



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ...วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน.....

ที่ ๔๐๓๓/๒๕๖๙

วันที่ ๔ สิงหาคม ๒๕๖๙

เรื่อง รายงานผลการปฏิบัติงานตามหน้าที่การปฏิบัติราชการ วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน.....

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน

ตามที่ข้าพเจ้า นายจิตต์วัฒนา บุญเลิศ ตำแหน่งครูชำนาญการ ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติงานตามคำสั่งวิทยาลัยเทคนิคบางสะพานที่ ๑๐๓/๒๕๖๙ ลงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙ เรื่อง แต่งตั้งและมอบหมายหน้าที่ให้บุคลากรในสถานศึกษาการปฏิบัติหน้าที่ราชการ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙ ในส่วนของงานฝ่ายกิจการนักเรียน นักศึกษา นั้น

บัดนี้ ข้าพเจ้า ขอรายงานผลการปฏิบัติงานในเดือนมิถุนายน-กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๙ ให้วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน ทราบ จำนวน ๒๕ รายการ ตามแบบรายงานที่ได้แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน

(นายจิตต์วัฒนา บุญเลิศ)

ตำแหน่ง ครูชำนาญการ

ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายกิจการนักเรียน นักศึกษา.....

เพื่อโปรดทราบ

ว่าที่ร้อยตรี.....

(ชญานนท์ สายนาคร)

รองผู้อำนวยการฝ่ายกิจการนักเรียน นักศึกษา

ความเห็นผู้อำนวยการ

-ทรม

ลงชื่อ.....

(นายธวัชชัย ดุคสุขแก้ว)

รองผู้อำนวยการ รักษาการแทน

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน

**รายงานผลการปฏิบัติงานบุคลากร วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน
งานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา ประจำเดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๙**

หัวข้อ	รายละเอียด
ชื่อผู้ปฏิบัติงาน	นายจิตวัฒนา บุญเลิศ
ตำแหน่ง	ครูชำนาญการ
คำสั่ง/บันทึกข้อความ	คำสั่งวิทยาลัยเทคนิคบางสะพานที่ ๑๐๗/๒๕๖๙
วัน/เดือน/ปี/เวลา	๓ มิถุนายน ๒๕๖๙
หัวข้อ/กิจกรรม (พร้อมอธิบาย รายละเอียด)	พิธีวันเฉลิมพระชนมพรรษา สมเด็จพระนางเจ้าสุทิดา พัชรสุธาพิมลลักษณ พระบรมราชินี เข้าร่วมพิธีวันเฉลิมพระชนมพรรษา สมเด็จพระนางเจ้าสุทิดา พัชรสุธาพิมลลักษณ พระบรมราชินี เนื่องในโอกาสพระราชพิธีมหามงคลเฉลิมพระชนมพรรษา ๔ รอบ สมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรมราชินี ๓ มิถุนายน ๒๕๖๙
ตัวชี้วัด (ผลผลิต ผลลัพธ์ และ ประโยชน์ที่เกิดขึ้น)	๑. ต่อสถานศึกษา ผู้บริหาร ข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษา ได้แสดงความจงรักภักดีต่อสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์
	๒. ต่อนักเรียน นักศึกษา เป็นแบบอย่างที่ดีให้แก่ผู้เรียนในการแสดงออกถึงความจงรักภักดีต่อสถาบัน ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ แสดงความจงรักภักดีและน้อมสำนึกในพระมหากรุณาธิคุณ
	๓. ต่อตนเองหรือผู้ร่วมประกอบวิชาชีพ ๓.๑ เพื่อแสดงความจงรักภักดีต่อสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ ๓.๒ สร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างบุคลากรทางการศึกษาของวิทยาลัยเทคนิค บางสะพานกับบุคลากรของหน่วยงานต่าง ๆ ในอำเภอบางสะพาน
ภาพประกอบการ (จำนวน ๒ ภาพ)	 

รายงานผลการปฏิบัติงานบุคลากร วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน
ฝ่ายกิจการนักเรียน นักศึกษา ประจำเดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๙

หัวข้อ	รายละเอียด
ชื่อผู้ปฏิบัติงาน	นายจิตวัฒนา บุญเลิศ
ตำแหน่ง	ครูชำนาญการ
คำสั่ง/บันทึกข้อความ	วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน
วัน/เดือน/ปี/เวลา	๑๗ มิถุนายน ๒๕๖๙ เวลา ๐๗.๓๐-๐๙.๐๐ น. ณ วัดเขาโบสถ์ พระอารามหลวง
หัวข้อ/กิจกรรม (พร้อมอธิบาย รายละเอียด)	พิธีบำเพ็ญกุศลและทำบุญตักบาตร ถวายเป็นพระกุศลแด่ สมเด็จพระเจ้าลูกเธอ เจ้าฟ้าพัชรกิติยาภา นเรนทิราเทพยวดี กรมหลวงราชสาริณีสิริพัชร มหาวัชรราชธิดา ร่วมพิธีบำเพ็ญกุศลและทำบุญตักบาตร ในวาระครบ ๗ วัน (สัปดาห์) แห่งการสิ้นพระชนม์ ถวายเป็นพระกุศลแด่สมเด็จพระเจ้าลูกเธอ เจ้าฟ้าพัชรกิติยาภา นเรนทิราเทพยวดี กรมหลวงราชสาริณีสิริพัชร มหาวัชรราชธิดา
ตัวชี้วัด (ผลผลิต ผลลัพธ์ และ ประโยชน์ที่เกิดขึ้น)	๑. ต่อสถานศึกษา ๑.๑ สร้างภาพลักษณ์ที่ดีในการเข้าร่วมกิจกรรมกับหน่วยงาน องค์กรในชุมชน ท้องถิ่น ๑.๒ วิทยาลัยมีบุคลากรที่แสดงออกถึงความจงรักภักดีต่อสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และแสดงความภักดีและน้อมสำนึกในพระมหากรุณาธิคุณ ๒. ต่อนักเรียน นักศึกษา เพื่อเป็นแบบอย่างที่ดีให้แก่ผู้เรียนในการแสดงออกถึงความจงรักภักดีต่อสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และแสดงความภักดีและน้อมรำลึกในพระมหากรุณาธิคุณ ๓. ต่อตนเอง หรือผู้ร่วมประกอบวิชาชีพ ๓.๑ ได้แสดงความรับผิดชอบต่อนหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย ๓.๒ ได้แสดงออกถึงความจงรักภักดีต่อสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์
ภาพประกอบการ	 

รายงานผลการปฏิบัติงานบุคลากร วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน
งานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา ประจำเดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๙

หัวข้อ	รายละเอียด
ชื่อผู้ปฏิบัติงาน	นายจิตวัฒนา บุญเลิศ
ตำแหน่ง	ครูชำนาญการ
คำสั่ง/บันทึกข้อความ	คำสั่งวิทยาลัยเทคนิคบางสะพานที่ ๑๐๗/๒๕๖๙
วัน/เดือน/ปี/เวลา	วันที่ ๑๘ มิถุนายน ๒๕๖๙
หัวข้อ/กิจกรรม (พร้อมอธิบาย รายละเอียด)	พิธีไหว้ครู ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙ ร่วมพิธีไหว้ครู ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙ เพื่อให้นักเรียน นักศึกษา ได้ร่วมกันแสดงความกตัญญูทวดเทิดทูนและความเคารพต่อครูอาจารย์ ผู้ประสิทธิ์ประสาทวิชาความรู้ และสร้างความเป็นสิริมงคลในการเริ่มต้นปีการศึกษาใหม่
ตัวชี้วัด (ผลผลิต ผลลัพธ์ และ ประโยชน์ที่เกิดขึ้น)	๑. ต่อสถานศึกษา การดำเนินงานโครงการวันไหว้ครู ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙ บรรลุตามวัตถุประสงค์
	๒. ต่อนักเรียน นักศึกษา นักเรียน นักศึกษา ได้แสดงออกถึงความกตัญญูทวดเทิดทูนและความเคารพต่อคุณครูผู้เป็นผู้ให้ความรู้
	๓. ต่อตนเอง หรือผู้ร่วมประกอบวิชาชีพ คณะครูและบุคลากรทางการศึกษาได้ร่วมกันจัดกิจกรรม วางแผน และดำเนินงานโครงการตามภาระหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย
ภาพประกอบการ (จำนวน ๒ ภาพ)	 

