



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ...วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน.....

ที่.....วันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๙.....

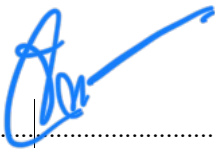
เรื่อง...รายงานผลการปฏิบัติงานตามหน้าที่การปฏิบัติราชการ วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน.....

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน

ตามที่ข้าพเจ้า นายจิตวัฒนา บุญเลิศ ตำแหน่ง ครูชำนาญการ ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติงานตามคำสั่งวิทยาลัยเทคนิคบางสะพานที่ ๑๐๗/๒๕๖๙ ลงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙ เรื่อง แต่งตั้งและมอบหมายหน้าที่ให้บุคลากรในสถานศึกษาการปฏิบัติหน้าที่ราชการ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙ ในส่วนของงานฝ่ายยุทธศาสตร์และแผนงาน นั้น

บัดนี้ ข้าพเจ้าฯ ขอรายงานผลการปฏิบัติงานในเดือนสิงหาคม-กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๙ ให้วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน ทราบ จำนวน ๕ รายการ ตามแบบรายงานที่ได้แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ลงชื่อ..........ผู้รายงาน
(นายจิตวัฒนา บุญเลิศ)
ตำแหน่ง ครูชำนาญการ

ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายยุทธศาสตร์และแผนงาน.....

ลงชื่อ.....
(นายกิตติศักดิ์ ทรหด)

รองผู้อำนวยการฝ่ายยุทธศาสตร์และแผนงาน

ความเห็นผู้อำนวยการ.....

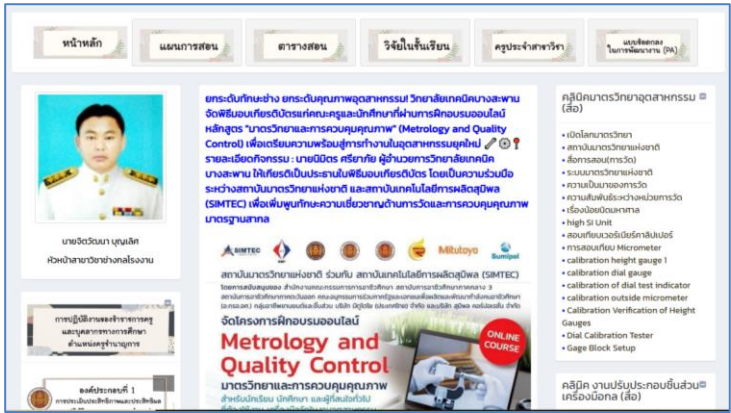
ลงชื่อ.....
(นายนิมิตร ศรีรัมย์)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน

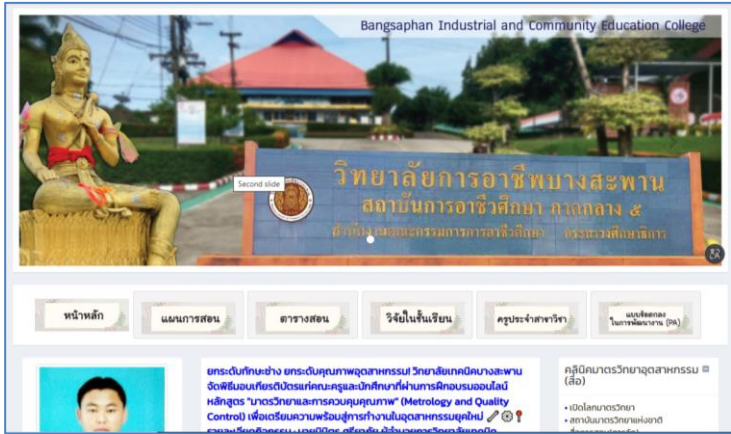
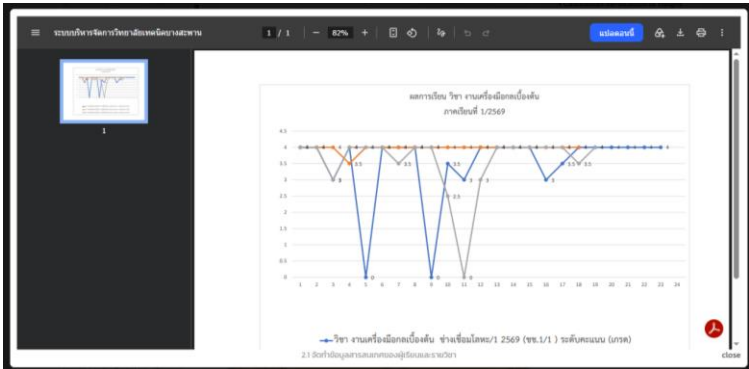
รายงานผลการปฏิบัติงานบุคลากร วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน
ฝ่ายยุทธศาสตร์และแผนงาน ประจำเดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

