

บันทึกกิจกรรมโฮมรูม

ช่างเชื่อมโลหะ ช่างเชื่อมโลหะ/1 2568 (ชช.1/1)

ครูที่ปรึกษา นางสาวเกษร สาระบูลย์

23 ตุลาคม 2568

เรื่องที่ทำกรอบรม / ให้คำแนะนำ / แจ้งให้ทราบ / การนัดหมายต่างๆ : จำนวนนักเรียนทั้งหมด 12 คน เข้าร่วม 12 คน

1. การฝากเงิน กับธนาคารโรงเรียน
2. การตรวจระเบียบประจำเดือน
3. ตารางเรียนตารางสอน 2/2568



เอกสารที่แนบไว้ http://rms.bsptc.ac.th/files/58207_2603021113856.jpg

27 ตุลาคม 2568

เรื่องที่ทำกรอบรม / ให้คำแนะนำ / แจ้งให้ทราบ / การนัดหมายต่างๆ : จำนวนนักเรียนทั้งหมด 12 คน เข้าร่วม 12 คน

1. สสำรวจนักเรียนที่สนใจทำใบขับขี่
2. แจ้งกำหนดการในการเข้าร่วมโครงการในวันเสาร์อาทิตย์
3. ติดตามการขาดเข้าแถวและ การฝากเงิน



[เอกสารที่แนบไว้ http://rms.bsptc.ac.th/files/58207_26030211113953.jpg](http://rms.bsptc.ac.th/files/58207_26030211113953.jpg)

3 พฤศจิกายน 2568

เรื่องที่ทำกรอบรม / ให้คำแนะนำ / แจ้งให้ทราบ / การนัดหมายต่างๆ : จำนวนนักเรียนทั้งหมด 12 คน เข้าร่วม 12 คน

- 1.การเข้าร่วมกิจกรรมเข้าแถวช่วงเช้า
- 2.การประชาสัมพันธ์การสมัครเรียนรอบโควตา

11 พฤศจิกายน 2568

เรื่องที่ทำกรอบรม / ให้คำแนะนำ / แจ้งให้ทราบ / การนัดหมายต่างๆ : จำนวนนักเรียน ปวช 1/1 ทั้งหมด 12 คน เข้าร่วม 12 คน

จำนวนนักเรียน สทล 1/1-2 ทั้งหมด 19 คน เข้าร่วม 17 คน

- 1.แจ้งเวลาเรียนในวันที่ 12 พ.ย 2568 เลิกเรียน ในเวลา 15.00 น.
- 2.แจ้งจำนวนการ ขาดแถวของทั้งวชปวส และ ปวช
- 3.จำนวนการฝากเงิน ของเทอม 2/2568

18 พฤศจิกายน 2568

เรื่องที่ทำกรอบรม / ให้คำแนะนำ / แจ้งให้ทราบ / การนัดหมายต่างๆ :

จำนวนนักเรียน ปวช 1/1 ทั้งหมด 12 คน เข้าร่วม 12 คน

จำนวนนักเรียน สทล 1/1-2 ทั้งหมด 19 คน เข้าร่วม 17 คน

- 1.เอกสารเงินเรียนฟรี ของนักเรียน ระดับชั้น ปวช 1
- 2.แจ้งเกี่ยวกับการฝึกงานของนักเรียน ระดับชั้น ปวส ที่กำลังจะออกฝึกงาน ในปีการศึกษา 1/2569

26 พฤศจิกายน 2568

เรื่องที่ทำกรอบรม / ให้คำแนะนำ / แจ้งให้ทราบ / การนัดหมายต่างๆ : เรื่องที่ทำกรอบรม / ให้คำแนะนำ / แจ้งให้ทราบ / การนัดหมายต่างๆ :

จำนวนนักเรียน ปวช 1/1 ทั้งหมด 12 คน เข้าร่วม 12 คน

จำนวนนักเรียน สทล 1/1-2 ทั้งหมด 19 คน เข้าร่วม 17 คน

1.แจ้งกำหนดการตรวจระเบียบเครื่องแต่งการประจำเดือน พฤศจิกายน

2.ดำเนินการเอกสารฝึกงานของนักเรียนระดับชั้น ปวส.

