/อุปสรรค

-

แนวทางการแก้ไขและปรับปรุง

-

ผลการจัดการเรียนรู้

- 1) ความรู้พื้นฐานทางธุรกิจ
 - 2) รูปแบบของธุรกิจ
 - 3) จรรยาบรรณและคุณสมบัติของผู้ประกอบธุรกิจ
 - 4) ระบบการแลกเปลี่ยน
 - 5) แหล่งเงินทุน
 - 6) สถาบันที่สนับสนุนการดำเนินงานธุรกิจ
 - 7) การวางแผนจัดการธุรกิจ
 - 8) การใช้เทคโนโลยีประกอบธุรกิจ
-

แนบไฟล์เอกสาร / รูปภาพ 1



[ดาวน์โหลด](#)

แนบไฟล์เอกสาร / รูปภาพ 2



[ดาวน์โหลด](#)

แนบไฟล์เอกสาร / รูปภาพ 3



ดาวนโหลด

วันที่ 12 ธันวาคม 2568 สัปดาห์ที่ 8 จำนวน 17 คน ลากิจ 4 คน ,

หัวข้อเรื่อง/เนื้อหาสาระ/การอบรม/ให้คำปรึกษา/บันทึกการสอน :

- 1) ความรู้พื้นฐานทางธุรกิจ
- 2) รูปแบบของธุรกิจ
- 3) จรรยาบรรณและคุณสมบัติของผู้ประกอบธุรกิจ
- 4) ระบบการแลกเปลี่ยน
- 5) แหล่งเงินทุน
- 6) สถาบันที่สนับสนุนการดำเนินงานธุรกิจ
- 7) การวางแผนจัดการธุรกิจ
- 8) การใช้เทคโนโลยีประกอบธุรกิจ

รายละเอียด/กิจกรรม

1. ครูแนะนำและบอกจุดประสงค์
2. ครูอธิบายความหมายของตัวแทน
3. ทำแบบฝึกหัดท้ายหน่วย

รายชื่อนักเรียนที่ขาดเรียน ลาป่วย ลากิจ มาสาย

นายจักรพงศ์ ปลอดโปร่ง (ลากิจ) , นางสาวชญาณิศ ผิวขาว (ลากิจ) , นางสาววริษฐา พิทักษ์ครุฑ (ลากิจ) , นางสาวสุภาภรณ์ เกิดพุ่ม (ลากิจ) ,

สื่อการเรียนรู้/แหล่งการเรียนรู้

PowerPoint

รายละเอียด : 1) ความรู้พื้นฐานทางธุรกิจ 2) รูปแบบของธุรกิจ 3) จรรยาบรรณและคุณสมบัติของผู้ประกอบธุรกิจ 4) ระบบการแลกเปลี่ยน 5) แหล่งเงินทุน 6) สถาบันที่สนับสนุนการดำเนินงานธุรกิจ 7) การวางแผนจัดการธุรกิจ 8) การใช้เทคโนโลยีประกอบธุรกิจ

ปัญหา/อุปสรรค

-

แนวทางการแก้ไขและปรับปรุง

-

ผลการจัดการเรียนรู้

- 1) ความรู้พื้นฐานทางธุรกิจ
 - 2) รูปแบบของธุรกิจ
 - 3) จรรยาบรรณและคุณสมบัติของผู้ประกอบธุรกิจ
 - 4) ระบบการแลกเปลี่ยน
 - 5) แหล่งเงินทุน
 - 6) สถาบันที่สนับสนุนการดำเนินงานธุรกิจ
 - 7) การวางแผนจัดการธุรกิจ
 - 8) การใช้เทคโนโลยีประกอบธุรกิจ
-

แนบไฟล์เอกสาร / รูปภาพ 1



[ดาวน์โหลด](#)

แนบไฟล์เอกสาร / รูปภาพ 2



[ดาวน์โหลด](#)

แนบไฟล์เอกสาร / รูปภาพ 3



ดาวนโหลด

วันที่ 12 ธันวาคม 2568 สัปดาห์ที่ 8 จำนวน 17 คน ลากิจ 4 คน ,

หัวข้อเรื่อง/เนื้อหาสาระ/การอบรม/ให้คำปรึกษา/บันทึกการสอน :

- 1) ความรู้พื้นฐานทางธุรกิจ
- 2) รูปแบบของธุรกิจ
- 3) จรรยาบรรณและคุณสมบัติของผู้ประกอบธุรกิจ
- 4) ระบบการแลกเปลี่ยน
- 5) แหล่งเงินทุน
- 6) สถาบันที่สนับสนุนการดำเนินงานธุรกิจ
- 7) การวางแผนจัดการธุรกิจ
- 8) การใช้เทคโนโลยีประกอบธุรกิจ

รายละเอียด/กิจกรรม

1. ครูแนะนำและบอกจุดประสงค์
2. ครูอธิบายความหมายของตัวแทน
3. ทำแบบฝึกหัดท้ายหน่วย

รายชื่อนักเรียนที่ขาดเรียน ลาป่วย ลากิจ มาสาย

นายจักรพงศ์ ปลอดโปร่ง (ลากิจ) , นางสาวชญาณิศ ผิวขาว (ลากิจ) , นางสาววริษฐา พิทักษ์ครุฑ (ลากิจ) , นางสาวสุภาภรณ์ เกิดพุ่ม (ลากิจ) ,

สื่อการเรียนรู้/แหล่งการเรียนรู้

PowerPoint

รายละเอียด : 1) ความรู้พื้นฐานทางธุรกิจ 2) รูปแบบของธุรกิจ 3) จรรยาบรรณและคุณสมบัติของผู้ประกอบธุรกิจ 4) ระบบการแลกเปลี่ยน 5) แหล่งเงินทุน 6) สถาบันที่สนับสนุนการดำเนินงานธุรกิจ 7) การวางแผนจัดการธุรกิจ 8) การใช้เทคโนโลยีประกอบธุรกิจ

ปัญหา/อุปสรรค

-

แนวทางการแก้ไขและปรับปรุง

-

ผลการจัดการเรียนรู้

- 1) ความรู้พื้นฐานทางธุรกิจ
 - 2) รูปแบบของธุรกิจ
 - 3) จรรยาบรรณและคุณสมบัติของผู้ประกอบธุรกิจ
 - 4) ระบบการแลกเปลี่ยน
 - 5) แหล่งเงินทุน
 - 6) สถาบันที่สนับสนุนการดำเนินงานธุรกิจ
 - 7) การวางแผนจัดการธุรกิจ
 - 8) การใช้เทคโนโลยีประกอบธุรกิจ
-

แนบไฟล์เอกสาร / รูปภาพ 1



[ดาวน์โหลด](#)

แนบไฟล์เอกสาร / รูปภาพ 2



[ดาวน์โหลด](#)

แนบไฟล์เอกสาร / รูปภาพ 3



ดาวนโหลด

วันที่ 15 ธันวาคม 2568 สัปดาห์ที่ 9 จำนวน 17 คน ขาดเรียน 1 คน , สาย 1 คน ,

หัวข้อเรื่อง/เนื้อหาสาระ/การอบรม/ให้คำปรึกษา/บันทึกการสอน :

- 1) ความรู้พื้นฐานทางธุรกิจ
- 2) รูปแบบของธุรกิจ
- 3) จรรยาบรรณและคุณสมบัติของผู้ประกอบธุรกิจ
- 4) ระบบการแลกเปลี่ยน
- 5) แหล่งเงินทุน
- 6) สถาบันที่สนับสนุนการดำเนินงานธุรกิจ
- 7) การวางแผนจัดการธุรกิจ
- 8) การใช้เทคโนโลยีประกอบธุรกิจ

รายละเอียด/กิจกรรม

1. ครูแนะนำและบอกจุดประสงค์
2. ครูอธิบายความหมายของตัวแทน
3. ทำแบบฝึกหัดท้ายหน่วย

รายชื่อนักเรียนที่ขาดเรียน ลาป่วย ลากิจ มาสาย

นายจักรพงศ์ ปลอดโปร่ง (ขาดเรียน) , นางสาวตะวันฉาย กลัดแสง (สาย) ,

สื่อการเรียนรู้/แหล่งการเรียนรู้

PowerPoint

รายละเอียด : 1) ความรู้พื้นฐานทางธุรกิจ 2) รูปแบบของธุรกิจ 3) จรรยาบรรณและคุณสมบัติของผู้ประกอบธุรกิจ 4) ระบบการแลกเปลี่ยน 5) แหล่งเงินทุน 6) สถาบันที่สนับสนุนการดำเนินงานธุรกิจ 7) การวางแผนจัดการธุรกิจ 8) การใช้เทคโนโลยีประกอบธุรกิจ

ปัญหา/อุปสรรค

-

แนวทางการแก้ไขและปรับปรุง

-

ผลการจัดการเรียนรู้

- 1) ความรู้พื้นฐานทางธุรกิจ
 - 2) รูปแบบของธุรกิจ
 - 3) จรรยาบรรณและคุณสมบัติของผู้ประกอบธุรกิจ
 - 4) ระบบการแลกเปลี่ยน
 - 5) แหล่งเงินทุน
 - 6) สถาบันที่สนับสนุนการดำเนินงานธุรกิจ
 - 7) การวางแผนจัดการธุรกิจ
 - 8) การใช้เทคโนโลยีประกอบธุรกิจ
-

แนบไฟล์เอกสาร / รูปภาพ 1



[ดาวน์โหลด](#)

แนบไฟล์เอกสาร / รูปภาพ 2



[ดาวน์โหลด](#)

แนบไฟล์เอกสาร / รูปภาพ 3



ดาวนโหลด

วันที่ 15 ธันวาคม 2568 สัปดาห์ที่ 9 จำนวน 17 คน ลากิจ 1 คน , ลาป่วย 1 คน ,

หัวข้อเรื่อง/เนื้อหาสาระ/การอบรม/ให้คำปรึกษา/บันทึกการสอน :

- 1) ความรู้พื้นฐานทางธุรกิจ
- 2) รูปแบบของธุรกิจ
- 3) จรรยาบรรณและคุณสมบัติของผู้ประกอบธุรกิจ
- 4) ระบบการแลกเปลี่ยน
- 5) แหล่งเงินทุน
- 6) สถาบันที่สนับสนุนการดำเนินงานธุรกิจ
- 7) การวางแผนจัดการธุรกิจ
- 8) การใช้เทคโนโลยีประกอบธุรกิจ

รายละเอียด/กิจกรรม

1. ครูแนะนำและบอกจุดประสงค์
2. ครูอธิบายความหมายของตัวแทน
3. ทำแบบฝึกหัดท้ายหน่วย

รายชื่อนักเรียนที่ขาดเรียน ลาป่วย ลากิจ มาสาย

นางสาวสุภาภรณ์ เกิดพุ่ม (ลากิจ) , นายจักรพงษ์ ปลอดโปร่ง (ลาป่วย) ,

สื่อการเรียนรู้/แหล่งการเรียนรู้

PowerPoint

รายละเอียด : 1) ความรู้พื้นฐานทางธุรกิจ 2) รูปแบบของธุรกิจ 3) จรรยาบรรณและคุณสมบัติของผู้ประกอบธุรกิจ 4) ระบบการแลกเปลี่ยน 5) แหล่งเงินทุน 6) สถาบันที่สนับสนุนการดำเนินงานธุรกิจ 7) การวางแผนจัดการธุรกิจ 8) การใช้เทคโนโลยีประกอบธุรกิจ

ปัญหา/อุปสรรค

-

แนวทางการแก้ไขและปรับปรุง

-

ผลการจัดการเรียนรู้

- 1) ความรู้พื้นฐานทางธุรกิจ
 - 2) รูปแบบของธุรกิจ
 - 3) จรรยาบรรณและคุณสมบัติของผู้ประกอบธุรกิจ
 - 4) ระบบการแลกเปลี่ยน
 - 5) แหล่งเงินทุน
 - 6) สถาบันที่สนับสนุนการดำเนินงานธุรกิจ
 - 7) การวางแผนจัดการธุรกิจ
 - 8) การใช้เทคโนโลยีประกอบธุรกิจ
-

แนบไฟล์เอกสาร / รูปภาพ 1



[ดาวน์โหลด](#)

แนบไฟล์เอกสาร / รูปภาพ 2



[ดาวน์โหลด](#)

แนบไฟล์เอกสาร / รูปภาพ 3



ดาวนโหลด

วันที่ 16 ธันวาคม 2568 สัปดาห์ที่ 9 จำนวน 17 คน ลาป่วย 1 คน ,

หัวข้อเรื่อง/เนื้อหาสาระ/การอบรม/ให้คำปรึกษา/บันทึกการสอน :

- 1) ความรู้พื้นฐานทางธุรกิจ
- 2) รูปแบบของธุรกิจ
- 3) จรรยาบรรณและคุณสมบัติของผู้ประกอบธุรกิจ
- 4) ระบบการแลกเปลี่ยน
- 5) แหล่งเงินทุน
- 6) สถาบันที่สนับสนุนการดำเนินงานธุรกิจ
- 7) การวางแผนจัดการธุรกิจ
- 8) การใช้เทคโนโลยีประกอบธุรกิจ

รายละเอียด/กิจกรรม

1. ครูแนะนำและบอกจุดประสงค์
2. ครูอธิบายความหมายของตัวแทน
3. ทำแบบฝึกหัดท้ายหน่วย

