



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน

ที่

๓๕๒๕/๒๕๖๘

วันที่

๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๘

เรื่อง ขอเสนอเพื่อพิจารณาการจัดทำแบบบันทึกข้อตกลงในการพัฒนางาน (Performance Agreement : PA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน

ด้วยข้าพเจ้านางสาวจรรุวรรณ แพรพันธ์ ตำแหน่งครูพิเศษสอน วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน สาขาวิชาสามัญสัมพันธ์ ซึ่งตามมติ ก.ค.ศ. มีมติกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๓/ว๙ ลงวันที่ ๒๐ พฤษภาคม ๒๕๖๔ ซึ่งมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ เป็นต้นไป ซึ่งหลักเกณฑ์และวิธีการฯ ดังกล่าวกำหนดให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาจัดทำข้อตกลงในการพัฒนางานกับผู้บังคับบัญชาเป็นประจำทุกปีงบประมาณ ใช้เป็นคุณสมบัติในการเลื่อนเงินเดือน คงวิทยฐานะและเลื่อนวิทยฐานะของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา เพื่อดำเนินการตรวจสอบและประเมินผลการพัฒนางานตามข้อตกลง เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและถูกต้องประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙ นั้น

ในการนี้ ข้าพเจ้านางสาวจรรุวรรณ แพรพันธ์ ได้ดำเนินการจัดทำแบบข้อตกลงในการพัฒนางาน (Performance Agreement : PA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เรียบร้อยแล้ว รายละเอียดดังเอกสารแนบ จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ.....

(นางสาวจรรุวรรณ แพรพันธ์)

ตำแหน่ง ครูพิเศษสอน

ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะของหัวหน้าสาขาวิชา

ลงชื่อ.....

(นางสิริลักษณ์ บุญเลิศ)

ตำแหน่ง หัวหน้าสาขาวิชาสามัญสัมพันธ์

ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะของรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ลงชื่อ.....

(นายรัชชัย ดุสุขแก้ว)

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะของผู้บริหาร

ลงชื่อ.....

(นายนิมิตร ศรียาภัย)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน

“เรียนดี มีคุณธรรม”

แบบข้อตกลงในการพัฒนางาน (PA)

สำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่ง ครู (ยังไม่มีวิทยฐานะ)

สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

ระหว่างวันที่ 1 เดือนตุลาคม พ.ศ. 2568 ถึงวันที่ 30 เดือน กันยายน 2569

ผู้จัดทำข้อตกลง

ชื่อนางสาวจารุวรรณ..... นามสกุลแพรวพันธ์..... ตำแหน่ง ครูพิเศษสอน
สถานศึกษาวิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน..... สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา.....
รับเงินเดือนในอันดับ คศ.ไม่มีวิทยฐานะ..... อัตราเงินเดือน10,000..... บาท

ประเภทห้องเรียนที่จัดการเรียนรู้ (สามารถระบุได้มากกว่า 1 ประเภทห้องเรียน ตามสภาพการจัดการเรียนรู้จริง)

- ☒ ห้องเรียนวิชาสามัญหรือวิชาพื้นฐาน
- ☐ ห้องเรียนปฐมวัย
- ☐ ห้องเรียนการศึกษาพิเศษ
- ☐ ห้องเรียนสายวิชาชีพ
- ☐ ห้องเรียนการศึกษานอกระบบ / ตามอัธยาศัย

ข้าพเจ้าขอแสดงเจตจำนงในการจัดทำข้อตกลงในการพัฒนางาน ตำแหน่ง ครู (ยังไม่มีวิทยฐานะ) ซึ่งเป็นตำแหน่งที่ดำรงอยู่ในปัจจุบันกับผู้อำนวยการสถานศึกษา ไว้ดังต่อไปนี้

ส่วนที่ 1 ข้อตกลงในการพัฒนางานตามมาตรฐานตำแหน่ง

1. ภาระงาน จะมีภาระงานเป็นไปตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด

➤ ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2568

1.1 ชั่วโมงสอนตามตารางสอน รวมจำนวน 36 ชั่วโมง/สัปดาห์ ดังนี้

รายวิชา ภาษาอังกฤษโครงการบูรณาการวิชาชีพ	จำนวน 108 ชั่วโมง/ภาคเรียน
รายวิชา การฟังและการพูดภาษาอังกฤษ	จำนวน 324 ชั่วโมง/ภาคเรียน
รายวิชา ภาษาอังกฤษสำหรับงานอาชีพ	จำนวน 45 ชั่วโมง/ภาคเรียน
รายวิชา การเขียนและการนำเสนอโครงการอาชีพ	จำนวน 30 ชั่วโมง/ภาคเรียน
รายวิชา ภาษาอังกฤษสถานประกอบการ	จำนวน 36 ชั่วโมง/ภาคเรียน

1.2 งานส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการเรียนรู้ จำนวน216..... ชั่วโมง/ปีงบประมาณ

- การมีส่วนร่วมในชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ PLC.....72..... ชั่วโมง/ปีงบประมาณ
- กิจกรรมโฮมรูม.....36.....ชั่วโมง/ปีงบประมาณ
- จัดการเรียนการสอนสำหรับนักเรียนเรียนปรับผลการเรียน.....54.....ชั่วโมง/ปีงบประมาณ
- เยี่ยมบ้านออนไลน์.....10.....ชั่วโมง/ปีงบประมาณ
- การประชุมผู้ปกครอง.....10.....ชั่วโมง/ปีงบประมาณ

- กิจกรรมบริการชุมชน.....34.....ชั่วโมง/ปีงบประมาณ
- 1.3 งานพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาของสถานศึกษา จำนวน216..... ชั่วโมง/ปีงบประมาณ
 - ผู้รับผิดชอบโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริฯ
- 1.4 งานตอบสนองนโยบายและจุดเน้น จำนวน450... ชั่วโมง/ปีงบประมาณ
 - ผู้รับผิดชอบโครงการประกวดโครงงานวิทยาศาสตร์อาชีวศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569.....20..... ชั่วโมง/ปีงบประมาณ
 - ผู้รับผิดชอบโครงการอิฐบล็อกประสานที่มีส่วนผสมเถ้าทะเลลายปาล์ม.....20.....ชั่วโมง/ปีงบประมาณ
 - โครงการกิจกรรมพัฒนาและส่งเสริมทักษะทางภาษา.....10.....ชั่วโมง/ปีงบประมาณ
 - โครงการสร้างองค์ความรู้ทางทะเลและมหาสมุทร.....10.....ชั่วโมง/ปีงบประมาณ
 - โครงการอาชีวศึกษาวิถีพุทธ.....10.....ชั่วโมง/ปีงบประมาณ
 - โครงการศูนย์การเรียนรู้ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง.....10.....ชั่วโมง/ปีงบประมาณ
 - โครงการพัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะ (ปรับปรุงรายวิชา).....10.....ชั่วโมง/ปีงบประมาณ
 - โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้.....10.....ชั่วโมง/ปีงบประมาณ
 - โครงการนิเทศการจัดการเรียนการสอน.....10.....ชั่วโมง/ปีงบประมาณ
 - โครงการพัฒนาห้องสมุดออนไลน์.....10.....ชั่วโมง/ปีงบประมาณ
 - โครงการพัฒนาสื่อการเรียนการสอน.....10.....ชั่วโมง/ปีงบประมาณ
 - โครงการประเมินและควบคุมความเสี่ยงภายใน.....10.....ชั่วโมง/ปีงบประมาณ
 - โครงการส่งเสริมสนับสนุนการพัฒนาตนเองและพัฒนาวิชาชีพของครูผู้สอน.....10.....ชั่วโมง/ปีงบประมาณ
 - โครงการส่งเสริมวัฒนธรรม ประเพณีขององค์กร.....10.....ชั่วโมง/ปีงบประมาณ
 - โครงการยกย่องเชิดชูเกียรติครูและบุคลากรทางการศึกษาผู้ประพฤดีดีและประพฤติชอบ.....10.....ชั่วโมง/ปีงบประมาณ
 - โครงการพัฒนาสมาชิกให้เป็นคนดีและมีความสุข.....10.....ชั่วโมง/ปีงบประมาณ
 - โครงการพัฒนาสมาชิกให้เป็นคนเก่งและมีความสุข.....10.....ชั่วโมง/ปีงบประมาณ
 - โครงการส่งเสริมสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์.....10.....ชั่วโมง/ปีงบประมาณ
 - โครงการประชุมผู้ปกครองของนักเรียนกลุ่มเสี่ยง.....10.....ชั่วโมง/ปีงบประมาณ
 - โครงการลดปัญหาการออกกลางคันของผู้เรียน.....10.....ชั่วโมง/ปีงบประมาณ
 - โครงการประชุมผู้ปกครอง ประจำปีการศึกษา 2569.....10.....ชั่วโมง/ปีงบประมาณ
 - โครงการสถานศึกษาสีขาว ปลอดภัย เสพติดและอบายมุข.....10.....ชั่วโมง/ปีงบประมาณ
 - โครงการปฐมนิเทศนักเรียน นักศึกษา.....10.....ชั่วโมง/ปีงบประมาณ
 - โครงการปัจฉิมนิเทศนักเรียน นักศึกษา.....10.....ชั่วโมง/ปีงบประมาณ
 - โครงการตรวจสุขภาพนักเรียน นักศึกษา.....10.....ชั่วโมง/ปีงบประมาณ
 - โครงการประกันอุบัติเหตุนักเรียน นักศึกษา.....10.....ชั่วโมง/ปีงบประมาณ
 - โครงการจิตอาสา (บริจาคโลหิต).....10.....ชั่วโมง/ปีงบประมาณ
 - โครงการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสตามหลักธรรมาภิบาล (ITA).....10.....ชั่วโมง/ปีงบประมาณ
 - โครงการพัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือและแนะแนวผู้เรียน (RMS).....10.....ชั่วโมง/ปีงบประมาณ

- โครงการส่งเสริมองค์ความรู้และถ่ายทอดเทคโนโลยีอาชีวศึกษา เพื่อพัฒนานวัตกรรมและงานวิจัยของผู้เรียน (สิ่งประดิษฐ์).....10.....ชั่วโมง/ปีงบประมาณ
- โครงการประกันคุณภาพมาตรฐานการศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569.....10.....ชั่วโมง/ปีงบประมาณ
- โครงการอบรมพัฒนาครูและบุคลากรเรื่องการประกันคุณภาพสถานศึกษา10.....ชั่วโมง/ปีงบประมาณ



2. งานที่จะปฏิบัติตามมาตรฐาน ตำแหน่ง ครู (ให้ระบุรายละเอียดของงานที่จะปฏิบัติในแต่ละด้านว่าจะดำเนินการอย่างไร โดยอาจจะระบุระยะเวลาที่ใช้ในการดำเนินการด้วยก็ได้)

