



รายงานผลการปฏิบัติงาน
บุคลากรวิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน

ชื่อกิจกรรม/โครงการ	โครงการประชุมผู้ปกครองนักเรียน ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ ชั้นปีที่ ๑ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘
ชื่อผู้ปฏิบัติงาน	นางสาวสุรารักษ์ พลอยบุษย์
คำสั่ง/ผู้มอบหมาย	ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน
วัน/เวลา และสถานที่ปฏิบัติงาน	วันเสาร์ที่ ๒ สิงหาคม ๒๕๖๘ ณ โดมมงคลวิถี วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน
ภาระงาน/กิจกรรมที่ได้รับมอบหมายตามคำสั่ง ฯ	ประชุมผู้ปกครองนักเรียนนักศึกษา ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ ชั้นปีที่ ๑ (ปวช.๑) เพื่อเสริมสร้างความร่วมมือในการดูแลผู้เรียน และส่งเสริมให้ห่างไกลจากยาเสพติด ความร่วมมือระหว่างสถานศึกษากับผู้ปกครอง คือพลังสำคัญในการป้องกันและพัฒนาเยาวชนให้เติบโตอย่างปลอดภัย แข็งแรง และมีคุณภาพ
ตัวชี้วัด (ผลผลิต ผลลัพธ์และประโยชน์ที่เกิดขึ้น)	๑. ต่อสถานศึกษา ๑.๑ ดำเนินการตามนโยบายของวิทยาลัยฯ ๒. ต่อนักเรียน นักศึกษา ๒.๑ เสริมสร้างความร่วมมือทำความเข้าใจกับผู้ปกครอง ๓. ต่อตนเองหรือผู้ร่วมประกอบวิชาชีพ ๓.๑ เพื่อรับผิดชอบต่อนหน้าที่ตนเอง

รูปภาพที่แสดงให้เห็นการปฏิบัติงานตามคำสั่ง/ผู้มอบหมาย



ลงชื่อ.....ผู้รายงาน
(นางสาวสุรารักษ์ พลอยบุษย์)
ตำแหน่ง พนักงานราชการ(ครู)
วันที่รายงาน ๑๐ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๘

ลงชื่อ.....ผู้รับรอง
(นายเจ็ด รัศมีทัต)
ตำแหน่ง หัวหน้าสาขาวิชาเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล
วันที่รายงาน ๑๐ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๘

ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ลงชื่อ.....
(นายธวัชชัย ดุคสุแกว)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร
วันที่ ๑๐ / ๙ / ๖๘

ความคิดเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน

ลงชื่อ.....
(นายประพจน์ พุฒชนะ)
รองผู้อำนวยการ รักษาการแทน
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน
วันที่ ๑๐ / ๙ / ๖๘



รายงานผลการปฏิบัติงาน
บุคลากรวิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน

ชื่อกิจกรรม/โครงการ	ประชุมโครงการประเมินและควบคุมความเสี่ยงภายใน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘
ชื่อผู้ปฏิบัติงาน	นางสาวสุรารักษ์ พลอยบุษย์
คำสั่ง/ผู้มอบหมาย	ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน
วัน/เวลา และสถานที่ปฏิบัติงาน	วันพุธที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๘ ณ ห้องประชุมทองมงคล วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน
ภาระงาน/กิจกรรมที่ได้รับมอบหมายตามคำสั่ง ฯ	เข้าร่วมประชุมชี้แจงแนวทางการรายงานการประเมินผลในโครงการประเมินและควบคุมความเสี่ยงภายใน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘
ตัวชี้วัด (ผลผลิต ผลลัพธ์และประโยชน์ที่เกิดขึ้น)	๑. ต่อสถานศึกษา ๑.๑ ดำเนินการตามนโยบายของวิทยาลัยฯ ๒. ต่อนักเรียน นักศึกษา ๒.๑ - ๓. ต่อตนเองหรือผู้ร่วมประกอบวิชาชีพ ๓.๑ เพื่อรับผิดชอบต่อนหน้าที่ตนเอง

รูปภาพที่แสดงให้เห็นการปฏิบัติงานตามคำสั่ง/ผู้มอบหมาย



ลงชื่อ.....ผู้รายงาน
(นางสาวสุรารักษ์ พลอยบุษย์)
ตำแหน่ง พนักงานราชการ(ครู)
วันที่รายงาน ๑๐ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๘

ลงชื่อ.....ผู้รับรอง
(นายเจตต์ รัศมีทนต์)
ตำแหน่ง หัวหน้าสาขาวิชาเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล
วันที่รายงาน ๑๐ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๘

ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ลงชื่อ.....
(นายธวัชชัย ดุคสุขแก้ว)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร
วันที่ ๑๐ / ๙ / ๖๘

ความคิดเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน

ลงชื่อ.....
(นายประพจน์ ฤกษ์ชนะ)
รองผู้อำนวยการ รักษาการแทน
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน
วันที่ ๑๐ / ๙ / ๖๘