3.ติดตามการฝากเงินธนาคาร โรงเรียน

1 ธันวาคม 2568

เรื่องที่ทำกรอบรม / ให้คำแนะนำ / แจ้งให้ทราบ / การนัดหมายต่างๆ : เรื่องที่ทำกรอบรม / ให้คำแนะนำ / แจ้งให้ทราบ / การนัดหมายต่างๆ :

จำนวนนักเรียน ปวช 1/1 ทั้งหมด 12 คน เข้าร่วม 12 คน

จำนวนนักเรียน สทล 1/1-2 ทั้งหมด 19 คน เข้าร่วม 17 คน

1.แจ้งวันหยุด และกำหนดการเรียนชดเชยในสัปดาห์นี้

2.แจ้งจำนวนวันการขาดแถวของนักเรียน

3.กำหนดการเวลาเข้าร่วมกิจกรรม วันที่ 4 ธันวาคม



เอกสารที่แนบไว้ http://rms.bsptc.ac.th/files/58207_26010713134752.jpg

9 ธันวาคม 2568

เรื่องที่ทำกรอบรม / ให้คำแนะนำ / แจงให้ทราบ / กรนัดหมายต่างๆ : จำนวนนักเรียน ปวช 1/1 ทั้งหมด 12 คน
เข้าร่วม 12 คน

จำนวนนักเรียน สทล 1/1-2 ทั้งหมด 19 คน เข้าร่วม 17 คน

1.แจงเรื่องกิจกรรมกีฬาซี ในปีการศึกษา 2568 จำนวนวันที่เข้าซี การเก็บค่าใช้จ่ายในการร่วมกิจกรรม

2.การเน้นย้ำเรื่องความสะอาดในแผนก และ พื้นที่การปฏิบัติงาน

3.3 ติดตามการขาดเข้าแถวและ การฝากเงิน



[เอกสารที่แนบไว้ http://rms.bsptc.ac.th/files/58207_26010713134834.jpg](http://rms.bsptc.ac.th/files/58207_26010713134834.jpg)

16 ธันวาคม 2568

เรื่องที่ทำกรอบรม / ให้คำแนะนำ / แจงให้ทราบ / กรนัดหมายต่างๆ : จำนวนนักเรียน ปวช 1/1 ทั้งหมด 12 คน
เข้าร่วม 12 คน

จำนวนนักเรียน สทล 1/1-2 ทั้งหมด 19 คน เข้าร่วม 17 คน

1.ติดตามการจ่ายเงินค่ากีฬาแก่นักเรียน

2.การเข้าร่วมกีฬาซี การวางตัวและการมีส่วนร่วมในกิจกรรม

3.การขาด ลา มาสาย

4..การทำเรซูเม่สำหรับนักศึกษาที่ยื่นฝึกงาน



[เอกสารที่แนบไว้ http://rms.bsptc.ac.th/files/58207_26010713134724.jpg](http://rms.bsptc.ac.th/files/58207_26010713134724.jpg)

23 ธันวาคม 2568

เรื่องที่ทำการอบรม / ให้คำแนะนำ / แจ้งให้ทราบ / การนัดหมายต่างๆ : จำนวนนักเรียน ปวช 1/1 ทั้งหมด 12 คน
เข้าร่วม 12 คน

จำนวนนักเรียน สทล 1/1-2 ทั้งหมด 19 คน เข้าร่วม 17 คน

- 1.แจ้งกำหนดเวลาในการเข้าร่วมกิจกรรมวันที่ 25 ธันวาคม
- 2.แจ้งการหยุดเรียน และการเรียนชดเชย
- 3.กำหนดส่งเอกสารขึ้นฝึกงาน



[เอกสารที่แนบไว้ http://rms.bsptc.ac.th/files/58207_26010713134656.jpg](http://rms.bsptc.ac.th/files/58207_26010713134656.jpg)

30 ธันวาคม 2568

เรื่องที่ทำการอบรม / ให้คำแนะนำ / แจ้งให้ทราบ / การนัดหมายต่างๆ :

จำนวนนักเรียน ปวช 1/1 ทั้งหมด 12 คน เข้าร่วม 12 คน

จำนวนนักเรียน สทล 1/1-2 ทั้งหมด 19 คน เข้าร่วม 17 คน

"วันหยุด เทศกาลปีใหม่"

7 มกราคม 2569

เรื่องที่ทำการอบรม / ให้คำแนะนำ / แจ้งให้ทราบ / การนัดหมายต่างๆ : จำนวนนักเรียน ปวช 1/1 ทั้งหมด 12 คน
เข้าร่วม 12 คน

