



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ...วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน.....

ที่.....๓๘๓๔/๒๕๖๔.....

วันที่.....๒๗. กรกฎาคม ๒๕๖๔.....

เรื่อง.....รายงานผลการปฏิบัติงานตามหน้าที่การปฏิบัติราชการ วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน.....

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน

ตามที่ข้าพเจ้า นางสาวเกษร สาระบูลย์ ตำแหน่งครูพิเศษสอน ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติงานตามคำสั่งวิทยาลัยเทคนิคบางสะพานที่ ๑๐๗/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔ เรื่อง แต่งตั้งและมอบหมายหน้าที่ให้บุคลากรในสถานศึกษาการปฏิบัติหน้าที่ราชการ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ ในส่วนของฝ่ายกิจการนักเรียน นักศึกษานั้น

บัดนี้ ข้าพเจ้าฯ ขอรายงานผลการปฏิบัติงานในเดือนมิถุนายน - เดือนกรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ ให้วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน ทราบ จำนวน ๗ รายการ ตามแบบรายงานที่ได้แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ผู้รายงาน

(นางสาวเกษร สาระบูลย์)

ตำแหน่งครูพิเศษสอน

ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายกิจการนักเรียน นักศึกษา

ว่าที่ร้อยตรี

(ชญานนท์ สายนาคน)

รองผู้อำนวยการฝ่ายกิจการนักเรียน นักศึกษา

ความเห็นผู้อำนวยการ

ลงชื่อ

(นายนิมิตร ศรียาภย์)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน

รายงานผลการปฏิบัติงานบุคลากร วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน  
ฝ่ายกิจการนักเรียน ประจำเดือนมิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๙

| หัวข้อ                                                   | รายละเอียด                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|----------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ชื่อผู้ปฏิบัติงาน                                        | นางสาวเกษร สาระบูลย์                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| ตำแหน่ง                                                  | ครูพิเศษสอน                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| คำสั่ง/บันทึกข้อความ                                     | คำสั่ง ๑๒๕/๒๕๖๙ แต่งตั้งคณะกรรมการปฏิบัติหน้าที่ควบคุมกิจกรรมหน้าเสาธง                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| วัน/เดือน/ปี/เวลา                                        | ประจำเดือนมิถุนายน ๒๕๖๙                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| หัวข้อ/กิจกรรม<br>(พร้อมอธิบาย<br>รายละเอียด)            | ปฏิบัติหน้าที่ตรวจสอบความเรียบร้อยในช่วงเวลา ๐๗.๐๐ – ๐๗.๕๐ น. , ๑๖.๐๐ – ๑๖.๑๕ น.<br>ปฏิบัติหน้าที่กำกับ ดูแลพฤติกรรม การแต่งกาย การสุ่มตรวจกระเป๋า                                                                                                                                                                                                                           |
| ตัวชี้วัด<br>(ผลผลิต ผลลัพธ์ และ<br>ประโยชน์ที่เกิดขึ้น) | <p><b>๑. ต่อสถานศึกษา</b></p> <p>๑.๑ สถานศึกษามีความเป็นระเบียบเรียบร้อย สร้างภาพลักษณ์ที่ดีและน่าเชื่อถือ</p> <p><b>๒. ต่อนักเรียน นักศึกษา</b></p> <p>๒.๑ นักเรียนนักศึกษามีระเบียบวินัย ตรงต่อเวลา และมีความรับผิดชอบมากขึ้น</p> <p><b>๓. ต่อตนเอง หรือผู้ร่วมประกอบวิชาชีพ</b></p> <p>๓.๑ ได้ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ มีวินัย และเป็นแบบอย่างที่ดีแก่ผู้เรียน</p> |
| ภาพประกอบการ<br>(จำนวน ๒ ภาพ)                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                          |

*2005*

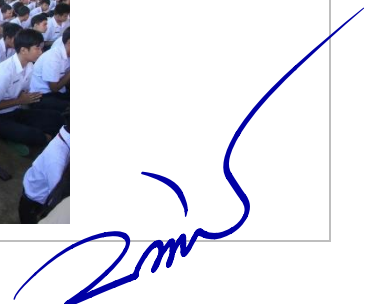
รายงานผลการปฏิบัติงานบุคลากร วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน  
ฝ่ายกิจการนักเรียน ประจำเดือนมิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๙

