



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน

ที่ ๓๘๙๙/๒๕๖๙

วันที่ ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๖๙

เรื่อง รายงานผลการปฏิบัติงานตามหน้าที่การปฏิบัติราชการ วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน

ตามที่ข้าพเจ้า นายวรินทร์ สายสกุล ตำแหน่ง พนักงานราชการ (ครู) ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติงานตามคำสั่งวิทยาลัยเทคนิคบางสะพานที่ ๑๐๗/๒๕๖๙ ลงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙ เรื่อง แต่งตั้งและมอบหมายหน้าที่ให้บุคลากรในสถานศึกษาการปฏิบัติหน้าที่ราชการ ประจำภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๙ ในส่วนของงานฝ่ายบริหารทรัพยากร นั้น

บัดนี้ ข้าพเจ้าฯ ขอรายงานผลการปฏิบัติงานในเดือน มิถุนายน ถึง กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๙ ให้วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน ทราบ จำนวน ๗ รายการ ตามแบบรายงานที่ได้แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ผู้รายงาน

(นายวรินทร์ สายสกุล)

ตำแหน่ง พนักงานราชการ (ครู)

ความเห็นรองฝ่าย

เพื่อโปรดทราบ

ลงชื่อ

(นายธวัชชัย ดุคสุขแก้ว)

รองผู้อำนวยการฯ ฝ่ายบริหารทรัพยากร

ความเห็นผู้อำนวยการ

ทบทวน

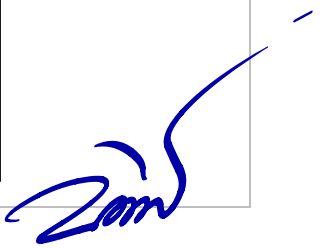
ลงชื่อ

(นายนิมิตร ศรียาว)

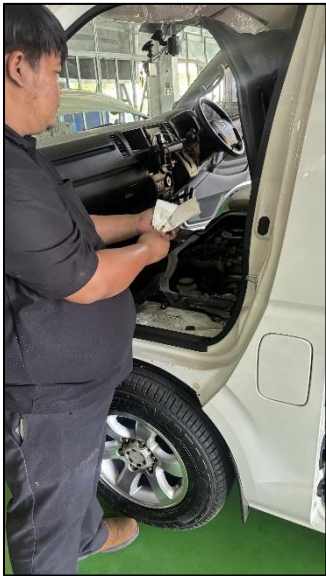
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน

รายงานผลการปฏิบัติงานบุคลากร วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน
ฝ่ายบริหารทรัพยากร ประจำเดือนเมษายน พ.ศ. ๒๕๖๙

หัวข้อ	รายละเอียด
ชื่อผู้ปฏิบัติงาน	นายวรินทร์ สายสกล
ตำแหน่ง	พนักงานราชการ (ครู)
คำสั่ง/บันทึกข้อความ	๑๐๗/๒๕๖๙ ลงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙
วัน/เดือน/ปี/เวลา	๒๒ กรกฎาคม ๒๕๖๙
หัวข้อ/กิจกรรม (พร้อมอธิบาย รายละเอียด)	เข้าร่วมประชุมขับเคลื่อนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ ครั้งที่ ๕ วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน
ตัวชี้วัด (ผลผลิต ผลลัพธ์ และ ประโยชน์ที่เกิดขึ้น)	๑. ต่อสถานศึกษา ๑.๑ เพื่อการวางแผนทางการปฏิบัติงานในแนวทางเดียวกัน
	๒. ต่อนักเรียน นักศึกษา ๒.๑ -
	๓. ต่อตนเอง หรือผู้ร่วมประกอบวิชาชีพ ๓.๑ เพื่อแสดงความยินดีต่อเพื่อนร่วมอาชีพ
ภาพประกอบการ (จำนวน ๒ ภาพ)	 วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน BANGSAPHAN TECHNICAL COLLEGE ข่าวประชาสัมพันธ์ ประจำวันที่ 22 กรกฎาคม พ.ศ. 2569 Dated 22 July 2026 ฉบับที่ (ISSUE) 17 การประชุมขับเคลื่อนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ครั้งที่ ๕ วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน Operational Driving Meeting No. 5, FY 2026, Bangsaphan Technical College วันที่ 22 กรกฎาคม 2569 นายนิมิต ศรีภักดิ์ ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน พร้อมด้วย นายวรินทร์ สายสกล รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานบุคคล และนายประพจน์ พูลชนะ รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ นายวชิระ ฤทธิชัย รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานบุคคล และนายสุเมธ ฤทธิชัย รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานบุคคล เข้าร่วมประชุมประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ครั้งที่ 5 เพื่อติดตามและแลกเปลี่ยนความคิดเห็นเกี่ยวกับผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ 2569 และเตรียมความพร้อมสำหรับการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ 2570 โดยการประชุมดังกล่าวได้มีมติให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องร่วมกันวางแผนและดำเนินการตามแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ 2570 Wednesday, July 22, 2026, Mr. Nimit Sriyaphai, Director of Bangsaphan Technical College assigned Lieutenant Chayanon Sai Nak, the Deputy Director of Student Affairs, Mr. Kittisak Torhod, the Deputy Director of Strategy and Planning, Mr. Praput Pruthichana, the Deputy Director of Academic Affairs, Mr. Thawatchai Dukkakaw, the Deputy Director of Resource Administration, Participated in Operational Driving Meeting No. 5, FY 2026, at the Thong Mongkol Conference Room, Bangsaphan Technical College.



รายงานผลการปฏิบัติงานบุคลากร วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน
ฝ่ายบริหารทรัพยากร ประจำเดือนพฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

หัวข้อ	รายละเอียด
ชื่อผู้ปฏิบัติงาน	นายวรินทร์ สายสกล
ตำแหน่ง	พนักงานราชการ (ครู)
คำสั่ง/บันทึกข้อความ	๒๘๑๒/๒๕๖๙ มอบหมายผู้รับผิดชอบตรวจรถของวิทยาลัยฯ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙
วัน/เดือน/ปี/เวลา	๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๙
หัวข้อ/กิจกรรม (พร้อมอธิบาย รายละเอียด)	ตรวจสอบความพร้อมของรถยนต์ก่อนและหลังการใช้งาน ดูแลความสะอาด บันทึกการใช้งาน และรายงานสภาพการใช้งานให้กับทางวิทยาลัยฯทราบ
ตัวชี้วัด (ผลผลิต ผลลัพธ์ และ ประโยชน์ที่เกิดขึ้น)	๑. ต่อสถานศึกษา ๑.๑ เพื่อตรวจสอบสภาพรถราชการให้ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ๒. ต่อนักเรียน นักศึกษา ๒.๑ - ๓. ต่อตนเอง หรือผู้ร่วมประกอบวิชาชีพ ๓.๑ ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมาย
ภาพประกอบการ (จำนวน ๒ ภาพ)	 

2025

รายงานผลการปฏิบัติงานบุคลากร วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน
ฝ่ายบริหารทรัพยากร ประจำเดือนพฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

หัวข้อ	รายละเอียด
ชื่อผู้ปฏิบัติงาน	นายวรินทร์ สายสกล
ตำแหน่ง	พนักงานราชการ (ครู)
คำสั่ง/บันทึกข้อความ	๑๐๗/๒๕๖๙ พัฒนาตนเอง
วัน/เดือน/ปี/เวลา	๓-๔ กรกฎาคม ๒๕๖๙
หัวข้อ/กิจกรรม (พร้อมอธิบาย รายละเอียด)	โครงการพัฒนากำลังคนที่มีสมรรถนะสูงด้านเทคโนโลยียานยนต์ไฟฟ้าเพื่อรองรับอุตสาหกรรมยานยนต์สมัยใหม่ ระยะที่ ๖ เรื่อง การบำรุงรักษารถยนต์ไฟฟ้าเบื้องต้นสำหรับงานบริการ รุ่นที่ ๒ คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี
ตัวชี้วัด (ผลผลิต ผลลัพธ์ และ ประโยชน์ที่เกิดขึ้น)	๑. ต่อสถานศึกษา ๑.๑ เพื่อพัฒนาศักยภาพของตนเอง ๒. ต่อนักเรียน นักศึกษา ๒.๑ - ๓. ต่อตนเอง หรือผู้ร่วมประกอบวิชาชีพ ๓.๑ ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมาย
ภาพประกอบการ (จำนวน ๒ ภาพ)	 The image shows a certificate from RMUTT (Technical Education) with a blue and gold border. It contains the following text: 'ขอมอบเกียรติบัตรฉบับนี้ให้กับ นายวรินทร์ สายสกล เป็นผู้ผ่านการอบรมโครงการพัฒนากำลังคนที่มีสมรรถนะสูงด้านเทคโนโลยียานยนต์สมัยใหม่ เพื่อรองรับอุตสาหกรรมยานยนต์สมัยใหม่ ระยะที่ 6 เรื่อง การบำรุงรักษารถยนต์ไฟฟ้าเบื้องต้นสำหรับงานบริการ รุ่นที่ 2 วันที่ 3-4 ก.ค. 2569 ณ คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี'. It is signed by 'ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปกรณเกียรติ เศวตเมธีกุล' (Associate Professor Dr. Pakornkiat Suetmethakul), Dean of the Faculty of Education, RMUTT.

Handwritten signature in blue ink.

รายงานผลการปฏิบัติงานบุคลากร วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน
ฝ่ายบริหารทรัพยากร ประจำเดือนพฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

หัวข้อ	รายละเอียด
ชื่อผู้ปฏิบัติงาน	นายวรินทร์ สายสกล
ตำแหน่ง	พนักงานราชการ (ครู)
คำสั่ง/บันทึกข้อความ	๑๐๗/๒๕๖๙ พัฒนาตนเอง
วัน/เดือน/ปี/เวลา	๒ มิถุนายน ๒๕๖๙
หัวข้อ/กิจกรรม (พร้อมอธิบาย รายละเอียด)	อบรมสถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ สาขาวิชาชีพผลิตชิ้นส่วนยานยนต์สาขายานยนต์ไฟฟ้า อาชีพช่างเทคนิคออกแบบและทดสอบแบตเตอรี่แรงดันสูงระดับ ๕
ตัวชี้วัด (ผลผลิต ผลลัพธ์ และ ประโยชน์ที่เกิดขึ้น)	๑. ต่อสถานศึกษา ๑.๑ เพื่อพัฒนาศักยภาพของตนเอง
	๒. ต่อนักเรียน นักศึกษา ๒.๑ -
	๓. ต่อตนเอง หรือผู้ร่วมประกอบวิชาชีพ ๓.๑ ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมาย
ภาพประกอบการ (จำนวน ๒ ภาพ)	 The image shows a certificate from the Thai Vocational Education and Training Authority (TQAMP). The certificate is for a course titled 'High Voltage Battery Design and Testing Technician Level 5' (สาขาวิชาชีพผลิตชิ้นส่วนยานยนต์ สาขายานยนต์ไฟฟ้า อาชีพช่างเทคนิคออกแบบและทดสอบแบตเตอรี่แรงดันสูง ระดับ 5). The recipient is Mr. Warin Saisakul (นายวรินทร์ สายสกล). The certificate is dated 20 June 2569 (๒๐ มิถุนายน ๒๕๖๙). The certificate is signed by the Director of TQAMP (นางสาวจุลลดา มีจุล) and the Director of the Vocational Education and Training Authority (ผู้อำนวยการสถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ). The certificate includes a QR code and the TQAMP logo.

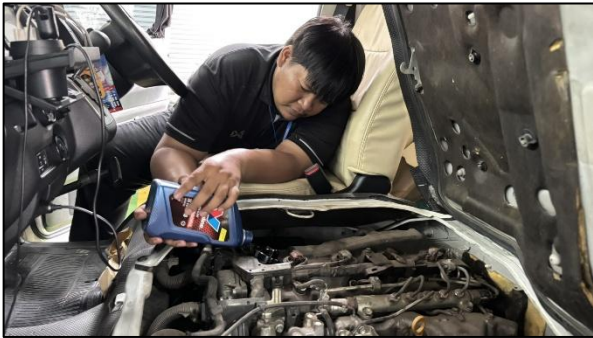
20/6/2569

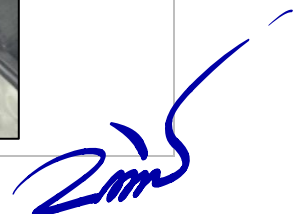
รายงานผลการปฏิบัติงานบุคลากร วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน
ฝ่ายบริหารทรัพยากร ประจำเดือนพฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

หัวข้อ	รายละเอียด
ชื่อผู้ปฏิบัติงาน	นายวรินทร์ สายสกล
ตำแหน่ง	พนักงานราชการ (ครู)
คำสั่ง/บันทึกข้อความ	๒๘๑๒/๒๕๖๙ มอบหมายผู้รับผิดชอบตรวจรถของวิทยาลัยฯ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙
วัน/เดือน/ปี/เวลา	๑๗ กรกฎาคม ๒๕๖๙
หัวข้อ/กิจกรรม (พร้อมอธิบาย รายละเอียด)	ตรวจสอบความพร้อมของรถยนต์ก่อนและหลังการใช้งาน ดูแลความสะอาด บันทึกการใช้งาน และรายงานสภาพการใช้งานให้กับทางวิทยาลัยฯทราบ
ตัวชี้วัด (ผลผลิต ผลลัพธ์ และ ประโยชน์ที่เกิดขึ้น)	๑. ต่อสถานศึกษา ๑.๑ เพื่อตรวจสอบสภาพรถราชการให้ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ๒. ต่อนักเรียน นักศึกษา ๒.๑ - ๓. ต่อตนเอง หรือผู้ร่วมประกอบวิชาชีพ ๓.๑ ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมาย
ภาพประกอบการ (จำนวน ๒ ภาพ)	 

2ms

รายงานผลการปฏิบัติงานบุคลากร วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน
ฝ่ายบริหารทรัพยากร ประจำเดือนพฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

หัวข้อ	รายละเอียด
ชื่อผู้ปฏิบัติงาน	นายวรินทร์ สายสกล
ตำแหน่ง	พนักงานราชการ (ครู)
คำสั่ง/บันทึกข้อความ	๒๘๑๒/๒๕๖๙ มอบหมายผู้รับผิดชอบตรวจรถของวิทยาลัยฯ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙
วัน/เดือน/ปี/เวลา	๒๗ กรกฎาคม ๒๕๖๙
หัวข้อ/กิจกรรม (พร้อมอธิบาย รายละเอียด)	ตรวจสอบความพร้อมของรถยนต์ก่อนและหลังการใช้งาน ดูแลความสะอาด บันทึกการใช้งาน และรายงานสภาพการใช้งานให้กับทางวิทยาลัยฯทราบ
ตัวชี้วัด (ผลผลิต ผลลัพธ์ และ ประโยชน์ที่เกิดขึ้น)	๑. ต่อสถานศึกษา ๑.๑ เพื่อตรวจสอบสภาพรถราชการให้ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ๒. ต่อนักเรียน นักศึกษา ๒.๑ - ๓. ต่อตนเอง หรือผู้ร่วมประกอบวิชาชีพ ๓.๑ ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมาย
ภาพประกอบการ (จำนวน ๒ ภาพ)	 



รายงานผลการปฏิบัติงานบุคลากร วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน
ฝ่ายบริหารทรัพยากร ประจำเดือนพฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

หัวข้อ	รายละเอียด
ชื่อผู้ปฏิบัติงาน	นายวรินทร์ สายสกล
ตำแหน่ง	พนักงานราชการ (ครู)
คำสั่ง/บันทึกข้อความ	๑๐๗/๒๕๖๔ พัฒนาตนเอง
วัน/เดือน/ปี/เวลา	๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๔
หัวข้อ/กิจกรรม (พร้อมอธิบาย รายละเอียด)	ผ่านการทดสอบความรู้เพื่อเป็นคณะกรรมการขับเคลื่อนการประกันคุณภาพ การอาชีวศึกษา
ตัวชี้วัด (ผลผลิต ผลลัพธ์ และ ประโยชน์ที่เกิดขึ้น)	๑. ต่อสถานศึกษา ๑.๑ เพื่อพัฒนาศักยภาพของตนเอง ๒. ต่อนักเรียน นักศึกษา ๒.๑ - ๓. ต่อตนเอง หรือผู้ร่วมประกอบวิชาชีพ ๓.๑ ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมาย
ภาพประกอบการ (จำนวน ๒ ภาพ)	

2021