



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ...วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน.....

ที่ ๔๖๓๕/๒๕๖๙.....

วันที่ ๒๓ กันยายน ๒๕๖๙.....

เรื่อง รายงานผลการปฏิบัติงานบุคลากร วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน.....

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน

ตามที่ ข้าพเจ้า นายอาทิตย์ ศุภมงคลสถาพร ตำแหน่ง พนักงานราชการ (ครู) ประจำสาขาวิชาช่างไฟฟ้า ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติงานคำสั่งวิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน ๑๐๗/๒๕๖๙ ลงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙ เรื่อง แต่งตั้งและมอบหมายหน้าที่ให้บุคลากรในสถานศึกษาการปฏิบัติหน้าที่ราชการ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙ ในส่วนของงาน ฝ่ายบริหารทรัพยากร นั้น

บัดนี้ ข้าพเจ้าฯ ขอรายงานผลการปฏิบัติงานในเดือนสิงหาคม และ เดือนกันยายน พ.ศ. ๒๕๖๙ ให้วิทยาลัยเทคนิคบางสะพานทราบ ตามแบบรายงานที่ได้แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ


ผู้รายงาน
(นายอาทิตย์ ศุภมงคลสถาพร)
ตำแหน่ง พนักงานราชการ (ครู)

ความเห็นรองฝ่าย.....


เพื่อโปรดทราบ

ลงชื่อ 
(นายรัชชัย ดุกลสุแก้ว)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ความเห็นผู้อำนวยการ

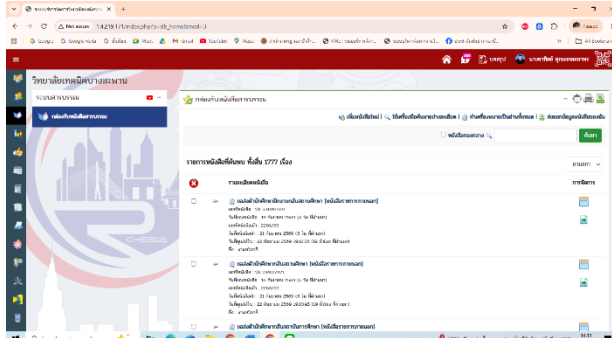
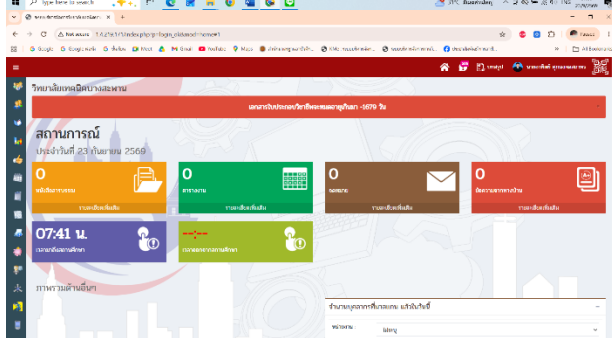


ลงชื่อ 
(นายนิมิตร ศรียาลัย)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน

รายงานผลการปฏิบัติงานบุคลากร วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน
ฝ่ายงาน บริหารทรัพยากร ประจำเดือน สิงหาคม - กันยายน พ.ศ.๒๕๖๙

หัวข้อ	รายละเอียด
ชื่อผู้ปฏิบัติงาน ตำแหน่ง	นายอาทิตย์ ศุภมงคลสถาพร พนักงานราชการ (ครู)
คำสั่ง/บันทึกข้อความ	บันทึกข้อความ ที่ ๔๕๓๑/๒๕๖๙ การรายงานผลการพัฒนางานตามข้อตกลงในการพัฒนางาน PA ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน
วัน/เดือน/ปี/เวลา	วันพุธ ที่ ๒๒ กรกฎาคม ๒๕๖๙
หัวข้อ (พร้อมอธิบาย รายละเอียด)	ดำเนินการรายงานผลการพัฒนางานตามข้อตกลงในการพัฒนางาน PA ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙
ตัวชี้วัด (ผลผลิต ผลลัพธ์ และ ประโยชน์ที่เกิดขึ้น)	๑. ต่อสถานศึกษา ๑.๑ ดำเนินการตามนโยบายของสถานศึกษา ๒. ต่อนักเรียน นักศึกษา ๒.๑ เพื่อเป็นตัวอย่างที่ดีให้กับนักเรียน นักศึกษา ๓. ต่อตนเอง หรือผู้ร่วมประกอบวิชาชีพ ๓.๑ ปฏิบัติตามหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย และรับผิดชอบต่อหน้าที่ตนเอง
ภาพประกอบการ (จำนวน ๒ ภาพ)	 ข้อตกลงในการพัฒนางานตามข้อตกลงในการพัฒนางาน (PA) เรื่อง การติดตามและประเมินผลของการใช้รูปแบบ DVE-BSPPTC ที่สอดคล้อง ทักษะกับตลาดแรงงานโดยใช้รูปแบบการประเมินแบบซิปป์ (CIPP Model) นายอาทิตย์ ศุภมงคลสถาพร วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน สถาบันอาชีวศึกษาภาคกลาง ๕ แบบข้อตกลงในการพัฒนางาน (PA) สำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่ง ครู (ไม่มีวิทยฐานะ) สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๙ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙ แบบเสนอโครงการวิจัย ชื่อเรื่อง การติดตามและประเมินผลของการใช้รูปแบบ DVE-BSPPTC ที่สอดคล้องกับตลาดแรงงาน โดยใช้รูปแบบการประเมินแบบซิปป์ (CIPP Model) ผู้วิจัย นายอาทิตย์ ศุภมงคลสถาพร บทที่ 1 1. ความจำเป็นและความสำคัญของการศึกษา การพัฒนาประเทศขึ้นอยู่กับปัจจัยสำคัญคือการพัฒนาระบบคนสู่ตลาดแรงงาน 20 ปี และ แผนการศึกษาแห่งชาติ (พ.ศ. 2561-2580) ซึ่งได้เน้นย้ำไว้ว่า การจัดการอาชีวศึกษา เป็นกลไกสำคัญในการผลิต และพัฒนากำลังคนให้มีความรู้ ทักษะและสมรรถนะตรงตามความต้องการของประเทศและตลาดแรงงาน ซึ่งเป็น ระดับภูมิภาคและระดับสากล การพัฒนาการศึกษาในระดับอาชีวศึกษาจึงต้องตอบสนองต่อความเปลี่ยนแปลงของ สภาพภูมิทัศน์โลก เศรษฐกิจอุตสาหกรรม และสังคมความรู้ เพื่อสร้างแรงงานที่มีความสามารถในการปฏิบัติงาน จริง และสามารถแข่งขันได้ในระบบเศรษฐกิจยุคใหม่ แนวทางสำคัญที่สอดคล้องกับแนวโน้มโลกดังกล่าว คือ การจัดการอาชีวศึกษาแบบทวิภาคี (Dual Vocational Education: DVE) ซึ่งเป็นรูปแบบที่ผสมผสานการเรียนรู้ระหว่างสถานศึกษาและสถานประกอบการ โดยมุ่งเน้นให้ผู้เรียนได้เรียนรู้จากการทำงานจริงควบคู่กับการเรียนในสถานศึกษา เพื่อพัฒนาความรู้ ทักษะ และเจตคติในการทำงานอย่างสมบูรณ์ วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน (BSPPTC) จึงได้พัฒนาในรูปแบบ DVE-BSPPTC ขึ้น เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนเกิดกระบวนการอาชีวศึกษาที่ตรงกันตามต้องการของตลาดแรงงาน โดยอาศัยความ ร่วมมือจากสถานประกอบการในเขตพื้นที่และภาคส่วนที่เกี่ยวข้อง วิทยาลัยเทคนิคบางสะพานตระหนักถึงความสำคัญของการจัดการอาชีวศึกษาให้สอดคล้องกับความต้องการ ตลาดแรงงานและงานในเชิงสังคมอุตสาหกรรม จึงได้พัฒนามาตรทางการจัดการอาชีวศึกษาในรูปแบบ DVE-BSPPTC เพื่อเป็นต้นแบบของการจัดการอาชีวศึกษาแบบทวิภาคีที่เน้นการเรียนรู้ร่วมกันระหว่างสถานศึกษา สถานศึกษาและสถานประกอบการอย่างมีประสิทธิภาพ รูปแบบดังกล่าวนี้ มีจุดมุ่งหมายเพื่อพัฒนาผู้เรียนให้

รายงานผลการปฏิบัติงานบุคลากร วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน
ฝ่ายงาน ฝ่ายยุทธศาสตร์และแผนงาน ประจำเดือน สิงหาคม - กันยายน พ.ศ.๒๕๖๙

หัวข้อ	รายละเอียด
ชื่อผู้ปฏิบัติงาน ตำแหน่ง	นายอาทิตย์ ศุภมงคลสถาพร พนักงานราชการ (ครู)
คำสั่ง/บันทึกข้อความ	ฝ่ายบริหารทรัพยากร วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน
วัน/เดือน/ปี/เวลา	วันพุธ ที่ ๒๓ กันยายน ๒๕๖๙
หัวข้อ (พร้อมอธิบาย รายละเอียด)	เข้าใช้งานระบบ RMS วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน ในระบบบริหารจัดการงาน บริหารงานทั่วไป ให้เป็นปัจจุบัน
ตัวชี้วัด (ผลผลิต ผลลัพธ์ และ ประโยชน์ที่เกิดขึ้น)	๑. ต่อสถานศึกษา ๑.๑ ดำเนินการตามนโยบายของสถานศึกษา
	๒. ต่อนักเรียน นักศึกษา ๒.๑ เพื่อเป็นตัวอย่างให้กับนักเรียน นักศึกษา
	๓. ต่อตนเอง หรือผู้ร่วมประกอบวิชาชีพ ๓.๑ ปฏิบัติตามหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย และรับผิดชอบต่อหน้าที่ตนเอง
ภาพประกอบการ (จำนวน ๒ ภาพ)	 

2m

