



รายงานผลการปฏิบัติงาน
บุคลากรวิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน

ชื่อกิจกรรม/โครงการ	เตรียมความพร้อมก่อนเข้าห้องเรียน
ชื่อผู้ปฏิบัติงาน	นางสาวเกษร สาระบุลย์
คำสั่ง/ผู้มอบหมาย	คำสั่งวิทยาลัยเทคนิคบางสะพานที่ ๑๕๑/๒๕๖๘
วัน/เวลา และสถานที่ปฏิบัติงาน	๒๓ - ๒๗ มิถุนายน ๒๕๖๘ สัปดาห์ที่ ๖
ภาระงาน/กิจกรรมที่ได้รับมอบหมายตามคำสั่ง ฯ	เตรียมความพร้อมก่อนเข้าห้องเรียนประจำวัน
ตัวชี้วัด (ผลผลิต ผลลัพธ์และประโยชน์ที่เกิดขึ้น)	๑. ต่อสถานศึกษา ๑.๑ เพื่อสร้างภาพลักษณ์ของนักเรียน นักศึกษาที่ดีแก่สาขาวิชา ๒. ต่อนักเรียน นักศึกษา ๒.๑ เพื่อให้นักเรียน นักศึกษา มีระเบียบ วินัย และความรับผิดชอบ ๓. ต่อตนเองหรือผู้ร่วมประกอบวิชาชีพ ๓.๑ เพื่อเป็นแบบอย่างที่ดีให้กับเพื่อนร่วมงาน
รูปภาพที่แสดงให้เห็นการปฏิบัติงานตามคำสั่ง/ผู้มอบหมาย	
	
ลงชื่อ.....ผู้รายงาน (นางสาวเกษร สาระบุลย์) ตำแหน่งครูพิเศษสอน วันที่รายงาน ๙ กรกฎาคม ๒๕๖๘	ความเห็นหัวหน้าสาขาวิชา ลงชื่อ..... (นายจรัญ มนัส) หัวหน้าสาขาวิชาช่างเชื่อมโลหะ วันที่รายงาน ๙ กรกฎาคม ๒๕๖๘
ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ ลงชื่อ..... (นายประพจน์ พฤตชนะ) รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ วันที่...../...../๕๖	ความคิดเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน ลงชื่อ..... (นายประพจน์ พฤตชนะ) รองผู้อำนวยการรักษาราชการแทน ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน วันที่...../...../๕๖