บันทึกกิจกรรมโฮมรูม

ช่างไฟฟ้า ช่างไฟฟ้า/2 2567 (ชฟ.3/2)

ครูที่ปรึกษา นางสาวปิยาภรณ์ ไชยรัตน์

19 พฤษภาคม 2569

เรื่องที่ทำการอบรม / ให้คำแนะนำ / แจ้งให้ทราบ / การนัดหมายต่างๆ : เรื่องที่ทำการอบรม / ให้คำแนะนำ / แจ้งให้ทราบ / การนัดหมายต่างๆ : เรื่องที่ทำการอบรม / ให้คำแนะนำ / แจ้งให้ทราบ / : พบนักเรียนในที่ปรึกษา ระดับ ปวช.3/1-2 สาขาวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง มีจำนวนนักศึกษาในที่ปรึกษา 35 คน เข้าพบที่ปรึกษาแบบ online จำนวน 35 คน

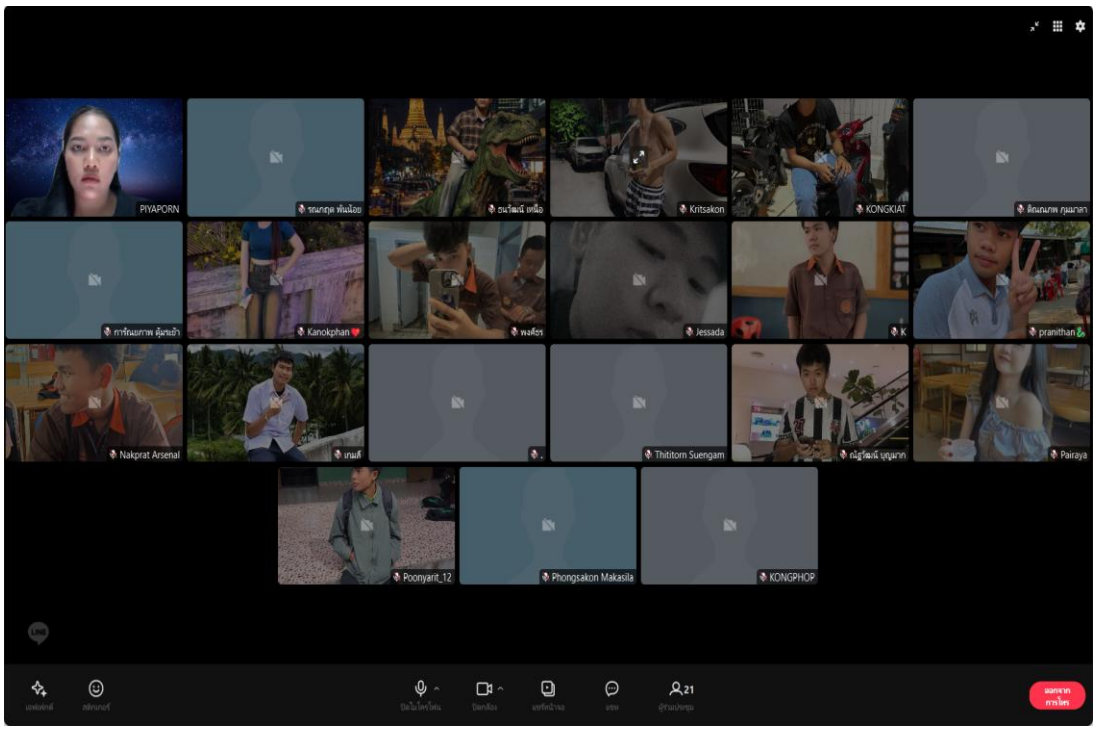
1.ชี้แจงเรื่องเอกสารเงินเรียนฟรี

2.กิจกรรมโครงการปฐมนิเทศนักเรียน นักศึกษาฝึกงาน

3.การเข้าเช็คอินในระบบ Smart Attendance การเข้างานก่อน 08.00-08.30 และออกงาน 16.30 น. เป็นต้นไป

4.การปฏิบัติตัวภายในสถานประกอบการ การปฏิบัติงานร่วมกับผู้อื่น

5. การสร้างมนุษยสัมพันธ์ดีกับเพื่อนร่วมงานหรือสถานประกอบการ



[เอกสารที่แนบไว้ http://rms.bsptc.ac.th/files/40250_26060423232207.png](http://rms.bsptc.ac.th/files/40250_26060423232207.png)

26 พฤษภาคม 2569

เรื่องที่ทำการอบรม / ให้คำแนะนำ / แจ้งให้ทราบ / การนัดหมายต่างๆ : เรื่องที่ทำการอบรม / ให้คำแนะนำ / แจ้งให้ทราบ / การนัดหมายต่างๆ : เรื่องที่ทำการอบรม / ให้คำแนะนำ / แจ้งให้ทราบ / การนัดหมายต่างๆ : พบนักเรียนในที่ปรึกษา ระดับ ปวช.3/1-2 สาขาวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง มีจำนวนนักศึกษาในที่ปรึกษา 35 คน เข้าพบที่ปรึกษาแบบ online จำนวน 35 คน

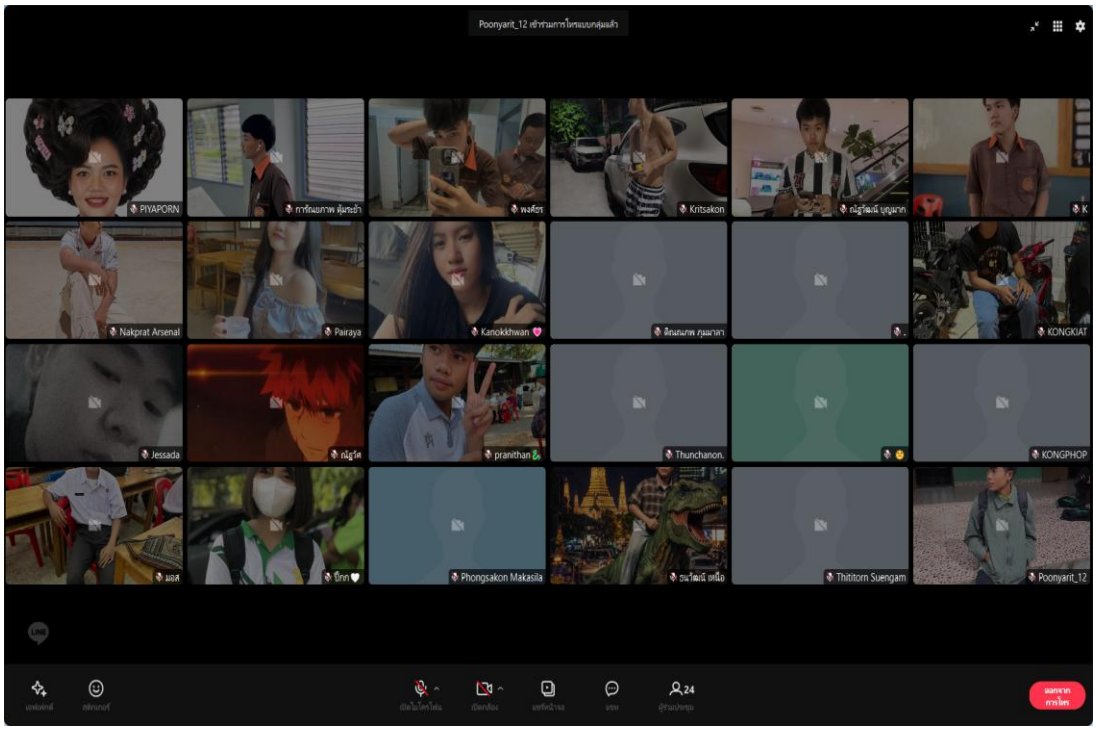
1.การเข้าเช็คอินในระบบ Smart Attendance การเข้างานก่อน 08.00-08.30 และออกงาน 16.30 น. เป็นต้นไป

2.การปฏิบัติตัวภายในสถานประกอบการ การปฏิบัติงานร่วมกับผู้อื่น

3. การสร้างมนุษยสัมพันธ์ดีกับเพื่อนร่วมงานหรือสถานประกอบการ

4.การส่งเอกสารสัญญาการฝึกงานกับสถานประกอบ ผู้ปกครอง และ วิทยาลัย

5. ติดตามการเขียนหัลงสือหรือเล่มฝึกงานให้นักเรียนเขียนเป็นบปัจจุบัน และให้พี่เลี้ยงในสถานประกอบการเซ็นชื่อให้เรียบร้อย



[เอกสารที่แนบไว้ http://rms.bsptc.ac.th/files/40250_26060423232604.png](http://rms.bsptc.ac.th/files/40250_26060423232604.png)

2 มิถุนายน 2569

เรื่องที่ทำการอบรม / ให้คำแนะนำ / แจ้งให้ทราบ / การนัดหมายต่างๆ : เรื่องที่ทำการอบรม / ให้คำแนะนำ / แจ้งให้ทราบ / การนัดหมายต่างๆ : เรื่องที่ทำการอบรม / ให้คำแนะนำ / แจ้งให้ทราบ / การนัดหมายต่างๆ : พบนักเรียนในที่ปรึกษา ระดับ ปวช.3/1-2 สาขาวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง มีจำนวนนักศึกษาในที่ปรึกษา 35 คน เข้าพบที่ปรึกษาแบบ online จำนวน 35 คน

