



รายงานผลการปฏิบัติงาน
บุคลากรวิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน

ชื่อกิจกรรม/โครงการ	โครงการยกระดับคุณภาพหลักสูตร ด้วยการจัดทำประกันคุณภาพการศึกษาภายในหลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต
ชื่อผู้ปฏิบัติงาน	นางสาวสุรารักษ์ พลอยบุษย์
คำสั่ง/ผู้มอบหมาย	ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน
วัน/เวลา และสถานที่ปฏิบัติงาน	วันที่ ๒๕ - ๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๘ ณ อีโค โมเดิร์น รีสอร์ท หาดเจ้าสำราญ จังหวัดเพชรบุรี
ภาระงาน/กิจกรรมที่ได้รับมอบหมายตามคำสั่ง ฯ	เข้าร่วมโครงการยกระดับคุณภาพหลักสูตร ด้วยการจัดทำประกันคุณภาพการศึกษาภายใน(การประชุมเชิงปฏิบัติการในการจัดทำ Gap Analysis ให้กับหลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต ที่พัฒนาหรือปรับปรุงหลักสูตร พ.ศ. ๒๕๖๓)
ตัวชี้วัด (ผลผลิต ผลลัพธ์และประโยชน์ที่เกิดขึ้น)	๑. ต่อสถานศึกษา ๑.๑ ดำเนินการตามนโยบายของวิทยาลัยฯ ๒. ต่อนักเรียน นักศึกษา ๒.๑ พัฒนาและยกระดับคุณภาพหลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต ๓. ต่อตนเองหรือผู้ร่วมประกอบวิชาชีพ ๓.๑ เพื่อรับผิดชอบต่อนหน้าที่ตนเอง

รูปภาพที่แสดงให้เห็นการปฏิบัติงานตามคำสั่ง/ผู้มอบหมาย



ลงชื่อ.....ผู้รายงาน
(นางสาวสุรารักษ์ พลอยบุษย์)
ตำแหน่ง พนักงานราชการ(ครู)
วันที่รายงาน ๑๐ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๘

ลงชื่อ.....ผู้รับรอง
(นายเจ็ดต์ รัศมีทัต)
ตำแหน่ง หัวหน้าสาขาวิชาเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล
วันที่รายงาน ๑๐ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๘

ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ.....
(นายประพจน์ พุฒชนะ)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ
วันที่ ๒๐/๙/๒๕๖๘

ความคิดเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน

ลงชื่อ.....
(นายประพจน์ พุฒชนะ)
รองผู้อำนวยการ รักษาการแทน
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน
วันที่ ๒๐/๙/๒๕๖๘



รายงานผลการปฏิบัติงาน
บุคลากรวิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน

ชื่อกิจกรรม/โครงการ	แนะแนวและให้ความรู้แก่นักศึกษาเพื่อเตรียมความพร้อมก่อนออกฝึกอาชีพ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙
ชื่อผู้ปฏิบัติงาน	นางสาวสุรารักษ์ พลอยบุษย์
คำสั่ง/ผู้มอบหมาย	ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน
วัน/เวลา และสถานที่ปฏิบัติงาน	วันพฤหัสบดีที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๘ วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน
ภาระงาน/กิจกรรมที่ได้รับมอบหมายตามคำสั่ง ฯ	นายนิมิตร ศรียาภัย ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคบางสะพานมอบหมายให้นายประพจน์ พุฒชนะ รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการพร้อมด้วยคณะครู และนักเรียน นักศึกษา ร่วมให้การต้อนรับคณะจาก บริษัท ซีพี ออลล์ จำกัด (มหาชน)
ตัวชี้วัด (ผลผลิต ผลลัพธ์และประโยชน์ที่เกิดขึ้น)	๑. ต่อสถานศึกษา ๑.๑ ดำเนินการตามนโยบายของวิทยาลัยฯ ๒. ต่อนักเรียน นักศึกษา ๒.๑ เตรียมความพร้อมก่อนออกฝึกอาชีพ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙ ๓. ต่อตนเองหรือผู้ร่วมประกอบวิชาชีพ ๓.๑ รับผิดชอบต่อหน้าที่ตนเอง

รูปภาพที่แสดงให้เห็นการปฏิบัติงานตามคำสั่ง/ผู้มอบหมาย



ลงชื่อ.....ผู้รายงาน
(นางสาวสุรารักษ์ พลอยบุษย์)
ตำแหน่ง พนักงานราชการ(ครู)
วันที่รายงาน ๑๐ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๘

ลงชื่อ.....ผู้รับรอง
(นายเจตต์ รัศมีทัต)
ตำแหน่ง หัวหน้าสาขาวิชาเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล
วันที่รายงาน ๑๐ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๘

ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ.....
(นายประพจน์ พุฒชนะ)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ
วันที่...../...../.....

ความคิดเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน

ลงชื่อ.....
(นายประพจน์ พุฒชนะ)
รองผู้อำนวยการ รักษาการแทน
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน
วันที่...../...../.....



รายงานผลการปฏิบัติงาน
บุคลากรวิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน

ชื่อกิจกรรม/โครงการ	ประชุมเตรียมความพร้อมการดำเนินโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ “การใช้ Artificial Intelligence (AI)”
ชื่อผู้ปฏิบัติงาน	นางสาวสุรารักษ์ พลอยบุษย์
คำสั่ง/ผู้มอบหมาย	ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน
วัน/เวลา และสถานที่ปฏิบัติงาน	วันพุธที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๘ ณ ห้องประชุมทองมงคล วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน
ภาระงาน/กิจกรรมที่ได้รับมอบหมายตามคำสั่ง ฯ	เข้าร่วมประชุมเตรียมความพร้อมการดำเนินโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ “การใช้ Artificial Intelligence (AI)” เพื่อวางแผนและเตรียมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ
ตัวชี้วัด (ผลผลิต ผลลัพธ์และประโยชน์ที่เกิดขึ้น)	๑. ต่อสถานศึกษา ๑.๑ ดำเนินการตามนโยบายของวิทยาลัยฯ ๒. ต่อนักเรียน นักศึกษา ๒.๑ - ๓. ต่อตนเองหรือผู้ร่วมประกอบวิชาชีพ ๓.๑ เพื่อรับผิดชอบต่อนหน้าที่ตนเอง และช่วยเหลือผู้อื่น

รูปภาพที่แสดงให้เห็นการปฏิบัติงานตามคำสั่ง/ผู้มอบหมาย



ลงชื่อ.....ผู้รายงาน
(นางสาวสุรารักษ์ พลอยบุษย์)
ตำแหน่ง พนักงานราชการ(ครู)
วันที่รายงาน ๑๐ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๘

ลงชื่อ.....ผู้รับรอง
(นายเจตต์ รัศมีทัต)
ตำแหน่ง หัวหน้าสาขาวิชาเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล
วันที่รายงาน ๑๐ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๘

ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ.....
(นายประพจน์ พุฒิชชนะ)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ
วันที่ ๑๐ / ๙ / ๖๘

ความคิดเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน

ลงชื่อ.....
(นายประพจน์ พุฒิชชนะ)
รองผู้อำนวยการ รักษาการแทน
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน
วันที่ ๑๐ / ๙ / ๖๘



**รายงานผลการปฏิบัติงาน
บุคลากรวิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน**

ชื่อกิจกรรม/โครงการ	ประชุมปรึกษาหารือเกี่ยวกับการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี
ชื่อผู้ปฏิบัติงาน	นางสาวสุรารักษ์ พลอยบุษย์
คำสั่ง/ผู้มอบหมาย	ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน
วัน/เวลา และสถานที่ปฏิบัติงาน	วันอังคารที่ ๕ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ ณ ศูนย์ประเมินความรู้ความสามารถ วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน
ภาระงาน/กิจกรรมที่ได้รับมอบหมายตามคำสั่ง ฯ	ร่วมประชุมปรึกษาหารือเกี่ยวกับการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี เพื่อรับทราบปัญหา ข้อเสนอแนะ และแนวทางการพัฒนาการศึกษาให้มีประสิทธิภาพและคุณภาพสูงสุด โดยนายบรรยงค์ วงศ์สกุล ผู้อำนวยการสถาบันการอาชีวศึกษาภาคกลาง ๕ เป็นประธานการประชุม พร้อมให้แนวทางและข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์อย่างยิ่งต่อการขับเคลื่อนการจัดการศึกษาในระดับปริญญาตรี
ตัวชี้วัด (ผลผลิต ผลลัพธ์และประโยชน์ที่เกิดขึ้น)	๑. ต่อสถานศึกษา ๑.๑ ดำเนินการตามนโยบายของวิทยาลัยฯ ๒. ต่อนักเรียน นักศึกษา ๒.๑ ขับเคลื่อนการจัดการศึกษาในระดับปริญญาตรี ๓. ต่อตนเองหรือผู้ร่วมประกอบวิชาชีพ ๓.๑ รับผิดชอบต่อนหน้าที่ตนเอง

รูปภาพที่แสดงให้เห็นการปฏิบัติงานตามคำสั่ง/ผู้มอบหมาย



ลงชื่อ.....ผู้รายงาน
(นางสาวสุรารักษ์ พลอยบุษย์)
ตำแหน่ง พนักงานราชการ(ครู)
วันที่รายงาน ๑๐ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๘

ลงชื่อ.....ผู้รับรอง
(นายเจ็ดต์ รัศมีทัต)
ตำแหน่ง หัวหน้าสาขาวิชาเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล
วันที่รายงาน ๑๐ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๘

ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ.....
(นายประพจน์ พลเดชชนะ)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ
วันที่ ๑๐ / ๙ / ๖๘

ความคิดเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน

ลงชื่อ.....
(นายประพจน์ พลเดชชนะ)
รองผู้อำนวยการ รักษาการแทน
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน
วันที่ ๑๐ / ๙ / ๖๘