



รายงานผลการปฏิบัติงาน
บุคลากรวิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน

| | |
|--|---|
| ชื่อกิจกรรม/โครงการ | ตรวจระเบียบและเครื่องแต่งกายของนักเรียน (สัปดาห์ที่ ๓) ประจำภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๘ |
| ชื่อผู้ปฏิบัติงาน | นางสาวปิยาภรณ์ ไชยรัตน์ |
| คำสั่ง/ผู้มอบหมาย | ฝ่ายวิชาการ วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน |
| วัน/เวลา และสถานที่ปฏิบัติงาน | วันที่ ๓-๗ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๘ |
| ภาระงาน/กิจกรรมที่ได้รับมอบหมายตามคำสั่ง ฯ | ตรวจระเบียบของนักเรียน แจกกติกา ข้อตกลงก่อนเข้าชั้นเรียน |
| ตัวชี้วัด (ผลผลิต ผลลัพธ์และประโยชน์ที่เกิดขึ้น) | ต่อนักเรียน นักศึกษา เพื่อความเป็นระเบียบเรียบร้อยของนักเรียนก่อนเข้าชั้นเรียน |
| รูปภาพที่แสดงให้เห็นการปฏิบัติงานตามคำสั่ง/ผู้มอบหมาย | |
| | |
| ลงชื่อ..... (นางสาวปิยาภรณ์ ไชยรัตน์) ตำแหน่ง ครูพิเศษสอน วันที่รายงาน ๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ | ลงชื่อ..... (นางสิริลักษณ์ บุญเลิศ) ตำแหน่ง หัวหน้าสาขาวิชาสามัญ สัมพันธ์ วันที่ ๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ |
| ความเห็นรองผู้อำนวยการ ฝ่ายวิชาการ ลงชื่อ..... (นายประพจน์ พุฒชนะ) รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ วันที่ ๑๐ / ๑๑ / ๖๘ | ความคิดเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน ลงชื่อ..... (นายนิมิตร ศรียาภัย) ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน วันที่ ๑๐ / ๑๑ / ๖๘ |

“เรียนดี มีคุณธรรม”