หัวข้อ	รายละเอียด
ชื่อผู้ปฏิบัติงาน	นายจิตวัฒนา บุญเลิศ
ตำแหน่ง	ครูชำนาญการ
คำสั่ง/บันทึกข้อความ	
วัน/เดือน/ปี/เวลา	วันที่ ๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๙
หัวข้อ/กิจกรรม (พร้อมอธิบาย รายละเอียด)	ติดต่อประสานงานสถานประกอบการ วัฒนา ชาลโคล เพื่อจัดทำข้อมูล สิ่งประดิษฐ์ ชาลโคลอโรมา
ตัวชี้วัด (ผลผลิต ผลลัพธ์ และ ประโยชน์ที่เกิดขึ้น)	๑. ต่อสถานศึกษา ๑. ยกระดับคุณภาพและความน่าเชื่อถือของผลงานสิ่งประดิษฐ์ ๒. เกิดเครือข่ายความร่วมมือที่สามารถต่อยอดสู่การพัฒนานวัตกรรมและ ผลิตภัณท์ในอนาคต
	ต่อนักเรียน ๑. เกิดทักษะวิชาชีพและประสบการณ์จากสถานการณ์จริง ๒. สามารถนำความรู้ไปต่อยอดเป็นนวัตกรรมหรือผลิตภัณท์ที่มีโอกาสสร้าง มูลค่าเพิ่ม
	๒. ต่อตนเองหรือผู้ร่วมประกอบวิชาชีพ ๑. พัฒนาสมรรถนะครูด้านการพัฒนาสิ่งประดิษฐ์และนวัตกรรม ๒. สามารถถ่ายทอดประสบการณ์จริงกลับสู่ผู้เรียนและขยายผลให้เพื่อนร่วม วิชาชีพได้
ภาพประกอบการ (จำนวน ๒ ภาพ)	 

รายงานผลการปฏิบัติงานบุคลากร วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน
ฝ่ายยุทธศาสตร์และแผนงาน ประจำเดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

หัวข้อ	รายละเอียด
ชื่อผู้ปฏิบัติงาน	นายจิตวัฒนา บุญเลิศ
ตำแหน่ง	ครูชำนาญการ
คำสั่ง/บันทึกข้อความ	คำสั่งวิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน ที่ ๑๐๗/๒๕๖๙
วัน/เดือน/ปี/เวลา	วันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๙
หัวข้อ/กิจกรรม (พร้อมอธิบาย รายละเอียด)	ปรับปรุงฐานข้อมูลบุคลากรและการเรียนการสอน ใน KMe ประจำเดือนสิงหาคม ๒๕๖๙
ตัวชี้วัด (ผลผลิต ผลลัพธ์ และ ประโยชน์ที่เกิดขึ้น)	ปรับปรุงข้อมูลใน KMe เดือนสิงหาคม ๒๕๖๙ ปรับปรุงข้อมูลด้านต่าง ๆ ในระบบ KMe เดือนสิงหาคม ๒๕๖๙ ให้เป็นปัจจุบัน
	๑. ต่อสถานศึกษา สร้างภาพลักษณ์ที่ดีด้านการปฏิบัติงานของบุคลากรวิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน
	๒. ต่อตนเองหรือผู้ร่วมประกอบวิชาชีพ บันทึกข้อมูลการปฏิบัติงานใน KMe ให้เป็นปัจจุบัน
ภาพประกอบการ รายงาน (จำนวน ๒ ภาพ)	 

รายงานผลการปฏิบัติงานบุคลากร วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน
ฝ่ายยุทธศาสตร์และแผนงาน ประจำเดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๙

หัวข้อ	รายละเอียด
ชื่อผู้ปฏิบัติงาน	นายจิตวัฒนา บุญเลิศ
ตำแหน่ง	ครูชำนาญการ
คำสั่ง/บันทึกข้อความ	คำสั่งวิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน ที่ ๑๐๗/๒๕๖๙
วัน/เดือน/ปี/เวลา	วันที่ ๑๖ กันยายน ๒๕๖๙
หัวข้อ/กิจกรรม (พร้อมอธิบาย รายละเอียด)	ปรับปรุงฐานข้อมูลบุคลากรและการเรียนการสอน ใน KMe ประจำเดือนกันยายน ๒๕๖๙
ตัวชี้วัด (ผลผลิต ผลลัพธ์ และ ประโยชน์ที่เกิดขึ้น)	ปรับปรุงข้อมูลใน KMe เดือนกันยายน ๒๕๖๙ ปรับปรุงข้อมูลด้านต่าง ๆ ในระบบ KMe เดือนกันยายน ๒๕๖๙ ให้เป็นปัจจุบัน
	๑. ต่อสถานศึกษา สร้างภาพลักษณ์ที่ดีด้านการปฏิบัติงานของบุคลากรวิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน
	๒. ต่อตนเองหรือผู้ร่วมประกอบวิชาชีพ บันทึกข้อมูลการปฏิบัติงานใน KMe ให้เป็นปัจจุบัน
ภาพประกอบการ (จำนวน ๒ ภาพ)	 

รายงานผลการปฏิบัติงานบุคลากร วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน
ฝ่ายยุทธศาสตร์และแผนงาน ประจำเดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๙

หัวข้อ	รายละเอียด
ชื่อผู้ปฏิบัติงาน	นายจิตวัฒนา บุญเลิศ
ตำแหน่ง	ครูชำนาญการ
คำสั่ง/บันทึกข้อความ	
วัน/เดือน/ปี/เวลา	วันที่ ๑๗ กันยายน ๒๕๖๙
หัวข้อ/กิจกรรม (พร้อมอธิบาย รายละเอียด)	ติดต่อประสานงานความร่วมมือสถานประกอบการในการจัดทำธุรกิจ เทคนิคบาง สะพาน สร้างโอกาส สินค้า ทองบางสะพาน ณ ศูนย์การเรียนรู้บ้านทองเม็ด และบ.ก่อกวน จำกัด
ตัวชี้วัด (ผลผลิต ผลลัพธ์ และ ประโยชน์ที่เกิดขึ้น)	๑. ต่อสถานศึกษา ๑. ยกระดับภาพลักษณ์สถานศึกษาในการผลิตผู้เรียนที่มีทั้งทักษะวิชาชีพและ ทักษะผู้ประกอบการ ๒. สามารถต่อยอดระบบบ่มเพาะผู้ประกอบการและสร้างโอกาสทางธุรกิจให้ ผู้เรียนรุ่นต่อไป
	ต่อนักเรียน ๑. เพิ่มโอกาสในการสร้างรายได้และการประกอบอาชีพในอนาคต ๒. เกิดความมั่นใจและมองเห็นเส้นทางจาก “ผู้เรียนวิชาชีพ” สู่ “ผู้สร้างอาชีพ และผู้ประกอบการ”
	๒. ต่อตนเองหรือผู้ร่วมประกอบวิชาชีพ ๑. พัฒนาสมรรถนะครูให้สามารถทำหน้าที่เป็น “ครูผู้สร้างโอกาสและพี่เลี้ยง ผู้ประกอบการ” ได้อย่างมีประสิทธิภาพ ๒. สามารถนำองค์ความรู้และประสบการณ์กลับมาพัฒนาผู้เรียนและขยายผลสู่ เพื่อนร่วมวิชาชีพ
ภาพประกอบการ (จำนวน ๒ ภาพ)	 

รายงานผลการปฏิบัติงานบุคลากร วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน
ฝ่ายยุทธศาสตร์และแผนงาน ประจำเดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๙

หัวข้อ	รายละเอียด
ชื่อผู้ปฏิบัติงาน	นายจิตวัฒนา บุญเลิศ
ตำแหน่ง	ครูชำนาญการ
คำสั่ง/บันทึกข้อความ	คำสั่งวิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน ที่ ๓๒๘/๒๕๖๙
วัน/เดือน/ปี/เวลา	วันที่ ๑๘ กันยายน ๒๕๖๙
หัวข้อ/กิจกรรม (พร้อมอธิบาย รายละเอียด)	พานักเรียนสาขาวิชาช่างกลโรงงานเข้าร่วมโครงการพัฒนาผู้ประกอบการระยะเริ่มต้น รอบพัฒนา
ตัวชี้วัด (ผลผลิต ผลลัพธ์ และ ประโยชน์ที่เกิดขึ้น)	๑. ต่อสถานศึกษา ๑. ยกระดับภาพลักษณ์สถานศึกษาในการผลิตผู้เรียนที่มีทั้งทักษะวิชาชีพและทักษะผู้ประกอบการ ๒. สามารถต่อยอดระบบบ่มเพาะผู้ประกอบการและสร้างโอกาสทางธุรกิจให้ผู้เรียนรุ่นต่อไป
	ต่อนักเรียน ๑. เพิ่มโอกาสในการสร้างรายได้และการประกอบอาชีพในอนาคต ๒. เกิดความมั่นใจและมองเห็นเส้นทางจาก “ผู้เรียนวิชาชีพ” สู่ “ผู้สร้างอาชีพ” และผู้ประกอบการ”
	๒. ต่อตนเองหรือผู้ร่วมประกอบวิชาชีพ ๑. พัฒนาสมรรถนะครูให้สามารถทำหน้าที่เป็น “ครูผู้สร้างโอกาสและพี่เลี้ยงผู้ประกอบการ” ได้อย่างมีประสิทธิภาพ ๒. สามารถนำองค์ความรู้และประสบการณ์กลับมาพัฒนาผู้เรียนและขยายผลสู่เพื่อนร่วมวิชาชีพ
ภาพประกอบการ (จำนวน ๒ ภาพ)	