



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ...วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน.....

ที่ ๔๖๗๗/๒๕๖๙.....

วันที่ ๒๓ กันยายน ๒๕๖๙.....

เรื่อง รายงานผลการปฏิบัติงานบุคลากร วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน.....

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน

ตามที่ ข้าพเจ้า นายอาทิตย์ ศุภมงคลสถาพร ตำแหน่ง พนักงานราชการ (ครู) ประจำสาขาวิชาช่างไฟฟ้า ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติงานคำสั่งวิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน ๑๐๗/๒๕๖๙ ลงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙ เรื่อง แต่งตั้งและมอบหมายหน้าที่ให้บุคลากรในสถานศึกษาการปฏิบัติหน้าที่ราชการ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙ ในส่วนของงาน ฝ่ายวิชาการ นั้น

บัดนี้ ข้าพเจ้าฯ ขอรายงานผลการปฏิบัติงานในเดือนสิงหาคม และ เดือนกันยายน พ.ศ. ๒๕๖๙ ให้วิทยาลัยเทคนิคบางสะพานทราบ ตามแบบรายงานที่ได้แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ผู้รายงาน

(นายอาทิตย์ ศุภมงคลสถาพร)

ตำแหน่ง พนักงานราชการ (ครู)

ความเห็นรองฝ่ายวิชาการ

- เชื้อใบเสนอหมาย

ลงชื่อ

(นายประพจน์ พุทธิชนะ)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ความเห็นผู้อำนวยการ

ลงชื่อ

(นายนิมิตร ศรียารัก)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน

รายงานผลการปฏิบัติงานบุคลากร วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน
ฝ่ายงาน วิชาการ ประจำเดือน สิงหาคม - กันยายน พ.ศ.๒๕๖๙

หัวข้อ	รายละเอียด
ชื่อผู้ปฏิบัติงาน ตำแหน่ง	นายอาทิตย์ ศุภมงคลสถาพร หัวหน้างานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีและความร่วมมือ
คำสั่ง/บันทึกข้อความ	งานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน
วัน/เดือน/ปี/เวลา	ระหว่างวันที่ ๑๘ - ๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๙
หัวข้อ (พร้อมอธิบาย รายละเอียด)	ลงพื้นที่นี้เทศติดตามการฝึกอาชีพ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙ ณ สถานประกอบการในพื้นที่กรุงเทพมหานครและปริมณฑล
ตัวชี้วัด (ผลผลิต ผลลัพธ์ และ ประโยชน์ที่เกิดขึ้น)	๑. ต่อสถานศึกษา ๑.๑ ดำเนินการตามนโยบายของสถานศึกษา ๒. ต่อนักเรียน นักศึกษา ๒.๑ เพื่อเตรียมความพร้อมเป็นตัวอย่างที่ดีให้กับนักเรียน นักศึกษา ๓. ต่อตนเอง หรือผู้ร่วมประกอบวิชาชีพ ๓.๑ ปฏิบัติตามหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย
ภาพประกอบการ	 ข่าวประชาสัมพันธ์ วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน BANGSAPHAN TECHNICAL COLLEGE ประจำวันที่ 21 สิงหาคม พ.ศ. 2569 Dated 21 August 2026 โครงการนิเทศติดตามนักเรียน นักศึกษานักอาชีว ประจำปีการศึกษา 2569 ระหว่างวันที่ 18 - 21 สิงหาคม 2569 นายณัฏฐ์ ศรีภักดิ์ ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน มอบหมายให้ นายอาทิตย์ ศุภมงคลสถาพร หัวหน้างานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี พร้อมด้วย นายณัฏฐ์ ศรีภักดิ์ และนายสุชาติ ศรีสุพรรณ ครูฝึกภาคเรียน นักศึกษานักอาชีว เข้าร่วมนิเทศติดตามนักเรียน นักศึกษานักอาชีว ประจำปีการศึกษา 2569 เพื่อติดตามผลการฝึกปฏิบัติงาน ณ สถานประกอบการในพื้นกรุงเทพมหานครและปริมณฑล และดูความพร้อมของโรงเรียนทั้งสามโรงเรียนอย่างใกล้ชิด ณ สถานประกอบการในพื้นที่กรุงเทพมหานครและปริมณฑล Vocational Student Internship Supervision, Academic Year 2026 August 18-21, 2026, Mr. Nimit Sriyaphai, Director of Bangsaphan Technical College assigned Mr. Arthit Suphamongkol Sathaporn, Head of Dual Vocational Education; Mr. Kriengsak Anusin; Mr. Suchakhee Sriakaporn; Participated in the supervision of vocational student internships for the academic year 2026, to monitor practical training outcomes, gather feedback from enterprises, and closely oversee the welfare and well-being of the students at business establishments in Bangkok and its metropolitan areas. ๖ ปีที่ (Issue) 11 ๒๐๒๕

รายงานผลการปฏิบัติงานบุคลากร วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน
ฝ่ายงาน วิชาการ ประจำเดือน สิงหาคม - กันยายน พ.ศ.๒๕๖๙

หัวข้อ	รายละเอียด
ชื่อผู้ปฏิบัติงาน ตำแหน่ง	นายอาทิตย์ ศุภมงคลสถาพร พนักงานราชการ (ครู)
คำสั่ง/บันทึกข้อความ	งานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน
วัน/เดือน/ปี/เวลา	วันจันทร์ที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๙ ห้องประชุมสัมมนา บ้านกรุด อาร์คาเดีย รีสอร์ท แอนด์ สปา
หัวข้อ (พร้อมอธิบาย รายละเอียด)	โครงการขยายและยกระดับการจัดการอาชีวศึกษาคุณภาพสูง ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
ตัวชี้วัด (ผลผลิต ผลลัพธ์ และ ประโยชน์ที่เกิดขึ้น)	๑. ต่อสถานศึกษา ๑.๑ ดำเนินการตามนโยบายของสถานศึกษา
	๒. ต่อนักเรียน นักศึกษา ๒.๑ เพื่อเป็นตัวอย่างที่ดีให้กับนักเรียน นักศึกษา
	๓. ต่อตนเอง หรือผู้ร่วมประกอบวิชาชีพ ๓.๑ ปฏิบัติตามหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย และรับผิดชอบต่อหน้าที่ตนเอง
ภาพประกอบการ (จำนวน ๒ ภาพ)	

2๓

รายงานผลการปฏิบัติงานบุคลากร วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน
ฝ่ายงาน วิชาการ ประจำเดือน สิงหาคม - กันยายน พ.ศ.๒๕๖๙

หัวข้อ	รายละเอียด
ชื่อผู้ปฏิบัติงาน ตำแหน่ง	นายอาทิตย์ ศุภมงคลสถาพร พนักงานราชการ (ครู)
คำสั่ง/บันทึกข้อความ	งานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน
วัน/เดือน/ปี/เวลา	ระหว่างวันที่ ๑-๓ กันยายน ๒๕๖๙ ห้องประชุมสัมมนา บ้านกรูด อาร์คาเดีย รีสอร์ท แอนด์ สปา
หัวข้อ (พร้อมอธิบาย รายละเอียด)	โครงการขยายและยกระดับการจัดการอาชีวศึกษาคุณภาพสูง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
ตัวชี้วัด (ผลผลิต ผลลัพธ์ และ ประโยชน์ที่เกิดขึ้น)	๑. ต่อสถานศึกษา ๑.๑ ดำเนินการตามนโยบายของสถานศึกษา
	๒. ต่อนักเรียน นักศึกษา ๒.๑ เพื่อเป็นตัวอย่างที่ดีให้กับนักเรียน นักศึกษา
	๓. ต่อตนเอง หรือผู้ร่วมประกอบวิชาชีพ ๓.๑ ปฏิบัติตามหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย และรับผิดชอบต่อหน้าที่ตนเอง
ภาพประกอบการ (จำนวน ๒ ภาพ)	 

2m

รายงานผลการปฏิบัติงานบุคลากร วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน
ฝ่ายงาน วิชาการ ประจำเดือน สิงหาคม - กันยายน พ.ศ.๒๕๖๙