| หัวข้อ                                                   | รายละเอียด                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|----------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ชื่อผู้ปฏิบัติงาน                                        | นางสาวเกษร สาระบุลย์                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| ตำแหน่ง                                                  | ครูพิเศษสอน                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| คำสั่ง/บันทึกข้อความ                                     | ฝ่ายกิจการนักเรียน                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| วัน/เดือน/ปี/เวลา                                        | ๑๗ มิถุนายน ๒๕๖๙ เวลา ๐๘.๐๐ – ๑๐.๐๐ น.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| หัวข้อ/กิจกรรม<br>(พร้อมอธิบาย<br>รายละเอียด)            | เข้าร่วมพิธีบำเพ็ญกุศลสัตตมวาร (ครบ ๗ วัน)<br>เข้าร่วมอุทิศถวายเป็นพระราชกุศลแด่สมเด็จพระเจ้าลูกเธอ เจ้าฟ้าพัชรกิติยาภา นเรนทิรา<br>เทพยวดี กรมหลวงราชสาริณีสิริพัชร มหาวัชรราชธิดา                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| ตัวชี้วัด<br>(ผลผลิต ผลลัพธ์ และ<br>ประโยชน์ที่เกิดขึ้น) | <p><b>๑. ต่อสถานศึกษา</b></p> <p>๑.๑ สร้างภาพลักษณ์ที่ดีให้แก่สถานศึกษา ในการเป็นองค์กรที่แสดงออกถึงความ<br/>จงรักภักดี น้อมรำลึกในพระมหากรุณาธิคุณ</p> <p><b>๒. ต่อนักเรียน นักศึกษา</b></p> <p>๒.๑ นักเรียน นักศึกษาได้รับการปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม กตัญญูทศพิธราชธรรม<br/>และความจงรักภักดีต่อสถาบันพระมหากษัตริย์</p> <p><b>๓. ต่อตนเอง หรือผู้ร่วมประกอบวิชาชีพ</b></p> <p>๓.๑ สร้างความรัก ความสามัคคี และความร่วมมืออันดีระหว่างบุคลากรภายใน<br/>สถานศึกษาผ่านการทำกิจกรรมกุศลร่วมกัน</p> |
| ภาพประกอบการ<br>(จำนวน ๒ ภาพ)                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |



รายงานผลการปฏิบัติงานบุคลากร วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน  
ฝ่ายกิจการนักเรียน ประจำเดือนมิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๙

| หัวข้อ                                                   | รายละเอียด                                                                                                                                                                              |
|----------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ชื่อผู้ปฏิบัติงาน                                        | นางสาวเกษร สาระบุลย์                                                                                                                                                                    |
| ตำแหน่ง                                                  | ครูพิเศษสอน                                                                                                                                                                             |
| คำสั่ง/บันทึกข้อความ                                     | บพ.๓๒๕๐/๒๕๖๙ กำหนดการวันไหว้ครู ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙                                                                                                                                    |
| วัน/เดือน/ปี/เวลา                                        | ๑๘ มิถุนายน ๒๕๖๙ เวลา ๐๘.๐๐ – ๑๖.๐๐ น.                                                                                                                                                  |
| หัวข้อ/กิจกรรม<br>(พร้อมอธิบาย<br>รายละเอียด)            | เข้าร่วมวันไหว้ครู ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙                                                                                                                                                 |
| ตัวชี้วัด<br>(ผลิตผล ผลลัพธ์ และ<br>ประโยชน์ที่เกิดขึ้น) | <b>๑. ต่อสถานศึกษา</b><br><br>๑.๑ ช่วยสืบสานและอนุรักษ์วัฒนธรรม ประเพณีอันดีงามของไทยในสถานศึกษา                                                                                        |
|                                                          | <b>๒. ต่อนักเรียน นักศึกษา</b><br><br>๒.๑ นักเรียน นักศึกษาได้รับการปลูกฝังจิตสำนึก ความเคารพ และความกตัญญูต่อครูบาอาจารย์                                                              |
|                                                          | <b>๓. ต่อตนเอง หรือผู้ร่วมประกอบวิชาชีพ</b><br><br>๓.๑ เข้าร่วมปฏิบัติหน้าที่และร่วมพิธีวันไหว้ครู ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙ ตามคำสั่งและบทบาทหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายได้สำเร็จครบถ้วนสมบูรณ์ |
| ภาพประกอบการ<br>(จำนวน ๒ ภาพ)                            |                 |



