



## แผนการจัดการเรียนรู้

หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) พุทธศักราช 2567

สาขาวิชาช่างเชื่อมโลหะ

กลุ่มอาชีพอุตสาหกรรมการผลิต

ประเภทวิชาอุตสาหกรรม

รหัสวิชา 30100-1002

วิชา กฎหมายในงานอาชีพอุตสาหกรรมการผลิต

ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2568

จัดทำโดย

นางสาวเกษร สาระบูลย์

วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน

# คำนำ

แผนการจัดการเรียนรู้ วิชากฎหมายในงานอาชีพอุตสาหกรรมการผลิต รหัสวิชา 30100-1002 ท-ป-น 1-0-1 นี้ มุ่งเน้นสมรรถนะอาชีพ ได้จัดทำขึ้นเพื่อใช้เป็นคู่มือประกอบการจัดการเรียนการสอนในรายวิชาเพื่อพัฒนาผู้เรียนเป็นสำคัญ ตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช 2567 ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ

การจัดทำได้มีการพัฒนาเพื่อให้เหมาะสมกับผู้เรียน โดยแบ่งเนื้อหาออกเป็น 7 หน่วยการเรียนรู้ ประกอบด้วย

1. ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับกฎหมายแรงงาน
2. สัญญาจ้างแรงงานและสัญญาจ้างทำของ
3. กฎหมายคุ้มครองแรงงาน
4. กฎหมายแรงงานสัมพันธ์
5. กฎหมายประกันสังคม
6. กฎหมายเงินทดแทน
7. กฎหมายแรงงานด้านอุตสาหกรรมการผลิต และแรงงาน

พร้อมทั้ง แบบฝึกหัด ใบงาน แบบทดสอบพร้อมเฉลย และสื่อการเรียนการสอนต่าง ๆ เพื่อให้ผู้เรียนได้ฝึกทักษะในสถานการณ์ต่าง ๆ มีทักษะการคิดและแก้ปัญหา และบูรณาการกับการทำงานตามสาขาอาชีพต่าง ๆ ต่อไป

ผู้จัดทำหวังว่าแผนการจัดการเรียนรู้เล่มนี้คงจะเป็นแนวทางและเป็นประโยชน์ต่อผู้เรียน และผู้สนใจทั่วไป หากมีข้อเสนอแนะประการใด ผู้จัดทำยินดีน้อมรับไว้เพื่อปรับปรุงในโอกาสต่อไป



## สารบัญ

หน้า

|  |    |
|--|----|
| คำนำ   |    |
| สารบัญ   |    |
| หลักสูตรรายวิชา  |    |
| มาตรฐานอาชีพ (ถ้ามี)   |    |
| ตารางวิเคราะห์หน่วยการเรียนรู้                                 |    |
| หน่วยการเรียนรู้   |    |
| ตารางวิเคราะห์พฤติกรรมการเรียนรู้                              |    |
| หน่วยที่ 1 เรื่อง/ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับกฎหมายแรงงาน        |    |
| แผนการจัดการเรียนรู้   | 1  |
| ใบความรู้  | 5  |
| ใบงาน  | 11 |
| ใบกิจกรรม  | 14 |
| ใบมอบหมายงาน   | 17 |
| แบบประเมินความสามารถในการปฏิบัติงาน/ผลลัพธ์การเรียนรู้/สมรรถนะ | 20 |
| หน่วยที่ 2 เรื่อง/สัญญาจ้างแรงงานและสัญญาจ้างทำของ             |    |
| แผนการจัดการเรียนรู้   | 22 |
| ใบความรู้  | 24 |
| ใบงาน  | 28 |
| ใบกิจกรรม  | 29 |
| ใบมอบหมายงาน   | 30 |
| แบบประเมินความสามารถในการปฏิบัติงาน/ผลลัพธ์การเรียนรู้/สมรรถนะ | 32 |
| หน่วยที่ 3 เรื่อง/กฎหมายคุ้มครองแรงงาน                         |    |
| แผนการจัดการเรียนรู้   | 34 |
| ใบความรู้  | 36 |
| ใบงาน  | 40 |
| ใบกิจกรรม  | 41 |
| ใบมอบหมายงาน   | 42 |
| แบบประเมินความสามารถในการปฏิบัติงาน/ผลลัพธ์การเรียนรู้/สมรรถนะ | 44 |
| หน่วยที่ 4 เรื่อง/กฎหมายแรงงานสัมพันธ์                         |    |
| แผนการจัดการเรียนรู้   | 46 |
| ใบความรู้  | 48 |
| ใบงาน  | 52 |
| ใบกิจกรรม  | 53 |
| ใบมอบหมายงาน   | 54 |
| แบบประเมินความสามารถในการปฏิบัติงาน/ผลลัพธ์การเรียนรู้/สมรรถนะ | 56 |

|  |    |
|--|----|
| หน่วยที่ 5 เรื่อง/กฎหมายประกันสังคม                            |    |
| แผนการจัดการเรียนรู้   | 58 |
| ใบความรู้  | 60 |
| ใบงาน  | 64 |
| ใบกิจกรรม  | 66 |
| ใบมอบหมายงาน   | 67 |
| แบบประเมินความสามารถในการปฏิบัติงาน/ผลลัพธ์การเรียนรู้/สมรรถนะ | 69 |
| หน่วยที่ 6 เรื่อง/กฎหมายเงินทดแทน                              |    |
| แผนการจัดการเรียนรู้   | 71 |
| ใบความรู้  | 73 |
| ใบงาน  | 77 |
| ใบกิจกรรม  | 79 |
| ใบมอบหมายงาน   | 80 |
| แบบประเมินความสามารถในการปฏิบัติงาน/ผลลัพธ์การเรียนรู้/สมรรถนะ | 82 |
| หน่วยที่ 7 เรื่อง/กฎหมายแรงงานด้านอุตสาหกรรมการผลิต และแรงงาน  |    |
| แผนการจัดการเรียนรู้   | 84 |
| ใบความรู้  | 86 |
| ใบงาน  | 90 |
| ใบกิจกรรม  | 92 |
| ใบมอบหมายงาน   | 93 |
| แบบประเมินความสามารถในการปฏิบัติงาน/ผลลัพธ์การเรียนรู้/สมรรถนะ | 95 |
| บรรณานุกรม   |    |
| ภาคผนวก  |    |



## หลักสูตรรายวิชา

หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) พุทธศักราช 2567

ประเภทวิชาอุตสาหกรรม กลุ่มอาชีพอุตสาหกรรมการผลิต สาขาวิชาช่างเชื่อมโลหะ

รหัส 30100-1002 ชื่อวิชา กฎหมายในงานอาชีพอุตสาหกรรมการผลิต

ทฤษฎี 1 ชั่วโมง/สัปดาห์ ปฏิบัติ 0 ชั่วโมง/สัปดาห์ จำนวน 1 หน่วยกิต

อ้างอิงมาตรฐาน

### ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา

วิเคราะห์ปฏิบัติตามกฎหมายในอาชีพอุตสาหกรรมการผลิตและประยุกต์ใช้หลักกฎหมายสำหรับ ควบคุม และการประกอบอาชีพ

### จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. เข้าใจหลักกฎหมายแรงงาน กฎกระทรวง และพระราชบัญญัติที่เกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรมการผลิต
2. วิเคราะห์แนวทางปฏิบัติตามกฎหมายในอาชีพอุตสาหกรรมการผลิต
3. มีเจตคติและกิจนิสัยที่ดีในการใฝ่เรียนรู้ มีความรับผิดชอบ มีวินัย และปฏิบัติตามกฎหมายแรงงาน
4. มีความสามารถประยุกต์ใช้ความรู้เกี่ยวกับกฎหมายในงานอาชีพ

### สมรรถนะรายวิชา

1. ประมวลความรู้เกี่ยวกับกฎหมายแรงงาน และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องกับการงานอาชีพ
2. เลือกใช้สิทธิประโยชน์ของแรงงานตามที่กฎหมายกำหนด การวางแผน และกระบวนการบังคับใช้กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรมการผลิต
3. วิเคราะห์หลักปฏิบัติตามกฎหมายแรงงานให้สอดคล้องกับการประกอบอาชีพ มีความละเอียด รอบคอบ ซื่อสัตย์ รับผิดชอบ
4. ประยุกต์หลักปฏิบัติของกฎหมายแรงงานในการประกอบอาชีพ

### คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาเกี่ยวกับหลักกฎหมายแรงงาน กฎกระทรวง และพระราชบัญญัติที่เกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรม การผลิต กฎหมายโรงงาน การคุ้มครองแรงงาน แรงงานสัมพันธ์ การประกันสังคมและเงินทดแทน กฎหมาย ทรัพย์สินทางปัญญาเบื้องต้น สัญญาจ้างแรงงานในงานอาชีพ และแนวทางปฏิบัติตามหลักกฎหมายแรงงาน และการบังคับใช้กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรมการผลิต

## ตารางวิเคราะห์หน่วยการเรียนรู้

### ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา

| งานหลัก<br>(Duty) | งานย่อย<br>(Task)                     | สมรรถนะย่อย<br>(มาตรฐานอาชีพ)  | ความรู้<br>ในการปฏิบัติงาน   | ทักษะ<br>ในการปฏิบัติงาน  |
|-------------------|---------------------------------------|--|--|---|
| งานหลัก 1         | ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับกฎหมายแรงงาน | 1. แสดงความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับกฎหมายแรงงาน<br>2. ตระหนักถึงความสำคัญของกฎหมายแรงงานและสถานการณ์แรงงานไทยในปัจจุบัน   | แสดงความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับกฎหมายแรงงาน<br>ตระหนักถึงความสำคัญของกฎหมายแรงงานและสถานการณ์แรงงานไทยในปัจจุบัน   | บอกประวัติและความเป็นมาของแรงงานไทยได้<br>อธิบายความสำคัญของกฎหมายแรงงานได้<br>อธิบายสถานการณ์แรงงานไทยในปัจจุบันได้  |
| งานหลัก 2         | สัญญาจ้างแรงงานและสัญญาจ้างทำของ      | 1. แสดงความรู้เกี่ยวกับความหมายและลักษณะของสัญญาจ้างแรงงานและสัญญาจ้างทำของ<br>2. วิเคราะห์เกี่ยวกับสิทธิและหน้าที่ของนายจ้าง ลูกจ้าง ผู้ว่าจ้าง และผู้รับจ้าง รวมทั้งความแตกต่างระหว่างสัญญาจ้างแรงงานและสัญญาจ้างทำของ | แสดงความรู้เกี่ยวกับความหมายและลักษณะของสัญญาจ้างแรงงานและสัญญาจ้างทำของ<br>วิเคราะห์เกี่ยวกับสิทธิและหน้าที่ของนายจ้าง ลูกจ้าง ผู้ว่าจ้าง และผู้รับจ้าง รวมทั้งความแตกต่างระหว่างสัญญาจ้างแรงงานและสัญญาจ้างทำของ | อธิบายความหมายและลักษณะของสัญญาจ้างแรงงานและสัญญาจ้างทำของได้<br>อธิบายสิทธิและหน้าที่ของนายจ้าง ลูกจ้าง ผู้ว่าจ้าง และผู้รับจ้างได้<br>อธิบายความระงับของสัญญาจ้างแรงงานและสัญญาจ้างทำของได้ |
| งานหลัก 3         | กฎหมายคุ้มครองแรงงาน                  | 1. แสดงความรู้เกี่ยวกับกฎหมายคุ้มครองแรงงาน<br>2. วิเคราะห์เกี่ยวกับกฎหมายคุ้มครองแรงงานระหว่างสัญญาจ้างแรงงานและสัญญาจ้างทำของ  | แสดงความรู้เกี่ยวกับกฎหมายคุ้มครองแรงงาน<br>วิเคราะห์เกี่ยวกับกฎหมายคุ้มครองแรงงาน   | บอกความหมายของกฎหมายคุ้มครองแรงงานได้<br>อธิบายนิยามความหมายต่างๆ ในกฎหมายคุ้มครองแรงงานได้<br>อธิบายประเภทการใช้แรงงานทั่วไปได้  |

|                         |                                  |   |   |   |
|-------------------------|----------------------------------|---|---|---|
| <p><b>งานหลัก 4</b></p> | <p>กฎหมายแรงงาน<br/>สัมพันธ์</p> | <p>1. แสดงความรู้เกี่ยวกับกฎหมาย<br/>แรงงานสัมพันธ์<br/>2. วิเคราะห์เกี่ยวกับกฎหมายแรงงาน<br/>สัมพันธ์</p>  | <p>แสดงความรู้เกี่ยวกับกฎหมายแรงงาน<br/>สัมพันธ์<br/>วิเคราะห์เกี่ยวกับกฎหมายแรงงานสัมพันธ์</p>   | <p>บอกความหมายของกฎหมายแรงงานสัมพันธ์ได้<br/>อธิบายนิยามความหมายต่างๆ ในกฎหมาย<br/>แรงงานสัมพันธ์ได้<br/>อธิบายข้อตกลงเกี่ยวกับสภาพการจ้างได้<br/>อธิบายวิธีระงับข้อพิพาทแรงงาน การปิดงาน<br/>และการนัดหยุดงานได้</p>   |
| <p><b>งานหลัก 5</b></p> | <p>กฎหมาย<br/>ประกันสังคม</p>    | <p>1. แสดงความรู้เกี่ยวกับกฎหมาย<br/>ประกันสังคม<br/>2. วิเคราะห์เกี่ยวกับกฎหมาย<br/>ประกันสังคม</p>  | <p>แสดงความรู้เกี่ยวกับกฎหมาย<br/>ประกันสังคม<br/>วิเคราะห์เกี่ยวกับกฎหมายประกันสังคม</p>   | <p>อธิบายประวัติและความเป็นมาของการ<br/>ประกันสังคมได้<br/>บอกความหมายของผู้ประกันตนในกฎหมาย<br/>ประกันสังคมได้<br/>อธิบายรายละเอียดเกี่ยวกับการส่งเงินสมทบ<br/>ประกันสังคมได้</p>  |
| <p><b>งานหลัก 6</b></p> | <p>กฎหมายเงิน<br/>ทดแทน</p>      | <p>1. แสดงความรู้เกี่ยวกับกฎหมายเงิน<br/>ทดแทน<br/>2. วิเคราะห์เกี่ยวกับกฎหมายเงิน<br/>ทดแทน<br/>3. แสดงความแตกต่างระหว่าง<br/>กฎหมายประกันสังคมและกฎหมาย<br/>เงินทดแทน</p> | <p>แสดงความรู้เกี่ยวกับกฎหมายเงินทดแทน<br/>วิเคราะห์เกี่ยวกับกฎหมายเงินทดแทน<br/>แสดงความแตกต่างระหว่างกฎหมาย<br/>ประกันสังคมและกฎหมายเงินทดแทน</p> | <p>อธิบายวัตถุประสงค์ของกฎหมายเงินทดแทนได้<br/>บอกขอบเขตการบังคับใช้กฎหมายเงินทดแทนได้<br/>บอกกิจการที่กฎหมายเงินทดแทนไม่ครอบคลุม<br/>ได้<br/>อธิบายการจ่ายเงินสมทบและการรายงานค่าจ้าง<br/>ได้<br/>อธิบายสิทธิประโยชน์ของกฎหมายเงินทดแทนได้<br/>อธิบายความแตกต่างระหว่างกฎหมาย<br/>ประกันสังคมและกฎหมายเงินทดแทนได้</p> |

|                         |   |  |  |   |
|-------------------------|---|--|--|---|
| <p><b>งานหลัก 7</b></p> | <p>กฎหมายแรงงาน<br/>ด้านอุตสาหกรรม<br/>การผลิต และ<br/>แรงงาน</p> | <p>1. แสดงความรู้เกี่ยวกับกฎหมาย<br/>แรงงานด้านอุตสาหกรรมการผลิต<br/>และแรงงาน<br/>2. วิเคราะห์เกี่ยวกับความก้าวหน้าทาง<br/>อุตสาหกรรม เทคโนโลยี และ<br/>นวัตกรรม<br/>3. แสดงความรู้เกี่ยวกับวิธีการพัฒนา<br/>ฝีมือแรงงานไทย</p> | <p>แสดงความรู้เกี่ยวกับกฎหมายแรงงานด้าน<br/>อุตสาหกรรมการผลิต และแรงงาน<br/>วิเคราะห์เกี่ยวกับความก้าวหน้าทาง<br/>อุตสาหกรรม เทคโนโลยี และนวัตกรรม<br/>แสดงความรู้เกี่ยวกับวิธีการพัฒนาฝีมือ<br/>แรงงานไทย</p> | <p>อธิบายกฎหมายแรงงานด้านอุตสาหกรรมการ<br/>ผลิต และแรงงานได้<br/>อธิบายความก้าวหน้าทางอุตสาหกรรม<br/>เทคโนโลยี และนวัตกรรมได้<br/>อธิบายการพัฒนาฝีมือแรงงานไทยได้</p> |
|-------------------------|---|--|--|---|






## หน่วยการเรียนรู้

รหัส 30100-1002 ชื่อวิชา กฎหมายในงานอาชีพอุตสาหกรรมการผลิต  
 ทฤษฎี 1 ชั่วโมง/สัปดาห์ ปฏิบัติ 0 ชั่วโมง/สัปดาห์ จำนวน 1 หน่วยกิต

| หน่วย<br>ที่ | หน่วยการเรียนรู้                            | เวลาเรียน (ชม.) |         |     |
|--------------|---|-----------------|---------|-----|
|              |   | ทฤษฎี           | ปฏิบัติ | รวม |
| 1            | ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับกฎหมายแรงงาน       | 1               | 0       | 2   |
| 2            | สัญญาจ้างแรงงานและสัญญาจ้างทำของ            | 1               | 0       | 2   |
| 3            | กฎหมายคุ้มครองแรงงาน                        | 1               | 0       | 3   |
| 4            | กฎหมายแรงงานสัมพันธ์                        | 1               | 0       | 2   |
| 5            | กฎหมายประกันสังคม                           | 1               | 0       | 3   |
| 6            | กฎหมายเงินทดแทน                             | 1               | 0       | 2   |
| 7            | กฎหมายแรงงานด้านอุตสาหกรรมการผลิต และแรงงาน | 1               | 0       | 3   |
|              | ปลายภาค                                     |                 |         | 1   |
|              | ประเมินผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา    |                 |         |     |
|              | รวม   |                 |         | 15  |

|   |  |                              |
|---|--|------------------------------|
|  | <b>แผนการจัดการเรียนรู้</b>  | หน่วยที่ 1                   |
|   | รหัสวิชา...30100-1002.....ชื่อวิชากฎหมายในโรงงานอาชีพ<br>อุตสาหกรรมการผลิต | สอนครั้งที่ 1-2              |
|   | ชื่อหน่วยการเรียนรู้ ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับกฎหมายแรงงาน                 | ทฤษฎี 1 ชม.<br>ปฏิบัติ 0 ชม. |
| ชื่อเรื่อง/การใช้งาน ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับกฎหมายแรงงาน                        |  |                              |

### 1. ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหน่วยการเรียนรู้

ผู้ใช้แรงงานถือเป็นฝ่ายผลิตที่สำคัญในการผลักดัน ส่งเสริม และพัฒนาระบบเศรษฐกิจของประเทศ เมื่ออุตสาหกรรมขยายตัวขึ้น ผู้ใช้แรงงานก็มีปัญหามากขึ้น ปัญหาแรงงานก็มีความสลับซับซ้อนยิ่งขึ้น ทำให้ปี พ.ศ. 2475 ประเทศไทยเริ่มมีการจัดการบริหารแรงงาน ซึ่งเป็นการจัดสรรและพัฒนาแรงงาน รวมถึงคุ้มครองดูแลสภาพการทำงาน เพื่อสร้างรากฐานและส่งเสริมความสัมพันธ์ระหว่างนายจ้างกับลูกจ้าง

### 2. อ้างอิงมาตรฐาน/เชื่อมโยงกลุ่มอาชีพ

### 3. สมรรถนะประจำหน่วย

1. แสดงความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับกฎหมายแรงงาน
2. ตระหนักถึงความสำคัญของกฎหมายแรงงานและสถานการณ์แรงงานไทยในปัจจุบัน

### 4. จุดประสงค์เชิงพฤติกรรม

1. บอกประวัติและความเป็นมาของแรงงานไทยได้
2. อธิบายความสำคัญของกฎหมายแรงงานได้
3. อธิบายสถานการณ์แรงงานไทยในปัจจุบันได้

### ด้านคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ผู้เรียนสามารถ

1. มีคุณธรรม จริยธรรมและคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ยึดมั่นในสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ ละเว้นอบายมุข นักเรียนมีความมีวินัย มีความสามัคคี มีจิตอาสา มีความขยันและรับผิดชอบ มีความประหยัด มีความซื่อสัตย์ มีความสุภาพ มีความตรงต่อเวลา

### 4.4 การบูรณาการกับหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

#### 4.4.1. ความพอประมาณ

- การดำเนินกิจกรรมทางธุรกิจและการผลิตให้อยู่ในขอบเขตของกฎหมายแรงงานและสิ่งแวดล้อม ไม่เบียดเบียนผู้อื่น

#### 4.4.2 ความมีเหตุผล

- การตัดสินใจทางด้านกฎหมายแรงงาน เช่น การเลิกจ้างหรือกำหนดค่าตอบแทน ต้องมีเหตุผลตามหลักกฎหมายและความเป็นธรรม

#### 4.4.3 การมีภูมิคุ้มกันที่ดี

- การเตรียมความพร้อมของสถานประกอบการให้สามารถรับการตรวจแรงงานและตรวจความปลอดภัยจากหน่วยงานราชการได้ตลอดเวลา

#### 4.4.4 เงื่อนไขความรู้

- ความรู้ด้านกฎหมายแรงงาน กฎหมายโรงงาน กฎหมายความปลอดภัย และกฎหมายสิ่งแวดล้อมที่เกี่ยวข้องกับภาคอุตสาหกรรม

#### 4.4.5 เงื่อนไขคุณธรรม

- ยึดหลัก “ความซื่อสัตย์และรับผิดชอบ” ในการดำเนินงานตามกฎหมายแรงงาน
- ปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติ ไม่เอาเปรียบลูกจ้าง

#### 4.4.6. 4 มิติ สมดุลและพร้อมรับการเปลี่ยนแปลง

##### - ด้านวัตถุ/เศรษฐกิจ

1. บริหารต้นทุนด้านแรงงานอย่างเหมาะสมภายใต้กรอบกฎหมาย
2. ลดการสูญเสียจากค่าปรับหรือบทลงโทษทางกฎหมายด้วยการปฏิบัติให้ถูกต้อง
3. วางแผนพัฒนาแรงงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการผลิตอย่างยั่งยืน

##### - ด้านสังคม

1. ส่งเสริมความสัมพันธ์อันดีระหว่างนายจ้างกับลูกจ้าง
2. เคารพในสิทธิแรงงานและสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่โปร่งใส
3. ร่วมมือกับหน่วยงานภาครัฐและท้องถิ่นในการพัฒนาแรงงานอย่างต่อเนื่อง

##### - ด้านวัฒนธรรม

นำหลักความซื่อสัตย์ อดทน และความละเอียดรอบคอบแบบช่างไทยมาประยุกต์ใช้ในการบริหารงาน

บุคคล

##### - ด้านสิ่งแวดล้อม

1. ปฏิบัติตามกฎหมายสิ่งแวดล้อม เช่น การจัดการของเสียจากการผลิต
2. ร่วมรณรงค์ลดมลพิษในโรงงาน และรักษาความปลอดภัยของแรงงานจากสารเคมีหรือเสียง

ตั้ง

#### 4.4.7. ศาสตร์ด้านการพัฒนา

##### - ศาสตร์สากล

1. ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการจัดเก็บเอกสารด้านแรงงานและสัญญาอย่างเป็นระบบ

##### - ศาสตร์พระราชา

1. ยึดหลัก “เข้าใจ เข้าถึง พัฒนา” โดยเข้าใจกฎหมายแรงงานอย่างถ่องแท้ เข้าถึงปัญหาในสถานประกอบการ และพัฒนาการบริหารแรงงานให้สอดคล้องกับหลักธรรมาภิบาล

##### - ศาสตร์ภูมิปัญญาท้องถิ่น

นำประสบการณ์การจัดการแรงงานของชุมชนท้องถิ่น เช่น ระบบอาชีพครอบครัวหรือกลุ่มวิสาหกิจชุมชน มาประยุกต์ใช้ในการบริหารแรงงานในอุตสาหกรรมขนาดกลางและขนาดย่อม

#### 4.4.8. 4 พระบรมราโชบายด้านการศึกษาของในหลวงรัชการที่ 10

##### - มีทัศนคติที่ถูกต้องต่อบ้านเมือง

ใช้ความรู้ด้านกฎหมายแรงงานอย่างสุจริต เพื่อพัฒนาภาคอุตสาหกรรมไทยให้เติบโตอย่างยั่งยืน

##### - มีพื้นฐานมีชีวิตที่มั่นคง เข้มแข็ง มีคุณธรรม

1. ปฏิบัติงานอย่างซื่อสัตย์ ยุติธรรม และเคารพสิทธิมนุษยชน
2. ปฏิบัติตามกฎหมายแรงงานและกฎความปลอดภัยโดยไม่ละเลย

##### - มีงานทำ มีอาชีพ

ความรู้เรื่องกฎหมายแรงงานและกฎหมายอุตสาหกรรมช่วยให้ผู้เรียนสามารถประกอบอาชีพได้อย่างถูกต้องตามกฎหมายและมีความมั่นคง

- เป็นพลเมืองที่ดีมีระเบียบวินัย

1. ปฏิบัติตามระเบียบของสถานประกอบการและกฎหมายแรงงาน
2. เคารพผู้อื่น รักษาความเป็นระเบียบในสถานที่ทำงาน และร่วมสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่

โปร่งใส

5. สารการเรียนรู้

1. ประวัติและความเป็นมาของแรงงานไทย
2. ความสำคัญของกฎหมายแรงงาน
3. สถานการณ์แรงงานไทยในปัจจุบัน

6. กิจกรรมการเรียนรู้

6.1 ขั้นนำเข้าสู่บทเรียน

1. ครูผู้สอนแนะนำจุดมุ่งหมายที่ผู้เรียนจะได้จากหลักสูตร โดยกำหนดให้ผู้เรียนทุกคนต้องมีความรู้ความสามารถ มีทักษะและสามารถแก้ไขปัญหา
2. ครูผู้สอนทบทวนความรู้เดิมของผู้เรียน เพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกัน
3. ครูผู้สอนชี้ให้เห็นประโยชน์ของอาชีพได้อย่างถูกต้อง

6.2 ขั้นให้เนื้อหาและการสอน

1. ครูผู้สอนใช้เนื้อหาด้วยการอธิบาย บรรยาย ซักถามเนื้อหาที่เกี่ยวข้องกับบทเรียน และให้ผู้เรียนศึกษาค้นคว้าเพิ่มเติมจากสื่อต่าง ๆ เพื่อให้เกิดความเข้าใจยิ่งขึ้น

6.3 ขั้นสรุปและการประยุกต์

1. ครูผู้สอนและนักศึกษาทำร่วมกันอภิปรายสรุปเนื้อหา
2. ให้ผู้เรียนจัดทำใบงาน/แบบฝึกหัด และแบบทดสอบหลังเรียน
3. ครูผู้สอนตรวจประเมินผลจากแบบฝึกหัด และแบบทดสอบหลังเรียน

7. สื่อการเรียนการสอน

- 7.1 หนังสือเรียนวิชากฎหมายในงานอาชีพอุตสาหกรรมการผลิต
- 7.2 สื่อทางอินเทอร์เน็ต

8. กิจกรรมเสนอแนะ / งานที่มอบหมาย

ผู้เรียนจัดทำใบงาน แบบฝึกหัด และแบบทดสอบตามที่กำหนดไว้

- 8.1 ใบงาน/แบบฝึกหัด
- 8.2 แบบทดสอบหลังเรียน

9. การวัดและประเมินผล

9.1 เครื่องมือประเมิน

การสังเกตพฤติกรรมการทำงานและคะแนนจากใบงาน แบบฝึกหัด แบบทดสอบ

9.2 เกณฑ์การประเมิน

ผลรวมของคะแนนจากเครื่องมือประเมินทุกประเภทไม่ต่ำกว่าร้อยละ 60 ถือว่าผ่านเกณฑ์ประเมินผล

10. บันทึกผลหลังการจัดการเรียนรู้

10.1 ข้อสรุปหลังการจัดการเรียน

.....

.....

.....

10.2 ปัญหาที่พบ

.....


.....

10.3 แนวทางแก้ปัญหา

.....

.....



|   |   |                              |
|---|---|------------------------------|
|  | <b>ใบความรู้ ที่ 1</b>  | หน่วยที่ 1                   |
|   | รหัสวิชา...30100-1002.....ชื่อวิชากฎหมายในงานอาชีพ<br>อุตสาหกรรมการผลิต | สอนครั้งที่ 1-2              |
|   | ชื่อหน่วยการเรียนรู้ ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับกฎหมาย<br>แรงงาน          | ทฤษฎี 1 ชม.<br>ปฏิบัติ 0 ชม. |
| ชื่อเรื่อง/ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับกฎหมายแรงงาน                                  |   |                              |

## 1. ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหน่วยการเรียนรู้

### 1. ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหน่วยการเรียนรู้

ผู้ใช้แรงงานถือเป็นฝ่ายผลิตที่สำคัญในการผลิตต้น ส่งเสริม และพัฒนาระบบเศรษฐกิจของประเทศ เมื่ออุตสาหกรรมขยายตัวขึ้น ผู้ใช้แรงงานก็มีปัญหามากขึ้น ปัญหาแรงงานก็มีความสลับซับซ้อนยิ่งขึ้น ทำให้ปี พ.ศ. 2475 ประเทศไทยเริ่มมีการจัดการบริหารแรงงาน ซึ่งเป็นการจัดสรรและพัฒนาแรงงาน รวมถึงคุ้มครองดูแลสภาพการทำงาน เพื่อสร้างรากฐานและส่งเสริมความสัมพันธ์ระหว่างนายจ้างกับลูกจ้าง

### 2. อ้างอิงมาตรฐาน/เชื่อมโยงกลุ่มอาชีพ

### 3. สมรรถนะประจำหน่วย

1. แสดงความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับกฎหมายแรงงาน
2. ตระหนักถึงความสำคัญของกฎหมายแรงงานและสถานการณ์แรงงานไทยในปัจจุบัน

### 4. จุดประสงค์เชิงพฤติกรรม

1. บอกประวัติและความเป็นมาของแรงงานไทยได้
2. อธิบายความสำคัญของกฎหมายแรงงานได้
3. อธิบายสถานการณ์แรงงานไทยในปัจจุบันได้

### ด้านคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ผู้เรียนสามารถ

1. มีคุณธรรม จริยธรรมและคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ยึดมั่นในสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ ละเว้นอบายมุข นักเรียนมีความมีวินัย มีความสามัคคี มีจิตอาสา มีความขยันและรับผิดชอบ มีความประหยัด มีความซื่อสัตย์ มีความสุภาพ มีความตรงต่อเวลา

#### 4.4 การบูรณาการกับหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

##### 4.4.1. ความพอประมาณ

- การดำเนินกิจกรรมทางธุรกิจและการผลิตให้อยู่ในขอบเขตของกฎหมายแรงงานและสิ่งแวดล้อม ไม่เบียดเบียนผู้อื่น

##### 4.4.2 ความมีเหตุผล

- การตัดสินใจทางด้านกฎหมายแรงงาน เช่น การเลิกจ้างหรือกำหนดค่าตอบแทน ต้องมีเหตุผลตามหลักกฎหมายและความเป็นธรรม

##### 4.4.3 การมีภูมิคุ้มกันที่ดี

- การเตรียมความพร้อมของสถานประกอบการให้สามารถรับการตรวจแรงงานและตรวจความปลอดภัยจากหน่วยงานราชการได้ตลอดเวลา

#### 4.4.4 เจือปนไขความรู้

- ความรู้ด้านกฎหมายแรงงาน กฎหมายโรงงาน กฎหมายความปลอดภัย และกฎหมายสิ่งแวดล้อมที่เกี่ยวข้องกับภาคอุตสาหกรรม

#### 4.4.5 เจือปนไขคุณธรรม

- ยึดหลัก “ความซื่อสัตย์และรับผิดชอบ” ในการดำเนินงานตามกฎหมายแรงงาน
- ปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติ ไม่เอาเปรียบลูกจ้าง

#### 4.4.6. 4 มิติ สมดุลและพร้อมรับการเปลี่ยนแปลง

##### - ด้านวัตถุ/เศรษฐกิจ

1. บริหารต้นทุนด้านแรงงานอย่างเหมาะสมภายใต้กรอบกฎหมาย
2. ลดการสูญเสียจากค่าปรับหรือบทลงโทษทางกฎหมายด้วยการปฏิบัติให้ถูกต้อง
3. วางแผนพัฒนาแรงงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการผลิตอย่างยั่งยืน

##### - ด้านสังคม

1. ส่งเสริมความสัมพันธ์อันดีระหว่างนายจ้างกับลูกจ้าง
2. เคารพในสิทธิแรงงานและสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่โปร่งใส
3. ร่วมมือกับหน่วยงานภาครัฐและท้องถิ่นในการพัฒนาแรงงานอย่างต่อเนื่อง

##### - ด้านวัฒนธรรม

นำหลักความซื่อสัตย์ อดทน และความละเอียดรอบคอบแบบช่างไทยมาประยุกต์ใช้ในการบริหารงานบุคคล

##### - ด้านสิ่งแวดล้อม

1. ปฏิบัติตามกฎหมายสิ่งแวดล้อม เช่น การจัดการของเสียจากการผลิต
2. ร่วมรณรงค์ลดมลพิษในโรงงาน และรักษาความปลอดภัยของแรงงานจากสารเคมีหรือเสียงดัง

#### 4.4.7. ศาสตร์ด้านการพัฒนา

##### - ศาสตร์สากล

1. ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการจัดเก็บเอกสารด้านแรงงานและสัญญาอย่างเป็นระบบ

##### - ศาสตร์พระราชา

1. ยึดหลัก “เข้าใจ เข้าถึง พัฒนา” โดยเข้าใจกฎหมายแรงงานอย่างถ่องแท้ เข้าถึงปัญหาในสถานประกอบการ และพัฒนาการบริหารแรงงานให้สอดคล้องกับหลักธรรมาภิบาล

##### - ศาสตร์ภูมิปัญญาท้องถิ่น

นำประสบการณ์การจัดการแรงงานของชุมชนท้องถิ่น เช่น ระบบอาชีพครอบครัวหรือกลุ่มวิสาหกิจชุมชน มาประยุกต์ใช้ในการบริหารแรงงานในอุตสาหกรรมขนาดกลางและขนาดย่อม

#### 4.4.8. 4 พระบรมราโชบายด้านการศึกษาของในหลวงรัชการที่ 10

##### - มีทัศนคติที่ถูกต้องต่อบ้านเมือง

ใช้ความรู้ด้านกฎหมายแรงงานอย่างสุจริต เพื่อพัฒนาภาคอุตสาหกรรมไทยให้เติบโตอย่างยั่งยืน

##### - มีพื้นฐานมีชีวิตที่มั่นคง เข้มแข็ง มีคุณธรรม

1. ปฏิบัติงานอย่างซื่อสัตย์ ยุติธรรม และเคารพสิทธิมนุษยชน
2. ปฏิบัติตามกฎหมายแรงงานและกฎความปลอดภัยโดยไม่ละเลย

- **มีงานทำ มีอาชีพ**

ความรู้เรื่องกฎหมายแรงงานและกฎหมายอุตสาหกรรมช่วยให้ผู้เรียนสามารถประกอบอาชีพได้อย่างถูกต้องตามกฎหมายและมีความมั่นคง