รายงานผลการปฏิบัติงานบุคลากร วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน
งานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา ประจำเดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

หัวข้อ	รายละเอียด
ชื่อผู้ปฏิบัติงาน	นายจิตวัฒนา บุญเลิศ
ตำแหน่ง	ครูชำนาญการ
คำสั่ง/บันทึกข้อความ	คำสั่งวิทยาลัยเทคนิคบางสะพานที่ ๑๐๗/๒๕๖๙
วัน/เดือน/ปี/เวลา	วันที่ ๒๒ กรกฎาคม ๒๕๖๙
หัวข้อ/กิจกรรม (พร้อมอธิบาย รายละเอียด)	โครงการส่งเสริมภาษาไทย “วันทาครูบรรสุนทรภู่อุ่่นภาษาไทยแห่งชาติ” ประจำปี ๒๕๖๙ จัดกิจกรรมโครงการส่งเสริมภาษาไทย “วันทาครูบรรสุนทรภู่อุ่่นภาษาไทย แห่งชาติ” ประจำปี ๒๕๖๙
ตัวชี้วัด (ผลผลิต ผลลัพธ์ และ ประโยชน์ที่เกิดขึ้น)	๑. ต่อสถานศึกษา การดำเนินโครงการส่งเสริมภาษาไทย “วันทาครูบรรสุนทรภู่อุ่่นภาษาไทย แห่งชาติ” ประจำปี ๒๕๖๙ บรรลุตามวัตถุประสงค์
	๒. ต่อนักเรียน นักศึกษา ๒.๑ นักเรียน นักศึกษาได้ตระหนักถึงความสำคัญของภาษาไทย ๒.๒ นักเรียน นักศึกษาได้แสดงความรู้ความสามารถด้านภาษาไทย
	๓. ต่อตนเอง หรือผู้ร่วมประกอบวิชาชีพ ๓.๑ ตระหนักถึงความสำคัญของภาษาไทย ภาษาประจำชาติไทย ๓.๒ ส่งเสริมให้ครูและบุคลากรได้มีส่วนร่วมในโครงการส่งเสริมภาษาไทยผ่าน กิจกรรมโครงการส่งเสริมภาษาไทย “วันทาครูบรรสุนทรภู่อุ่่นภาษาไทยชาติ” ประจำปี ๒๕๖๙
ภาพประกอบการ (จำนวน ๒ ภาพ)	 

**รายงานผลการปฏิบัติงานบุคลากร วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน
งานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา ประจำเดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๔**

หัวข้อ	รายละเอียด
ชื่อผู้ปฏิบัติงาน	นายจิตวัฒนา บุญเลิศ
ตำแหน่ง	ครูชำนาญการ
คำสั่ง/บันทึกข้อความ	คำสั่งวิทยาลัยเทคนิคบางสะพานที่ ๑๐๗/๒๕๖๔
วัน/เดือน/ปี/เวลา	วันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๔
หัวข้อ/กิจกรรม (พร้อมอธิบาย รายละเอียด)	กิจกรรมเนื่องในโอกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษา พระบาทสมเด็จพระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว ภายใต้โครงการ “ส่งเสริมสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์”
ตัวชี้วัด (ผลผลิต ผลลัพธ์ และ ประโยชน์ที่เกิดขึ้น)	๑. ต่อสถานศึกษา การจัดกิจกรรมเนื่องในโอกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษา พระบาทสมเด็จพระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว ภายใต้โครงการ “ส่งเสริมสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์” บรรลุตามวัตถุประสงค์
	๒. ต่อนักเรียน นักศึกษา เป็นแบบอย่างที่ดีให้แก่ผู้เรียนในการแสดงออกถึงความจงรักภักดีต่อสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และแสดงความภักดีและน้อมสำนึกในพระมหากรุณาธิคุณ
	๓. ต่อตนเอง หรือผู้ร่วมประกอบวิชาชีพ ๓.๑ มีความรับผิดชอบต่อนหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย ๓.๒ แสดงออกถึงความจงรักภักดีต่อสถาบัน ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์
ภาพประกอบการ (จำนวน ๒ ภาพ)	 

รายงานผลการปฏิบัติงานบุคลากร วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน
ฝ่ายกิจการนักเรียน นักศึกษา ประจำเดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๙

หัวข้อ	รายละเอียด
ชื่อผู้ปฏิบัติงาน	นายจิตวัฒนา บุญเลิศ
ตำแหน่ง	ครูชำนาญการ
คำสั่ง/บันทึกข้อความ	คำสั่งวิทยาลัยเทคนิคบางสะพานที่ ๑๒๕/๒๕๖๙ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการปฏิบัติหน้าที่ควบคุมกิจกรรมหน้าเสาธง และดูแลความเรียบร้อย บริเวณประตูเข้า-ออก วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน ประจำปีภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๙
วัน/เดือน/ปี/เวลา	๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๙ เวลา ๐๗.๐๐-๐๗.๔๕ น.
หัวข้อ/กิจกรรม (พร้อมอธิบาย รายละเอียด)	ครูปกครอง ฝ่ายดูแลภายนอกวิทยาลัยฯ กำกับดูแลพฤติกรรม และความเป็นระเบียบเรียบร้อยของนักเรียน นักศึกษา บริเวณภายนอกวิทยาลัยที่เป็นจุดเสี่ยงและมั่วสุม รวมทั้งติดตามให้นักเรียน นักศึกษาที่อยู่ภายนอกวิทยาลัยให้เข้ามาภายในวิทยาลัยทันกับเวลาเข้าแถวหน้าเสาธง
ตัวชี้วัด (ผลผลิต ผลลัพธ์ และ ประโยชน์ที่เกิดขึ้น)	๑. ต่อสถานศึกษา การดูแลความเป็นระเบียบเรียบร้อยบริเวณหน้าศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา วิทยาลัยเทคนิคบางสะพานบรรลุตามวัตถุประสงค์
	๒. ต่อนักเรียน นักศึกษา นักเรียน นักศึกษาตระหนักถึงความสำคัญในการร่วมกิจกรรมหน้าเสาธง ปรับปรุง พัฒนาตนเองให้มาร่วมกิจกรรมหน้าเสาธงทันเวลาที่กำหนด
	๓. ต่อตนเองหรือผู้ร่วมประกอบวิชาชีพ สานสัมพันธ์อันดีระหว่างผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา นักเรียน นักศึกษา ชุมชน ท้องถิ่น
ภาพประกอบการ	

รายงานผลการปฏิบัติงานบุคลากร วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน
ฝ่ายกิจการนักเรียน นักศึกษา ประจำเดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๙

หัวข้อ	รายละเอียด
ชื่อผู้ปฏิบัติงาน	นายจิตวัฒนา บุญเลิศ
ตำแหน่ง	ครูชำนาญการ
คำสั่ง/บันทึกข้อความ	คำสั่งวิทยาลัยเทคนิคบางสะพานที่ ๑๒๕/๒๕๖๙ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการปฏิบัติหน้าที่ควบคุมกิจกรรมหน้าเสาธง และดูแลความเรียบร้อย บริเวณประตูเข้า-ออก วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน ประจำปีภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๙
วัน/เดือน/ปี/เวลา	๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๙ เวลา ๐๗.๐๐-๐๗.๔๕ น.
หัวข้อ/กิจกรรม (พร้อมอธิบาย รายละเอียด)	ครูปกครอง ฝ่ายดูแลภายนอกวิทยาลัยฯ กำกับดูแลพฤติกรรม และความเป็นระเบียบเรียบร้อยของนักเรียน นักศึกษา บริเวณภายนอกวิทยาลัยที่เป็นจุดเสี่ยงและมั่วสุม รวมทั้งติดตามให้นักเรียน นักศึกษาที่อยู่ภายนอกวิทยาลัยให้เข้ามาภายในวิทยาลัยทันกับเวลาเข้าแถวหน้าเสาธง
ตัวชี้วัด (ผลผลิต ผลลัพธ์ และ ประโยชน์ที่เกิดขึ้น)	๑. ต่อสถานศึกษา การดูแลความเป็นระเบียบเรียบร้อยบริเวณหน้าศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา วิทยาลัยเทคนิคบางสะพานบรรลุตามวัตถุประสงค์
	๒. ต่อนักเรียน นักศึกษา นักเรียน นักศึกษาตระหนักถึงความสำคัญในการร่วมกิจกรรมหน้าเสาธง ปรับปรุง พัฒนาตนเองให้มาร่วมกิจกรรมหน้าเสาธงทันเวลาที่กำหนด
	๓. ต่อตนเองหรือผู้ร่วมประกอบวิชาชีพ สานสัมพันธ์อันดีระหว่างผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา นักเรียน นักศึกษา ชุมชน ท้องถิ่น
ภาพประกอบการ	