หัวข้อ	รายละเอียด
ชื่อผู้ปฏิบัติงาน ตำแหน่ง	นายอาทิตย์ ศุภมงคลสถาพร พนักงานราชการ (ครู)
คำสั่ง/บันทึกข้อความ	ฝ่ายวิชาการ วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน
วัน/เดือน/ปี/เวลา	ระหว่างวันที่ ๑๒-๑๓ กันยายน ๒๕๖๙
หัวข้อ (พร้อมอธิบาย รายละเอียด)	เข้าร่วมโครงการพัฒนาทักษะและสมรรถนะวิชาชีพกำลังคน วัตถุประสงค์ของโครงการ เพื่อเสริมสร้างความรู้และทักษะเชิงปฏิบัติการให้แก่ผู้เข้าร่วมโครงการ โดยได้รับ เกียรติจาก บริษัท ไทยแอดวานซ์เซ็นเตอร์ จำกัด เป็นวิทยากรในการอบรมครั้งนี้
ตัวชี้วัด (ผลผลิต ผลลัพธ์ และ ประโยชน์ที่เกิดขึ้น)	๑. ต่อสถานศึกษา ๑.๑ ดำเนินการตามนโยบายของสถานศึกษา ๒. ต่อนักเรียน นักศึกษา ๒.๑ เพื่อฝึกทักษะเพิ่มเติมให้กับนักเรียน นักศึกษา ๓. ต่อตนเอง หรือผู้ร่วมประกอบวิชาชีพ ๓.๑ ปฏิบัติตามหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย และรับผิดชอบต่อหน้าที่ตนเอง
ภาพประกอบการ (จำนวน ๒ ภาพ)	



รายงานผลการปฏิบัติงานบุคลากร วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน
ฝ่ายงาน วิชาการ ประจำเดือน สิงหาคม - กันยายน พ.ศ.๒๕๖๙

หัวข้อ	รายละเอียด
ชื่อผู้ปฏิบัติงาน ตำแหน่ง	นายอาทิตย์ ศุภมงคลสถาพร พนักงานราชการ (ครู)
คำสั่ง/บันทึกข้อความ	ฝ่ายวิชาการ วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน
วัน/เดือน/ปี/เวลา	วันศุกร์ที่ ๑๘ กันยายน ๒๕๖๙
หัวข้อ (พร้อมอธิบาย รายละเอียด)	โครงการพัฒนาทักษะดิจิทัลเยาวชน บางสะพาน" ยกกระดับศักยภาพนักเรียนสู่วิถีนวัตกรรม
ตัวชี้วัด (ผลผลิต ผลลัพธ์ และ ประโยชน์ที่เกิดขึ้น)	๑. ต่อสถานศึกษา ๑.๑ ดำเนินการตามนโยบายของสถานศึกษา
	๒. ต่อนักเรียน นักศึกษา ๒.๑ เพื่อเตรียมความพร้อมเป็นตัวอย่างที่ดีให้กับนักเรียน นักศึกษา
	๓. ต่อตนเอง หรือผู้ร่วมประกอบวิชาชีพ ๓.๑ ปฏิบัติตามหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย และรับผิดชอบต่อหน้าที่ตนเอง
ภาพประกอบการ (จำนวน ๒ ภาพ)	 

2m

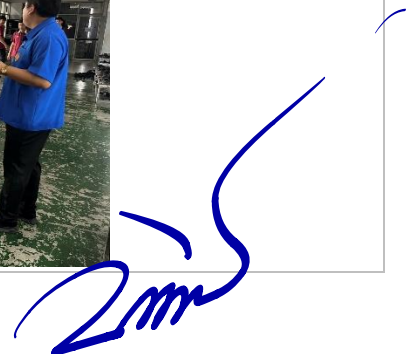
รายงานผลการปฏิบัติงานบุคลากร วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน
ฝ่ายงาน วิชาการ ประจำเดือน สิงหาคม - กันยายน พ.ศ.๒๕๖๙

