



รายงานผลการปฏิบัติงาน
บุคลากรวิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน

ชื่อกิจกรรม/โครงการ	ประชุมโครงการบ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา
ชื่อผู้ปฏิบัติงาน	นางสาวจิตรลดา ไกรวาปี
คำสั่ง/ผู้มอบหมาย	วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน
วัน/เวลา และสถานที่ปฏิบัติงาน	วันที่ ๖ สิงหาคม ๒๕๖๘ ณ ห้องโสมเกียรติ์
ภาระงาน/กิจกรรมที่ได้รับมอบหมายตามคำสั่ง ฯ	เข้าร่วม ประชุมโครงการบ่มเพาะผู้ประกอบการ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อพิจารณาแนวทางการดำเนินโครงการให้สอดคล้องกับนโยบายและร่วมกันจัดสรรงบประมาณให้เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพ
ตัวชี้วัด (ผลผลิต ผลลัพธ์และประโยชน์ที่เกิดขึ้น)	๑. ต่อสถานศึกษา ๑.๑ เพื่อความเรียบร้อยในการดำเนินงาน ๑.๒ ปฏิบัติให้เป็นไปตามนโยบายของสำนักคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ๒. ต่อนักเรียน นักศึกษา ๒.๑ ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีความรู้และทักษะในการเตรียมความพร้อมเป็นผู้ประกอบการ ๓. ต่อตนเองหรือผู้ร่วมประกอบวิชาชีพ ๓.๑ เพื่อแสดงความรับผิดชอบต่อนหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย

รูปภาพที่แสดงให้เห็นการปฏิบัติงานตามคำสั่ง/ผู้มอบหมาย



ลงชื่อ.....ผู้รายงาน (นางสาวจิตรลดา ไกรวาปี) ตำแหน่ง ครู วันที่รายงาน ๘ กันยายน ๒๕๖๘	ลงชื่อ.....ผู้รับรอง (นางสาวจิตรลดา ไกรวาปี) ตำแหน่ง หัวหน้าสาขาวิชาการจัดการโลจิสติกส์และซัพพลายเชน วันที่รายงาน ๘ กันยายน ๒๕๖๘
ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ..... ลงชื่อ..... (นายกิตติศักดิ์ ทรหด) รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ วันที่...../...../.....	ความคิดเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน..... ลงชื่อ..... (นายนิมิตร ศรียาวัย) ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน วันที่...../...../.....

“เรียนดี มีความสุข”



รายงานผลการปฏิบัติงาน
บุคลากรวิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน

ชื่อกิจกรรม/โครงการ	ประชุมหารือแนวทางการดำเนินงานระบบ M-OVEC
ชื่อผู้ปฏิบัติงาน	นางสาวจิตรลดา ไกรวาปี
คำสั่ง/ผู้มอบหมาย	วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ
วัน/เวลา และสถานที่ปฏิบัติงาน	วันที่ ๖ สิงหาคม ๒๕๖๘ ณ ห้องโสมเธียร์เตอร์
ภาระงาน/กิจกรรมที่ได้รับมอบหมายตามคำสั่ง ฯ	ร่วมประชุมหารือเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ของผู้เกี่ยวข้อง แนวทางการดำเนินงานและพัฒนาระบบ M-OVEC และการจัดเก็บและปรับปรุงข้อมูลในระบบให้ถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นปัจจุบัน
ตัวชี้วัด (ผลผลิต ผลลัพธ์และประโยชน์ที่เกิดขึ้น)	๑. ต่อสถานศึกษา ๑.๑ เพื่อความเรียบร้อยในการดำเนินงาน ๑.๒ ปฏิบัติให้เป็นไปตามนโยบายของสำนักคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ๑.๓ เพื่อเสริมสร้างการบริหารจัดการข้อมูลให้มีประสิทธิภาพ สนับสนุนการวางแผนและพัฒนาสถานศึกษาในทุกมิติ ๒. ต่อนักเรียน นักศึกษา ๒.๑ เพื่อจัดเก็บข้อมูลความร่วมมือ ให้ผู้เรียนสามารถเข้าถึงข้อมูลสถานประกอบการสำหรับการฝึกงาน ฝึกอาชีพ ๓. ต่อตนเองหรือผู้ร่วมประกอบวิชาชีพ ๓.๑ เพื่อแสดงความรับผิดชอบต่อนหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย

รูปภาพที่แสดงให้เห็นการปฏิบัติงานตามคำสั่ง/ผู้มอบหมาย



ลงชื่อ.....ผู้รายงาน (นางสาวจิตรลดา ไกรวาปี) ตำแหน่ง ครู วันที่รายงาน ๘ กันยายน ๒๕๖๘	ลงชื่อ.....ผู้รับรอง (นางสาวจิตรลดา ไกรวาปี) ตำแหน่ง หัวหน้าสาขาวิชาการจัดการโลจิสติกส์และซัพพลายเชน วันที่รายงาน ๘ กันยายน ๒๕๖๘
ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ..... ลงชื่อ..... (นายกิตติศักดิ์ ทรหด) รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ วันที่...../...../.....	ความคิดเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน..... ลงชื่อ..... (นายนิมิตร ศรียาวัย) ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน วันที่...../...../.....

“เรียนดี มีความสุข”