

บันทึกหลังการจัดการเรียนรู้
รหัสวิชา 20204-2109 รายวิชา การผลิตสื่อสิ่งพิมพ์
คอมพิวเตอร์ธุรกิจ คอมพิวเตอร์ธุรกิจ/1 2566 (คอม 3/1)
ครูผู้สอน นางสาวปรวรรณ ทองถึก จำนวน

วันที่ 5 มกราคม 2569 สัปดาห์ที่ 12 จำนวน 31 คน ขาดเรียน 3 คน , ลาป่วย 4 คน , สาย 3 คน ,

หัวข้อเรื่อง/เนื้อหาสาระ/การอบรม/ให้คำปรึกษา/บันทึกการสอน :

ความรู้พื้นฐานของสื่อสิ่งพิมพ์

การออกแบบและกระบวนการผลิตสื่อสิ่งพิมพ์

สีในงานสื่อสิ่งพิมพ์

การสร้างสื่อสิ่งพิมพ์อย่างง่ายด้วยโปรแกรม Canva

รายละเอียด/กิจกรรม

1. ครูแนะนำและบอกจุดประสงค์
2. ครูอธิบายความหมายของตัวแทน
3. ทำแบบฝึกหัดท้ายหน่วย

รายชื่อนักเรียนที่ขาดเรียน ลาป่วย ลากิจ มาสาย

นางสาวกันตียา จิตนรงค์ (ขาดเรียน) , นางสาวกานต์พิชชา พวงเกตุ (ขาดเรียน) , นางสาวชรินทร์ อุ่นอ่อน (ขาดเรียน) , นายกฤต
ศรีตันทา (ลาป่วย) , นางสาวจันทร์เพ็ญ โกยปฐม (ลาป่วย) , นางสาวธนพร กล่อมพิรุณ (ลาป่วย) , นางสาวนันทิพร พันภัย (ลา
ป่วย) , นายชนาสิน อยู่ดี (สาย) , นายณัฐกุล ศรีศรีจันทร์ (สาย) , นางสาวณัฐธิดา พึ่งพระ (สาย) ,

สื่อการเรียนรู้/แหล่งการเรียนรู้

PowerPoint

รายละเอียด : ความรู้พื้นฐานของสื่อสิ่งพิมพ์

ปัญหา/อุปสรรค

ผู้เรียนบางส่วนยังไม่เข้าใจความหมาย ประเภท และความสำคัญของสื่อสิ่งพิมพ์อย่างชัดเจน

ผู้เรียนขาดประสบการณ์ใกล้เคียงตัวในการเชื่อมโยงสื่อสิ่งพิมพ์กับชีวิตประจำวัน

ผู้เรียนบางคนยังสับสนเรื่ององค์ประกอบศิลป์และหลักการออกแบบ

การวางแผนขั้นตอนการผลิตสื่อยังไม่เป็นระบบ

ผู้เรียนบางส่วนยังไม่เข้าใจการเลือกใช้สีและความหมายของสี

สับสนเรื่องการให้สีให้เหมาะสมกับงานพิมพ์
ผู้เรียนมีทักษะการใช้โปรแกรมไม่เท่ากัน
บางคนยังไม่มั่นใจในการปรับแก้ชิ้นงานด้วยตนเอง

แนวทางการแก้ไขและปรับปรุง
ยกตัวอย่างสื่อสิ่งพิมพ์ที่พบเห็นในชีวิตประจำวัน เช่น ใบปลิว โปสเตอร์ นามบัตร
ใช้การถาม-ตอบและอภิปรายร่วมกันในชั้นเรียนเพื่อกระตุ้นความเข้าใจ
อธิบายพร้อมตัวอย่างภาพประกอบและสาธิตการวางแผนการผลิต
ให้ผู้เรียนฝึกวิเคราะห์ชิ้นงานตัวอย่างก่อนลงมือปฏิบัติจริง
ใช้วงล้อสีและตัวอย่างงานพิมพ์จริงประกอบการอธิบาย
ให้ผู้เรียนทดลองเลือกใช้สีจากโจทย์ที่กำหนด
สาธิตการใช้งานทีละขั้นตอน และให้ผู้เรียนฝึกปฏิบัติตาม
จัดกิจกรรมทำงานเป็นกลุ่มเพื่อช่วยเหลือกัน

ผลการจัดการเรียนรู้
ผู้เรียนสามารถอธิบายความหมายและความสำคัญของสื่อสิ่งพิมพ์ได้
ผู้เรียนมีความเข้าใจพื้นฐานที่ถูกต้องและพร้อมเรียนในหน่วยถัดไป
ผู้เรียนเข้าใจหลักการออกแบบและขั้นตอนการผลิตสื่อสิ่งพิมพ์
ผู้เรียนสามารถวางแผนการทำงานได้อย่างเป็นขั้นตอน
ผู้เรียนสามารถเลือกใช้สีได้เหมาะสมกับประเภทของสื่อ
ผู้เรียนเข้าใจผลของสีต่อความรู้สึกและการสื่อสาร
ผู้เรียนสามารถสร้างสื่อสิ่งพิมพ์อย่างง่ายด้วย Canva ได้
ผู้เรียนมีความมั่นใจและสนุกกับการออกแบบมากขึ้น

แนบไฟล์เอกสาร / รูปภาพ 1

http://rms.bsptc.ac.th/files/79808_26012610101757.pdf

[ดาวน์โหลด](#)

แนบไฟล์เอกสาร / รูปภาพ 2

http://rms.bsptc.ac.th/files/79808_26012610101758.pdf

[ดาวน์โหลด](#)

แนบไฟล์เอกสาร / รูปภาพ 3

http://rms.bsptc.ac.th/files/79808_26012610101800.pdf

[ดาวน์โหลด](#)

วันที่ 5 มกราคม 2569 สัปดาห์ที่ 12 จำนวน 31 คน ขาดเรียน 3 คน , ลาป่วย 4 คน ,

หัวข้อเรื่อง/เนื้อหาสาระ/การอบรม/ให้คำปรึกษา/บันทึกการสอน :

ความรู้พื้นฐานของสื่อสิ่งพิมพ์

รายละเอียด/กิจกรรม

1. ครูแนะนำและบอกจุดประสงค์
2. ครูอธิบายความหมายของตัวแทน
3. ทำแบบฝึกหัดท้ายหน่วย

รายชื่อนักเรียนที่ขาดเรียน ลาป่วย ลากิจ มาสาย

นางสาวกันตียา จิตนรงค์ (ขาดเรียน) , นางสาวกานต์พิชชา พวงเกตุ (ขาดเรียน) , นางสาวชรินทร์ อุ่นอ่อน (ขาดเรียน) , นายกฤต ศรีดิธาดา (ลาป่วย) , นางสาวจันทร์เพ็ญ โกยปฐม (ลาป่วย) , นางสาวธนพร กล่อมพิรุณ (ลาป่วย) , นางสาวนันทิพร พันภัย (ลาป่วย) ,

สื่อการเรียนรู้/แหล่งการเรียนรู้

PowerPoint

รายละเอียด : ความรู้พื้นฐานของสื่อสิ่งพิมพ์

ปัญหา/อุปสรรค

ผู้เรียนบางส่วนยังไม่เข้าใจความหมาย ประเภท และความสำคัญของสื่อสิ่งพิมพ์อย่างชัดเจน