รายชื่อนักเรียนที่ขาดเรียน ลาป่วย ลากิจ มาสาย

นางสาวชญาณิศ ผิวขาว (ลาป่วย) ,

สื่อการเรียนรู้/แหล่งการเรียนรู้

PowerPoint

รายละเอียด : 1) ความรู้พื้นฐานทางธุรกิจ 2) รูปแบบของธุรกิจ 3) จรรยาบรรณและคุณสมบัติของผู้ประกอบธุรกิจ 4) ระบบการแลกเปลี่ยน 5) แหล่งเงินทุน 6) สถาบันที่สนับสนุนการดำเนินงานธุรกิจ 7) การวางแผนจัดการธุรกิจ 8) การใช้เทคโนโลยีประกอบธุรกิจ

ปัญหา/อุปสรรค

-

แนวทางการแก้ไขและปรับปรุง

-

ผลการจัดการเรียนรู้

- 1) ความรู้พื้นฐานทางธุรกิจ
 - 2) รูปแบบของธุรกิจ
 - 3) จรรยาบรรณและคุณสมบัติของผู้ประกอบธุรกิจ
 - 4) ระบบการแลกเปลี่ยน
 - 5) แหล่งเงินทุน
 - 6) สถาบันที่สนับสนุนการดำเนินงานธุรกิจ
 - 7) การวางแผนจัดการธุรกิจ
 - 8) การใช้เทคโนโลยีประกอบธุรกิจ
-

แนบไฟล์เอกสาร / รูปภาพ 1



[ดาวน์โหลด](#)

แนบไฟล์เอกสาร / รูปภาพ 2



[ดาวน์โหลด](#)

แนบไฟล์เอกสาร / รูปภาพ 3



ดาวนโหลด

วันที่ 16 ธันวาคม 2568 สัปดาห์ที่ 9 จำนวน 17 คน ลาป่วย 1 คน ,

หัวข้อเรื่อง/เนื้อหาสาระ/การอบรม/ให้คำปรึกษา/บันทึกการสอน :

- 1) ความรู้พื้นฐานทางธุรกิจ
- 2) รูปแบบของธุรกิจ
- 3) จรรยาบรรณและคุณสมบัติของผู้ประกอบธุรกิจ
- 4) ระบบการแลกเปลี่ยน
- 5) แหล่งเงินทุน
- 6) สถาบันที่สนับสนุนการดำเนินงานธุรกิจ
- 7) การวางแผนจัดการธุรกิจ
- 8) การใช้เทคโนโลยีประกอบธุรกิจ

รายละเอียด/กิจกรรม

1. ครูแนะนำและบอกจุดประสงค์
2. ครูอธิบายความหมายของตัวแทน
3. ทำแบบฝึกหัดท้ายหน่วย

รายชื่อนักเรียนที่ขาดเรียน ลาป่วย ลากิจ มาสาย

นางสาวชญาณิศ ผิวขาว (ลาป่วย) ,

สื่อการเรียนรู้/แหล่งการเรียนรู้

PowerPoint

รายละเอียด : 1) ความรู้พื้นฐานทางธุรกิจ 2) รูปแบบของธุรกิจ 3) จรรยาบรรณและคุณสมบัติของผู้ประกอบธุรกิจ 4) ระบบการแลกเปลี่ยน 5) แหล่งเงินทุน 6) สถาบันที่สนับสนุนการดำเนินงานธุรกิจ 7) การวางแผนจัดการธุรกิจ 8) การใช้เทคโนโลยีประกอบธุรกิจ

ปัญหา/อุปสรรค

-

แนวทางการแก้ไขและปรับปรุง

-

ผลการจัดการเรียนรู้

- 1) ความรู้พื้นฐานทางธุรกิจ
 - 2) รูปแบบของธุรกิจ
 - 3) จรรยาบรรณและคุณสมบัติของผู้ประกอบธุรกิจ
 - 4) ระบบการแลกเปลี่ยน
 - 5) แหล่งเงินทุน
 - 6) สถาบันที่สนับสนุนการดำเนินงานธุรกิจ
 - 7) การวางแผนจัดการธุรกิจ
 - 8) การใช้เทคโนโลยีประกอบธุรกิจ
-

แนบไฟล์เอกสาร / รูปภาพ 1



[ดาวน์โหลด](#)

แนบไฟล์เอกสาร / รูปภาพ 2



[ดาวน์โหลด](#)

แนบไฟล์เอกสาร / รูปภาพ 3



[ดาวนโหลด](#)

ลงชื่อ.....ครูผู้สอน

(นางสาวเบญจมาภรณ์ หุ่นงาม)

16 ธันวาคม 2568

ลงชื่อ.....หัวหน้าแผนก

(.....)

.....

.....รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

(นายประพจน์ พฤษชนะ)

.....

.....ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน

(นายนิมิตร ศรียาภัย)

.....