



รายงานผลการปฏิบัติงาน ปีการศึกษา ๒๕๖๔
บุคลากรวิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน

ชื่อกิจกรรม/โครงการ	อบรมการใช้งานเครื่องวัดประสิทธิภาพยานยนต์ไฟฟ้า
ชื่อผู้ปฏิบัติงาน	นายวรินทร์ สายสกล
คำสั่ง/ผู้มอบหมาย	วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน
วัน/เวลา และสถานที่ปฏิบัติงาน	วันที่ ๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๔
ภาระงาน/กิจกรรมที่ได้รับมอบหมายตามคำสั่ง ฯ	เข้าร่วมอบรมการใช้งานเครื่องวัดประสิทธิภาพยานยนต์ไฟฟ้า
ตัวชี้วัด (ผลผลิต ผลลัพธ์และประโยชน์ที่เกิดขึ้น)	๑. ต่อสถานศึกษา ๑.๑ เตรียมพร้อมในการจัดการเรียนการสอน ๒. ต่อนักเรียน นักศึกษา ๒.๑ เพื่อเตรียมการพัฒนาต่อยอดให้แก่นักเรียน-นักศึกษา ๓. ต่อตนเองหรือผู้ร่วมประกอบวิชาชีพ ๓.๑ ปฏิบัติตามหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย

รูปภาพที่แสดงให้เห็นการปฏิบัติงานตามคำสั่ง/ผู้มอบหมาย



ลงชื่อ.....ผู้รายงาน (นายวรินทร์ สายสกล) ตำแหน่ง หัวหน้าสาขาวิชาเทคนิคยานยนต์ไฟฟ้า วันที่รายงาน ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๔	ลงชื่อ.....ผู้รับรอง (นายวรินทร์ สายสกล) ตำแหน่ง หัวหน้าสาขาวิชาเทคนิคยานยนต์ไฟฟ้า วันที่รับรอง ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๔
ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ ลงชื่อ..... (นายประพจน์ พุดชนะ) รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ วันที่ ๑๓ / ๑๑ / ๖๔	ความคิดเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน ลงชื่อ..... (นายรัชชัย ดุคสุขแก้ว) รองผู้อำนวยการ รักษาการแทน ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน วันที่ ๑๓ / ๑๑ / ๖๔



รายงานผลการปฏิบัติงาน ปีการศึกษา ๒๕๖๔
บุคลากรวิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน

ชื่อกิจกรรม/โครงการ	สอบหัวข้อโครงงานนักเรียน ปวช.๓
ชื่อผู้ปฏิบัติงาน	นายวรินทร์ สายสกล
คำสั่ง/ผู้มอบหมาย	วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน
วัน/เวลา และสถานที่ปฏิบัติงาน	วันที่ ๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๔
ภาระงาน/กิจกรรมที่ได้รับมอบหมายตามคำสั่ง ฯ	นำนักเรียนเข้าสอบหัวข้อโครงงาน
ตัวชี้วัด (ผลผลิต ผลลัพธ์และประโยชน์ที่เกิดขึ้น)	๑. ต่อสถานศึกษา ๑.๑ เตรียมพร้อมในการสอนรายวิชาโครงงาน ๒. ต่อนักเรียน นักศึกษา ๒.๑ เพื่อเตรียมการทำโครงงานให้กับนักเรียน ๓. ต่อตนเองหรือผู้ร่วมประกอบวิชาชีพ ๓.๑ ปฏิบัติตามหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย

รูปภาพที่แสดงให้เห็นการปฏิบัติงานตามคำสั่ง/ผู้มอบหมาย



ลงชื่อ.....ผู้รายงาน (นายวรินทร์ สายสกล) ตำแหน่ง หัวหน้าสาขาวิชาเทคนิคยานยนต์ไฟฟ้า วันที่รายงาน ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๔	ลงชื่อ.....ผู้รับรอง (นายวรินทร์ สายสกล) ตำแหน่ง หัวหน้าสาขาวิชาเทคนิคยานยนต์ไฟฟ้า วันที่รับรอง ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๔
ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ ลงชื่อ..... (นายประพจน์ พงศชนะ) รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ วันที่ ๑๓ / ๑๑ / ๖๔	ความคิดเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน ลงชื่อ..... (นายธวัชชัย ดุคสุขแก้ว) รองผู้อำนวยการ รักษาการแทน ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน วันที่ ๑๓ / ๑๑ / ๖๔



รายงานผลการปฏิบัติงาน ปีการศึกษา ๒๕๖๔
บุคลากรวิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน

ชื่อกิจกรรม/โครงการ	ประชุมเตรียมความพร้อมจัดงานประชุมวิชาการองค์การนักวิชาชีพฯ
ชื่อผู้ปฏิบัติงาน	นายวรินทร์ สายสกุล
คำสั่ง/ผู้มอบหมาย	วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน
วัน/เวลา และสถานที่ปฏิบัติงาน	วันที่ ๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๔
ภาระงาน/กิจกรรมที่ได้รับมอบหมายตามคำสั่ง ฯ	เข้าร่วมการประชุมเตรียมความพร้อมจัดงานประชุมวิชาการองค์การนักวิชาชีพฯ
ตัวชี้วัด (ผลผลิต ผลลัพธ์และประโยชน์ที่เกิดขึ้น)	๑. ต่อสถานศึกษา ๑.๑ เตรียมพร้อมในการจัดการเรียนการสอน ๒. ต่อนักเรียน นักศึกษา ๒.๑ เพื่อเตรียมการพัฒนาต่อยอดให้แก่แก่นักเรียน-นักศึกษา ๓. ต่อตนเองหรือผู้ร่วมประกอบวิชาชีพ ๓.๑ ปฏิบัติตามหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย

รูปภาพที่แสดงให้เห็นการปฏิบัติงานตามคำสั่ง/ผู้มอบหมาย



ลงชื่อ.....ผู้รายงาน (นายวรินทร์ สายสกุล) ตำแหน่ง หัวหน้าสาขาวิชาเทคนิคยานยนต์ไฟฟ้า วันที่รายงาน ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๔	ลงชื่อ.....ผู้รับรอง (นายวรินทร์ สายสกุล) ตำแหน่ง หัวหน้าสาขาวิชาเทคนิคยานยนต์ไฟฟ้า วันที่รับรอง ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๔
ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ ลงชื่อ..... (นายประพจน์ พุฒชนะ) รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ วันที่ ๑๓ / ๑๑ / ๖๔	ความคิดเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน ลงชื่อ..... (นายธวัชชัย ดุ๊กสุขแก้ว) รองผู้อำนวยการ รักษาการแทน ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน วันที่ ๑๓ / ๑๑ / ๖๔



รายงานผลการปฏิบัติงาน ปีการศึกษา ๒๕๖๔
บุคลากรวิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน

ชื่อกิจกรรม/โครงการ	เตรียมความพร้อมก่อนเข้าเรียน สัปดาห์ที่ ๓
ชื่อผู้ปฏิบัติงาน	นายวรินทร์ สายสกล
คำสั่ง/ผู้มอบหมาย	วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน
วัน/เวลา และสถานที่ปฏิบัติงาน	วันที่ ๓-๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๔
ภาระงาน/กิจกรรมที่ได้รับมอบหมายตามคำสั่ง ฯ	เตรียมความพร้อมก่อนเข้าเรียน
ตัวชี้วัด (ผลผลิต ผลลัพธ์และประโยชน์ที่เกิดขึ้น)	๑. ต่อสถานศึกษา ๑.๑ เตรียมพร้อมในการจัดการเรียนการสอน ๒. ต่อนักเรียน นักศึกษา ๒.๑ เพื่อเตรียมการพัฒนาต่อยอดให้แก่เรียน-นักศึกษา ๓. ต่อตนเองหรือผู้ร่วมประกอบวิชาชีพ ๓.๑ ปฏิบัติตามหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย

รูปภาพที่แสดงให้เห็นการปฏิบัติงานตามคำสั่ง/ผู้มอบหมาย



ลงชื่อ.....ผู้รายงาน (นายวรินทร์ สายสกล) ตำแหน่ง หัวหน้าสาขาวิชาเทคนิคยานยนต์ไฟฟ้า วันที่รายงาน ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๔	ลงชื่อ.....ผู้รับรอง (นายวรินทร์ สายสกล) ตำแหน่ง หัวหน้าสาขาวิชาเทคนิคยานยนต์ไฟฟ้า วันที่รับรอง ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๔
ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ ลงชื่อ..... (นายประพจน์ พุฒชนะ) รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ วันที่ ๑๓ / ๑๑ / ๖๔	ความคิดเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน ลงชื่อ..... (นายธวัชชัย ดุคสุขแก้ว) รองผู้อำนวยการ รักษาการแทน ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน วันที่ ๑๓ / ๑๑ / ๖๔



รายงานผลการปฏิบัติงาน ปีการศึกษา ๒๕๖๘
บุคลากรวิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน

ชื่อกิจกรรม/โครงการ	ประชุมงานฝ่ายวิชาการ ร่วมเข้าประชุมชี้แจงการแข่งขันทักษะวิชาชีพ
ชื่อผู้ปฏิบัติงาน	นายวรินทร์ สายสกล
คำสั่ง/ผู้มอบหมาย	วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน
วัน/เวลา และสถานที่ปฏิบัติงาน	วันที่ ๒๙ ตุลาคม ๒๕๖๘
ภาระงาน/กิจกรรมที่ได้รับมอบหมายตามคำสั่ง ฯ	เข้าร่วมการประชุมชี้แจงการแข่งขันทักษะวิชาชีพ
ตัวชี้วัด (ผลผลิต ผลลัพธ์และประโยชน์ที่เกิดขึ้น)	๑. ต่อสถานศึกษา ๑.๑ เตรียมพร้อมในการแข่งขัน ๒. ต่อนักเรียน นักศึกษา ๒.๑ เพื่อเตรียมการพัฒนาให้นักเรียน-นักศึกษา เข้าร่วมแข่งขัน ๓. ต่อตนเองหรือผู้ร่วมประกอบวิชาชีพ ๓.๑ ปฏิบัติตามหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย

รูปภาพที่แสดงให้เห็นการปฏิบัติงานตามคำสั่ง/ผู้มอบหมาย

		
--	--	--

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน (นายวรินทร์ สายสกล) ตำแหน่ง หัวหน้าสาขาวิชาเทคนิคยานยนต์ไฟฟ้า วันที่รายงาน ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๘	ลงชื่อ.....ผู้รับรอง (นายวรินทร์ สายสกล) ตำแหน่ง หัวหน้าสาขาวิชาเทคนิคยานยนต์ไฟฟ้า วันที่รับรอง ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๘
---	---

ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ ลงชื่อ..... (นายประพจน์ พงศชนะ) รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ วันที่ ๓๐ / ๓.๑. / ๖๔	ความคิดเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน ลงชื่อ..... (นายนิมิตร ศรียาภัย) ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน วันที่ ๓๐ / ๓.๑. / ๖๔
---	---



รายงานผลการปฏิบัติงาน ปีการศึกษา ๒๕๖๔
บุคลากรวิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน

ชื่อกิจกรรม/โครงการ	เตรียมความพร้อมก่อนเข้าเรียน สัปดาห์ที่ ๒
ชื่อผู้ปฏิบัติงาน	นายวรินทร์ สายสกล
คำสั่ง/ผู้มอบหมาย	วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน
วัน/เวลา และสถานที่ปฏิบัติงาน	วันที่ ๒๗-๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๔
ภาระงาน/กิจกรรมที่ได้รับมอบหมายตามคำสั่ง ฯ	เตรียมความพร้อมก่อนเข้าเรียน
ตัวชี้วัด (ผลผลิต ผลลัพธ์และประโยชน์ที่เกิดขึ้น)	๑. ต่อสถานศึกษา ๑.๑ เตรียมพร้อมในการจัดการเรียนการสอน ๒. ต่อนักเรียน นักศึกษา ๒.๑ เพื่อเตรียมการพัฒนาต่อยอดให้แก่ นักเรียน-นักศึกษา ๓. ต่อตนเองหรือผู้ร่วมประกอบวิชาชีพ ๓.๑ ปฏิบัติตามหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย

รูปภาพที่แสดงให้เห็นการปฏิบัติงานตามคำสั่ง/ผู้มอบหมาย



ลงชื่อ.....ผู้รายงาน (นายวรินทร์ สายสกล) ตำแหน่ง หัวหน้าสาขาวิชาเทคนิคยานยนต์ไฟฟ้า วันที่รายงาน ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๔	ลงชื่อ.....ผู้รับรอง (นายวรินทร์ สายสกล) ตำแหน่ง หัวหน้าสาขาวิชาเทคนิคยานยนต์ไฟฟ้า วันที่รับรอง ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๔
ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ ลงชื่อ..... (นายประพจน์ พฤษชนะ) รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ วันที่ ๓๑ / ๑๐ / ๖๔	ความคิดเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน ลงชื่อ..... (นายนิมิตร ศรียาภัย) ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน วันที่ ๓๑ / ๑๐ / ๖๔

“เรียนดี มีคุณธรรม”



รายงานผลการปฏิบัติงาน ปีการศึกษา ๒๕๖๘
บุคลากรวิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน

ชื่อกิจกรรม/โครงการ	เตรียมความพร้อมก่อนเข้าเรียน สัปดาห์ที่ ๑
ชื่อผู้ปฏิบัติงาน	นายวรินทร์ สายสกล
คำสั่ง/ผู้มอบหมาย	วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน
วัน/เวลา และสถานที่ปฏิบัติงาน	วันที่ ๒๐-๒๔ ตุลาคม ๒๕๖๘
ภาระงาน/กิจกรรมที่ได้รับมอบหมายตามคำสั่ง ฯ	เตรียมความพร้อมก่อนเข้าเรียน
ตัวชี้วัด (ผลผลิต ผลลัพธ์และประโยชน์ที่เกิดขึ้น)	๑. ต่อสถานศึกษา ๑.๑ เตรียมพร้อมในการจัดการเรียนการสอน ๒. ต่อนักเรียน นักศึกษา ๒.๑ เพื่อเตรียมการพัฒนาต่อยอดให้แก่ นักเรียน-นักศึกษา ๓. ต่อตนเองหรือผู้ร่วมประกอบวิชาชีพ ๓.๑ ปฏิบัติตามหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย

รูปภาพที่แสดงให้เห็นการปฏิบัติงานตามคำสั่ง/ผู้มอบหมาย



ลงชื่อ.....ผู้รายงาน (นายวรินทร์ สายสกล) ตำแหน่ง หัวหน้าสาขาวิชาเทคนิคยานยนต์ไฟฟ้า วันที่รายงาน ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๘	ลงชื่อ.....ผู้รับรอง (นายวรินทร์ สายสกล) ตำแหน่ง หัวหน้าสาขาวิชาเทคนิคยานยนต์ไฟฟ้า วันที่รับรอง ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๘
ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ ลงชื่อ..... (นายประพจน์ พุฒชนะ) รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ วันที่ ๓๐ / ๑๐ / ๖๘	ความคิดเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน ลงชื่อ..... (นายนิมิตร ศรียาภัย) ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน วันที่ ๓๐ / ๑๐ / ๖๘

“เรียนดี มีคุณธรรม”



รายงานผลการปฏิบัติงาน ปีการศึกษา ๒๕๖๔
บุคลากรวิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน

ชื่อกิจกรรม/โครงการ	ประชุมงานฝ่ายวิชาการ
ชื่อผู้ปฏิบัติงาน	นายวรินทร์ สายสกุล
คำสั่ง/ผู้มอบหมาย	วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน
วัน/เวลา และสถานที่ปฏิบัติงาน	วันที่ ๖ ตุลาคม ๒๕๖๔
ภาระงาน/กิจกรรมที่ได้รับมอบหมายตามคำสั่ง ฯ	เข้าร่วมการประชุมงานฝ่ายวิชาการ
ตัวชี้วัด (ผลผลิต ผลลัพธ์และประโยชน์ที่เกิดขึ้น)	๑. ต่อสถานศึกษา ๑.๑ เตรียมพร้อมในการจัดการเรียนการสอน ๒. ต่อนักเรียน นักศึกษา ๒.๑ เพื่อเตรียมการพัฒนาต่อยอดให้แก่ นักเรียน-นักศึกษา ๓. ต่อตนเองหรือผู้ร่วมประกอบวิชาชีพ ๓.๑ ปฏิบัติตามหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย

รูปภาพที่แสดงให้เห็นการปฏิบัติงานตามคำสั่ง/ผู้มอบหมาย

รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุม			
วันจันทร์ที่ ๖ ตุลาคม ๒๕๖๔ เวลา ๑๐.๐๐ น.			
ณ อาคารศูนย์บริการและพัฒนาระบบงาน			
ลำดับ	ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑	นายประพจน์ พงศชนะ	รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ	
๒	นายวิภากร นิยมศรี	หัวหน้างานพัฒนาระบบงานวิชาการ	
๓	นายวิภากร สายสกุล	หัวหน้าสาขาวิชา	
๔	นายสมชาย งามดี	หัวหน้าสาขาวิชา	
๕	นายสมชาย งามดี	หัวหน้าสาขาวิชา	
๖	นายสมชาย งามดี	หัวหน้าสาขาวิชา	
๗	นายสมชาย งามดี	หัวหน้าสาขาวิชา	
๘	นายสมชาย งามดี	หัวหน้าสาขาวิชา	
๙	นายสมชาย งามดี	หัวหน้าสาขาวิชา	
๑๐	นายสมชาย งามดี	หัวหน้าสาขาวิชา	
๑๑	นายสมชาย งามดี	หัวหน้าสาขาวิชา	
๑๒	นายสมชาย งามดี	หัวหน้าสาขาวิชา	
๑๓	นายสมชาย งามดี	หัวหน้าสาขาวิชา	
๑๔	นายสมชาย งามดี	หัวหน้าสาขาวิชา	
๑๕	นายสมชาย งามดี	หัวหน้าสาขาวิชา	
๑๖	นายสมชาย งามดี	หัวหน้าสาขาวิชา	



ลงชื่อ.....ผู้รายงาน (นายวรินทร์ สายสกุล) ตำแหน่ง หัวหน้าสาขาวิชาเทคนิคยานยนต์ไฟฟ้า วันที่รายงาน ๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๔	ลงชื่อ.....ผู้รับรอง (นายวรินทร์ สายสกุล) ตำแหน่ง หัวหน้าสาขาวิชาเทคนิคยานยนต์ไฟฟ้า วันที่รับรอง ๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๔
ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ ลงชื่อ..... (นายประพจน์ พงศชนะ) รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ วันที่...../...../.....	ความคิดเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน ลงชื่อ..... (นายนิมิตร ศรียาภัย) ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน วันที่...../...../.....

“เรียนดี มีคุณธรรม”



รายงานผลการปฏิบัติงาน ปีการศึกษา ๒๕๖๘
บุคลากรวิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน

ชื่อกิจกรรม/โครงการ	โครงการยกระดับและพัฒนากิจการงานวิชาการฯ
ชื่อผู้ปฏิบัติงาน	นายวรินทร์ สายสกล
คำสั่ง/ผู้มอบหมาย	วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน
วัน/เวลา และสถานที่ปฏิบัติงาน	วันที่ ๓-๔ ตุลาคม ๒๕๖๘
ภาระงาน/กิจกรรมที่ได้รับมอบหมายตามคำสั่ง ฯ	เข้าร่วมโครงการยกระดับและพัฒนากิจการงานวิชาการฯ
ตัวชี้วัด (ผลผลิต ผลลัพธ์และประโยชน์ที่เกิดขึ้น)	๑. ต่อสถานศึกษา ๑.๑ เตรียมพร้อมในการจัดการเรียนการสอน ๒. ต่อนักเรียน นักศึกษา ๒.๑ เพื่อพัฒนาต่อยอดให้นักเรียน-นักศึกษา ๓. ต่อตนเองหรือผู้ร่วมประกอบวิชาชีพ ๓.๑ ปฏิบัติตามหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย

รูปภาพที่แสดงให้เห็นการปฏิบัติงานตามคำสั่ง/ผู้มอบหมาย



ลงชื่อ.....ผู้รายงาน (นายวรินทร์ สายสกล) ตำแหน่ง หัวหน้าสาขาวิชานยนต์ไฟฟ้า วันที่รายงาน ๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๘	ลงชื่อ.....ผู้รับรอง (นายวรินทร์ สายสกล) ตำแหน่ง หัวหน้าสาขาวิชานยนต์ไฟฟ้า วันที่รับรอง ๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๘
ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ ลงชื่อ..... (นายประพจน์ พุฒชนะ) รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ วันที่ ๒๐ / ๑๐ / ๖๘	ความคิดเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน ลงชื่อ..... (นายนิมิตร ศรียาภัย) ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน วันที่ ๒๐ / ๑๐ / ๖๘