



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ...วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน.....

ที่.....๓๑๓๒/๒๕๖๙.....

วันที่.....๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๙.....

เรื่อง.....รายงานผลการปฏิบัติงานตามหน้าที่การปฏิบัติราชการ วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน.....

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน

ตามที่ข้าพเจ้า นางสาวจิตรลดา ไกรวาปี ตำแหน่ง ครู คศ.๑ ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติงานตามคำสั่งวิทยาลัยเทคนิคบางสะพานที่ ๑๐๗/๒๕๖๙ ลงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙ เรื่อง แต่งตั้งและมอบหมายหน้าที่ให้บุคลากรในสถานศึกษาการปฏิบัติหน้าที่ราชการ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙ ในส่วนของงานฝ่ายกิจการนักเรียน นักศึกษา นั้น

บัดนี้ ข้าพเจ้าฯ ขอรายงานผลการปฏิบัติงานในเดือนเมษายน-พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๙ ให้วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน ทราบ จำนวน ๖ รายการ ตามแบบรายงานที่ได้แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ผู้รายงาน

(นางสาวจิตรลดา ไกรวาปี)

ตำแหน่ง ครู คศ.๑

ความเห็นรองฝ่ายวิชาการ

- อนุมัติไปราชการ

ลงชื่อ

(นายประพจน์ พุศชนะ)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ความเห็นผู้อำนวยการ

อนุมัติ

ลงชื่อ

(นายรัชชัย ดุคสุขแก้ว)

รองผู้อำนวยการ รักษาการแทน

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน

**รายงานผลการปฏิบัติงานบุคลากร วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน**  
**งานการศึกษาพิเศษและความเสมอภาคทางการศึกษา ประจำเดือน เมษายน-พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๙**



หัวข้อ	รายละเอียด
ชื่อผู้ปฏิบัติงาน	นางสาวจิตรลดา ไกรวารี
ตำแหน่ง	ครู คศ.๑
คำสั่ง/บันทึกข้อความ	คำสั่งวิทยาลัยเทคนิคบางสะพานที่ ๑๐๗/๒๕๖๙
วัน/เดือน/ปี/เวลา	วันที่ ๓-๔ เมษายน ๒๕๖๙
หัวข้อ/กิจกรรม (พร้อมอธิบาย รายละเอียด)	เวที “สร้างโอกาสทางการศึกษา สร้างกำลังคนทักษะสูงก้าวสู่นาคต” ทุนนวัตกรรมสายอาชีพชั้นสูง กองทุนเสมอภาคทางการศึกษา
ตัวชี้วัด (ผลผลิต ผลลัพธ์ และ ประโยชน์ที่เกิดขึ้น)	<p><b>๑. ต่อสถานศึกษา</b> สถานศึกษาสายอาชีพ/อาชีวศึกษา มีกลไกการคัดเลือกและค้นหาเด็กเยาวชนที่ขาดแคลนทุนทรัพย์ที่มีศักยภาพเข้ารับทุนนวัตกรรมสายอาชีพชั้นสูง</p> <p><b>๒. ต่อนักเรียน นักศึกษา</b> นักเรียน นักศึกษาจากครอบครัวที่ขาดแคลนทุนทรัพย์หรือด้อยโอกาส ได้รับทุนการศึกษาเต็มจำนวนในระดับสายอาชีพ (ปวส./อนุปริญญา)</p> <p><b>๓. ต่อตนเอง หรือผู้ร่วมประกอบวิชาชีพ</b> คณะครูและบุคลากรทางการศึกษาได้ร่วมกันจัดกิจกรรม วางแผน และดำเนินงานตามภาระหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย</p>
ภาพประกอบการ (จำนวน ๒ ภาพ)	



**รายงานผลการปฏิบัติงานบุคลากร วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน**  
**งานพัฒนาหลักสูตรและการจัดการเรียนรู้ ประจำเดือน เมษายน-พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๙**

หัวข้อ	รายละเอียด
ชื่อผู้ปฏิบัติงาน	นางสาวจิตรลดา ไกรวาปี
ตำแหน่ง	ครู คศ.๑
คำสั่ง/บันทึกข้อความ	คำสั่งวิทยาลัยเทคนิคบางสะพานที่ ๑๐๗/๒๕๖๙
วัน/เดือน/ปี/เวลา	วันอังคารที่ ๗ เมษายน ๒๕๖๙
หัวข้อ/กิจกรรม (พร้อมอธิบาย รายละเอียด)	เข้าร่วม "ประชุมชี้แจงสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการ อาชีวศึกษาที่ได้รับอนุญาตให้ดำเนินงานธนาคารหน่วยกิตการอาชีวศึกษา (Vocational Credit Bank)" ผ่านระบบออนไลน์ (Zoom Meeting) เพื่อเตรียม ความพร้อมในการพัฒนาระบบการศึกษาที่ยืดหยุ่นและทันสมัย
ตัวชี้วัด (ผลผลิต ผลลัพธ์ และ ประโยชน์ที่เกิดขึ้น)	<b>๑. ต่อสถานศึกษา</b> สถานศึกษามีข้อมูล แนวทาง และเกณฑ์การดำเนินงานธนาคารหน่วยกิตการ อาชีวศึกษา (Credit Bank) ที่ถูกต้องชัดเจนตามนโยบายของ สอศ.
	<b>๒. ต่อนักเรียน นักศึกษา</b> ผู้เรียนได้รับความสะดวกและประหยัดเวลาในการศึกษาต่อ โดยสามารถนำ ประสบการณ์การทำงาน การฝึกงาน หรือการอบรมมาเทียบเคียงเป็นหน่วยกิตได้
	<b>๓. ต่อตนเอง หรือผู้ร่วมประกอบวิชาชีพ</b> คณะครูและบุคลากรทางการศึกษาได้ร่วมกันจัดกิจกรรม วางแผน และ ดำเนินงานตามภาระหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย
ภาพประกอบการ (จำนวน ๒ ภาพ)	 

**รายงานผลการปฏิบัติงานบุคลากร วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน**  
**งานพัฒนาหลักสูตรและการจัดการเรียนรู้ ประจำเดือน เมษายน-พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๙**

หัวข้อ	รายละเอียด
ชื่อผู้ปฏิบัติงาน	นางสาวจิตรลดา ไกรวาปี
ตำแหน่ง	ครู คศ.๑
คำสั่ง/บันทึกข้อความ	คำสั่งวิทยาลัยเทคนิคบางสะพานที่ ๑๐๗/๒๕๖๙
วัน/เดือน/ปี/เวลา	วันที่ ๒๒ เมษายน ๒๕๖๙
หัวข้อ/กิจกรรม (พร้อมอธิบาย รายละเอียด)	เข้าร่วมกิจกรรม “OVEC TALK” ธนาคารหน่วยกิตอาชีวศึกษา “จากแนวคิดสู่การใช้จริง” พูดคุยแลกเปลี่ยนมุมมอง พร้อมอัปเดตแนวทางสำคัญด้านอาชีวศึกษา จาก ผู้บริหารตัวจริงของวงการอาชีวศึกษาไทย
ตัวชี้วัด (ผลผลิต ผลลัพธ์ และ ประโยชน์ที่เกิดขึ้น)	<b>๑. ต่อสถานศึกษา</b> สถานศึกษามีข้อมูล แนวทาง และเกณฑ์การดำเนินงานธนาคารหน่วยกิตการ อาชีวศึกษา (Credit Bank) ที่ถูกต้องชัดเจนตามนโยบายของ สอศ.
	<b>๒. ต่อนักเรียน นักศึกษา</b> ผู้เรียนได้รับความสะดวกและประหยัดเวลาในการศึกษาต่อ โดยสามารถนำ ประสบการณ์การทำงาน การฝึกงาน หรือการอบรมมาเทียบเคียงเป็นหน่วยกิตได้
	<b>๓. ต่อตนเอง หรือผู้ร่วมประกอบวิชาชีพ</b> คณะครูและบุคลากรทางการศึกษาได้ร่วมกันจัดกิจกรรม วางแผน และ ดำเนินงานตามภาระหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย
ภาพประกอบกร (จำนวน ๒ ภาพ)	 

*(Handwritten signature)*