- **เป็นพลเมืองที่ดีมีระเบียบวินัย**

1. ปฏิบัติตามระเบียบของสถานประกอบการและกฎหมายแรงงาน
2. เคารพผู้อื่น รักษาความเป็นระเบียบในสถานที่ทำงาน และร่วมสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่โปร่งใส

## 5. เนื้อหาสาระ

### 1. ประวัติและความเป็นมาของแรงงานไทย

#### 1.1 ความเป็นมาของแรงงานไทย

สังคมในอดีตเป็นระบบศักดินาและมีการแบ่งชนชั้น คือชนชั้นผู้ปกครองและชนชั้นผู้ถูกปกครอง สังคมแรงงานไทยในอดีตก็เช่นกัน ผู้ใช้แรงงานเป็นชนชั้นผู้ถูกปกครองที่ถูกเกณฑ์มาใช้แรงงานจนกระทั่งรัชสมัยพระบาทสมเด็จพระจอมเกล้าเจ้าอยู่หัวฯ (รัชกาลที่ 4) ประเทศไทยได้ทำสนธิสัญญาเบาว์ริงกับประเทศอังกฤษ ซึ่งนับเป็นจุดเริ่มต้นของการเปิดประตูการค้ากับประเทศตะวันตก การผลิตเพื่อกินเพื่อใช้เปลี่ยนไปสู่การผลิตเพื่อการค้าขายเสรี ข้าวเป็นสินค้าส่งออกที่สำคัญที่สุดของประเทศ มีการเปลี่ยนแปลงทางการค้าและระบบเศรษฐกิจ มีการขยายตัวของกิจการจ้างงานโดยการนำเครื่องจักรมาใช้ในการทำงาน มีการกำหนดค่าแรงเป็นค่าตอบแทน ทำให้สังคมไทยเปลี่ยนจากสังคมเกษตรกรรมมาสู่สังคมอุตสาหกรรม เป็นผลให้ระบบแรงงานบังคับ (ไพร่และทาส) ต้องเสื่อมสลายลง ระบบทุนนิยมเริ่มเข้ามามีบทบาททำให้เกิดชนชั้นนายทุนและกรรมกร (ฉัตรชัย เอกปัญญาสกุล, 2553)

#### 1.2 แรงงานในสมัยรัตนโกสินทร์

หลังจากประเทศไทยเปิดประเทศทางการค้าและเศรษฐกิจ แรงงานถูกเอารัดเอาเปรียบจากนายจ้าง เกิดข้อขัดแย้ง มีการประท้วงผลงานของคนงานโดยมีสาเหตุมาจากค่าจ้างและสวัสดิการในการทำงานมีการกดดันจากองค์กรแรงงานระหว่างประเทศเพื่อให้มีกฎหมายคุ้มครองแรงงานจนกระทั่งเกิดการเปลี่ยนแปลงการปกครองจากระบอบสมบูรณาญาสิทธิราชย์เป็นระบอบประชาธิปไตย รัฐบาลคณะราษฎรเริ่มนโยบายเกี่ยวกับกรรมกร โดยออกกฎหมายการจัดหางานและมีนโยบายให้รัฐเข้าไปดำเนินกิจการอุตสาหกรรมแทนที่ชาวต่างชาติหรือที่เรียกว่า ทุนนิยมโดยรัฐ และเกิดหน่วยงานรัฐพาณิชย์หรือรัฐวิสาหกิจขึ้นสิทธิเสรีภาพของชนชั้นล่างได้รับการยอมรับมากขึ้น และสมาคมกรรมกรรรางแห่งสยามได้รับการจดทะเบียนเป็นแห่งแรก

#### 1.3 กฎหมายแรงงานที่เกี่ยวข้อง

- 1.3.1 พระราชบัญญัติแรงงานสัมพันธ์ พ.ศ. 2518 และพระราชบัญญัติการทำงานของคนต่างด้าว พ.ศ. 2521
- 1.3.2 พระราชบัญญัติจัดตั้งศาลแรงงานและวิธีพิจารณาคดีแรงงาน พ.ศ. 2522
- 1.3.3 พระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ. 2533
- 1.3.4 พระราชบัญญัติเงินทดแทน พ.ศ. 2537
- 1.3.5 พระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน พ.ศ. 2541

## 2. ความสำคัญของกฎหมายแรงงาน

### 2.1 ด้านสังคม

- 2.1.1 สร้างความเป็นธรรมในสังคม (Social Justice)
- 2.1.2 สร้างความสงบสุขในสังคมอุตสาหกรรม (Industrial Peace)
- 2.1.3 พัฒนาคุณภาพชีวิต

### 2.2 ด้านเศรษฐกิจ

- 2.2.1 พัฒนาเศรษฐกิจของประเทศ
- 2.2.2 ส่งเสริมการลงทุน

### 2.3 ด้านการเมืองระหว่างประเทศ

ศักดิ์ศรีของกฎหมายแรงงานสอดคล้องกับอนุสัญญาขององค์การแรงงานระหว่างประเทศ ซึ่งองค์การแรงงานระหว่างประเทศเกิดขึ้นพร้อมกับการก่อตั้งสันนิบาตชาติเมื่อ พ.ศ. 2462 ภายใต้สนธิสัญญาแวร์ซายส์ ซึ่งมีประเทศไทยร่วมเป็นประเทศสมาชิกในการก่อตั้งด้วย โดยมีวัตถุประสงค์ในการก่อตั้งเพื่อส่งเสริมความยุติธรรมทางสังคม และส่งเสริมให้สิทธิมนุษยชนและสิทธิแรงงานได้รับการยอมรับอย่างเป็นสากล จนกระทั่งสันนิบาตชาติได้ถูกยกเลิกไป และมีการจัดตั้งสหประชาชาติ (United Nations: UN) ขึ้นเมื่อ พ.ศ. 2489 (ค.ศ. 1946) องค์การแรงงานระหว่างประเทศ จึงกลายเป็นองค์การชำนาญพิเศษของสหประชาชาติ อันเป็นองค์กรหลักเพียงหนึ่งเดียวของสหประชาชาติที่รับผิดชอบดูแลประเด็นแรงงานของประเทศสมาชิก

ดังนั้นกฎหมายแรงงานจึงเป็นกฎหมายที่รัฐบัญญัติเพื่อให้สอดคล้องและเกิดความเป็นธรรมทั้งต่อนายจ้างและลูกจ้าง รวมถึงกำหนดมาตรการควบคุมสวัสดิการและความปลอดภัยในการทำงาน



## 6. แบบฝึกหัด/แบบทดสอบ


1. “พระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน พ.ศ. 2541” มีวัตถุประสงค์หลักเพื่อข้อใด
  - ก. ควบคุมการผลิตของโรงงานให้เป็นไปตามมาตรฐาน
  - ข. คุ้มครองสิทธิของนายจ้างในการบริหารงานบุคคล
  - ค. คุ้มครองสิทธิของลูกจ้างและกำหนดหน้าที่ของนายจ้าง
  - ง. ส่งเสริมการลงทุนจากต่างประเทศในอุตสาหกรรม
2. ลูกจ้างทำงานเกินเวลา (โอที) นายจ้างต้องจ่ายค่าล่วงเวลาอย่างน้อยกี่เท่าของค่าจ้างปกติ?
  - ก. 1 เท่า
  - ข. 1.5 เท่า
  - ค. 2 เท่า
  - ง. 3 เท่า
3. ข้อใดต่อไปนี้ ไม่อยู่ในขอบเขตการบังคับใช้ของกฎหมายคุ้มครองแรงงาน
  - ก. โรงงานผลิตเหล็ก
  - ข. ร้านอาหาร
  - ค. สถานศึกษาเอกชน
  - ง. หน่วยงานราชการ
4. ข้อใดต่อไปนี้ เป็นหน้าที่ของนายจ้างตามกฎหมายแรงงาน
  - ก. จ่ายค่าจ้างตรงเวลา
  - ข. ให้ลูกจ้างทำงานทุกวันโดยไม่มีวันหยุด
  - ค. เก็บบัตรประชาชนของลูกจ้างไว้
  - ง. กำหนดเวลาเลิกงานตามความสะดวกของนายจ้าง
5. ลูกจ้างทำงานครบ 120 วัน แต่ไม่ครบ 1 ปี หากถูกเลิกจ้างโดยไม่มีความผิด จะได้รับค่าชดเชยตามกฎหมายอย่างไร?
  - ก. ไม่ได้รับค่าชดเชย
  - ข. ได้รับค่าชดเชยเท่ากับค่าจ้าง 30 วัน
  - ค. ได้รับค่าชดเชยเท่ากับค่าจ้าง 60 วัน
  - ง. ได้รับค่าชดเชยเท่ากับค่าจ้าง 90 วัน

## 7. เอกสารอ้างอิง (ชั้นหน้าใหม่)

วิชากฎหมายในงานอาชีพอุตสาหกรรมการผลิต

### 8. ภาคผนวก (เฉลยแบบฝึกหัด เฉลยแบบทดสอบ ฯ)

1. “พระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน พ.ศ. 2541” มีวัตถุประสงค์หลักเพื่อข้อใด
  - ก. ควบคุมการผลิตของโรงงานให้เป็นไปตามมาตรฐาน
  - ข. คุ้มครองสิทธิของนายจ้างในการบริหารงานบุคคล
  - ค. คุ้มครองสิทธิของลูกจ้างและกำหนดหน้าที่ของนายจ้าง
  - ง. ส่งเสริมการลงทุนจากต่างประเทศในอุตสาหกรรม
2. ลูกจ้างทำงานเกินเวลา (โอที) นายจ้างต้องจ่ายค่าล่วงเวลาอย่างน้อยกี่เท่าของค่าจ้างปกติ?
  - ก. 1 เท่า
  - ข. 1.5 เท่า
  - ค. 2 เท่า
  - ง. 3 เท่า
3. ข้อใดต่อไปนี้ ไม่อยู่ในขอบเขตการบังคับใช้ของกฎหมายคุ้มครองแรงงาน
  - ก. โรงงานผลิตเหล็ก
  - ข. ร้านอาหาร
  - ค. สถานศึกษาเอกชน
  - ง. หน่วยงานราชการ
4. ข้อใดต่อไปนี้ เป็นหน้าที่ของนายจ้างตามกฎหมายแรงงาน
  - ก. จ่ายค่าจ้างตรงเวลา
  - ข. ให้ลูกจ้างทำงานทุกวันโดยไม่มีวันหยุด
  - ค. เก็บบัตรประชาชนของลูกจ้างไว้
  - ง. กำหนดเวลาเลิกงานตามความสะดวกของนายจ้าง
5. ลูกจ้างทำงานครบ 120 วัน แต่ไม่ครบ 1 ปี หากถูกเลิกจ้างโดยไม่มีความผิด จะได้รับค่าชดเชยตามกฎหมายอย่างไร?
  - ก. ไม่ได้รับค่าชดเชย
  - ข. ได้รับค่าชดเชยเท่ากับค่าจ้าง 30 วัน
  - ค. ได้รับค่าชดเชยเท่ากับค่าจ้าง 60 วัน
  - ง. ได้รับค่าชดเชยเท่ากับค่าจ้าง 90 วัน

|   |   |                              |
|---|---|------------------------------|
|  | <b>ใบงาน ที่ 1</b>  | หน่วยที่ 1                   |
|   | รหัสวิชา...30100-1002.....ชื่อวิชากฎหมายในงานอาชีพ<br>อุตสาหกรรมการผลิต | สอนครั้งที่ 1-2              |
|   | ชื่อหน่วยการเรียนรู้ ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับกฎหมายแรงงาน              | ทฤษฎี 1 ชม.<br>ปฏิบัติ 0 ชม. |
| ชื่อเรื่อง/ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับกฎหมายแรงงาน                                  |   |                              |

### 1. ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหน่วยการเรียนรู้

ผู้ใช้แรงงานถือเป็นฝ่ายผลิตที่สำคัญในการผลักดัน ส่งเสริม และพัฒนาระบบเศรษฐกิจของประเทศ เมื่ออุตสาหกรรมขยายตัวขึ้น ผู้ใช้แรงงานก็มีปัญหามากขึ้น ปัญหาแรงงานก็มีความสลับซับซ้อนยิ่งขึ้น ทำให้ปี พ.ศ. 2475 ประเทศไทยเริ่มมีการจัดการบริหารแรงงาน ซึ่งเป็นการจัดสรรและพัฒนาแรงงาน รวมถึงคุ้มครองดูแลสภาพการทำงาน เพื่อสร้างรากฐานและส่งเสริมความสัมพันธ์ระหว่างนายจ้างกับลูกจ้าง

### 2. อ้างอิงมาตรฐาน/เชื่อมโยงกลุ่มอาชีพ

### 3. สมรรถนะประจำหน่วย

1. แสดงความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับกฎหมายแรงงาน
2. ตระหนักถึงความสำคัญของกฎหมายแรงงานและสถานการณ์แรงงานไทยในปัจจุบัน

### 4. จุดประสงค์เชิงพฤติกรรม

1. บอกประวัติและความเป็นมาของแรงงานไทยได้
2. อธิบายความสำคัญของกฎหมายแรงงานได้
3. อธิบายสถานการณ์แรงงานไทยในปัจจุบันได้

### ด้านคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ผู้เรียนสามารถ

1. มีคุณธรรม จริยธรรมและคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ยึดมั่นในสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ ละเว้นอบายมุข นักเรียนมีความมีวินัย มีความสามัคคี มีจิตอาสา มีความขยันและรับผิดชอบ มีความประหยัด มีความซื่อสัตย์ มีความสุภาพ มีความตรงต่อเวลา

### 4.4 การบูรณาการกับหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

#### 4.4.1. ความพอประมาณ

- การดำเนินกิจกรรมทางธุรกิจและการผลิตให้อยู่ในขอบเขตของกฎหมายแรงงานและสิ่งแวดล้อม ไม่เบียดเบียนผู้อื่น

#### 4.4.2 ความมีเหตุผล

- การตัดสินใจทางด้านกฎหมายแรงงาน เช่น การเลิกจ้างหรือกำหนดค่าตอบแทน ต้องมีเหตุผลตามหลักกฎหมายและความเป็นธรรม

#### 4.4.3 การมีภูมิคุ้มกันที่ดี

- การเตรียมความพร้อมของสถานประกอบการให้สามารถรับการตรวจแรงงานและตรวจความปลอดภัยจากหน่วยงานราชการได้ตลอดเวลา

#### 4.4.4 เงื่อนไขความรู้

- ความรู้ด้านกฎหมายแรงงาน กฎหมายโรงงาน กฎหมายความปลอดภัย และกฎหมายสิ่งแวดล้อมที่เกี่ยวข้องกับภาคอุตสาหกรรม

#### 4.4.5 เงื่อนไขคุณธรรม

- ยึดหลัก “ความซื่อสัตย์และรับผิดชอบ” ในการดำเนินงานตามกฎหมายแรงงาน
- ปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติ ไม่เอาเปรียบลูกจ้าง

#### 4.4.6. 4 มิติ สมดุลและพร้อมรับการเปลี่ยนแปลง

##### - ด้านวัตถุ/เศรษฐกิจ

1. บริหารต้นทุนด้านแรงงานอย่างเหมาะสมภายใต้กรอบกฎหมาย
2. ลดการสูญเสียจากค่าปรับหรือบทลงโทษทางกฎหมายด้วยการปฏิบัติให้ถูกต้อง
3. วางแผนพัฒนาแรงงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการผลิตอย่างยั่งยืน

##### - ด้านสังคม

1. ส่งเสริมความสัมพันธ์อันดีระหว่างนายจ้างกับลูกจ้าง
2. เคารพในสิทธิแรงงานและสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่โปร่งใส
3. ร่วมมือกับหน่วยงานภาครัฐและท้องถิ่นในการพัฒนาแรงงานอย่างต่อเนื่อง

##### - ด้านวัฒนธรรม

นำหลักความซื่อสัตย์ อดทน และความละเอียดรอบคอบแบบช่างไทยมาประยุกต์ใช้ในการบริหารงาน

บุคคล

##### - ด้านสิ่งแวดล้อม

1. ปฏิบัติตามกฎหมายสิ่งแวดล้อม เช่น การจัดการของเสียจากการผลิต
2. ร่วมรณรงค์ลดมลพิษในโรงงาน และรักษาความปลอดภัยของแรงงานจากสารเคมีหรือเสียง

ตั้ง

#### 4.4.7. ศาสตร์ด้านการพัฒนา

##### - ศาสตร์สากล

1. ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการจัดเก็บเอกสารด้านแรงงานและสัญญาอย่างเป็นระบบ

##### - ศาสตร์พระราชา

1. ยึดหลัก “เข้าใจ เข้าถึง พัฒนา” โดยเข้าใจกฎหมายแรงงานอย่างถ่องแท้ เข้าถึงปัญหาในสถานประกอบการ และพัฒนาการบริหารแรงงานให้สอดคล้องกับหลักธรรมมาภิบาล

##### - ศาสตร์ภูมิปัญญาท้องถิ่น

นำประสบการณ์การจัดการแรงงานของชุมชนท้องถิ่น เช่น ระบบอาชีพครอบครัวหรือกลุ่มวิสาหกิจชุมชน มาประยุกต์ใช้ในการบริหารแรงงานในอุตสาหกรรมขนาดกลางและขนาดย่อม

#### 4.4.8. 4 พระบรมราโชบายด้านการศึกษาของในหลวงรัชการที่ 10

##### - มีทัศนคติที่ถูกต้องต่อบ้านเมือง

ใช้ความรู้ด้านกฎหมายแรงงานอย่างสุจริต เพื่อพัฒนาภาคอุตสาหกรรมไทยให้เติบโตอย่างยั่งยืน

##### - มีพื้นฐานมีชีวิตที่มั่นคง เข้มแข็ง มีคุณธรรม

1. ปฏิบัติงานอย่างซื่อสัตย์ ยุติธรรม และเคารพสิทธิมนุษยชน
2. ปฏิบัติตามกฎหมายแรงงานและกฎความปลอดภัยโดยไม่ละเลย

##### - มีงานทำ มีอาชีพ

ความรู้เรื่องกฎหมายแรงงานและกฎหมายอุตสาหกรรมช่วยให้ผู้เรียนสามารถประกอบอาชีพได้อย่างถูกต้องตามกฎหมายและมีความมั่นคง

- เป็นพลเมืองที่ดีมีระเบียบวินัย

1. ปฏิบัติตามระเบียบของสถานประกอบการและกฎหมายแรงงาน

2. เคารพผู้อื่น รักษาความเป็นระเบียบในสถานที่ทำงาน และร่วมสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่โปร่งใส

5. เครื่องมือ วัสดุ และอุปกรณ์

1. สมุด ปากกา

6. คำแนะนำ/ข้อควรระวัง

7. ขั้นตอนการปฏิบัติงาน

1. ผู้เรียนอธิบายความหมายและวัตถุประสงค์ของกฎหมายแรงงานได้อย่างถูกต้อง

8. สรุปและวิจารณ์ผล

ผู้เรียนมีความเข้าใจและสามารถนำหลักกฎหมายแรงงานไปประยุกต์ใช้ในสถานประกอบการได้จริง

9. การประเมินผล

1) ทำแบบทดสอบก่อนเรียน

2) ทำกิจกรรมที่มอบหมายตามใบกิจกรรม

3) ทำแบบฝึกหัดท้ายบทเรียน

4) ทำแบบทดสอบหลังเรียน


5) ทำงานตามใบงาน

6) สังเกตและประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์

10. เอกสารอ้างอิง /เอกสารค้นคว้าเพิ่มเติม

หนังสือวิชากฎหมายในงานอาชีพอุตสาหกรรมการผลิต



|   |   |                              |
|---|---|------------------------------|
|  | <b>ใบกิจกรรม ที่ 1</b>  | หน่วยที่ 1                   |
|   | รหัสวิชา...30100-1002.....ชื่อวิชากฎหมายในงานอาชีพ<br>อุตสาหกรรมการผลิต | สอนครั้งที่ 1-2              |
|   | ชื่อหน่วยการเรียนรู้ ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับกฎหมายแรงงาน              | ทฤษฎี 1 ชม.<br>ปฏิบัติ 0 ชม. |
| ชื่อเรื่อง/ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับกฎหมายแรงงาน                                  |   |                              |

### 1. ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหน่วยการเรียนรู้

ผู้ใช้แรงงานถือเป็นฝ่ายผลิตที่สำคัญในการผลักดัน ส่งเสริม และพัฒนาระบบเศรษฐกิจของประเทศ เมื่ออุตสาหกรรมขยายตัวขึ้น ผู้ใช้แรงงานก็มีปัญหามากขึ้น ปัญหาแรงงานก็มีความสลับซับซ้อนยิ่งขึ้น ทำให้ปี พ.ศ. 2475 ประเทศไทยเริ่มมีการจัดการบริหารแรงงาน ซึ่งเป็นการจัดสรรและพัฒนาแรงงาน รวมถึงคุ้มครองดูแลสภาพการทำงาน เพื่อสร้างรากฐานและส่งเสริมความสัมพันธ์ระหว่างนายจ้างกับลูกจ้าง

### 2. อ้างอิงมาตรฐาน/เชื่อมโยงกลุ่มอาชีพ

### 3. สมรรถนะประจำหน่วย

1. แสดงความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับกฎหมายแรงงาน
2. ตระหนักถึงความสำคัญของกฎหมายแรงงานและสถานการณ์แรงงานไทยในปัจจุบัน

### 4. จุดประสงค์เชิงพฤติกรรม

1. บอกประวัติและความเป็นมาของแรงงานไทยได้
2. อธิบายความสำคัญของกฎหมายแรงงานได้
3. อธิบายสถานการณ์แรงงานไทยในปัจจุบันได้

### ด้านคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ผู้เรียนสามารถ

1. มีคุณธรรม จริยธรรมและคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ยึดมั่นในสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ ละเว้นอบายมุข นักเรียนมีความมีวินัย มีความสามัคคี มีจิตอาสา มีความขยันและรับผิดชอบ มีความประหยัด มีความซื่อสัตย์ มีความสุภาพ มีความตรงต่อเวลา

#### 4.4 การบูรณาการกับหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

##### 4.4.1. ความพอประมาณ

- การดำเนินกิจกรรมทางธุรกิจและการผลิตให้อยู่ในขอบเขตของกฎหมายแรงงานและสิ่งแวดล้อม ไม่เบียดเบียนผู้อื่น

##### 4.4.2 ความมีเหตุผล

- การตัดสินใจทางด้านกฎหมายแรงงาน เช่น การเลิกจ้างหรือกำหนดค่าตอบแทน ต้องมีเหตุผลตามหลักกฎหมายและความเป็นธรรม

##### 4.4.3 การมีภูมิคุ้มกันที่ดี

- การเตรียมความพร้อมของสถานประกอบการให้สามารถรับการตรวจแรงงานและตรวจความปลอดภัยจากหน่วยงานราชการได้ตลอดเวลา

##### 4.4.4 เงื่อนไขความรู้

- ความรู้ด้านกฎหมายแรงงาน กฎหมายโรงงาน กฎหมายความปลอดภัย และกฎหมายสิ่งแวดล้อมที่เกี่ยวข้องกับภาคอุตสาหกรรม

#### 4.4.5 เจือนไขคุณธรรม

- ยึดหลัก “ความซื่อสัตย์และรับผิดชอบ” ในการดำเนินงานตามกฎหมายแรงงาน
- ปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติ ไม่เอาเปรียบลูกจ้าง

#### 4.4.6. 4 มิติ สมดุลและพร้อมรับการเปลี่ยนแปลง

##### - ด้านวัตถุ/เศรษฐกิจ

1. บริหารต้นทุนด้านแรงงานอย่างเหมาะสมภายใต้กรอบกฎหมาย
2. ลดการสูญเสียจากค่าปรับหรือบทลงโทษทางกฎหมายด้วยการปฏิบัติให้ถูกต้อง
3. วางแผนพัฒนาแรงงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการผลิตอย่างยั่งยืน

##### - ด้านสังคม

1. ส่งเสริมความสัมพันธ์อันดีระหว่างนายจ้างกับลูกจ้าง
2. เคารพในสิทธิแรงงานและสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่โปร่งใส
3. ร่วมมือกับหน่วยงานภาครัฐและท้องถิ่นในการพัฒนาแรงงานอย่างต่อเนื่อง

##### - ด้านวัฒนธรรม

นำหลักความซื่อสัตย์ อดทน และความละเอียดรอบคอบแบบช่างไทยมาประยุกต์ใช้ในการบริหารงาน

บุคคล

##### - ด้านสิ่งแวดล้อม

1. ปฏิบัติตามกฎหมายสิ่งแวดล้อม เช่น การจัดการของเสียจากการผลิต
2. ร่วมรณรงค์ลดมลพิษในโรงงาน และรักษาความปลอดภัยของแรงงานจากสารเคมีหรือเสียง

ตั้ง

#### 4.4.7. ศาสตร์ด้านการพัฒนา

##### - ศาสตร์สากล

1. ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการจัดเก็บเอกสารด้านแรงงานและสัญญาอย่างเป็นระบบ

##### - ศาสตร์พระราชา

1. ยึดหลัก “เข้าใจ เข้าถึง พัฒนา” โดยเข้าใจกฎหมายแรงงานอย่างถ่องแท้ เข้าถึงปัญหาในสถานประกอบการ และพัฒนาการบริหารแรงงานให้สอดคล้องกับหลักธรรมาภิบาล

##### - ศาสตร์ภูมิปัญญาท้องถิ่น

นำประสบการณ์การจัดการแรงงานของชุมชนท้องถิ่น เช่น ระบบอาชีพครอบครัวหรือกลุ่มวิสาหกิจชุมชน มาประยุกต์ใช้ในการบริหารแรงงานในอุตสาหกรรมขนาดกลางและขนาดย่อม

#### 4.4.8. 4 พระบรมราโชบายด้านการศึกษาของในหลวงรัชการที่ 10

##### - มีทัศนคติที่ถูกต้องต่อบ้านเมือง

ใช้ความรู้ด้านกฎหมายแรงงานอย่างสุจริต เพื่อพัฒนาภาคอุตสาหกรรมไทยให้เติบโตอย่างยั่งยืน

##### - มีพื้นฐานมีชีวิตที่มั่นคง เข้มแข็ง มีคุณธรรม

1. ปฏิบัติงานอย่างซื่อสัตย์ ยุติธรรม และเคารพสิทธิมนุษยชน
2. ปฏิบัติตามกฎหมายแรงงานและกฎความปลอดภัยโดยไม่ละเลย

##### - มีงานทำ มีอาชีพ

ความรู้เรื่องกฎหมายแรงงานและกฎหมายอุตสาหกรรมช่วยให้ผู้เรียนสามารถประกอบอาชีพได้อย่างถูกต้องตามกฎหมายและมีความมั่นคง

- เป็นพลเมืองที่ดีมีระเบียบวินัย

1. ปฏิบัติตามระเบียบของสถานประกอบการและกฎหมายแรงงาน
2. เคารพผู้อื่น รักษาความเป็นระเบียบในสถานที่ทำงาน และร่วมสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่

โปร่งใส

5. เครื่องมือ วัสดุ และอุปกรณ์

1. สมุด ปากกา

6. ขั้นตอนการทำกิจกรรม

1. ครูแจก ใบงานกรณีศึกษา ตัวอย่าง เช่น  
“นายสมชายเป็นพนักงานในโรงงานผลิตชิ้นส่วนรถยนต์ ทำงานครบ 2 ปี ถูกเลิกจ้างโดยไม่มีเหตุผล และไม่ได้รับค่าชดเชย”
2. ผู้เรียนศึกษากรณีดังกล่าว พร้อมค้นหามาตราที่เกี่ยวข้องจากพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน พ.ศ. 2541 (มาตรา 118 เรื่องค่าชดเชย)
3. ระดมสมองในกลุ่มเพื่อวิเคราะห์ว่า  
นายจ้างทำผิดกฎหมายหรือไม่?  
ลูกจ้างควรได้รับสิทธิประโยชน์อะไรบ้าง?
4. ตัวแทนแต่ละกลุ่มนำเสนอผลการวิเคราะห์หน้าชั้นเรียน
5. ครูสรุปแนวทางปฏิบัติที่ถูกต้องตามกฎหมายแรงงาน

7. สรุปและวิจารณ์ผล


ผู้เรียนเข้าใจหลักกฎหมายแรงงานพื้นฐาน และสามารถนำไปใช้วิเคราะห์สถานการณ์จริงในสถานประกอบการได้อย่างถูกต้องและมีเหตุผล

8. การประเมินผล

- 1) ทำแบบทดสอบก่อนเรียน
- 2) ทำกิจกรรมที่มอบหมายตามใบกิจกรรม
- 3) ทำแบบฝึกหัดท้ายบทเรียน
- 4) ทำแบบทดสอบหลังเรียน
- 5) ทำงานตามใบงาน
- 6) สังเกตและประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์

9. เอกสารอ้างอิง / เอกสารค้นคว้าเพิ่มเติม

หนังสือวิชากฎหมายในงานอาชีพอุตสาหกรรมการผลิต

|   |   |                              |
|---|---|------------------------------|
|  | <b>ใบมอบหมายงาน ที่ 1</b>   | หน่วยที่ 1                   |
|   | รหัสวิชา...30100-1002.....ชื่อวิชากฎหมายในงานอาชีพ<br>อุตสาหกรรมการผลิต | สอนครั้งที่ 1-2              |
|   | ชื่อหน่วยการเรียนรู้ ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับกฎหมายแรงงาน              | ทฤษฎี 1 ชม.<br>ปฏิบัติ 0 ชม. |
| ชื่อเรื่อง/ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับกฎหมายแรงงาน                                  |   |                              |

### 1. ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหน่วยการเรียนรู้

ผู้ใช้แรงงานถือเป็นฝ่ายผลิตที่สำคัญในการผลักดัน ส่งเสริม และพัฒนาระบบเศรษฐกิจของประเทศ เมื่ออุตสาหกรรมขยายตัวขึ้น ผู้ใช้แรงงานก็มีปัญหามากขึ้น ปัญหาแรงงานก็มีความสลับซับซ้อนยิ่งขึ้น ทำให้ปี พ.ศ. 2475 ประเทศไทยเริ่มมีการจัดการบริหารแรงงาน ซึ่งเป็นการจัดสรรและพัฒนาแรงงาน รวมถึงคุ้มครองดูแลสภาพการทำงาน เพื่อสร้างรากฐานและส่งเสริมความสัมพันธ์ระหว่างนายจ้างกับลูกจ้าง

### 2. อ้างอิงมาตรฐาน/เชื่อมโยงกลุ่มอาชีพ

### 3. สมรรถนะประจำหน่วย

1. แสดงความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับกฎหมายแรงงาน
2. ตระหนักถึงความสำคัญของกฎหมายแรงงานและสถานการณ์แรงงานไทยในปัจจุบัน

### 4. จุดประสงค์เชิงพฤติกรรม

1. บอกประวัติและความเป็นมาของแรงงานไทยได้
2. อธิบายความสำคัญของกฎหมายแรงงานได้
3. อธิบายสถานการณ์แรงงานไทยในปัจจุบันได้

### ด้านคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ผู้เรียนสามารถ

1. มีคุณธรรม จริยธรรมและคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ยึดมั่นในสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ ละเว้นอบายมุข นักเรียนมีความมีวินัย มีความสามัคคี มีจิตอาสา มีความขยันและรับผิดชอบ มีความประหยัด มีความซื่อสัตย์ มีความสุภาพ มีความตรงต่อเวลา

### 4.4 การบูรณาการกับหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

#### 4.4.1. ความพอประมาณ

- การดำเนินกิจกรรมทางธุรกิจและการผลิตให้อยู่ในขอบเขตของกฎหมายแรงงานและสิ่งแวดล้อม ไม่เบียดเบียนผู้อื่น

#### 4.4.2 ความมีเหตุผล

- การตัดสินใจทางด้านกฎหมายแรงงาน เช่น การเลิกจ้างหรือกำหนดค่าตอบแทน ต้องมีเหตุผลตามหลักกฎหมายและความเป็นธรรม

#### 4.4.3 การมีภูมิคุ้มกันที่ดี

- การเตรียมความพร้อมของสถานประกอบการให้สามารถรับการตรวจแรงงานและตรวจความปลอดภัยจากหน่วยงานราชการได้ตลอดเวลา

#### 4.4.4 เงื่อนไขความรู้

- ความรู้ด้านกฎหมายแรงงาน กฎหมายโรงงาน กฎหมายความปลอดภัย และกฎหมายสิ่งแวดล้อมที่เกี่ยวข้องกับภาคอุตสาหกรรม

#### 4.4.5 เงื่อนไขคุณธรรม

- ยึดหลัก “ความซื่อสัตย์และรับผิดชอบ” ในการดำเนินงานตามกฎหมายแรงงาน
- ปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติ ไม่เอาเปรียบลูกจ้าง

#### 4.4.6. 4 มิติ สมดุลและพร้อมรับการเปลี่ยนแปลง

##### - ด้านวัตถุ/เศรษฐกิจ

1. บริหารต้นทุนด้านแรงงานอย่างเหมาะสมภายใต้กรอบกฎหมาย
2. ลดการสูญเสียจากค่าปรับหรือบทลงโทษทางกฎหมายด้วยการปฏิบัติให้ถูกต้อง
3. วางแผนพัฒนาแรงงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการผลิตอย่างยั่งยืน

##### - ด้านสังคม

1. ส่งเสริมความสัมพันธ์อันดีระหว่างนายจ้างกับลูกจ้าง
2. เคารพในสิทธิแรงงานและสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่โปร่งใส
3. ร่วมมือกับหน่วยงานภาครัฐและท้องถิ่นในการพัฒนาแรงงานอย่างต่อเนื่อง

##### - ด้านวัฒนธรรม

นำหลักความซื่อสัตย์ อดทน และความละเอียดรอบคอบแบบช่างไทยมาประยุกต์ใช้ในการบริหารงาน

บุคคล

##### - ด้านสิ่งแวดล้อม

1. ปฏิบัติตามกฎหมายสิ่งแวดล้อม เช่น การจัดการของเสียจากการผลิต
2. ร่วมรณรงค์ลดมลพิษในโรงงาน และรักษาความปลอดภัยของแรงงานจากสารเคมีหรือเสียง

ตั้ง

#### 4.4.7. ศาสตร์ด้านการพัฒนา

##### - ศาสตร์สากล

1. ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการจัดเก็บเอกสารด้านแรงงานและสัญญาอย่างเป็นระบบ

##### - ศาสตร์พระราชา

1. ยึดหลัก “เข้าใจ เข้าถึง พัฒนา” โดยเข้าใจกฎหมายแรงงานอย่างถ่องแท้ เข้าถึงปัญหาในสถานประกอบการ และพัฒนาการบริหารแรงงานให้สอดคล้องกับหลักธรรมาภิบาล

##### - ศาสตร์ภูมิปัญญาท้องถิ่น

นำประสบการณ์การจัดการแรงงานของชุมชนท้องถิ่น เช่น ระบบอาชีพครอบครัวหรือกลุ่มวิสาหกิจชุมชน มาประยุกต์ใช้ในการบริหารแรงงานในอุตสาหกรรมขนาดกลางและขนาดย่อม

#### 4.4.8. 4 พระบรมราโชบายด้านการศึกษาของในหลวงรัชการที่ 10

##### - มีทัศนคติที่ถูกต้องต่อบ้านเมือง

ใช้ความรู้ด้านกฎหมายแรงงานอย่างสุจริต เพื่อพัฒนาภาคอุตสาหกรรมไทยให้เติบโตอย่างยั่งยืน

##### - มีพื้นฐานมีชีวิตที่มั่นคง เข้มแข็ง มีคุณธรรม

1. ปฏิบัติงานอย่างซื่อสัตย์ ยุติธรรม และเคารพสิทธิมนุษยชน
2. ปฏิบัติตามกฎหมายแรงงานและกฎความปลอดภัยโดยไม่ละเลย