หัวข้อ	รายละเอียด
ชื่อผู้ปฏิบัติงาน ตำแหน่ง	นายอาทิตย์ ศุภมงคลสถาพร พนักงานราชการ (ครู)
คำสั่ง/บันทึกข้อความ	ฝ่ายวิชาการ วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน
วัน/เดือน/ปี/เวลา	วันจันทร์ ที่ ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๖๙
หัวข้อ (พร้อมอธิบาย รายละเอียด)	เตรียมความพร้อม ความเรียบร้อย ของนักเรียน นักศึกษา ขณะเรียนจัดการเรียน การเรียนการสอน (ประจำสัปดาห์ที่ ๑๑)
ตัวชี้วัด (ผลผลิต ผลลัพธ์ และ ประโยชน์ที่เกิดขึ้น)	๑. ต่อสถานศึกษา ๑.๑ ดำเนินการตามนโยบายของสถานศึกษา
	๒. ต่อนักเรียน นักศึกษา ๒.๑ เพื่อเตรียมความพร้อมเป็นตัวอย่างที่ดีให้กับนักเรียน นักศึกษา
	๓. ต่อตนเอง หรือผู้ร่วมประกอบวิชาชีพ ๓.๑ ปฏิบัติตามหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย และรับผิดชอบต่อหน้าที่ตนเอง
ภาพประกอบการ (จำนวน ๒ ภาพ)	

2m

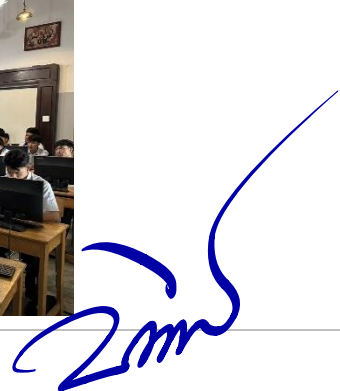
รายงานผลการปฏิบัติงานบุคลากร วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน
ฝ่ายงาน วิชาการ ประจำเดือน สิงหาคม - กันยายน พ.ศ.๒๕๖๙

หัวข้อ	รายละเอียด
ชื่อผู้ปฏิบัติงาน ตำแหน่ง	นายอาทิตย์ ศุภมงคลสถาพร พนักงานราชการ (ครู)
คำสั่ง/บันทึกข้อความ	ฝ่ายวิชาการ วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน
วัน/เดือน/ปี/เวลา	วันอังคาร ที่ ๔ สิงหาคม ๒๕๖๙
หัวข้อ (พร้อมอธิบาย รายละเอียด)	เตรียมความพร้อม ความเรียบร้อย ของนักเรียน นักศึกษา ขณะเรียนจัดการเรียน การเรียนการสอน (ประจำสัปดาห์ที่ ๑๒)
ตัวชี้วัด (ผลผลิต ผลลัพธ์ และ ประโยชน์ที่เกิดขึ้น)	๑. ต่อสถานศึกษา ๑.๑ ดำเนินการตามนโยบายของสถานศึกษา
	๒. ต่อนักเรียน นักศึกษา ๒.๑ เพื่อเตรียมความพร้อมเป็นตัวอย่างที่ดีให้กับนักเรียน นักศึกษา
	๓. ต่อตนเอง หรือผู้ร่วมประกอบวิชาชีพ ๓.๑ ปฏิบัติตามหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย และรับผิดชอบต่อหน้าที่ตนเอง
ภาพประกอบการ (จำนวน ๒ ภาพ)	



รายงานผลการปฏิบัติงานบุคลากร วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน
ฝ่ายงาน วิชาการ ประจำเดือน สิงหาคม - กันยายน พ.ศ.๒๕๖๙

หัวข้อ	รายละเอียด
ชื่อผู้ปฏิบัติงาน ตำแหน่ง	นายอาทิตย์ ศุภมงคลสถาพร พนักงานราชการ (ครู)
คำสั่ง/บันทึกข้อความ	ฝ่ายวิชาการ วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน
วัน/เดือน/ปี/เวลา	วันพฤหัสบดี ที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๙
หัวข้อ (พร้อมอธิบาย รายละเอียด)	เตรียมความพร้อม ความเรียบร้อย ของนักเรียน นักศึกษา ขณะเรียนจัดการเรียน การเรียนการสอน (ประจำสัปดาห์ที่ ๑๓)
ตัวชี้วัด (ผลผลิต ผลลัพธ์ และ ประโยชน์ที่เกิดขึ้น)	๑. ต่อสถานศึกษา ๑.๑ ดำเนินการตามนโยบายของสถานศึกษา ๒. ต่อนักเรียน นักศึกษา ๒.๑ เพื่อเตรียมความพร้อมเป็นตัวอย่างที่ดีให้กับนักเรียน นักศึกษา ๓. ต่อตนเอง หรือผู้ร่วมประกอบวิชาชีพ ๓.๑ ปฏิบัติตามหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย และรับผิดชอบต่อหน้าที่ตนเอง
ภาพประกอบการ (จำนวน ๒ ภาพ)	