รายงานผลการปฏิบัติงานบุคลากร วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน
ฝ่ายกิจการนักเรียน นักศึกษา ประจำเดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๙

หัวข้อ	รายละเอียด
ชื่อผู้ปฏิบัติงาน	นายจิตวัฒนา บุญเลิศ
ตำแหน่ง	ครูชำนาญการ
คำสั่ง/บันทึกข้อความ	คำสั่งวิทยาลัยเทคนิคบางสะพานที่ ๑๒๕/๒๕๖๙ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการ ปฏิบัติหน้าที่ควบคุมกิจกรรมหน้าเสาธง และดูแลความเรียบร้อย บริเวณประตู เข้า-ออก วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน ประจำปีภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๙
วัน/เดือน/ปี/เวลา	๒๙ มิถุนายน ๒๕๖๙ เวลา ๐๗.๐๐-๐๗.๔๕ น.
หัวข้อ/กิจกรรม (พร้อมอธิบาย รายละเอียด)	ครูปกครอง ฝ่ายดูแลภายนอกวิทยาลัยฯ กำกับดูแลพฤติกรรม และความเป็นระเบียบเรียบร้อยของนักเรียน นักศึกษา บริเวณภายนอกวิทยาลัยที่เป็นจุดเสี่ยงและมั่วสุม รวมทั้งติดตามให้นักเรียน นักศึกษาที่อยู่ภายนอกวิทยาลัยให้เข้ามาภายในวิทยาลัยทันกับเวลาเข้าแถวหน้า เสาธง
ตัวชี้วัด (ผลผลิต ผลลัพธ์ และ ประโยชน์ที่เกิดขึ้น)	๑. ต่อสถานศึกษา การดูแลความเป็นระเบียบเรียบร้อยบริเวณหน้าศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการ อาชีวศึกษา วิทยาลัยเทคนิคบางสะพานบรรลุตามวัตถุประสงค์
	๒. ต่อนักเรียน นักศึกษา นักเรียน นักศึกษาตระหนักถึงความสำคัญในการร่วมกิจกรรมหน้าเสาธง ปรับปรุง พัฒนาตนเองให้มาร่วมกิจกรรมหน้าเสาธงทันเวลาที่กำหนด
	๓. ต่อตนเองหรือผู้ร่วมประกอบวิชาชีพ สานสัมพันธ์อันดีระหว่างผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา นักเรียน นักศึกษา ชุมชน ท้องถิ่น
ภาพประกอบการ	

รายงานผลการปฏิบัติงานบุคลากร วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน
ฝ่ายกิจการนักเรียน นักศึกษา ประจำเดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

หัวข้อ	รายละเอียด
ชื่อผู้ปฏิบัติงาน	นายจิตวัฒนา บุญเลิศ
ตำแหน่ง	ครูชำนาญการ
คำสั่ง/บันทึกข้อความ	คำสั่งวิทยาลัยเทคนิคบางสะพานที่ ๑๒๕/๒๕๖๙ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการ ปฏิบัติหน้าที่ควบคุมกิจกรรมหน้าเสาธง และดูแลความเรียบร้อย บริเวณประตู เข้า-ออก วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน ประจำภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๙
วัน/เดือน/ปี/เวลา	๖ กรกฎาคม ๒๕๖๙ เวลา ๐๗.๐๐-๐๗.๔๕ น.
หัวข้อ/กิจกรรม (พร้อมอธิบาย รายละเอียด)	ครูปกครอง ฝ่ายดูแลภายนอกวิทยาลัยฯ กำกับดูแลพฤติกรรม และความเป็นระเบียบเรียบร้อยของนักเรียน นักศึกษา บริเวณภายนอกวิทยาลัยที่เป็นจุดเสี่ยงและมั่วสุม รวมทั้งติดตามให้นักเรียน นักศึกษาที่อยู่ภายนอกวิทยาลัยให้เข้ามาภายในวิทยาลัยทันกับเวลาเข้าแถวหน้า เสาธง
ตัวชี้วัด (ผลผลิต ผลลัพธ์ และ ประโยชน์ที่เกิดขึ้น)	๑. ต่อสถานศึกษา การดูแลความเป็นระเบียบเรียบร้อยบริเวณหน้าศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการ อาชีวศึกษา วิทยาลัยเทคนิคบางสะพานบรรลุตามวัตถุประสงค์
	๒. ต่อนักเรียน นักศึกษา นักเรียน นักศึกษาตระหนักถึงความสำคัญในการร่วมกิจกรรมหน้าเสาธง ปรับปรุง พัฒนาตนเองให้มาร่วมกิจกรรมหน้าเสาธงทันเวลาที่กำหนด
	๓. ต่อตนเองหรือผู้ร่วมประกอบวิชาชีพ สานสัมพันธ์อันดีระหว่างผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา นักเรียน นักศึกษา ชุมชน ท้องถิ่น
ภาพประกอบการ	

รายงานผลการปฏิบัติงานบุคลากร วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน
ฝ่ายกิจการนักเรียน นักศึกษา ประจำเดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

หัวข้อ	รายละเอียด
ชื่อผู้ปฏิบัติงาน	นายจิตวัฒนา บุญเลิศ
ตำแหน่ง	ครูชำนาญการ
คำสั่ง/บันทึกข้อความ	คำสั่งวิทยาลัยเทคนิคบางสะพานที่ ๑๒๕/๒๕๖๙ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการปฏิบัติหน้าที่ควบคุมกิจกรรมหน้าเสาธง และดูแลความเรียบร้อย บริเวณประตูเข้า-ออก วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน ประจำภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๙
วัน/เดือน/ปี/เวลา	๑๓ กรกฎาคม ๒๕๖๙ เวลา ๐๗.๐๐-๐๗.๔๕ น.
หัวข้อ/กิจกรรม (พร้อมอธิบาย รายละเอียด)	ครูปกครอง ฝ่ายดูแลภายนอกวิทยาลัยฯ กำกับดูแลพฤติกรรม และความเป็นระเบียบเรียบร้อยของนักเรียน นักศึกษา บริเวณภายนอกวิทยาลัยที่เป็นจุดเสี่ยงและมั่วสุม รวมทั้งติดตามให้นักเรียน นักศึกษาที่อยู่ภายนอกวิทยาลัยให้เข้ามาภายในวิทยาลัยทันกับเวลาเข้าแถวหน้าเสาธง
ตัวชี้วัด (ผลผลิต ผลลัพธ์ และ ประโยชน์ที่เกิดขึ้น)	๑. ต่อสถานศึกษา การดูแลความเป็นระเบียบเรียบร้อยบริเวณหน้าศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา วิทยาลัยเทคนิคบางสะพานบรรลุตามวัตถุประสงค์
	๒. ต่อนักเรียน นักศึกษา นักเรียน นักศึกษาตระหนักถึงความสำคัญในการร่วมกิจกรรมหน้าเสาธง ปรับปรุง พัฒนาตนเองให้มาร่วมกิจกรรมหน้าเสาธงทันเวลาที่กำหนด
	๓. ต่อตนเองหรือผู้ร่วมประกอบวิชาชีพ สานสัมพันธ์อันดีระหว่างผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา นักเรียน นักศึกษา ชุมชน ท้องถิ่น
ภาพประกอบการ	

รายงานผลการปฏิบัติงานบุคลากร วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน
ฝ่ายกิจการนักเรียน นักศึกษา ประจำเดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

หัวข้อ	รายละเอียด
ชื่อผู้ปฏิบัติงาน	นายจิตวัฒนา บุญเลิศ
ตำแหน่ง	ครูชำนาญการ
คำสั่ง/บันทึกข้อความ	คำสั่งวิทยาลัยเทคนิคบางสะพานที่ ๑๒๕/๒๕๖๙ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการ ปฏิบัติหน้าที่ควบคุมกิจกรรมหน้าเสาธง และดูแลความเรียบร้อย บริเวณประตู เข้า-ออก วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน ประจำภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๙
วัน/เดือน/ปี/เวลา	๒๐ กรกฎาคม ๒๕๖๙ เวลา ๐๗.๐๐-๐๗.๔๕ น.
หัวข้อ/กิจกรรม (พร้อมอธิบาย รายละเอียด)	ครูปกครอง ฝ่ายดูแลภายนอกวิทยาลัยฯ กำกับดูแลพฤติกรรม และความเป็นระเบียบเรียบร้อยของนักเรียน นักศึกษา บริเวณภายนอกวิทยาลัยที่เป็นจุดเสี่ยงและมั่วสุม รวมทั้งติดตามให้นักเรียน นักศึกษาที่อยู่ภายนอกวิทยาลัยให้เข้ามาภายในวิทยาลัยทันกับเวลาเข้าแถวหน้า เสาธง
ตัวชี้วัด (ผลผลิต ผลลัพธ์ และ ประโยชน์ที่เกิดขึ้น)	๑. ต่อสถานศึกษา การดูแลความเป็นระเบียบเรียบร้อยบริเวณหน้าศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการ อาชีวศึกษา วิทยาลัยเทคนิคบางสะพานบรรลุตามวัตถุประสงค์
	๒. ต่อนักเรียน นักศึกษา นักเรียน นักศึกษาตระหนักถึงความสำคัญในการร่วมกิจกรรมหน้าเสาธง ปรับปรุง พัฒนาตนเองให้มาร่วมกิจกรรมหน้าเสาธงทันเวลาที่กำหนด
	๓. ต่อตนเองหรือผู้ร่วมประกอบวิชาชีพ สานสัมพันธ์อันดีระหว่างผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา นักเรียน นักศึกษา ชุมชน ท้องถิ่น
ภาพประกอบการ	

รายงานผลการปฏิบัติงานบุคลากร วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน
ฝ่ายกิจการนักเรียน นักศึกษา ประจำเดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

หัวข้อ	รายละเอียด
ชื่อผู้ปฏิบัติงาน	นายจิตวัฒนา บุญเลิศ
ตำแหน่ง	ครูชำนาญการ
คำสั่ง/บันทึกข้อความ	คำสั่งวิทยาลัยเทคนิคบางสะพานที่ ๑๒๕/๒๕๖๙ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการปฏิบัติหน้าที่ควบคุมกิจกรรมหน้าเสาธง และดูแลความเรียบร้อย บริเวณประตูเข้า-ออก วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน ประจำภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๙
วัน/เดือน/ปี/เวลา	๒๗ กรกฎาคม ๒๕๖๙ เวลา ๐๗.๐๐-๐๗.๔๕ น.
หัวข้อ/กิจกรรม (พร้อมอธิบาย รายละเอียด)	ครูปกครอง ฝ่ายดูแลภายนอกวิทยาลัยฯ กำกับดูแลพฤติกรรม และความเป็นระเบียบเรียบร้อยของนักเรียน นักศึกษา บริเวณภายนอกวิทยาลัยที่เป็นจุดเสี่ยงและมั่วสุม รวมทั้งติดตามให้นักเรียน นักศึกษาที่อยู่ภายนอกวิทยาลัยให้เข้ามาภายในวิทยาลัยทันกับเวลาเข้าแถวหน้าเสาธง
ตัวชี้วัด (ผลผลิต ผลลัพธ์ และ ประโยชน์ที่เกิดขึ้น)	๑. ต่อสถานศึกษา การดูแลความเป็นระเบียบเรียบร้อยบริเวณหน้าศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา วิทยาลัยเทคนิคบางสะพานบรรลุตามวัตถุประสงค์
	๒. ต่อนักเรียน นักศึกษา นักเรียน นักศึกษาตระหนักถึงความสำคัญในการร่วมกิจกรรมหน้าเสาธง ปรับปรุง พัฒนาตนเองให้มาร่วมกิจกรรมหน้าเสาธงทันเวลาที่กำหนด
	๓. ต่อตนเองหรือผู้ร่วมประกอบวิชาชีพ สานสัมพันธ์อันดีระหว่างผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา นักเรียน นักศึกษา ชุมชน ท้องถิ่น
ภาพประกอบการ	

รายงานผลการปฏิบัติงานบุคลากร วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน
ฝ่ายกิจการนักเรียน นักศึกษา ประจำเดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๙

หัวข้อ	รายละเอียด
ชื่อผู้ปฏิบัติงาน	นายจิตวัฒนา บุญเลิศ
ตำแหน่ง	ครูชำนาญการ
คำสั่ง/บันทึกข้อความ	คำสั่งวิทยาลัยเทคนิคบางสะพานที่ ๑๒๕/๒๕๖๙ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการปฏิบัติหน้าที่ควบคุมกิจกรรมหน้าเสาธง และดูแลความเรียบร้อย บริเวณประตูเข้า-ออก วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน ประจำปีภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๙
วัน/เดือน/ปี/เวลา	๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๙ เวลา ๐๗.๐๐-๐๗.๔๕ น.
หัวข้อ/กิจกรรม (พร้อมอธิบาย รายละเอียด)	ครูปกครอง ฝ่ายเวรหน้าประตูวิทยาลัยฯ กำกับดูแลพฤติกรรม การแต่งกาย การสุ่มตรวจกระเป๋า สุ่มตรวจการพกพาอาวุธ และสิ่งเสพติด สุ่มตรวจคันยานพาหนะ การสวมใส่หมวกนิรภัย อุปกรณ์ส่วนควบรถ การติดแผ่นป้ายทะเบียน และจัดการจอดรถให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ในช่วงเวลา ๐๗.๐๐-๐๗.๕๐ น. และดูแลความเรียบร้อยในช่วงเวลาเลิกเรียน ระหว่างเวลา ๑๕.๕๐-๑๖.๒๐ น.
ตัวชี้วัด (ผลผลิต ผลลัพธ์ และ ประโยชน์ที่เกิดขึ้น)	๑. ต่อสถานศึกษา การดูแลความเรียบร้อยหน้าประตูวิทยาลัยบรรลุตามวัตถุประสงค์
	๒. ต่อนักเรียน นักศึกษา นักเรียน นักศึกษาตระหนักถึงความสำคัญในการประพฤติปฏิบัติตนให้ถูกต้องตามระเบียบ คำนึงถึงความปลอดภัยในการขับขี่ยานพาหนะ
	๓. ต่อตนเองหรือผู้ร่วมประกอบวิชาชีพ สานสัมพันธ์อันดีระหว่างผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา นักเรียน นักศึกษา ชุมชน ท้องถิ่น
ภาพประกอบการ	

รายงานผลการปฏิบัติงานบุคลากร วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน
ฝ่ายกิจการนักเรียน นักศึกษา ประจำเดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๙

หัวข้อ	รายละเอียด
ชื่อผู้ปฏิบัติงาน	นายจิตวัฒนา บุญเลิศ
ตำแหน่ง	ครูชำนาญการ
คำสั่ง/บันทึกข้อความ	คำสั่งวิทยาลัยเทคนิคบางสะพานที่ ๑๒๕/๒๕๖๙ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการปฏิบัติหน้าที่ควบคุมกิจกรรมหน้าเสาธง และดูแลความเรียบร้อย บริเวณประตูเข้า-ออก วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน ประจำปีภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๙
วัน/เดือน/ปี/เวลา	๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๙ เวลา ๐๗.๐๐-๐๗.๔๕ น.
หัวข้อ/กิจกรรม (พร้อมอธิบาย รายละเอียด)	ครูปกครอง ฝ่ายเวรหน้าประตูวิทยาลัยฯ กำกับดูแลพฤติกรรม การแต่งกาย การสุ่มตรวจกระเป๋า สุ่มตรวจการพกพาอาวุธ และสิ่งเสพติด สุ่มตรวจคันยานพาหนะ การสวมใส่หมวกนิรภัย อุปกรณ์ส่วนควบรถ การติดแผ่นป้ายทะเบียน และจัดการจอดรถให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ในช่วงเวลา ๐๗.๐๐-๐๗.๕๐ น. และดูแลความเรียบร้อยในช่วงเวลาเลิกเรียน ระหว่างเวลา ๑๕.๕๐-๑๖.๒๐ น.
ตัวชี้วัด (ผลผลิต ผลลัพธ์ และ ประโยชน์ที่เกิดขึ้น)	๑. ต่อสถานศึกษา การดูแลความเรียบร้อยหน้าประตูวิทยาลัยบรรลุตามวัตถุประสงค์
	๒. ต่อนักเรียน นักศึกษา นักเรียน นักศึกษาตระหนักถึงความสำคัญในการประพฤติปฏิบัติตนให้ถูกต้องตามระเบียบ คำนึงถึงความปลอดภัยในการขับขี่ยานพาหนะ
	๓. ต่อตนเองหรือผู้ร่วมประกอบวิชาชีพ สานสัมพันธ์อันดีระหว่างผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา นักเรียน นักศึกษา ชุมชน ท้องถิ่น
ภาพประกอบการ	

รายงานผลการปฏิบัติงานบุคลากร วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน
ฝ่ายกิจการนักเรียน นักศึกษา ประจำเดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๙

หัวข้อ	รายละเอียด
ชื่อผู้ปฏิบัติงาน	นายจิตวัฒนา บุญเลิศ
ตำแหน่ง	ครูชำนาญการ
คำสั่ง/บันทึกข้อความ	คำสั่งวิทยาลัยเทคนิคบางสะพานที่ ๑๒๕/๒๕๖๙ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการ ปฏิบัติหน้าที่ควบคุมกิจกรรมหน้าเสาธง และดูแลความเรียบร้อย บริเวณประตู เข้า-ออก วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน ประจำปีภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๙
วัน/เดือน/ปี/เวลา	๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๙ เวลา ๐๗.๐๐-๐๗.๔๕ น.
หัวข้อ/กิจกรรม (พร้อมอธิบาย รายละเอียด)	ครูปกครอง ฝ่ายเวรหน้าประตูวิทยาลัยฯ กำกับดูแลพฤติกรรม การแต่งกาย การสุ่มตรวจกระเป๋า สุ่มตรวจการพกพา อาวุธ และสิ่งเสพติด สุ่มตรวจคันยานพาหนะ การสวมใส่หมวกนิรภัย อุปกรณ์ส่วน ควบรถ การติดแผ่นป้ายทะเบียน และจัดการจอดรถให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ในช่วงเวลา ๐๗.๐๐-๐๗.๕๐ น. และดูแลความเรียบร้อยในช่วงเวลาเลิกเรียน ระหว่างเวลา ๑๕.๕๐-๑๖.๒๐ น.
ตัวชี้วัด (ผลผลิต ผลลัพธ์ และ ประโยชน์ที่เกิดขึ้น)	๑. ต่อสถานศึกษา การดูแลความเรียบร้อยหน้าประตูวิทยาลัยบรรลุตามวัตถุประสงค์
	๒. ต่อนักเรียน นักศึกษา นักเรียน นักศึกษาตระหนักถึงความสำคัญในการประพฤติปฏิบัติตนให้ถูกต้อง ตามระเบียบ คำนึงถึงความปลอดภัยในการขับขี่ยานพาหนะ
	๓. ต่อตนเองหรือผู้ร่วมประกอบวิชาชีพ สานสัมพันธ์อันดีระหว่างผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา นักเรียน นักศึกษา ชุมชน ท้องถิ่น
ภาพประกอบการ	

รายงานผลการปฏิบัติงานบุคลากร วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน
ฝ่ายกิจการนักเรียน นักศึกษา ประจำเดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๙

หัวข้อ	รายละเอียด
ชื่อผู้ปฏิบัติงาน	นายจิตวัฒนา บุญเลิศ
ตำแหน่ง	ครูชำนาญการ
คำสั่ง/บันทึกข้อความ	คำสั่งวิทยาลัยเทคนิคบางสะพานที่ ๑๒๕/๒๕๖๙ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการ ปฏิบัติหน้าที่ควบคุมกิจกรรมหน้าเสาธง และดูแลความเรียบร้อย บริเวณประตู เข้า-ออก วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน ประจำปีภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๙
วัน/เดือน/ปี/เวลา	๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๙ เวลา ๐๗.๐๐-๐๗.๔๕ น.
หัวข้อ/กิจกรรม (พร้อมอธิบาย รายละเอียด)	ครูปกครอง ฝ่ายเวรหน้าประตูวิทยาลัยฯ กำกับดูแลพฤติกรรม การแต่งกาย การสุ่มตรวจกระเป๋า สุ่มตรวจการพกพา อาวุธ และสิ่งเสพติด สุ่มตรวจคันยานพาหนะ การสวมใส่หมวกนิรภัย อุปกรณ์ส่วน ควบรถ การติดแผ่นป้ายทะเบียน และจัดการจอดรถให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ในช่วงเวลา ๐๗.๐๐-๐๗.๕๐ น. และดูแลความเรียบร้อยในช่วงเวลาเลิกเรียน ระหว่างเวลา ๑๕.๕๐-๑๖.๒๐ น.
ตัวชี้วัด (ผลผลิต ผลลัพธ์ และ ประโยชน์ที่เกิดขึ้น)	๑. ต่อสถานศึกษา การดูแลความเรียบร้อยหน้าประตูวิทยาลัยบรรลุตามวัตถุประสงค์
	๒. ต่อนักเรียน นักศึกษา นักเรียน นักศึกษาตระหนักถึงความสำคัญในการประพฤติปฏิบัติตนให้ถูกต้อง ตามระเบียบ คำนึงถึงความปลอดภัยในการขับขี่ยานพาหนะ
	๓. ต่อตนเองหรือผู้ร่วมประกอบวิชาชีพ สานสัมพันธ์อันดีระหว่างผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา นักเรียน นักศึกษา ชุมชน ท้องถิ่น
ภาพประกอบการ	

รายงานผลการปฏิบัติงานบุคลากร วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน
ฝ่ายกิจการนักเรียน นักศึกษา ประจำเดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

หัวข้อ	รายละเอียด
ชื่อผู้ปฏิบัติงาน	นายจิตวัฒนา บุญเลิศ
ตำแหน่ง	ครูชำนาญการ
คำสั่ง/บันทึกข้อความ	คำสั่งวิทยาลัยเทคนิคบางสะพานที่ ๑๒๕/๒๕๖๙ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการ ปฏิบัติหน้าที่ควบคุมกิจกรรมหน้าเสาธง และดูแลความเรียบร้อย บริเวณประตู เข้า-ออก วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน ประจำภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๙
วัน/เดือน/ปี/เวลา	๗ กรกฎาคม ๒๕๖๙ เวลา ๐๗.๐๐-๐๗.๔๕ น.
หัวข้อ/กิจกรรม (พร้อมอธิบาย รายละเอียด)	ครูปกครอง ฝ่ายเวรหน้าประตูวิทยาลัยฯ กำกับดูแลพฤติกรรม การแต่งกาย การสุ่มตรวจกระเป๋า สุ่มตรวจการพกพา อาวุธ และสิ่งเสพติด สุ่มตรวจคันยานพาหนะ การสวมใส่หมวกนิรภัย อุปกรณ์ส่วน ควบรถ การติดแผ่นป้ายทะเบียน และจัดการจอดรถให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ในช่วงเวลา ๐๗.๐๐-๐๗.๕๐ น. และดูแลความเรียบร้อยในช่วงเวลาเลิกเรียน ระหว่างเวลา ๑๕.๕๐-๑๖.๒๐ น.
ตัวชี้วัด (ผลผลิต ผลลัพธ์ และ ประโยชน์ที่เกิดขึ้น)	๑. ต่อสถานศึกษา การดูแลความเรียบร้อยหน้าประตูวิทยาลัยบรรลุตามวัตถุประสงค์ ๒. ต่อนักเรียน นักศึกษา นักเรียน นักศึกษาตระหนักถึงความสำคัญในการประพฤติปฏิบัติตนให้ถูกต้อง ตามระเบียบ คำนึงถึงความปลอดภัยในการขับขี่ยานพาหนะ
	๓. ต่อตนเองหรือผู้ร่วมประกอบวิชาชีพ สานสัมพันธ์อันดีระหว่างผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา นักเรียน นักศึกษา ชุมชน ท้องถิ่น
ภาพประกอบการ	