##### - มีงานทำ มีอาชีพ

ความรู้เรื่องกฎหมายแรงงานและกฎหมายอุตสาหกรรมช่วยให้ผู้เรียนสามารถประกอบอาชีพได้อย่างถูกต้องตามกฎหมายและมีความมั่นคง

- เป็นพลเมืองที่ดีมีระเบียบวินัย

1. ปฏิบัติตามระเบียบของสถานประกอบการและกฎหมายแรงงาน
2. เคารพผู้อื่น รักษาความเป็นระเบียบในสถานที่ทำงาน และร่วมสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่โปร่งใส

5. รายละเอียดของงาน

1. นักเรียนเปิดสื่อการเรียนการสอนเนื้อหาของหน่วยการเรียนรู้ที่ ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับกฎหมายแรงงานในระบบ GOOGLE CLASSROOM
2. นักเรียนฟังอธิบายเนื้อหาตามสื่อการเรียนจากครู
3. นักเรียนเรียนช่วยกันอภิปรายความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับกฎหมายแรงงานนักเรียนทำแบบฝึกหัดในระบบ GOOGLE CLASSROOM โดยครูเดินดูและนักศึกษาอย่างใกล้ชิด และหมั่นสังเกตพฤติกรรมการเรียนของนักศึกษา
4. นักเรียนและครูร่วมเฉลยแบบฝึกหัด และแลกเปลี่ยนเหตุผลระหว่างกัน
5. นักเรียนนักเรียนแบ่งกลุ่ม 4-5 คน
6. นักเรียนแลกเปลี่ยนข้อคิดเห็นกับนักศึกษา หรือครูสุ่มเรียกนักเรียน เพื่อซักถามหรือแสดงความคิดเห็น
6. กำหนดเวลาส่งงาน หลังการการสอนเสร็จสิ้น
7. แนวทางการปฏิบัติงาน
  1. ปฏิบัติงานตามใบงาน ซึ่งจะต้องปฏิบัติ
8. แหล่งข้อมูลค้นคว้าเพิ่มเติม
 

หนังสือวิชากฎหมายในงานอาชีพอุตสาหกรรมการผลิต
9. การประเมินผล
  - 1) ทำแบบทดสอบก่อนเรียน
  - 2) ทำกิจกรรมที่มอบหมายตามใบกิจกรรม
  - 3) ทำแบบฝึกหัดท้ายบทเรียน
  - 4) ทำแบบทดสอบหลังเรียน
  - 5) ทำงานตามใบงาน
  - 6) สังเกตและประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์

**วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน**  
**แบบประเมินด้านคุณธรรม จริยธรรมและคุณลักษณะที่พึงประสงค์**

สาขาวิชา.....สาขางาน.....ระดับชั้น.....กลุ่ม.....

| ลำดับ<br>ที่ | ชื่อ-สกุล | รายการประเมิน    |               |           |             |         |           |         |           |       |            | คะแนนรวม | คะแนนเฉลี่ย |
|--------------|-----------|------------------|---------------|-----------|-------------|---------|-----------|---------|-----------|-------|------------|----------|-------------|
|              |           | ยึดมั่นในสถาบันฯ | ละเว้นอบายมุข | ความเมตตา | ความสามัคคี | จิตอาสา | ซื่อสัตย์ | ประหยัด | ซื่อสัตย์ | สุภาพ | ตรงต่อเวลา |          |             |
| 1            |           |                  |               |           |             |         |           |         |           |       |            |          |             |
| 2            |           |                  |               |           |             |         |           |         |           |       |            |          |             |
| 3            |           |                  |               |           |             |         |           |         |           |       |            |          |             |
| 4            |           |                  |               |           |             |         |           |         |           |       |            |          |             |
| 5            |           |                  |               |           |             |         |           |         |           |       |            |          |             |
| 6            |           |                  |               |           |             |         |           |         |           |       |            |          |             |
| 7            |           |                  |               |           |             |         |           |         |           |       |            |          |             |
| 8            |           |                  |               |           |             |         |           |         |           |       |            |          |             |
| 9            |           |                  |               |           |             |         |           |         |           |       |            |          |             |
| 10           |           |                  |               |           |             |         |           |         |           |       |            |          |             |
| 11           |           |                  |               |           |             |         |           |         |           |       |            |          |             |
| 12           |           |                  |               |           |             |         |           |         |           |       |            |          |             |
| 13           |           |                  |               |           |             |         |           |         |           |       |            |          |             |
| 14           |           |                  |               |           |             |         |           |         |           |       |            |          |             |
| 15           |           |                  |               |           |             |         |           |         |           |       |            |          |             |
| 16           |           |                  |               |           |             |         |           |         |           |       |            |          |             |
| 17           |           |                  |               |           |             |         |           |         |           |       |            |          |             |
| 18           |           |                  |               |           |             |         |           |         |           |       |            |          |             |
| 19           |           |                  |               |           |             |         |           |         |           |       |            |          |             |
| 20           |           |                  |               |           |             |         |           |         |           |       |            |          |             |

หมายเหตุ

- เกณฑ์การประเมินคุณธรรม จริยธรรมและคุณลักษณะที่พึงประสงค์

- 3 คะแนน หมายถึง ผู้เรียนแสดงประพฤติปฏิบัติสม่ำเสมอและเป็นผู้ทำได้
- 2 คะแนน หมายถึง ผู้เรียนประพฤติปฏิบัติสม่ำเสมอ
- 1 คะแนน หมายถึง ผู้เรียนประพฤติปฏิบัติไม่สม่ำเสมอ
- 0 คะแนน หมายถึง ผู้เรียนไม่ประพฤติปฏิบัติ

### บันทึกผลหลังการจัดการเรียนรู้

1) วัน เดือน ปี .....สอนครั้งที่ .../.... สาขา/ชั้นปี .....จำนวนผู้เรียน.....คน  
มาเรียนปกติ.....คน ขาดเรียน.....คน ลาป่วย.....คน ลากิจ.....คน มาสาย.....คน

2) หัวข้อเรื่อง/เนื้อหาสาระ :

.....  
 สอนครบตามหัวข้อเรื่องในแผนฯ  สอนไม่ครบเนื่องจาก.....

3) กิจกรรม/วิธีการสอน

ครูแนะนำและบอกจุดประสงค์  ครูอธิบาย/ถาม-ตอบ/สาธิต/

ทำแบบทดสอบก่อนเรียน  ทำแบบทดสอบหลังเรียน

ทำแบบฝึกหัด/โจทย์ปัญหา  ทำใบกิจกรรม/ใบงาน

อื่น ๆ (ระบุ).....

4) สื่อการเรียนรู้/แหล่งการเรียนรู้ : .....

#### 11.2 ผลการเรียนรู้ของผู้เรียน/ผลการสอนของครู/ปัญหาที่พบ

1) การวัดผลและประเมินผล/ผลการเรียนรู้ของผู้เรียน : .....

2) สมรรถนะที่ผู้เรียนได้รับ : .....

3) สอดแทรกคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยม : .....


4) ผลการสอนของครู : .....

5) ปัญหาที่นำไปสู่การวิจัย : .....

#### 11.3 แนวทางการพัฒนาคุณภาพการสอน/แก้ปัญหา

1) ผลการใช้และปรับปรุงแผนการสอนครั้งนี้ : .....

2) แนวทางพัฒนาคุณภาพวิธีสอน/สื่อ/การวัดผล/เอกสารช่วยสอน: .....

|   |   |                              |
|---|---|------------------------------|
|  | <b>แผนการจัดการเรียนรู้</b>   | หน่วยที่ 2                   |
|   | รหัสวิชา...30100-1002.....ชื่อวิชากฎหมายในงานอาชีพ<br>อุตสาหกรรมการผลิต | สอนครั้งที่ 3-4              |
|   | ชื่อหน่วยการเรียนรู้ สัญญาจ้างแรงงานและสัญญาจ้างทำของ                   | ทฤษฎี 1 ชม.<br>ปฏิบัติ 0 ชม. |
| ชื่อเรื่อง/สัญญาจ้างแรงงานและสัญญาจ้างทำของ                                       |   |                              |

### 1. ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหน่วยการเรียนรู้

สัญญาจ้างแรงงานและสัญญาจ้างทำของมีลักษณะที่คล้ายคลึงกัน คือเป็นการจ้างให้บุคคลอื่นทำงานให้ แต่แตกต่างกันในบางประการ โดยสัญญาจ้างแรงงานไม่ได้มุ่งถึงผลสำเร็จของงานเป็นหลักเหมือนสัญญาจ้างทำของ ซึ่งผู้รับจ้างสามารถใช้แรงงานหรือทรัพยากรอื่นใดก็ตามโดยมุ่งถึงผลสำเร็จของงานเป็นหลัก

### 2. อ้างอิงมาตรฐาน/เชื่อมโยงกลุ่มอาชีพ

-

### 3. สมรรถนะประจำหน่วย

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับความหมายและลักษณะของสัญญาจ้างแรงงานและสัญญาจ้างทำของ
2. วิเคราะห์เกี่ยวกับสิทธิและหน้าที่ของนายจ้าง ลูกจ้าง ผู้ว่าจ้าง และผู้รับจ้าง รวมทั้งความแตกต่างระหว่างสัญญาจ้างแรงงานและสัญญาจ้างทำของ

### 4. จุดประสงค์เชิงพฤติกรรม

1. อธิบายความหมายและลักษณะของสัญญาจ้างแรงงานและสัญญาจ้างทำของได้
2. อธิบายสิทธิและหน้าที่ของนายจ้าง ลูกจ้าง ผู้ว่าจ้าง และผู้รับจ้างได้
3. อธิบายความระบับของสัญญาจ้างแรงงานและสัญญาจ้างทำของได้
4. อธิบายความแตกต่างระหว่างสัญญาจ้างแรงงานและสัญญาจ้างทำของได้

### 5. สารการเรียนรู้

1. สัญญาจ้างแรงงาน
2. สัญญาจ้างทำของ
3. ความแตกต่างระหว่างสัญญาจ้างแรงงานและสัญญาจ้างทำของ

### 6. กิจกรรมการเรียนรู้

#### 6.1 ขั้นนำเข้าสู่บทเรียน

1. ครูผู้สอนแนะนำจุดมุ่งหมายที่ผู้เรียนจะได้จากหลักสูตร โดยกำหนดให้ผู้เรียนทุกคนต้องมีความรู้ความสามารถ มีทักษะและสามารถแก้ไขปัญหา
2. ครูผู้สอนทบทวนความรู้เดิมของผู้เรียน เพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกัน
3. ครูผู้สอนชี้ให้เห็นประโยชน์ของอาชีพได้อย่างถูกต้อง

#### 6.2 ขั้นให้เนื้อหาและการสอน

1. ครูผู้สอนใช้เนื้อหาด้วยการอธิบาย บรรยาย ซักถามเนื้อหาที่เกี่ยวข้องกับบทเรียน และให้ผู้เรียนศึกษาค้นคว้าเพิ่มเติมจากสื่อต่าง ๆ เพื่อให้เกิดความเข้าใจยิ่งขึ้น

#### 6.3 ขั้นสรุปและการประยุกต์

1. ครูผู้สอนและนักศึกษาร่วมกันอภิปรายสรุปเนื้อหา
2. ให้ผู้เรียนจัดทำใบงาน/แบบฝึกหัด และแบบทดสอบหลังเรียน
3. ครูผู้สอนตรวจประเมินผลจากแบบฝึกหัด และแบบทดสอบหลังเรียน

## 7. สื่อการเรียนการสอน

- 7.1 หนังสือเรียนวิชากฎหมายในงานอาชีพอุตสาหกรรมการผลิต
- 7.2 สื่อทางอินเทอร์เน็ต

## 8. กิจกรรมเสนอแนะ / งานที่มอบหมาย

ผู้เรียนจัดทำใบงาน แบบฝึกหัด และแบบทดสอบตามที่กำหนดไว้

- 8.1 ใบงาน/แบบฝึกหัด
- 8.2 แบบทดสอบหลังเรียน

## 9. การวัดและประเมินผล

### 9.1 เครื่องมือประเมิน

การสังเกตพฤติกรรมการทำงานและคะแนนจากใบงาน แบบฝึกหัด แบบทดสอบ

### 9.2 เกณฑ์การประเมิน

ผลรวมของคะแนนจากเครื่องมือประเมินทุกประเภทไม่ต่ำกว่าร้อยละ 60 ถือว่าผ่านเกณฑ์ประเมินผล

## 10. บันทึกผลหลังการจัดการเรียนรู้

### 10.1 ข้อสรุปหลังการจัดการเรียน

.....

.....

### 10.2 ปัญหาที่พบ

.....

.....

### 10.3 แนวทางแก้ปัญหา

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....


.....

.....

.....

.....

.....

|   |   |                              |
|---|---|------------------------------|
|  | <b>ใบความรู้ ที่ 2</b>  | หน่วยที่ 2                   |
|   | รหัสวิชา...30100-1002.....ชื่อวิชากฎหมายในงานอาชีพ<br>อุตสาหกรรมการผลิต | สอนครั้งที่ 3-4              |
|   | ชื่อหน่วยการเรียนรู้ สัญญาจ้างแรงงานและสัญญาจ้างทำ<br>ของ               | ทฤษฎี 1 ชม.<br>ปฏิบัติ 0 ชม. |
| ชื่อเรื่อง/สัญญาจ้างแรงงานและสัญญาจ้างทำของ                                       |   |                              |

### 1. ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหน่วยการเรียนรู้

สัญญาจ้างแรงงานและสัญญาจ้างทำของมีลักษณะที่คล้ายคลึงกัน คือเป็นการจ้างให้บุคคลอื่นทำงานให้ แต่แตกต่างกันในบางประการ โดยสัญญาจ้างแรงงานไม่ได้มุ่งถึงผลสำเร็จของงานเป็นหลักเหมือนสัญญาจ้างทำของ ซึ่งผู้รับจ้างสามารถใช้แรงงานหรือทรัพยากรอื่นใดก็ตามโดยมุ่งถึงผลสำเร็จของงานเป็นหลัก

### 2. อ่างอิงมาตรฐาน/เชื่อมโยงกลุ่มอาชีพ

### 3. สมรรถนะประจำหน่วย

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับความหมายและลักษณะของสัญญาจ้างแรงงานและสัญญาจ้างทำของ
2. วิเคราะห์เกี่ยวกับสิทธิและหน้าที่ของนายจ้าง ลูกจ้าง ผู้ว่าจ้าง และผู้รับจ้าง รวมทั้งความแตกต่างระหว่างสัญญาจ้างแรงงานและสัญญาจ้างทำของ

### 4. จุดประสงค์เชิงพฤติกรรม

1. อธิบายความหมายและลักษณะของสัญญาจ้างแรงงานและสัญญาจ้างทำของได้
2. อธิบายสิทธิและหน้าที่ของนายจ้าง ลูกจ้าง ผู้ว่าจ้าง และผู้รับจ้างได้
3. อธิบายความระงับของสัญญาจ้างแรงงานและสัญญาจ้างทำของได้
4. อธิบายความแตกต่างระหว่างสัญญาจ้างแรงงานและสัญญาจ้างทำของได้

### 5. เนื้อหาสาระ

#### 1. สัญญาจ้างแรงงาน

##### 1.1 ความหมายของสัญญาจ้างแรงงาน

สัญญาจ้างแรงงาน คือสัญญาซึ่งบุคคลคนหนึ่งซึ่งเรียกว่า ลูกจ้าง ตกลงจะทำงานให้แก่บุคคลอีกคนหนึ่งซึ่งเรียกว่านายจ้างและนายจ้างตกลงจะให้สินจ้างแก่ลูกจ้างตลอดเวลาที่ทำงานให้

##### 1.2 ลักษณะของสัญญาจ้างแรงงาน

- 1.2.1 สัญญาจ้างแรงงานเป็นเอกเทศสัญญาอย่างหนึ่ง
- 1.2.2 สัญญาจ้างแรงงานเป็นสัญญาต่างตอบแทนที่ก่อหนี้ให้แก่คู่กรณีทั้งสองฝ่าย
- 1.2.3 สัญญาจ้างแรงงานไม่มีแบบหรือหลักฐานเป็นหนังสือ
- 1.2.4 สัญญาจ้างแรงงานมีสาระสำคัญอยู่ที่ตัวของคู่สัญญา

#### 1.3 สิทธิของนายจ้างและลูกจ้าง

##### 1.3.1 สิทธิของนายจ้าง มีดังนี้

- 1) สิทธิในการให้ลูกจ้างทำงานตามคำสั่งที่ชอบด้วยกฎหมายของนายจ้าง
- 2) สิทธิในการบังคับบัญชาลูกจ้าง
- 3) สิทธิในการตักเตือนเป็นหนังสือหากลูกจ้างฝ่าฝืนข้อบังคับเกี่ยวกับการทำงานหรือระเบียบ หรือคำสั่งของนายจ้างอันชอบด้วยกฎหมายและเป็นธรรม

#### 1.4 หน้าที่ของนายจ้างและลูกจ้าง

##### 1.4.1 หน้าที่ของนายจ้าง มีดังนี้

1) จ่ายสินจ้างหรือค่าจ้างให้ลูกจ้างตลอดระยะเวลาที่ลูกจ้างทำงานให้ โดยนายจ้างต้องจ่ายสินจ้างให้ลูกจ้างตามกำหนดเวลาในสัญญาจ้างหรือตามจารีตประเพณี ถ้าไม่ได้กำหนดเวลาไว้ให้จ่ายเมื่อสิ้นสุดระยะเวลาที่กำหนดจ่ายสินจ้าง

#### 1.5 ความระงับแห่งสัญญาจ้างแรงงาน

1.5.1 เมื่อคู่สัญญาตกลงเลิกสัญญาหรือคู่สัญญาฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งบอกเลิกสัญญา

1.5.2 นายจ้างตายในกรณีที่สำคัญของสัญญาอยู่ที่นายจ้าง

1.5.3 ลูกจ้างตาย

1.5.4 สัญญาจ้างแรงงานระงับเมื่อสิ้นสุดระยะเวลาตามสัญญาจ้าง

## 2. สัญญาจ้างทำของ

### 2.1 ความหมายของสัญญาจ้างทำของ

คือสัญญาซึ่งบุคคลหนึ่งที่เรียกว่า ผู้รับจ้าง ตกลงรับจะทำการสิ่งใดสิ่งหนึ่งจนสำเร็จให้แก่บุคคลอีกคนหนึ่งเรียกว่า ผู้ว่าจ้าง และผู้ว่าจ้างตกลงจะให้สินจ้าง เพื่อผลสำเร็จแห่งการที่ทำนั้น

### 2.2 ลักษณะของสัญญาจ้างทำของ

2.2.1 สัญญาจ้างทำของเป็นสัญญาต่างตอบแทน

2.2.2 สัญญาจ้างทำของเป็นสัญญาที่มุ่งถึงผลสำเร็จของงานที่ทำเป็นสำคัญ

2.2.3 สัญญาจ้างทำของเป็นสัญญาที่ไม่มีแบบ

### 2.3 สิทธิของผู้ว่าจ้างและผู้รับจ้าง

#### 2.3.1 สิทธิของผู้ว่าจ้าง มีดังนี้

1) สิทธิเลิกสัญญาในกรณีที่ผู้รับจ้างไม่ได้เริ่มทำการในเวลาอันสมควร หรือในกรณีที่ผู้รับจ้างไม่สามารถทำงานได้ทันตามกำหนดเวลา ตลอดจนสามารถใช้สิทธิยึดหน่วงสินจ้างได้

2) การที่ลูกจ้างยังไม่แล้วเสร็จ ผู้ว่าจ้างอาจบอกเลิกสัญญาได้เมื่อเสียค่าสินไหมทดแทนให้แก่ผู้รับจ้าง เพื่อความเสียหายอย่างใดๆ อันเกิดแต่การเลิกสัญญานั้น

#### 2.3.2 สิทธิของผู้รับจ้าง มีดังนี้

1) สิทธิได้รับค่าจ้างจากผู้ว่าจ้าง

2) สิทธิในความเป็นอิสระในการทำงาน

## 6. แบบฝึกหัด/แบบทดสอบ


1. ข้อใดต่อไปนี้ เป็นลักษณะของสัญญาจ้างแรงงาน
  - ก. นายจ้างจ่ายค่าจ้างเมื่อลูกจ้างทำงานเสร็จสมบูรณ์เท่านั้น
  - ข. นายจ้างมีสิทธิออกคำสั่งและควบคุมการทำงานของลูกจ้างได้
  - ค. ผู้ว่าจ้างไม่สามารถควบคุมวิธีการทำงานได้
  - ง. ลูกจ้างรับผิดชอบเฉพาะผลสำเร็จของงานเท่านั้น
2. ข้อใดต่อไปนี้ เป็นลักษณะของสัญญาจ้างทำของ
  - ก. ผู้รับจ้างต้องทำงานตามคำสั่งของผู้ว่าจ้างอย่างต่อเนื่อง
  - ข. ผู้ว่าจ้างต้องจ่ายค่าจ้างเป็นรายเดือน
  - ค. ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบต่อผลสำเร็จของงานเป็นหลัก
  - ง. ผู้รับจ้างถือเป็นลูกจ้างของผู้ว่าจ้าง
3. สัญญาจ้างแรงงานจะสิ้นสุดลงได้เมื่อใด
  - ก. เมื่อลูกจ้างส่งมอบผลงานเรียบร้อย
  - ข. เมื่อนายจ้างจ่ายเงินครบตามสัญญา
  - ค. เมื่อลูกจ้างลาออกหรือถูกเลิกจ้าง
  - ง. เมื่อครบกำหนดเวลาที่ระบุไว้ในสัญญาจ้างทำของ
4. ข้อใดต่อไปนี้ ไม่ถูกต้อง เกี่ยวกับสัญญาจ้างแรงงาน
  - ก. นายจ้างต้องจ่ายค่าจ้างตามเวลาที่ตกลง
  - ข. ลูกจ้างต้องทำงานด้วยความซื่อสัตย์และซื่อสัตย์
  - ค. ลูกจ้างต้องปฏิบัติตามระเบียบของสถานประกอบการ
  - ง. นายจ้างไม่ต้องรับผิดชอบต่อความปลอดภัยของลูกจ้าง
5. ข้อใดเป็น ตัวอย่างของสัญญาจ้างทำของ
  - ก. บริษัทจ้างช่างเชื่อมอิสระทำแทนโลหะหนึ่งชุดให้เสร็จภายใน 10 วัน
  - ข. บริษัทจ้างแม่บ้านทำความสะอาดเป็นประจำทุกวัน
  - ค. โรงงานจ้างพนักงานฝ่ายผลิตประจำรายเดือน
  - ง. บริษัทจ้างวิศวกรเข้ามาทำงานในแผนกวิศวกรรมถาวร

## 7. เอกสารอ้างอิง (ขึ้นหน้าใหม่)

วิชากฎหมายในงานอาชีพอุตสาหกรรมการผลิต

### 8. ภาคผนวก (เฉลยแบบฝึกหัด เฉลยแบบทดสอบ ฯ)

1. ข้อใดต่อไปนี้เป็นลักษณะของสัญญาจ้างแรงงาน
  - ก. นายจ้างจ่ายค่าจ้างเมื่อลูกจ้างทำงานเสร็จสมบูรณ์เท่านั้น
  - ข. นายจ้างมีสิทธิออกคำสั่งและควบคุมการทำงานของลูกจ้างได้
  - ค. ผู้ว่าจ้างไม่สามารถควบคุมวิธีการทำงานได้
  - ง. ลูกจ้างรับผิดชอบเฉพาะผลสำเร็จของงานเท่านั้น
2. ข้อใดต่อไปนี้เป็นลักษณะของสัญญาจ้างทำของ
  - ก. ผู้รับจ้างต้องทำงานตามคำสั่งของผู้ว่าจ้างอย่างต่อเนื่อง
  - ข. ผู้ว่าจ้างต้องจ่ายค่าจ้างเป็นรายเดือน
  - ค. ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบผลสำเร็จของงานเป็นหลัก
  - ง. ผู้รับจ้างถือเป็นลูกจ้างของผู้ว่าจ้าง
3. สัญญาจ้างแรงงานจะสิ้นสุดลงได้เมื่อใด
  - ก. เมื่อลูกจ้างส่งมอบผลงานเรียบร้อย
  - ข. เมื่อนายจ้างจ่ายเงินครบตามสัญญา
  - ค. เมื่อลูกจ้างลาออกหรือถูกเลิกจ้าง
  - ง. เมื่อครบกำหนดเวลาที่ระบุไว้ในสัญญาจ้างทำของ
4. ข้อใดต่อไปนี้เป็นข้อที่ไม่ถูกต้องเกี่ยวกับสัญญาจ้างแรงงาน
  - ก. นายจ้างต้องจ่ายค่าจ้างตามเวลาที่ตกลง
  - ข. ลูกจ้างต้องทำงานด้วยความซื่อสัตย์และซื่อสัตย์
  - ค. ลูกจ้างต้องปฏิบัติตามระเบียบของสถานประกอบการ
  - ง. นายจ้างไม่ต้องรับผิดชอบต่อความปลอดภัยของลูกจ้าง
5. ข้อใดเป็นตัวอย่างของสัญญาจ้างทำของ
  - ก. บริษัทจ้างช่างเชื่อมอิสระทำแทนโลหะหนึ่งชุดให้เสร็จภายใน 10 วัน
  - ข. บริษัทจ้างแม่บ้านทำความสะอาดเป็นประจำทุกวัน
  - ค. โรงงานจ้างพนักงานฝ่ายผลิตประจำรายเดือน
  - ง. บริษัทจ้างวิศวกรเข้ามาทำงานในแผนกวิศวกรรมถาวร

|   |   |                              |
|---|---|------------------------------|
|  | <b>ใบงาน ที่ 2</b>  | หน่วยที่ 2                   |
|   | รหัสวิชา...30100-1002.....ชื่อวิชากฎหมายในงานอาชีพ<br>อุตสาหกรรมการผลิต | สอนครั้งที่ 3-4              |
|   | ชื่อหน่วยการเรียนรู้ สัญญาจ้างแรงงานและสัญญาจ้างทำของ                   | ทฤษฎี 1 ชม.<br>ปฏิบัติ 0 ชม. |
| ชื่อเรื่อง/สัญญาจ้างแรงงานและสัญญาจ้างทำของ                                       |   |                              |

### 1. ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหน่วยการเรียนรู้

สัญญาจ้างแรงงานและสัญญาจ้างทำของมีลักษณะที่คล้ายคลึงกัน คือเป็นการจ้างให้บุคคลอื่นทำงานให้ แต่แตกต่างกันในบางประการ โดยสัญญาจ้างแรงงานไม่ได้มุ่งถึงผลสำเร็จของงานเป็นหลักเหมือนสัญญาจ้างทำของ ซึ่งผู้รับจ้างสามารถใช้แรงงานหรือทรัพยากรอื่นใดก็ตามโดยมุ่งถึงผลสำเร็จของงานเป็นหลัก

### 2. อ้างอิงมาตรฐาน/เชื่อมโยงกลุ่มอาชีพ

-

### 3. สมรรถนะประจำหน่วย

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับความหมายและลักษณะของสัญญาจ้างแรงงานและสัญญาจ้างทำของ
2. วิเคราะห์เกี่ยวกับสิทธิและหน้าที่ของนายจ้าง ลูกจ้าง ผู้ว่าจ้าง และผู้รับจ้าง รวมทั้งความแตกต่างระหว่างสัญญาจ้างแรงงานและสัญญาจ้างทำของ

### 4. จุดประสงค์เชิงพฤติกรรม

1. อธิบายความหมายและลักษณะของสัญญาจ้างแรงงานและสัญญาจ้างทำของได้
2. อธิบายสิทธิและหน้าที่ของนายจ้าง ลูกจ้าง ผู้ว่าจ้าง และผู้รับจ้างได้
3. อธิบายความระงับของสัญญาจ้างแรงงานและสัญญาจ้างทำของได้
4. อธิบายความแตกต่างระหว่างสัญญาจ้างแรงงานและสัญญาจ้างทำของได้

### 5. เครื่องมือ วัสดุ และอุปกรณ์

1. สมุด ปากกา

### 6. คำแนะนำ/ข้อควรระวัง

### 7. ขั้นตอนการปฏิบัติงาน

1. ผู้เรียนอธิบายความหมายและวัตถุประสงค์ของกฎหมายแรงงานได้อย่างถูกต้อง

### 8. สรุปและวิจารณ์ผล


ผู้เรียนมีความเข้าใจและสามารถนำหลักกฎหมายแรงงานไปประยุกต์ใช้ในสถานการณ์ประกอบได้จริง

### 9. การประเมินผล

- 1) ทำแบบทดสอบก่อนเรียน
- 2) ทำกิจกรรมที่มอบหมายตามใบกิจกรรม
- 3) ทำแบบฝึกหัดท้ายบทเรียน
- 4) ทำแบบทดสอบหลังเรียน
- 5) ทำงานตามใบงาน
- 6) สังเกตและประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์

### 10. เอกสารอ้างอิง /เอกสารค้นคว้าเพิ่มเติม

หนังสือวิชากฎหมายในงานอาชีพอุตสาหกรรมการผลิต

|   |   |                              |
|---|---|------------------------------|
|  | <b>ใบกิจกรรม ที่ 2</b>  | หน่วยที่ 2                   |
|   | รหัสวิชา...30100-1002.....ชื่อวิชากฎหมายในงานอาชีพ<br>อุตสาหกรรมการผลิต | สอนครั้งที่ 3-4              |
|   | ชื่อหน่วยการเรียนรู้ สัญญาจ้างแรงงานและสัญญาจ้างทำของ                   | ทฤษฎี 1 ชม.<br>ปฏิบัติ 0 ชม. |
| ชื่อเรื่อง/สัญญาจ้างแรงงานและสัญญาจ้างทำของ                                       |   |                              |

### 1. ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหน่วยการเรียนรู้

สัญญาจ้างแรงงานและสัญญาจ้างทำของมีลักษณะที่คล้ายคลึงกัน คือเป็นการจ้างให้บุคคลอื่นทำงานให้ แต่แตกต่างกันในบางประการ โดยสัญญาจ้างแรงงานไม่ได้มุ่งถึงผลสำเร็จของงานเป็นหลักเหมือนสัญญาจ้างทำของ ซึ่งผู้รับจ้างสามารถใช้แรงงานหรือทรัพยากรอื่นใดก็ตามโดยมุ่งถึงผลสำเร็จของงานเป็นหลัก

### 2. อ้างอิงมาตรฐาน/เชื่อมโยงกลุ่มอาชีพ

-

### 3. สมรรถนะประจำหน่วย

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับความหมายและลักษณะของสัญญาจ้างแรงงานและสัญญาจ้างทำของ
2. วิเคราะห์เกี่ยวกับสิทธิและหน้าที่ของนายจ้าง ลูกจ้าง ผู้ว่าจ้าง และผู้รับจ้าง รวมทั้งความแตกต่างระหว่างสัญญาจ้างแรงงานและสัญญาจ้างทำของ

### 4. จุดประสงค์เชิงพฤติกรรม

1. อธิบายความหมายและลักษณะของสัญญาจ้างแรงงานและสัญญาจ้างทำของได้
2. อธิบายสิทธิและหน้าที่ของนายจ้าง ลูกจ้าง ผู้ว่าจ้าง และผู้รับจ้างได้
3. อธิบายความระบับของสัญญาจ้างแรงงานและสัญญาจ้างทำของได้
4. อธิบายความแตกต่างระหว่างสัญญาจ้างแรงงานและสัญญาจ้างทำของได้

### 5. เครื่องมือ วัสดุ และอุปกรณ์

1. สมุด ปากกา

### 6. ขั้นตอนการทำกิจกรรม

1. ครูอธิบายความหมายของสัญญาจ้างแรงงาน และสัญญาจ้างทำของ พร้อมยกตัวอย่างในงานอุตสาหกรรม

### 7. สรุปและวิจารณ์ผล


1. ผู้เรียนสามารถอธิบายความแตกต่างของสัญญาทั้งสองประเภทได้
2. มีทักษะการวิเคราะห์และประยุกต์ใช้กฎหมายในสถานการณ์จริง
3. เข้าใจสิทธิและหน้าที่ของทั้งนายจ้าง-ลูกจ้าง และผู้ว่าจ้าง-ผู้รับจ้าง

### 8. การประเมินผล

- 1) ทำแบบทดสอบก่อนเรียน
- 2) ทำกิจกรรมที่มอบหมายตามใบกิจกรรม
- 3) ทำแบบฝึกหัดท้ายบทเรียน
- 4) ทำแบบทดสอบหลังเรียน
- 5) ทำงานตามใบงาน
- 6) สังเกตและประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์

### 9. เอกสารอ้างอิง /เอกสารค้นคว้าเพิ่มเติม

หนังสือวิชากฎหมายในงานอาชีพอุตสาหกรรมการผลิต

|   |   |                              |
|---|---|------------------------------|
|  | <b>ใบมอบหมายงาน ที่ 2</b>   | หน่วยที่ 2                   |
|   | รหัสวิชา...30100-1002.....ชื่อวิชากฎหมายในงานอาชีพ<br>อุตสาหกรรมการผลิต | สอนครั้งที่ 3-4              |
|   | ชื่อหน่วยการเรียนรู้ สัญญาจ้างแรงงานและสัญญาจ้างทำของ                   | ทฤษฎี 1 ชม.<br>ปฏิบัติ 0 ชม. |
| ชื่อเรื่อง/สัญญาจ้างแรงงานและสัญญาจ้างทำของ                                       |   |                              |

### 1. ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหน่วยการเรียนรู้

สัญญาจ้างแรงงานและสัญญาจ้างทำของมีลักษณะที่คล้ายคลึงกัน คือเป็นการจ้างให้บุคคลอื่นทำงานให้ แต่แตกต่างกันในบางประการ โดยสัญญาจ้างแรงงานไม่ได้มุ่งถึงผลสำเร็จของงานเป็นหลักเหมือนสัญญาจ้างทำของ ซึ่งผู้รับจ้างสามารถใช้แรงงานหรือทรัพยากรอื่นใดก็ตามโดยมุ่งถึงผลสำเร็จของงานเป็นหลัก

### 2. อ้างอิงมาตรฐาน/เชื่อมโยงกลุ่มอาชีพ

-

### 3. สมรรถนะประจำหน่วย

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับความหมายและลักษณะของสัญญาจ้างแรงงานและสัญญาจ้างทำของ
2. วิเคราะห์เกี่ยวกับสิทธิและหน้าที่ของนายจ้าง ลูกจ้าง ผู้ว่าจ้าง และผู้รับจ้าง รวมทั้งความแตกต่างระหว่างสัญญาจ้างแรงงานและสัญญาจ้างทำของ

### 4. จุดประสงค์เชิงพฤติกรรม

1. อธิบายความหมายและลักษณะของสัญญาจ้างแรงงานและสัญญาจ้างทำของได้
2. อธิบายสิทธิและหน้าที่ของนายจ้าง ลูกจ้าง ผู้ว่าจ้าง และผู้รับจ้างได้
3. อธิบายความระบับของสัญญาจ้างแรงงานและสัญญาจ้างทำของได้
4. อธิบายความแตกต่างระหว่างสัญญาจ้างแรงงานและสัญญาจ้างทำของได้

### 5. รายละเอียดของงาน

1. นักเรียนเปิดสื่อการเรียนการสอนเนื้อหาของหน่วยการเรียนรู้ที่ สัญญาจ้างแรงงานและสัญญาจ้างทำของในระบบ GOOGLE CLASSROOM
2. นักเรียนฟังอธิบายเนื้อหาตามสื่อการเรียนจากครู
3. นักเรียนเรียนช่วยกันอภิปรายสัญญาจ้างแรงงานและสัญญาจ้างทำของนักเรียนทำแบบฝึกหัดในระบบ GOOGLE CLASSROOM โดยครูเดินดูและนักศึกษาอย่างใกล้ชิด และหมั่นสังเกตพฤติกรรมการเรียนของนักศึกษา
4. นักเรียนและครูร่วมเฉลยแบบฝึกหัด และแลกเปลี่ยนเหตุผลระหว่างกัน
5. นักเรียนนักเรียนแบ่งกลุ่ม 4-5 คน
6. นักเรียนแลกเปลี่ยนข้อคิดเห็นกับนักศึกษา หรือครูผู้สอนนักเรียน เพื่อซักถามหรือแสดงความคิดเห็น

### 6. กำหนดเวลาส่งงาน หลังการการสอนเสร็จสิ้น

### 7. แนวทางในการปฏิบัติงาน

1. ปฏิบัติงานตามใบงาน ซึ่งจะต้องปฏิบัติ

### 8. แหล่งข้อมูลค้นคว้าเพิ่มเติม

หนังสือวิชากฎหมายในงานอาชีพอุตสาหกรรมการผลิต

## 9. การประเมินผล

- 1) ทำแบบทดสอบก่อนเรียน
- 2) ทำกิจกรรมที่มอบหมายตามใบกิจกรรม
- 3) ทำแบบฝึกหัดท้ายบทเรียน
- 4) ทำแบบทดสอบหลังเรียน
- 5) ทำงานตามใบงาน
- 6) สังเกตและประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์



**วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน**  
**แบบประเมินด้านคุณธรรม จริยธรรมและคุณลักษณะที่พึงประสงค์**

สาขาวิชา.....สาขางาน.....ระดับชั้น.....กลุ่ม.....

| ลำดับ<br>ที่ | ชื่อ-สกุล | รายการประเมิน    |               |             |             |         |              |         |           |        |            | คะแนนรวม | คะแนนเฉลี่ย |
|--------------|-----------|------------------|---------------|-------------|-------------|---------|--------------|---------|-----------|--------|------------|----------|-------------|
|              |           | ยึดมั่นในสถาบันฯ | ละเว้นอบายมุข | ความมีวินัย | ความสามัคคี | จิตอาสา | ซื่อสัตย์และ | ประหยัด | ซื่อสัตย์ | สุขภาพ | ตรงต่อเวลา |          |             |
| 1            |           |                  |               |             |             |         |              |         |           |        |            |          |             |
| 2            |           |                  |               |             |             |         |              |         |           |        |            |          |             |
| 3            |           |                  |               |             |             |         |              |         |           |        |            |          |             |
| 4            |           |                  |               |             |             |         |              |         |           |        |            |          |             |
| 5            |           |                  |               |             |             |         |              |         |           |        |            |          |             |
| 6            |           |                  |               |             |             |         |              |         |           |        |            |          |             |
| 7            |           |                  |               |             |             |         |              |         |           |        |            |          |             |
| 8            |           |                  |               |             |             |         |              |         |           |        |            |          |             |
| 9            |           |                  |               |             |             |         |              |         |           |        |            |          |             |
| 10           |           |                  |               |             |             |         |              |         |           |        |            |          |             |
| 11           |           |                  |               |             |             |         |              |         |           |        |            |          |             |
| 12           |           |                  |               |             |             |         |              |         |           |        |            |          |             |
| 13           |           |                  |               |             |             |         |              |         |           |        |            |          |             |
| 14           |           |                  |               |             |             |         |              |         |           |        |            |          |             |
| 15           |           |                  |               |             |             |         |              |         |           |        |            |          |             |
| 16           |           |                  |               |             |             |         |              |         |           |        |            |          |             |
| 17           |           |                  |               |             |             |         |              |         |           |        |            |          |             |
| 18           |           |                  |               |             |             |         |              |         |           |        |            |          |             |
| 19           |           |                  |               |             |             |         |              |         |           |        |            |          |             |
| 20           |           |                  |               |             |             |         |              |         |           |        |            |          |             |

หมายเหตุ

- เกณฑ์การประเมินคุณธรรม จริยธรรมและคุณลักษณะที่พึงประสงค์

- 3 คะแนน หมายถึง ผู้เรียนแสดงประพฤติปฏิบัติสม่ำเสมอและเป็นผู้ทำได้
- 2 คะแนน หมายถึง ผู้เรียนประพฤติปฏิบัติสม่ำเสมอ
- 1 คะแนน หมายถึง ผู้เรียนประพฤติปฏิบัติไม่สม่ำเสมอ
- 0 คะแนน หมายถึง ผู้เรียนไม่ประพฤติปฏิบัติ

### บันทึกผลหลังการจัดการเรียนรู้

1) วัน เดือน ปี .....สอนครั้งที่ .../.... สาขา/ชั้นปี .....จำนวนผู้เรียน.....คน  
มาเรียนปกติ.....คน ขาดเรียน.....คน ลาป่วย.....คน ลากิจ.....คน มาสาย.....คน

2) หัวข้อเรื่อง/เนื้อหาสาระ :

สอนครบตามหัวข้อเรื่องในแผนฯ  สอนไม่ครบเนื่องจาก.....