รายงานผลการปฏิบัติงานบุคลากร วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน
ฝ่ายงาน วิชาการ ประจำเดือน สิงหาคม - กันยายน พ.ศ.๒๕๖๙

หัวข้อ	รายละเอียด
ชื่อผู้ปฏิบัติงาน ตำแหน่ง	นายอาทิตย์ ศุภมงคลสถาพร พนักงานราชการ (ครู)
คำสั่ง/บันทึกข้อความ	ฝ่ายวิชาการ วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน
วัน/เดือน/ปี/เวลา	วันอังคาร ที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๙
หัวข้อ (พร้อมอธิบาย รายละเอียด)	เตรียมความพร้อม ความเรียบร้อย ของนักเรียน นักศึกษา ขณะเรียนจัดการเรียน การเรียนการสอน (ประจำสัปดาห์ที่ ๑๔)
ตัวชี้วัด (ผลผลิต ผลลัพธ์ และ ประโยชน์ที่เกิดขึ้น)	๑. ต่อสถานศึกษา ๑.๑ ดำเนินการตามนโยบายของสถานศึกษา ๒. ต่อนักเรียน นักศึกษา ๒.๑ เพื่อเตรียมความพร้อมเป็นตัวอย่างที่ดีให้กับนักเรียน นักศึกษา ๓. ต่อตนเอง หรือผู้ร่วมประกอบวิชาชีพ ๓.๑ ปฏิบัติตามหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย และรับผิดชอบต่อหน้าที่ตนเอง
ภาพประกอบการ (จำนวน ๒ ภาพ)	



รายงานผลการปฏิบัติงานบุคลากร วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน
ฝ่ายงาน วิชาการ ประจำเดือน สิงหาคม - กันยายน พ.ศ.๒๕๖๙

หัวข้อ	รายละเอียด
ชื่อผู้ปฏิบัติงาน ตำแหน่ง	นายอาทิตย์ ศุภมงคลสถาพร พนักงานราชการ (ครู)
คำสั่ง/บันทึกข้อความ	ฝ่ายวิชาการ วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน
วัน/เดือน/ปี/เวลา	วันอังคาร ที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๙
หัวข้อ (พร้อมอธิบาย รายละเอียด)	เตรียมความพร้อม ความเรียบร้อย ของนักเรียน นักศึกษา ขณะเรียนจัดการเรียน การเรียนการสอน (ประจำสัปดาห์ที่ ๑๕)
ตัวชี้วัด (ผลผลิต ผลลัพธ์ และ ประโยชน์ที่เกิดขึ้น)	๑. ต่อสถานศึกษา ๑.๑ ดำเนินการตามนโยบายของสถานศึกษา ๒. ต่อนักเรียน นักศึกษา ๒.๑ เพื่อเตรียมความพร้อมเป็นตัวอย่างที่ดีให้กับนักเรียน นักศึกษา ๓. ต่อตนเอง หรือผู้ร่วมประกอบวิชาชีพ ๓.๑ ปฏิบัติตามหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย และรับผิดชอบต่อหน้าที่ตนเอง
ภาพประกอบการ (จำนวน ๒ ภาพ)	