ผู้เรียนขาดประสบการณ์ใกล้ตัวในการเชื่อมโยงสื่อสิ่งพิมพ์กับชีวิตประจำวัน

ผู้เรียนบางคนยังสับสนเรื่ององค์ประกอบศิลป์และหลักการออกแบบ

การวางแผนขั้นตอนการผลิตสื่อยังไม่เป็นระบบ

ผู้เรียนบางส่วนยังไม่เข้าใจการเลือกใช้สีและความหมายของสี

สับสนเรื่องการใช้สีให้เหมาะสมกับงานพิมพ์

ผู้เรียนมีทักษะการใช้โปรแกรมไม่เท่ากัน

บางคนยังไม่มั่นใจในการปรับแก้ชิ้นงานด้วยตนเอง

แนวทางการแก้ไขและปรับปรุง

ยกตัวอย่างสื่อสิ่งพิมพ์ที่พบเห็นในชีวิตประจำวัน เช่น ใบปลิว โปสเตอร์ นามบัตร

ใช้การถาม-ตอบและอภิปรายร่วมกันในชั้นเรียนเพื่อกระตุ้นความเข้าใจ

อธิบายพร้อมตัวอย่างภาพประกอบและสาธิตการวางแผนการผลิต

ให้ผู้เรียนฝึกวิเคราะห์ชิ้นงานตัวอย่างก่อนลงมือปฏิบัติจริง
ใช้วงล้อสีและตัวอย่างงานพิมพ์จริงประกอบการอธิบาย
ให้ผู้เรียนทดลองเลือกใช้สีจากโจทย์ที่กำหนด
สาธิตการใช้งานทีละขั้นตอน และให้ผู้เรียนฝึกปฏิบัติตาม
จัดกิจกรรมทำงานเป็นกลุ่มเพื่อช่วยเหลือกัน

ผลการจัดการเรียนรู้

ผู้เรียนสามารถอธิบายความหมายและความสำคัญของสื่อสิ่งพิมพ์ได้
ผู้เรียนมีความเข้าใจพื้นฐานที่ถูกต้องและพร้อมเรียนในหน่วยถัดไป
ผู้เรียนเข้าใจหลักการออกแบบและขั้นตอนการผลิตสื่อสิ่งพิมพ์
ผู้เรียนสามารถวางแผนการทำงานได้อย่างเป็นขั้นตอน
ผู้เรียนสามารถเลือกใช้สีได้เหมาะสมกับประเภทของสื่อ
ผู้เรียนเข้าใจผลของสีต่อความรู้สึกและการสื่อสาร
ผู้เรียนสามารถสร้างสื่อสิ่งพิมพ์อย่างง่ายด้วย Canva ได้
ผู้เรียนมีความมั่นใจและสนุกกับการออกแบบมากขึ้น

แนบไฟล์เอกสาร / รูปภาพ 1

http://rms.bsptc.ac.th/files/79808_26012610101757.pdf

[ดาวน์โหลด](#)

แนบไฟล์เอกสาร / รูปภาพ 2

http://rms.bsptc.ac.th/files/79808_26012610101758.pdf

[ดาวน์โหลด](#)

แนบไฟล์เอกสาร / รูปภาพ 3

http://rms.bsptc.ac.th/files/79808_26012610101800.pdf

[ดาวน์โหลด](#)

วันที่ 5 มกราคม 2569 สัปดาห์ที่ 12 จำนวน 31 คน

หัวข้อเรื่อง/เนื้อหาสาระ/การอบรม/ให้คำปรึกษา/บันทึกการสอน :
ความรู้พื้นฐานของสื่อสิ่งพิมพ์

รายละเอียด/กิจกรรม

1. ครูแนะนำและบอกจุดประสงค์
2. ครูอธิบายความหมายของตัวแทน
3. ทำแบบฝึกหัดท้ายหน่วย

สื่อการเรียนรู้/แหล่งการเรียนรู้

PowerPoint

รายละเอียด : ความรู้พื้นฐานของสื่อสิ่งพิมพ์

ปัญหา/อุปสรรค

ผู้เรียนบางส่วนยังไม่เข้าใจความหมาย ประเภท และความสำคัญของสื่อสิ่งพิมพ์อย่างชัดเจน

ผู้เรียนขาดประสบการณ์ใกล้เคียงตัวในการเชื่อมโยงสื่อสิ่งพิมพ์กับชีวิตประจำวัน

ผู้เรียนบางคนยังสับสนเรื่ององค์ประกอบศิลป์และหลักการออกแบบ

การวางแผนขั้นตอนการผลิตสื่อยังไม่เป็นระบบ

ผู้เรียนบางส่วนยังไม่เข้าใจการเลือกใช้สีและความหมายของสี

สับสนเรื่องการใช้สีให้เหมาะสมกับงานพิมพ์

ผู้เรียนมีทักษะการใช้โปรแกรมไม่เท่ากัน

บางคนยังไม่มั่นใจในการปรับแก้ชิ้นงานด้วยตนเอง

แนวทางการแก้ไขและปรับปรุง

ยกตัวอย่างสื่อสิ่งพิมพ์ที่พบเห็นในชีวิตประจำวัน เช่น ใบปลิว โปสเตอร์ นามบัตร

ใช้การถาม-ตอบและอภิปรายร่วมกันในชั้นเรียนเพื่อกระตุ้นความเข้าใจ

อธิบายพร้อมตัวอย่างภาพประกอบและสาธิตการวางแผนการผลิต

ให้ผู้เรียนฝึกวิเคราะห์ชิ้นงานตัวอย่างก่อนลงมือปฏิบัติจริง

ใช้วงล้อสีและตัวอย่างงานพิมพ์จริงประกอบการอธิบาย

ให้ผู้เรียนทดลองเลือกใช้สีจากโจทย์ที่กำหนด

สาธิตการใช้งานทีละขั้นตอน และให้ผู้เรียนฝึกปฏิบัติตาม

จัดกิจกรรมทำงานเป็นกลุ่มเพื่อช่วยเหลือกัน

ผลการจัดการเรียนรู้

ผู้เรียนสามารถอธิบายความหมายและความสำคัญของสื่อสิ่งพิมพ์ได้

ผู้เรียนมีความเข้าใจพื้นฐานที่ถูกต้องและพร้อมเรียนในหน่วยถัดไป

ผู้เรียนเข้าใจหลักการออกแบบและขั้นตอนการผลิตสื่อสิ่งพิมพ์

ผู้เรียนสามารถวางแผนการทำงานได้อย่างเป็นขั้นตอน

ผู้เรียนสามารถเลือกใช้สีได้เหมาะสมกับประเภทของสื่อ

ผู้เรียนเข้าใจผลของสีต่อความรู้สึกและการสื่อสาร

ผู้เรียนสามารถสร้างสื่อสิ่งพิมพ์อย่างง่ายด้วย Canva ได้
ผู้เรียนมีความมั่นใจและสนุกกับการออกแบบมากขึ้น

แนบไฟล์เอกสาร / รูปภาพ 1

http://rms.bsptc.ac.th/files/79808_26012610101757.pdf

[ดาวน์โหลด](#)

แนบไฟล์เอกสาร / รูปภาพ 2

http://rms.bsptc.ac.th/files/79808_26012610101758.pdf

[ดาวน์โหลด](#)

แนบไฟล์เอกสาร / รูปภาพ 3

http://rms.bsptc.ac.th/files/79808_26012610101800.pdf

[ดาวน์โหลด](#)

วันที่ 6 มกราคม 2569 สัปดาห์ที่ 12 จำนวน 31 คน ขาดเรียน 7 คน , ลาป่วย 3 คน , สาย 2 คน ,

หัวข้อเรื่อง/เนื้อหาสาระ/การอบรม/ให้คำปรึกษา/บันทึกการสอน :

ความรู้พื้นฐานของสื่อสิ่งพิมพ์

รายละเอียด/กิจกรรม

1. ครูแนะนำและบอกจุดประสงค์
 2. ครูอธิบายความหมายของตัวแทน
 3. ทำแบบฝึกหัดท้ายหน่วย
-