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ ตามมาตรฐานตำแหน่ง	งาน (Tasks) ที่จะดำเนินการพัฒนาตามข้อตกลงใน 1 รอบ การประเมิน (โปรตระกูล)	ผลลัพธ์ (Outcomes) ของงานตามข้อตกลงที่คาดหวังให้เกิดขึ้นกับ ผู้เรียน (โปรตระกูล)	ตัวชี้วัด (Indicators) ที่จะเกิดขึ้นกับผู้เรียนที่แสดงให้เห็นถึงการ เปลี่ยนแปลงไปในทางที่ดีขึ้นหรือมีการพัฒนา มากขึ้นหรือผลสัมฤทธิ์สูงขึ้น (โปรตระกูล)
1. ด้านการจัดการเรียนรู้ ลักษณะงานที่เสนอให้ครอบคลุมถึง 1.1 การสร้างและพัฒนาหลักสูตร - มีการจัดทำรายวิชาและหน่วยการเรียนรู้ให้สอดคล้องกับมาตรฐานการเรียนรู้ และตัวชี้วัดหรือผลการเรียนรู้ตามหลักสูตรเพื่อให้ผู้เรียนได้พัฒนาสมรรถนะและการเรียนรู้ เติบโตตามศักยภาพ โดยมีการปรับปรุงแก้ไขให้สอดคล้องกับบริบทของสถานศึกษา ผู้เรียน และท้องถิ่น 1.2 การออกแบบการจัดการเรียนรู้ - เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้ ทักษะ คุณลักษณะประจำวิชา คุณลักษณะอันพึงประสงค์ และสมรรถนะที่สำคัญ ตามหลักสูตร โดยมีการปรับปรุงแก้ไขให้สอดคล้องกับบริบทของสถานศึกษาผู้เรียน และท้องถิ่น 1.3 การจัดกิจกรรมการเรียนรู้ - มีการอำนวยความสะดวกในการเรียนรู้ และส่งเสริมผู้เรียนได้พัฒนาเติบโตตามศักยภาพ เรียนรู้และการทำงานร่วมกัน	ข้อตกลง การประเมินโครงการพัฒนาผู้เรียนทักษะภาษาของผู้เรียนผ่านโปรแกรม ENGEASE 1.1 สร้างและพัฒนาหลักสูตร - จัดการวิเคราะห์หลักสูตรมาตรฐานการเรียนรู้และตัวชี้วัด นำไปจัดทำรายวิชาและหน่วยการเรียนรู้ รายวิชาภาษาอังกฤษโดยนำบทเรียนมาจากโปรแกรม ENGEASE โดยมีการปรับปรุงแก้ไขให้สอดคล้องกับบริบทของสถานศึกษาและท้องถิ่น 1.2 ออกแบบการจัดการเรียนรู้ - สร้างแผนการจัดการเรียนรู้เพื่อสอดคล้องกับกิจกรรมปฏิบัติ	1. ผู้เรียนได้เรียนรู้ตรงตามหลักสูตรต้องรู้หลักสูตรสมรรถนะและตัวชี้วัดที่กำหนดอย่างมีประสิทธิภาพ 2. ผู้เรียนได้มีความรู้ในด้านทักษะการฟัง พูด อ่าน และเขียน 3. ผู้เรียนได้ทำข้อสอบเพื่อวัดระดับภาษาอังกฤษในระดับ A1 และ A2	1. ผู้เรียนร้อยละ 80 ได้เรียนรู้บูรณาการในรายวิชาการฟังและการพูดภาษาอังกฤษโดยพิจารณาจากผลการเรียนรู้ผ่านเกณฑ์ร้อยละ 50 ของใบงานปฏิบัติกิจกรรม 2. ผู้เรียนร้อยละ 80 มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ตั้งแต่ระดับผลการเรียน 2.0 ขึ้นไป 3. ผู้เรียนร้อยละ 80 มีความพึงพอใจในการจัดการเรียนรู้ 4. ผู้เรียนร้อยละ 80 มีคะแนนคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ตั้งแต่ระดับดีขึ้นไป

โดยมีการปรับประยุกต์ให้สอดคล้องกับบริบทของสถานศึกษาผู้เรียน และท้องถิ่น 1.4 การสร้างและหรือพัฒนาสื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยี และแหล่งเรียนรู้ ▪ มีการสร้างและหรือพัฒนาสื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยี และแหล่งการเรียนรู้ โดยมีการปรับประยุกต์ให้สอดคล้องกับบริบทของสถานศึกษาผู้เรียน และท้องถิ่น และทำให้ผู้เรียนมีทักษะการคิดและสามารถสร้างนวัตกรรมได้	1.3 จัดกิจกรรมการเรียนรู้ -การจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนลงมือปฏิบัติ โดยนำบทเรียนจากโปรแกรมENGEASEบูรณาการเพื่อวัดระดับภาษาอังกฤษ 1.4 สร้างและหรือพัฒนาสื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยีและแหล่งเรียน - บทเรียนจากโปรแกรม ENGEASE - แหล่งเรียนรู้จากการลงมือปฏิบัติ	4.ผู้เรียนได้ศึกษาค้นคว้าจากแหล่งเรียนรู้เพื่อการศึกษาและสร้างองค์ความรู้ด้วยตนเอง	
ลักษณะงานที่ปฏิบัติ ตามมาตรฐานตำแหน่ง	งาน (Tasks) ที่จะดำเนินการพัฒนาตามข้อตกลงใน 1 รอบการประเมิน (โปรดระบุ)	ผลลัพธ์ (Outcomes) ของงานตามข้อตกลงที่คาดหวังให้เกิดขึ้นกับผู้เรียน (โปรดระบุ)	ตัวชี้วัด (Indicators) ที่จะเกิดขึ้นกับผู้เรียนที่แสดงให้เห็นถึงการเปลี่ยนแปลงไปในทางที่ดีขึ้นหรือมีการพัฒนา มากขึ้นหรือผลสัมฤทธิ์สูงขึ้น (โปรดระบุ)
1.5 การวัดและประเมินผลการจัดการเรียนรู้ ▪ มีการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ด้วยวิธีการที่หลากหลาย เหมาะสม และ	1.5 วัดและประเมินผลการเรียนรู้ - มีการวัดและประเมินผลตามสภาพจริง โดย วัดและประเมินการเรียนรู้	5. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน สูงขึ้นกว่าเดิม	

สอดคล้องกับมาตรฐานการเรียนรู้ ให้ ผู้เรียนพัฒนาการเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง 1.6 การศึกษา วิเคราะห์ สังเคราะห์ เพื่อ แก้ปัญหาหรือพัฒนาการเรียนรู้ ■ ศึกษา วิเคราะห์ และสังเคราะห์ เพื่อ แก้ปัญหาหรือพัฒนาการเรียนรู้ที่ส่งผล ต่อคุณภาพผู้เรียน	1.การเข้าร่วมกิจกรรมในชั้นเรียน 2.การทำแบบทดสอบในโปรแกรม ENGEASE 1.6 ศึกษา วิเคราะห์ และสังเคราะห์ เพื่อแก้ปัญหาหรือพัฒนาการเรียนรู้ - จัดทำวิจัยในชั้นเรียนการประเมิน โครงการพัฒนาผู้เรียนทักษะภาษาของ ผู้เรียนผ่านโปรแกรมENGEASE	6.ผู้เรียนมีความพอใจในสภาพแวดล้อม ห้องเรียนเกิดความรู้สึกรักอยากเข้า ห้องเรียนมากขึ้น	
ลักษณะงานที่ปฏิบัติ ตามมาตรฐานตำแหน่ง	งาน (Tasks) ที่จะดำเนินการพัฒนาตามข้อตกลงใน 1 รอบ การประเมิน (โปรดระบุ)	ผลลัพธ์ (Outcomes) ของงานตามข้อตกลงที่คาดหวังให้เกิดขึ้นกับ ผู้เรียน (โปรดระบุ)	ตัวชี้วัด (Indicators) ที่จะเกิดขึ้นกับผู้เรียนที่แสดงให้เห็นถึงการ เปลี่ยนแปลงไปในทางที่ดีขึ้นหรือมีการพัฒนา มากขึ้นหรือผลสัมฤทธิ์สูงขึ้น (โปรดระบุ)

1.7 การจัดบรรยากาศที่ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียน ■ มีการจัดบรรยากาศที่ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนให้เกิดกระบวนการคิด ทักษะชีวิต ทักษะการทำงาน ทักษะการเรียนรู้ และนวัตกรรม ทักษะด้านสารสนเทศ สื่อ และเทคโนโลยีการอบรมและพัฒนาคุณลักษณะที่ดีของผู้เรียน 1.8 อบรมและพัฒนาคุณลักษณะที่ดีของผู้เรียน ■ มีการอบรมบ่มนิสัยให้ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม คุณลักษณะอันพึงประสงค์ และค่านิยมความเป็นไทยที่ดีงาม	<u>1.7 จัดบรรยากาศที่ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียน</u> - จัดบรรยากาศห้องเรียนให้น่าสนใจมีสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนการสอนและลงมือปฏิบัติจริง <u>1.8 อบรมและพัฒนาคุณลักษณะที่ดีของผู้เรียน</u> - จัดกิจกรรมการพัฒนาคุณลักษณะอันพึงประสงค์ มีความซื่อสัตย์ มีวินัย และมุ่งมั่นในการทำงาน พร้อมทั้งให้ปฏิบัติตามคุณธรรมอัตลักษณ์ของสถานศึกษา	7.ผู้เรียนคุณลักษณะอันพึงประสงค์ มีความวินัยและมุ่งมั่นทำงานมากขึ้น 8.ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรมและคุณลักษณะที่พึงประสงค์ 1. ยึดมั่นในสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ 2.ละอ่อนบายนมุข 3.นักเรียนมีความมีวินัย 4.มีความสามัคคี 5.มีจิตอาสา 6.มีความขยันและรับผิดชอบ 7.มีความประหยัด 8.มีความซื่อสัตย์ 9.มีความสุภาพ 10.มีความตรงต่อเวลา	
--	--	--	--

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ ตามมาตรฐานตำแหน่ง	งาน (Tasks) ที่จะดำเนินการพัฒนาตามข้อตกลงใน 1 รอบ การประเมิน (โปรตรระบุ)	ผลลัพธ์ (Outcomes) ของงานตามข้อตกลงที่คาดหวังให้เกิดขึ้นกับ ผู้เรียน (โปรตรระบุ)	ตัวชี้วัด (Indicators) ที่จะเกิดขึ้นกับผู้เรียนที่แสดงให้เห็นถึงการ เปลี่ยนแปลงไปในทางที่ดีขึ้นหรือมีการพัฒนา มากขึ้นหรือผลสัมฤทธิ์สูงขึ้น (โปรตรระบุ)
2. ด้านการส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการเรียนรู้ ลักษณะงานที่เสนอให้ครอบคลุมถึง 2.1 จัดทำข้อมูลสารสนเทศของผู้เรียนและรายวิชา ■ มีการจัดทำข้อมูลสารสนเทศของผู้เรียนและรายวิชา เพื่อใช้ในการส่งเสริมสนับสนุนการเรียนรู้ และพัฒนาคุณภาพผู้เรียน 2.2 ดำเนินการตามระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียน ■ มีการใช้ข้อมูลสารสนเทศเกี่ยวกับผู้เรียนรายบุคคล และประสานความร่วมมือกับผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง เพื่อพัฒนาและแก้ปัญหาผู้เรียน 2.3 การปฏิบัติงานวิชาการ ■ ร่วมปฏิบัติงานวิชาการ	<u>2.1 จัดทำข้อมูลสารสนเทศของผู้เรียนและรายวิชา</u> - จัดทำข้อมูลและรายงานเกี่ยวกับสารสนเทศของผู้เรียนและข้อมูลรายวิชาที่สอน <u>2.2 ดำเนินการตามระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียน</u> - รายงานผลการเยี่ยมบ้าน การคัดกรองนักเรียนตามระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน และคอยติดตามช่วยเหลือนักเรียนอย่างต่อเนื่อง <u>2.3 ปฏิบัติงานวิชาการ และงานอื่นๆของสถานศึกษา</u> - ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ และงานอื่นๆที่ได้รับมอบหมาย	1.ผู้เรียนมีแหล่งข้อมูลสารสนเทศสามารถนำไปใช้ได้ถูกต้องและรวดเร็ว 2.ผู้เรียนสามารถตรวจสอบความถูกต้องเกี่ยวกับรายละเอียดวิชาที่เรียน ผลการเรียนรู้อย่างเป็นระบบและมีความถูกต้อง 3.ผู้เรียนได้รับการช่วยเหลือทันทีที่ โดยครูที่ปรึกษาสามารถใช้ข้อมูลจากการรายงานผลตามระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียน ในการนำเสนอรายงานต่างๆเพื่อประโยชน์ของผู้เรียนตามกำหนด	1.ผู้เรียนร้อยละ 100 ได้รับประโยชน์จากการนำสารสนเทศไปใช้เป็นข้อมูลในการรายงานต่างๆ 2.ผู้เรียนร้อยละ 100 เข้าระบบตรวจสอบผลการเรียนและได้รับทราบข้อมูลเกี่ยวกับรายวิชาที่เรียนและนำข้อมูลแจ้งกับผู้ปกครอง
ลักษณะงานที่ปฏิบัติ ตามมาตรฐานตำแหน่ง	งาน (Tasks) ที่จะดำเนินการพัฒนาตามข้อตกลงใน 1 รอบ การประเมิน (โปรตรระบุ)	ผลลัพธ์ (Outcomes) ของงานตามข้อตกลงที่คาดหวังให้เกิดขึ้นกับ ผู้เรียน (โปรตรระบุ)	ตัวชี้วัด (Indicators) ที่จะเกิดขึ้นกับผู้เรียนที่แสดงให้เห็นถึงการ เปลี่ยนแปลงไปในทางที่ดีขึ้นหรือมีการพัฒนา มากขึ้นหรือผลสัมฤทธิ์สูงขึ้น (โปรตรระบุ)

2.4 งานอื่น ๆ ของสถานศึกษา ▪ ร่วมปฏิบัติงานอื่น ๆ ของสถานศึกษาเพื่อยกระดับคุณภาพการจัดการศึกษาของสถานศึกษา 2.5 การประสานความร่วมมือกับผู้ปกครองภาคีเครือข่าย และหรือสถานประกอบการ ▪ ประสานความร่วมมือกับผู้ปกครองภาคีเครือข่าย และหรือสถานประกอบการ เพื่อร่วมกันพัฒนาผู้เรียน	<u>2.4 งานอื่น ๆ ของสถานศึกษา</u> -ร่วมปฏิบัติงานอื่น ๆ ของสถานศึกษาเพื่อยกระดับคุณภาพการจัดการศึกษาของสถานศึกษา <u>2.5 ประสานความร่วมมือกับผู้ปกครองภาคีเครือข่าย และหรือสถานประกอบการ</u> -ประชุมผู้ปกครอง ติดต่อประสานงานความร่วมมือกับผู้ปกครอง และหรือสถานประกอบการหรือผู้ที่มีส่วนได้เสีย		
---	---	--	--

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ ตามมาตรฐานตำแหน่ง	งาน (Tasks) ที่จะดำเนินการพัฒนาตามข้อตกลงใน 1 รอบ การประเมิน (โปรตระกูล)	ผลลัพธ์ (Outcomes) ของงานตามข้อตกลงที่คาดหวังให้เกิดขึ้นกับ ผู้เรียน (โปรตระกูล)	ตัวชี้วัด (Indicators) ที่จะเกิดขึ้นกับผู้เรียนที่แสดงให้เห็นถึงการ เปลี่ยนแปลงไปในทางที่ดีขึ้นหรือมีการพัฒนา มากขึ้นหรือผลสัมฤทธิ์สูงขึ้น (โปรตระกูล)
3. ด้านการพัฒนาตนเองและวิชาชีพลักษณะงานที่เสนอให้ครอบคลุมถึงการพัฒนาตนเอง อย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง / การมีส่วนร่วมในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ทางวิชาชีพเพื่อ พัฒนาการจัดการเรียนรู้ / การนำความรู้ความสามารถทักษะที่ได้จากการพัฒนา ตนเองและวิชาชีพมาใช้ในการ - การพัฒนาการจัดการเรียนรู้ - การพัฒนาคุณภาพผู้เรียน - การพัฒนานวัตกรรมจัดการการเรียนรู้	3.1 พัฒนาตนเองอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง -จัดทำแผนพัฒนาตนเอง (Individual Development Plan : ID-Plan) เพื่อพัฒนาสมรรถนะหลักและสมรรถนะประจำสายงานอย่างต่อเนื่องเป็นระบบ นำผลการพัฒนาตนเองมาใช้ในการพัฒนาการจัดการเรียนรู้ และแก้ไข ปัญหาผลสัมฤทธิ์ ทางการเรียนของนักเรียน -เข้าร่วมอบรม/ สัมมนา โครงการในรูปแบบต่างๆ อย่างต่อเนื่อง เพื่อพัฒนา ตนเองทั้งในด้านการจัดการกิจกรรมการเรียน การพัฒนานวัตกรรม การพัฒนาทักษะ การใช้เทคโนโลยีมาจัดการเรียนการสอน 3.2 มีส่วนร่วมในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ทางวิชาชีพ เพื่อพัฒนาการจัดการเรียนรู้ - มีการจัดตั้งกลุ่มชุมชนแห่งการเรียนรู้ เพื่อร่วมกันปรึกษา หาข้อสรุป ข้อเสนอแนะ และร่วมแก้ปัญหาให้กับ ผู้เรียน	1.ผู้เรียนได้เรียนรู้จากการจัดกิจกรรมที่ เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ มีการจัดกิจกรรมที่ หลากหลาย และได้ เรียนรู้ การใช้ เทคโนโลยี สนุกสนานกับการเรียนมากขึ้น 2.ผู้เรียนได้เรียนรู้กิจกรรมที่หลากหลาย เหมาะสมกับความแตกต่างระหว่างบุคคล และได้พัฒนาทักษะอย่างเป็นระบบ -มีวิธีการที่เป็นการระดมความคิดของ คณะครูจากการร่วมกิจกรรม PLC เพื่อ แก้ปัญหาให้นักเรียนและปรับปรุงพัฒนา กระบวนการจัดกิจกรรม การเรียนการ สอน	1.ผู้เรียนร้อยละ 50 มีความพอใจใน รูปแบบการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่ หลากหลาย 2. ผู้เรียนร้อยละ 100 ของกลุ่มนักเรียนที่ มีปัญหาในการเรียนรู้ มีผลการเรียนรู้ผ่าน เกณฑ์ที่กำหนด

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ ตามมาตรฐานตำแหน่ง	งาน (Tasks) ที่จะดำเนินการพัฒนาตามข้อตกลงใน 1 รอบ การประเมิน (โปรตระกูล)	ผลลัพธ์ (Outcomes) ของงานตามข้อตกลงที่คาดหวังให้เกิดขึ้นกับ ผู้เรียน (โปรตระกูล)	ตัวชี้วัด (Indicators) ที่จะเกิดขึ้นกับผู้เรียนที่แสดงให้เห็นถึงการ เปลี่ยนแปลงไปในทางที่ดีขึ้นหรือมีการพัฒนา มากขึ้นหรือผลสัมฤทธิ์สูงขึ้น (โปรตระกูล)
	<u>3.3 นำความรู้ ความสามารถ ทักษะที่ ได้จากการพัฒนาตนเอง และวิชาชีพมาใช้ในการพัฒนาการ จัดการเรียนรู้</u> -นำความรู้จากการพัฒนาตนเองและ วิชาชีพ มาใช้ในการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน หรือแก่นักเรียนที่มีผลการเรียนรู้ไม่ ผ่านเกณฑ์ที่กำหนด	-ผู้เรียนได้รับการส่งเสริม พัฒนาและ แก้ปัญหาทางการเรียนรู้ -ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงกว่าปี การศึกษาที่ผ่านมา	

3. งานส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการเรียนรู้

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ ตามมาตรฐานตำแหน่ง	งาน (Tasks) ที่จะดำเนินการพัฒนาตามข้อตกลงใน 1 รอบ การประเมิน (โปรตรอบ)	ผลลัพธ์ (Outcomes) ของงานตามข้อตกลงที่คาดหวังให้เกิดขึ้นกับ ผู้เรียน (โปรตรอบ)	ตัวชี้วัด (Indicators) ที่จะเกิดขึ้นกับผู้เรียนที่แสดงให้เห็นถึงการ เปลี่ยนแปลงไปในทางที่ดีขึ้นหรือมีการพัฒนา มากขึ้นหรือผลสัมฤทธิ์สูงขึ้น (โปรตรอบ)
การปฏิบัติงานที่เป็นประโยชน์ต่อการ ส่งเสริมและพัฒนาการจัดการเรียนรู้ของ สถานศึกษา เช่น การปฏิบัติงาน เช่น การปฏิบัติงานสอนระดับปริญญา การ ส่งเสริมการเรียนรู้และพัฒนาผู้เรียน การพัฒนาวิชาชีพ การประสานความ ร่วมมือกับผู้ปกครอง บุคคลในชุมชน และสถานประกอบการเพื่อร่วมกัน พัฒนาผู้เรียน การบริการสังคมด้าน วิชาการและวิชาชีพ เป็นต้น และการมี ส่วนร่วมในชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ	- เข้าร่วมกิจกรรมชุมชนแห่งการเรียนรู้ PLC ไม่ต่ำกว่า 36 ชั่วโมง/ภาคเรียน หรือ 72 ชั่วโมง/ปีงบประมาณ - ร่วมกิจกรรมการส่งเสริมการเรียนรู้และพัฒนาผู้เรียนการประสานความร่วมมือกับผู้ปกครองและสถานประกอบการ เพื่อร่วมกันพัฒนาผู้เรียน ไม่ต่ำกว่า 144 ชั่วโมง/ปีงบประมาณ	- ดำเนินการจัดกิจกรรม PLC ของสาขาวิชาสามัญ-สัมพันธ์ เพื่อพัฒนาผล การเรียนรู้ของผู้เรียน - รายงานสรุปผลการเข้าร่วมกิจกรรม	-ผู้เรียนได้รับการพัฒนา และมีผลการ เรียนที่ผ่านเกณฑ์การประเมินในรายวิชา ที่เรียน

4. งานพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาของสถานศึกษา

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ ตามมาตรฐานตำแหน่ง	งาน (Tasks) ที่จะดำเนินการพัฒนาตามข้อตกลงใน 1 รอบ การประเมิน (โปรตรอบ)	ผลลัพธ์ (Outcomes) ของงานตามข้อตกลงที่คาดหวังให้เกิดขึ้นกับ ผู้เรียน (โปรตรอบ)	ตัวชี้วัด (Indicators) ที่จะเกิดขึ้นกับผู้เรียนที่แสดงให้เห็นถึงการ เปลี่ยนแปลงไปในทางที่ดีขึ้นหรือมีการพัฒนา มากขึ้นหรือผลสัมฤทธิ์สูงขึ้น (โปรตรอบ)
-จัดทำแผนปฏิบัติราชการ แผนพัฒนา สถานศึกษา และแผนปฏิบัติการ ประจำปี ตามนโยบายและภารกิจของ สถานศึกษาให้สอดคล้องกับแผนพัฒนา เศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนการ ศึกษาแห่งชาติ นโยบายรัฐบาล นโยบาย กระทรวงศึกษาธิการ และนโยบาย สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา -จัดทำรายงานสรุปผลการปฏิบัติงาน ตามตัวชี้วัดในแผนงานและโครงการการ ใช้เงินงบประมาณ และเงินนอก งบประมาณเสนอต่อสำนักงาน คณะกรรมการการอาชีวศึกษาและ หน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องภายใน ระยะเวลาที่กำหนด	- โครงการพัฒนาทักษะและสมรรถนะ วิชาชีพกำลังคน (Up-Skill), (Re-Skill) เพื่อลดภาระของผู้เรียนและผู้ปกครอง	โครงการการเขียนแผนปฏิบัติการ เป็น งานสำคัญที่ดำเนินงานตอบสนอง นโยบายของสถานศึกษาอย่างชัดเจน ใน การปฏิบัติงานตามภารกิจพัฒนาคุณภาพ การจัดการศึกษาสถานศึกษา ให้บรรลุผล ตามเป้าหมาย และพัฒนาต่อผู้เรียนใน กิจกรรมต่างๆ อีกด้วย	ผู้เรียนร้อยละ 50 ได้ปฏิบัติตามกิจกรรม ตามโครงการต่างๆตามวัตถุประสงค์ที่ตั้ง ไว้

5. งานตอบสนองนโยบายและจุดเน้น

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ ตามมาตรฐานตำแหน่ง	งาน (Tasks) ที่จะดำเนินการพัฒนาตามข้อตกลงใน 1 รอบ การประเมิน (โปรตรอบ)	ผลลัพธ์ (Outcomes) ของงานตามข้อตกลงที่คาดหวังให้เกิดขึ้นกับ ผู้เรียน (โปรตรอบ)	ตัวชี้วัด (Indicators) ที่จะเกิดขึ้นกับผู้เรียนที่แสดงให้เห็นถึงการ เปลี่ยนแปลงไปในทางที่ดีขึ้นหรือมีการพัฒนา มากขึ้นหรือผลสัมฤทธิ์สูงขึ้น (โปรตรอบ)
การปฏิบัติงานที่ตอบสนองนโยบายและ จุดเน้นของรัฐบาล สำนักงาน คณะกรรมการการอาชีวศึกษา	-เข้าร่วมโครงการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 และรายงานผลการปฏิบัติงาน รูปแบบรายงานแผนเดียว	นำความรู้จากการเข้าร่วมอบรม โครงการ ต่างๆตามนโยบายและจุดเน้นมาพัฒนา กิจกรรมการเรียนรู้ระดับ ความ สามารถของผู้เรียนเพื่อให้ผู้สำเร็จ อาชีวศึกษา มีขีดความสามารถในการ แข่งขันทั้งสมรรถนะหลักที่เหมาะสมกับ สถานการณ์และทำให้ ผู้เรียนเข้าใจ เนื้อหาสร้างเสริมทักษะอาชีพในอนาคต ด้วยกิจกรรมองค์การวิชาชีพ ปลูกฝัง คุณธรรมจริยธรรม วิถีประชาธิปไตย ความมีวินัย เสริมสร้างทักษะชีวิต ความสามารถด้านนวัตกรรม/สิ่งประดิษฐ์ พัฒนาทักษะการคิดบนพื้นฐาน รวมทั้ง การแก้ปัญหาด้านพฤติกรรมและการใช้ เวลาให้เกิดประโยชน์	-ผู้เรียนร้อยละ 50 มีความพอใจใน รูปแบบการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่ หลากหลาย

หมายเหตุ

1. รูปแบบการจัดทำข้อตกลงนารพัฒนางาน ตามแบบ PA1 ให้เป็นไปตามบริบทและสภาพการจัดการเรียนรู้ของแต่ละสถานศึกษา โดยความเห็นชอบร่วมกันระหว่างผู้อำนวยการสถานศึกษาและข้าราชการครูผู้จัดทำข้อตกลง
2. งาน (Tasks) ที่เสนอเป็นข้อตกลงในการพัฒนางาน ต้องเป็นงานในหน้าที่ความรับผิดชอบหลักที่ส่งผลโดยตรงต่อผลลัพธ์การเรียนรู้ของผู้เรียน และให้นำเสนอรายวิชาหลักที่ทำการสอน โดเนเสนอในภาพรวมของรายวิชาหลักที่ทำการสอนทุกระดับชั้น ในกรณีที่สอนรายวิชา สามารถเลือกรายวิชาใดวิชาหนึ่งได้ โดยจะต้องแสดงให้เห็นถึงการปฏิบัติงานตามมาตรฐานตำแหน่ง และคณะกรรมการประเมินผลพัฒนางานตามข้อตกลงสามารถประเมินได้ตามแบบ PA2
3. การพัฒนางานตามข้อตกลง ตามแบบ PA1 ให้มีความสำคัญกับผลลัพธ์การเรียนรู้ของผู้เรียน (Outcomes) และตัวชี้วัด (Indicators) ที่เป็นรูปธรรม และการประเมินของคณะกรรมการประเมินผลการพัฒนางานตามข้อตกลง ให้คณะกรรมการดำเนินการประเมิน ตามแบบ PA2 จากการปฏิบัติงานจริงสภาพการจัดการเรียนรู้ในบริบทของแต่ละสถานศึกษา และผลลัพธ์การเรียนรู้ที่เกิดจากการพัฒนางานตามข้อตกลงเป็นสำคัญ โดยไม่เน้นการประเมินจากเอกสาร

