



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ...วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน.....

ที่ ๔๖๗๙/๒๕๖๙.....

วันที่ ๒๓ กันยายน ๒๕๖๙.....

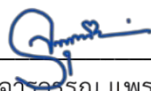
เรื่อง รายงานผลการปฏิบัติงานบุคลากร วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน.....

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน

ตามที่ข้าพเจ้า นางสาวจรรุวรรณ แพรพันธ์ ตำแหน่งพนักงานราชการครู ประจำแผนกวิชาสามัญสัมพันธ์ ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติงานตามคำสั่งวิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน ๑๐๗/๒๕๖๙ ลงวันที่ ๓๑ เดือน มีนาคม ๒๕๖๙ เรื่อง แต่งตั้งและมอบหมายหน้าที่ให้บุคลากรในสถานศึกษาปฏิบัติหน้าที่ราชการ ประจำภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๙ ในส่วนฝ่ายงานวิชาการ นั้น

บัดนี้ ข้าพเจ้า ขอรายงานผลการปฏิบัติงานในเดือน สิงหาคม – กันยายน พ.ศ.๒๕๖๙ ให้วิทยาลัยเทคนิคบางสาพน ทราบ จำนวน ๑๐ รายการ ตามแบบรายงานที่ได้แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

  
(นางสาวจรรุวรรณ แพรพันธ์)

ตำแหน่งพนักงานราชการครู แผนกวิชาสามัญสัมพันธ์

ความเห็นรองฝ่าย กิตติภาพ

- เพื่อโปรดทราบ

ลงชื่อ



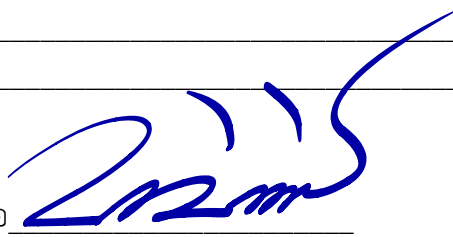
(นายประพฤติ พฤศชนะ)

รองผู้อำนวยการฝ่ายงานวิชาการ

ความเห็นผู้อำนวยการ



ลงชื่อ



(นายนิมิตร ศรีรักษ์)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน

รายงานผลการปฏิบัติงานบุคลากร วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน  
ฝ่ายงานวิชาการ ประจำเดือน สิงหาคม ๒๕๖๙

| หัวข้อ                        | รายละเอียด                                                                                                                                                                                                                                                      |
|-------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ชื่อผู้ปฏิบัติงาน             | นางสาวจารุวรรณ แพรพันธ์                                                                                                                                                                                                                                         |
| ตำแหน่ง                       | พนักงานราชการครู                                                                                                                                                                                                                                                |
| คำสั่ง/บันทึกข้อความ          | วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน                                                                                                                                                                                                                                          |
| วัน/เดือน/ปี/เวลา             | วันที่ ๒๗-๓๑ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๙                                                                                                                                                                                                                                  |
| หัวข้อ                        | ตรวจระเบียบนักเรียน นักศึกษาในรายวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร แผนกวิชาไฟฟ้า ปวช.๑/๓-๔ (ตรวจระเบียบสัปดาห์ที่ ๑๑)                                                                                                                                               |
| ตัวชี้วัด                     | <b>๑. ต่อสถานศึกษา</b><br><p>เพื่อส่งเสริมให้นักเรียน นักศึกษาปฏิบัติตามระเบียบของสถานศึกษา มีวินัย ความรับผิดชอบ และสร้างภาพลักษณ์ที่ดีให้แก่แผนกวิชาและวิทยาลัย</p>                                                                                           |
|                               | <b>๒. ต่อนักเรียน นักศึกษา</b><br><p>เพื่อปลูกฝังให้นักเรียน นักศึกษามีความรับผิดชอบต่อตนเอง ตั้งใจเรียน ส่งงานตรงเวลา มีมารยาทในการเรียน และสามารถปฏิบัติตนร่วมกับผู้อื่นในสังคมได้อย่างเหมาะสม</p>                                                            |
|                               | <b>๓. ต่อตนเอง หรือผู้ร่วมประกอบวิชาชีพ</b><br><p>เพื่อเตรียมความพร้อมให้นักเรียน นักศึกษามีคุณลักษณะที่เหมาะสมต่อการประกอบวิชาชีพช่างยนต์ มีจรรยาบรรณวิชาชีพ มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี และสามารถนำภาษาอังกฤษไปใช้ในการทำงานในสถานประกอบการได้อย่างมีประสิทธิภาพ</p> |
| ภาพประกอบการ<br>(จำนวน ๒ ภาพ) |                                                                                                                                                                             |

*2m*

รายงานผลการปฏิบัติงานบุคลากร วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน  
ฝ่ายงานวิชาการ ประจำเดือน สิงหาคม ๒๕๖๙

| หัวข้อ                        | รายละเอียด                                                                                                                                                                                                                                                      |
|-------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ชื่อผู้ปฏิบัติงาน             | นางสาวจารุวรรณ แพรพันธ์                                                                                                                                                                                                                                         |
| ตำแหน่ง                       | พนักงานราชการครู                                                                                                                                                                                                                                                |
| คำสั่ง/บันทึกข้อความ          | วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน                                                                                                                                                                                                                                          |
| วัน/เดือน/ปี/เวลา             | วันที่ ๓-๗ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๙                                                                                                                                                                                                                                    |
| หัวข้อ                        | ตรวจระเบียบนักเรียน นักศึกษาในรายวิชาภาษาอังกฤษเพื่องานช่างอุตสาหกรรม แผนกวิชาไฟฟ้า ปวช.๒/๑-๒ (ตรวจระเบียบสัปดาห์ที่ ๑๒)                                                                                                                                        |
| ตัวชี้วัด                     | <b>๑. ต่อสถานศึกษา</b><br><p>เพื่อส่งเสริมให้นักเรียน นักศึกษาปฏิบัติตามระเบียบของสถานศึกษา มีวินัย ความรับผิดชอบ และสร้างภาพลักษณ์ที่ดีให้แก่แผนกวิชาและวิทยาลัย</p>                                                                                           |
|                               | <b>๒. ต่อนักเรียน นักศึกษา</b><br><p>เพื่อปลูกฝังให้นักเรียน นักศึกษามีความรับผิดชอบต่อตนเอง ตั้งใจเรียน ส่งงานตรงเวลา มีมารยาทในการเรียน และสามารถปฏิบัติตนร่วมกับผู้อื่นในสังคมได้อย่างเหมาะสม</p>                                                            |
|                               | <b>๓. ต่อตนเอง หรือผู้ร่วมประกอบวิชาชีพ</b><br><p>เพื่อเตรียมความพร้อมให้นักเรียน นักศึกษามีคุณลักษณะที่เหมาะสมต่อการประกอบวิชาชีพช่างยนต์ มีจรรยาบรรณวิชาชีพ มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี และสามารถนำภาษาอังกฤษไปใช้ในการทำงานในสถานประกอบการได้อย่างมีประสิทธิภาพ</p> |
| ภาพประกอบการ<br>(จำนวน ๒ ภาพ) |                                                                                                                                                                             |

*2mrs*

รายงานผลการปฏิบัติงานบุคลากร วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน  
ฝ่ายงานวิชาการ ประจำเดือน สิงหาคม ๒๕๖๙