3) กิจกรรม/วิธีการสอน

ครูแนะนำและบอกจุดประสงค์  ครูอธิบาย/ถาม-ตอบ/สาธิต/

ทำแบบทดสอบก่อนเรียน  ทำแบบทดสอบหลังเรียน

ทำแบบฝึกหัด/โจทย์ปัญหา  ทำใบกิจกรรม/ใบงาน

อื่น ๆ (ระบุ).....

4) สื่อการเรียนรู้/แหล่งการเรียนรู้ : .....

#### 11.2 ผลการเรียนรู้ของผู้เรียน/ผลการสอนของครู/ปัญหาที่พบ

1) การวัดผลและประเมินผล/ผลการเรียนรู้ของผู้เรียน : .....

2) สมรรถนะที่ผู้เรียนได้รับ : .....

3) สอดแทรกคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยม : .....


4) ผลการสอนของครู : .....

5) ปัญหาที่นำไปสู่การวิจัย : .....

#### 11.3 แนวทางการพัฒนาคุณภาพการสอน/แก้ปัญหา

1) ผลการใช้และปรับปรุงแผนการสอนครั้งนี้ : .....

2) แนวทางพัฒนาคุณภาพวิธีสอน/สื่อ/การวัดผล/เอกสารช่วยสอน: .....

|   |   |                              |
|---|---|------------------------------|
|  | <b>แผนการจัดการเรียนรู้</b>   | หน่วยที่ 3                   |
|   | รหัสวิชา...30100-1002.....ชื่อวิชากฎหมายในงานอาชีพ<br>อุตสาหกรรมการผลิต | สอนครั้งที่ 5-7              |
|   | ชื่อหน่วยการเรียนรู้ กฎหมายคุ้มครองแรงงาน                               | ทฤษฎี 1 ชม.<br>ปฏิบัติ 0 ชม. |
| ชื่อเรื่อง/กฎหมายคุ้มครองแรงงาน   |   |                              |

### 1. ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหน่วยการเรียนรู้

กฎหมายคุ้มครองแรงงานยังเป็นกฎหมายเกี่ยวกับความสงบเรียบร้อย สัญญา หรือข้อตกลงระหว่างนายจ้างและลูกจ้าง ข้อใดที่ต้องห้ามขัดแย้งโดยกฎหมายคุ้มครองแรงงานยอมเป็นโมฆะหรือแตกต่างจากบทบัญญัติของกฎหมายคุ้มครองแรงงานยอมเป็นโมฆะ

### 2. อ้างอิงมาตรฐาน/เชื่อมโยงกลุ่มอาชีพ

-

### 3. สมรรถนะประจำหน่วย

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับกฎหมายคุ้มครองแรงงาน
2. วิเคราะห์เกี่ยวกับกฎหมายคุ้มครองแรงงานระหว่างสัญญาจ้างแรงงานและสัญญาจ้างทำของ

### 4. จุดประสงค์เชิงพฤติกรรม

1. บอกความหมายของกฎหมายคุ้มครองแรงงานได้
2. อธิบายนิยามความหมายต่างๆ ในกฎหมายคุ้มครองแรงงานได้
3. อธิบายประเภทการใช้แรงงานทั่วไปได้

### 5. สารการเรียนรู้

1. ความหมายของกฎหมายคุ้มครองแรงงาน
2. นิยามความหมายต่างๆ ในกฎหมายคุ้มครองแรงงาน
3. การใช้แรงงานทั่วไป

### 6. กิจกรรมการเรียนรู้

#### 6.1 ขั้นนำเข้าสู่บทเรียน

1. ครูผู้สอนแนะนำจุดมุ่งหมายที่ผู้เรียนจะได้จากหลักสูตร โดยกำหนดให้ผู้เรียนทุกคนต้องมีความรู้ความสามารถ มีทักษะและสามารถแก้ไขปัญหา
2. ครูผู้สอนทบทวนความรู้เดิมของผู้เรียน เพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกัน
3. ครูผู้สอนชี้ให้เห็นประโยชน์ของอาชีพได้อย่างถูกต้อง

#### 6.2 ขั้นให้เนื้อหาและการสอน

1. ครูผู้สอนใช้เนื้อหาด้วยการอธิบาย บรรยาย ซักถามเนื้อหาที่เกี่ยวข้องกับบทเรียน และให้ผู้เรียนศึกษาค้นคว้าเพิ่มเติมจากสื่อต่าง ๆ เพื่อให้เกิดความเข้าใจยิ่งขึ้น

#### 6.3 ขั้นสรุปและการประยุกต์

1. ครูผู้สอนและนักศึกษาร่วมกันอภิปรายสรุปเนื้อหา
2. ให้ผู้เรียนจัดทำใบงาน/แบบฝึกหัด และแบบทดสอบหลังเรียน
3. ครูผู้สอนตรวจประเมินผลจากแบบฝึกหัด และแบบทดสอบหลังเรียน

## 7. สื่อการเรียนการสอน

- 7.1 หนังสือเรียนวิชากฎหมายในงานอาชีพอุตสาหกรรมการผลิต
- 7.2 สื่อทางอินเทอร์เน็ต

## 8. กิจกรรมเสนอแนะ / งานที่มอบหมาย

- ผู้เรียนจัดทำใบงาน แบบฝึกหัด และแบบทดสอบตามที่กำหนดไว้
- 8.1 ใบงาน/แบบฝึกหัด
- 8.2 แบบทดสอบหลังเรียน

## 9. การวัดและประเมินผล

### 9.1 เครื่องมือประเมิน

การสังเกตพฤติกรรมการทำงานและคะแนนจากใบงาน แบบฝึกหัด แบบทดสอบ

### 9.2 เกณฑ์การประเมิน

ผลรวมของคะแนนจากเครื่องมือประเมินทุกประเภทไม่ต่ำกว่าร้อยละ 60 ถือว่าผ่านเกณฑ์ประเมินผล

## 10. บันทึกผลหลังการจัดการเรียนรู้

### 10.1 ข้อสรุปหลังการจัดการเรียน

---



---



---

### 10.2 ปัญหาที่พบ

---



---



---

### 10.3 แนวทางแก้ปัญหา

---




---



---



|   |   |                              |
|---|---|------------------------------|
|  | <b>ใบความรู้ ที่ 3</b>  | หน่วยที่ 3                   |
|   | รหัสวิชา...30100-1002.....ชื่อวิชากฎหมายในงานอาชีพ<br>อุตสาหกรรมการผลิต | สอนครั้งที่ 5-7              |
|   | ชื่อหน่วยการเรียนรู้ กฎหมายคุ้มครองแรงงาน                               | ทฤษฎี 1 ชม.<br>ปฏิบัติ 0 ชม. |
| ชื่อเรื่อง/กฎหมายคุ้มครองแรงงาน   |   |                              |

### 1. ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหน่วยการเรียนรู้

กฎหมายคุ้มครองแรงงานยังเป็นกฎหมายเกี่ยวกับความสงบเรียบร้อย สัญญา หรือข้อตกลงระหว่างนายจ้างและลูกจ้าง ข้อใดที่ต้องห้ามขัดแย้งโดยกฎหมายคุ้มครองแรงงานย่อมเป็นโมฆะหรือแตกต่างจากบทบัญญัติของกฎหมายคุ้มครองแรงงานย่อมเป็นโมฆะ

### 2. อ้างอิงมาตรฐาน/เชื่อมโยงกลุ่มอาชีพ

### 3. สมรรถนะประจำหน่วย

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับกฎหมายคุ้มครองแรงงาน
2. วิเคราะห์เกี่ยวกับกฎหมายคุ้มครองแรงงานระหว่างสัญญาจ้างแรงงานและสัญญาจ้างทำของ

### 4. จุดประสงค์เชิงพฤติกรรม

1. บอกความหมายของกฎหมายคุ้มครองแรงงานได้
2. อธิบายนิยามความหมายต่างๆ ในกฎหมายคุ้มครองแรงงานได้
3. อธิบายประเภทการใช้แรงงานทั่วไปได้

### 5. เนื้อหาสาระ

#### 1. ความหมายของกฎหมายคุ้มครองแรงงาน

กฎหมายคุ้มครองแรงงาน หมายถึงกฎหมายที่บัญญัติถึงสิทธิและหน้าที่ระหว่างนายจ้างและลูกจ้าง โดยกำหนดมาตรฐานขั้นต่ำในการใช้แรงงานและการจ่ายค่าตอบแทนในการทำงาน ทั้งนี้เพื่อให้ลูกจ้างทำงานด้วยความปลอดภัย มีสุขภาพอนามัยที่ดี ได้รับค่าตอบแทนและสวัสดิการตามสมควร โดยมีกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน กระทรวงแรงงาน เป็นผู้ดูแลและรับผิดชอบ

กฎหมายนี้ไม่ใช้บังคับแก่ (1) ราชการส่วนกลาง ราชการส่วนภูมิภาค และราชการส่วนท้องถิ่น และ (2) รัฐวิสาหกิจตามกฎหมายว่าด้วยแรงงานรัฐวิสาหกิจสัมพันธ์

#### 2. นิยามความหมายต่างๆ ในกฎหมายคุ้มครองแรงงาน

##### 2.1 นิยามความหมาย

กฎหมายคุ้มครองแรงงานได้กำหนดนิยามของคำต่างๆ ไว้ดังนี้

2.1.1 นายจ้าง หมายถึงผู้ซึ่งตกลงรับลูกจ้างเข้าทำงานโดยจ่ายค่าจ้างให้

2.1.2 ลูกจ้าง หมายถึงผู้ซึ่งตกลงทำงานให้นายจ้างโดยรับค่าจ้างไม่ว่าจะเรียกชื่ออย่างไร

2.1.3 ผู้ว่าจ้าง หมายถึงผู้ซึ่งตกลงว่าจ้างบุคคลอีกบุคคลหนึ่งให้ดำเนินงาน โดยจะจ่ายสินจ้างตอบแทนผลสำเร็จแห่งการงานที่ทำนั้น

2.1.4 ผู้รับเหมาขั้นต้น หมายถึงผู้ซึ่งตกลงรับจะดำเนินงาน จนสำเร็จประโยชน์ของผู้ว่าจ้าง

2.1.5 ผู้รับเหมาช่วงหมายถึงผู้ซึ่งทำสัญญากับผู้รับเหมาขั้นต้น โดยรับจะดำเนินงานในความรับผิดชอบของผู้รับเหมาขั้นต้นเพื่อประโยชน์แก่ผู้ว่าจ้าง

2.1.6 สัญญาจ้าง หมายถึงสัญญาไม่ว่าเป็นหนังสือหรือด้วยวาจาระบุชัดเจน หรือเป็นที่เข้าใจโดย

ปริยาย

2.1.7 วันทำงาน หมายถึงวันที่กำหนดให้ลูกจ้างทำงานตามปกติ

2.1.8 วันหยุด หมายถึงวันที่กำหนดให้ลูกจ้างหยุดประจำสัปดาห์ หยุดตามประเพณี หรือ หยุดพักผ่อนประจำปี

2.1.9 วันลา หมายถึงวันที่ลูกจ้างลาป่วย ลาเพื่อทำหมั้น ลาเพื่อกิจธุระอันจำเป็น ลาเพื่อรับราชการทหาร ลาเพื่อการฝึกอบรมหรือพัฒนาความรู้ความสามารถ หรือลาเพื่อคลอดบุตร

2.1.10 ค่าจ้าง หมายถึงเงินที่นายจ้างและลูกจ้างตกลงกันจ่ายเป็นค่าตอบแทนในการทำงาน

## 2.2 กรณีนายจ้างผิดนัดไม่จ่ายค่าตอบแทน

ครอบคลุมกรณีต่างๆ ดังนี้

2.2.1 นายจ้างไม่คืนหลักประกันที่เป็นเงิน

2.2.2 ไม่จ่ายเงินกรณีเลิกสัญญาจ้างโดยไม่แจ้งล่วงหน้า

2.2.3 ไม่จ่ายค่าล่วงเวลา ค่าทำงานวันหยุด ค่าล่วงเวลาในวันหยุด หรือเงินชดเชยกรณี หยุดกิจการ โดยนายจ้างต้องเสียดอกเบี้ยให้ลูกจ้างจำนวน 15% ต่อปี ตามระยะเวลาที่ผิดนัด

## 2.3 ห้ามเรียกหรือรับเงินประกันการทำงาน

ห้ามมิให้นายจ้างเรียกหรือรับเงินประกันการทำงานหรือเงินประกันความเสียหายในการทำงานจากลูกจ้าง เว้นแต่ลักษณะหรือสภาพของงานที่ทำนั้นลูกจ้างต้องรับผิดชอบเกี่ยวกับการเงินหรือทรัพย์สินของนายจ้าง ซึ่งอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่นายจ้างได้ กรณีที่นายจ้างเรียกหรือรับเงินประกัน หรือทำสัญญาประกันกับลูกจ้างเพื่อชดเชยความเสียหายที่ลูกจ้างเป็นผู้กระทำ เมื่อนายจ้างเลิกจ้าง หรือลูกจ้างลาออก หรือสัญญาประกันสิ้นอายุ ให้นายจ้างคืนเงินประกันพร้อมดอกเบี้ย (ถ้ามี) ให้แก่ลูกจ้างภายในเจ็ดวัน นับแต่วันที่นายจ้างเลิกจ้าง หรือวันที่ลูกจ้างลาออก หรือวันที่สัญญาประกันสิ้นอายุ

## 2.4 การปฏิบัติต่อลูกจ้างชายและหญิง

นายจ้างจำเป็นต้องปฏิบัติต่อลูกจ้างชายและหญิงโดยเท่าเทียมกันในการจ้างงาน เว้นแต่ลักษณะ หรือสภาพของงานไม่อาจปฏิบัติเช่นนั้นได้ ห้ามมิให้นายจ้างหรือผู้ซึ่งเป็นหัวหน้างาน ผู้ควบคุมงานหรือผู้ตรวจงานกระทำการล่วงเกินทางเพศต่อลูกจ้างซึ่งเป็นหญิงหรือเด็ก

## 2.5 การสิ้นสุดของสัญญาจ้าง

2.5.1 สัญญาจ้างย่อมสิ้นสุดลงเมื่อครบกำหนดระยะเวลาในสัญญาจ้างโดยมิต้องบอกกล่าวล่วงหน้า

## 6. แบบฝึกหัด/แบบทดสอบ


1. ข้อใดต่อไปนี้เป็นหน้าที่ของนายจ้างตามกฎหมายคุ้มครองแรงงาน
  - ก. จ่ายค่าจ้างตามความสมัครใจของนายจ้าง
  - ข. จัดให้ลูกจ้างทำงานวันละ 10 ชั่วโมงติดต่อกันได้
  - ค. จัดให้ลูกจ้างได้รับวันหยุดประจำสัปดาห์อย่างน้อย 1 วันต่อสัปดาห์
  - ง. สามารถเลิกจ้างลูกจ้างได้โดยไม่แจ้งล่วงหน้า
2. ลูกจ้างทำงานครบ 1 ปี มีสิทธิได้รับวันหยุดพักผ่อนประจำปีไม่น้อยกว่าเท่าใด?
  - ก. 3 วันทำงาน
  - ข. 6 วันทำงาน
  - ค. 10 วันทำงาน
  - ง. 12 วันทำงาน
3. กรณีที่นายจ้างเลิกจ้างลูกจ้างโดยไม่จ่ายค่าชดเชย ต้องเป็นกรณีใดต่อไปนี้?
  - ก. นายจ้างลดจำนวนพนักงานเพื่อประหยัดค่าใช้จ่าย
  - ข. ลูกจ้างกระทำความผิดร้ายแรง เช่น ทุจริตต่อหน้าที่
  - ค. นายจ้างย้ายสถานประกอบการไปจังหวัดอื่น
  - ง. ลูกจ้างลาป่วยเกิน 30 วัน
4. ข้อใดต่อไปนี้อยู่ในขอบเขตของพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน พ.ศ. 2541
  - ก. ข้าราชการและพนักงานรัฐวิสาหกิจ
  - ข. พนักงานในสถานประกอบการเอกชน
  - ค. ลูกจ้างรายวันในโรงงานผลิตสินค้า
5. ข้อใดต่อไปนี้เป็นสิทธิของลูกจ้างตามกฎหมายคุ้มครองแรงงาน
  - ก. ทำงานเกินเวลาทำงานปกติโดยไม่รับค่าล่วงเวลา
  - ข. ถูกบังคับให้ทำงานในวันหยุดโดยไม่จ่ายค่าจ้างพิเศษ
  - ค. ถูกหักค่าจ้างเกินกว่าร้อยละ 50 ของรายได้
  - ง. ได้รับค่าชดเชยเมื่อถูกเลิกจ้างโดยไม่มีความผิด

## 7. เอกสารอ้างอิง (ขึ้นหน้าใหม่)

วิชากฎหมายในงานอาชีพอุตสาหกรรมการผลิต

## 8. ภาคผนวก (เฉลยแบบฝึกหัด เฉลยแบบทดสอบ ฯ)

1. ข้อใดต่อไปนี้เป็นหน้าที่ของนายจ้างตามกฎหมายคุ้มครองแรงงาน
  - ก. จ่ายค่าจ้างตามความสมัครใจของนายจ้าง
  - ข. จัดให้ลูกจ้างทำงานวันละ 10 ชั่วโมงติดต่อกันได้
  - ค. จัดให้ลูกจ้างได้รับวันหยุดประจำสัปดาห์อย่างน้อย 1 วันต่อสัปดาห์
  - ง. สามารถเลิกจ้างลูกจ้างได้โดยไม่แจ้งล่วงหน้า
2. ลูกจ้างทำงานครบ 1 ปี มีสิทธิได้รับวันหยุดพักผ่อนประจำปีไม่น้อยกว่าเท่าใด?
  - ก. 3 วันทำงาน
  - ข. 6 วันทำงาน
  - ค. 10 วันทำงาน
  - ง. 12 วันทำงาน
3. กรณีที่นายจ้างเลิกจ้างลูกจ้างโดยไม่จ่ายค่าชดเชย ต้องเป็นกรณีใดต่อไปนี้?
  - ก. นายจ้างลดจำนวนพนักงานเพื่อประหยัดค่าใช้จ่าย
  - ข. ลูกจ้างกระทำความผิดร้ายแรง เช่น ทุจริตต่อหน้าที่
  - ค. นายจ้างย้ายสถานประกอบการไปจังหวัดอื่น
  - ง. ลูกจ้างลาป่วยเกิน 30 วัน
4. ข้อใดต่อไปนี้อยู่ในขอบเขตของพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน พ.ศ. 2541
  - ก. ข้าราชการและพนักงานรัฐวิสาหกิจ
  - ข. พนักงานในสถานประกอบการเอกชน
  - ค. ลูกจ้างรายวันในโรงงานผลิตสินค้า
5. ข้อใดต่อไปนี้เป็นสิทธิของลูกจ้างตามกฎหมายคุ้มครองแรงงาน
  - ก. ทำงานเกินเวลาทำงานปกติโดยไม่รับค่าล่วงเวลา
  - ข. ถูกบังคับให้ทำงานในวันหยุดโดยไม่จ่ายค่าจ้างพิเศษ
  - ค. ถูกหักค่าจ้างเกินกว่าร้อยละ 50 ของรายได้
  - ง. ได้รับค่าชดเชยเมื่อถูกเลิกจ้างโดยไม่มีความผิด

|   |   |                              |
|---|---|------------------------------|
|  | <b>ใบงาน ที่ 3</b>  | หน่วยที่ 3                   |
|   | รหัสวิชา...30100-1002.....ชื่อวิชากฎหมายในงานอาชีพ<br>อุตสาหกรรมการผลิต | สอนครั้งที่ 5-7              |
|   | ชื่อหน่วยการเรียนรู้ กฎหมายคุ้มครองแรงงาน                               | ทฤษฎี 1 ชม.<br>ปฏิบัติ 0 ชม. |
| ชื่อเรื่อง/กฎหมายคุ้มครองแรงงาน   |   |                              |

### 1. ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหน่วยการเรียนรู้

กฎหมายคุ้มครองแรงงานยังเป็นกฎหมายเกี่ยวกับความสงบเรียบร้อย สัญญา หรือข้อตกลงระหว่างนายจ้างและลูกจ้าง ข้อใดที่ต้องห้ามขัดแย้งโดยกฎหมายคุ้มครองแรงงานย่อมเป็นโมฆะหรือแตกต่างจากบทบัญญัติของกฎหมายคุ้มครองแรงงานย่อมเป็นโมฆะ

### 2. อ้างอิงมาตรฐาน/เชื่อมโยงกลุ่มอาชีพ

-

### 3. สมรรถนะประจำหน่วย

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับกฎหมายคุ้มครองแรงงาน
2. วิเคราะห์เกี่ยวกับกฎหมายคุ้มครองแรงงานระหว่างสัญญาจ้างแรงงานและสัญญาจ้างทำของ

### 4. จุดประสงค์เชิงพฤติกรรม

1. บอกความหมายของกฎหมายคุ้มครองแรงงานได้
2. อธิบายนิยามความหมายต่างๆ ในกฎหมายคุ้มครองแรงงานได้
3. อธิบายประเภทการใช้แรงงานทั่วไปได้

### 5. เครื่องมือ วัสดุ และอุปกรณ์

1. สมุด ปากกา

### 6. คำแนะนำ/ข้อควรระวัง

-----

### 7. ขั้นตอนการปฏิบัติงาน

1. ผู้เรียนอธิบายความหมายและวัตถุประสงค์ของกฎหมายแรงงานได้อย่างถูกต้อง

### 8. สรุปและวิจารณ์ผล


ผู้เรียนมีความเข้าใจและสามารถนำหลักกฎหมายแรงงานไปประยุกต์ใช้ในสถานการณ์ได้จริง

### 9. การประเมินผล

- 1) ทำแบบทดสอบก่อนเรียน
- 2) ทำกิจกรรมที่มอบหมายตามใบกิจกรรม
- 3) ทำแบบฝึกหัดท้ายบทเรียน
- 4) ทำแบบทดสอบหลังเรียน
- 5) ทำงานตามใบงาน
- 6) สังเกตและประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์

### 10. เอกสารอ้างอิง /เอกสารค้นคว้าเพิ่มเติม

หนังสือวิชากฎหมายในงานอาชีพอุตสาหกรรมการผลิต

|   |   |                              |
|---|---|------------------------------|
|  | <b>ใบกิจกรรม ที่ 3</b>  | หน่วยที่ 3                   |
|   | รหัสวิชา...30100-1002.....ชื่อวิชากฎหมายในงานอาชีพ<br>อุตสาหกรรมการผลิต | สอนครั้งที่ 5-7              |
|   | ชื่อหน่วยการเรียนรู้ กฎหมายคุ้มครองแรงงาน                               | ทฤษฎี 1 ชม.<br>ปฏิบัติ 0 ชม. |
| ชื่อเรื่อง/กฎหมายคุ้มครองแรงงาน   |   |                              |

### 1. ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหน่วยการเรียนรู้

กฎหมายคุ้มครองแรงงานยังเป็นกฎหมายเกี่ยวกับความสงบเรียบร้อย สัญญา หรือข้อตกลงระหว่างนายจ้างและลูกจ้าง ข้อใดที่ต้องห้ามขัดแย้งโดยกฎหมายคุ้มครองแรงงานยอมเป็นโมฆะหรือแตกต่างจากบทบัญญัติของกฎหมายคุ้มครองแรงงานยอมเป็นโมฆะ

### 2. อ้างอิงมาตรฐาน/เชื่อมโยงกลุ่มอาชีพ

-

### 3. สมรรถนะประจำหน่วย

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับกฎหมายคุ้มครองแรงงาน
2. วิเคราะห์เกี่ยวกับกฎหมายคุ้มครองแรงงานระหว่างสัญญาจ้างแรงงานและสัญญาจ้างทำของ

### 4. จุดประสงค์เชิงพฤติกรรม

1. บอกความหมายของกฎหมายคุ้มครองแรงงานได้
2. อธิบายนิยามความหมายต่างๆ ในกฎหมายคุ้มครองแรงงานได้
3. อธิบายประเภทการใช้แรงงานทั่วไปได้

### 5. เครื่องมือ วัสดุ และอุปกรณ์

1. สมุด ปากกา

### 6. ขั้นตอนการทำกิจกรรม

1. ครูอธิบายความหมายของกฎหมายคุ้มครองแรงงาน พร้อมยกตัวอย่างในงานอุตสาหกรรม

### 7. สรุปและวิจารณ์ผล


1. ผู้เรียนสามารถอธิบายความแตกต่างของกฎหมายคุ้มครองแรงงานทได้
2. มีทักษะการวิเคราะห์และประยุกต์ใช้กฎหมายในสถานการณ์จริง
3. เข้าใจสิทธิและหน้าที่ของทั้งนายจ้าง-ลูกจ้าง และผู้ว่าจ้าง-ผู้รับจ้าง

### 8. การประเมินผล

- 1) ทำแบบทดสอบก่อนเรียน
- 2) ทำกิจกรรมที่มอบหมายตามใบกิจกรรม
- 3) ทำแบบฝึกหัดท้ายบทเรียน
- 4) ทำแบบทดสอบหลังเรียน
- 5) ทำงานตามใบงาน
- 6) สังเกตและประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์

### 9. เอกสารอ้างอิง /เอกสารค้นคว้าเพิ่มเติม

หนังสือวิชากฎหมายในงานอาชีพอุตสาหกรรมการผลิต

|   |   |                              |
|---|---|------------------------------|
|  | <b>ใบมอบหมายงาน ที่ 3</b>   | หน่วยที่ 3                   |
|   | รหัสวิชา...30100-1002.....ชื่อวิชากฎหมายในงานอาชีพ<br>อุตสาหกรรมการผลิต | สอนครั้งที่ 5-7              |
|   | ชื่อหน่วยการเรียนรู้ กฎหมายคุ้มครองแรงงาน                               | ทฤษฎี 1 ชม.<br>ปฏิบัติ 0 ชม. |
| ชื่อเรื่อง/กฎหมายคุ้มครองแรงงาน   |   |                              |

### 1. ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหน่วยการเรียนรู้

กฎหมายคุ้มครองแรงงานยังเป็นกฎหมายเกี่ยวกับความสงบเรียบร้อย สัญญา หรือข้อตกลงระหว่างนายจ้างและลูกจ้าง ข้อใดที่ต้องห้ามขัดแย้งโดยกฎหมายคุ้มครองแรงงานย่อมเป็นโมฆะหรือแตกต่างจากบทบัญญัติของกฎหมายคุ้มครองแรงงานย่อมเป็นโมฆะ

### 2. อ้างอิงมาตรฐาน/เชื่อมโยงกลุ่มอาชีพ

-

### 3. สมรรถนะประจำหน่วย

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับกฎหมายคุ้มครองแรงงาน
2. วิเคราะห์เกี่ยวกับกฎหมายคุ้มครองแรงงานระหว่างสัญญาจ้างแรงงานและสัญญาจ้างทำของ

### 4. จุดประสงค์เชิงพฤติกรรม

1. บอกความหมายของกฎหมายคุ้มครองแรงงานได้
2. อธิบายนิยามความหมายต่างๆ ในกฎหมายคุ้มครองแรงงานได้
3. อธิบายประเภทการใช้แรงงานทั่วไปได้

### 5. รายละเอียดของงาน

1. นักเรียนเปิดสื่อการเรียนการสอนเนื้อหาของหน่วยการเรียนรู้ที่ 3 กฎหมายคุ้มครองแรงงานระบบ GOOGLE CLASSROOM
  2. นักเรียนฟังอธิบายเนื้อหาตามสื่อการเรียนจากครู
  3. นักเรียนเรียนช่วยกันอภิปรายสัญญาจ้างแรงงานและสัญญาจ้างทำของนักเรียนทำแบบฝึกหัดในระบบ GOOGLE CLASSROOM โดยครูเดินดูแลนักศึกษาอย่างใกล้ชิด และหมั่นสังเกตพฤติกรรมการเรียนของนักศึกษา
  4. นักเรียนและครูร่วมเฉลยแบบฝึกหัด และแลกเปลี่ยนเหตุผลระหว่างกัน
  5. นักเรียนนักเรียนแบ่งกลุ่ม 4-5 คน
  6. นักเรียนแลกเปลี่ยนข้อคิดเห็นกับนักศึกษา หรือครูสุ่มเรียกนักเรียน เพื่อซักถามหรือแสดงความคิดเห็น
6. กำหนดเวลาส่งงาน หลังการการสอนเสร็จสิ้น
7. แนวทางในการปฏิบัติงาน
1. ปฏิบัติงานตามใบงาน ซึ่งจะต้องปฏิบัติ
8. แหล่งข้อมูลค้นคว้าเพิ่มเติม
- หนังสือวิชากฎหมายในงานอาชีพอุตสาหกรรมการผลิต

## 9. การประเมินผล

- 1) ทำแบบทดสอบก่อนเรียน
- 2) ทำกิจกรรมที่มอบหมายตามใบกิจกรรม
- 3) ทำแบบฝึกหัดท้ายบทเรียน
- 4) ทำแบบทดสอบหลังเรียน
- 5) ทำงานตามใบงาน
- 6) สังเกตและประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์



**วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน**  
**แบบประเมินด้านคุณธรรม จริยธรรมและคุณลักษณะที่พึงประสงค์**

สาขาวิชา.....สาขางาน.....ระดับชั้น.....กลุ่ม.....

| ลำดับ<br>ที่ | ชื่อ-สกุล | รายการประเมิน    |               |             |             |         |              |         |           |        | คะแนนรวม | คะแนนเฉลี่ย |
|--------------|-----------|------------------|---------------|-------------|-------------|---------|--------------|---------|-----------|--------|----------|-------------|
|              |           | ยึดมั่นในสถาบันฯ | ละเว้นอบายมุข | ความมีวินัย | ความสามัคคี | จิตอาสา | ซื่อสัตย์และ | ประหยัด | ซื่อสัตย์ | สุขภาพ |          |             |
| 1            |           |                  |               |             |             |         |              |         |           |        |          |             |
| 2            |           |                  |               |             |             |         |              |         |           |        |          |             |
| 3            |           |                  |               |             |             |         |              |         |           |        |          |             |
| 4            |           |                  |               |             |             |         |              |         |           |        |          |             |
| 5            |           |                  |               |             |             |         |              |         |           |        |          |             |
| 6            |           |                  |               |             |             |         |              |         |           |        |          |             |
| 7            |           |                  |               |             |             |         |              |         |           |        |          |             |
| 8            |           |                  |               |             |             |         |              |         |           |        |          |             |
| 9            |           |                  |               |             |             |         |              |         |           |        |          |             |
| 10           |           |                  |               |             |             |         |              |         |           |        |          |             |
| 11           |           |                  |               |             |             |         |              |         |           |        |          |             |
| 12           |           |                  |               |             |             |         |              |         |           |        |          |             |
| 13           |           |                  |               |             |             |         |              |         |           |        |          |             |
| 14           |           |                  |               |             |             |         |              |         |           |        |          |             |
| 15           |           |                  |               |             |             |         |              |         |           |        |          |             |
| 16           |           |                  |               |             |             |         |              |         |           |        |          |             |
| 17           |           |                  |               |             |             |         |              |         |           |        |          |             |
| 18           |           |                  |               |             |             |         |              |         |           |        |          |             |
| 19           |           |                  |               |             |             |         |              |         |           |        |          |             |
| 20           |           |                  |               |             |             |         |              |         |           |        |          |             |

หมายเหตุ

- เกณฑ์การประเมินคุณธรรม จริยธรรมและคุณลักษณะที่พึงประสงค์

- 3 คะแนน หมายถึง ผู้เรียนแสดงประพฤติปฏิบัติสม่ำเสมอและเป็นผู้ทำได้
- 2 คะแนน หมายถึง ผู้เรียนประพฤติปฏิบัติสม่ำเสมอ
- 1 คะแนน หมายถึง ผู้เรียนประพฤติปฏิบัติไม่สม่ำเสมอ
- 0 คะแนน หมายถึง ผู้เรียนไม่ประพฤติปฏิบัติ

### บันทึกผลหลังการจัดการเรียนรู้

1) วัน เดือน ปี .....สอนครั้งที่ .../.... สาขา/ชั้นปี .....จำนวนผู้เรียน.....คน  
มาเรียนปกติ.....คน ขาดเรียน.....คน ลาป่วย.....คน ลากิจ.....คน มาสาย.....คน

2) หัวข้อเรื่อง/เนื้อหาสาระ :

.....  
 สอนครบตามหัวข้อเรื่องในแผนฯ  สอนไม่ครบเนื่องจาก.....