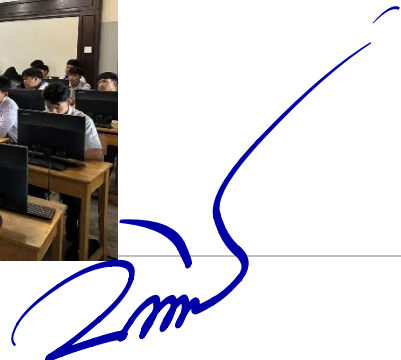
รายงานผลการปฏิบัติงานบุคลากร วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน
ฝ่ายงาน วิชาการ ประจำเดือน สิงหาคม - กันยายน พ.ศ.๒๕๖๙

หัวข้อ	รายละเอียด
ชื่อผู้ปฏิบัติงาน ตำแหน่ง	นายอาทิตย์ ศุภมงคลสถาพร พนักงานราชการ (ครู)
คำสั่ง/บันทึกข้อความ	ฝ่ายวิชาการ วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน
วัน/เดือน/ปี/เวลา	วันจันทร์ ที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๙
หัวข้อ (พร้อมอธิบาย รายละเอียด)	เตรียมความพร้อม ความเรียบร้อย ของนักเรียน นักศึกษา ขณะเรียนจัดการเรียน การเรียนการสอน (ประจำสัปดาห์ที่ ๑๖)
ตัวชี้วัด (ผลผลิต ผลลัพธ์ และ ประโยชน์ที่เกิดขึ้น)	๑. ต่อสถานศึกษา ๑.๑ ดำเนินการตามนโยบายของสถานศึกษา
	๒. ต่อนักเรียน นักศึกษา ๒.๑ เพื่อเตรียมความพร้อมเป็นตัวอย่างที่ดีให้กับนักเรียน นักศึกษา
	๓. ต่อตนเอง หรือผู้ร่วมประกอบวิชาชีพ ๓.๑ ปฏิบัติตามหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย และรับผิดชอบต่อหน้าที่ตนเอง
ภาพประกอบการ (จำนวน ๒ ภาพ)	 

2020

รายงานผลการปฏิบัติงานบุคลากร วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน
ฝ่ายงาน วิชาการ ประจำเดือน สิงหาคม - กันยายน พ.ศ.๒๕๖๙

หัวข้อ	รายละเอียด
ชื่อผู้ปฏิบัติงาน ตำแหน่ง	นายอาทิตย์ ศุภมงคลสถาพร พนักงานราชการ (ครู)
คำสั่ง/บันทึกข้อความ	ฝ่ายวิชาการ วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน
วัน/เดือน/ปี/เวลา	วันจันทร์ ที่ ๗ กันยายน ๒๕๖๙
หัวข้อ (พร้อมอธิบาย รายละเอียด)	เตรียมความพร้อม ความเรียบร้อย ของนักเรียน นักศึกษา ขณะเรียนจัดการเรียน การเรียนการสอน (ประจำสัปดาห์ที่ ๑๗)
ตัวชี้วัด (ผลผลิต ผลลัพธ์ และ ประโยชน์ที่เกิดขึ้น)	๑. ต่อสถานศึกษา ๑.๑ ดำเนินการตามนโยบายของสถานศึกษา ๒. ต่อนักเรียน นักศึกษา ๒.๑ เพื่อเตรียมความพร้อมเป็นตัวอย่างที่ดีให้กับนักเรียน นักศึกษา ๓. ต่อตนเอง หรือผู้ร่วมประกอบวิชาชีพ ๓.๑ ปฏิบัติตามหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย และรับผิดชอบต่อหน้าที่ตนเอง
ภาพประกอบการ (จำนวน ๒ ภาพ)	



รายงานผลการปฏิบัติงานบุคลากร วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน
ฝ่ายงาน วิชาการ ประจำเดือน สิงหาคม - กันยายน พ.ศ.๒๕๖๙