| หัวข้อ                        | รายละเอียด                                                                                                                                                                                                                                                      |
|-------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ชื่อผู้ปฏิบัติงาน             | นางสาวจรรุวรรณ แพรพันธ์                                                                                                                                                                                                                                         |
| ตำแหน่ง                       | พนักงานราชการครู                                                                                                                                                                                                                                                |
| คำสั่ง/บันทึกข้อความ          | วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน                                                                                                                                                                                                                                          |
| วัน/เดือน/ปี/เวลา             | วันที่ ๑๐-๑๔ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๙                                                                                                                                                                                                                                  |
| หัวข้อ                        | ตรวจระเบียบนักเรียน นักศึกษาในรายวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร แผนกวิชาช่างเชื่อม ปวช.๑/๑ (ตรวจระเบียบสัปดาห์ที่ ๑๓)                                                                                                                                            |
| ตัวชี้วัด                     | <b>๑. ต่อสถานศึกษา</b><br><p>เพื่อส่งเสริมให้นักเรียน นักศึกษาปฏิบัติตามระเบียบของสถานศึกษา มีวินัย ความรับผิดชอบ และสร้างภาพลักษณ์ที่ดีให้แก่แผนกวิชาและวิทยาลัย</p>                                                                                           |
|                               | <b>๒. ต่อนักเรียน นักศึกษา</b><br><p>เพื่อปลูกฝังให้นักเรียน นักศึกษามีความรับผิดชอบต่อตนเอง ตั้งใจเรียน ส่งงานตรงเวลา มีมารยาทในการเรียน และสามารถปฏิบัติตนร่วมกับผู้อื่นในสังคมได้อย่างเหมาะสม</p>                                                            |
|                               | <b>๓. ต่อตนเอง หรือผู้ร่วมประกอบวิชาชีพ</b><br><p>เพื่อเตรียมความพร้อมให้นักเรียน นักศึกษามีคุณลักษณะที่เหมาะสมต่อการประกอบวิชาชีพช่างยนต์ มีจรรยาบรรณวิชาชีพ มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี และสามารถนำภาษาอังกฤษไปใช้ในการทำงานในสถานประกอบการได้อย่างมีประสิทธิภาพ</p> |
| ภาพประกอบการ<br>(จำนวน ๒ ภาพ) |                                                                                                                                                                             |

2๓

รายงานผลการปฏิบัติงานบุคลากร วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน  
ฝ่ายงานวิชาการ ประจำเดือน สิงหาคม ๒๕๖๙

| หัวข้อ                        | รายละเอียด                                                                                                                                                                                                                                                      |
|-------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ชื่อผู้ปฏิบัติงาน             | นางสาวจารุวรรณ แพรพันธ์                                                                                                                                                                                                                                         |
| ตำแหน่ง                       | พนักงานราชการครู                                                                                                                                                                                                                                                |
| คำสั่ง/บันทึกข้อความ          | วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน                                                                                                                                                                                                                                          |
| วัน/เดือน/ปี/เวลา             | วันที่ ๑๗-๒๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๙                                                                                                                                                                                                                                  |
| หัวข้อ                        | ตรวจระเบียบนักเรียน นักศึกษาในรายวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร แผนกวิชาเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล ปวช.๑/๒ (ตรวจระเบียบสัปดาห์ที่ ๑๔)                                                                                                                                |
| ตัวชี้วัด                     | <b>๑. ต่อสถานศึกษา</b><br><p>เพื่อส่งเสริมให้นักเรียน นักศึกษาปฏิบัติตามระเบียบของสถานศึกษา มีวินัย ความรับผิดชอบ และสร้างภาพลักษณ์ที่ดีให้แก่แผนกวิชาและวิทยาลัย</p>                                                                                           |
|                               | <b>๒. ต่อนักเรียน นักศึกษา</b><br><p>เพื่อปลูกฝังให้นักเรียน นักศึกษามีความรับผิดชอบต่อตนเอง ตั้งใจเรียน ส่งงานตรงเวลา มีมารยาทในการเรียน และสามารถปฏิบัติตนร่วมกับผู้อื่นในสังคมได้อย่างเหมาะสม</p>                                                            |
|                               | <b>๓. ต่อตนเอง หรือผู้ร่วมประกอบวิชาชีพ</b><br><p>เพื่อเตรียมความพร้อมให้นักเรียน นักศึกษามีคุณลักษณะที่เหมาะสมต่อการประกอบวิชาชีพช่างยนต์ มีจรรยาบรรณวิชาชีพ มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี และสามารถนำภาษาอังกฤษไปใช้ในการทำงานในสถานประกอบการได้อย่างมีประสิทธิภาพ</p> |
| ภาพประกอบการ<br>(จำนวน ๒ ภาพ) |                                                                                                                                                                             |

*20/8*

รายงานผลการปฏิบัติงานบุคลากร วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน  
ฝ่ายงานวิชาการ ประจำเดือน สิงหาคม ๒๕๖๙

| หัวข้อ                        | รายละเอียด                                                                                                                                                                                                                                                                |
|-------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ชื่อผู้ปฏิบัติงาน             | นางสาวจรรุวรรณ แพรพันธ์                                                                                                                                                                                                                                                   |
| ตำแหน่ง                       | พนักงานราชการครู                                                                                                                                                                                                                                                          |
| คำสั่ง/บันทึกข้อความ          | วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน                                                                                                                                                                                                                                                    |
| วัน/เดือน/ปี/เวลา             | วันที่ ๒๔-๒๘ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๙                                                                                                                                                                                                                                            |
| หัวข้อ                        | ตรวจระเบียบนักเรียน นักศึกษาในรายวิชาภาษาอังกฤษสถานประกอบการ<br>แผนกวิชาช่างกลโรงงาน ปวช.๓/๓-๔ (ตรวจระเบียบสัปดาห์ที่ ๑๕)                                                                                                                                                 |
| ตัวชี้วัด                     | <b>๑. ต่อสถานศึกษา</b><br><p>เพื่อส่งเสริมให้นักเรียน นักศึกษาปฏิบัติตามระเบียบของสถานศึกษา มีวินัย<br/>ความรับผิดชอบ และสร้างภาพลักษณ์ที่ดีให้แก่แผนกวิชาและวิทยาลัย</p>                                                                                                 |
|                               | <b>๒. ต่อนักเรียน นักศึกษา</b><br><p>เพื่อปลูกฝังให้นักเรียน นักศึกษามีความรับผิดชอบต่อตนเอง ตั้งใจเรียน ส่ง<br/>งานตรงเวลา มีมารยาทในการเรียน และสามารถปฏิบัติตนร่วมกับผู้อื่นในสังคมได้<br/>อย่างเหมาะสม</p>                                                            |
|                               | <b>๓. ต่อตนเอง หรือผู้ร่วมประกอบวิชาชีพ</b><br><p>เพื่อเตรียมความพร้อมให้นักเรียน นักศึกษามีคุณลักษณะที่เหมาะสมต่อการ<br/>ประกอบวิชาชีพช่างยนต์ มีจรรยาบรรณวิชาชีพ มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี และสามารถ<br/>นำภาษาอังกฤษไปใช้ในการทำงานในสถานประกอบการได้อย่างมีประสิทธิภาพ</p> |
| ภาพประกอบการ<br>(จำนวน ๒ ภาพ) |                                                                                                                                                                                       |



รายงานผลการปฏิบัติงานบุคลากร วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน  
ฝ่ายงานวิชาการ ประจำเดือน สิงหาคม ๒๕๖๙

| หัวข้อ                        | รายละเอียด                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|-------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ชื่อผู้ปฏิบัติงาน             | นางสาวจารุวรรณ แพรพันธ์                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| ตำแหน่ง                       | พนักงานราชการครู                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| คำสั่ง/บันทึกข้อความ          | วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| วัน/เดือน/ปี/เวลา             | วันที่ ๒๒ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๙                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| หัวข้อ                        | วิทยาการโครงการยกระดับและพัฒนาขีดความสามารถด้านภาษาและทักษะดิจิทัล                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| ตัวชี้วัด                     | <p><b>๑. ต่อสถานศึกษา</b></p> <p>เพื่อส่งเสริมและยกระดับ คุณภาพการจัดการเรียนรู้ด้านภาษาและทักษะดิจิทัล ของสถานศึกษา</p> <p><b>๒. ต่อนักเรียน นักศึกษา</b></p> <p>เพื่อพัฒนาทักษะด้าน ภาษาและการสื่อสาร ให้สามารถนำไปใช้ในการเรียน การทำงาน และชีวิตประจำวัน</p> <p><b>๓. ต่อตนเอง หรือผู้ร่วมประกอบวิชาชีพ</b></p> <p>เพื่อพัฒนาทักษะการเป็นวิทยากร การสื่อสาร และการจัดการเรียนรู้ให้มี ประสิทธิภาพ</p> |
| ภาพประกอบการ<br>(จำนวน ๒ ภาพ) |                                                                                                                                                                                                                                    |