รายงานผลการปฏิบัติงานบุคลากร วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน
ฝ่ายกิจการนักเรียน นักศึกษา ประจำเดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

หัวข้อ	รายละเอียด
ชื่อผู้ปฏิบัติงาน	นายจิตวัฒนา บุญเลิศ
ตำแหน่ง	ครูชำนาญการ
คำสั่ง/บันทึกข้อความ	คำสั่งวิทยาลัยเทคนิคบางสะพานที่ ๑๒๕/๒๕๖๙ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการปฏิบัติหน้าที่ควบคุมกิจกรรมหน้าเสาธง และดูแลความเรียบร้อย บริเวณประตูเข้า-ออก วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน ประจำภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๙
วัน/เดือน/ปี/เวลา	๑๔ กรกฎาคม ๒๕๖๙ เวลา ๐๗.๐๐-๐๗.๔๕ น.
หัวข้อ/กิจกรรม (พร้อมอธิบาย รายละเอียด)	ครูปกครอง ฝ่ายเวรหน้าประตูวิทยาลัยฯ กำกับดูแลพฤติกรรม การแต่งกาย การสุ่มตรวจกระเป๋า สุ่มตรวจการพกพาอาวุธ และสิ่งเสพติด สุ่มตรวจคันยานพาหนะ การสวมใส่หมวกนิรภัย อุปกรณ์ส่วนควบรถ การติดแผ่นป้ายทะเบียน และจัดการจอดรถให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ในช่วงเวลา ๐๗.๐๐-๐๗.๕๐ น. และดูแลความเรียบร้อยในช่วงเวลาเลิกเรียน ระหว่างเวลา ๑๕.๕๐-๑๖.๒๐ น.
ตัวชี้วัด (ผลผลิต ผลลัพธ์ และ ประโยชน์ที่เกิดขึ้น)	๑. ต่อสถานศึกษา การดูแลความเรียบร้อยหน้าประตูวิทยาลัยบรรลุตามวัตถุประสงค์
	๒. ต่อนักเรียน นักศึกษา นักเรียน นักศึกษาตระหนักถึงความสำคัญในการประพฤติปฏิบัติตนให้ถูกต้องตามระเบียบ คำนึงถึงความปลอดภัยในการขับขี่ยานพาหนะ
	๓. ต่อตนเองหรือผู้ร่วมประกอบวิชาชีพ สานสัมพันธ์อันดีระหว่างผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา นักเรียน นักศึกษา ชุมชน ท้องถิ่น
ภาพประกอบการ	

รายงานผลการปฏิบัติงานบุคลากร วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน
ฝ่ายกิจการนักเรียน นักศึกษา ประจำเดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

หัวข้อ	รายละเอียด
ชื่อผู้ปฏิบัติงาน	นายจิตวัฒนา บุญเลิศ
ตำแหน่ง	ครูชำนาญการ
คำสั่ง/บันทึกข้อความ	คำสั่งวิทยาลัยเทคนิคบางสะพานที่ ๑๒๕/๒๕๖๙ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการ ปฏิบัติหน้าที่ควบคุมกิจกรรมหน้าเสาธง และดูแลความเรียบร้อย บริเวณประตู เข้า-ออก วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน ประจำภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๙
วัน/เดือน/ปี/เวลา	๒๑ กรกฎาคม ๒๕๖๙ เวลา ๐๗.๐๐-๐๗.๔๕ น.
หัวข้อ/กิจกรรม (พร้อมอธิบาย รายละเอียด)	ครูปกครอง ฝ่ายเวรหน้าประตูวิทยาลัยฯ กำกับดูแลพฤติกรรม การแต่งกาย การสุ่มตรวจกระเป๋า สุ่มตรวจการพกพา อาวุธ และสิ่งเสพติด สุ่มตรวจคันยานพาหนะ การสวมใส่หมวกนิรภัย อุปกรณ์ส่วน ควบรถ การติดแผ่นป้ายทะเบียน และจัดการจอดรถให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ในช่วงเวลา ๐๗.๐๐-๐๗.๕๐ น. และดูแลความเรียบร้อยในช่วงเวลาเลิกเรียน ระหว่างเวลา ๑๕.๕๐-๑๖.๒๐ น.
ตัวชี้วัด (ผลผลิต ผลลัพธ์ และ ประโยชน์ที่เกิดขึ้น)	๑. ต่อสถานศึกษา การดูแลความเรียบร้อยหน้าประตูวิทยาลัยบรรลุตามวัตถุประสงค์
	๒. ต่อนักเรียน นักศึกษา นักเรียน นักศึกษาตระหนักถึงความสำคัญในการประพฤติปฏิบัติตนให้ถูกต้อง ตามระเบียบ คำนึงถึงความปลอดภัยในการขับขี่ยานพาหนะ
	๓. ต่อตนเองหรือผู้ร่วมประกอบวิชาชีพ สานสัมพันธ์อันดีระหว่างผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา นักเรียน นักศึกษา ชุมชน ท้องถิ่น
ภาพประกอบการ	

รายงานผลการปฏิบัติงานบุคลากร วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน
ฝ่ายกิจการนักเรียน นักศึกษา ประจำเดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๙

หัวข้อ	รายละเอียด
ชื่อผู้ปฏิบัติงาน	นายจิตวัฒนา บุญเลิศ
ตำแหน่ง	ครูชำนาญการ
คำสั่ง/บันทึกข้อความ	คำสั่งวิทยาลัยเทคนิคบางสะพานที่ ๑๒๕/๒๕๖๙ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการปฏิบัติหน้าที่ควบคุมกิจกรรมหน้าเสาธง และดูแลความเรียบร้อย บริเวณประตูเข้า-ออก วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน ประจำปีภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๙
วัน/เดือน/ปี/เวลา	๕ มิถุนายน ๒๕๖๙ เวลา ๐๗.๐๐-๐๗.๔๕ น.
หัวข้อ/กิจกรรม (พร้อมอธิบาย รายละเอียด)	ครูปกครอง ฝ่ายดูแลการจอดยานพาหนะของนักเรียน นักศึกษา กำกับ ดูแล สุ่มตรวจค้นยานพาหนะ การสวมใส่หมวกนิรภัย ส่วนควบรถ การติดแผ่นป้ายทะเบียน และจัดการจอดรถให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ในช่วง เวลา ๐๗.๐๐-๐๗.๕๐ น. และดูแลความเรียบร้อยในช่วงเวลาเลิกเรียนระหว่าง เวลา ๑๕.๕๐-๑๖.๒๐ น.
ตัวชี้วัด (ผลผลิต ผลลัพธ์ และ ประโยชน์ที่เกิดขึ้น)	๑. ต่อสถานศึกษา การดูแลความเรียบร้อยในการจอดยานพาหนะของนักเรียน นักศึกษา เป็นไป ด้วยความเรียบร้อย บรรลุตามวัตถุประสงค์ ๒. ต่อนักเรียน นักศึกษา นักเรียน นักศึกษาตระหนักถึงความสำคัญในการประพฤติปฏิบัติตนให้ถูกต้อง ตามระเบียบ คำนึงถึงความปลอดภัยในการขับขี่ยานพาหนะ เคารพกฎจราจร
	๓. ต่อตนเองหรือผู้ร่วมประกอบวิชาชีพ สานสัมพันธ์อันดีระหว่างผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา นักเรียน นักศึกษา ชุมชน ท้องถิ่น
ภาพประกอบการ	

รายงานผลการปฏิบัติงานบุคลากร วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน
ฝ่ายกิจการนักเรียน นักศึกษา ประจำเดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๙

หัวข้อ	รายละเอียด
ชื่อผู้ปฏิบัติงาน	นายจิตวัฒนา บุญเลิศ
ตำแหน่ง	ครูชำนาญการ
คำสั่ง/บันทึกข้อความ	คำสั่งวิทยาลัยเทคนิคบางสะพานที่ ๑๒๕/๒๕๖๙ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการปฏิบัติหน้าที่ควบคุมกิจกรรมหน้าเสาธง และดูแลความเรียบร้อย บริเวณประตูเข้า-ออก วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน ประจำปีภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๙
วัน/เดือน/ปี/เวลา	๑๙ มิถุนายน ๒๕๖๙ เวลา ๐๗.๐๐-๐๗.๔๕ น.
หัวข้อ/กิจกรรม (พร้อมอธิบาย รายละเอียด)	ครูปกครอง ฝ่ายดูแลการจอดยานพาหนะของนักเรียน นักศึกษา กำกับ ดูแล สุ่มตรวจค้นยานพาหนะ การสวมใส่หมวกนิรภัย ส่วนควบรถ การติดแผ่นป้ายทะเบียน และจัดการจอดรถให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ในช่วงเวลา ๐๗.๐๐-๐๗.๕๐ น. และดูแลความเรียบร้อยในช่วงเวลาเลิกเรียนระหว่างเวลา ๑๕.๕๐-๑๖.๒๐ น.
ตัวชี้วัด (ผลผลิต ผลลัพธ์ และ ประโยชน์ที่เกิดขึ้น)	๑. ต่อสถานศึกษา การดูแลความเรียบร้อยในการจอดยานพาหนะของนักเรียน นักศึกษา เป็นไปด้วยความเรียบร้อย บรรลุตามวัตถุประสงค์ ๒. ต่อนักเรียน นักศึกษา นักเรียน นักศึกษาตระหนักถึงความสำคัญในการประพฤติปฏิบัติตนให้ถูกต้องตามระเบียบ คำนึงถึงความปลอดภัยในการขับขี่ยานพาหนะ เคารพกฎจราจร
	๓. ต่อตนเองหรือผู้ร่วมประกอบวิชาชีพ สานสัมพันธ์อันดีระหว่างผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา นักเรียน นักศึกษา ชุมชน ท้องถิ่น
ภาพประกอบการ	

รายงานผลการปฏิบัติงานบุคลากร วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน
ฝ่ายกิจการนักเรียน นักศึกษา ประจำเดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๙

หัวข้อ	รายละเอียด
ชื่อผู้ปฏิบัติงาน	นายจิตวัฒนา บุญเลิศ
ตำแหน่ง	ครูชำนาญการ
คำสั่ง/บันทึกข้อความ	คำสั่งวิทยาลัยเทคนิคบางสะพานที่ ๑๒๕/๒๕๖๙ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการ ปฏิบัติหน้าที่ควบคุมกิจกรรมหน้าเสาธง และดูแลความเรียบร้อย บริเวณประตู เข้า-ออก วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน ประจำปีภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๙
วัน/เดือน/ปี/เวลา	๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๙ เวลา ๐๗.๐๐-๐๗.๔๕ น.
หัวข้อ/กิจกรรม (พร้อมอธิบาย รายละเอียด)	ครูปกครอง ฝ่ายดูแลการจอดยานพาหนะของนักเรียน นักศึกษา กำกับ ดูแล สุ่มตรวจค้นยานพาหนะ การสวมใส่หมวกนิรภัย ส่วนควบรถ การติดแผ่นป้ายทะเบียน และจัดการจอดรถให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ในช่วง เวลา ๐๗.๐๐-๐๗.๕๐ น. และดูแลความเรียบร้อยในช่วงเวลาเลิกเรียนระหว่าง เวลา ๑๕.๕๐-๑๖.๒๐ น.
ตัวชี้วัด (ผลผลิต ผลลัพธ์ และ ประโยชน์ที่เกิดขึ้น)	๑. ต่อสถานศึกษา การดูแลความเรียบร้อยในการจอดยานพาหนะของนักเรียน นักศึกษา เป็นไป ด้วยความเรียบร้อย บรรลุตามวัตถุประสงค์ ๒. ต่อนักเรียน นักศึกษา นักเรียน นักศึกษาตระหนักถึงความสำคัญในการประพฤติปฏิบัติตนให้ถูกต้อง ตามระเบียบ คำนึงถึงความปลอดภัยในการขับขี่ยานพาหนะ เคารพกฎจราจร
	๓. ต่อตนเองหรือผู้ร่วมประกอบวิชาชีพ สานสัมพันธ์อันดีระหว่างผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา นักเรียน นักศึกษา ชุมชน ท้องถิ่น
ภาพประกอบการ	

รายงานผลการปฏิบัติงานบุคลากร วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน
ฝ่ายกิจการนักเรียน นักศึกษา ประจำเดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

หัวข้อ	รายละเอียด
ชื่อผู้ปฏิบัติงาน	นายจิตวัฒนา บุญเลิศ
ตำแหน่ง	ครูชำนาญการ
คำสั่ง/บันทึกข้อความ	คำสั่งวิทยาลัยเทคนิคบางสะพานที่ ๑๒๕/๒๕๖๙ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการ ปฏิบัติหน้าที่ควบคุมกิจกรรมหน้าเสาธง และดูแลความเรียบร้อย บริเวณประตู เข้า-ออก วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน ประจำปีภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๙
วัน/เดือน/ปี/เวลา	๓ กรกฎาคม ๒๕๖๙ เวลา ๐๗.๐๐-๐๗.๔๕ น.
หัวข้อ/กิจกรรม (พร้อมอธิบาย รายละเอียด)	ครูปกครอง ฝ่ายดูแลการจอดยานพาหนะของนักเรียน นักศึกษา กำกับ ดูแล สุ่มตรวจค้นยานพาหนะ การสวมใส่หมวกนิรภัย ส่วนควบรถ การติดแผ่นป้ายทะเบียน และจัดการจอดรถให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ในช่วง เวลา ๐๗.๐๐-๐๗.๕๐ น. และดูแลความเรียบร้อยในช่วงเวลาเลิกเรียนระหว่าง เวลา ๑๕.๕๐-๑๖.๒๐ น.
ตัวชี้วัด (ผลผลิต ผลลัพธ์ และ ประโยชน์ที่เกิดขึ้น)	๑. ต่อสถานศึกษา การดูแลความเรียบร้อยในการจอดยานพาหนะของนักเรียน นักศึกษา เป็นไป ด้วยความเรียบร้อย บรรลุตามวัตถุประสงค์ ๒. ต่อนักเรียน นักศึกษา นักเรียน นักศึกษาตระหนักถึงความสำคัญในการประพฤติปฏิบัติตนให้ถูกต้อง ตามระเบียบ คำนึงถึงความปลอดภัยในการขับขี่ยานพาหนะ เคารพกฎจราจร
	๓. ต่อตนเองหรือผู้ร่วมประกอบวิชาชีพ สานสัมพันธ์อันดีระหว่างผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา นักเรียน นักศึกษา ชุมชน ท้องถิ่น
ภาพประกอบการ	

รายงานผลการปฏิบัติงานบุคลากร วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน
ฝ่ายกิจการนักเรียน นักศึกษา ประจำเดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

หัวข้อ	รายละเอียด
ชื่อผู้ปฏิบัติงาน	นายจิตวัฒนา บุญเลิศ
ตำแหน่ง	ครูชำนาญการ
คำสั่ง/บันทึกข้อความ	คำสั่งวิทยาลัยเทคนิคบางสะพานที่ ๑๒๕/๒๕๖๙ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการ ปฏิบัติหน้าที่ควบคุมกิจกรรมหน้าเสาธง และดูแลความเรียบร้อย บริเวณประตู เข้า-ออก วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน ประจำภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๙
วัน/เดือน/ปี/เวลา	๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๙ เวลา ๐๗.๐๐-๐๗.๔๕ น.
หัวข้อ/กิจกรรม (พร้อมอธิบาย รายละเอียด)	ครูปกครอง ฝ่ายดูแลการจอดยานพาหนะของนักเรียน นักศึกษา กำกับ ดูแล สุ่มตรวจค้นยานพาหนะ การสวมใส่หมวกนิรภัย ส่วนควบรถ การติดแผ่นป้ายทะเบียน และจัดการจอดรถให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ในช่วง เวลา ๐๗.๐๐-๐๗.๕๐ น. และดูแลความเรียบร้อยในช่วงเวลาเลิกเรียนระหว่าง เวลา ๑๕.๕๐-๑๖.๒๐ น.
ตัวชี้วัด (ผลผลิต ผลลัพธ์ และ ประโยชน์ที่เกิดขึ้น)	๑. ต่อสถานศึกษา การดูแลความเรียบร้อยในการจอดยานพาหนะของนักเรียน นักศึกษา เป็นไป ด้วยความเรียบร้อย บรรลุตามวัตถุประสงค์ ๒. ต่อนักเรียน นักศึกษา นักเรียน นักศึกษาตระหนักถึงความสำคัญในการประพฤติปฏิบัติตนให้ถูกต้อง ตามระเบียบ คำนึงถึงความปลอดภัยในการขับขี่ยานพาหนะ เคารพกฎจราจร
	๓. ต่อตนเองหรือผู้ร่วมประกอบวิชาชีพ สานสัมพันธ์อันดีระหว่างผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา นักเรียน นักศึกษา ชุมชน ท้องถิ่น
ภาพประกอบการ	

รายงานผลการปฏิบัติงานบุคลากร วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน
ฝ่ายกิจการนักเรียน นักศึกษา ประจำเดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

หัวข้อ	รายละเอียด
ชื่อผู้ปฏิบัติงาน	นายจิตวัฒนา บุญเลิศ
ตำแหน่ง	ครูชำนาญการ
คำสั่ง/บันทึกข้อความ	คำสั่งวิทยาลัยเทคนิคบางสะพานที่ ๑๒๕/๒๕๖๙ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการ ปฏิบัติหน้าที่ควบคุมกิจกรรมหน้าเสาธง และดูแลความเรียบร้อย บริเวณประตู เข้า-ออก วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน ประจำภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๙
วัน/เดือน/ปี/เวลา	๑๗ กรกฎาคม ๒๕๖๙ เวลา ๐๗.๐๐-๐๗.๔๕ น.
หัวข้อ/กิจกรรม (พร้อมอธิบาย รายละเอียด)	ครูปกครอง ฝ่ายดูแลการจอดยานพาหนะของนักเรียน นักศึกษา กำกับ ดูแล สุ่มตรวจค้นยานพาหนะ การสวมใส่หมวกนิรภัย ส่วนควบรถ การติดแผ่นป้ายทะเบียน และจัดการจอดรถให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ในช่วง เวลา ๐๗.๐๐-๐๗.๕๐ น. และดูแลความเรียบร้อยในช่วงเวลาเลิกเรียนระหว่าง เวลา ๑๕.๕๐-๑๖.๒๐ น.
ตัวชี้วัด (ผลผลิต ผลลัพธ์ และ ประโยชน์ที่เกิดขึ้น)	๑. ต่อสถานศึกษา การดูแลความเรียบร้อยในการจอดยานพาหนะของนักเรียน นักศึกษา เป็นไป ด้วยความเรียบร้อย บรรลุตามวัตถุประสงค์ ๒. ต่อนักเรียน นักศึกษา นักเรียน นักศึกษาตระหนักถึงความสำคัญในการประพฤติปฏิบัติตนให้ถูกต้อง ตามระเบียบ คำนึงถึงความปลอดภัยในการขับขี่ยานพาหนะ เคารพกฎจราจร
	๓. ต่อตนเองหรือผู้ร่วมประกอบวิชาชีพ สานสัมพันธ์อันดีระหว่างผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา นักเรียน นักศึกษา ชุมชน ท้องถิ่น
ภาพประกอบการ	

รายงานผลการปฏิบัติงานบุคลากร วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน
ฝ่ายกิจการนักเรียน นักศึกษา ประจำเดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

หัวข้อ	รายละเอียด
ชื่อผู้ปฏิบัติงาน	นายจิตวัฒนา บุญเลิศ
ตำแหน่ง	ครูชำนาญการ
คำสั่ง/บันทึกข้อความ	คำสั่งวิทยาลัยเทคนิคบางสะพานที่ ๑๒๕/๒๕๖๙ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการปฏิบัติหน้าที่ควบคุมกิจกรรมหน้าเสาธง และดูแลความเรียบร้อย บริเวณประตูเข้า-ออก วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน ประจำปีภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๙
วัน/เดือน/ปี/เวลา	๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๙ เวลา ๐๗.๐๐-๐๗.๔๕ น.
หัวข้อ/กิจกรรม (พร้อมอธิบาย รายละเอียด)	ครูปกครอง ฝ่ายดูแลการจอดยานพาหนะของนักเรียน นักศึกษา กำกับ ดูแล สุ่มตรวจค้นยานพาหนะ การสวมใส่หมวกนิรภัย ส่วนควบรถ การติดแผ่นป้ายทะเบียน และจัดการจอดรถให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ในช่วงเวลา ๐๗.๐๐-๐๗.๕๐ น. และดูแลความเรียบร้อยในช่วงเวลาเลิกเรียนระหว่างเวลา ๑๕.๕๐-๑๖.๒๐ น.
ตัวชี้วัด (ผลผลิต ผลลัพธ์ และ ประโยชน์ที่เกิดขึ้น)	๑. ต่อสถานศึกษา การดูแลความเรียบร้อยในการจอดยานพาหนะของนักเรียน นักศึกษา เป็นไปด้วยความเรียบร้อย บรรลุตามวัตถุประสงค์ ๒. ต่อนักเรียน นักศึกษา นักเรียน นักศึกษาตระหนักถึงความสำคัญในการประพฤติปฏิบัติตนให้ถูกต้องตามระเบียบ คำนึงถึงความปลอดภัยในการขับขี่ยานพาหนะ เคารพกฎจราจร
	๓. ต่อตนเองหรือผู้ร่วมประกอบวิชาชีพ สานสัมพันธ์อันดีระหว่างผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา นักเรียน นักศึกษา ชุมชน ท้องถิ่น
ภาพประกอบการ	

รายงานผลการปฏิบัติงานบุคลากร วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน
ฝ่ายกิจการนักเรียน นักศึกษา ประจำเดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

หัวข้อ	รายละเอียด
ชื่อผู้ปฏิบัติงาน	นายจิตวัฒนา บุญเลิศ
ตำแหน่ง	ครูชำนาญการ
คำสั่ง/บันทึกข้อความ	คำสั่งวิทยาลัยเทคนิคบางสะพานที่ ๑๒๕/๒๕๖๙ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการปฏิบัติหน้าที่ควบคุมกิจกรรมหน้าเสาธง และดูแลความเรียบร้อย บริเวณประตูเข้า-ออก วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน ประจำปีภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๙
วัน/เดือน/ปี/เวลา	๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๙ เวลา ๐๗.๐๐-๐๗.๔๕ น.
หัวข้อ/กิจกรรม (พร้อมอธิบาย รายละเอียด)	ครูปกครอง ฝ่ายดูแลการจอดยานพาหนะของนักเรียน นักศึกษา กำกับ ดูแล สุ่มตรวจค้นยานพาหนะ การสวมใส่หมวกนิรภัย ส่วนควบรถ การติดแผ่นป้ายทะเบียน และจัดการจอดรถให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ในช่วงเวลา ๐๗.๐๐-๐๗.๕๐ น. และดูแลความเรียบร้อยในช่วงเวลาเลิกเรียนระหว่างเวลา ๑๕.๕๐-๑๖.๒๐ น.
ตัวชี้วัด (ผลผลิต ผลลัพธ์ และ ประโยชน์ที่เกิดขึ้น)	๑. ต่อสถานศึกษา การดูแลความเรียบร้อยในการจอดยานพาหนะของนักเรียน นักศึกษา เป็นไปด้วยความเรียบร้อย บรรลุตามวัตถุประสงค์ ๒. ต่อนักเรียน นักศึกษา นักเรียน นักศึกษาตระหนักถึงความสำคัญในการประพฤติปฏิบัติตนให้ถูกต้องตามระเบียบ คำนึงถึงความปลอดภัยในการขับขี่ยานพาหนะ เคารพกฎจราจร
	๓. ต่อตนเองหรือผู้ร่วมประกอบวิชาชีพ สานสัมพันธ์อันดีระหว่างผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา นักเรียน นักศึกษา ชุมชน ท้องถิ่น
ภาพประกอบการ	