รายชื่อนักเรียนที่ขาดเรียน ลาป่วย ลากิจ มาสาย

นางสาวกรกฎ ภายทอง (ขาดเรียน) , นายกฤต ศรีต้นทา (ขาดเรียน) , นางสาวกันตียา จิตนรงค์ (ขาดเรียน) , นายชนาสิน อยู่ดี (ขาดเรียน) , นางสาวณัฐวรา คะโรรัมย์ (ขาดเรียน) , นางสาวทิพย์วรรณ ชื่นด้วง (ขาดเรียน) , นายธีร์ วิเศษนาถ (ขาดเรียน) , นายกฤตภาส ศรีรักษ์ (ลาป่วย) , นางสาวเนตรชนก ขาวสอาด (ลาป่วย) , นายพรณณิดา ประจงตุ้ม (ลาป่วย) , นางสาวกมลลักษณ์ จินพพล (สาย) , นางสาวกัญต์กนิษฐ์ ทนทาน (สาย) ,

สื่อการเรียนรู้/แหล่งการเรียนรู้

PowerPoint

รายละเอียด : ความรู้พื้นฐานของสื่อสิ่งพิมพ์

ปัญหา/อุปสรรค

ผู้เรียนบางส่วนยังไม่เข้าใจความหมาย ประเภท และความสำคัญของสื่อสิ่งพิมพ์อย่างชัดเจน

ผู้เรียนขาดประสบการณ์ใกล้เคียงตัวในการเชื่อมโยงสื่อสิ่งพิมพ์กับชีวิตประจำวัน

ผู้เรียนบางคนยังสับสนเรื่ององค์ประกอบศิลป์และหลักการออกแบบ

การวางแผนขั้นตอนการผลิตสื่อยังไม่เป็นระบบ

ผู้เรียนบางส่วนยังไม่เข้าใจการเลือกใช้สีและความหมายของสี

สับสนเรื่องการใช้สีให้เหมาะสมกับงานพิมพ์

ผู้เรียนมีทักษะการใช้โปรแกรมไม่เท่ากัน

บางคนยังไม่มั่นใจในการปรับแก้ชิ้นงานด้วยตนเอง

แนวทางการแก้ไขและปรับปรุง

ยกตัวอย่างสื่อสิ่งพิมพ์ที่พบเห็นในชีวิตประจำวัน เช่น ใบปลิว โปสเตอร์ นามบัตร

ใช้การถาม-ตอบและอภิปรายร่วมกันในชั้นเรียนเพื่อกระตุ้นความเข้าใจ

อธิบายพร้อมตัวอย่างภาพประกอบและสาธิตการวางแผนการผลิต

ให้ผู้เรียนฝึกวิเคราะห์ชิ้นงานตัวอย่างก่อนลงมือปฏิบัติจริง

ใช้วงล้อสีและตัวอย่างงานพิมพ์จริงประกอบการอธิบาย

ให้ผู้เรียนทดลองเลือกใช้สีจากโจทย์ที่กำหนด

สาธิตการใช้งานทีละขั้นตอน และให้ผู้เรียนฝึกปฏิบัติตาม

จัดกิจกรรมทำงานเป็นกลุ่มเพื่อช่วยเหลือกัน

ผลการจัดการเรียนรู้

ผู้เรียนสามารถอธิบายความหมายและความสำคัญของสื่อสิ่งพิมพ์ได้

ผู้เรียนมีความเข้าใจพื้นฐานที่ถูกต้องและพร้อมเรียนในหน่วยถัดไป

ผู้เรียนเข้าใจหลักการออกแบบและขั้นตอนการผลิตสื่อสิ่งพิมพ์

ผู้เรียนสามารถวางแผนการทำงานได้อย่างเป็นขั้นตอน

ผู้เรียนสามารถเลือกใช้สีได้เหมาะสมกับประเภทของสื่อ

ผู้เรียนเข้าใจผลของสีต่อความรู้สึกและการสื่อสาร

ผู้เรียนสามารถสร้างสื่อสิ่งพิมพ์อย่างง่ายด้วย Canva ได้

ผู้เรียนมีความมั่นใจและสนุกกับการออกแบบมากขึ้น

แนบไฟล์เอกสาร / รูปภาพ 1

http://rms.bsptc.ac.th/files/79808_26012610101757.pdf

[ดาวน์โหลด](#)

แนบไฟล์เอกสาร / รูปภาพ 2

http://rms.bsptc.ac.th/files/79808_26012610101758.pdf

[ดาวน์โหลด](#)

แนบไฟล์เอกสาร / รูปภาพ 3

http://rms.bsptc.ac.th/files/79808_26012610101800.pdf

[ดาวน์โหลด](#)

วันที่ 6 มกราคม 2569 สัปดาห์ที่ 12 จำนวน 31 คน ขาดเรียน 8 คน , ลาป่วย 3 คน ,

หัวข้อเรื่อง/เนื้อหาสาระ/การอบรม/ให้คำปรึกษา/บันทึกการสอน :

ความรู้พื้นฐานของสื่อสิ่งพิมพ์

รายละเอียด/กิจกรรม

1. ครูแนะนำและบอกจุดประสงค์
2. ครูอธิบายความหมายของตัวแทน
3. ทำแบบฝึกหัดท้ายหน่วย

รายชื่อนักเรียนที่ขาดเรียน ลาป่วย ลากิจ มาสาย

นางสาวกมลลักษณ์ จินพพล (ขาดเรียน) , นางสาวกรกฎ ภายทอง (ขาดเรียน) , นายกฤต ศิริตันทา (ขาดเรียน) , นางสาวกันติยา จิตนรงค์ (ขาดเรียน) , นายชนาสิน อยู่ดี (ขาดเรียน) , นางสาวณัฐวรา คะโรรัมย์ (ขาดเรียน) , นางสาวทิพย์วรรณ ชื่นด้วง (ขาดเรียน) , นายธีร วิเศษนาก (ขาดเรียน) , นายกฤตภาส ศรีรักษ์ (ลาป่วย) , นางสาวเนตรชนก ขาวสอาด (ลาป่วย) , นายพรมณิดา ประจตุ้ม (ลาป่วย) ,

สื่อการเรียนรู้/แหล่งการเรียนรู้

PowerPoint

รายละเอียด : ความรู้พื้นฐานของสื่อสิ่งพิมพ์

ปัญหา/อุปสรรค

ผู้เรียนบางส่วนยังไม่เข้าใจความหมาย ประเภท และความสำคัญของสื่อสิ่งพิมพ์อย่างชัดเจน

ผู้เรียนขาดประสบการณ์ใกล้เคียงตัวในการเชื่อมโยงสื่อสิ่งพิมพ์กับชีวิตประจำวัน

ผู้เรียนบางคนยังสับสนเรื่ององค์ประกอบศิลป์และหลักการออกแบบ

การวางแผนขั้นตอนการผลิตสื่อยังไม่เป็นระบบ

ผู้เรียนบางส่วนยังไม่เข้าใจการเลือกใช้สีและความหมายของสี

สับสนเรื่องการใช้สีให้เหมาะสมกับงานพิมพ์

ผู้เรียนมีทักษะการใช้โปรแกรมไม่เท่ากัน
บางคนยังไม่มั่นใจในการปรับแก้ชิ้นงานด้วยตนเอง