3) กิจกรรม/วิธีการสอน

ครูแนะนำและบอกจุดประสงค์  ครูอธิบาย/ถาม-ตอบ/สาธิต/

ทำแบบทดสอบก่อนเรียน  ทำแบบทดสอบหลังเรียน

ทำแบบฝึกหัด/โจทย์ปัญหา  ทำใบกิจกรรม/ใบงาน

อื่น ๆ (ระบุ).....

4) สื่อการเรียนรู้/แหล่งการเรียนรู้ : .....

#### 11.2 ผลการเรียนรู้ของผู้เรียน/ผลการสอนของครู/ปัญหาที่พบ

1) การวัดผลและประเมินผล/ผลการเรียนรู้ของผู้เรียน : .....

2) สมรรถนะที่ผู้เรียนได้รับ : .....

3) สอดแทรกคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยม : .....


4) ผลการสอนของครู : .....

5) ปัญหาที่นำไปสู่การวิจัย : .....

#### 11.3 แนวทางการพัฒนาคุณภาพการสอน/แก้ปัญหา

1) ผลการใช้และปรับปรุงแผนการสอนครั้งนี้ : .....

2) แนวทางพัฒนาคุณภาพวิธีสอน/สื่อ/การวัดผล/เอกสารช่วยสอน: .....

|   |   |                              |
|---|---|------------------------------|
|  | <b>แผนการจัดการเรียนรู้</b>   | หน่วยที่ 4                   |
|   | รหัสวิชา...30100-1002.....ชื่อวิชากฎหมายในงานอาชีพ<br>อุตสาหกรรมการผลิต | สอนครั้งที่ 8-9              |
|   | ชื่อหน่วยการเรียนรู้ กฎหมายแรงงานสัมพันธ์                               | ทฤษฎี 1 ชม.<br>ปฏิบัติ 0 ชม. |
| ชื่อเรื่อง/กฎหมายแรงงานสัมพันธ์   |   |                              |

### 1. ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหน่วยการเรียนรู้

กฎหมายแรงงานสัมพันธ์ฉบับแรกของประเทศไทยมีเหตุผลในการออกกฎหมายเพื่อประสานความเข้าใจอันดีซึ่งกันและกันระหว่างนายจ้างกับลูกจ้าง และคำนึงถึงการที่ประเทศไทยเข้าร่วมเป็นสมาชิกขององค์การแรงงานระหว่างประเทศ เป็นการแสดงความสนใจของประเทศไทยต่อการใช้แรงงาน ส่งเสริมความเป็นธรรมแห่งสังคมตามครรลองแห่งระบอบเสรีประชาธิปไตย

### 2. อ้างอิงมาตรฐาน/เชื่อมโยงกลุ่มอาชีพ

### 3. สมรรถนะประจำหน่วย

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับกฎหมายแรงงานสัมพันธ์
2. วิเคราะห์เกี่ยวกับกฎหมายแรงงานสัมพันธ์

### 4. จุดประสงค์เชิงพฤติกรรม

1. บอกความหมายของกฎหมายแรงงานสัมพันธ์ได้
2. อธิบายนิยามความหมายต่างๆ ในกฎหมายแรงงานสัมพันธ์ได้
3. อธิบายข้อตกลงเกี่ยวกับสภาพการจ้างได้
4. อธิบายวิธีระงับข้อพิพาทแรงงาน การปิดงาน และการนัดหยุดงานได้

### 5. สาระการเรียนรู้

1. ความหมายของกฎหมายแรงงานสัมพันธ์
2. นิยามความหมายต่างๆ ในกฎหมายแรงงานสัมพันธ์
3. ข้อตกลงเกี่ยวกับสภาพการจ้าง
4. วิธีระงับข้อพิพาทแรงงาน

### 6. กิจกรรมการเรียนรู้

#### 6.1 ชี้นำเข้าสู่บทเรียน

1. ครูผู้สอนแนะนำจุดมุ่งหมายที่ผู้เรียนจะได้จากหลักสูตร โดยกำหนดให้ผู้เรียนทุกคนต้องมีความรู้ความสามารถ มีทักษะและสามารถแก้ไขปัญหา
2. ครูผู้สอนทบทวนความรู้เดิมของผู้เรียน เพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกัน
3. ครูผู้สอนชี้ให้เห็นประโยชน์ของอาชีพได้อย่างถูกต้อง

#### 6.2 ขั้นให้เนื้อหาและการสอน

1. ครูผู้สอนใช้เนื้อหาด้วยการอธิบาย บรรยาย ซักถามเนื้อหาที่เกี่ยวข้องกับบทเรียน และให้ผู้เรียนศึกษาค้นคว้าเพิ่มเติมจากสื่อต่าง ๆ เพื่อให้เกิดความเข้าใจยิ่งขึ้น

#### 6.3 ขั้นสรุปและการประยุกต์

1. ครูผู้สอนและนักศึกษาช่วยกันอภิปรายสรุปเนื้อหา
2. ให้ผู้เรียนจัดทำใบงาน/แบบฝึกหัด และแบบทดสอบหลังเรียน
3. ครูผู้สอนตรวจประเมินผลจากแบบฝึกหัด และแบบทดสอบหลังเรียน

## 7. สื่อการเรียนการสอน

- 7.1 หนังสือเรียนวิชากฎหมายในงานอาชีพอุตสาหกรรมการผลิต
- 7.2 สื่อทางอินเทอร์เน็ต

## 8. กิจกรรมเสนอแนะ / งานที่มอบหมาย

- ผู้เรียนจัดทำใบงาน แบบฝึกหัด และแบบทดสอบตามที่กำหนดไว้
- 8.1 ใบงาน/แบบฝึกหัด
- 8.2 แบบทดสอบหลังเรียน

## 9. การวัดและประเมินผล

### 9.1 เครื่องมือประเมิน

การสังเกตพฤติกรรมการทำงานและคะแนนจากใบงาน แบบฝึกหัด แบบทดสอบ

### 9.2 เกณฑ์การประเมิน

ผลรวมของคะแนนจากเครื่องมือประเมินทุกประเภทไม่ต่ำกว่าร้อยละ 60 ถือว่าผ่านเกณฑ์ประเมินผล


## 10. บันทึกผลหลังการจัดการเรียนรู้

### 10.1 ข้อสรุปหลังการจัดการเรียน

### 10.2 ปัญหาที่พบ

### 10.3 แนวทางแก้ปัญหา



|   |   |                              |
|---|---|------------------------------|
|  | <b>ใบความรู้ ที่ 4</b>  | หน่วยที่ 4                   |
|   | รหัสวิชา...30100-1002.....ชื่อวิชากฎหมายในงานอาชีพ<br>อุตสาหกรรมการผลิต | สอนครั้งที่ 8-9              |
|   | ชื่อหน่วยการเรียนรู้ กฎหมายแรงงานสัมพันธ์                               | ทฤษฎี 1 ชม.<br>ปฏิบัติ 0 ชม. |
| ชื่อเรื่อง/กฎหมายแรงงานสัมพันธ์   |   |                              |

### 1. ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหน่วยการเรียนรู้

กฎหมายแรงงานสัมพันธ์ฉบับแรกของประเทศไทยมีเหตุผลในการออกกฎหมายเพื่อประสานความเข้าใจอันดีซึ่งกันและกันระหว่างนายจ้างกับลูกจ้าง และคำนึงถึงการที่ประเทศไทยเข้าร่วมเป็นสมาชิกขององค์การแรงงานระหว่างประเทศ เป็นการแสดงความสนใจของประเทศไทยต่อการใช้แรงงาน ส่งเสริมความเป็นธรรมแห่งสังคมตามครรลองแห่งระบอบเสรีประชาธิปไตย

### 2. อ้างอิงมาตรฐาน/เชื่อมโยงกลุ่มอาชีพ

-

### 3. สมรรถนะประจำหน่วย

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับกฎหมายแรงงานสัมพันธ์
2. วิเคราะห์เกี่ยวกับกฎหมายแรงงานสัมพันธ์

### 4. จุดประสงค์เชิงพฤติกรรม

1. บอกความหมายของกฎหมายแรงงานสัมพันธ์ได้
2. อธิบายนิยามความหมายต่างๆ ในกฎหมายแรงงานสัมพันธ์ได้
3. อธิบายข้อตกลงเกี่ยวกับสภาพการจ้างได้
4. อธิบายวิธีระงับข้อพิพาทแรงงาน การปิดงาน และการนัดหยุดงานได้

### 5. เนื้อหาสาระ

#### 1. ความหมายของกฎหมายแรงงานสัมพันธ์

กฎหมายแรงงานสัมพันธ์เป็นกฎหมายที่กำหนดแนวทางปฏิบัติต่อกันระหว่างบุคคลสองฝ่าย คือฝ่ายนายจ้างและฝ่ายลูกจ้าง เพื่อให้บุคคลทั้งสองฝ่ายได้มีความเข้าใจอันดีต่อกัน สามารถตกลงกัน ในเรื่องสิทธิ หน้าที่ และผลประโยชน์ในการทำงานร่วมกันได้ รวมทั้งกำหนดวิธีการระงับข้อขัดแย้ง หรือข้อพิพาทแรงงานที่เกิดขึ้น

#### 2. นิยามความหมายต่างๆ ในกฎหมายแรงงานสัมพันธ์

กฎหมายแรงงานสัมพันธ์ได้กำหนดนิยามความหมายของคำต่างๆ ไว้ดังนี้

1. นายจ้าง หมายถึงผู้ซึ่งตกลงรับลูกจ้างเข้าทำงานโดยจ่ายค่าจ้างให้ และหมายความรวมถึงผู้ซึ่งได้รับมอบหมายจากนายจ้างให้ทำการแทนในกรณีที่นายจ้างเป็นนิติบุคคล
2. ลูกจ้าง หมายถึงผู้ซึ่งตกลงทำงานให้แก่นายจ้างเพื่อรับค่าจ้าง
3. สภาพการจ้าง หมายถึงเงื่อนไขการจ้างหรือการทำงาน กำหนดวันและเวลาทำงาน ค่าจ้าง สวัสดิการ การเลิกจ้าง หรือประโยชน์อื่นของนายจ้างหรือลูกจ้างอันเกี่ยวกับการจ้างหรือการทำงาน
4. ข้อตกลงเกี่ยวกับสภาพการจ้าง หมายถึงข้อตกลงระหว่างนายจ้างกับลูกจ้าง หรือระหว่าง นายจ้างหรือสมาคมนายจ้างกับสหภาพแรงงานเกี่ยวกับสภาพการจ้าง
5. ข้อพิพาทแรงงาน หมายถึงข้อขัดแย้งระหว่างนายจ้างกับลูกจ้างเกี่ยวกับสภาพการจ้าง
6. การปิดงาน หมายถึงการที่นายจ้างปฏิเสธไม่ยอมให้ลูกจ้างทำงานชั่วคราวเนื่องจากข้อพิพาทแรงงาน
7. การนัดหยุดงาน หมายถึงการที่ลูกจ้างร่วมกันไม่ทำงานชั่วคราวเนื่องจากข้อพิพาทแรงงาน
8. สมาคมนายจ้าง หมายถึงองค์การของนายจ้างที่จัดตั้งขึ้นตามพระราชบัญญัตินี้

9. สหภาพแรงงาน หมายถึงองค์การของลูกจ้างที่จัดตั้งขึ้นตามพระราชบัญญัตินี้
  10. สหพันธ์นายจ้าง หมายถึงองค์การของสมาคมนายจ้างตั้งแต่สองสมาคมขึ้นไปที่จัดตั้งขึ้นตามพระราชบัญญัตินี้
  11. สหพันธ์แรงงาน หมายถึงองค์การของสหภาพแรงงานตั้งแต่สองสหภาพขึ้นไปที่จัดตั้งขึ้นตามพระราชบัญญัตินี้
  12. พนักงานประนอมข้อพิพาทแรงงาน หมายถึงผู้ซึ่งรัฐมนตรีแต่งตั้งให้ปฏิบัติกรตามพระราชบัญญัตินี้
3. ข้อตกลงเกี่ยวกับสภาพการจ้าง
- 3.1 หลักเกณฑ์ของการจัดให้มีข้อตกลงเกี่ยวกับสภาพการจ้าง
  - 3.2 ข้อความในข้อตกลงเกี่ยวกับสภาพการจ้าง
  - 3.3 ระยะเวลาการใช้บังคับข้อตกลงเกี่ยวกับสภาพการจ้าง
  - 3.4 การกำหนดข้อตกลงเกี่ยวกับสภาพการจ้างหรือการแก้ไขเพิ่มเติม
  - 3.5 การเลือกตั้งผู้แทนลูกจ้าง
  - 3.6 การแจ้งข้อเรียกร้องโดยสมาคมนายจ้างหรือสหภาพแรงงาน
  - 3.7 ผลผูกพันในข้อตกลงเกี่ยวกับสภาพการจ้าง

#### 4. วิธีระงับข้อพิพาทแรงงาน

##### 4.1 การเกิดข้อพิพาทแรงงาน

กรณีที่ไม่มีการเจรจาภายในกำหนดหรือมีการเจรจกันแล้วแต่ตกลงกันไม่ได้ไม่ว่าด้วยเหตุใดให้ถือว่าได้มีข้อพิพาทแรงงานเกิดขึ้น

##### 4.2 วิธีปฏิบัติเมื่อเกิดข้อพิพาทแรงงาน

4.2.1 ให้ฝ่ายแจ้งข้อเรียกร้องแจ้งเป็นหนังสือให้พนักงานประนอมข้อพิพาทแรงงานทราบ ภายในยี่สิบสี่ชั่วโมง นับแต่เวลาที่พ้นกำหนด หรือนับแต่เวลาที่ตกลงกันไม่ได้ แล้วแต่กรณี

4.2.2 เมื่อพนักงานประนอมข้อพิพาทแรงงานได้รับแจ้งแล้ว ให้พนักงานประนอมข้อพิพาท แรงงานดำเนินการไกล่เกลี่ยเพื่อให้ฝ่ายแจ้งข้อเรียกร้องและฝ่ายรับข้อเรียกร้องตกลงกันภายในกำหนด ห้าวัน นับแต่วันที่พนักงานประนอมข้อพิพาทแรงงานได้รับหนังสือแจ้ง

4.2.3 กรณีที่ไม่อาจตกลงกันได้ภายในระยะเวลา ให้ถือว่าข้อพิพาทแรงงานเป็นข้อพิพาทแรงงานที่ตกลงกันไม่ได้ กรณีนี้นายจ้างและลูกจ้างอาจตกลงกันตั้งผู้ชี้ขาดข้อพิพาทแรงงาน

4.2.4 เมื่อมีข้อพิพาทแรงงานที่ตกลงกันไม่ได้ นายจ้างและลูกจ้างอาจตกลงกันตั้งผู้ชี้ขาดข้อพิพาทแรงงานคนหนึ่งหรือหลายคนเพื่อชี้ขาดข้อพิพาทแรงงานนั้นได้

4.2.5 กิจการดังต่อไปนี้ที่เกิดข้อพิพาทแรงงานที่ตกลงกันไม่ได้

- 1) การรถไฟ
- 2) การท่าเรือ
- 3) การโทรศัพท์หรือการโทรคมนาคม
- 4) การผลิตหรือการจำหน่ายพลังงานหรือกระแสไฟฟ้าแก่ประชาชน
- 5) การประปา
- 6) การผลิตหรือการกลั่นน้ำมันเชื้อเพลิง
- 7) กิจการโรงพยาบาลหรือกิจการสถานพยาบาล
- 8) กิจการอื่นตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

## 6. แบบฝึกหัด/แบบทดสอบ


1. กฎหมายแรงงานสัมพันธ์มีวัตถุประสงค์หลักเพื่ออะไร?
  - ก. เพื่อคุ้มครองนายจ้างจากลูกจ้าง
  - ข. เพื่อส่งเสริมความสัมพันธ์อันดีระหว่างนายจ้างกับลูกจ้าง
  - ค. เพื่อให้นายจ้างมีอำนาจเหนือแรงงาน
  - ง. เพื่อควบคุมการทำงานของลูกจ้างอย่างเข้มงวด
2. องค์กรของลูกจ้างที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายแรงงานสัมพันธ์เรียกว่าอะไร?
  - ก. สหภาพแรงงาน
  - ข. สมาคมนายจ้าง
  - ค. สมาคมแรงงานสัมพันธ์
  - ง. ชุมนุนายจ้าง
3. ข้อใดต่อไปนี้ ไม่ใช่สิทธิของสหภาพแรงงาน
  - ก. ยื่นข้อเรียกร้องต่อนายจ้าง
  - ข. เจรจาต่อรองเพื่อทำข้อตกลงเกี่ยวกับสภาพการจ้าง
  - ค. สั่งให้นายจ้างเลิกจ้างพนักงานบางคนได้
  - ง. เข้าร่วมการไกล่เกลี่ยข้อพิพาทแรงงาน
4. ข้อใดต่อไปนี้หมายถึง “ข้อพิพาทแรงงาน” ตามพระราชบัญญัติแรงงานสัมพันธ์ พ.ศ. 2518
  - ก. การที่นายจ้างจ่ายค่าจ้างล่าช้า
  - ข. ความเห็นไม่ตรงกันระหว่างนายจ้างกับลูกจ้างเกี่ยวกับสภาพการจ้าง
  - ค. การที่ลูกจ้างมาสายเป็นประจำ
  - ง. การที่ลูกจ้างลาโดยไม่แจ้งล่วงหน้า
5. ข้อใดต่อไปนี้ เป็นการใช้สิทธิตามกฎหมายแรงงานสัมพันธ์อย่างถูกต้อง
  - ก. ลูกจ้างหยุดงานทันทีโดยไม่แจ้งล่วงหน้า
  - ข. นายจ้างปิดงานโดยไม่แจ้งกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน
  - ค. นายจ้างเลิกจ้างสมาชิกสหภาพแรงงานเพราะเข้าร่วมกิจกรรม
  - ง. สหภาพแรงงานยื่นข้อเรียกร้องต่อนายจ้างตามขั้นตอนกฎหมาย

## 7. เอกสารอ้างอิง (ขึ้นหน้าใหม่)

วิชากฎหมายในงานอาชีพอุตสาหกรรมการผลิต

## 8. ภาคผนวก (เฉลยแบบฝึกหัด เฉลยแบบทดสอบ ฯ)

1. กฎหมายแรงงานสัมพันธ์มีวัตถุประสงค์หลักเพื่ออะไร?
  - ก. เพื่อคุ้มครองนายจ้างจากลูกจ้าง
  - ข. เพื่อส่งเสริมความสัมพันธ์อันดีระหว่างนายจ้างกับลูกจ้าง
  - ค. เพื่อให้นายจ้างมีอำนาจเหนือแรงงาน
  - ง. เพื่อควบคุมการทำงานของลูกจ้างอย่างเข้มงวด
2. องค์กรของลูกจ้างที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายแรงงานสัมพันธ์เรียกว่าอะไร?
  - ก. สหภาพแรงงาน
  - ข. สมาคมนายจ้าง
  - ค. สมาคมแรงงานสัมพันธ์
  - ง. ชุมนุมนายจ้าง
3. ข้อใดต่อไปนี้ ไม่ใช่สิทธิของสหภาพแรงงาน
  - ก. ยื่นข้อเรียกร้องต่อนายจ้าง
  - ข. เจรจาต่อรองเพื่อทำข้อตกลงเกี่ยวกับสภาพการจ้าง
  - ค. สั่งให้นายจ้างเลิกจ้างพนักงานบางคนได้
  - ง. เข้าร่วมการไกล่เกลี่ยข้อพิพาทแรงงาน
4. ข้อใดต่อไปนี้หมายถึง “ข้อพิพาทแรงงาน” ตามพระราชบัญญัติแรงงานสัมพันธ์ พ.ศ. 2518
  - ก. การที่นายจ้างจ่ายค่าจ้างล่าช้า
  - ข. ความเห็นไม่ตรงกันระหว่างนายจ้างกับลูกจ้างเกี่ยวกับสภาพการจ้าง
  - ค. การที่ลูกจ้างมาสายเป็นประจำ
  - ง. การที่ลูกจ้างลาโดยไม่แจ้งล่วงหน้า
5. ข้อใดต่อไปนี้ เป็นการใช้สิทธิตามกฎหมายแรงงานสัมพันธ์อย่างถูกต้อง
  - ก. ลูกจ้างหยุดงานทันทีโดยไม่แจ้งล่วงหน้า
  - ข. นายจ้างปิดงานโดยไม่แจ้งกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน
  - ค. นายจ้างเลิกจ้างสมาชิกสหภาพแรงงานเพราะเข้าร่วมกิจกรรม
  - ง. สหภาพแรงงานยื่นข้อเรียกร้องต่อนายจ้างตามขั้นตอนกฎหมาย

|   |   |                              |
|---|---|------------------------------|
|  | <b>ใบงาน ที่ 4</b>  | หน่วยที่ 4                   |
|   | รหัสวิชา...30100-1002.....ชื่อวิชากฎหมายในงานอาชีพ<br>อุตสาหกรรมการผลิต | สอนครั้งที่ 8-9              |
|   | ชื่อหน่วยการเรียนรู้ กฎหมายแรงงานสัมพันธ์                               | ทฤษฎี 1 ชม.<br>ปฏิบัติ 0 ชม. |
| ชื่อเรื่อง/กฎหมายแรงงานสัมพันธ์   |   |                              |

### 1. ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหน่วยการเรียนรู้

กฎหมายแรงงานสัมพันธ์ฉบับแรกของประเทศไทยมีเหตุผลในการออกกฎหมายเพื่อประสานความเข้าใจอันดีซึ่งกันและกันระหว่างนายจ้างกับลูกจ้าง และคำนึงถึงการที่ประเทศไทยเข้าร่วมเป็นสมาชิกขององค์การแรงงานระหว่างประเทศ เป็นการแสดงความสนใจของประเทศไทยต่อการใช้แรงงาน ส่งเสริมความเป็นธรรมแห่งสังคมตามครรลองแห่งระบอบเสรีประชาธิปไตย

### 2. อ้างอิงมาตรฐาน/เชื่อมโยงกลุ่มอาชีพ -

### 3. สมรรถนะประจำหน่วย

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับกฎหมายแรงงานสัมพันธ์
2. วิเคราะห์เกี่ยวกับกฎหมายแรงงานสัมพันธ์

### 4. จุดประสงค์เชิงพฤติกรรม

1. บอกความหมายของกฎหมายแรงงานสัมพันธ์ได้
2. อธิบายนิยามความหมายต่างๆ ในกฎหมายแรงงานสัมพันธ์ได้
3. อธิบายข้อตกลงเกี่ยวกับสภาพการจ้างได้
4. อธิบายวิธีระงับข้อพิพาทแรงงาน การปิดงาน และการนัดหยุดงานได้

### 5. เครื่องมือ วัสดุ และอุปกรณ์

1. สมุด ปากกา

### 6. คำแนะนำ/ข้อควรระวัง

### 7. ขั้นตอนการปฏิบัติงาน

1. ดำเนินกิจกรรมจำลอง (Role Play) ตามขั้นตอน
2. ใช้หลักกฎหมายแรงงานสัมพันธ์ประกอบการตัดสินใจ
3. บันทึกผลการเจรจาและข้อเสนอแนะ

### 8. สรุปและวิจารณ์ผล


1. วิเคราะห์ผลลัพธ์ของกิจกรรม
2. สรุปบทเรียนเกี่ยวกับ สิทธิ หน้าที่ และข้อจำกัดของแต่ละฝ่าย
3. เสนอแนวทางการปรับปรุงการทำงานให้สอดคล้องกับกฎหมาย

### 9. การประเมินผล

- 1) ทำแบบทดสอบก่อนเรียน
- 2) ทำกิจกรรมที่มอบหมายตามใบกิจกรรม
- 3) ทำแบบฝึกหัดท้ายบทเรียน
- 4) ทำแบบทดสอบหลังเรียน
- 5) ทำงานตามใบงาน

### 10. เอกสารอ้างอิง /เอกสารค้นคว้าเพิ่มเติม

หนังสือวิชากฎหมายในงานอาชีพอุตสาหกรรมการผลิต

|   |   |                              |
|---|---|------------------------------|
|  | <b>ใบกิจกรรม ที่ 4</b>  | หน่วยที่ 4                   |
|   | รหัสวิชา...30100-1002.....ชื่อวิชากฎหมายในงานอาชีพ<br>อุตสาหกรรมการผลิต | สอนครั้งที่ 8-9              |
|   | ชื่อหน่วยการเรียนรู้ กฎหมายแรงงานสัมพันธ์                               | ทฤษฎี 1 ชม.<br>ปฏิบัติ 0 ชม. |
| ชื่อเรื่อง/กฎหมายแรงงานสัมพันธ์   |   |                              |

### 1. ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหน่วยการเรียนรู้

กฎหมายแรงงานสัมพันธ์ฉบับแรกของประเทศไทยมีเหตุผลในการออกกฎหมายเพื่อประสานความเข้าใจอันดีซึ่งกันและกันระหว่างนายจ้างกับลูกจ้าง และคำนึงถึงการที่ประเทศไทยเข้าร่วมเป็นสมาชิกขององค์การแรงงานระหว่างประเทศ เป็นการแสดงความสนใจของประเทศไทยต่อการใช้แรงงาน ส่งเสริมความเป็นธรรมแห่งสังคมตามครรลองแห่งระบอบเสรีประชาธิปไตย

### 2. อ้างอิงมาตรฐาน/เชื่อมโยงกลุ่มอาชีพ

-

### 3. สมรรถนะประจำหน่วย

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับกฎหมายแรงงานสัมพันธ์
2. วิเคราะห์เกี่ยวกับกฎหมายแรงงานสัมพันธ์

### 4. จุดประสงค์เชิงพฤติกรรม

1. บอกความหมายของกฎหมายแรงงานสัมพันธ์ได้
2. อธิบายนิยามความหมายต่างๆ ในกฎหมายแรงงานสัมพันธ์ได้
3. อธิบายข้อตกลงเกี่ยวกับสภาพการจ้างได้
4. อธิบายวิธีระงับข้อพิพาทแรงงาน การปิดงาน และการนัดหยุดงานได้

### 5. เครื่องมือ วัสดุ และอุปกรณ์

1. สมุด ปากกา

### 6. ขั้นตอนการทำกิจกรรม

1. ดำเนินกิจกรรมจำลอง (Role Play) ตามขั้นตอน
2. ใช้หลักกฎหมายแรงงานสัมพันธ์ประกอบการตัดสินใจ

### 7. สรุปและวิจารณ์ผล


1. วิเคราะห์ผลลัพธ์ของกิจกรรม
2. สรุปบทเรียนเกี่ยวกับ สิทธิ หน้าที่ และข้อจำกัดของแต่ละฝ่าย
3. เสนอแนวทางการปรับปรุงการทำงานให้สอดคล้องกับกฎหมาย

### 8. การประเมินผล

- 1) ทำแบบทดสอบก่อนเรียน
- 2) ทำกิจกรรมที่มอบหมายตามใบกิจกรรม
- 3) ทำแบบฝึกหัดท้ายบทเรียน
- 4) ทำแบบทดสอบหลังเรียน
- 5) ทำงานตามใบงาน
- 6) สังเกตและประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์

### 9. เอกสารอ้างอิง /เอกสารค้นคว้าเพิ่มเติม

หนังสือวิชากฎหมายในงานอาชีพอุตสาหกรรมการผลิต

|   |   |                              |
|---|---|------------------------------|
|  | <b>ใบมอบหมายงาน ที่ 4</b>   | หน่วยที่ 4                   |
|   | รหัสวิชา...30100-1002.....ชื่อวิชากฎหมายในงานอาชีพ<br>อุตสาหกรรมการผลิต | สอนครั้งที่ 8-9              |
|   | ชื่อหน่วยการเรียนรู้ กฎหมายแรงงานสัมพันธ์                               | ทฤษฎี 1 ชม.<br>ปฏิบัติ 0 ชม. |
| ชื่อเรื่อง/กฎหมายแรงงานสัมพันธ์   |   |                              |

### 1. ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหน่วยการเรียนรู้

กฎหมายแรงงานสัมพันธ์ฉบับแรกของประเทศไทยมีเหตุผลในการออกกฎหมายเพื่อประสานความเข้าใจอันดีซึ่งกันและกันระหว่างนายจ้างกับลูกจ้าง และคำนึงถึงการที่ประเทศไทยเข้าร่วมเป็นสมาชิกขององค์การแรงงานระหว่างประเทศ เป็นการแสดงความสนใจของประเทศไทยต่อการใช้แรงงาน ส่งเสริมความเป็นธรรมแห่งสังคมตามครรลองแห่งระบอบเสรีประชาธิปไตย

### 2. อ้างอิงมาตรฐาน/เชื่อมโยงกลุ่มอาชีพ

-

### 3. สมรรถนะประจำหน่วย

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับกฎหมายแรงงานสัมพันธ์
2. วิเคราะห์เกี่ยวกับกฎหมายแรงงานสัมพันธ์

### 4. จุดประสงค์เชิงพฤติกรรม

1. บอกความหมายของกฎหมายแรงงานสัมพันธ์ได้
2. อธิบายนิยามความหมายต่างๆ ในกฎหมายแรงงานสัมพันธ์ได้
3. อธิบายข้อตกลงเกี่ยวกับสภาพการจ้างได้
4. อธิบายวิธีระงับข้อพิพาทแรงงาน การปิดงาน และการนัดหยุดงานได้

### 5. รายละเอียดของงาน

1. นักเรียนเปิดสื่อการเรียนการสอนเนื้อหาของหน่วยการเรียนรู้ที่ 4 กฎหมายแรงงานสัมพันธ์ระบบ GOOGLE CLASSROOM
2. นักเรียนฟังอธิบายเนื้อหาตามสื่อการเรียนจากครู
3. นักเรียนเรียนช่วยกันอภิปรายกฎหมายแรงงานสัมพันธ์นักเรียนทำแบบฝึกหัดในระบบ GOOGLE CLASSROOM โดยครูเดินดูแลนักเรียนอย่างใกล้ชิด และหมั่นสังเกตพฤติกรรมการเรียนของนักศึกษา
4. นักเรียนและครูร่วมเฉลยแบบฝึกหัด และแลกเปลี่ยนเหตุผลระหว่างกัน
5. นักเรียนนักเรียนแบ่งกลุ่ม 4-5 คน
6. นักเรียนแลกเปลี่ยนข้อคิดเห็นกับนักศึกษา หรือครูสุ่มเรียกนักเรียน เพื่อซักถามหรือแสดงความคิดเห็น

### 6. กำหนดเวลาส่งงาน หลังการการสอนเสร็จสิ้น

### 7. แนวทางในการปฏิบัติงาน

1. ปฏิบัติงานตามใบงาน ซึ่งจะต้องปฏิบัติ

### 8. แหล่งข้อมูลค้นคว้าเพิ่มเติม

หนังสือวิชากฎหมายในงานอาชีพอุตสาหกรรมการผลิต

## 9. การประเมินผล

- 1) ทำแบบทดสอบก่อนเรียน
- 2) ทำกิจกรรมที่มอบหมายตามใบกิจกรรม
- 3) ทำแบบฝึกหัดท้ายบทเรียน
- 4) ทำแบบทดสอบหลังเรียน
- 5) ทำงานตามใบงาน
- 6) สังเกตและประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์



**วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน**  
**แบบประเมินด้านคุณธรรม จริยธรรมและคุณลักษณะที่พึงประสงค์**

สาขาวิชา.....สาขางาน.....ระดับชั้น.....กลุ่ม.....

| ลำดับ<br>ที่ | ชื่อ-สกุล | รายการประเมิน    |               |             |             |         |              |         |           |        |            | คะแนนรวม | คะแนนเฉลี่ย |
|--------------|-----------|------------------|---------------|-------------|-------------|---------|--------------|---------|-----------|--------|------------|----------|-------------|
|              |           | ยึดมั่นในสถาบันฯ | ละเว้นอบายมุข | ความมีวินัย | ความสามัคคี | จิตอาสา | ซื่อสัตย์และ | ประหยัด | ซื่อสัตย์ | สุขภาพ | ตรงต่อเวลา |          |             |
| 1            |           |                  |               |             |             |         |              |         |           |        |            |          |             |
| 2            |           |                  |               |             |             |         |              |         |           |        |            |          |             |
| 3            |           |                  |               |             |             |         |              |         |           |        |            |          |             |
| 4            |           |                  |               |             |             |         |              |         |           |        |            |          |             |
| 5            |           |                  |               |             |             |         |              |         |           |        |            |          |             |
| 6            |           |                  |               |             |             |         |              |         |           |        |            |          |             |
| 7            |           |                  |               |             |             |         |              |         |           |        |            |          |             |
| 8            |           |                  |               |             |             |         |              |         |           |        |            |          |             |
| 9            |           |                  |               |             |             |         |              |         |           |        |            |          |             |
| 10           |           |                  |               |             |             |         |              |         |           |        |            |          |             |
| 11           |           |                  |               |             |             |         |              |         |           |        |            |          |             |
| 12           |           |                  |               |             |             |         |              |         |           |        |            |          |             |
| 13           |           |                  |               |             |             |         |              |         |           |        |            |          |             |
| 14           |           |                  |               |             |             |         |              |         |           |        |            |          |             |
| 15           |           |                  |               |             |             |         |              |         |           |        |            |          |             |
| 16           |           |                  |               |             |             |         |              |         |           |        |            |          |             |
| 17           |           |                  |               |             |             |         |              |         |           |        |            |          |             |
| 18           |           |                  |               |             |             |         |              |         |           |        |            |          |             |
| 19           |           |                  |               |             |             |         |              |         |           |        |            |          |             |
| 20           |           |                  |               |             |             |         |              |         |           |        |            |          |             |

หมายเหตุ

- เกณฑ์การประเมินคุณธรรม จริยธรรมและคุณลักษณะที่พึงประสงค์

- 3 คะแนน หมายถึง ผู้เรียนแสดงประพฤติปฏิบัติสม่ำเสมอและเป็นผู้ทำได้
- 2 คะแนน หมายถึง ผู้เรียนประพฤติปฏิบัติสม่ำเสมอ
- 1 คะแนน หมายถึง ผู้เรียนประพฤติปฏิบัติไม่สม่ำเสมอ
- 0 คะแนน หมายถึง ผู้เรียนไม่ประพฤติปฏิบัติ

### บันทึกผลหลังการจัดการเรียนรู้

1) วัน เดือน ปี .....สอนครั้งที่ .../.... สาขา/ชั้นปี .....จำนวนผู้เรียน.....คน  
มาเรียนปกติ.....คน ขาดเรียน.....คน ลาป่วย.....คน ลากิจ.....คน มาสาย.....คน

2) หัวข้อเรื่อง/เนื้อหาสาระ :

.....  
 สอนครบตามหัวข้อเรื่องในแผนฯ  สอนไม่ครบเนื่องจาก.....

3) กิจกรรม/วิธีการสอน

ครูแนะนำและบอกจุดประสงค์  ครูอธิบาย/ถาม-ตอบ/สาธิต/

ทำแบบทดสอบก่อนเรียน  ทำแบบทดสอบหลังเรียน

ทำแบบฝึกหัด/โจทย์ปัญหา  ทำใบกิจกรรม/ใบงาน

อื่น ๆ (ระบุ).....

4) สื่อการเรียนรู้/แหล่งการเรียนรู้ : .....

#### 11.2 ผลการเรียนรู้ของผู้เรียน/ผลการสอนของครู/ปัญหาที่พบ

1) การวัดผลและประเมินผล/ผลการเรียนรู้ของผู้เรียน : .....

2) สมรรถนะที่ผู้เรียนได้รับ : .....

3) สอดแทรกคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยม : .....


4) ผลการสอนของครู : .....

5) ปัญหาที่นำไปสู่การวิจัย : .....

#### 11.3 แนวทางการพัฒนาคุณภาพการสอน/แก้ปัญหา

1) ผลการใช้และปรับปรุงแผนการสอนครั้งนี้ : .....

2) แนวทางพัฒนาคุณภาพวิธีสอน/สื่อ/การวัดผล/เอกสารช่วยสอน: .....

|   |   |                              |
|---|---|------------------------------|
|  | <b>แผนการจัดการเรียนรู้</b>   | หน่วยที่ 5                   |
|   | รหัสวิชา...30100-1002.....ชื่อวิชากฎหมายในงานอาชีพ<br>อุตสาหกรรมการผลิต | สอนครั้งที่ 10-11            |
|   | ชื่อหน่วยการเรียนรู้ กฎหมายประกันสังคม                                  | ทฤษฎี 1 ชม.<br>ปฏิบัติ 0 ชม. |
| ชื่อเรื่อง/กฎหมายประกันสังคม  |   |                              |

### 1. ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหน่วยการเรียนรู้

แนวคิดการประกันสังคมเริ่มขึ้นในทวีปยุโรปเนื่องมาจากการเปลี่ยนแปลงของระบบการผลิต โดยมีการค้นคิดเครื่องจักรและพลังงานมาทำงานแทนคน เกิดการขยายการผลิตและมีการจ้างแรงงานเพิ่มมากขึ้น ส่งผลให้เกิดปัญหาหลายประการ ดังนั้นรัฐจึงต้องเข้ามาช่วยเหลือโดยการออกกฎหมายให้เป็นหลักประกันแก่คนงาน

### 2. อ้างอิงมาตรฐาน/เชื่อมโยงกลุ่มอาชีพ

-

### 3. สมรรถนะประจำหน่วย

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับกฎหมายประกันสังคม
2. วิเคราะห์เกี่ยวกับกฎหมายประกันสังคม

### 4. จุดประสงค์เชิงพฤติกรรม

1. อธิบายประวัติและความเป็นมาของการประกันสังคมได้
2. บอกความหมายของผู้ประกันตนในกฎหมายประกันสังคมได้
3. อธิบายรายละเอียดเกี่ยวกับการส่งเงินสมทบประกันสังคมได้
4. อธิบายสิทธิประโยชน์กองทุนประกันสังคมได้

### 5. สาระการเรียนรู้

1. ความเป็นมาของการประกันสังคม
2. ผู้ประกันตนในกฎหมายประกันสังคม
3. เงินสมทบประกันสังคม
4. สิทธิประโยชน์กองทุนประกันสังคม

### 6. กิจกรรมการเรียนรู้

#### 6.1 ชี้นำเข้าสู่บทเรียน

1. ครูผู้สอนแนะนำจุดมุ่งหมายที่ผู้เรียนจะได้จากหลักสูตร โดยกำหนดให้ผู้เรียนทุกคนต้องมีความรู้ความสามารถ มีทักษะและสามารถแก้ไขปัญหา
2. ครูผู้สอนทบทวนความรู้เดิมของผู้เรียน เพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกัน
3. ครูผู้สอนชี้ให้เห็นประโยชน์ของอาชีพได้อย่างถูกต้อง

#### 6.2 ขั้นให้เนื้อหาและการสอน

1. ครูผู้สอนใช้เนื้อหาด้วยการอธิบาย บรรยาย ซักถามเนื้อหาที่เกี่ยวข้องกับบทเรียน และให้ผู้เรียนศึกษาค้นคว้าเพิ่มเติมจากสื่อต่าง ๆ เพื่อให้เกิดความเข้าใจยิ่งขึ้น

#### 6.3 ขั้นสรุปและการประยุกต์

1. ครูผู้สอนและนักศึกษาร่วมกันอภิปรายสรุปเนื้อหา
2. ให้ผู้เรียนจัดทำใบงาน/แบบฝึกหัด และแบบทดสอบหลังเรียน
3. ครูผู้สอนตรวจประเมินผลจากแบบฝึกหัด และแบบทดสอบหลังเรียน

## 7. สื่อการเรียนการสอน

- 7.1 หนังสือเรียนวิชากฎหมายในงานอาชีพอุตสาหกรรมการผลิต
- 7.2 สื่อทางอินเทอร์เน็ต

## 8. กิจกรรมเสนอแนะ / งานที่มอบหมาย

ผู้เรียนจัดทำใบงาน แบบฝึกหัด และแบบทดสอบตามที่กำหนดไว้

- 8.1 ใบงาน/แบบฝึกหัด
- 8.2 แบบทดสอบหลังเรียน

## 9. การวัดและประเมินผล

### 9.1 เครื่องมือประเมิน

การสังเกตพฤติกรรมการทำงานและคะแนนจากใบงาน แบบฝึกหัด แบบทดสอบ

### 9.2 เกณฑ์การประเมิน

ผลรวมของคะแนนจากเครื่องมือประเมินทุกประเภทไม่ต่ำกว่าร้อยละ 60 ถือว่าผ่านเกณฑ์ประเมินผล


## 10. บันทึกผลหลังการจัดการเรียนรู้

### 10.1 ข้อสรุปหลังการจัดการเรียนรู้

### 10.2 ปัญหาที่พบ

### 10.3 แนวทางแก้ปัญหา



|   |   |                              |
|---|---|------------------------------|
|  | <b>ใบความรู้ ที่ 5</b>  | หน่วยที่ 5                   |
|   | รหัสวิชา...30100-1002.....ชื่อวิชากฎหมายในงานอาชีพ<br>อุตสาหกรรมการผลิต | สอนครั้งที่ 10-11            |
|   | ชื่อหน่วยการเรียนรู้ กฎหมายประกันสังคม                                  | ทฤษฎี 1 ชม.<br>ปฏิบัติ 0 ชม. |
| ชื่อเรื่อง/กฎหมายประกันสังคม  |   |                              |

## 1. ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหน่วยการเรียนรู้

### 1. ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหน่วยการเรียนรู้

แนวคิดการประกันสังคมเริ่มขึ้นในทวีปยุโรปเนื่องมาจากการเปลี่ยนแปลงของระบบการผลิต โดยมีการค้นคิดเครื่องจักรและพลังงานมาทำงานแทนคน เกิดการขยายการผลิตและมีการจ้างแรงงานเพิ่มมากขึ้น ส่งผลให้เกิดปัญหาหลายประการ ดังนั้นรัฐจึงต้องเข้ามาช่วยเหลือโดยการออกกฎหมายให้เป็นหลักประกันแก่คนงาน

### 2. อ้างอิงมาตรฐาน/เชื่อมโยงกลุ่มอาชีพ

-

### 3. สมรรถนะประจำหน่วย

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับกฎหมายประกันสังคม
2. วิเคราะห์เกี่ยวกับกฎหมายประกันสังคม

### 4. จุดประสงค์เชิงพฤติกรรม

1. อธิบายประวัติและความเป็นมาของการประกันสังคมได้
2. บอกความหมายของผู้ประกันตนในกฎหมายประกันสังคมได้
3. อธิบายรายละเอียดเกี่ยวกับการส่งเงินสมทบประกันสังคมได้
4. อธิบายสิทธิประโยชน์กองทุนประกันสังคมได้

### 5. เนื้อหาสาระ

#### 1. ความเป็นมาของการประกันสังคม

##### 1.1 แนวคิดของการประกันสังคม

แนวคิดการประกันสังคมเริ่มขึ้นในทวีปยุโรปเนื่องมาจากการเปลี่ยนแปลงของระบบการผลิตโดยมีการค้นคิดเครื่องจักรและพลังงานมาทำงานแทนคน เกิดการขยายการผลิตและมีการจ้างแรงงานเพิ่มมากขึ้น ส่งผลให้เกิดปัญหาหลายประการ ดังนั้นรัฐจึงต้องเข้ามาช่วยโดยการออกกฎหมายให้เป็นหลักประกันแก่คนงาน

##### 1.2 การประกันสังคมในประเทศไทย

- 1.2.1 การประกันสังคมของประเทศไทยในยุคแรก (พ.ศ. 2495-2500)
- 1.2.2 การประกันสังคมของประเทศไทยในยุคที่ 2 (พ.ศ. 2501-2508)
- 1.2.3 การประกันสังคมของประเทศไทยในยุคที่ 3 (พ.ศ. 2510-2522)
- 1.2.4 การประกันสังคมของประเทศไทยในยุคที่ 4 (พ.ศ. 2523-2530)
- 1.2.5 การประกันสังคมของประเทศไทยในยุคที่ 5 (พ.ศ. 2531-2533)

#### 2. ผู้ประกันตนในกฎหมายประกันสังคม

##### 2.1 เงื่อนไขการเป็นผู้ประกันตน

- 2.1.1 ผู้ประกันตนภาคบังคับ (มาตรา 33)
- 2.1.2 ผู้ประกันตนโดยสมัครใจ (มาตรา 39)
- 2.1.3 ผู้ประกันตนนอกระบบ (มาตรา 40)

## 2.2 ลูกจ้างอื่นที่ไม่อยู่ในบังคับตามกฎหมายว่าด้วยการประกันสังคม

2.2.1 ข้าราชการและลูกจ้างประจำของราชการส่วนกลาง ราชการส่วนภูมิภาค และราชการ ส่วนท้องถิ่น

2.2.2 นักเรียน นักเรียนพยาบาล นิสิตหรือนักศึกษา ซึ่งเป็นลูกจ้างของโรงเรียน สถานพยาบาล วิทยาลัย หรือมหาวิทยาลัยนั้น

2.2.3 ลูกจ้างของรัฐบาลต่างประเทศหรือองค์การระหว่างประเทศ

2.2.4 กิจการหรือลูกจ้างอื่นตามที่กำหนดในพระราชกฤษฎีกา

## 2.3 กิจการที่ไม่อยู่ในบังคับตามกฎหมายว่าด้วยการประกันสังคม

2.3.1 ลูกจ้างของเนติบัณฑิตยสภา

2.3.2 ลูกจ้างของสถาบันวิจัยจุฬาภรณ์

2.3.3 ลูกจ้างของสภาอากาศไทย

2.3.4 ลูกจ้างของสำนักงานพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ

2.3.5 ลูกจ้างของรัฐวิสาหกิจตามกฎหมายว่าด้วยแรงงานรัฐวิสาหกิจสัมพันธ์

2.3.6 ลูกจ้างของกิจการเพาะปลูก ประมง ป่าไม้ และเลี้ยงสัตว์

2.3.7 ลูกจ้างของนายจ้างที่จ้างไว้เพื่อทำงานอันมีลักษณะเป็นครั้งคราว

2.3.8 ลูกจ้างของนายจ้างที่เป็นบุคคลธรรมดา ซึ่งงานที่ลูกจ้างทำนั้นมิได้มีการประกอบธุรกิจรวมอยู่ด้วย

2.3.9 ลูกจ้างของนายจ้างที่ประกอบการค้าแร่หรือการค้าแฝงลอย

## 3. เงินสมทบประกันสังคม

### 3.1 ผู้ประกันตนภาคบังคับ ตามมาตรา 33

หมายถึงลูกจ้างในสถานประกอบการเอกชนที่มีอายุไม่ต่ำกว่า 15 ปีบริบูรณ์ และไม่เกิน 60 ปีบริบูรณ์ โดยนายจ้างที่มีลูกจ้างตั้งแต่ 1 คนขึ้นไป ต้องขึ้นทะเบียนนายจ้างพร้อมกับขึ้นทะเบียนลูกจ้างเป็นผู้ประกันตนภายใน 30 วัน และเมื่อมีการรับลูกจ้างใหม่เพิ่มขึ้น ต้องแจ้งขึ้นทะเบียนลูกจ้างใหม่ภายใน 30 วัน ด้วยเช่นกัน

นายจ้างมีหน้าที่หักเงินสมทบส่วนของลูกจ้างทุกครั้งที่มีการจ่ายค่าจ้างและนำส่งเงินสมทบ ส่วนของนายจ้างในจำนวนเท่ากับเงินสมทบของลูกจ้างทั้งหมดที่ถูกหักรวมกันในอัตราร้อยละ 5 ซึ่งฐานค่าจ้างที่นำมาคำนวณต่ำสุดเดือนละ 1,650 บาท (83 บาท) และสูงสุดไม่เกินเดือนละ 15,000 บาท

(750 บาท) โดยรัฐบาลจะออกเงินสมทบเข้ากองทุนด้วยส่วนหนึ่ง

### 3.2 ผู้ประกันตนโดยสมัครใจ ตามมาตรา 39

เป็นบุคคลที่เคยทำงานในสถานประกอบการและเคยเป็นผู้ประกันตนตามมาตรา 33 มาก่อนแล้วลาออก แต่ต้องการรักษาสีทธิประโยชน์ประกันสังคม จึงสมัครเข้าใช้สิทธิประกันสังคมในมาตรา 39 การสมัครเป็นผู้ประกันตนกลุ่มนี้มีเงื่อนไขว่าต้องเคยเป็นผู้ประกันตนตามมาตรา 33 ส่งเงินสมทบมาแล้วไม่น้อยกว่า 12 เดือน และลาออกมาแล้วไม่น้อยกว่า 6 เดือน อีกทั้งต้องไม่เป็นผู้รับประโยชน์ทดแทนกรณีทุพพลภาพจากกองทุนประกันสังคม

#### 4. สิทธิประโยชน์กองทุนประกันสังคม

##### 4.1 กรณีผู้ประกันตนภาคบังคับ ตามมาตรา 33

4.1.1 ประโยชน์ทดแทนกรณีประสบอันตรายหรือเจ็บป่วย รวมทั้งการส่งเสริมสุขภาพและการป้องกันโรค

4.1.2 ประโยชน์ทดแทนกรณีทุพพลภาพ

4.1.3 ประโยชน์ทดแทนกรณีเสียชีวิต

4.1.4 ประโยชน์ทดแทนกรณีคลอดบุตร

4.1.5 ประโยชน์ทดแทนกรณีสงเคราะห์บุตร

4.1.6 ประโยชน์ทดแทนกรณีชราภาพ

#### 6. แบบฝึกหัด/แบบทดสอบ

1. ผู้ประกันตนตามกฎหมายประกันสังคมจะต้องเป็นใคร?

- ก. ลูกจ้างที่ทำงานในสถานประกอบการ
- ข. นายจ้าง
- ค. ผู้รับจ้างอิสระทั้งหมด
- ง. นักเรียน/นักศึกษา

2. การประกันสังคมมีวัตถุประสงค์หลักเพื่ออะไร?

- ก. จัดเก็บภาษีจากลูกจ้าง
- ข. ควบคุมการจ้างงานของนายจ้าง
- ค. ให้ความคุ้มครองลูกจ้างเมื่อเจ็บป่วย ทุพพลภาพ หรือว่างงาน
- ง. ลดจำนวนแรงงานในตลาด

3. ข้อใดต่อไปนี้ นายจ้างต้องหักจากค่าจ้างของลูกจ้างและส่งเงินสมทบเข้ากองทุนประกันสังคม

- ก. 0.5% ของค่าจ้าง
- ข. 5% ของค่าจ้าง
- ค. 10% ของค่าจ้าง
- ง. ไม่ต้องหัก

4. ข้อใดต่อไปนี้ เป็นสิทธิประโยชน์ของผู้ประกันตนประกันสังคม

- ก. การรักษาพยาบาลและค่าทำฟัน
- ข. เงินชดเชยเมื่อเจ็บป่วยหรือทุพพลภาพ
- ค. เงินสงเคราะห์บุตรและเงินชดเชยการว่างงาน
- ง. ถูกทุกข้อ

5. ข้อใดต่อไปนี้ เป็นหน้าที่ของนายจ้างตามกฎหมายประกันสังคม

- ก. แจ้งขึ้นทะเบียนลูกจ้างกับสำนักงานประกันสังคม
- ข. หักเงินสมทบจากลูกจ้างและส่งเงินสมทบเข้ากองทุน
- ค. ส่งสมทบส่วนของนายจ้างเข้ากองทุน
- ง. ถูกทุกข้อ

#### 7. เอกสารอ้างอิง (ขึ้นหน้าใหม่)

วิชากฎหมายในงานอาชีพอุตสาหกรรมการผลิต

## 8. ภาคผนวก (เฉลยแบบฝึกหัด เฉลยแบบทดสอบ ฯ)

1. ผู้ประกันตนตามกฎหมายประกันสังคมจะต้องเป็นใคร?

- ก. ลูกจ้างที่ทำงานในสถานประกอบการ
- ข. นายจ้าง
- ค. ผู้รับจ้างอิสระทั้งหมด
- ง. นักเรียน/นักศึกษา

2. การประกันสังคมมีวัตถุประสงค์หลักเพื่ออะไร?

- ก. จัดเก็บภาษีจากลูกจ้าง
- ข. ควบคุมการจ้างงานของนายจ้าง
- ค. ให้ความคุ้มครองลูกจ้างเมื่อเจ็บป่วย ทูพพลภาพ หรือว่างงาน
- ง. ลดจำนวนแรงงานในตลาด

3. ข้อใดต่อไปนี้เป็นหน้าที่ของนายจ้างต้องหักจากค่าจ้างของลูกจ้างและส่งเงินสมทบเข้ากองทุนประกันสังคม

- ก. 0.5% ของค่าจ้าง
- ข. 5% ของค่าจ้าง
- ค. 10% ของค่าจ้าง
- ง. ไม่ต้องหัก


4. ข้อใดต่อไปนี้เป็นสิทธิประโยชน์ของผู้ประกันตนประกันสังคม

- ก. การรักษาพยาบาลและค่าทำฟัน
- ข. เงินชดเชยเมื่อเจ็บป่วยหรือทุพพลภาพ
- ค. เงินสงเคราะห์บุตรและเงินชดเชยการว่างงาน
- ง. ถูกทุกข้อ

5. ข้อใดต่อไปนี้เป็นหน้าที่ของนายจ้างตามกฎหมายประกันสังคม

- ก. แจ้งขึ้นทะเบียนลูกจ้างกับสำนักงานประกันสังคม
- ข. หักเงินสมทบจากลูกจ้างและส่งเงินสมทบเข้ากองทุน
- ค. ส่งสมทบส่วนของนายจ้างเข้ากองทุน
- ง. ถูกทุกข้อ



|   |   |                              |
|---|---|------------------------------|
|  | <b>ใบงาน ที่ 5</b>  | หน่วยที่ 5                   |
|   | รหัสวิชา...30100-1002.....ชื่อวิชากฎหมายในงานอาชีพ<br>อุตสาหกรรมการผลิต | สอนครั้งที่ 10-11            |
|   | ชื่อหน่วยการเรียนรู้ กฎหมายประกันสังคม                                  | ทฤษฎี 1 ชม.<br>ปฏิบัติ 0 ชม. |
| ชื่อเรื่อง/กฎหมายประกันสังคม  |   |                              |

#### 1. ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหน่วยการเรียนรู้

##### 1. ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหน่วยการเรียนรู้

แนวคิดการประกันสังคมเริ่มขึ้นในทวีปยุโรปเนื่องมาจากการเปลี่ยนแปลงของระบบการผลิต โดยมีการค้นคิดเครื่องจักรและพลังงานมาทำงานแทนคน เกิดการขยายการผลิตและมีการจ้างแรงงานเพิ่มมากขึ้น ส่งผลให้เกิดปัญหาหลายประการ ดังนั้นรัฐจึงต้องเข้ามาช่วยเหลือโดยการออกกฎหมายให้เป็นหลักประกันแก่คนงาน

##### 2. อ้างอิงมาตรฐาน/เชื่อมโยงกลุ่มอาชีพ

##### 3. สมรรถนะประจำหน่วย

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับกฎหมายประกันสังคม
2. วิเคราะห์เกี่ยวกับกฎหมายประกันสังคม

##### 4. จุดประสงค์เชิงพฤติกรรม

1. อธิบายประวัติและความเป็นมาของการประกันสังคมได้
2. บอกความหมายของผู้ประกันตนในกฎหมายประกันสังคมได้
3. อธิบายรายละเอียดเกี่ยวกับการส่งเงินสมทบประกันสังคมได้
4. อธิบายสิทธิประโยชน์กองทุนประกันสังคมได้

##### 5. เครื่องมือ วัสดุ และอุปกรณ์

1. สมุด ปากกา

##### 6. คำแนะนำ/ข้อควรระวัง

##### 7. ขั้นตอนการปฏิบัติงาน

1. ครูทักทายและตรวจสอบรายชื่อนักศึกษา แลกเปลี่ยนข้อมูลข่าวสารของวิทยาลัยฯ
2. ครูแนะนำคำอธิบายรายวิชาจุดประสงค์ของรายวิชา และสมรรถนะรายวิชา และเป้าหมายของการศึกษา
3. ครูแนะนำเกณฑ์การให้คะแนน การวัดประเมินผล การลา และจำนวนคาบที่ขาดได้
4. ครูชี้แจงวัตถุประสงค์ของการเรียน เรื่อง กฎหมายประกันสังคม
5. นักเรียนทำแบบทดสอบก่อนเรียนหน่วยที่ 5 ในระบบ GOOGLE CLASSROOM
6. นักเรียนรับฟังคำเฉลยแบบทดสอบก่อนเรียน หน่วยที่ 5 จากครู
10. ครูสำรวจความพร้อมของนักเรียน

##### 8. สรุปและวิจารณ์ผล

ครูผู้สอนเปิดโอกาสให้ผู้เรียนซักถามข้อสงสัยที่เกิดขึ้นระหว่างการเรียนการสอน ตอบข้อซักถาม และสรุปเนื้อหาโดยสรุป


**9. การประเมินผล**

- 1) ทำแบบทดสอบก่อนเรียน
- 2) ทำกิจกรรมที่มอบหมายตามใบกิจกรรม
- 3) ทำแบบฝึกหัดท้ายบทเรียน
- 4) ทำแบบทดสอบหลังเรียน
- 5) ทำงานตามใบงาน

**10. เอกสารอ้างอิง /เอกสารค้นคว้าเพิ่มเติม**

หนังสือวิชากฎหมายในงานอาชีพอุตสาหกรรมการผลิต



|   |   |                              |
|---|---|------------------------------|
|  | <b>ใบกิจกรรม ที่ 5</b>  | หน่วยที่ 5                   |
|   | รหัสวิชา...30100-1002.....ชื่อวิชากฎหมายในงานอาชีพ<br>อุตสาหกรรมการผลิต | สอนครั้งที่ 10-11            |
|   | ชื่อหน่วยการเรียนรู้ กฎหมายประกันสังคม                                  | ทฤษฎี 1 ชม.<br>ปฏิบัติ 0 ชม. |
| ชื่อเรื่อง/กฎหมายประกันสังคม  |   |                              |

### 1. ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหน่วยการเรียนรู้

แนวคิดการประกันสังคมเริ่มขึ้นในทวีปยุโรปเนื่องมาจากการเปลี่ยนแปลงของระบบการผลิต โดยมีการค้นคิดเครื่องจักรและพลังงานมาทำงานแทนคน เกิดการขยายการผลิตและมีการจ้างแรงงานเพิ่มมากขึ้น ส่งผลให้เกิดปัญหาหลายประการ ดังนั้นรัฐจึงต้องเข้ามาช่วยเหลือโดยการออกกฎหมายให้เป็นหลักประกันแก่คนงาน

### 2. อ้างอิงมาตรฐาน/เชื่อมโยงกลุ่มอาชีพ

-

### 3. สมรรถนะประจำหน่วย

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับกฎหมายประกันสังคม
2. วิเคราะห์เกี่ยวกับกฎหมายประกันสังคม

### 4. จุดประสงค์เชิงพฤติกรรม

1. อธิบายประวัติและความเป็นมาของการประกันสังคมได้
2. บอกความหมายของผู้ประกันตนในกฎหมายประกันสังคมได้
3. อธิบายรายละเอียดเกี่ยวกับการส่งเงินสมทบประกันสังคมได้
4. อธิบายสิทธิประโยชน์กองทุนประกันสังคมได้

### 5. เครื่องมือ วัสดุ และอุปกรณ์

1. สมุด ปากกา

### 6. ขั้นตอนการทำกิจกรรม

1. ดำเนินกิจกรรมจำลอง (Role Play) ตามขั้นตอน
2. ใช้หลักกฎหมายแรงงานสัมพันธ์ประกอบการตัดสินใจ

### 7. สรุปและวิจารณ์ผล


1. วิเคราะห์ผลลัพธ์ของกิจกรรม
2. สรุปบทเรียนเกี่ยวกับ สิทธิ หน้าที่ และข้อจำกัดของแต่ละฝ่าย
3. เสนอแนวทางการปรับปรุงการทำงานให้สอดคล้องกับกฎหมาย

### 8. การประเมินผล

- 1) ทำแบบทดสอบก่อนเรียน
- 2) ทำกิจกรรมที่มอบหมายตามใบกิจกรรม
- 3) ทำแบบฝึกหัดท้ายบทเรียน
- 4) ทำแบบทดสอบหลังเรียน
- 5) ทำงานตามใบงาน
- 6) สังเกตและประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์

### 9. เอกสารอ้างอิง /เอกสารค้นคว้าเพิ่มเติม

หนังสือวิชากฎหมายในงานอาชีพอุตสาหกรรมการผลิต

|   |   |                              |
|---|---|------------------------------|
|  | <b>ใบมอบหมายงาน ที่ 5</b>   | หน่วยที่ 5                   |
|   | รหัสวิชา...30100-1002.....ชื่อวิชากฎหมายในงานอาชีพ<br>อุตสาหกรรมการผลิต | สอนครั้งที่ 10-11            |
|   | ชื่อหน่วยการเรียนรู้ กฎหมายประกันสังคม                                  | ทฤษฎี 1 ชม.<br>ปฏิบัติ 0 ชม. |
| ชื่อเรื่อง/กฎหมายประกันสังคม  |   |                              |

### 1. ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหน่วยการเรียนรู้

แนวคิดการประกันสังคมเริ่มขึ้นในทวีปยุโรปเนื่องมาจากการเปลี่ยนแปลงของระบบการผลิต โดยมีการค้นคิดเครื่องจักรและพลังงานมาทำงานแทนคน เกิดการขยายการผลิตและมีการจ้างแรงงานเพิ่มมากขึ้น ส่งผลให้เกิดปัญหาหลายประการ ดังนั้นรัฐจึงต้องเข้ามาช่วยเหลือโดยการออกกฎหมายให้เป็นหลักประกันแก่คนงาน

### 2. อ้างอิงมาตรฐาน/เชื่อมโยงกลุ่มอาชีพ

-

### 3. สมรรถนะประจำหน่วย

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับกฎหมายประกันสังคม
2. วิเคราะห์เกี่ยวกับกฎหมายประกันสังคม

### 4. จุดประสงค์เชิงพฤติกรรม

1. อธิบายประวัติและความเป็นมาของการประกันสังคมได้
2. บอกความหมายของผู้ประกันตนในกฎหมายประกันสังคมได้
3. อธิบายรายละเอียดเกี่ยวกับการส่งเงินสมทบประกันสังคมได้
4. อธิบายสิทธิประโยชน์กองทุนประกันสังคมได้

### 5. รายละเอียดของงาน

1. นักเรียนเปิดสื่อการเรียนการสอนเนื้อหาของหน่วยการเรียนรู้ที่ 5 กฎหมายประกันสังคม ระบบ GOOGLE CLASSROOM
2. นักเรียนฟังอธิบายเนื้อหาตามสื่อการเรียนจากครู
3. นักเรียนเรียนช่วยกันอภิปรายกฎหมายประกันสังคมนักเรียนทำแบบฝึกหัดในระบบ GOOGLE CLASSROOM โดยครูเดินดูแลนักศึกษาอย่างใกล้ชิด และหมั่นสังเกตพฤติกรรมการเรียนของนักศึกษา
4. นักเรียนและครูร่วมเฉลยแบบฝึกหัด และแลกเปลี่ยนเหตุผลระหว่างกัน
5. นักเรียนนักเรียนแบ่งกลุ่ม 4-5 คน
6. นักเรียนแลกเปลี่ยนข้อคิดเห็นกับนักศึกษา หรือครูสุ่มเรียกนักเรียน เพื่อซักถามหรือแสดงความคิดเห็น

### 6. กำหนดเวลาส่งงาน หลังการการสอนเสร็จสิ้น

### 7. แนวทางในการปฏิบัติงาน

1. ปฏิบัติงานตามใบงาน ซึ่งจะต้องปฏิบัติ

### 8. แหล่งข้อมูลค้นคว้าเพิ่มเติม

หนังสือวิชากฎหมายในงานอาชีพอุตสาหกรรมการผลิต

## 9. การประเมินผล

- 1) ทำแบบทดสอบก่อนเรียน
- 2) ทำกิจกรรมที่มอบหมายตามใบกิจกรรม
- 3) ทำแบบฝึกหัดท้ายบทเรียน
- 4) ทำแบบทดสอบหลังเรียน
- 5) ทำงานตามใบงาน
- 6) สังเกตและประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์



**วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน**  
**แบบประเมินด้านคุณธรรม จริยธรรมและคุณลักษณะที่พึงประสงค์**

สาขาวิชา.....สาขางาน.....ระดับชั้น.....กลุ่ม.....

| ลำดับ<br>ที่ | ชื่อ-สกุล | รายการประเมิน    |               |             |             |         |              |         |           |        |            | คะแนนรวม | คะแนนเฉลี่ย |
|--------------|-----------|------------------|---------------|-------------|-------------|---------|--------------|---------|-----------|--------|------------|----------|-------------|
|              |           | ยึดมั่นในสถาบันฯ | ละเว้นอบายมุข | ความมีวินัย | ความสามัคคี | จิตอาสา | ซื่อสัตย์และ | ประหยัด | ซื่อสัตย์ | สุขภาพ | ตรงต่อเวลา |          |             |
| 1            |           |                  |               |             |             |         |              |         |           |        |            |          |             |
| 2            |           |                  |               |             |             |         |              |         |           |        |            |          |             |
| 3            |           |                  |               |             |             |         |              |         |           |        |            |          |             |
| 4            |           |                  |               |             |             |         |              |         |           |        |            |          |             |
| 5            |           |                  |               |             |             |         |              |         |           |        |            |          |             |
| 6            |           |                  |               |             |             |         |              |         |           |        |            |          |             |
| 7            |           |                  |               |             |             |         |              |         |           |        |            |          |             |
| 8            |           |                  |               |             |             |         |              |         |           |        |            |          |             |
| 9            |           |                  |               |             |             |         |              |         |           |        |            |          |             |
| 10           |           |                  |               |             |             |         |              |         |           |        |            |          |             |
| 11           |           |                  |               |             |             |         |              |         |           |        |            |          |             |
| 12           |           |                  |               |             |             |         |              |         |           |        |            |          |             |
| 13           |           |                  |               |             |             |         |              |         |           |        |            |          |             |
| 14           |           |                  |               |             |             |         |              |         |           |        |            |          |             |
| 15           |           |                  |               |             |             |         |              |         |           |        |            |          |             |
| 16           |           |                  |               |             |             |         |              |         |           |        |            |          |             |
| 17           |           |                  |               |             |             |         |              |         |           |        |            |          |             |
| 18           |           |                  |               |             |             |         |              |         |           |        |            |          |             |
| 19           |           |                  |               |             |             |         |              |         |           |        |            |          |             |
| 20           |           |                  |               |             |             |         |              |         |           |        |            |          |             |

หมายเหตุ

- เกณฑ์การประเมินคุณธรรม จริยธรรมและคุณลักษณะที่พึงประสงค์

- 3 คะแนน หมายถึง ผู้เรียนแสดงประพฤติปฏิบัติสม่ำเสมอและเป็นผู้ทำได้
- 2 คะแนน หมายถึง ผู้เรียนประพฤติปฏิบัติสม่ำเสมอ
- 1 คะแนน หมายถึง ผู้เรียนประพฤติปฏิบัติไม่สม่ำเสมอ
- 0 คะแนน หมายถึง ผู้เรียนไม่ประพฤติปฏิบัติ

### บันทึกผลหลังการจัดการเรียนรู้

1) วัน เดือน ปี .....สอนครั้งที่ .../.... สาขา/ชั้นปี .....จำนวนผู้เรียน.....คน  
มาเรียนปกติ.....คน ขาดเรียน.....คน ลาป่วย.....คน ลากิจ.....คน มาสาย.....คน

2) หัวข้อเรื่อง/เนื้อหาสาระ :

.....  
 สอนครบตามหัวข้อเรื่องในแผนฯ  สอนไม่ครบเนื่องจาก.....

3) กิจกรรม/วิธีการสอน

ครูแนะนำและบอกจุดประสงค์  ครูอธิบาย/ถาม-ตอบ/สาธิต/

ทำแบบทดสอบก่อนเรียน  ทำแบบทดสอบหลังเรียน

ทำแบบฝึกหัด/โจทย์ปัญหา  ทำใบกิจกรรม/ใบงาน

อื่น ๆ (ระบุ).....

4) สื่อการเรียนรู้/แหล่งการเรียนรู้ : .....

#### 11.2 ผลการเรียนรู้ของผู้เรียน/ผลการสอนของครู/ปัญหาที่พบ

1) การวัดผลและประเมินผล/ผลการเรียนรู้ของผู้เรียน : .....

2) สมรรถนะที่ผู้เรียนได้รับ : .....

3) สอดแทรกคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยม : .....


4) ผลการสอนของครู : .....

5) ปัญหาที่นำไปสู่การวิจัย : .....

#### 11.3 แนวทางการพัฒนาคุณภาพการสอน/แก้ปัญหา

1) ผลการใช้และปรับปรุงแผนการสอนครั้งนี้ : .....

2) แนวทางพัฒนาคุณภาพวิธีสอน/สื่อ/การวัดผล/เอกสารช่วยสอน: .....

|   |   |                              |
|---|---|------------------------------|
|  | <b>แผนการจัดการเรียนรู้</b>   | หน่วยที่ 6                   |
|   | รหัสวิชา...30100-1002.....ชื่อวิชากฎหมายในงานอาชีพ<br>อุตสาหกรรมการผลิต | สอนครั้งที่ 12-13            |
|   | ชื่อหน่วยการเรียนรู้ กฎหมายเงินทดแทน                                    | ทฤษฎี 1 ชม.<br>ปฏิบัติ 0 ชม. |
| ชื่อเรื่อง/กฎหมายเงินทดแทน  |   |                              |

### 1. ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหน่วยการเรียนรู้

ลูกจ้างในสถานประกอบการที่ทำงานมีความเสี่ยงที่จะเกิดอุบัติเหตุหรือเกิดเหตุที่ไม่คาดฝันในขณะที่ทำงานได้เสมอ ซึ่งรัฐบาลได้เล็งเห็นถึงความสำคัญของการคุ้มครองลูกจ้างจึงนำไปสู่การจัดตั้ง "กองทุนเงินทดแทน" (Workmen's Compensation Fund) เพื่อเป็นทุนให้มีการจ่ายเงินทดแทนแก่ลูกจ้างแทนนายจ้าง เมื่อลูกจ้างเจ็บป่วย ประสบอันตราย ตาย หรือสูญหายอันเนื่องมาจากการทำงาน

### 2. อ้างอิงมาตรฐาน/เชื่อมโยงกลุ่มอาชีพ

-

### 3. สมรรถนะประจำหน่วย

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับกฎหมายเงินทดแทน
2. วิเคราะห์เกี่ยวกับกฎหมายเงินทดแทน
3. แสดงความแตกต่างระหว่างกฎหมายประกันสังคมและกฎหมายเงินทดแทน

### 4. จุดประสงค์เชิงพฤติกรรม

1. อธิบายวัตถุประสงค์ของกฎหมายเงินทดแทนได้
2. บอกขอบเขตการบังคับใช้กฎหมายเงินทดแทนได้
3. บอกกิจการที่กฎหมายเงินทดแทนไม่ครอบคลุมได้
4. อธิบายการจ่ายเงินสมทบและการรายงานค่าจ้างได้

### 5. สารการเรียนรู้

1. วัตถุประสงค์ของกฎหมายเงินทดแทน
2. ขอบเขตการบังคับใช้กฎหมายเงินทดแทน
3. กิจการที่กฎหมายเงินทดแทนไม่ครอบคลุม
4. การจ่ายเงินสมทบและการรายงานค่าจ้าง

### 6. กิจกรรมการเรียนรู้

#### 6.1 ขั้นนำเข้าสู่บทเรียน

1. ครูผู้สอนแนะนำจุดมุ่งหมายที่ผู้เรียนจะได้จากหลักสูตร โดยกำหนดให้ผู้เรียนทุกคนต้องมีความรู้ความสามารถ มีทักษะและสามารถแก้ไขปัญหา
2. ครูผู้สอนทบทวนความรู้เดิมของผู้เรียน เพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกัน
3. ครูผู้สอนชี้ให้เห็นประโยชน์ของอาชีพได้อย่างถูกต้อง

#### 6.2 ขั้นให้เนื้อหาและการสอน

1. ครูผู้สอนใช้เนื้อหาด้วยการอธิบาย บรรยาย ซักถามเนื้อหาที่เกี่ยวข้องกับบทเรียน และให้ผู้เรียนศึกษาค้นคว้าเพิ่มเติมจากสื่อต่าง ๆ เพื่อให้เกิดความเข้าใจยิ่งขึ้น

### 6.3 ชั้นสรุปและการประยุกต์

1. ครูผู้สอนและนักศึกษาร่วมกันอภิปรายสรุปเนื้อหา
2. ให้ผู้เรียนจัดทำใบงาน/แบบฝึกหัด และแบบทดสอบหลังเรียน
3. ครูผู้สอนตรวจประเมินผลจากแบบฝึกหัด และแบบทดสอบหลังเรียน

### 7. สื่อการเรียนการสอน

- 7.1 หนังสือเรียนวิชากฎหมายในงานอาชีพอุตสาหกรรมการผลิต
- 7.2 สื่อทางอินเทอร์เน็ต

### 8. กิจกรรมเสนอแนะ / งานที่มอบหมาย

ผู้เรียนจัดทำใบงาน แบบฝึกหัด และแบบทดสอบตามที่กำหนดไว้

- 8.1 ใบงาน/แบบฝึกหัด
- 8.2 แบบทดสอบหลังเรียน

### 9. การวัดและประเมินผล

#### 9.1 เครื่องมือประเมิน

การสังเกตพฤติกรรมการทำงานและคะแนนจากใบงาน แบบฝึกหัด แบบทดสอบ

#### 9.2 เกณฑ์การประเมิน

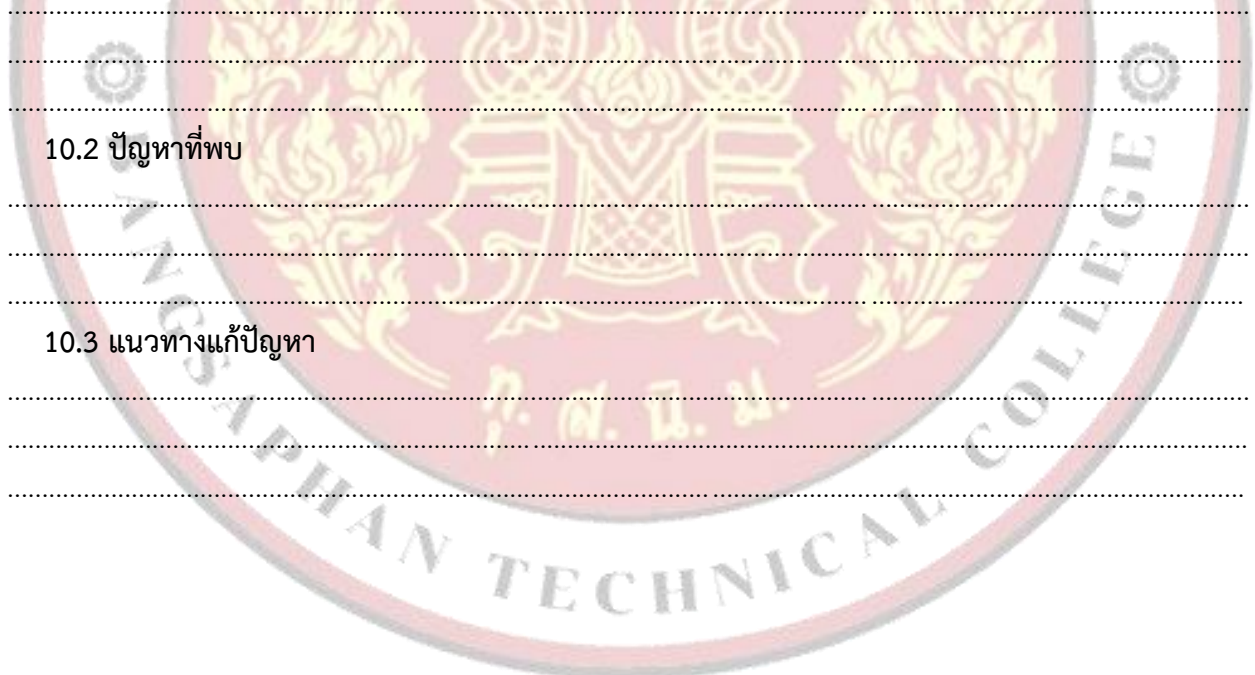
ผลรวมของคะแนนจากเครื่องมือประเมินทุกประเภทไม่ต่ำกว่าร้อยละ 60 ถือว่าผ่านเกณฑ์ประเมินผล


### 10. บันทึกผลหลังการจัดการเรียนรู้

#### 10.1 ข้อสรุปหลังการจัดการเรียน

#### 10.2 ปัญหาที่พบ

#### 10.3 แนวทางแก้ปัญหา



|   |   |                              |
|---|---|------------------------------|
|  | <b>ใบความรู้ ที่ 6</b>  | หน่วยที่ 6                   |
|   | รหัสวิชา...30100-1002.....ชื่อวิชากฎหมายในงานอาชีพ<br>อุตสาหกรรมการผลิต | สอนครั้งที่ 12-13            |
|   | ชื่อหน่วยการเรียนรู้ กฎหมายเงินทดแทน                                    | ทฤษฎี 1 ชม.<br>ปฏิบัติ 0 ชม. |
| ชื่อเรื่อง/กฎหมายเงินทดแทน  |   |                              |

### 1. ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหน่วยการเรียนรู้

ลูกจ้างในสถานประกอบการที่ทำงานมีความเสี่ยงที่จะเกิดอุบัติเหตุหรือเกิดเหตุที่ไม่คาดฝันในขณะที่ทำงานได้เสมอ ซึ่งรัฐบาลได้เล็งเห็นถึงความสำคัญของการคุ้มครองลูกจ้างจึงนำไปสู่การจัดตั้ง "กองทุนเงินทดแทน" (Workmen's Compensation Fund) เพื่อเป็นทุนให้มีการจ่ายเงินทดแทนแก่ลูกจ้างแทนนายจ้าง เมื่อลูกจ้างเจ็บป่วย ประสบอันตราย ตาย หรือสูญหายอันเนื่องมาจากการทำงาน

### 2. อ้างอิงมาตรฐาน/เชื่อมโยงกลุ่มอาชีพ

-

### 3. สมรรถนะประจำหน่วย

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับกฎหมายเงินทดแทน
2. วิเคราะห์เกี่ยวกับกฎหมายเงินทดแทน
3. แสดงความแตกต่างระหว่างกฎหมายประกันสังคมและกฎหมายเงินทดแทน

### 4. จุดประสงค์เชิงพฤติกรรม

1. อธิบายวัตถุประสงค์ของกฎหมายเงินทดแทนได้
2. บอกขอบเขตการบังคับใช้กฎหมายเงินทดแทนได้
3. บอกกิจการที่กฎหมายเงินทดแทนไม่ครอบคลุมได้
4. อธิบายการจ่ายเงินสมทบและการรายงานค่าจ้างได้

### 5. เนื้อหาสาระ

#### 1. วัตถุประสงค์ของกฎหมายเงินทดแทน

กฎหมายเงินทดแทนมีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นกองทุนในการจ่ายเงินทดแทนนายจ้างให้แก่ลูกจ้าง ซึ่งประสบอันตราย เจ็บป่วย เสียชีวิต หรือสูญหาย เนื่องมาจากการทำงาน หรือป้องกันรักษาผลประโยชน์ให้แก่ นายจ้าง หรือเจ็บป่วยเป็นโรคซึ่งเกิดขึ้นตามลักษณะหรือสภาพของงาน หรือโรคซึ่งเกิดขึ้นเนื่องมาจากการทำงานให้แก่ นายจ้าง

#### 2. ขอบเขตการบังคับใช้กฎหมายเงินทดแทน

บังคับใช้กับสถานประกอบการที่มีลูกจ้างตั้งแต่ 1 คนขึ้นไป สถานประกอบการนั้นมีหน้าที่ต้องจ่ายเงินสมทบเข้ากองทุนเงินทดแทนปีละครั้งตามอัตราที่กำหนด โดยในปัจจุบันกำลังเตรียมขยายความคุ้มครองไปยังลูกจ้างในส่วนราชการ ลูกจ้างในองค์กรที่ไม่แสวงหาผลกำไร เช่น มูลนิธิ สมาคม และลูกจ้างขององค์การระหว่างประเทศ

#### 3. กิจการที่กฎหมายเงินทดแทนไม่ครอบคลุม

- 3.1 ราชการส่วนกลาง ราชการส่วนภูมิภาค และราชการส่วนท้องถิ่น
- 3.2 รัฐวิสาหกิจ
- 3.3 กิจการเพาะปลูก ประมง ป่าไม้ และเลี้ยงสัตว์
- 3.4 ครูหรือครูใหญ่ของโรงเรียนเอกชน
- 3.5 กิจการที่ไม่ได้มีวัตถุประสงค์เพื่อแสวงหากำไรในทางเศรษฐกิจ

3.6 ลูกจ้างของนายจ้างที่เป็นบุคคลธรรมดา

3.7 ลูกจ้างของนายจ้างซึ่งประกอบการค้าหรือการค้าแฝงลอย

#### 4. การจ่ายเงินสมทบและการรายงานค่าจ้าง

##### 4.1 วิธีการและกำหนดเวลาการจ่ายเงินสมทบ

เงินสมทบกองทุนเงินทดแทนจัดเก็บปีละ 2 ครั้ง

ครั้งนี้ ครั้งที่ 1 จัดเก็บภายใน 31 มกราคมของทุกปีเรียกว่า “เงินสมทบประจำปี” เว้นแต่ปีแรก ที่ขึ้นทะเบียน นายจ้างต้องจ่ายภายใน 30 วัน นับแต่มีลูกจ้าง 1 คนขึ้นไป

ครั้งที่ 2 จัดเก็บภายใน 31 มีนาคมของทุกปี เรียกว่า “เงินสมทบจากการรายงานค่าจ้าง

##### 4.2 อัตราเงินสมทบ

อัตราเงินสมทบกองทุนเงินทดแทนที่จัดเก็บจากนายจ้างแต่ละรายจะแตกต่างกันตามลักษณะความเสี่ยงภัยในการทำงานของแต่ละกิจการ ปัจจุบันกำหนดไว้ 131 ประเภทกิจการ อัตราเงินสมทบ ระหว่างร้อยละ 0.2-1.0 ของค่าจ้าง เช่น กิจการขายอาหารจ่ายเงินสมทบร้อยละ 0.2 ของค่าจ้าง หากเป็น กิจการก่อสร้างจ่ายเงินสมทบร้อยละ 1.0 ของค่าจ้าง

##### 4.3 ค่าจ้างและการคำนวณเงินสมทบ

เงินสมทบคำนวณจากค่าจ้างที่นายจ้างจ่ายให้กับลูกจ้างทุกคนรวมทั้งปี  $\times$  อัตราเงินสมทบ ของกิจการนั้น ลูกจ้างคนใดได้รับค่าจ้างเกินกว่า 240,000 บาทต่อปีให้นำมาคำนวณเพียง 240,000 บาท

##### 4.4 เงินเพิ่ม

นายจ้างตามกฎหมายเงินทดแทนที่ไม่จ่ายเงินสมทบตามกำหนดเวลาหรือจ่ายเงินสมทบไม่ครบจำนวนที่จะต้องจ่าย จะต้องจ่ายเงินเพิ่มร้อยละ 2 ต่อเดือน และกำหนดให้นายจ้างกลุ่มใหม่ต้องจ่ายเงินเข้ากองทุนหัวละ 480 บาทต่อปี

#### 5. สิทธิประโยชน์ของกฎหมายเงินทดแทน

##### 5.1 ค่ารักษาพยาบาล

5.1.1 กรณีลูกจ้างประสบอันตรายหรือเจ็บป่วยเนื่องจากการทำงาน ให้นายจ้างจ่ายค่ารักษาพยาบาลเท่าที่จ่ายจริงตามความจำเป็นไม่เกิน 50,000 บาท

5.1.2 กรณีที่ค่ารักษาพยาบาล 50,000 บาท ไม่เพียงพอ ให้นายจ้างจ่ายค่ารักษาพยาบาล เท่าที่จ่ายจริงจนสิ้นสุดการรักษา

##### 5.2 กรณีหยุดงาน

กรณีหยุดงานได้รับค่าชดเชยร้อยละ 70 ของค่าจ้าง โดยจ่ายตั้งแต่วันที่เจ็บป่วย

##### 5.3 กรณีทุพพลภาพ

ค่าฟื้นฟูสุขภาพ 40,000 บาท และจ่ายค่าทดแทนเพิ่ม ร้อยละ 70 ของค่าจ้าง เป็นระยะเวลา ไม่น้อยกว่า 15 ปี

##### 5.4 กรณีเสียชีวิต

ค่าทดแทนแก่ทายาท ร้อยละ 70 ของค่าจ้างทุกเดือน เป็นเวลา 10 ปี พร้อมค่าทำศพ 40,000 บาท

## 6. แบบฝึกหัด/แบบทดสอบ


1. วัตถุประสงค์หลักของกฎหมายเงินทดแทนคืออะไร?
  - ก. เพื่อให้ลูกจ้างได้รับค่าจ้างเต็มจำนวนเสมอ
  - ข. เพื่อคุ้มครองลูกจ้างที่ประสบอันตรายจากการทำงาน
  - ค. เพื่อควบคุมการจ้างงานของนายจ้าง
  - ง. เพื่อให้ลูกจ้างลาออกได้โดยไม่เสียสิทธิ
2. สถานการณ์ต่อไปนีถือว่าเป็น “อันตรายจากการทำงาน”
  - ก. ลูกจ้างเจ็บป่วยเนื่องจากออกกำลังกายที่บ้าน
  - ข. ลูกจ้างเจ็บป่วยจากการเดินทางไปเที่ยว
  - ค. ลูกจ้างเจ็บป่วยจากการกินอาหารที่บ้าน
  - ง. ลูกจ้างบาดเจ็บจากเครื่องจักรในโรงงาน
3. ผู้ใดต้องเป็นผู้จ่ายเงินสมทบกองทุนเงินทดแทน?
  - ก. ลูกจ้าง
  - ข. นายจ้าง
  - ค. รัฐบาล
  - ง. ลูกจ้างและนายจ้างร่วมกัน
4. ข้อใดต่อไปนี้เป็นสิทธิประโยชน์ของลูกจ้างตามกฎหมายเงินทดแทน
  - ก. เงินทดแทนกรณีเจ็บป่วยจากงาน
  - ข. เงินทดแทนกรณีทุพพลภาพจากงาน
  - ค. เงินชดเชยครอบครัวกรณีลูกจ้างเสียชีวิตจากงาน
  - ง. ถูกทุกข้อ
5. เมื่อเกิดอุบัติเหตุจากการทำงาน ลูกจ้างควรปฏิบัติอย่างไรเพื่อให้ได้รับเงินทดแทน?
  - ก. แจ้งนายจ้างทันทีและยื่นคำร้องต่อสำนักงานประกันสังคม
  - ข. รักษาตัวเองโดยไม่แจ้งใคร
  - ค. รอจนหายเองแล้วค่อยแจ้ง
  - ง. แจ้งเพื่อนร่วมงานแต่ไม่ต้องแจ้งทางราชการ

## 7. เอกสารอ้างอิง (ชั้นหน้าใหม่)

วิชากฎหมายในงานอาชีพอุตสาหกรรมการผลิต

### 8. ภาคผนวก (เฉลยแบบฝึกหัด เฉลยแบบทดสอบ ฯ)

1. วัตถุประสงค์หลักของกฎหมายเงินทดแทนคืออะไร?
  - ก. เพื่อให้ลูกจ้างได้รับค่าจ้างเต็มจำนวนเสมอ
  - ข. เพื่อคุ้มครองลูกจ้างที่ประสบอันตรายจากการทำงาน
  - ค. เพื่อควบคุมการจ้างงานของนายจ้าง
  - ง. เพื่อให้ลูกจ้างลาออกได้โดยไม่เสียสิทธิ
2. สถานการณ์ใดต่อไปนี้อถือว่าเป็น “อันตรายจากการทำงาน”
  - ก. ลูกจ้างเจ็บป่วยเนื่องจากออกกำลังกายที่บ้าน
  - ข. ลูกจ้างเจ็บป่วยจากการเดินทางไปเที่ยว
  - ค. ลูกจ้างเจ็บป่วยจากการกินอาหารที่บ้าน
  - ง. ลูกจ้างบาดเจ็บจากเครื่องจักรในโรงงาน
3. ผู้ใดต้องเป็นผู้จ่ายเงินสมทบกองทุนเงินทดแทน?
  - ก. ลูกจ้าง
  - ข. นายจ้าง
  - ค. รัฐบาล
  - ง. ลูกจ้างและนายจ้างร่วมกัน
4. ข้อใดต่อไปนี้เป็นสิทธิประโยชน์ของลูกจ้างตามกฎหมายเงินทดแทน
  - ก. เงินทดแทนกรณีเจ็บป่วยจากงาน
  - ข. เงินทดแทนกรณีทุพพลภาพจากงาน
  - ค. เงินชดเชยครอบครัวกรณีลูกจ้างเสียชีวิตจากงาน
  - ง. ถูกทุกข้อ
5. เมื่อเกิดอุบัติเหตุจากการทำงาน ลูกจ้างควรปฏิบัติอย่างไรเพื่อให้ได้รับเงินทดแทน?
  - ก. แจ้งนายจ้างทันทีและยื่นคำร้องต่อสำนักงานประกันสังคม
  - ข. รักษาตัวเองโดยไม่แจ้งใคร
  - ค. รอจนหายเองแล้วค่อยแจ้ง
  - ง. แจ้งเพื่อนร่วมงานแต่ไม่ต้องแจ้งทางราชการ

|   |   |                              |
|---|---|------------------------------|
|  | <b>ใบงาน ที่ 6</b>  | หน่วยที่ 6                   |
|   | รหัสวิชา...30100-1002.....ชื่อวิชากฎหมายในงานอาชีพ<br>อุตสาหกรรมการผลิต | สอนครั้งที่ 12-13            |
|   | ชื่อหน่วยการเรียนรู้ กฎหมายเงินทดแทน                                    | ทฤษฎี 1 ชม.<br>ปฏิบัติ 0 ชม. |
| ชื่อเรื่อง/กฎหมายเงินทดแทน  |   |                              |

### 1. ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหน่วยการเรียนรู้

ลูกจ้างในสถานประกอบการที่ทำงานมีความเสี่ยงที่จะเกิดอุบัติเหตุหรือเกิดเหตุที่ไม่คาดฝันในขณะที่ทำงานได้เสมอ ซึ่งรัฐบาลได้เล็งเห็นถึงความสำคัญของการคุ้มครองลูกจ้างจึงนำไปสู่การจัดตั้ง "กองทุนเงินทดแทน" (Workmen's Compensation Fund) เพื่อเป็นทุนให้มีการจ่ายเงินทดแทนแก่ลูกจ้างแทนนายจ้าง เมื่อลูกจ้างเจ็บป่วย ประสบอันตราย ตาย หรือสูญหายอันเนื่องมาจากการทำงาน

### 2. อ้างอิงมาตรฐาน/เชื่อมโยงกลุ่มอาชีพ

-

### 3. สมรรถนะประจำหน่วย

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับกฎหมายเงินทดแทน
2. วิเคราะห์เกี่ยวกับกฎหมายเงินทดแทน
3. แสดงความแตกต่างระหว่างกฎหมายประกันสังคมและกฎหมายเงินทดแทน

### 4. จุดประสงค์เชิงพฤติกรรม

1. อธิบายวัตถุประสงค์ของกฎหมายเงินทดแทนได้
2. บอกขอบเขตการบังคับใช้กฎหมายเงินทดแทนได้
3. บอกกิจการที่กฎหมายเงินทดแทนไม่ครอบคลุมได้
4. อธิบายการจ่ายเงินสมทบและการรายงานค่าจ้างได้

### 5. เครื่องมือ วัสดุ และอุปกรณ์

1. สมุด ปากกา

### 6. คำแนะนำ/ข้อควรระวัง

### 7. ขั้นตอนการปฏิบัติงาน

1. ครูทักทายและตรวจสอบรายชื่อนักศึกษา แลกเปลี่ยนข้อมูลข่าวสารของวิทยาลัยฯ
2. ครูแนะนำคำอธิบายรายวิชาจุดประสงค์ของรายวิชา และสมรรถนะรายวิชา และเป้าหมายของการศึกษา
3. ครูแนะนำเกณฑ์การให้คะแนน การวัดประเมินผล การลา และจำนวนคาบที่ขาดได้
4. ครูชี้แจงวัตถุประสงค์ของการเรียน เรื่อง กฎหมายเงินทดแทน
5. นักเรียนทำแบบทดสอบก่อนเรียนหน่วยที่ 6 ในระบบ GOOGLE CLASSROOM
6. นักเรียนรับฟังคำเฉลยแบบทดสอบก่อนเรียน หน่วยที่ 6 จากครู
7. ครูสำรวจความพร้อมของนักเรียน

## 8. สรุปและวิจารณ์ผล

ครูผู้สอนเปิดโอกาสให้ผู้เรียนซักถามข้อสงสัยที่เกิดขึ้นระหว่างการเรียนการสอน ตอบข้อซักถาม และสรุปเนื้อหาโดยสรุป


## 9. การประเมินผล

- 1) ทำแบบทดสอบก่อนเรียน
- 2) ทำกิจกรรมที่มอบหมายตามใบกิจกรรม
- 3) ทำแบบฝึกหัดท้ายบทเรียน
- 4) ทำแบบทดสอบหลังเรียน
- 5) ทำงานตามใบงาน

## 10. เอกสารอ้างอิง /เอกสารค้นคว้าเพิ่มเติม

หนังสือวิชากฎหมายในงานอาชีพอุตสาหกรรมการผลิต



|   |   |                              |
|---|---|------------------------------|
|  | <b>ใบกิจกรรม ที่ 6</b>  | หน่วยที่ 6                   |
|   | รหัสวิชา...30100-1002.....ชื่อวิชากฎหมายในงานอาชีพ<br>อุตสาหกรรมการผลิต | สอนครั้งที่ 12-13            |
|   | ชื่อหน่วยการเรียนรู้ กฎหมายเงินทดแทน                                    | ทฤษฎี 1 ชม.<br>ปฏิบัติ 0 ชม. |
| ชื่อเรื่อง/กฎหมายเงินทดแทน  |   |                              |

### 1. ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหน่วยการเรียนรู้

ลูกจ้างในสถานประกอบการที่ทำงานมีความเสี่ยงที่จะเกิดอุบัติเหตุหรือเกิดเหตุที่ไม่คาดฝันในขณะที่ทำงานได้เสมอ ซึ่งรัฐบาลได้เล็งเห็นถึงความสำคัญของการคุ้มครองลูกจ้างจึงนำไปสู่การจัดตั้ง "กองทุนเงินทดแทน" (Workmen's Compensation Fund) เพื่อเป็นทุนให้มีการจ่ายเงินทดแทนแก่ลูกจ้างแทนนายจ้าง เมื่อลูกจ้างเจ็บป่วย ประสบอันตราย ตาย หรือสูญหายอันเนื่องมาจากการทำงาน

### 2. อ้างอิงมาตรฐาน/เชื่อมโยงกลุ่มอาชีพ

-

### 3. สมรรถนะประจำหน่วย

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับกฎหมายเงินทดแทน
2. วิเคราะห์เกี่ยวกับกฎหมายเงินทดแทน
3. แสดงความแตกต่างระหว่างกฎหมายประกันสังคมและกฎหมายเงินทดแทน

### 4. จุดประสงค์เชิงพฤติกรรม

1. อธิบายวัตถุประสงค์ของกฎหมายเงินทดแทนได้
2. บอกขอบเขตการบังคับใช้กฎหมายเงินทดแทนได้
3. บอกกิจการที่กฎหมายเงินทดแทนไม่ครอบคลุมได้
4. อธิบายการจ่ายเงินสมทบและการรายงานค่าจ้างได้

### 5. เครื่องมือ วัสดุ และอุปกรณ์

1. สมุด ปากกา

### 6. ขั้นตอนการทำกิจกรรม

1. แต่ละกลุ่มสรุปวิธีการดำเนินการตามกฎหมาย
2. เสนอแนวทางป้องกันอุบัติเหตุในอนาคต

### 7. สรุปและวิจารณ์ผล


1. ครูผู้สอนสรุปสิทธิและหน้าที่ของ นายจ้าง-ลูกจ้าง ตามกฎหมายเงินทดแทน
2. เน้นความสำคัญของการแจ้งเหตุและยื่นคำร้องอย่างถูกต้อง

### 8. การประเมินผล

- 1) ทำแบบทดสอบก่อนเรียน
- 2) ทำกิจกรรมที่มอบหมายตามใบกิจกรรม
- 3) ทำแบบฝึกหัดท้ายบทเรียน
- 4) ทำแบบทดสอบหลังเรียน
- 5) ทำงานตามใบงาน
- 6) สังเกตและประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์

### 9. เอกสารอ้างอิง /เอกสารค้นคว้าเพิ่มเติม

หนังสือวิชากฎหมายในงานอาชีพอุตสาหกรรมการผลิต

|   |   |                              |
|---|---|------------------------------|
|  | <b>ใบมอบหมายงาน ที่ 6</b>   | หน่วยที่ 6                   |
|   | รหัสวิชา...30100-1002.....ชื่อวิชากฎหมายในงานอาชีพ<br>อุตสาหกรรมการผลิต | สอนครั้งที่ 12-13            |
|   | ชื่อหน่วยการเรียนรู้ กฎหมายเงินทดแทน                                    | ทฤษฎี 1 ชม.<br>ปฏิบัติ 0 ชม. |
| ชื่อเรื่อง/กฎหมายเงินทดแทน  |   |                              |

### 1. ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหน่วยการเรียนรู้

ลูกจ้างในสถานประกอบการที่ทำงานมีความเสี่ยงที่จะเกิดอุบัติเหตุหรือเกิดเหตุที่ไม่คาดฝันในขณะที่ทำงานได้เสมอ ซึ่งรัฐบาลได้เล็งเห็นถึงความสำคัญของการคุ้มครองลูกจ้างจึงนำไปสู่การจัดตั้ง "กองทุนเงินทดแทน" (Workmen's Compensation Fund) เพื่อเป็นทุนให้มีการจ่ายเงินทดแทนแก่ลูกจ้างแทนนายจ้าง เมื่อลูกจ้างเจ็บป่วย ประสบอันตราย ตาย หรือสูญหายอันเนื่องมาจากการทำงาน

### 2. อ้างอิงมาตรฐาน/เชื่อมโยงกลุ่มอาชีพ

-

### 3. สมรรถนะประจำหน่วย

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับกฎหมายเงินทดแทน
2. วิเคราะห์เกี่ยวกับกฎหมายเงินทดแทน
3. แสดงความแตกต่างระหว่างกฎหมายประกันสังคมและกฎหมายเงินทดแทน

### 4. จุดประสงค์เชิงพฤติกรรม

1. อธิบายวัตถุประสงค์ของกฎหมายเงินทดแทนได้
2. บอกขอบเขตการบังคับใช้กฎหมายเงินทดแทนได้
3. บอกกิจการที่กฎหมายเงินทดแทนไม่ครอบคลุมได้
4. อธิบายการจ่ายเงินสมทบและการรายงานค่าจ้างได้

### 5. รายละเอียดของงาน

1. นักเรียนเปิดสื่อการเรียนการสอนเนื้อหาของหน่วยการเรียนรู้ที่ 6 กฎหมายเงินทดแทนระบบ GOOGLE CLASSROOM
2. นักเรียนฟังอธิบายเนื้อหาตามสื่อการเรียนจากครู
3. นักเรียนเรียนช่วยกันอภิปรายกฎหมายเงินทดแทนนักเรียนทำแบบฝึกหัดในระบบ GOOGLE CLASSROOM โดยครูเดินดูแลนักเรียนอย่างใกล้ชิด และหมั่นสังเกตพฤติกรรมการเรียนของนักศึกษา
4. นักเรียนและครูร่วมเฉลยแบบฝึกหัด และแลกเปลี่ยนเหตุผลระหว่างกัน
5. นักเรียนนักเรียนแบ่งกลุ่ม 4-5 คน
6. นักเรียนแลกเปลี่ยนข้อคิดเห็นกับนักศึกษา หรือครูสุ่มเรียกนักเรียน เพื่อซักถามหรือแสดงความคิดเห็น

### 6. กำหนดเวลาส่งงาน หลังการการสอนเสร็จสิ้น

### 7. แนวทางในการปฏิบัติงาน

1. ปฏิบัติงานตามใบงาน ซึ่งจะต้องปฏิบัติ

### 8. แหล่งข้อมูลค้นคว้าเพิ่มเติม

หนังสือวิชากฎหมายในงานอาชีพอุตสาหกรรมการผลิต

## 9. การประเมินผล

- 1) ทำแบบทดสอบก่อนเรียน
- 2) ทำกิจกรรมที่มอบหมายตามใบกิจกรรม
- 3) ทำแบบฝึกหัดท้ายบทเรียน
- 4) ทำแบบทดสอบหลังเรียน
- 5) ทำงานตามใบงาน
- 6) สังเกตและประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์



**วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน**  
**แบบประเมินด้านคุณธรรม จริยธรรมและคุณลักษณะที่พึงประสงค์**

สาขาวิชา.....สาขางาน.....ระดับชั้น.....กลุ่ม.....

| ลำดับ<br>ที่ | ชื่อ-สกุล | รายการประเมิน    |               |             |             |         |              |         |           |        | คะแนนรวม | คะแนนเฉลี่ย |
|--------------|-----------|------------------|---------------|-------------|-------------|---------|--------------|---------|-----------|--------|----------|-------------|
|              |           | ยึดมั่นในสถาบันฯ | ละเว้นอบายมุข | ความมีวินัย | ความสามัคคี | จิตอาสา | ซื่อสัตย์และ | ประหยัด | ซื่อสัตย์ | สุขภาพ |          |             |
| 1            |           |                  |               |             |             |         |              |         |           |        |          |             |
| 2            |           |                  |               |             |             |         |              |         |           |        |          |             |
| 3            |           |                  |               |             |             |         |              |         |           |        |          |             |
| 4            |           |                  |               |             |             |         |              |         |           |        |          |             |
| 5            |           |                  |               |             |             |         |              |         |           |        |          |             |
| 6            |           |                  |               |             |             |         |              |         |           |        |          |             |
| 7            |           |                  |               |             |             |         |              |         |           |        |          |             |
| 8            |           |                  |               |             |             |         |              |         |           |        |          |             |
| 9            |           |                  |               |             |             |         |              |         |           |        |          |             |
| 10           |           |                  |               |             |             |         |              |         |           |        |          |             |
| 11           |           |                  |               |             |             |         |              |         |           |        |          |             |
| 12           |           |                  |               |             |             |         |              |         |           |        |          |             |
| 13           |           |                  |               |             |             |         |              |         |           |        |          |             |
| 14           |           |                  |               |             |             |         |              |         |           |        |          |             |
| 15           |           |                  |               |             |             |         |              |         |           |        |          |             |
| 16           |           |                  |               |             |             |         |              |         |           |        |          |             |
| 17           |           |                  |               |             |             |         |              |         |           |        |          |             |
| 18           |           |                  |               |             |             |         |              |         |           |        |          |             |
| 19           |           |                  |               |             |             |         |              |         |           |        |          |             |
| 20           |           |                  |               |             |             |         |              |         |           |        |          |             |

หมายเหตุ

- เกณฑ์การประเมินคุณธรรม จริยธรรมและคุณลักษณะที่พึงประสงค์

- 3 คะแนน หมายถึง ผู้เรียนแสดงประพฤติปฏิบัติสม่ำเสมอและเป็นผู้ทำได้
- 2 คะแนน หมายถึง ผู้เรียนประพฤติปฏิบัติสม่ำเสมอ
- 1 คะแนน หมายถึง ผู้เรียนประพฤติปฏิบัติไม่สม่ำเสมอ
- 0 คะแนน หมายถึง ผู้เรียนไม่ประพฤติปฏิบัติ

### บันทึกผลหลังการจัดการเรียนรู้

1) วัน เดือน ปี .....สอนครั้งที่ .../.... สาขา/ชั้นปี .....จำนวนผู้เรียน.....คน  
มาเรียนปกติ.....คน ขาดเรียน.....คน ลาป่วย.....คน ลากิจ.....คน มาสาย.....คน

2) หัวข้อเรื่อง/เนื้อหาสาระ :

สอนครบตามหัวข้อเรื่องในแผนฯ  สอนไม่ครบเนื่องจาก.....

3) กิจกรรม/วิธีการสอน

ครูแนะนำและบอกจุดประสงค์  ครูอธิบาย/ถาม-ตอบ/สาธิต/

ทำแบบทดสอบก่อนเรียน  ทำแบบทดสอบหลังเรียน

ทำแบบฝึกหัด/โจทย์ปัญหา  ทำใบกิจกรรม/ใบงาน

อื่น ๆ (ระบุ).....

4) สื่อการเรียนรู้/แหล่งการเรียนรู้ : .....

#### 11.2 ผลการเรียนรู้ของผู้เรียน/ผลการสอนของครู/ปัญหาที่พบ

1) การวัดผลและประเมินผล/ผลการเรียนรู้ของผู้เรียน : .....

2) สมรรถนะที่ผู้เรียนได้รับ : .....

3) สอดแทรกคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยม : .....


4) ผลการสอนของครู : .....

5) ปัญหาที่นำไปสู่การวิจัย : .....

#### 11.3 แนวทางการพัฒนาคุณภาพการสอน/แก้ปัญหา

1) ผลการใช้และปรับปรุงแผนการสอนครั้งนี้ : .....

2) แนวทางพัฒนาคุณภาพวิธีสอน/สื่อ/การวัดผล/เอกสารช่วยสอน: .....

|   |   |                              |
|---|---|------------------------------|
|  | <b>แผนการจัดการเรียนรู้</b>   | หน่วยที่ 7                   |
|   | รหัสวิชา...30100-1002.....ชื่อวิชากฎหมายในงานอาชีพ<br>อุตสาหกรรมการผลิต | สอนครั้งที่ 15-17            |
|   | ชื่อหน่วยการเรียนรู้ กฎหมายแรงงานด้านอุตสาหกรรมการผลิต<br>และแรงงาน     | ทฤษฎี 1 ชม.<br>ปฏิบัติ 0 ชม. |
| ชื่อเรื่อง/กฎหมายแรงงานด้านอุตสาหกรรมการผลิต และแรงงาน                            |   |                              |

### 1. ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหน่วยการเรียนรู้

รูปแบบการดำเนินธุรกิจในปัจจุบันเปลี่ยนแปลงจากเดิมมาก เนื่องจากประเทศไทยมุ่งพัฒนาประเทศให้เป็นประเทศไทย 4.0 (Thailand 4.0) ตามนโยบายการพัฒนาเศรษฐกิจของประเทศ รวมทั้งการเข้าสู่ประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน (ASEAN Economic Community: AEC) อย่างไรก็ตามกฎหมายแรงงานด้านอุตสาหกรรมการผลิต และแรงงาน มีกฎหมายที่เกี่ยวข้อง 3 ฉบับ ได้แก่ พระราชบัญญัติโรงงาน พ.ศ. 2535 (แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 และ 3 พ.ศ. 2562) พระราชบัญญัติจดทะเบียนเครื่องจักร พ.ศ. 2514 (แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2530) และพระราชบัญญัติวัตถุอันตราย พ.ศ. 2535

### 2. อ้างอิงมาตรฐาน/เชื่อมโยงกลุ่มอาชีพ

-

### 3. สมรรถนะประจำหน่วย

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับกฎหมายแรงงานด้านอุตสาหกรรมการผลิต และแรงงาน
2. วิเคราะห์เกี่ยวกับความก้าวหน้าทางอุตสาหกรรม เทคโนโลยี และนวัตกรรม
3. แสดงความรู้เกี่ยวกับวิธีการพัฒนาฝีมือแรงงานไทย

### 4. จุดประสงค์เชิงพฤติกรรม

1. อธิบายกฎหมายแรงงานด้านอุตสาหกรรมการผลิต และแรงงานได้
2. อธิบายความก้าวหน้าทางอุตสาหกรรม เทคโนโลยี และนวัตกรรมได้
3. อธิบายการพัฒนาฝีมือแรงงานไทยได้

### 5. สารการเรียนรู้

1. กฎหมายแรงงานด้านอุตสาหกรรมการผลิต และแรงงาน
2. ความก้าวหน้าทางอุตสาหกรรม เทคโนโลยี และนวัตกรรม
3. การพัฒนาฝีมือแรงงานไทย

### 6. กิจกรรมการเรียนรู้

#### 6.1 ขั้นนำเข้าสู่บทเรียน

1. ครูผู้สอนแนะนำจุดมุ่งหมายที่ผู้เรียนจะได้จากหลักสูตร โดยกำหนดให้ผู้เรียนทุกคนต้องมีความรู้ความสามารถ มีทักษะและสามารถแก้ไขปัญหา
2. ครูผู้สอนทบทวนความรู้เดิมของผู้เรียน เพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกัน
3. ครูผู้สอนชี้ให้เห็นประโยชน์ของอาชีพได้อย่างถูกต้อง

#### 6.2 ขั้นให้เนื้อหาและการสอน

1. ครูผู้สอนใช้เนื้อหาด้วยการอธิบาย บรรยาย ซักถามเนื้อหาที่เกี่ยวข้องกับบทเรียน และให้ผู้เรียนศึกษาค้นคว้าเพิ่มเติมจากสื่อต่าง ๆ เพื่อให้เกิดความเข้าใจยิ่งขึ้น

### 6.3 ขั้นสรุปและการประยุกต์

1. ครูผู้สอนและนักศึกษาร่วมกันอภิปรายสรุปเนื้อหา
2. ให้ผู้เรียนจัดทำใบงาน/แบบฝึกหัด และแบบทดสอบหลังเรียน
3. ครูผู้สอนตรวจประเมินผลจากแบบฝึกหัด และแบบทดสอบหลังเรียน

### 7. สื่อการเรียนการสอน

- 7.1 หนังสือเรียนวิชากฎหมายในงานอาชีพอุตสาหกรรมการผลิต
- 7.2 สื่อทางอินเทอร์เน็ต

### 8. กิจกรรมเสนอแนะ / งานที่มอบหมาย

ผู้เรียนจัดทำใบงาน แบบฝึกหัด และแบบทดสอบตามที่กำหนดไว้

- 8.1 ใบงาน/แบบฝึกหัด
- 8.2 แบบทดสอบหลังเรียน

### 9. การวัดและประเมินผล

#### 9.1 เครื่องมือประเมิน

การสังเกตพฤติกรรมการทำงานและคะแนนจากใบงาน แบบฝึกหัด แบบทดสอบ

#### 9.2 เกณฑ์การประเมิน

ผลรวมของคะแนนจากเครื่องมือประเมินทุกประเภทไม่ต่ำกว่าร้อยละ 60 ถือว่าผ่านเกณฑ์ประเมินผล

### 10. บันทึกผลหลังการจัดการเรียนรู้

#### 10.1 ข้อสรุปหลังการจัดการเรียน

---



---



---

#### 10.2 ปัญหาที่พบ

---



---



---

#### 10.3 แนวทางแก้ปัญหา


---



---



---

|   |   |                              |
|---|---|------------------------------|
|  | <b>ใบความรู้ ที่ 7</b>  | หน่วยที่ 7                   |
|   | รหัสวิชา...30100-1002.....ชื่อวิชากฎหมายในงานอาชีพ<br>อุตสาหกรรมการผลิต | สอนครั้งที่ 15-17            |
|   | ชื่อหน่วยการเรียนรู้ กฎหมายแรงงานด้านอุตสาหกรรมการผลิต และแรงงาน        | ทฤษฎี 1 ชม.<br>ปฏิบัติ 0 ชม. |
| ชื่อเรื่อง/กฎหมายแรงงานด้านอุตสาหกรรมการผลิต และแรงงาน                            |   |                              |

### 1. ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหน่วยการเรียนรู้

รูปแบบการดำเนินธุรกิจในปัจจุบันเปลี่ยนแปลงจากเดิมมาก เนื่องจากประเทศไทยมุ่งพัฒนาประเทศให้เป็นประเทศไทย 4.0 (Thailand 4.0) ตามนโยบายการพัฒนาเศรษฐกิจของประเทศ รวมทั้งการเข้าสู่ประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน (ASEAN Economic Community: AEC) อย่างไรก็ตามกฎหมายแรงงานด้านอุตสาหกรรมการผลิต และแรงงาน มีกฎหมายที่เกี่ยวข้อง 3 ฉบับ ได้แก่ พระราชบัญญัติโรงงาน พ.ศ. 2535 (แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 และ 3 พ.ศ. 2562) พระราชบัญญัติจดทะเบียนเครื่องจักร พ.ศ. 2514 (แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2530) และ พระราชบัญญัติวัตถุอันตราย พ.ศ. 2535

### 2. อ้างอิงมาตรฐาน/เชื่อมโยงกลุ่มอาชีพ

-

### 3. สมรรถนะประจำหน่วย

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับกฎหมายแรงงานด้านอุตสาหกรรมการผลิต และแรงงาน
2. วิเคราะห์เกี่ยวกับความก้าวหน้าทางอุตสาหกรรม เทคโนโลยี และนวัตกรรม
3. แสดงความรู้เกี่ยวกับวิธีการพัฒนาฝีมือแรงงานไทย

### 4. จุดประสงค์เชิงพฤติกรรม

1. อธิบายกฎหมายแรงงานด้านอุตสาหกรรมการผลิต และแรงงานได้
2. อธิบายความก้าวหน้าทางอุตสาหกรรม เทคโนโลยี และนวัตกรรมได้
3. อธิบายการพัฒนาฝีมือแรงงานไทยได้

### 5. เนื้อหาสาระ

#### 1. กฎหมายแรงงานด้านอุตสาหกรรมการผลิต และแรงงาน

ภาคอุตสาหกรรมเป็นกลไกสำคัญที่จะนำพาประเทศไทยไปสู่การพัฒนาและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันได้อย่างแข็งแกร่งและยั่งยืน รวมถึงการมีบทบาทในระดับประเทศ ระดับภูมิภาค และในเวทีโลก กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรมการผลิต และแรงงาน จึงจำเป็นต้องมีการปรับเปลี่ยนหรือเพิ่มเติมบทบัญญัติที่เกี่ยวข้องเพื่อให้สอดคล้องกับสภาพอุตสาหกรรมที่เปลี่ยนแปลงไป ไม่ว่าจะเป็นกฎหมายโรงงาน กฎหมายการจดทะเบียนเครื่องจักร หรือกฎหมายวัตถุอันตราย ซึ่งมีส่วนเกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรมการผลิตทั้งสิ้น

- 1.1 พระราชบัญญัติโรงงาน พ.ศ. 2535
- 1.2 พระราชบัญญัติจดทะเบียนเครื่องจักร พ.ศ. 2514
- 1.3 พระราชบัญญัติวัตถุอันตราย พ.ศ. 2535

#### 1.3.1 ชนิดของวัตถุอันตราย

1) วัตถุอันตรายชนิดที่ 1 ได้แก่ วัตถุอันตรายที่การผลิต การนำเข้า การส่งออก หรือการมีไว้ในครอบครองต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนด

2) วัตถุอันตรายชนิดที่ 2 ได้แก่ วัตถุอันตรายที่การผลิต การนำเข้า การส่งออก หรือการมีไว้ในครอบครองต้องแจ้งให้พนักงานเจ้าหน้าที่ทราบก่อน และต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนด

3) วัตถุอันตรายชนิดที่ 3 ได้แก่ วัตถุอันตรายที่การผลิต การนำเข้า การส่งออก หรือ การมีไว้ในครอบครองต้องได้รับอนุญาตจากพนักงานเจ้าหน้าที่

4) วัตถุอันตรายชนิดที่ 4 ได้แก่ วัตถุอันตรายที่ห้ามมิให้มีการผลิต การนำเข้า การส่งออก หรือการมีไว้ในครอบครอง

## 2. ความก้าวหน้าทางอุตสาหกรรม เทคโนโลยี และนวัตกรรม

ความก้าวหน้าของเทคโนโลยีทำให้ข้อมูลข่าวสาร ความรู้ หรือสารสนเทศ สามารถส่งต่อได้อย่างสะดวก รวดเร็ว จนนำไปประยุกต์ใช้ได้อย่างกว้างขวาง ตั้งแต่ระดับบุคคลถึงระดับองค์กร ภาคอุตสาหกรรมหรือภาคสังคม ตลอดจนจนระดับประเทศและระหว่างประเทศ ภาวะไร้พรมแดนอันเนื่องมาจากอิทธิพลของเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้เกิดขึ้นในกิจกรรมและวงการต่างๆ

## 3. การพัฒนาฝีมือแรงงานไทย

ปัจจุบันอุตสาหกรรมไทยในยุค 4.0 เป็นนโยบายที่ต้องการปรับเปลี่ยนโครงสร้างภาคอุตสาหกรรมของประเทศจากอุตสาหกรรมที่ใช้แรงงานและเทคโนโลยีอย่างง่าย เพื่อผลิตสินค้าและบริการที่ไม่ซับซ้อน และมีมูลค่าไม่สูง ไปสู่อุตสาหกรรมที่มีการขับเคลื่อนด้วยความรู้และเทคโนโลยีขั้นสูง มีความคิดสร้างสรรค์ และการพัฒนารวมทั้งนวัตกรรมเพื่อผลิตสินค้าและบริการที่ซับซ้อนและมีมูลค่าเพิ่มสูง อุตสาหกรรม 4.0 จะผลักดันให้ประเทศไทยมีการขยายตัวทางเศรษฐกิจในระดับสูง เพียงพอที่จะก้าวข้ามกับดักประเทศรายได้ปานกลาง โดยดูจากทิศทางและแนวโน้มของอุตสาหกรรมเดิมและอุตสาหกรรมใหม่ที่สอดคล้องกับความเปลี่ยนแปลงของสังคมโลก

สรุป

ปัจจุบันเทคโนโลยีได้เข้ามามีบทบาทสำคัญในการเปลี่ยนแปลงของอุตสาหกรรม ซึ่งภาคการผลิต จะเป็นอุตสาหกรรมแรกของการเปลี่ยนแปลง ทั้งในด้านของขนาด ความรวดเร็ว และการเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันทางธุรกิจ การจ้างงาน และอุตสาหกรรมของโลกมีแนวโน้มว่าชนชั้นแรงงานของประเทศอุตสาหกรรมที่ใช้แรงงานเป็นจำนวนมากจะมีวิถีที่เปลี่ยนไป และมีการย้ายฐานการผลิตจากประเทศต้นกำเนิดสินค้าที่มีค่าแรงสูงไปยังประเทศที่มีต้นทุนการผลิตที่ต่ำกว่า ส่งผลต่อการจ้างงานและปลดคนงาน ประเทศไทยเป็นประเทศหนึ่งที่โอบล้อมด้วยประเทศที่มีต้นทุนค่าแรงและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่ต่ำกว่า รวมทั้งมีนโยบายการเปิดรับการลงทุนจากประเทศต่างๆ ส่งผลให้ประเทศกำลังพัฒนาจำนวนมากต่างใช้การพัฒนาอุตสาหกรรมรับช่วงการผลิตเข้ามาเป็นส่วนหนึ่งของระบบเศรษฐกิจและสังคม ทำให้การจ้างงานกระจายตัวไปยังพื้นที่ต่างๆ

## 6. แบบฝึกหัด/แบบทดสอบ

1. ใครถือเป็น “ลูกจ้าง” ตามกฎหมายแรงงาน?
  - ก. บุคคลที่ทำงานให้กับนายจ้างโดยได้รับค่าจ้าง
  - ข. นายจ้าง
  - ค. เจ้าของกิจการ
  - ง. ผู้ประกอบอาชีพอิสระทุกคน
2. ข้อใดเป็นหน้าที่ของนายจ้างตามกฎหมายแรงงานในอุตสาหกรรมการผลิต?
  - ก. จ่ายค่าจ้างตรงเวลาและครบถ้วน
  - ข. จัดให้มีสภาพแวดล้อมการทำงานที่ปลอดภัย
  - ค. จัดให้มีเวลาพักและวันหยุดตามกฎหมาย
  - ง. ถูกทุกข้อ
3. ในโรงงานอุตสาหกรรมการผลิต ข้อใดถือเป็น สภาพแวดล้อมการทำงานที่ปลอดภัย
  - ก. มีเครื่องจักรและอุปกรณ์ที่ได้รับการตรวจสอบ
  - ข. มีมาตรการป้องกันอุบัติเหตุ
  - ค. มีการฝึกอบรมความปลอดภัยให้ลูกจ้าง
  - ง. ถูกทุกข้อ
4. การเลิกจ้างลูกจ้างโดยไม่ชอบด้วยกฎหมายจะมีผลอย่างไร?
  - ก. นายจ้างไม่ต้องรับผิดชอบใด ๆ
  - ข. ลูกจ้างไม่มีสิทธิเรียกร้อง
  - ค. นายจ้างต้องจ่ายค่าชดเชยตามกฎหมาย
  - ง. ลูกจ้างต้องลาออกเอง
5. ข้อใดต่อไปนี้ เป็นสิทธิของลูกจ้างในอุตสาหกรรมการผลิต?
  - ก. ได้รับค่าจ้างตามสัญญา
  - ข. ได้รับเวลาพักและวันหยุดตามกฎหมาย
  - ค. ได้รับความคุ้มครองด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย
  - ง. ถูกทุกข้อ

## 7. เอกสารอ้างอิง (ขึ้นหน้าใหม่)

วิชากฎหมายในงานอาชีพอุตสาหกรรมผลิต

## 8. ภาคผนวก (เฉลยแบบฝึกหัด เฉลยแบบทดสอบ ฯ)

1. ใครถือเป็น “ลูกจ้าง” ตามกฎหมายแรงงาน?

- ก. บุคคลที่ทำงานให้กับนายจ้างโดยได้รับค่าจ้าง
- ข. นายจ้าง
- ค. เจ้าของกิจการ
- ง. ผู้ประกอบอาชีพอิสระทุกคน

2. ข้อใดเป็นหน้าที่ของนายจ้างตามกฎหมายแรงงานในอุตสาหกรรมการผลิต?

- ก. จ่ายค่าจ้างตรงเวลาและครบถ้วน
- ข. จัดให้มีสภาพแวดล้อมการทำงานที่ปลอดภัย
- ค. จัดให้มีเวลาพักและวันหยุดตามกฎหมาย

ง. ถูกทุกข้อ

3. ในโรงงานอุตสาหกรรมการผลิต ข้อใดถือเป็น สภาพแวดล้อมการทำงานที่ปลอดภัย

- ก. มีเครื่องจักรและอุปกรณ์ที่ได้รับการตรวจสอบ
- ข. มีมาตรการป้องกันอุบัติเหตุ
- ค. มีการฝึกอบรมความปลอดภัยให้ลูกจ้าง

ง. ถูกทุกข้อ

4. การเลิกจ้างลูกจ้างโดยไม่ชอบด้วยกฎหมายจะมีผลอย่างไร?


- ก. นายจ้างไม่ต้องรับผิดชอบใด ๆ
- ข. ลูกจ้างไม่มีสิทธิเรียกร้อง
- ค. นายจ้างต้องจ่ายค่าชดเชยตามกฎหมาย
- ง. ลูกจ้างต้องลาออกเอง

5. ข้อใดต่อไปนี้ เป็นสิทธิของลูกจ้างในอุตสาหกรรมการผลิต?

- ก. ได้รับค่าจ้างตามสัญญา
- ข. ได้รับเวลาพักและวันหยุดตามกฎหมาย
- ค. ได้รับความคุ้มครองด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย

ง. ถูกทุกข้อ



|   |   |                              |
|---|---|------------------------------|
|  | <b>ใบงาน ที่ 7</b>  | หน่วยที่ 7                   |
|   | รหัสวิชา...30100-1002.....ชื่อวิชากฎหมายในงานอาชีพ<br>อุตสาหกรรมการผลิต | สอนครั้งที่ 15-17            |
|   | ชื่อหน่วยการเรียนรู้ กฎหมายแรงงานด้านอุตสาหกรรมการผลิต<br>และแรงงาน     | ทฤษฎี 1 ชม.<br>ปฏิบัติ 0 ชม. |
| ชื่อเรื่อง/กฎหมายแรงงานด้านอุตสาหกรรมการผลิต และแรงงาน                            |   |                              |

### 1. ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหน่วยการเรียนรู้

รูปแบบการดำเนินธุรกิจในปัจจุบันเปลี่ยนแปลงจากเดิมมาก เนื่องจากประเทศไทยมุ่งพัฒนาประเทศให้เป็นประเทศไทย 4.0 (Thailand 4.0) ตามนโยบายการพัฒนาเศรษฐกิจของประเทศ รวมทั้งการเข้าสู่ประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน (ASEAN Economic Community: AEC) อย่างไรก็ตามกฎหมายแรงงานด้านอุตสาหกรรมการผลิต และแรงงาน มีกฎหมายที่เกี่ยวข้อง 3 ฉบับ ได้แก่ พระราชบัญญัติโรงงาน พ.ศ. 2535 (แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 และ 3 พ.ศ. 2562) พระราชบัญญัติจดทะเบียนเครื่องจักร พ.ศ. 2514 (แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2530) และ พระราชบัญญัติวัตถุอันตราย พ.ศ. 2535

### 2. อ้างอิงมาตรฐาน/เชื่อมโยงกลุ่มอาชีพ

-

### 3. สมรรถนะประจำหน่วย

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับกฎหมายแรงงานด้านอุตสาหกรรมการผลิต และแรงงาน
2. วิเคราะห์เกี่ยวกับความก้าวหน้าทางอุตสาหกรรม เทคโนโลยี และนวัตกรรม
3. แสดงความรู้เกี่ยวกับวิธีการพัฒนาฝีมือแรงงานไทย

### 4. จุดประสงค์เชิงพฤติกรรม

1. อธิบายกฎหมายแรงงานด้านอุตสาหกรรมการผลิต และแรงงานได้
2. อธิบายความก้าวหน้าทางอุตสาหกรรม เทคโนโลยี และนวัตกรรมได้
3. อธิบายการพัฒนาฝีมือแรงงานไทยได้

### 5. เครื่องมือ วัสดุ และอุปกรณ์

1. สมุด ปากกา

### 6. คำแนะนำ/ข้อควรระวัง

### 7. ขั้นตอนการปฏิบัติงาน

1. ครูทักทายและตรวจสอบรายชื่อนักศึกษา แลกเปลี่ยนข้อมูลข่าวสารของวิทยาลัยฯ
2. ครูแนะนำคำอธิบายรายวิชาจุดประสงค์ของรายวิชา และสมรรถนะรายวิชา และเป้าหมายของการศึกษา
3. ครูแนะนำเกณฑ์การให้คะแนน การวัดประเมินผล การลา และจำนวนคาบที่ขาดได้
4. ครูชี้แจงวัตถุประสงค์ของการเรียน เรื่อง กฎหมายแรงงานด้านอุตสาหกรรมการผลิต และแรงงาน
5. นักเรียนทำแบบทดสอบก่อนเรียนหน่วยที่ 7 ในระบบ GOOGLE CLASSROOM
6. นักเรียนรับฟังคำเฉลยแบบทดสอบก่อนเรียน หน่วยที่ 7 จากครู
7. ครูสำรวจความพร้อมของนักเรียน

## 8. สรุปและวิจารณ์ผล

ครูผู้สอนเปิดโอกาสให้ผู้เรียนซักถามข้อสงสัยที่เกิดขึ้นระหว่างการเรียนการสอน ตอบข้อซักถาม และสรุปเนื้อหาโดยสรุป


## 9. การประเมินผล

- 1) ทำแบบทดสอบก่อนเรียน
- 2) ทำกิจกรรมที่มอบหมายตามใบกิจกรรม
- 3) ทำแบบฝึกหัดท้ายบทเรียน
- 4) ทำแบบทดสอบหลังเรียน
- 5) ทำงานตามใบงาน

## 10. เอกสารอ้างอิง /เอกสารค้นคว้าเพิ่มเติม

หนังสือวิชากฎหมายในงานอาชีพอุตสาหกรรมการผลิต



|   |   |                              |
|---|---|------------------------------|
|  | <b>ใบกิจกรรม ที่ 7</b>  | หน่วยที่ 7                   |
|   | รหัสวิชา...30100-1002.....ชื่อวิชากฎหมายในงานอาชีพ<br>อุตสาหกรรมการผลิต | สอนครั้งที่ 15-17            |
|   | ชื่อหน่วยการเรียนรู้ กฎหมายแรงงานด้านอุตสาหกรรมการผลิต<br>และแรงงาน     | ทฤษฎี 1 ชม.<br>ปฏิบัติ 0 ชม. |
| ชื่อเรื่อง/กฎหมายแรงงานด้านอุตสาหกรรมการผลิต และแรงงาน                            |   |                              |

### 1. ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหน่วยการเรียนรู้

รูปแบบการดำเนินธุรกิจในปัจจุบันเปลี่ยนแปลงจากเดิมมาก เนื่องจากประเทศไทยมุ่งพัฒนาประเทศให้เป็นประเทศไทย 4.0 (Thailand 4.0) ตามนโยบายการพัฒนาเศรษฐกิจของประเทศ รวมทั้งการเข้าสู่ประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน (ASEAN Economic Community: AEC) อย่างไรก็ตามกฎหมายแรงงานด้านอุตสาหกรรมการผลิต และแรงงาน มีกฎหมายที่เกี่ยวข้อง 3 ฉบับ ได้แก่ พระราชบัญญัติโรงงาน พ.ศ. 2535

### 2. อ้างอิงมาตรฐาน/เชื่อมโยงกลุ่มอาชีพ

### 3. สมรรถนะประจำหน่วย

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับกฎหมายแรงงานด้านอุตสาหกรรมการผลิต และแรงงาน
2. วิเคราะห์เกี่ยวกับความก้าวหน้าทางอุตสาหกรรม เทคโนโลยี และนวัตกรรม
3. แสดงความรู้เกี่ยวกับวิธีการพัฒนาฝีมือแรงงานไทย

### 4. จุดประสงค์เชิงพฤติกรรม

1. อธิบายกฎหมายแรงงานด้านอุตสาหกรรมการผลิต และแรงงานได้
2. อธิบายความก้าวหน้าทางอุตสาหกรรม เทคโนโลยี และนวัตกรรมได้
3. อธิบายการพัฒนาฝีมือแรงงานไทยได้

### 5. เครื่องมือ วัสดุ และอุปกรณ์

1. สมุด ปากกา

### 6. ขั้นตอนการทำกิจกรรม

1. แต่ละกลุ่มสรุปวิธีการดำเนินการตามกฎหมาย
2. เสนอแนวทางป้องกันอุบัติเหตุในอนาคต

### 7. สรุปและวิจารณ์ผล


1. ครูผู้สอนสรุปสิทธิและหน้าที่ของ นายจ้าง-ลูกจ้าง ตามกฎหมายเงินทดแทน
2. เน้นความสำคัญของการแจ้งเหตุและยื่นคำร้องอย่างถูกต้อง

### 8. การประเมินผล

- 1) ทำแบบทดสอบก่อนเรียน
- 2) ทำกิจกรรมที่มอบหมายตามใบกิจกรรม
- 3) ทำแบบฝึกหัดท้ายบทเรียน
- 4) ทำแบบทดสอบหลังเรียน
- 5) ทำงานตามใบงาน
- 6) สังเกตและประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์

### 9. เอกสารอ้างอิง /เอกสารค้นคว้าเพิ่มเติม

หนังสือวิชากฎหมายในงานอาชีพอุตสาหกรรมการผลิต

|   |   |                              |
|---|---|------------------------------|
|  | <b>ใบมอบหมายงาน ที่ 7</b>   | หน่วยที่ 7                   |
|   | รหัสวิชา...30100-1002.....ชื่อวิชากฎหมายในงานอาชีพ<br>อุตสาหกรรมการผลิต | สอนครั้งที่ 15-17            |
|   | ชื่อหน่วยการเรียนรู้ กฎหมายแรงงานด้านอุตสาหกรรมการผลิต<br>และแรงงาน     | ทฤษฎี 1 ชม.<br>ปฏิบัติ 0 ชม. |
| ชื่อเรื่อง/กฎหมายแรงงานด้านอุตสาหกรรมการผลิต และแรงงาน                            |   |                              |

### 1. ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหน่วยการเรียนรู้

รูปแบบการดำเนินธุรกิจในปัจจุบันเปลี่ยนแปลงจากเดิมมาก เนื่องจากประเทศไทยมุ่งพัฒนาประเทศให้เป็นประเทศไทย 4.0 (Thailand 4.0) ตามนโยบายการพัฒนาเศรษฐกิจของประเทศ รวมทั้งการเข้าสู่ประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน (ASEAN Economic Community: AEC) อย่างไรก็ตามกฎหมายแรงงานด้านอุตสาหกรรมการผลิต และแรงงาน มีกฎหมายที่เกี่ยวข้อง 3 ฉบับ ได้แก่ พระราชบัญญัติโรงงาน พ.ศ. 2535 (แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 และ 3 พ.ศ. 2562) พระราชบัญญัติจดทะเบียนเครื่องจักร พ.ศ. 2514 (แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2530) และพระราชบัญญัติวัตถุอันตราย พ.ศ. 2535

### 2. อ้างอิงมาตรฐาน/เชื่อมโยงกลุ่มอาชีพ

-

### 3. สมรรถนะประจำหน่วย

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับกฎหมายแรงงานด้านอุตสาหกรรมการผลิต และแรงงาน
2. วิเคราะห์เกี่ยวกับความก้าวหน้าทางอุตสาหกรรม เทคโนโลยี และนวัตกรรม
3. แสดงความรู้เกี่ยวกับวิธีการพัฒนาฝีมือแรงงานไทย

### 4. จุดประสงค์เชิงพฤติกรรม

1. อธิบายกฎหมายแรงงานด้านอุตสาหกรรมการผลิต และแรงงานได้
2. อธิบายความก้าวหน้าทางอุตสาหกรรม เทคโนโลยี และนวัตกรรมได้
3. อธิบายการพัฒนาฝีมือแรงงานไทยได้

### 5. รายละเอียดของงาน

1. นักเรียนเปิดสื่อการเรียนการสอนเนื้อหาของหน่วยการเรียนรู้ที่ 7 กฎหมายแรงงานด้านอุตสาหกรรมการผลิต และแรงงาน ระบบ GOOGLE CLASSROOM
2. นักเรียนฟังอธิบายเนื้อหาตามสื่อการเรียนจากครู
3. นักเรียนเรียนช่วยกันอภิปรายกฎหมายแรงงานด้านอุตสาหกรรมการผลิต และแรงงานนักเรียนทำแบบฝึกหัดในระบบ GOOGLE CLASSROOM โดยครูเดินดูแลนักศึกษาอย่างใกล้ชิด และหมั่นสังเกตพฤติกรรมการเรียนของนักศึกษา
4. นักเรียนและครูร่วมเฉลยแบบฝึกหัด และแลกเปลี่ยนเหตุผลระหว่างกัน
5. นักเรียนนักเรียนแบ่งกลุ่ม 4-5 คน
6. นักเรียนแลกเปลี่ยนข้อคิดเห็นกับนักศึกษา หรือครูสุ่มเรียกนักเรียน เพื่อซักถามหรือแสดงความคิดเห็น

### 6. กำหนดเวลาส่งงาน หลังการการสอนเสร็จสิ้น

### 7. แนวทางในการปฏิบัติงาน

1. ปฏิบัติงานตามใบงาน ซึ่งจะต้องปฏิบัติ

### 8. แหล่งข้อมูลค้นคว้าเพิ่มเติม

หนังสือวิชากฎหมายในงานอาชีพอุตสาหกรรมการผลิต

## 9. การประเมินผล

- 1) ทำแบบทดสอบก่อนเรียน
- 2) ทำกิจกรรมที่มอบหมายตามใบกิจกรรม
- 3) ทำแบบฝึกหัดท้ายบทเรียน
- 4) ทำแบบทดสอบหลังเรียน
- 5) ทำงานตามใบงาน
- 6) สังเกตและประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์



**วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน**  
**แบบประเมินด้านคุณธรรม จริยธรรมและคุณลักษณะที่พึงประสงค์**

สาขาวิชา.....สาขางาน.....ระดับชั้น.....กลุ่ม.....

| ลำดับ<br>ที่ | ชื่อ-สกุล | รายการประเมิน    |               |             |             |         |              |         |           |        | คะแนนรวม | คะแนนเฉลี่ย |
|--------------|-----------|------------------|---------------|-------------|-------------|---------|--------------|---------|-----------|--------|----------|-------------|
|              |           | ยึดมั่นในสถาบันฯ | ละเว้นอบายมุข | ความมีวินัย | ความสามัคคี | จิตอาสา | ซื่อสัตย์และ | ประหยัด | ซื่อสัตย์ | สุขภาพ |          |             |
| 1            |           |                  |               |             |             |         |              |         |           |        |          |             |
| 2            |           |                  |               |             |             |         |              |         |           |        |          |             |
| 3            |           |                  |               |             |             |         |              |         |           |        |          |             |
| 4            |           |                  |               |             |             |         |              |         |           |        |          |             |
| 5            |           |                  |               |             |             |         |              |         |           |        |          |             |
| 6            |           |                  |               |             |             |         |              |         |           |        |          |             |
| 7            |           |                  |               |             |             |         |              |         |           |        |          |             |
| 8            |           |                  |               |             |             |         |              |         |           |        |          |             |
| 9            |           |                  |               |             |             |         |              |         |           |        |          |             |
| 10           |           |                  |               |             |             |         |              |         |           |        |          |             |
| 11           |           |                  |               |             |             |         |              |         |           |        |          |             |
| 12           |           |                  |               |             |             |         |              |         |           |        |          |             |
| 13           |           |                  |               |             |             |         |              |         |           |        |          |             |
| 14           |           |                  |               |             |             |         |              |         |           |        |          |             |
| 15           |           |                  |               |             |             |         |              |         |           |        |          |             |
| 16           |           |                  |               |             |             |         |              |         |           |        |          |             |
| 17           |           |                  |               |             |             |         |              |         |           |        |          |             |
| 18           |           |                  |               |             |             |         |              |         |           |        |          |             |
| 19           |           |                  |               |             |             |         |              |         |           |        |          |             |
| 20           |           |                  |               |             |             |         |              |         |           |        |          |             |

หมายเหตุ

- เกณฑ์การประเมินคุณธรรม จริยธรรมและคุณลักษณะที่พึงประสงค์

- 3 คะแนน หมายถึง ผู้เรียนแสดงประพฤติปฏิบัติสม่ำเสมอและเป็นผู้ทำได้
- 2 คะแนน หมายถึง ผู้เรียนประพฤติปฏิบัติสม่ำเสมอ
- 1 คะแนน หมายถึง ผู้เรียนประพฤติปฏิบัติไม่สม่ำเสมอ
- 0 คะแนน หมายถึง ผู้เรียนไม่ประพฤติปฏิบัติ

**บันทึกผลหลังการจัดการเรียนรู้**

1) วัน เดือน ปี .....สอนครั้งที่ .../.... สาขา/ชั้นปี .....จำนวนผู้เรียน.....คน  
มาเรียนปกติ.....คน ขาดเรียน.....คน ลาป่วย.....คน ลากิจ.....คน มาสาย.....คน

2) หัวข้อเรื่อง/เนื้อหาสาระ :

.....  
 สอนครบตามหัวข้อเรื่องในแผนฯ  สอนไม่ครบเนื่องจาก.....

3) กิจกรรม/วิธีการสอน

- ครูแนะนำและบอกจุดประสงค์  ครูอธิบาย/ถาม-ตอบ/สาธิต/
- ทำแบบทดสอบก่อนเรียน  ทำแบบทดสอบหลังเรียน
- ทำแบบฝึกหัด/โจทย์ปัญหา  ทำใบกิจกรรม/ใบงาน
- อื่น ๆ (ระบุ).....

4) สื่อการเรียนรู้/แหล่งการเรียนรู้ : .....

**11.2 ผลการเรียนรู้ของผู้เรียน/ผลการสอนของครู/ปัญหาที่พบ**

1) การวัดผลและประเมินผล/ผลการเรียนรู้ของผู้เรียน : .....

2) สมรรถนะที่ผู้เรียนได้รับ : .....

3) สอดแทรกคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยม : .....

4) ผลการสอนของครู : .....

5) ปัญหาที่นำไปสู่การวิจัย : .....

**11.3 แนวทางการพัฒนาคุณภาพการสอน/แก้ปัญหา**

1) ผลการใช้และปรับปรุงแผนการสอนครั้งนี้ : .....

2) แนวทางพัฒนาคุณภาพวิธีสอน/สื่อ/การวัดผล/เอกสารช่วยสอน: .....

