

บันทึกกิจกรรมโฮมรูม

ไฟฟ้า ไฟฟ้า/2 2568 (สทพ.1/2)

ครูที่ปรึกษา ว่าที่ร้อยตรีชนิกานต์ มั่งอุตม์

13 พฤศจิกายน 2568

เรื่องที่ทำการอบรม / ให้คำแนะนำ / แจ้งให้ทราบ / การนัดหมายต่างๆ : Homeroom สัปดาห์ที่ 4 สาขาไฟฟ้า

จำนวน 49 คน

เรื่องที่ชี้แจงพูดคุย :

- 1.การเข้าแถวหน้าเสาธง สแกนนิ้วก่อน7.40น.
- 2.เข้าอบรมเรื่อง ภาษาอังกฤษ ช่วงคาบกิจกรรม14.00-16.00น.
- 3.การเตรียมความพร้อม ของการเข้าเรียนและการฝากเงินธนาคารโรงเรียน

ชื่อ-สกุลนักเรียน ปัญหาที่พบ และการแก้ไข : -

ชื่อ-สกุลนักเรียนกลุ่มเสียง : -

เรื่องอื่นๆ : -



เอกสารที่แนบไว้ http://rms.bsptc.ac.th/files/62761_2511130990539.jpg

เอกสารที่แนบไว้ http://rms.bsptc.ac.th/files/62761_2511130990540.jpg

เรื่องที่ทำการอบรม / ให้คำแนะนำ / แจ้งให้ทราบ / การนัดหมายต่างๆ : Homeroom สัปดาห์ที่ 5
เรื่องชี้แจง

1. การเข้าอบรม พัฒนาทักษะการออกแบบหุ่นยนต์
2. การเตรียมความพร้อมหรือทำเรื่องขออนอกฝึกประสบการณ์



เอกสารที่แนบไว้ http://rms.bsptc.ac.th/files/62761_2512080991655.jpeg

27 พฤศจิกายน 2568

เรื่องที่ทำการอบรม / ให้คำแนะนำ / แจ้งให้ทราบ / การนัดหมายต่างๆ : Homeroom สัปดาห์ที่ 6
เรื่องชี้แจง

1. การฝากเงินกับธนาคารโรงเรียน
2. การเข้าอบรม มาตรฐานคุณวุฒิของแต่ละรายวิชาตามผลลัพธ์
3. การเช็คชื่อเข้าแถวหน้าเสาธง



เอกสารที่แนบไว้ http://rms.bsptc.ac.th/files/62761_2512080991958.jpeg

เอกสารที่แนบไว้ http://rms.bsptc.ac.th/files/62761_2512080991959.jpeg

เรื่องที่ทำการอบรม / ให้คำแนะนำ / แจ้งให้ทราบ / การนัดหมายต่างๆ : Homeroom สัปดาห์ที่ 7
เรื่องชี้แจง

- 1.การเช็คชื่อเข้าแถว ในสัปดาห์ที่ 7
- 2.การหยุดในวันที่ 2 ธันวาคม เนื่องจากมีการแข่งขันทักษะ
- 3.การอบรมทักษะภาษาอังกฤษ ในวันที่ 3 ธันวาคม



เอกสารที่แนบไว้ http://rms.bsptc.ac.th/files/62761_2512080992217.jpeg

8 ธันวาคม 2568

เรื่องที่ทำการอบรม / ให้คำแนะนำ / แจ้งให้ทราบ / การนัดหมายต่างๆ : Homeroom สัปดาห์ที่ 8
เรื่องที่แจ้ง

- 1.การอบรมวุฒิบัตรรายวิชา
- 2.การเขียนคำร้องขอออกฝึกประสบการณ์
- 3.การฝากเงินธนาคารโรงเรียน



[เอกสารที่แนบไว้ http://rms.bsptc.ac.th/files/62761_26010613134644.jpeg](http://rms.bsptc.ac.th/files/62761_26010613134644.jpeg)

16 ธันวาคม 2568

เรื่องที่ทำการอบรม / ให้คำแนะนำ / แจ้งให้ทราบ / การนัดหมายต่างๆ : Homeroom สัปดาห์ที่ 9
เรื่องที่แจ้ง

- 1.การอบรมวุฒิปัตตรายวิชา
- 2.การเขียนคำร้องขอออกฝึกประสบการณ์
- 3.การเข้าร่วมกีฬา



เอกสารที่แนบไว้ http://rms.bsptc.ac.th/files/62761_26010613134907.jpeg

23 ธันวาคม 2568

เรื่องที่ทำการอบรม / ให้คำแนะนำ / แจ้งให้ทราบ / การนัดหมายต่างๆ : Homeroom สัปดาห์ที่ 10
เรื่องที่แจ้ง

- 1.รายงานความเสี่ยงเด็กที่บำเพ็ญประโยชน์
- 2.การเขียนคำร้องขอออกฝึกประสบการณ์
- 3.การฝากเงินธนาคารโรงเรียน
- 4.แจ้งการขาดลา มาสาย



เอกสารที่แนบไว้ http://rms.bsptc.ac.th/files/62761_26010613135220.jpeg

30 ธันวาคม 2568

เรื่องที่ทำการอบรม / ให้คำแนะนำ / แจ้งให้ทราบ / การนัดหมายต่างๆ : HOMEROOM สัปดาห์ที่ 11
(Online)

เรื่องที่ชี้แจง

- 1.การเลือกสถานประกอบการณ์ ในการฝึกงาน
- 2.การปฏิบัติตามข้อตกลงวิทยาลัย
- 3.การเปิดเรียนในวันที่ 5 มกราคม2569



เอกสารที่แนบไว้ http://rms.bsptc.ac.th/files/62761_26010614140053.jpg

ลงชื่อ.....ครูที่ปรึกษา

(ว่าที่ร้อยตรีชนิกานต์ มั่งอุตม์)

13 มกราคม 2569

ลงชื่อ.....

(นางสาววีณา ใจเพชร)

หัวหน้างานครูที่ปรึกษา

ลงชื่อ.....

(ว่าที่ร้อยตรีชญาณนท์ สายนาคร)

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

ลงชื่อ.....

(นายนิมิตร ศรียาภัย)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน