



**รายงานผลการปฏิบัติงาน
บุคลากรวิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน**

ชื่อกิจกรรม/โครงการ	กิจกรรมโฮมรูม (สัปดาห์ที่ ๖) นักเรียนระดับชั้น ปวช. ๓ การโรงแรม (กร.๓/๑)
ชื่อผู้ปฏิบัติงาน	นางสาวจรรุวรรณ แพรพันธ์
คำสั่ง/ผู้มอบหมาย	คำสั่งวิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน ที่ ๔๐๖/๒๕๖๘ เรื่องแต่งตั้งครูที่ปรึกษา นักเรียน นักศึกษา ระดับชั้น ปวช. และ ปวส. ประจำปีภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๘
วัน/เวลา และสถานที่ปฏิบัติงาน	วันที่ ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๘
ภาระงาน/กิจกรรมที่ได้รับมอบหมายตามคำสั่ง ฯ	๑. เรื่องการแต่งกาย ๒. เรื่องการฝากเงินธนาคารโรงเรียน ๓. เรื่องการขาด ลา มาสาย ๔. เรื่องการมีวินัยและมีความรับผิดชอบตนเอง ๕. เรื่องการลงทะเบียนเรียนต่อในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงโดยเตรียมเงิน ๕๖๐๐ บาท
ตัวชี้วัด (ผลผลิต ผลลัพธ์และประโยชน์ที่เกิดขึ้น)	ต่อนักเรียน นักศึกษา ๑. นักเรียนมีความเข้าใจบทบาท หน้าที่ และเป้าหมายของตนเองในภาคเรียนนี้ ๒. แจ้งข่าวสารในแต่ละสัปดาห์แก่นักเรียน ๓. นักเรียนเกิดความรับผิดชอบต่อตนเองและเพื่อนร่วมชั้น

รูปภาพที่แสดงให้เห็นการปฏิบัติงานตามคำสั่ง/ผู้มอบหมาย



ลงชื่อ.....ผู้รายงาน
(นางสาวจรรุวรรณ แพรพันธ์)
ตำแหน่ง ครูพิเศษสอน
วันที่รายงาน ๑ ธันวาคม ๒๕๖๘

ลงชื่อ..........ผู้รับรอง
(นางสิริลักษณ์ บุญเลิศ)
ตำแหน่ง หัวหน้าสาขาวิชาสามัญสัมพันธ์
วันที่รายงาน ๑ ธันวาคม ๒๕๖๘

ความเห็นรองผู้อำนวยการ
ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

ว่าที่ร้อยตรี..........
(ชฎานนท์ สายนาคน)

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา
วันที่ ๒ / ๑๑ - ๑๒ / ๒๕๖๘

ความคิดเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน

ลงชื่อ..........
(นายเจตต์ รัตมิตต์)

ครู คศ.๑ รักษาการแทน
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน
วันที่...../...../.....

“เรียนดี มีคุณธรรม”