หัวข้อ	รายละเอียด
ชื่อผู้ปฏิบัติงาน ตำแหน่ง	นายอาทิตย์ ศุภมงคลสถาพร พนักงานราชการ (ครู)
คำสั่ง/บันทึกข้อความ	ฝ่ายวิชาการ วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน
วัน/เดือน/ปี/เวลา	วันศุกร์ ที่ ๑๘ กันยายน ๒๕๖๙
หัวข้อ (พร้อมอธิบาย รายละเอียด)	เตรียมความพร้อม ความเรียบร้อย ของนักเรียน นักศึกษา ขณะเรียนจัดการเรียน การเรียนการสอน (ประจำสัปดาห์ที่ ๑๘ มีการอบรมทั้งสัปดาห์)
ตัวชี้วัด (ผลผลิต ผลลัพธ์ และ ประโยชน์ที่เกิดขึ้น)	๑. ต่อสถานศึกษา ๑.๑ ดำเนินการตามนโยบายของสถานศึกษา ๒. ต่อนักเรียน นักศึกษา ๒.๑ เพื่อเตรียมความพร้อมเป็นตัวอย่างที่ดีให้กับนักเรียน นักศึกษา ๓. ต่อตนเอง หรือผู้ร่วมประกอบวิชาชีพ ๓.๑ ปฏิบัติตามหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย และรับผิดชอบต่อหน้าที่ตนเอง
ภาพประกอบการ (จำนวน ๒ ภาพ)	

2m

รายงานผลการปฏิบัติงานบุคลากร วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน
ฝ่ายงาน วิชาการ ประจำเดือน สิงหาคม - กันยายน พ.ศ.๒๕๖๙

หัวข้อ	รายละเอียด
ชื่อผู้ปฏิบัติงาน ตำแหน่ง	นายอาทิตย์ ศุภมงคลสถาพร พนักงานราชการ (ครู)
คำสั่ง/บันทึกข้อความ	ฝ่ายวิชาการ วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน
วัน/เดือน/ปี/เวลา	วันที่ ๒๑-๒๒ กันยายน ๒๕๖๙
หัวข้อ (พร้อมอธิบาย รายละเอียด)	ออกเยี่ยมบ้านนักเรียนที่ได้รับทุนการศึกษากองทุนเพื่อความเสมอภาค กศส. เพื่อ ติดตามอย่างใกล้ชิด
ตัวชี้วัด (ผลผลิต ผลลัพธ์ และ ประโยชน์ที่เกิดขึ้น)	๑. ต่อสถานศึกษา ๑.๑ ดำเนินการตามนโยบายของสถานศึกษา
	๒. ต่อนักเรียน นักศึกษา ๒.๑ เพื่อติดตามนักเรียน นักศึกษา
	๓. ต่อตนเอง หรือผู้ร่วมประกอบวิชาชีพ ๓.๑ ปฏิบัติตามหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย และรับผิดชอบต่อหน้าที่ตนเอง
ภาพประกอบการ (จำนวน ๒ ภาพ)	



รายงานผลการปฏิบัติงานบุคลากร วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน
ฝ่ายงาน วิชาการ ประจำเดือน สิงหาคม - กันยายน พ.ศ.๒๕๖๙

หัวข้อ	รายละเอียด
ชื่อผู้ปฏิบัติงาน ตำแหน่ง	นายอาทิตย์ ศุภมงคลสถาพร พนักงานราชการ (ครู)
คำสั่ง/บันทึกข้อความ	ฝ่ายวิชาการ วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน
วัน/เดือน/ปี/เวลา	วันอาทิตย์ที่ ๒๐ กันยายน ๒๕๖๙
หัวข้อ (พร้อมอธิบาย รายละเอียด)	โครงการขยายและยกระดับการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีคุณภาพสูง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙" เพื่อสร้างกำลังคนสมรรถนะสูงตอบโจทย์ ตลาดแรงงาน ดำเนินการส่วนของโครงการ ร่วมจัดสถานที่และเก็บสถานที่
ตัวชี้วัด (ผลผลิต ผลลัพธ์ และ ประโยชน์ที่เกิดขึ้น)	๑. ต่อสถานศึกษา ๑.๑ ดำเนินการตามนโยบายของสถานศึกษา ๒. ต่อนักเรียน นักศึกษา ๒.๑ เพื่อเตรียมความพร้อมเป็นตัวอย่างที่ดีให้กับนักเรียน นักศึกษา ๓. ต่อตนเอง หรือผู้ร่วมประกอบวิชาชีพ ๓.๑ ปฏิบัติตามหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย และรับผิดชอบต่อหน้าที่ตนเอง
ภาพประกอบการ (จำนวน ๒ ภาพ)	

