



รายงานผลการปฏิบัติงาน
บุคลากรวิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน

ชื่อกิจกรรม/โครงการ	ประชุมชี้แจงแนวทางการรายงานการประเมินผลโครงการประเมินและควบคุมความเสี่ยงภายใน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘
ชื่อผู้ปฏิบัติงาน	นางสาวจิตรลดา ไกรวาปี
คำสั่ง/ผู้มอบหมาย	คำสั่งวิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน ที่ ๑๒๕/๒๕๖๘
วัน/เวลา และสถานที่ปฏิบัติงาน	วันพุธที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๘ ณ ห้องประชุมทองมงคล
ภาระงาน/กิจกรรมที่ได้รับมอบหมายตามคำสั่ง ฯ	ร่วมประชุม ชี้แจงแนวทางการรายงานการประเมินผลในโครงการประเมินและควบคุมความเสี่ยงภายใน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘
ตัวชี้วัด (ผลผลิต ผลลัพธ์และประโยชน์ที่เกิดขึ้น)	๑. ต่อสถานศึกษา ๑.๑ เพื่อความเรียบร้อยในการดำเนินงาน ๑.๒ ได้รับแนวทางที่ชัดเจนในการดำเนินการรายงานผลการประเมินและควบคุมความเสี่ยงภายใน ๒. ต่อนักเรียน นักศึกษา สร้างความมั่นใจว่าสถานศึกษามีการบริหารที่ลดความเสี่ยง ซึ่งเอื้อต่อคุณภาพการเรียนการสอน ๓. ต่อตนเองหรือผู้ร่วมประกอบวิชาชีพ ๓.๑ ได้รับความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับกระบวนการรายงานและการควบคุมความเสี่ยงภายในที่ถูกต้อง ๓.๒ พัฒนาทักษะในการวิเคราะห์ ติดตาม และประเมินผลการดำเนินงานอย่างเป็นระบบ

รูปภาพที่แสดงให้เห็นการปฏิบัติงานตามคำสั่ง/ผู้มอบหมาย



ลงชื่อ.....ผู้รายงาน (นางสาวจิตรลดา ไกรวาปี) ตำแหน่ง ครู วันที่รายงาน ๘ กันยายน ๒๕๖๘	ลงชื่อ.....ผู้รับรอง (นางสาวจิตรลดา ไกรวาปี) ตำแหน่ง หัวหน้าสาขาวิชาการจัดการโลจิสติกส์และซัพพลายเชน วันที่รายงาน ๘ กันยายน ๒๕๖๘
ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร ลงชื่อ..... (นายธวัชชัย ดุคสุแก้ว) รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร วันที่...../...../.....	ความเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน ลงชื่อ..... (นายนิมิตร ศรีรัมย์) ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน วันที่...../...../.....

“เรียนดี มีความสุข”



รายงานผลการปฏิบัติงาน
บุคลากรวิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน

ชื่อกิจกรรม/โครงการ	ประชุมคณะกรรมการบริหารสถานศึกษา ครั้งที่ ๔/๒๕๖๘
ชื่อผู้ปฏิบัติงาน	นางสาวจิตรลดา ไกรวาปี
คำสั่ง/ผู้มอบหมาย	บันทึกข้อความ ๑๘๙๒/๒๕๖๘ ขอเชิญประชุมอนุมัติเกรด
วัน/เวลา และสถานที่ปฏิบัติงาน	วันพุธที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๘ ณ ห้องประชุมทองมงคล
ภาระงาน/กิจกรรมที่ได้รับมอบหมายตามคำสั่ง ฯ	เข้าร่วม การประชุมคณะกรรมการบริหารสถานศึกษา วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน ครั้งที่ ๔/๒๕๖๘ เพื่อวัดผลและประเมินผลในภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๘ ของนักเรียน นักศึกษาในรายวิชา Block Course สัปดาห์ที่ ๗ - ๑๒ ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๘
ตัวชี้วัด (ผลผลิต ผลลัพธ์และประโยชน์ที่เกิดขึ้น)	๑. ต่อสถานศึกษา ๑.๑ เพื่อความเรียบร้อยในการดำเนินงาน ๑.๒ เพื่อสร้างภาพลักษณ์ที่ดีแก่องค์กร ๒. ต่อนักเรียน นักศึกษา ๒.๑ เพื่อพัฒนาผู้เรียนและเพื่อตัดสินผลการเรียน ในการพัฒนาคุณภาพการเรียนรู้ของผู้เรียน ๓. ต่อตนเองหรือผู้ร่วมประกอบวิชาชีพ ๓.๑ เพื่อแสดงความรับผิดชอบต่อนหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย

รูปภาพที่แสดงให้เห็นการปฏิบัติงานตามคำสั่ง/ผู้มอบหมาย



ลงชื่อ.....ผู้รายงาน (นางสาวจิตรลดา ไกรวาปี) ตำแหน่ง ครู วันที่รายงาน ๘ กันยายน ๒๕๖๘	ลงชื่อ.....ผู้รับรอง (นางสาวจิตรลดา ไกรวาปี) ตำแหน่ง หัวหน้าสาขาวิชาการจัดการโลจิสติกส์และซัพพลายเชน วันที่รายงาน ๘ กันยายน ๒๕๖๘
ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร ลงชื่อ..... (นายรัชชัย ดุคสุขแก้ว) รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร วันที่ ๘ / ๙ / ๒๕	ความเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน ลงชื่อ..... (นายนิมิตร ศรียาภัย) ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน วันที่ ๘ / ๙ / ๒๕

“เรียนดี มีความสุข”



รายงานผลการปฏิบัติงาน
บุคลากรวิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน

ชื่อกิจกรรม/โครงการ	อบรมหลักสูตรผู้ทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานด้านโลจิสติกส์ สาขาอาชีพผู้ควบคุมสินค้าคงคลัง ระดับ ๑
ชื่อผู้ปฏิบัติงาน	นางสาวจิตรลดา ไกรวาปี
คำสั่ง/ผู้มอบหมาย	คำสั่งที่ ๓๐๖/๒๕๖๘ ขออนุญาตเดินทางไปราชการ
วัน/เวลา และสถานที่ปฏิบัติงาน	๒๕-๒๗ สิงหาคม ๒๕๖๘ ณ มหาวิทยาลัยเซาท์อีสต์ปางกอก กรุงเทพมหานคร
ภาระงาน/กิจกรรมที่ได้รับมอบหมายตามคำสั่ง ฯ	อบรมหลักสูตรออนไลน์ พัฒนาสมรรถนะดิจิทัลระดับพื้นฐาน (Basic Digital Competency) ระบบ e-Learning
ตัวชี้วัด (ผลผลิต ผลลัพธ์และประโยชน์ที่เกิดขึ้น)	๑. ต่อสถานศึกษา สามารถนำความรู้ที่ได้ไปใช้ในการพัฒนาการเรียนการสอนหรืองานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องได้ ๒. ต่อนักเรียน นักศึกษา สามารถนำแนวทางการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานมาเป็นต้นแบบในการออกแบบการเรียนการสอน เพื่อให้เนื้อหา มีความสอดคล้องกับมาตรฐาน ๓. ต่อตนเองหรือผู้ร่วมประกอบวิชาชีพ เพื่อพัฒนาศักยภาพการจัดการเรียนรู้ของครูผู้สอนอาชีวศึกษาให้เกิดประสิทธิภาพ

รูปภาพที่แสดงให้เห็นการปฏิบัติงานตามคำสั่ง/ผู้มอบหมาย



ลงชื่อ.....ผู้รายงาน
(นางสาวจิตรลดา ไกรวาปี)
ตำแหน่ง ครู
วันที่รายงาน ๘ กันยายน ๒๕๖๘

ลงชื่อ.....ผู้รับรอง
(นางสาวจิตรลดา ไกรวาปี)
ตำแหน่ง หัวหน้าสาขาวิชาการจัดการโลจิสติกส์และซัพพลายเชน
วันที่รายงาน ๘ กันยายน ๒๕๖๘

ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ความคิดเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน

ลงชื่อ.....
(นายรัชชัย ดุสุขแก้ว)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร
วันที่...../...../.....

ลงชื่อ.....
(นายนิมิตร ศรียาภัย)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน
วันที่...../...../.....

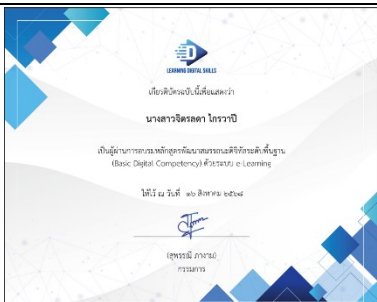
“เรียนดี มีความสุข”



รายงานผลการปฏิบัติงาน
บุคลากรวิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน

ชื่อกิจกรรม/โครงการ	อบรมหลักสูตรออนไลน์ พัฒนาสมรรถนะดิจิทัลระดับพื้นฐาน (Basic Digital Competency) ระบบ e-Learning
ชื่อผู้ปฏิบัติงาน	นางสาวจิตรลดา ไกรวารี
คำสั่ง/ผู้มอบหมาย	งานบุคลากร ฝ่ายบริหารทรัพยากร
วัน/เวลา และสถานที่ปฏิบัติงาน	๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๘ รูปแบบออนไลน์
ภาระงาน/กิจกรรมที่ได้รับมอบหมายตามคำสั่ง ฯ	อบรมหลักสูตรออนไลน์ พัฒนาสมรรถนะดิจิทัลระดับพื้นฐาน (Basic Digital Competency) ระบบ e-Learning
ตัวชี้วัด (ผลผลิต ผลลัพธ์และประโยชน์ที่เกิดขึ้น)	๑. ต่อสถานศึกษา ๑.๑ สามารถนำความรู้ที่ได้ไปใช้ในการพัฒนาการเรียนการสอนหรืองานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องได้ ๒. ต่อนักเรียน นักศึกษา ๒.๑ สามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการจัดการเรียนการสอน ๓. ต่อตนเองหรือผู้ร่วมประกอบวิชาชีพ ๓.๑ เพื่อแสดงความรับผิดชอบต่อนหน้าที่ได้รับมอบหมาย ๓.๒ เพื่อพัฒนาศักยภาพการจัดการเรียนรู้ของครูผู้สอนอาชีวศึกษาให้เกิดประสิทธิภาพ

รูปภาพที่แสดงให้เห็นการปฏิบัติงานตามคำสั่ง/ผู้มอบหมาย



ลงชื่อ.....ผู้รายงาน (นางสาวจิตรลดา ไกรวารี) ตำแหน่ง ครู วันที่รายงาน ๘ กันยายน ๒๕๖๘	ลงชื่อ.....ผู้รับรอง (นางสาวจิตรลดา ไกรวารี) ตำแหน่ง หัวหน้าสาขาวิชาการจัดการโลจิสติกส์และซัพพลายเชน วันที่รายงาน ๘ กันยายน ๒๕๖๘
ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร ลงชื่อ..... (นายรัชชัย ดุสุขแก้ว) รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร วันที่ ๘ กย / ๒๕	ความคิดเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน ลงชื่อ..... (นายนิมิตร ศรียาภัย) ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน วันที่ ๘ ก.ย. ๒๕

“เรียนดี มีความสุข”



รายงานผลการปฏิบัติงาน
บุคลากรวิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน

ชื่อกิจกรรม/โครงการ	โครงการยกระดับและพัฒนากิจการงานวิชาการกับการจัดการเรียนรู้ของครูผู้สอนผ่านบันทึกข้อตกลงการพัฒนางาน (PA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘
ชื่อผู้ปฏิบัติงาน	นางสาวจิตรลดา ไกรวารี
คำสั่ง/ผู้มอบหมาย	บันทึกข้อตกลงวิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน ที่ ๒๖๒๐/๒๕๖๘ เรื่อง ขอแจ้งกำหนดการโครงการยกระดับและพัฒนากิจการงานวิชาการกับการจัดการเรียนรู้ของครูผู้สอนผ่านบันทึกข้อตกลงการพัฒนางาน (PA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘
วัน/เวลา และสถานที่ปฏิบัติงาน	วันที่ ๗ กันยายน ๒๕๖๘ ณ ห้องทองมั่งคั่ง วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน
ภาระงาน/กิจกรรมที่ได้รับมอบหมายตามคำสั่ง ฯ	เข้าร่วมอบรมโครงการยกระดับและพัฒนากิจการงานวิชาการกับการจัดการเรียนรู้ของครูผู้สอนผ่านบันทึกข้อตกลงการพัฒนางาน (PA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘
ตัวชี้วัด (ผลผลิต ผลลัพธ์และประโยชน์ที่เกิดขึ้น)	๑. ต่อสถานศึกษา กระตุ้นให้เกิดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ การทำวิจัยในชั้นเรียน และนวัตกรรมการสอน ซึ่งจะกลายเป็นองค์ความรู้ของวิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน ๒. ต่อนักเรียน นักศึกษา เพื่อนำความรู้ไปใช้ในการจัดการเรียนรู้ตามข้อตกลงได้อย่างมีประสิทธิภาพ สอดคล้องการพัฒนาผู้เรียนในศตวรรษที่ ๒๑ ๓. ต่อตนเองหรือผู้ร่วมประกอบวิชาชีพ ๓.๑ เพื่อแสดงความรับผิดชอบต่อนักเรียนที่ได้รับมอบหมาย ๓.๒ เพื่อพัฒนาศักยภาพการจัดการเรียนรู้ของครูผู้สอนอาชีวศึกษาให้เกิดประสิทธิภาพ

รูปภาพที่แสดงให้เห็นการปฏิบัติงานตามคำสั่ง/ผู้มอบหมาย



ลงชื่อ.....ผู้รายงาน
(นางสาวจิตรลดา ไกรวารี)
ตำแหน่ง ครู
วันที่รายงาน ๘ กันยายน ๒๕๖๘

ลงชื่อ.....ผู้รับรอง
(นางสาวจิตรลดา ไกรวารี)
ตำแหน่ง หัวหน้าสาขาวิชาการจัดการโลจิสติกส์และซัพพลายเชน
วันที่รายงาน ๘ กันยายน ๒๕๖๘

ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ลงชื่อ.....
(นายธวัชชัย ดุคสุขแก้ว)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร
วันที่...../...../.....

ความคิดเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน

ลงชื่อ.....
(นายนิมิตร ศรียาภัย)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน
วันที่...../...../.....

“เรียนดี มีความสุข”