รายงานผลการปฏิบัติงานบุคลากร วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน  
ฝ่ายกิจการนักเรียน ประจำเดือนมิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๙

| หัวข้อ                                                   | รายละเอียด                                                                                                                                   |
|----------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ชื่อผู้ปฏิบัติงาน                                        | นางสาวเกษร สาระบูลย์                                                                                                                         |
| ตำแหน่ง                                                  | ครูพิเศษสอน                                                                                                                                  |
| คำสั่ง/บันทึกข้อความ                                     | คำสั่งวิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน ที่ ๑๐๗/๒๕๖๙ เรื่อง แต่งตั้งและมอบหมาย หน้าที่ให้บุคลากรในสถานศึกษาการปฏิบัติหน้าที่ราชการ ฯ ลงวันที่ ๓๑ มีค.๖๙ |
| วัน/เดือน/ปี/เวลา                                        | ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๙ เวลา ๐๘.๐๐-๑๔.๓๐น                                                                                                           |
| หัวข้อ/กิจกรรม<br>(พร้อมอธิบาย<br>รายละเอียด)            | ทำหน้าที่ควบคุมการติดตั้งซ่อมแซมสนามเด็กเล่นโรงเรียนบ้านธรรมรัตน์                                                                            |
| ตัวชี้วัด<br>(ผลิตผล ผลลัพธ์ และ<br>ประโยชน์ที่เกิดขึ้น) | <b>๑. ต่อสถานศึกษา</b><br>๑.๑ ภาพลักษณ์ที่ดีของสถานศึกษา เพื่ออำนวยความสะดวกกับนักเรียน                                                      |
|                                                          | <b>๒. ต่อนักเรียน นักศึกษา</b><br>๒.๑ เพื่ออำนวยความสะดวกกับนักเรียน                                                                         |
|                                                          | <b>๓. ต่อตนเอง หรือผู้ร่วมประกอบวิชาชีพ</b><br>๓.๑ ฝึกให้เป็นคนมีระเบียบวินัย และความรับผิดชอบ                                               |
| ภาพประกอบการ<br>(จำนวน ๒ ภาพ)                            |                                                          |

2025

รายงานผลการปฏิบัติงานบุคลากร วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน  
ฝ่ายกิจการนักเรียน ประจำเดือนกรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

| หัวข้อ                                                   | รายละเอียด                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|----------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ชื่อผู้ปฏิบัติงาน                                        | นางสาวเกษร สาระบุลย์                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| ตำแหน่ง                                                  | ครูพิเศษสอน                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| คำสั่ง/บันทึกข้อความ                                     | คำสั่งวิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน ที่ ๑๐๗/๒๕๖๙ เรื่อง แต่งตั้งและมอบ หมาย หน้าที่ ให้บุคลากรในสถานศึกษาการปฏิบัติหน้าที่ราชการ ลงวันที่ ๓๑ มี.ค.๖๙<br>(ครูแผนกวิชาช่างเชื่อมโลหะ)                                                                                                                                                                                                              |
| วัน/เดือน/ปี/เวลา                                        | ๒๓ กรกฎาคม ๒๕๖๙ ๐๙.๐๐ - ๑๑.๐๐ น.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| หัวข้อ/กิจกรรม<br>(พร้อมอธิบาย<br>รายละเอียด)            | นำนักเรียนเข้าศึกษาดูงานฝึกทักษะเสริมประสบการณ์อาชีพ บริษัท เค.เอส.บาง<br>สะพาน เอ็นจิเนียริง จำกัด                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| ตัวชี้วัด<br>(ผลิตผล ผลลัพธ์ และ<br>ประโยชน์ที่เกิดขึ้น) | <p><b>๑. ต่อสถานศึกษา</b></p> <p>๑.๑ ปฏิบัติตามนโยบายของสถานศึกษาในการเตรียมความพร้อมของผู้เรียนให้<br/>มามาตรฐานสากล</p> <p>๑.๒ สร้างความร่วมมือภาคีเครือข่ายร่วมกับ สถานประกอบการ</p> <p><b>๒. ต่อนักเรียน นักศึกษา</b></p> <p>๒.๑ เตรียมความพร้อมให้กับนักศึกษาและความปลอดภัยขณะปฏิบัติงาน</p> <p><b>๓. ต่อตนเอง หรือผู้ร่วมประกอบวิชาชีพ</b></p> <p>๓.๑ ปฏิบัติตามนโยบายสถานศึกษา</p> |
| ภาพประกอบการ<br>(จำนวน ๒ ภาพ)                            |                                                                                                                                                                                                                   |

*Handwritten signature in blue ink.*

**รายงานผลการปฏิบัติงานบุคลากร วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน**  
ฝ่ายกิจการนักเรียน ประจำเดือนกรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

| หัวข้อ                                                 | รายละเอียด                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|--------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ชื่อผู้ปฏิบัติงาน                                      | นางสาวเกษร สาระบุลย์                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| ตำแหน่ง                                                | ครูพิเศษสอน                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| คำสั่ง/บันทึกข้อความ                                   | คำสั่ง ๓๕๙๓/๒๕๖๙ โครงการส่งเสริมสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| วัน/เดือน/ปี/เวลา                                      | วันศุกร์ ที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๙ ณ โดมมณฑลวิถี วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน ตั้งแต่เวลา ๐๗.๓๐ น. - ๐๙.๐๐ น.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| หัวข้อ/กิจกรรม<br>(พร้อมอธิบาย<br>รายละเอียด)          | โครงการส่งเสริมสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙<br>เนื่องในโอกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษา พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| ตัวชี้วัด<br>(ผลิต ผลลัพธ์ และ<br>ประโยชน์ที่เกิดขึ้น) | <p><b>๑. ต่อสถานศึกษา</b></p> <p>๑.๑ เสริมสร้างภาพลักษณ์ที่ดีให้แก่สถานศึกษาในการเป็นสถาบันอาชีวศึกษาที่มุ่งมั่นส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม</p> <p><b>๒. ต่อนักเรียน นักศึกษา</b></p> <p>๒.๑ นักเรียน นักศึกษาได้รับการปลูกฝังจิตสำนึก ความภาคภูมิใจ และค่านิยมอันดีงามในการรักชาติ ยึดมั่นในศาสนา และจงรักภักดีต่อสถาบันพระมหากษัตริย์</p> <p><b>๓. ต่อตนเอง หรือผู้ร่วมประกอบวิชาชีพ</b></p> <p>๓.๑ ได้แสดงออกถึงความจงรักภักดี น้อมนำคุณธรรมจริยธรรมมาใช้ในการปฏิบัติงาน</p> |
| ภาพประกอบการ<br>(จำนวน ๒ ภาพ)                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |

*2m*

รายงานผลการปฏิบัติงานบุคลากร วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน  
ฝ่ายกิจการนักเรียน ประจำเดือนกรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

| หัวข้อ                                                   | รายละเอียด                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|----------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ชื่อผู้ปฏิบัติงาน                                        | นางสาวเกษร สาระบูลย์                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| ตำแหน่ง                                                  | ครูพิเศษสอน                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| คำสั่ง/บันทึกข้อความ                                     | คำสั่ง ๑๒๕/๒๕๖๙ แต่งตั้งคณะกรรมการปฏิบัติหน้าที่ควบคุมกิจกรรมหน้าเสาธง                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| วัน/เดือน/ปี/เวลา                                        | ประจำเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๙                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| หัวข้อ/กิจกรรม<br>(พร้อมอธิบาย<br>รายละเอียด)            | ปฏิบัติหน้าที่ตรวจความเรียบร้อยในช่วงเวลา ๐๗.๐๐ – ๐๗.๕๐น. , ๑๖.๐๐ – ๑๖.๑๕น.<br>ปฏิบัติหน้าที่กำกับ ดูแลพฤติกรรม การแต่งกาย การสุ่มตรวจกระเป๋า                                                                                                                                                                                                                                |
| ตัวชี้วัด<br>(ผลผลิต ผลลัพธ์ และ<br>ประโยชน์ที่เกิดขึ้น) | <p><b>๑. ต่อสถานศึกษา</b></p> <p>๑.๑ สถานศึกษามีความเป็นระเบียบเรียบร้อย สร้างภาพลักษณ์ที่ดีและน่าเชื่อถือ</p> <p><b>๒. ต่อนักเรียน นักศึกษา</b></p> <p>๒.๑ นักเรียนนักศึกษามีระเบียบวินัย ตรงต่อเวลา และมีความรับผิดชอบมากขึ้น</p> <p><b>๓. ต่อตนเอง หรือผู้ร่วมประกอบวิชาชีพ</b></p> <p>๓.๑ ได้ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ มีวินัย และเป็นแบบอย่างที่ดีแก่ผู้เรียน</p> |
| ภาพประกอบการ<br>(จำนวน ๒ ภาพ)                            |                                                                                                                                                                                                      |

*2000*