2m

รายงานผลการปฏิบัติงานบุคลากร วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน  
ฝ่ายงานวิชาการ ประจำเดือน กันยายน ๒๕๖๙

| หัวข้อ                        | รายละเอียด                                                                                                                                                                                                                                                      |
|-------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ชื่อผู้ปฏิบัติงาน             | นางสาวจารุวรรณ แพรพันธ์                                                                                                                                                                                                                                         |
| ตำแหน่ง                       | พนักงานราชการครู                                                                                                                                                                                                                                                |
| คำสั่ง/บันทึกข้อความ          | วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน                                                                                                                                                                                                                                          |
| วัน/เดือน/ปี/เวลา             | วันที่ ๓๑-๙ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๙                                                                                                                                                                                                                                   |
| หัวข้อ                        | ตรวจระเบียบนักเรียน นักศึกษาในรายวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร แผนกวิชาช่างกลโรงงาน ปวช.๑/๑-๒ (ตรวจระเบียบสัปดาห์ที่ ๑๖)                                                                                                                                        |
| ตัวชี้วัด                     | <b>๑. ต่อสถานศึกษา</b><br><p>เพื่อส่งเสริมให้นักเรียน นักศึกษาปฏิบัติตามระเบียบของสถานศึกษา มีวินัย ความรับผิดชอบ และสร้างภาพลักษณ์ที่ดีให้แก่แผนกวิชาและวิทยาลัย</p>                                                                                           |
|                               | <b>๒. ต่อนักเรียน นักศึกษา</b><br><p>เพื่อปลูกฝังให้นักเรียน นักศึกษามีความรับผิดชอบต่อตนเอง ตั้งใจเรียน ส่งงานตรงเวลา มีมารยาทในการเรียน และสามารถปฏิบัติตนร่วมกับผู้อื่นในสังคมได้อย่างเหมาะสม</p>                                                            |
|                               | <b>๓. ต่อตนเอง หรือผู้ร่วมประกอบวิชาชีพ</b><br><p>เพื่อเตรียมความพร้อมให้นักเรียน นักศึกษามีคุณลักษณะที่เหมาะสมต่อการประกอบวิชาชีพช่างยนต์ มีจรรยาบรรณวิชาชีพ มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี และสามารถนำภาษาอังกฤษไปใช้ในการทำงานในสถานประกอบการได้อย่างมีประสิทธิภาพ</p> |
| ภาพประกอบการ<br>(จำนวน ๒ ภาพ) |                                                                                                                                                                             |



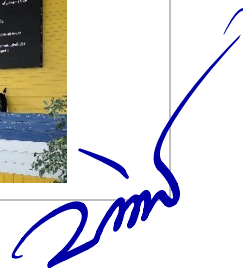
รายงานผลการปฏิบัติงานบุคลากร วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน  
ฝ่ายงานวิชาการ ประจำเดือน กันยายน ๒๕๖๙

| หัวข้อ                        | รายละเอียด                                                                                                                                                                                                                                                      |
|-------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ชื่อผู้ปฏิบัติงาน             | นางสาวจารุวรรณ แพรพันธ์                                                                                                                                                                                                                                         |
| ตำแหน่ง                       | พนักงานราชการครู                                                                                                                                                                                                                                                |
| คำสั่ง/บันทึกข้อความ          | วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน                                                                                                                                                                                                                                          |
| วัน/เดือน/ปี/เวลา             | วันที่ ๑๔-๑๘ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๙                                                                                                                                                                                                                                  |
| หัวข้อ                        | ตรวจระเบียบนักเรียน นักศึกษาในรายวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร แผนกวิชาเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล ปวช.๑/๑ (ตรวจระเบียบสัปดาห์ที่ ๑๘)                                                                                                                                |
| ตัวชี้วัด                     | <b>๑. ต่อสถานศึกษา</b><br><p>เพื่อส่งเสริมให้นักเรียน นักศึกษาปฏิบัติตามระเบียบของสถานศึกษา มีวินัย ความรับผิดชอบ และสร้างภาพลักษณ์ที่ดีให้แก่แผนกวิชาและวิทยาลัย</p>                                                                                           |
|                               | <b>๒. ต่อนักเรียน นักศึกษา</b><br><p>เพื่อปลูกฝังให้นักเรียน นักศึกษามีความรับผิดชอบต่อตนเอง ตั้งใจเรียน ส่งงานตรงเวลา มีมารยาทในการเรียน และสามารถปฏิบัติตนร่วมกับผู้อื่นในสังคมได้อย่างเหมาะสม</p>                                                            |
|                               | <b>๓. ต่อตนเอง หรือผู้ร่วมประกอบวิชาชีพ</b><br><p>เพื่อเตรียมความพร้อมให้นักเรียน นักศึกษามีคุณลักษณะที่เหมาะสมต่อการประกอบวิชาชีพช่างยนต์ มีจรรยาบรรณวิชาชีพ มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี และสามารถนำภาษาอังกฤษไปใช้ในการทำงานในสถานประกอบการได้อย่างมีประสิทธิภาพ</p> |
| ภาพประกอบการ<br>(จำนวน ๒ ภาพ) |                                                                                                                                                                             |

*200*

รายงานผลการปฏิบัติงานบุคลากร วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน  
ฝ่ายงานวิชาการ ประจำเดือน กันยายน ๒๕๖๙

| หัวข้อ                        | รายละเอียด                                                                                                                                  |
|-------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ชื่อผู้ปฏิบัติงาน             | นางสาวจารุวรรณ แพรพันธ์                                                                                                                     |
| ตำแหน่ง                       | พนักงานราชการครู                                                                                                                            |
| คำสั่ง/บันทึกข้อความ          | วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน                                                                                                                      |
| วัน/เดือน/ปี/เวลา             | วันที่ ๒๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๙                                                                                                                 |
| หัวข้อ                        | รับลงทะเบียนเรียนและเข้าร่วมโครงการดำเนินขยายและยกระดับการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีคุณภาพสูง                                              |
| ตัวชี้วัด                     | <b>๑. ต่อสถานศึกษา</b><br>เพื่อเพิ่มโอกาสในการจัดการเรียนรู้ที่สอดคล้องกับ ความต้องการของตลาดแรงงาน                                         |
|                               | <b>๒. ต่อนักเรียน นักศึกษา</b><br>เพื่อพัฒนาความรู้ ทักษะวิชาชีพ และทักษะการทำงานจาก ประสบการณ์จริง                                         |
|                               | <b>๓. ต่อตนเอง หรือผู้ร่วมประกอบวิชาชีพ</b><br>เพื่อเพิ่มทักษะในการรับลงทะเบียน ให้คำแนะนำ และประสานงานกับนักเรียน นักศึกษาและสถานประกอบการ |
| ภาพประกอบการ<br>(จำนวน ๒ ภาพ) |                                                         |



รายงานผลการปฏิบัติงานบุคลากร วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน  
ฝ่ายงานวิชาการ ประจำเดือน กันยายน ๒๕๖๙

| หัวข้อ                        | รายละเอียด                                                                                                                                                               |
|-------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ชื่อผู้ปฏิบัติงาน             | นางสาวจารุวรรณ แพรพันธ์                                                                                                                                                  |
| ตำแหน่ง                       | พนักงานราชการครู                                                                                                                                                         |
| คำสั่ง/บันทึกข้อความ          | วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน                                                                                                                                                   |
| วัน/เดือน/ปี/เวลา             | วันที่ ๒๓-๒๔ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๙                                                                                                                                           |
| หัวข้อ                        | อบรมโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเขียนแผนการสอน                                                                                                                              |
| ตัวชี้วัด                     | <b>๑. ต่อสถานศึกษา</b><br><p>เพื่อให้การจัดการเรียนรู้สอดคล้องกับ หลักสูตร จุดประสงค์การเรียนรู้ และสมรรถนะของผู้เรียน</p>                                               |
|                               | <b>๒. ต่อนักเรียน นักศึกษา</b><br><p>เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนได้รับการพัฒนา ความรู้ ทักษะ สมรรถนะ และคุณลักษณะที่พึงประสงค์</p>                                          |
|                               | <b>๓. ต่อตนเอง หรือผู้ร่วมประกอบวิชาชีพ</b><br><p>เพื่อพัฒนาความรู้และทักษะในการ ออกแบบและเขียนแผนการจัดการเรียนรู้</p>                                                  |
| ภาพประกอบการ<br>(จำนวน ๒ ภาพ) |   |

2005