ส่วนที่ 2 ข้อตกลงในการพัฒนางานที่เป็นประเด็นท้าทายในการพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียน

ประเด็นที่ท้าทายในการพัฒนาผลลัพธ์การเรียนรู้ของผู้เรียน ของผู้จัดทำข้อตกลง ซึ่งปัจจุบันดำรงตำแหน่ง ครู (ยังไม่มีวิทยฐานะ) ต้องแสดงให้เห็นถึงระดับการปฏิบัติที่คาดหวัง คือ การปรับประยุกต์ การจัดการเรียนรู้และการพัฒนาคุณภาพการเรียนรู้ของผู้เรียน ให้เกิดการเปลี่ยนแปลงไปในทางที่ดีขึ้นหรือมีการพัฒนามากขึ้น (ทั้งนี้ ประเด็นท้าทายอาจจะแสดงให้เห็นถึงระดับการปฏิบัติที่คาดหวังที่สูงกว่าได้)

ประเด็นท้าทาย การประเมินโครงการพัฒนาผู้เรียนทักษะภาษาของผู้เรียนผ่านโปรแกรมENGEASE

สภาพปัญหาของผู้เรียนและการจัดการเรียนรู้

ในรายวิชาการฟังและการพูดภาษาอังกฤษ ผู้เรียนจะได้ศึกษาในเรื่องเกี่ยวกับการฟังและการพูด ซึ่งเป็นวิชาเรียนทฤษฎีหากจัดการเรียนการสอนด้วยการบรรยาย สื่อ Power point และตำราเรียนเพียงอย่างเดียว จะไม่เกิดการเรียนรู้ที่หลากหลาย ซึ่งส่งผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนก็จะต่ำเหมือนเดิม

ผู้สอนจึงมีแนวความคิดที่จะนำการสอนรูปแบบที่เหมาะสมกับรายวิชามา การปรับประยุกต์ และพัฒนาทักษะการจัดการเรียนการสอนของผู้เรียนให้เรียนรู้ที่หลากหลายและได้ลงมือปฏิบัติร่วมด้วย จึงได้จัดกิจกรรมการเรียนการสอนโดยใช้โปรแกรมENGEASE ในการเรียนรู้เพิ่มเติมและมีใบเซอร์ให้เด็กที่ผ่านในระดับA1 แก้ปัญหา ด้วยการจัดการเรียนการสอนโดยการมีทดสอบเพื่อวัดประสิทธิภาพของนักเรียน นักศึกษา วิธีการดำเนินการให้บรรลุผล

1 ตุลาคม 2568 ถึง 31 มีนาคม 2569

1. ศึกษาหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพพุทธศักราช 2567 หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
2. ศึกษาการจัดการเรียนรู้บูรณาการโปรแกรมENGEASE ร่วมโครงการพัฒนาทักษะสมรรถนะ (Up-skill)(Re-skill)
3. เรียนรู้บทเรียนจากโปรแกรมENGEASE
4. นำแผนการจัดการเรียนรู้และสื่อการจัดการเรียนการสอนไปปรึกษาผู้เชี่ยวชาญเพื่อตรวจสอบความถูกต้อง และนำกลับมาแก้ไขให้ถูกต้องและเหมาะสมต่อไป

1 เมษายน 2569 ถึง 30 กันยายน 2569

1. นำกิจกรรมไปใช้ในการจัดการเรียนการสอน ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2568 และภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2569
2. บันทึกผลการเรียนรู้ของผู้เรียน ที่เกิดขึ้นจากกิจกรรมการเรียนรู้
3. นำข้อมูลที่ได้พัฒนาผลการเรียนรู้ให้ผู้เรียนบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้

3. ผลลัพธ์การพัฒนาที่คาดหวัง

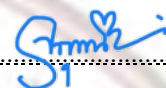
3.1 เชิงปริมาณ

- ผู้เรียนทุกคนที่ได้เรียนรายวิชาการฟังและการพูดภาษาอังกฤษในภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2568 และภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2569 ได้ศึกษาและลงมือปฏิบัติกิจกรรมโครงการพัฒนาทักษะและสมรรถนะ (Up-skill)(Re-skill)

3.2 เชิงคุณภาพ

- ผู้เรียนร้อยละ 80 มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน รายวิชาการฟังและการพูดภาษาอังกฤษผ่านตามเกณฑ์การประเมิน
- ผู้เรียนร้อยละ 80 มีจิตพิสัย ผ่านตามเกณฑ์การประเมิน
- ผลดำเนินโครงการพัฒนาทักษะสมรรถนะ(Up-skill)(Re-skill) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569 สำเร็จตามวัตถุประสงค์

ลงชื่อ.....



(นางสาวจรรวรรณ แพรพันธ์)

ตำแหน่ง ครูพิเศษสอน

ผู้จัดทำข้อตกลงในการพัฒนางาน

...../...../.....

ความคิดเห็นของผู้อำนวยการสถานศึกษา

☒ เห็นชอบให้เป็นข้อตกลงในการพัฒนางาน

☐ ไม่เห็นชอบให้เป็นข้อตกลงในการพัฒนางาน โดยมีข้อเสนอแนะเพื่อนำไปแก้ไข และเสนอพิจารณาอีกครั้ง ดังนี้

ลงชื่อ.....



(นายนิมิตร ศรีรักษ์)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน

