



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ...วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน.....

ที่ ๑๖๑/๒๕๖๙..... วันที่ ๙ มกราคม ๒๕๖๙.....

เรื่อง...รายงานผลการปฏิบัติงานบุคลากร วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน.....

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน

ตามที่ ข้าพเจ้า ว่าที่ร้อยตรี กิตติพงษ์ คำเก็ง ตำแหน่งพนักงานราชการครู ประจำสาขาวิชาตัวถังและสีรถยนต์ ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติงานตามภารกิจของวิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน ในเดือนมกราคม ของฝ่ายงานพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษานั้น

บัดนี้ ข้าพเจ้าฯ ได้ดำเนินการรวบรวมผลการปฏิบัติงานในเดือนมกราคม จากการอบรม/ประชุม/สัมมนา และเข้าร่วมกิจกรรมต่าง ๆ ที่วิทยาลัยเทคนิคบางสะพานกำหนด ตามแบบรายงานที่ได้แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และใช้ประกอบการพิจารณาตามความเหมาะสม

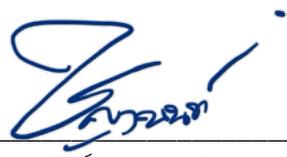
ว่าที่ร้อยตรี  ผู้รายงาน

(กิตติพงษ์ คำเก็ง)

ตำแหน่งพนักงานราชการครู

ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา


เพื่อโปรดทราบ

ว่าที่ร้อยตรี 

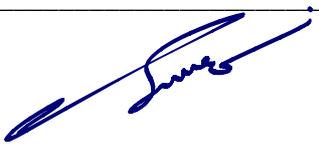
(ชฎานนท์ สายนาคร)

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา



ความเห็นผู้อำนวยการ



ลงชื่อ 

(นายรัชชัย ดุ๊กสุขแก้ว)

รองผู้อำนวยการรักษาการแทน

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน

“เรียนดี มีคุณธรรม”

รายงานผลการปฏิบัติงานบุคลากร วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน
ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

หัวข้อ	รายละเอียด
ชื่อผู้ปฏิบัติงาน	ว่าที่ร้อยตรีภิตติพงษ์ คำเก็ง
คำสั่ง/บันทึกข้อความ	ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน
วัน/เดือน/ปี	วันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๘ – ๕ มกราคม ๒๕๖๙
เวลา	๐๖.๐๐ น.
หัวข้อ (พร้อมอธิบาย รายละเอียด)	กิจกรรมอาสาชื้อะ-ขนส่งอาสาช่วยประชาชน เทศกาลปีใหม่ ๒๕๖๙ เข้าร่วมงาน ปฏิบัติหน้าที่กิจกรรมอาสาชื้อะ-ขนส่งอาสาช่วยประชาชนเทศกาลปีใหม่ ๒๕๖๙
ตัวชี้วัด (ผลผลิต ผลลัพธ์ และ ประโยชน์ที่เกิดขึ้น)	<p>๑. ต่อสถานศึกษา</p> <p>๑.๑ เพื่อสร้างภาพลักษณ์ที่ดีแก่สถานศึกษา</p> <p>๒. ต่อนักเรียน นักศึกษา</p> <p>๒.๑ เพื่อให้บริการ ตรวจสอบเช็ค ซ่อมแซมเบื้องต้น และอำนวยความสะดวกด้าน ยานพาหนะพร้อมเสริมสร้างความปลอดภัยในการเดินทางแก่ประชาชนในช่วง เทศกาลปีใหม่</p> <p>๓. ต่อตนเอง หรือผู้ร่วมประกอบวิชาชีพ</p> <p>๓.๑ เพื่อพัฒนาทักษะด้านวิชาชีพ</p>
ภาพประกอบการ (จำนวน ๒ ภาพ)	

“เรียนดี มีคุณธรรม”