



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ...วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน.....

ที่...๓๗๒๒/๒๕๖๙.....

วันที่...๒๓ กรกฎาคม ๒๕๖๙.....

เรื่อง...รายงานผลการปฏิบัติงานบุคลากร วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน.....

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน

ตามที่ข้าพเจ้า นางสาวจรรุวรรณ แพรพันธ์ ตำแหน่งครูพิเศษสอน ประจำแผนกวิชา
สามัญสัมพันธ์ ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติงานตามคำสั่งวิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน ๑๐๗/๒๕๖๙ ลงวันที่ ๓๑
เดือน มีนาคม ๒๕๖๙ เรื่อง แต่งตั้งและมอบหมายหน้าที่ให้บุคลากรในสถานศึกษาปฏิบัติหน้าที่ราชการ
ประจำภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๙ ในส่วนฝ่ายงานวิชาการ นั้น

บัดนี้ ข้าพเจ้า ขอรายงานผลการปฏิบัติงานในเดือน มิถุนายน - กรกฎาคม พ.ศ.๒๕๖๙
ให้วิทยาลัยเทคนิคบางสาพน ทราบ จำนวน ๑๑ รายการ ตามแบบรายงานที่ได้แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ


(นางสาวจรรุวรรณ แพรพันธ์)

ตำแหน่งครูพิเศษสอน แผนกวิชาสามัญสัมพันธ์

ความเห็นรองฝ่าย วิชาการ

-เพื่อโปรดทราบ

ลงชื่อ 
(นายประพฤติ พุศชนะ)

รองผู้อำนวยการฝ่ายงานวิชาการ

ความเห็นผู้อำนวยการ

ททท

ลงชื่อ 
(นายนิมิตร ศรีรักษ์)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน

รายงานผลการปฏิบัติงานบุคลากร วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน
ฝ่ายงานวิชาการ ประจำเดือน มิถุนายน ๒๕๖๙

หัวข้อ	รายละเอียด
ชื่อผู้ปฏิบัติงาน	นางสาวจารุวรรณ แพรพันธ์
ตำแหน่ง	ครูพิเศษสอน
คำสั่ง/บันทึกข้อความ	วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน
วัน/เดือน/ปี/เวลา	วันที่ ๘-๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๙
หัวข้อ	ตรวจระเบียบนักเรียน นักศึกษาในรายวิชาภาษาอังกฤษสถานประกอบการ แผนกวิชาเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล ปวช.๓/๒ (ตรวจระเบียบสัปดาห์ที่ ๔)
ตัวชี้วัด	๑. ต่อสถานศึกษา เพื่อส่งเสริมให้นักเรียน นักศึกษาปฏิบัติตามระเบียบของสถานศึกษา มีวินัย ความรับผิดชอบ และสร้างภาพลักษณ์ที่ดีให้แก่แผนกวิชาและวิทยาลัย
	๒. ต่อนักเรียน นักศึกษา เพื่อปลูกฝังให้นักเรียน นักศึกษามีความรับผิดชอบต่อตนเอง ตั้งใจเรียน ส่งงานตรงเวลา มีมารยาทในการเรียน และสามารถปฏิบัติตนร่วมกับผู้อื่นในสังคมได้อย่างเหมาะสม
	๓. ต่อตนเอง หรือผู้ร่วมประกอบวิชาชีพ เพื่อเตรียมความพร้อมให้นักเรียน นักศึกษามีคุณลักษณะที่เหมาะสมต่อการประกอบวิชาชีพช่างยนต์ มีจรรยาบรรณวิชาชีพ มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี และสามารถนำภาษาอังกฤษไปใช้ในการทำงานในสถานประกอบการได้อย่างมีประสิทธิภาพ
ภาพประกอบการ (จำนวน ๒ ภาพ)	 



รายงานผลการปฏิบัติงานบุคลากร วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน
ฝ่ายงานวิชาการ ประจำเดือน มิถุนายน ๒๕๖๙

หัวข้อ	รายละเอียด
ชื่อผู้ปฏิบัติงาน	นางสาวจารุวรรณ แพรพันธ์
ตำแหน่ง	ครูพิเศษสอน
คำสั่ง/บันทึกข้อความ	วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน
วัน/เดือน/ปี/เวลา	วันที่ ๑๕-๑๙ มิถุนายน ๒๕๖๙
หัวข้อ	ตรวจระเบียบนักเรียน นักศึกษาในรายวิชาภาษาอังกฤษเตรียมความพร้อมเพื่อการทำงาน แผนกวิชาช่างกลโรงงาน ปวช.๓/๓-๔ (ตรวจระเบียบสัปดาห์ที่ ๕)
ตัวชี้วัด	๑. ต่อสถานศึกษา เพื่อส่งเสริมให้นักเรียน นักศึกษาปฏิบัติตามระเบียบของสถานศึกษา มีวินัย ความรับผิดชอบ และสร้างภาพลักษณ์ที่ดีให้แก่แผนกวิชาและวิทยาลัย
	๒. ต่อนักเรียน นักศึกษา เพื่อปลูกฝังให้นักเรียน นักศึกษามีความรับผิดชอบต่อตนเอง ตั้งใจเรียน ส่งงานตรงเวลา มีมารยาทในการเรียน และสามารถปฏิบัติตนร่วมกับผู้อื่นในสังคมได้อย่างเหมาะสม
	๓. ต่อตนเอง หรือผู้ร่วมประกอบวิชาชีพ เพื่อเตรียมความพร้อมให้นักเรียน นักศึกษามีคุณลักษณะที่เหมาะสมต่อการประกอบวิชาชีพช่างยนต์ มีจรรยาบรรณวิชาชีพ มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี และสามารถนำภาษาอังกฤษไปใช้ในการทำงานในสถานประกอบการได้อย่างมีประสิทธิภาพ
ภาพประกอบการ (จำนวน ๒ ภาพ)	

2m

รายงานผลการปฏิบัติงานบุคลากร วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน
ฝ่ายงานวิชาการ ประจำเดือน มิถุนายน ๒๕๖๙

หัวข้อ	รายละเอียด
ชื่อผู้ปฏิบัติงาน	นางสาวจารุวรรณ แพรพันธ์
ตำแหน่ง	ครูพิเศษสอน
คำสั่ง/บันทึกข้อความ	วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน
วัน/เดือน/ปี/เวลา	วันที่ ๑๙ มิถุนายน ๒๕๖๙ เวลา ๑๔.๕๐ น.
หัวข้อ	ประชุมในแผนกวิชาการร่วมกับท่านผู้บริหารและรองผู้บริหารเพื่อปรับปรุงในอาคารเรียน
ตัวชี้วัด	๑. ต่อสถานศึกษา เข้าร่วมประชุมเพื่อเสนอแนวทางในการพัฒนาและปรับปรุงอาคารเรียนให้มีความปลอดภัยและเอื้อต่อการจัดการเรียนการสอน
	๒. ต่อนักเรียน นักศึกษา ส่งเสริมสภาพแวดล้อมที่สะอาด เป็นระเบียบ และเหมาะสมกับการพัฒนาผู้เรียน
	๓. ต่อตนเอง หรือผู้ร่วมประกอบวิชาชีพ พัฒนาตนเองด้านการบริหารจัดการและการทำงานร่วมกับผู้อื่นอย่างต่อเนื่อง
ภาพประกอบการ (จำนวน ๒ ภาพ)	

20th

รายงานผลการปฏิบัติงานบุคลากร วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน
ฝ่ายงานวิชาการ ประจำเดือน มิถุนายน ๒๕๖๙

หัวข้อ	รายละเอียด
ชื่อผู้ปฏิบัติงาน	นางสาวจารุวรรณ แพรพันธ์
ตำแหน่ง	ครูพิเศษสอน
คำสั่ง/บันทึกข้อความ	วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน
วัน/เดือน/ปี/เวลา	วันที่ ๒๒-๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๙
หัวข้อ	ตรวจระเบียบนักเรียน นักศึกษาและตรวจอุปกรณ์การเรียนก่อนเรียนในรายวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร แผนกวิชาช่างไฟฟ้า ปวช.๑/๑-๒ (ตรวจระเบียบสัปดาห์ที่ ๖)
ตัวชี้วัด	๑. ต่อสถานศึกษา เพื่อส่งเสริมให้นักเรียน นักศึกษาปฏิบัติตามระเบียบของสถานศึกษา มีวินัย ความรับผิดชอบ และสร้างภาพลักษณ์ที่ดีให้แก่แผนกวิชาและวิทยาลัย
	๒. ต่อนักเรียน นักศึกษา เพื่อปลูกฝังให้นักเรียน นักศึกษามีความรับผิดชอบต่อตนเอง ตั้งใจเรียน ส่งงานตรงเวลา มีมารยาทในการเรียน และสามารถปฏิบัติตนร่วมกับผู้อื่นในสังคมได้อย่างเหมาะสม
	๓. ต่อตนเอง หรือผู้ร่วมประกอบวิชาชีพ เพื่อเตรียมความพร้อมให้นักเรียน นักศึกษามีคุณลักษณะที่เหมาะสมต่อการประกอบวิชาชีพช่างยนต์ มีจรรยาบรรณวิชาชีพ มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี และสามารถนำภาษาอังกฤษไปใช้ในการทำงานในสถานประกอบการได้อย่างมีประสิทธิภาพ
ภาพประกอบการ (จำนวน ๒ ภาพ)	

2m

รายงานผลการปฏิบัติงานบุคลากร วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน
ฝ่ายงานวิชาการ ประจำเดือน มิถุนายน ๒๕๖๙

หัวข้อ	รายละเอียด
ชื่อผู้ปฏิบัติงาน	นางสาวจารุวรรณ แพรพันธ์
ตำแหน่ง	ครูพิเศษสอน
คำสั่ง/บันทึกข้อความ	วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน
วัน/เดือน/ปี/เวลา	วันที่ ๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๙ เวลา ๐๘.๐๐ น. เป็นต้นไป
หัวข้อ	สอนการใช้โปรแกรมSpeexx ให้กับนักเรียนประกาศนียบัตรวิชาชีพ แผนก วิชาการโรงแรม เกี่ยวกับการเรียนรู้ด้วยภาษาอังกฤษเพื่อพัฒนาด้านการใช้ภาษา ก่อนออกฝึกประสบการณ์ในอนาคต
ตัวชี้วัด	๑. ต่อสถานศึกษา สนับสนุนนโยบายของสถานศึกษาในการพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษของผู้เรียน ให้สอดคล้องกับความต้องการของสถานประกอบการ
	๒. ต่อนักเรียน นักศึกษา ส่งเสริมให้นักเรียนพัฒนาทักษะการฟัง พูด อ่าน และเขียนภาษาอังกฤษด้วย ตนเอง
	๓. ต่อตนเอง หรือผู้ร่วมประกอบวิชาชีพ ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ เอาใจใส่ และเป็นแบบอย่างในการใช้ เทคโนโลยีเพื่อการศึกษา
ภาพประกอบการ (จำนวน ๒ ภาพ)	 

2025

รายงานผลการปฏิบัติงานบุคลากร วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน
ฝ่ายงานวิชาการ ประจำเดือน กรกฎาคม ๒๕๖๙

หัวข้อ	รายละเอียด
ชื่อผู้ปฏิบัติงาน	นางสาวจารุวรรณ แพรพันธ์
ตำแหน่ง	ครูพิเศษสอน
คำสั่ง/บันทึกข้อความ	วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน
วัน/เดือน/ปี/เวลา	วันที่ ๓๐ มิถุนายน ถึง ๓ กรกฎาคม ๒๕๖๙
หัวข้อ	ตรวจระเบียบนักเรียน นักศึกษาและตรวจอุปกรณ์การเรียนก่อนเรียนในรายวิชาภาษาอังกฤษสำหรับเทคโนโลยี แผนกวิชาช่างอิเล็กทรอนิกส์ ปวส.๑/๑-๒ (ตรวจระเบียบสัปดาห์ที่ ๗)
ตัวชี้วัด	๑. ต่อสถานศึกษา เพื่อส่งเสริมให้นักเรียน นักศึกษาปฏิบัติตามระเบียบของสถานศึกษา มีวินัย ความรับผิดชอบ และสร้างภาพลักษณ์ที่ดีให้แก่แผนกวิชาและวิทยาลัย
	๒. ต่อนักเรียน นักศึกษา เพื่อปลูกฝังให้นักเรียน นักศึกษามีความรับผิดชอบต่อตนเอง ตั้งใจเรียน ส่งงานตรงเวลา มีมารยาทในการเรียน และสามารถปฏิบัติตนร่วมกับผู้อื่นในสังคมได้อย่างเหมาะสม
	๓. ต่อตนเอง หรือผู้ร่วมประกอบวิชาชีพ เพื่อเตรียมความพร้อมให้นักเรียน นักศึกษามีคุณลักษณะที่เหมาะสมต่อการประกอบวิชาชีพช่างยนต์ มีจรรยาบรรณวิชาชีพ มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี และสามารถนำภาษาอังกฤษไปใช้ในการทำงานในสถานประกอบการได้อย่างมีประสิทธิภาพ
ภาพประกอบการ (จำนวน ๒ ภาพ)	 

2m5

รายงานผลการปฏิบัติงานบุคลากร วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน
ฝ่ายงานวิชาการ ประจำเดือน กรกฎาคม ๒๕๖๙

หัวข้อ	รายละเอียด
ชื่อผู้ปฏิบัติงาน	นางสาวจารุวรรณ แพรพันธ์
ตำแหน่ง	ครูพิเศษสอน
คำสั่ง/บันทึกข้อความ	วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน
วัน/เดือน/ปี/เวลา	วันที่ ๑๗ กรกฎาคม ๒๕๖๙
หัวข้อ	ตรวจสอบความเป็นระเบียบ และความสะอาดภายในห้องเรียนเพื่อเป็นห้องที่หน้า เรียนรู้และรองรับนักเรียน นักศึกษา
ตัวชี้วัด	๑. ต่อสถานศึกษา ส่งเสริมการจัดสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนการสอนและการเรียนรู้
	๒. ต่อนักเรียน นักศึกษา ส่งเสริมให้นักเรียนมีจิตสำนึกในการรักษาความสะอาดและทรัพย์สินส่วนรวม
	๓. ต่อตนเอง หรือผู้ร่วมประกอบวิชาชีพ ร่วมมือกับคณะครูและบุคลากรในการดูแลสภาพแวดล้อมของสถานศึกษา
ภาพประกอบการ (จำนวน ๒ ภาพ)	

2mm

รายงานผลการปฏิบัติงานบุคลากร วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน
ฝ่ายงานวิชาการ ประจำเดือน กรกฎาคม ๒๕๖๙

หัวข้อ	รายละเอียด
ชื่อผู้ปฏิบัติงาน	นางสาวจารุวรรณ แพรพันธ์
ตำแหน่ง	ครูพิเศษสอน
คำสั่ง/บันทึกข้อความ	วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน
วัน/เดือน/ปี/เวลา	วันที่ ๒๐ กรกฎาคม ๒๕๖๙
หัวข้อ	ปฏิบัติหน้าที่ควบคุมการทดสอบความรู้ความสามารถในด้านภาษาอังกฤษเพื่อวัดระดับCEFR พร้อมกับครูจิตรลดา ไกรวาปี และ รองประพฤติ พฤตชนะ
ตัวชี้วัด	๑. ต่อสถานศึกษา สนับสนุนการประเมินสมรรถนะด้านภาษาอังกฤษของผู้เรียนให้เป็นไปอย่างมีมาตรฐาน โปร่งใส และยุติธรรม
	๒. ต่อนักเรียน นักศึกษา ส่งเสริมให้นักเรียนตระหนักถึงความสำคัญของการพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษตามมาตรฐาน CEFR
	๓. ต่อตนเอง หรือผู้ร่วมประกอบวิชาชีพ พัฒนาความรู้เกี่ยวกับการดำเนินการสอบและการประเมินผลตามมาตรฐาน CEFR
ภาพประกอบการ (จำนวน ๒ ภาพ)	 

2๓๖

รายงานผลการปฏิบัติงานบุคลากร วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน
ฝ่ายงานวิชาการ ประจำเดือน กรกฎาคม ๒๕๖๙

หัวข้อ	รายละเอียด
ชื่อผู้ปฏิบัติงาน	นางสาวจากรุวรรณ แพรพันธ์
ตำแหน่ง	ครูพิเศษสอน
คำสั่ง/บันทึกข้อความ	วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน
วัน/เดือน/ปี/เวลา	วันที่ ๖-๑๐ ก.ค.๒๕๖๙
หัวข้อ	ตรวจระเบียบนักเรียน นักศึกษาในรายวิชาภาษาอังกฤษสถานประกอบการ แผนกวิชาช่างอิเล็กทรอนิกส์ ปวช.๒/๑ (ตรวจระเบียบสัปดาห์ที่ ๘)
ตัวชี้วัด	๑. ต่อสถานศึกษา เพื่อส่งเสริมให้นักเรียน นักศึกษาปฏิบัติตามระเบียบของสถานศึกษา มีวินัย ความรับผิดชอบ และสร้างภาพลักษณ์ที่ดีให้แก่แผนกวิชาและวิทยาลัย
	๒. ต่อนักเรียน นักศึกษา เพื่อปลูกฝังให้นักเรียน นักศึกษามีความรับผิดชอบต่อตนเอง ตั้งใจเรียน ส่งงานตรงเวลา มีมารยาทในการเรียน และสามารถปฏิบัติตนร่วมกับผู้อื่นในสังคมได้อย่างเหมาะสม
	๓. ต่อตนเอง หรือผู้ร่วมประกอบวิชาชีพ เพื่อเตรียมความพร้อมให้นักเรียน นักศึกษามีคุณลักษณะที่เหมาะสมต่อการประกอบวิชาชีพช่างยนต์ มีจรรยาบรรณวิชาชีพ มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี และสามารถนำภาษาอังกฤษไปใช้ในการทำงานในสถานประกอบการได้อย่างมีประสิทธิภาพ
ภาพประกอบการ (จำนวน ๒ ภาพ)	

2m

รายงานผลการปฏิบัติงานบุคลากร วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน
ฝ่ายงานวิชาการ ประจำเดือน กรกฎาคม ๒๕๖๙

หัวข้อ	รายละเอียด
ชื่อผู้ปฏิบัติงาน	นางสาวจารุวรรณ แพรพันธ์
ตำแหน่ง	ครูพิเศษสอน
คำสั่ง/บันทึกข้อความ	วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน
วัน/เดือน/ปี/เวลา	วันที่ ๒๐-๒๔ ก.ค.๒๕๖๙
หัวข้อ	ตรวจระเบียบนักเรียนและตรวจความเรียบร้อยเกี่ยวกับอุปกรณ์ในการพร้อมเรียน ก่อนเรียน นักศึกษาในรายวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร แผนกวิชาช่างยนต์ ปวช.๑/๓-๔ (ตรวจระเบียบสัปดาห์ที่ ๑๐)
ตัวชี้วัด	๑. ต่อสถานศึกษา เพื่อส่งเสริมให้นักเรียน นักศึกษาปฏิบัติตามระเบียบของสถานศึกษา มีวินัย ความรับผิดชอบ และสร้างภาพลักษณ์ที่ดีให้แก่แผนกวิชาและวิทยาลัย
	๒. ต่อนักเรียน นักศึกษา เพื่อปลูกฝังให้นักเรียน นักศึกษามีความรับผิดชอบต่อตนเอง ตั้งใจเรียน ส่ง งานตรงเวลา มีมารยาทในการเรียน และสามารถปฏิบัติตนร่วมกับผู้อื่นในสังคมได้ อย่างเหมาะสม
	๓. ต่อตนเอง หรือผู้ร่วมประกอบวิชาชีพ เพื่อเตรียมความพร้อมให้นักเรียน นักศึกษามีคุณลักษณะที่เหมาะสมต่อการ ประกอบวิชาชีพช่างยนต์ มีจรรยาบรรณวิชาชีพ มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี และสามารถ นำภาษาอังกฤษไปใช้ในการทำงานในสถานประกอบการได้อย่างมีประสิทธิภาพ
ภาพประกอบการ (จำนวน ๒ ภาพ)	

2m5

รายงานผลการปฏิบัติงานบุคลากร วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน
ฝ่ายงานวิชาการ ประจำเดือน กรกฎาคม ๒๕๖๙

หัวข้อ	รายละเอียด
ชื่อผู้ปฏิบัติงาน	นางสาวจารุวรรณ แพรพันธ์
ตำแหน่ง	ครูพิเศษสอน
คำสั่ง/บันทึกข้อความ	วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน
วัน/เดือน/ปี/เวลา	วันที่ ๒๗-๓๑ ก.ค.๒๕๖๙
หัวข้อ	ตรวจระเบียบนักเรียนและตรวจความเรียบร้อยเกี่ยวกับอุปกรณ์ในการพร้อมเรียน ก่อนเรียน นักศึกษาในรายวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร แผนกวิชาไฟฟ้า พวช.๑/๓-๔ (ตรวจระเบียบสัปดาห์ที่ ๑๑)
ตัวชี้วัด	๑. ต่อสถานศึกษา เพื่อส่งเสริมให้นักเรียน นักศึกษาปฏิบัติตามระเบียบของสถานศึกษา มีวินัย ความรับผิดชอบ และสร้างภาพลักษณ์ที่ดีให้แก่แผนกวิชาและวิทยาลัย
	๒. ต่อนักเรียน นักศึกษา เพื่อปลูกฝังให้นักเรียน นักศึกษามีความรับผิดชอบต่อตนเอง ตั้งใจเรียน ส่ง งานตรงเวลา มีมารยาทในการเรียน และสามารถปฏิบัติตนร่วมกับผู้อื่นในสังคมได้ อย่างเหมาะสม
	๓. ต่อตนเอง หรือผู้ร่วมประกอบวิชาชีพ เพื่อเตรียมความพร้อมให้นักเรียน นักศึกษามีคุณลักษณะที่เหมาะสมต่อการ ประกอบวิชาชีพช่างยนต์ มีจรรยาบรรณวิชาชีพ มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี และสามารถ นำภาษาอังกฤษไปใช้ในการทำงานในสถานประกอบการได้อย่างมีประสิทธิภาพ
ภาพประกอบการ (จำนวน ๒ ภาพ)	

2m