



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ.....วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน.....

ที่.....๒๙๗๙/๒๕๖๙.....วันที่.....๒๙ เมษายน ๒๕๖๙.....

เรื่อง ขออนุญาตสอนในภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๙

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน

ด้วยข้าพเจ้านางสิริลักษณ์ บุญเลิศ ตำแหน่ง ครูชำนาญการ ครูประจำแผนกวิชาสามัญสัมพันธ์ ได้จัดทำแผนการจัดการเรียนรู้มุ่งเน้นสมรรถนะอาชีพบูรณาการหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง โดยประกอบไปด้วยใบงาน ใบกิจกรรมและใบมอบหมายงาน ประจำหน่วยการเรียนรู้ตามแผนการจัดการเรียนรู้ประจำภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๙ นั้น

บัดนี้ข้าพเจ้าได้ดำเนินการจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ฯ เสร็จสิ้นเป็นที่เรียบร้อยแล้ว และดำเนินการจัดส่งใบงานประกอบการจัดซื้อวัสดุฝึก ประจำภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๙ เพื่อใช้ในการจัดการเรียนการสอนในภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๙ ข้าพเจ้าจึงขออนุญาตสอนในภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๙

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ.....

(นางสิริลักษณ์ บุญเลิศ)
ครูประจำแผนกวิชาสามัญสัมพันธ์

<p>ความเห็นหัวหน้าแผนกวิชา</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> เห็นสมควรอนุญาต</p> <p><input type="checkbox"/> ควรปรับปรุงเกี่ยวกับ.....</p> <p>ลงชื่อ.....</p> <p>(นางสิริลักษณ์ บุญเลิศ) หัวหน้าแผนกวิชาสามัญสัมพันธ์</p>	<p>ความเห็นหัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรและการจัดการเรียนรู้</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> เห็นสมควรอนุญาต</p> <p><input type="checkbox"/> ควรปรับปรุงเกี่ยวกับ.....</p> <p>ลงชื่อ.....</p> <p>(นางวิลาสินี เรืองศรีมัน) หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรและการจัดการเรียนรู้</p>
<p>ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> เห็นสมควรอนุญาต</p> <p><input type="checkbox"/> อื่น ๆ.....</p> <p>ลงชื่อ.....</p> <p>(นายประพตติ พฤตชนะ) รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ</p>	<p>ความเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> อนุญาต</p> <p><input type="checkbox"/> อื่น ๆ.....</p> <p>ลงชื่อ.....</p> <p>(นายนิมิตร ศรียาภัย) ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน</p>

“เรียนดี มีคุณธรรม”