1.การประชุมผู้ปกครองในระดับ ปวช.3 ในรูปแบบออนไลน์ ผ่านระบบ ZOOM โดยสอนวิธีการเข้าใช้งานและกำหนดการประชุม

2.การนิเทศฝึกงานของครูภายในสาขาวิชา กระเตรียมตัวและการแต่งกาย ร่วมถึงผมและรองเท้าให้ถูกต้องตามกฎระเบียบวิทยาลัย

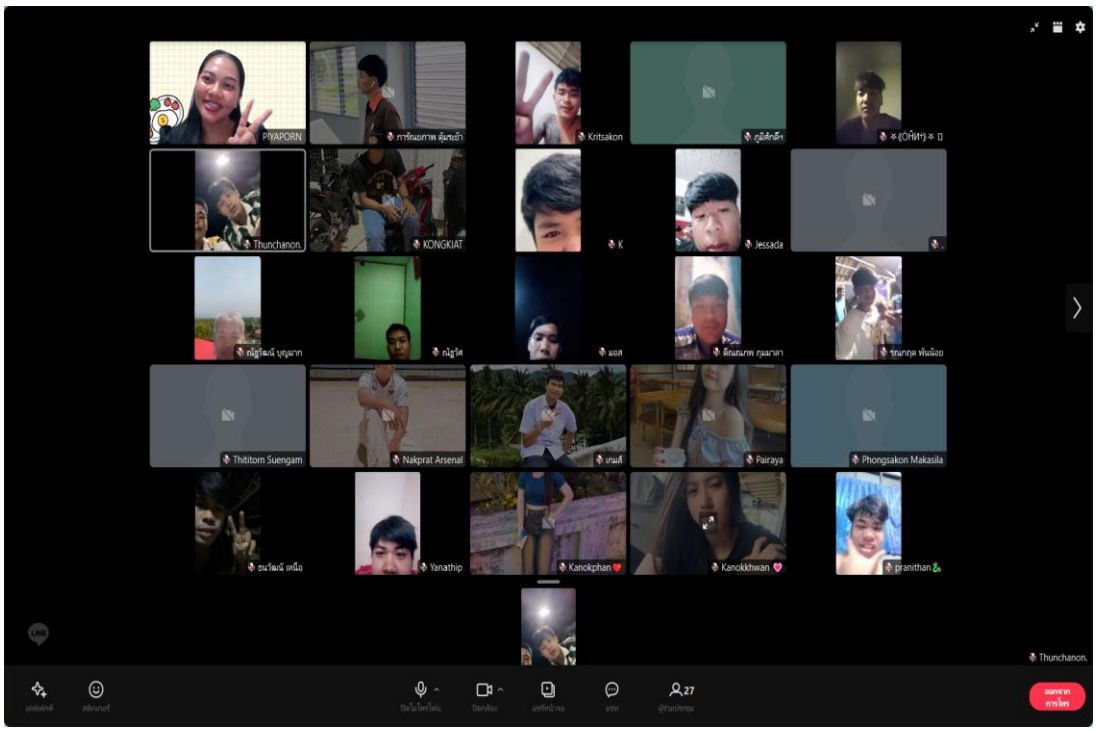
3.การเข้าเช็คอินในระบบ Smart Attendance การเข้างานก่อน 08.00-08.30 และออกงาน 16.30 น. เป็นต้นไป

4.การปฏิบัติตัวภายในสถานประกอบการ การปฏิบัติงานร่วมกับผู้อื่น

5.การสร้างมนุษยสัมพันธ์ดีกับเพื่อนร่วมงานหรือสถานประกอบการ

6.การส่งเอกสารสัญญาการฝึกงานกับสถานประกอบ ผู้ปกครอง และ วิทยาลัย

7. ติดตามการเขียนหลังสือหรือเล่มฝึกงานให้นักเรียนเขียนเป็นบปัจจุบัน และให้พี่เลี้ยงในสถานประกอบการเซ็นชื่อให้เรียบร้อย



[เอกสารที่แนบไว้ http://rms.bsptc.ac.th/files/40250_26060423233115.png](http://rms.bsptc.ac.th/files/40250_26060423233115.png)

ลงชื่อ.....ครูที่ปรึกษา

(นางสาวปิยาภรณ์ ไชยรัตน์)

4 มิถุนายน 2569

ลงชื่อ.....

(นางสาววีณา ใจเพชร)

หัวหน้างานครูที่ปรึกษา

ลงชื่อ.....

(ว่าที่ร้อยตรีชญานนท์ สายนาค)

รองผู้อำนวยการฝ่ายกิจการนักเรียน นักศึกษา

ลงชื่อ.....

(นายนิมิตร ศรียาภัย)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน