



รายงานผลการปฏิบัติงาน
บุคลากรวิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน

ชื่อกิจกรรม/โครงการ	คณะกรรมการปฏิบัติหน้าที่ควบคุมกิจกรรมหน้าเสาธง ประจำภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๘
ชื่อผู้ปฏิบัติงาน	นางสิริลักษณ์ บุญเลิศ
คำสั่ง/ผู้มอบหมาย	คำสั่งวิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน ที่ ๑๕๔/๒๕๖๗ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการปฏิบัติหน้าที่ดูแลความเรียบร้อยบริเวณประตูเข้า-ออก วิทยาลัยฯ ประจำภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๘
วัน/เวลา และสถานที่ปฏิบัติงาน	วันพฤหัสบดีที่ ๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๘ เวลา ๐๗.๓๐-๐๘.๐๐ น. โดมมงคลวิถี วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน
ภาระงาน/กิจกรรมที่ได้รับมอบหมายตามคำสั่ง ฯ	จัดเตรียมความพร้อมการดำเนินการกิจกรรมหน้าเสาธง และแจ้งข้อมูลข่าวสารต่าง ๆ ให้นักเรียน นักศึกษาทราบ
ตัวชี้วัด (ผลผลิต ผลลัพธ์และประโยชน์ที่เกิดขึ้น)	๑. ต่อสถานศึกษา การดำเนินการกิจกรรมหน้าเสาธงของวิทยาลัยฯ บรรลุตามวัตถุประสงค์ ๒. ต่อนักเรียน นักศึกษา นักเรียนร่วมกิจกรรมหน้าเสาธงด้วยความเป็นระเบียบเรียบร้อย ๓. ต่อตนเองหรือผู้ร่วมประกอบวิชาชีพ ส่งเสริมความความสัมพันธ์อันดีระหว่างครู บุคลากรทางการศึกษาและนักเรียน นักศึกษา

รูปภาพที่แสดงให้เห็นการปฏิบัติงานตามคำสั่ง/ผู้มอบหมาย



ลงชื่อ.....ผู้รายงาน (นางสิริลักษณ์ บุญเลิศ) ตำแหน่ง ครูชำนาญการ วันที่รายงาน ๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๘	ลงชื่อ.....ผู้รับรอง (นางสิริลักษณ์ บุญเลิศ) ตำแหน่ง หัวหน้าสาขาวิชาสามัญ สัมพันธ์ วันที่ ๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๘
--	--

ความเห็นรองผู้อำนวยการ ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา ว่าที่ร้อยตรี..... (ชญานนท์ สายนาคน) รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา วันที่ ๒๒ ๕-๐ / ๒๕	ความคิดเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน กธณ ลงชื่อ..... (นายนิมิตร ศรียาภัย) ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน วันที่ ๒๒ ๕-๐ / ๒๕
---	---

“เรียนดี มีความสุข”