จำนวนนักเรียน สทล 1/1-2 ทั้งหมด 19 คน เข้าร่วม 17 คน

1.แจ้งเรื่องการตรวจระเบียบ เครื่องแต่งกาย

2.ติดตามผลการฝากธนาคารโรงเรียน

3.แจ้งจำนวนการขาดแถว



[เอกสารที่แนบไว้ http://rms.bsptc.ac.th/files/58207_26010713134630.jpg](http://rms.bsptc.ac.th/files/58207_26010713134630.jpg)

12 มกราคม 2569

เรื่องที่ทำการอบรม / ให้คำแนะนำ / แจ้งให้ทราบ / การนัดหมายต่างๆ : จำนวนนักเรียน ปวช 1/1 ทั้งหมด 12 คน
เข้าร่วม 12 คน

จำนวนนักเรียน สทล 1/1-2 ทั้งหมด 19 คน เข้าร่วม 18 คน

- 1.สรุปการฝากตั้งธนาคารรอบ 2
- 2.แจ้งวันหยุด วันที่ 16 ม.ค.

26 มกราคม 2569

เรื่องที่ทำการอบรม / ให้คำแนะนำ / แจ้งให้ทราบ / การนัดหมายต่างๆ : จำนวนนักเรียน ปวช 1/1 ทั้งหมด 12 คน
เข้าร่วม 12 คน

จำนวนนักเรียน สทล 1/1-2 ทั้งหมด 19 คน เข้าร่วม 18 คน

- 1.ประชาสัมพันธ์กิจกรรมวิชาชีพสาขาวิชาช่างเชื่อม
- 2.มอบหมายหน้าที่ในการเตรียมงาน

2 กุมภาพันธ์ 2569

เรื่องที่ทำการอบรม / ให้คำแนะนำ / แจ้งให้ทราบ / การนัดหมายต่างๆ : จำนวนนักเรียน ปวช 1/1 ทั้งหมด 12 คน
เข้าร่วม 12 คน

จำนวนนักเรียน สทล 1/1-2 ทั้งหมด 19 คน เข้าร่วม 18 คน

- 1.ตรวจระเบียบประจำเดือน

- 2.ติดตามเอกสารฝึกงาน
- 3.ติดตามเล่มบำเพ็ญประโยชน์

11 กุมภาพันธ์ 2569

เรื่องที่ทำการอบรม / ให้คำแนะนำ / แจ้งให้ทราบ / การนัดหมายต่างๆ : จำนวนนักเรียน ปวช 1/1 ทั้งหมด 12 คน
เข้าร่วม 12 คน

จำนวนนักเรียน สทล 1/1-2 ทั้งหมด 19 คน เข้าร่วม 18 คน

- 1.ติดตามการส่งเอกสารฝึกงานที่มีการแก้ไขหรือเปลี่ยนสถานที่ฝึกงาน
- 2.ติดตามการฝากตั้งธนาคารโรงเรียน ก่อนสรุปส่งงานกิจกรรม
- 3.แจ้งจำนวนวันขาดแถวของนักเรียน



[เอกสารที่แนบไว้ http://rms.bsptc.ac.th/files/58207_26030211113755.jpg](http://rms.bsptc.ac.th/files/58207_26030211113755.jpg)

19 กุมภาพันธ์ 2569

เรื่องที่ทำการอบรม / ให้คำแนะนำ / แจ้งให้ทราบ / การนัดหมายต่างๆ : จำนวนนักเรียน ปวช 1/1 ทั้งหมด 12 คน
เข้าร่วม 12 คน

จำนวนนักเรียน สทล 1/1-2 ทั้งหมด 19 คน เข้าร่วม 18 คน

- 1.แจ้งนักเรียนที่มีผลตกกิจกรรม ในภาคเรียน 2/2569
- 2.ติดตามผลการเรียน และการส่งงานของนักเรียนก่อนปิดภาคเรียน
- 3.แจ้งกำหนดการลงทะเบียนภาคฤดูร้อน และลงทะเบียนแก้กิจกรรม



เอกสารที่แนบไว้ http://rms.bsptc.ac.th/files/58207_26030211113717.jpg

ลงชื่อ.....ครูที่ปรึกษา

(นางสาวเกษร สาระบูลย์)

24 มีนาคม 2569

ลงชื่อ.....

(นางสาววิณา ใจเพชร)

หัวหน้างานครูที่ปรึกษา

ลงชื่อ.....

(ว่าที่ร้อยตรีชฎานนท์ สายนาค)

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

ลงชื่อ.....

(นายนิมิตร ศรียาภัย)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน