



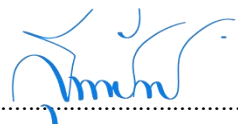
รายงานผลการควบคุมชั้นเรียนภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๘ วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน

ประจำสัปดาห์ที่.....๔.....

ชื่อกิจกรรม	ควบคุมชั้นเรียนตรวจสอบความเรียบร้อยก่อนเข้าเรียน
ชื่อผู้ปฏิบัติงาน	นางสาวสุรารักษ์ พลอยบุษย์
คำสั่ง/ผู้มอบหมาย	รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ
วัน/เวลาและสถานที่ปฏิบัติงาน	สาขาวิชาเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล
ภาระงาน/กิจกรรมที่ได้ดำเนินการ	ควบคุมชั้นเรียนตรวจสอบความเรียบร้อยก่อนเข้าเรียน
ตัวชี้วัด (ผลผลิต ผลลัพธ์และประโยชน์)	๑. ต่อสถานศึกษา ๑.๑ ดำเนินการตามนโยบายสถานศึกษา ๒. ต่อนักเรียน นักศึกษา ๒.๑ เพื่อเตรียมความพร้อมและความมีระเบียบ ๓. ต่อตนเองหรือผู้ร่วมวิชาชีพ ๓.๑ เพื่อรับผิดชอบต่อหน้าที่ตนเอง

รูปภาพที่แสดงให้เห็นการปฏิบัติกิจกรรมดังกล่าว



ลงชื่อ..........ผู้รายงาน
 (นางสาวสุรารักษ์ พลอยบุษย์)
 ตำแหน่ง พนักงานราชการ
 วัน/เดือน/ปีที่รายงาน ๒ กรกฎาคม ๒๕๖๘

ลงชื่อ..........ผู้รับรอง
 (นายเจตต์ รัตมิตต์)
 หัวหน้าสาขาวิชาเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล
 วัน/เดือน/ปีที่รายงาน ๒ กรกฎาคม ๒๕๖๘

ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ..........
 (นายประพจน์ พุดชนะ)
 รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ
 วันที่...../...../.....

ความเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน

ลงชื่อ..........
 (นายประพจน์ พุดชนะ)
 รองผู้อำนวยการ รักษาการแทน
 ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน
 วันที่...../...../.....