แนวทางการแก้ไขและปรับปรุง

ยกตัวอย่างสื่อสิ่งพิมพ์ที่พบเห็นในชีวิตประจำวัน เช่น ใบปลิว โปสเตอร์ นามบัตร

ใช้การถาม-ตอบและอภิปรายร่วมกันในชั้นเรียนเพื่อกระตุ้นความเข้าใจ

อธิบายพร้อมตัวอย่างภาพประกอบและสาธิตการวางแผนการผลิต

ให้ผู้เรียนฝึกวิเคราะห์ชิ้นงานตัวอย่างก่อนลงมือปฏิบัติจริง

ใช้วงล้อสีและตัวอย่างงานพิมพ์จริงประกอบการอธิบาย

ให้ผู้เรียนทดลองเลือกใช้สีจากโจทย์ที่กำหนด

สาธิตการใช้งานทีละขั้นตอน และให้ผู้เรียนฝึกปฏิบัติตาม

จัดกิจกรรมทำงานเป็นกลุ่มเพื่อช่วยเหลือกัน

ผลการจัดการเรียนรู้

ผู้เรียนสามารถอธิบายความหมายและความสำคัญของสื่อสิ่งพิมพ์ได้

ผู้เรียนมีความเข้าใจพื้นฐานที่ถูกต้องและพร้อมเรียนในหน่วยถัดไป

ผู้เรียนเข้าใจหลักการออกแบบและขั้นตอนการผลิตสื่อสิ่งพิมพ์

ผู้เรียนสามารถวางแผนการทำงานได้อย่างเป็นขั้นตอน

ผู้เรียนสามารถเลือกใช้สีได้เหมาะสมกับประเภทของสื่อ

ผู้เรียนเข้าใจผลของสีต่อความรู้สึกและการสื่อสาร

ผู้เรียนสามารถสร้างสื่อสิ่งพิมพ์อย่างง่ายด้วย Canva ได้

ผู้เรียนมีความมั่นใจและสนุกกับการออกแบบมากขึ้น

แนบไฟล์เอกสาร / รูปภาพ 1

http://rms.bsptc.ac.th/files/79808_26012610101757.pdf

[ดาวน์โหลด](#)

แนบไฟล์เอกสาร / รูปภาพ 2

http://rms.bsptc.ac.th/files/79808_26012610101758.pdf

[ดาวน์โหลด](#)

แนบไฟล์เอกสาร / รูปภาพ 3

http://rms.bsptc.ac.th/files/79808_26012610101800.pdf

[ดาวน์โหลด](#)

วันที่ 6 มกราคม 2569 สัปดาห์ที่ 12 จำนวน 31 คน ขาดเรียน 8 คน , ลาป่วย 3 คน ,

หัวข้อเรื่อง/เนื้อหาสาระ/การอบรม/ให้คำปรึกษา/บันทึกการสอน :
ความรู้พื้นฐานของสื่อสิ่งพิมพ์

รายละเอียด/กิจกรรม

1. ครูแนะนำและบอกจุดประสงค์
 2. ครูอธิบายความหมายของตัวแทน
 3. ทำแบบฝึกหัดท้ายหน่วย
-

รายชื่อนักเรียนที่ขาดเรียน ลาป่วย ลากิจ มาสาย

นางสาวกมลลักษณ์ จินพพล (ขาดเรียน) , นางสาวกรกฎ ภายทอง (ขาดเรียน) , นายกฤต ศรีตันทา (ขาดเรียน) , นางสาวกันติยา จิตนรงค์ (ขาดเรียน) , นายชนาสิน อยู่ดี (ขาดเรียน) , นางสาวณัฐวรา คะโรรัมย์ (ขาดเรียน) , นางสาวทิพย์วรรณ ชื่นด้วง (ขาดเรียน) , นายธีร วิเศษนาถ (ขาดเรียน) , นายกฤตภาส ศรีรักษ์ (ลาป่วย) , นางสาวเนตรชนก ขาวสะอาด (ลาป่วย) , นายพรรณณิดา ประจตุ้ม (ลาป่วย) ,

สื่อการเรียนรู้/แหล่งการเรียนรู้

PowerPoint

รายละเอียด : ความรู้พื้นฐานของสื่อสิ่งพิมพ์

ปัญหา/อุปสรรค

ผู้เรียนบางส่วนยังไม่เข้าใจความหมาย ประเภท และความสำคัญของสื่อสิ่งพิมพ์อย่างชัดเจน

ผู้เรียนขาดประสบการณ์ใกล้ตัวในการเชื่อมโยงสื่อสิ่งพิมพ์กับชีวิตประจำวัน

ผู้เรียนบางคนยังสับสนเรื่ององค์ประกอบศิลป์และหลักการออกแบบ

การวางแผนขั้นตอนการผลิตสื่อยังไม่เป็นระบบ

ผู้เรียนบางส่วนยังไม่เข้าใจการเลือกใช้สีและความหมายของสี

สับสนเรื่องการใช้สีให้เหมาะสมกับงานพิมพ์

ผู้เรียนมีทักษะการใช้โปรแกรมไม่เท่ากัน

บางคนยังไม่มั่นใจในการปรับแก้ชิ้นงานด้วยตนเอง

แนวทางการแก้ไขและปรับปรุง

ยกตัวอย่างสื่อสิ่งพิมพ์ที่พบเห็นในชีวิตประจำวัน เช่น ใบปลิว โปสเตอร์ นามบัตร

ใช้การถาม-ตอบและอภิปรายร่วมกันในชั้นเรียนเพื่อกระตุ้นความเข้าใจ

อธิบายพร้อมตัวอย่างภาพประกอบและสาธิตการวางแผนการผลิต

ให้ผู้เรียนฝึกวิเคราะห์ชิ้นงานตัวอย่างก่อนลงมือปฏิบัติจริง
ใช้วงล้อสีและตัวอย่างงานพิมพ์จริงประกอบการอธิบาย
ให้ผู้เรียนทดลองเลือกใช้สีจากโจทย์ที่กำหนด
สาธิตการใช้งานทีละขั้นตอน และให้ผู้เรียนฝึกปฏิบัติตาม
จัดกิจกรรมทำงานเป็นกลุ่มเพื่อช่วยเหลือกัน

ผลการจัดการเรียนรู้

ผู้เรียนสามารถอธิบายความหมายและความสำคัญของสื่อสิ่งพิมพ์ได้
ผู้เรียนมีความเข้าใจพื้นฐานที่ถูกต้องและพร้อมเรียนในหน่วยถัดไป
ผู้เรียนเข้าใจหลักการออกแบบและขั้นตอนการผลิตสื่อสิ่งพิมพ์
ผู้เรียนสามารถวางแผนการทำงานได้อย่างเป็นขั้นตอน
ผู้เรียนสามารถเลือกใช้สีได้เหมาะสมกับประเภทของสื่อ
ผู้เรียนเข้าใจผลของสีต่อความรู้สึกและการสื่อสาร
ผู้เรียนสามารถสร้างสื่อสิ่งพิมพ์อย่างง่ายด้วย Canva ได้
ผู้เรียนมีความมั่นใจและสนุกกับการออกแบบมากขึ้น

แนบไฟล์เอกสาร / รูปภาพ 1

http://rms.bsptc.ac.th/files/79808_26012610101757.pdf

[ดาวน์โหลด](#)

แนบไฟล์เอกสาร / รูปภาพ 2

http://rms.bsptc.ac.th/files/79808_26012610101758.pdf

[ดาวน์โหลด](#)

แนบไฟล์เอกสาร / รูปภาพ 3

http://rms.bsptc.ac.th/files/79808_26012610101800.pdf

[ดาวน์โหลด](#)

วันที่ 7 มกราคม 2569 สัปดาห์ที่ 12 จำนวน 31 คน ขาดเรียน 2 คน , ลาป่วย 2 คน , สาย 1 คน ,

หัวข้อเรื่อง/เนื้อหาสาระ/การอบรม/ให้คำปรึกษา/บันทึกการสอน :
ความรู้พื้นฐานของสื่อสิ่งพิมพ์

รายละเอียด/กิจกรรม

1. ครูแนะนำและบอกจุดประสงค์
2. ครูอธิบายความหมายของตัวแทน
3. ทำแบบฝึกหัดท้ายหน่วย

รายนามนักเรียนที่ขาดเรียน ลาป่วย ลากิจ มาสาย

นางสาวกันตียา จิตนรงค์ (ขาดเรียน) , นายชนาสิน อยู่ดี (ขาดเรียน) , นายกฤต ศิริธัมมา (ลาป่วย) , นางสาวนันทิพร พันภัย (ลาป่วย) , นายบุญฤทธิ์ อรัญญะ (สาย) ,

สื่อการเรียนรู้/แหล่งการเรียนรู้

PowerPoint

รายละเอียด : ความรู้พื้นฐานของสื่อสิ่งพิมพ์

ปัญหา/อุปสรรค

ผู้เรียนบางส่วนยังไม่เข้าใจความหมาย ประเภท และความสำคัญของสื่อสิ่งพิมพ์อย่างชัดเจน

ผู้เรียนขาดประสบการณ์ใกล้เคียงตัวในการเชื่อมโยงสื่อสิ่งพิมพ์กับชีวิตประจำวัน

ผู้เรียนบางคนยังสับสนเรื่ององค์ประกอบศิลป์และหลักการออกแบบ

การวางแผนขั้นตอนการผลิตสื่อยังไม่เป็นระบบ

ผู้เรียนบางส่วนยังไม่เข้าใจการเลือกใช้สีและความหมายของสี

สับสนเรื่องการใช้สีให้เหมาะสมกับงานพิมพ์

ผู้เรียนมีทักษะการใช้โปรแกรมไม่เท่ากัน

บางคนยังไม่มั่นใจในการปรับแก้ชิ้นงานด้วยตนเอง

แนวทางการแก้ไขและปรับปรุง

ยกตัวอย่างสื่อสิ่งพิมพ์ที่พบเห็นในชีวิตประจำวัน เช่น ใบปลิว โปสเตอร์ นามบัตร

ใช้การถาม-ตอบและอภิปรายร่วมกันในชั้นเรียนเพื่อกระตุ้นความเข้าใจ

อธิบายพร้อมตัวอย่างภาพประกอบและสาธิตการวางแผนการผลิต

ให้ผู้เรียนฝึกวิเคราะห์ชิ้นงานตัวอย่างก่อนลงมือปฏิบัติจริง

ใช้วงล้อสีและตัวอย่างงานพิมพ์จริงประกอบการอธิบาย

ให้ผู้เรียนทดลองเลือกใช้สีจากโจทย์ที่กำหนด

สาธิตการใช้งานทีละขั้นตอน และให้ผู้เรียนฝึกปฏิบัติตาม

จัดกิจกรรมทำงานเป็นกลุ่มเพื่อช่วยเหลือกัน

ผลการจัดการเรียนรู้

ผู้เรียนสามารถอธิบายความหมายและความสำคัญของสื่อสิ่งพิมพ์ได้

ผู้เรียนมีความเข้าใจพื้นฐานที่ถูกต้องและพร้อมเรียนในหน่วยถัดไป

ผู้เรียนเข้าใจหลักการออกแบบและขั้นตอนการผลิตสื่อสิ่งพิมพ์
ผู้เรียนสามารถวางแผนการทำงานได้อย่างเป็นขั้นตอน
ผู้เรียนสามารถเลือกใช้สีได้เหมาะสมกับประเภทของสื่อ
ผู้เรียนเข้าใจผลของสีต่อความรู้สึกและการสื่อสาร
ผู้เรียนสามารถสร้างสื่อสิ่งพิมพ์อย่างง่ายด้วย Canva ได้
ผู้เรียนมีความมั่นใจและสนุกกับการออกแบบมากขึ้น

แนบไฟล์เอกสาร / รูปภาพ 1

http://rms.bsptc.ac.th/files/79808_26012610101757.pdf

[ดาวน์โหลด](#)

แนบไฟล์เอกสาร / รูปภาพ 2

http://rms.bsptc.ac.th/files/79808_26012610101758.pdf

[ดาวน์โหลด](#)

แนบไฟล์เอกสาร / รูปภาพ 3

http://rms.bsptc.ac.th/files/79808_26012610101800.pdf

[ดาวน์โหลด](#)

วันที่ 7 มกราคม 2569 สัปดาห์ที่ 12 จำนวน 31 คน ขาดเรียน 2 คน , ลาป่วย 2 คน ,

หัวข้อเรื่อง/เนื้อหาสาระ/การอบรม/ให้คำปรึกษา/บันทึกการสอน :
ความรู้พื้นฐานของสื่อสิ่งพิมพ์

รายละเอียด/กิจกรรม

1. ครูแนะนำและบอกจุดประสงค์
2. ครูอธิบายความหมายของตัวแทน
3. ทำแบบฝึกหัดท้ายหน่วย

รายชื่อนักเรียนที่ขาดเรียน ลาป่วย ลากิจ มาสาย

นางสาวกันตยา จิตนรงค์ (ขาดเรียน) , นายชนาสิน อยู่ดี (ขาดเรียน) , นายกฤต ศรีด้มทา (ลาป่วย) , นางสาวนันทิพร พันภัย (ลาป่วย) ,

สื่อการเรียนรู้/แหล่งการเรียนรู้

PowerPoint

รายละเอียด : ความรู้พื้นฐานของสื่อสิ่งพิมพ์

ปัญหา/อุปสรรค

ผู้เรียนบางส่วนยังไม่เข้าใจความหมาย ประเภท และความสำคัญของสื่อสิ่งพิมพ์อย่างชัดเจน

ผู้เรียนขาดประสบการณ์ใกล้ตัวในการเชื่อมโยงสื่อสิ่งพิมพ์กับชีวิตประจำวัน

ผู้เรียนบางคนยังสับสนเรื่ององค์ประกอบศิลป์และหลักการออกแบบ

การวางแผนขั้นตอนการผลิตสื่อยังไม่เป็นระบบ

ผู้เรียนบางส่วนยังไม่เข้าใจการเลือกใช้สีและความหมายของสี

สับสนเรื่องการใช้สีให้เหมาะสมกับงานพิมพ์

ผู้เรียนมีทักษะการใช้โปรแกรมไม่เท่ากัน

บางคนยังไม่มั่นใจในการปรับแก้ชิ้นงานด้วยตนเอง

แนวทางการแก้ไขและปรับปรุง

ยกตัวอย่างสื่อสิ่งพิมพ์ที่พบเห็นในชีวิตประจำวัน เช่น ใบปลิว โปสเตอร์ นามบัตร

ใช้การถาม-ตอบและอภิปรายร่วมกันในชั้นเรียนเพื่อกระตุ้นความเข้าใจ

อธิบายพร้อมตัวอย่างภาพประกอบและสาธิตการวางแผนการผลิต

ให้ผู้เรียนฝึกวิเคราะห์ชิ้นงานตัวอย่างก่อนลงมือปฏิบัติจริง

ใช้วงล้อสีและตัวอย่างงานพิมพ์จริงประกอบการอธิบาย

ให้ผู้เรียนทดลองเลือกใช้สีจากโจทย์ที่กำหนด

สาธิตการใช้งานทีละขั้นตอน และให้ผู้เรียนฝึกปฏิบัติตาม

จัดกิจกรรมทำงานเป็นกลุ่มเพื่อช่วยเหลือกัน

ผลการจัดการเรียนรู้

ผู้เรียนสามารถอธิบายความหมายและความสำคัญของสื่อสิ่งพิมพ์ได้

ผู้เรียนมีความเข้าใจพื้นฐานที่ถูกต้องและพร้อมเรียนในหน่วยถัดไป

ผู้เรียนเข้าใจหลักการออกแบบและขั้นตอนการผลิตสื่อสิ่งพิมพ์

ผู้เรียนสามารถวางแผนการทำงานได้อย่างเป็นขั้นตอน

ผู้เรียนสามารถเลือกใช้สีได้เหมาะสมกับประเภทของสื่อ

ผู้เรียนเข้าใจผลของสีต่อความรู้สึกและการสื่อสาร

ผู้เรียนสามารถสร้างสื่อสิ่งพิมพ์อย่างง่ายด้วย Canva ได้

ผู้เรียนมีความมั่นใจและสนุกกับการออกแบบมากขึ้น

http://rms.bsptc.ac.th/files/79808_26012610101757.pdf

[ดาวน์โหลด](#)

แนบไฟล์เอกสาร / รูปภาพ 2

http://rms.bsptc.ac.th/files/79808_26012610101758.pdf

[ดาวน์โหลด](#)

แนบไฟล์เอกสาร / รูปภาพ 3

http://rms.bsptc.ac.th/files/79808_26012610101800.pdf

[ดาวน์โหลด](#)

วันที่ 8 มกราคม 2569 สัปดาห์ที่ 12 จำนวน 31 คน ขาดเรียน 2 คน , ลากิจ 4 คน , ลาป่วย 6 คน ,

หัวข้อเรื่อง/เนื้อหาสาระ/การอบรม/ให้คำปรึกษา/บันทึกการสอน :

ความรู้พื้นฐานของสื่อสิ่งพิมพ์

รายละเอียด/กิจกรรม

1. ครูแนะนำและบอกจุดประสงค์
2. ครูอธิบายความหมายของตัวแทน
3. ทำแบบฝึกหัดท้ายหน่วย

รายชื่อนักเรียนที่ขาดเรียน ลาป่วย ลากิจ มาสาย

นางสาวกันตยา จิตณรงค์ (ขาดเรียน) , นายธีร์ วิเศษนาก (ขาดเรียน) , นางสาวชนิศา มิ่งแมน (ลากิจ) , นางสาวณิชา หอมทรัพย์ (ลากิจ) , นางสาวนฤชนิชา เปลี่ยวปลอด (ลากิจ) , นางสาวเนตรชนก ขาวสอาด (ลากิจ) , นางสาวกัณต์กนิษฐ์ ทนทาน (ลาป่วย) , นางสาวกิตติญา เชื้อบุญ (ลาป่วย) , นางสาวจันทร์เพ็ญ โกยปฐม (ลาป่วย) , นางสาวณัฐธิดา พึ่งพระ (ลาป่วย) , นางสาวนันทิพร พันภัย (ลาป่วย) , นายบุญฤทธิ์ อรัญญะ (ลาป่วย) ,

สื่อการเรียนรู้/แหล่งการเรียนรู้

PowerPoint

รายละเอียด : ความรู้พื้นฐานของสื่อสิ่งพิมพ์

ปัญหา/อุปสรรค

ผู้เรียนบางส่วนยังไม่เข้าใจความหมาย ประเภท และความสำคัญของสื่อสิ่งพิมพ์อย่างชัดเจน

ผู้เรียนขาดประสบการณ์ใกล้เคียงตัวในการเชื่อมโยงสื่อสิ่งพิมพ์กับชีวิตประจำวัน

ผู้เรียนบางคนยังสับสนเรื่ององค์ประกอบศิลป์และหลักการออกแบบ

การวางแผนขั้นตอนการผลิตสื่อนี้ยังไม่เป็นระบบ
ผู้เรียนบางส่วนยังไม่เข้าใจการเลือกใช้สีและความหมายของสี
สับสนเรื่องการใช้สีให้เหมาะสมกับงานพิมพ์
ผู้เรียนมีทักษะการใช้โปรแกรมไม่เท่ากัน
บางคนยังไม่มั่นใจในการปรับแก้ชิ้นงานด้วยตนเอง

แนวทางการแก้ไขและปรับปรุง
ยกตัวอย่างสื่อสิ่งพิมพ์ที่พบเห็นในชีวิตประจำวัน เช่น ใบปลิว โปสเตอร์ นามบัตร
ใช้การถาม-ตอบและอภิปรายร่วมกันในชั้นเรียนเพื่อกระตุ้นความเข้าใจ
อธิบายพร้อมตัวอย่างภาพประกอบและสาธิตการวางแผนการผลิต
ให้ผู้เรียนฝึกวิเคราะห์ชิ้นงานตัวอย่างก่อนลงมือปฏิบัติจริง
ใช้วงล้อสีและตัวอย่างงานพิมพ์จริงประกอบการอธิบาย
ให้ผู้เรียนทดลองเลือกใช้สีจากโจทย์ที่กำหนด
สาธิตการใช้งานทีละขั้นตอน และให้ผู้เรียนฝึกปฏิบัติตาม
จัดกิจกรรมทำงานเป็นกลุ่มเพื่อช่วยเหลือกัน

ผลการจัดการเรียนรู้
ผู้เรียนสามารถอธิบายความหมายและความสำคัญของสื่อสิ่งพิมพ์ได้
ผู้เรียนมีความเข้าใจพื้นฐานที่ถูกต้องและพร้อมเรียนในหน่วยถัดไป
ผู้เรียนเข้าใจหลักการออกแบบและขั้นตอนการผลิตสื่อสิ่งพิมพ์
ผู้เรียนสามารถวางแผนการทำงานได้อย่างเป็นขั้นตอน
ผู้เรียนสามารถเลือกใช้สีได้เหมาะสมกับประเภทของสื่อ
ผู้เรียนเข้าใจผลของสีต่อความรู้สึกและการสื่อสาร
ผู้เรียนสามารถสร้างสื่อสิ่งพิมพ์อย่างง่ายด้วย Canva ได้
ผู้เรียนมีความมั่นใจและสนุกกับการออกแบบมากขึ้น

แนบไฟล์เอกสาร / รูปภาพ 1

http://rms.bsptc.ac.th/files/79808_26012610101757.pdf

[ดาวน์โหลด](#)

แนบไฟล์เอกสาร / รูปภาพ 2

http://rms.bsptc.ac.th/files/79808_26012610101758.pdf

[ดาวน์โหลด](#)

แนบไฟล์เอกสาร / รูปภาพ 3

http://rms.bsptc.ac.th/files/79808_26012610101800.pdf

ดาวน์โหลด

วันที่ 8 มกราคม 2569 สัปดาห์ที่ 12 จำนวน 31 คน ขาดเรียน 2 คน , ลากิจ 4 คน , ลาป่วย 6 คน ,

หัวข้อเรื่อง/เนื้อหาสาระ/การอบรม/ให้คำปรึกษา/บันทึกการสอน :

ความรู้พื้นฐานของสื่อสิ่งพิมพ์

รายละเอียด/กิจกรรม

1. ครูแนะนำและบอกจุดประสงค์
2. ครูอธิบายความหมายของตัวแทน
3. ทำแบบฝึกหัดท้ายหน่วย

รายชื่อนักเรียนที่ขาดเรียน ลาป่วย ลากิจ มาสาย

นางสาวกันตยา จิตนรงค์ (ขาดเรียน) , นายธีร วิเศษนาก (ขาดเรียน) , นางสาวชนิศา มิ่งแมน (ลากิจ) , นางสาวณิชา หอมทรัพย์ (ลากิจ) , นางสาวนัฐนิชา เปลี่ยวปลอด (ลากิจ) , นางสาวเนตรชนก ขาวสอาด (ลากิจ) , นางสาวกัณฑ์ณัฐ หนาน (ลาป่วย) , นางสาวกิตติญา เชื้อบุญ (ลาป่วย) , นางสาวจันทร์เพ็ญ โกยปฐม (ลาป่วย) , นางสาวณัฐธิดา พิงพระ (ลาป่วย) , นางสาวนันทิพร พันภัย (ลาป่วย) , นายบุญฤทธิ์ อรัญญะ (ลาป่วย) ,

สื่อการเรียนรู้/แหล่งการเรียนรู้

PowerPoint

รายละเอียด : ความรู้พื้นฐานของสื่อสิ่งพิมพ์

ปัญหา/อุปสรรค

ผู้เรียนบางส่วนยังไม่เข้าใจความหมาย ประเภท และความสำคัญของสื่อสิ่งพิมพ์อย่างชัดเจน

ผู้เรียนขาดประสบการณ์ใกล้ตัวในการเชื่อมโยงสื่อสิ่งพิมพ์กับชีวิตประจำวัน

ผู้เรียนบางคนยังสับสนเรื่ององค์ประกอบศิลป์และหลักการออกแบบ

การวางแผนขั้นตอนการผลิตสื่อยังไม่เป็นระบบ

ผู้เรียนบางส่วนยังไม่เข้าใจการเลือกใช้สีและความหมายของสี

สับสนเรื่องการใช้สีให้เหมาะสมกับงานพิมพ์

ผู้เรียนมีทักษะการใช้โปรแกรมไม่เท่ากัน

บางคนยังไม่มั่นใจในการปรับแก้ชิ้นงานด้วยตนเอง

แนวทางการแก้ไขและปรับปรุง
ยกตัวอย่างสื่อสิ่งพิมพ์ที่พบเห็นในชีวิตประจำวัน เช่น ใบปลิว โปสเตอร์ นามบัตร
ใช้การถาม-ตอบและอภิปรายร่วมกันในชั้นเรียนเพื่อกระตุ้นความเข้าใจ
อธิบายพร้อมตัวอย่างภาพประกอบและสาธิตการวางแผนการผลิต
ให้ผู้เรียนฝึกวิเคราะห์ชิ้นงานตัวอย่างก่อนลงมือปฏิบัติจริง
ใช้วงล้อสีและตัวอย่างงานพิมพ์จริงประกอบการอธิบาย
ให้ผู้เรียนทดลองเลือกใช้สีจากโจทย์ที่กำหนด
สาธิตการใช้งานทีละขั้นตอน และให้ผู้เรียนฝึกปฏิบัติตาม
จัดกิจกรรมทำงานเป็นกลุ่มเพื่อช่วยเหลือกัน

ผลการจัดการเรียนรู้

ผู้เรียนสามารถอธิบายความหมายและความสำคัญของสื่อสิ่งพิมพ์ได้
ผู้เรียนมีความเข้าใจพื้นฐานที่ถูกต้องและพร้อมเรียนในหน่วยถัดไป
ผู้เรียนเข้าใจหลักการออกแบบและขั้นตอนการผลิตสื่อสิ่งพิมพ์
ผู้เรียนสามารถวางแผนการทำงานได้อย่างเป็นขั้นตอน
ผู้เรียนสามารถเลือกใช้สีได้เหมาะสมกับประเภทของสื่อ
ผู้เรียนเข้าใจผลของสีต่อความรู้สึกและการสื่อสาร
ผู้เรียนสามารถสร้างสื่อสิ่งพิมพ์อย่างง่ายด้วย Canva ได้
ผู้เรียนมีความมั่นใจและสนุกกับการออกแบบมากขึ้น

แนบไฟล์เอกสาร / รูปภาพ 1

http://rms.bsptc.ac.th/files/79808_26012610101757.pdf

[ดาวน์โหลด](#)

แนบไฟล์เอกสาร / รูปภาพ 2

http://rms.bsptc.ac.th/files/79808_26012610101758.pdf

[ดาวน์โหลด](#)

แนบไฟล์เอกสาร / รูปภาพ 3

http://rms.bsptc.ac.th/files/79808_26012610101800.pdf

[ดาวน์โหลด](#)

วันที่ 8 มกราคม 2569 สัปดาห์ที่ 12 จำนวน 31 คน ขาดเรียน 2 คน , ลากิจ 4 คน , ลาป่วย 6 คน ,

หัวข้อเรื่อง/เนื้อหาสาระ/การอบรม/ให้คำปรึกษา/บันทึกการสอน :
ความรู้พื้นฐานของสื่อสิ่งพิมพ์

รายละเอียด/กิจกรรม

1. ครูแนะนำและบอกจุดประสงค์
2. ครูอธิบายความหมายของตัวแทน
3. ทำแบบฝึกหัดท้ายหน่วย

รายชื่อนักเรียนที่ขาดเรียน ลาป่วย ลากิจ มาสาย

นางสาวกันตียา จิตนรงค์ (ขาดเรียน) , นายธีร์ วิเศษนาก (ขาดเรียน) , นางสาวชนิศา มิ่งแมน (ลากิจ) , นางสาวณิชา หอมทรัพย์ (ลากิจ) , นางสาวนัฐฐนิชา เปี้ยวปลอด (ลากิจ) , นางสาวเนตรชนก ขาวสอาด (ลากิจ) , นางสาวกนกนิกขุ์ ทนทาน (ลาป่วย) , นางสาวกิตติญา เชื้อบุญ (ลาป่วย) , นางสาวจันทร์เพ็ญ โกยปฐม (ลาป่วย) , นางสาวณัฐธิดา พึ่งพระ (ลาป่วย) , นางสาวนันทิพร พันภัย (ลาป่วย) , นายบุญฤทธิ์ อร์ญญะ (ลาป่วย) ,

สื่อการเรียนรู้/แหล่งการเรียนรู้

PowerPoint

รายละเอียด : ความรู้พื้นฐานของสื่อสิ่งพิมพ์

ปัญหา/อุปสรรค

ผู้เรียนบางส่วนยังไม่เข้าใจความหมาย ประเภท และความสำคัญของสื่อสิ่งพิมพ์อย่างชัดเจน

ผู้เรียนขาดประสบการณ์ใกล้ตัวในการเชื่อมโยงสื่อสิ่งพิมพ์กับชีวิตประจำวัน

ผู้เรียนบางคนยังสับสนเรื่ององค์ประกอบศิลป์และหลักการออกแบบ

การวางแผนขั้นตอนการผลิตสื่อยังไม่เป็นระบบ

ผู้เรียนบางส่วนยังไม่เข้าใจการเลือกใช้สีและความหมายของสี

สับสนเรื่องการใช้สีให้เหมาะสมกับงานพิมพ์

ผู้เรียนมีทักษะการใช้โปรแกรมไม่เท่ากัน

บางคนยังไม่มั่นใจในการปรับแก้ชิ้นงานด้วยตนเอง

แนวทางการแก้ไขและปรับปรุง

ยกตัวอย่างสื่อสิ่งพิมพ์ที่พบเห็นในชีวิตประจำวัน เช่น ใบปลิว โปสเตอร์ นามบัตร

ใช้การถาม-ตอบและอภิปรายร่วมกันในชั้นเรียนเพื่อกระตุ้นความเข้าใจ

อธิบายพร้อมตัวอย่างภาพประกอบและสาธิตการวางแผนการผลิต

ให้ผู้เรียนฝึกวิเคราะห์ชิ้นงานตัวอย่างก่อนลงมือปฏิบัติจริง

ใช้วงล้อสีและตัวอย่างงานพิมพ์จริงประกอบการอธิบาย

ให้ผู้เรียนทดลองเลือกใช้สีจากโจทย์ที่กำหนด

สาธิตการใช้งานทีละขั้นตอน และให้ผู้เรียนฝึกปฏิบัติตาม
จัดกิจกรรมทำงานเป็นกลุ่มเพื่อช่วยเหลือกัน

ผลการจัดการเรียนรู้

ผู้เรียนสามารถอธิบายความหมายและความสำคัญของสื่อสิ่งพิมพ์ได้
ผู้เรียนมีความเข้าใจพื้นฐานที่ถูกต้องและพร้อมเรียนในหน่วยถัดไป
ผู้เรียนเข้าใจหลักการออกแบบและขั้นตอนการผลิตสื่อสิ่งพิมพ์
ผู้เรียนสามารถวางแผนการทำงานได้อย่างเป็นขั้นตอน
ผู้เรียนสามารถเลือกใช้สีได้เหมาะสมกับประเภทของสื่อ
ผู้เรียนเข้าใจผลของสื่อต่อความรู้สึกและการสื่อสาร
ผู้เรียนสามารถสร้างสื่อสิ่งพิมพ์อย่างง่ายด้วย Canva ได้
ผู้เรียนมีความมั่นใจและสนุกกับการออกแบบมากขึ้น

แนบไฟล์เอกสาร / รูปภาพ 1

http://rms.bsptc.ac.th/files/79808_26012610101757.pdf

[ดาวน์โหลด](#)

แนบไฟล์เอกสาร / รูปภาพ 2

http://rms.bsptc.ac.th/files/79808_26012610101758.pdf

[ดาวน์โหลด](#)

แนบไฟล์เอกสาร / รูปภาพ 3

http://rms.bsptc.ac.th/files/79808_26012610101800.pdf

[ดาวน์โหลด](#)

วันที่ 9 มกราคม 2569 สัปดาห์ที่ 12 จำนวน 31 คน ขาดเรียน 6 คน , ลาพัก 5 คน , ลาป่วย 5 คน , สาย 1 คน ,

หัวข้อเรื่อง/เนื้อหาสาระ/การอบรม/ให้คำปรึกษา/บันทึกการสอน :

ความรู้พื้นฐานของสื่อสิ่งพิมพ์

รายละเอียด/กิจกรรม

1. ครูแนะนำและบอกจุดประสงค์
2. ครูอธิบายความหมายของตัวแทน
3. ทำแบบฝึกหัดท้ายหน่วย

รายชื่อนักเรียนที่ขาดเรียน ลาป่วย ลาพัก มาสาย

นางสาวกรกฎ ภายทอง (ขาดเรียน) , นางสาวกันติยา จิตนรงค์ (ขาดเรียน) , นายชนาสิน อยู่ดี (ขาดเรียน) , นางสาวชรินทร์ อุ่นอ่อน (ขาดเรียน) , นางสาวณัฐวรา คะโรรัมย์ (ขาดเรียน) , นางสาวทิพย์วรรณ ชื่นด้วง (ขาดเรียน) , นางสาวจันทร์ธนา กำลั้งแรง (ลากิจ) , นางสาวจุฑามาศ วงษ์แก้ว (ลากิจ) , นางสาวณัฐเนตร ท่าเตือ (ลากิจ) , นางสาวธนพร กล่อมพิรุณ (ลากิจ) , นางสาวนัฏฐนิชา เปลี่ยวปลอด (ลากิจ) , นางสาวกันต์กนิษฐ์ ทนทาน (ลาป่วย) , นางสาวกานต์พิชชา พวงเกตุ (ลาป่วย) , นางสาวกิตติญา เชื้อบุญ (ลาป่วย) , นางสาวณัฐธิดา พึ่งพระ (ลาป่วย) , นางสาวนันทิพร พันภัย (ลาป่วย) , นางสาวเนตรชนก ขาวสะอาด (สาย) ,

สื่อการเรียนรู้/แหล่งการเรียนรู้

PowerPoint

รายละเอียด : ความรู้พื้นฐานของสื่อสิ่งพิมพ์

ปัญหา/อุปสรรค

ผู้เรียนบางส่วนยังไม่เข้าใจความหมาย ประเภท และความสำคัญของสื่อสิ่งพิมพ์อย่างชัดเจน

ผู้เรียนขาดประสบการณ์ใกล้เคียงตัวในการเชื่อมโยงสื่อสิ่งพิมพ์กับชีวิตประจำวัน

ผู้เรียนบางคนยังสับสนเรื่ององค์ประกอบศิลป์และหลักการออกแบบ

การวางแผนขั้นตอนการผลิตสื่อยังไม่เป็นระบบ

ผู้เรียนบางส่วนยังไม่เข้าใจการเลือกใช้สีและความหมายของสี

สับสนเรื่องการใช้สีให้เหมาะสมกับงานพิมพ์

ผู้เรียนมีทักษะการใช้โปรแกรมไม่เท่ากัน

บางคนยังไม่มั่นใจในการปรับแก้ชิ้นงานด้วยตนเอง

แนวทางการแก้ไขและปรับปรุง

ยกตัวอย่างสื่อสิ่งพิมพ์ที่พบเห็นในชีวิตประจำวัน เช่น ใบปลิว โปสเตอร์ นามบัตร

ใช้การถาม-ตอบและอภิปรายร่วมกันในชั้นเรียนเพื่อกระตุ้นความเข้าใจ

อธิบายพร้อมตัวอย่างภาพประกอบและสาธิตการวางแผนการผลิต

ให้ผู้เรียนฝึกวิเคราะห์ชิ้นงานตัวอย่างก่อนลงมือปฏิบัติจริง

ใช้วงล้อสีและตัวอย่างงานพิมพ์จริงประกอบการอธิบาย

ให้ผู้เรียนทดลองเลือกใช้สีจากโจทย์ที่กำหนด

สาธิตการใช้งานทีละขั้นตอน และให้ผู้เรียนฝึกปฏิบัติตาม

จัดกิจกรรมทำงานเป็นกลุ่มเพื่อช่วยเหลือกัน

ผลการจัดการเรียนรู้

ผู้เรียนสามารถอธิบายความหมายและความสำคัญของสื่อสิ่งพิมพ์ได้
ผู้เรียนมีความเข้าใจพื้นฐานที่ถูกต้องและพร้อมเรียนในหน่วยถัดไป
ผู้เรียนเข้าใจหลักการออกแบบและขั้นตอนการผลิตสื่อสิ่งพิมพ์
ผู้เรียนสามารถวางแผนการทำงานได้อย่างเป็นขั้นตอน
ผู้เรียนสามารถเลือกใช้สีได้เหมาะสมกับประเภทของสื่อ
ผู้เรียนเข้าใจผลของสีต่อความรู้สึกและการสื่อสาร
ผู้เรียนสามารถสร้างสื่อสิ่งพิมพ์อย่างง่ายด้วย Canva ได้
ผู้เรียนมีความมั่นใจและสนุกกับการออกแบบมากขึ้น

แนบไฟล์เอกสาร / รูปภาพ 1

http://rms.bsptc.ac.th/files/79808_26012610101757.pdf

[ดาวน์โหลด](#)

แนบไฟล์เอกสาร / รูปภาพ 2

http://rms.bsptc.ac.th/files/79808_26012610101758.pdf

[ดาวน์โหลด](#)

แนบไฟล์เอกสาร / รูปภาพ 3

http://rms.bsptc.ac.th/files/79808_26012610101800.pdf

[ดาวน์โหลด](#)

วันที่ 9 มกราคม 2569 สัปดาห์ที่ 12 จำนวน 31 คน ขาดเรียน 5 คน , ลากิจ 6 คน , ลาป่วย 4 คน ,

หัวข้อเรื่อง/เนื้อหาสาระ/การอบรม/ให้คำปรึกษา/บันทึกการสอน :

ความรู้พื้นฐานของสื่อสิ่งพิมพ์

รายละเอียด/กิจกรรม

1. ครูแนะนำและบอกจุดประสงค์
2. ครูอธิบายความหมายของตัวแทน
3. ทำแบบฝึกหัดท้ายหน่วย

รายชื่อนักเรียนที่ขาดเรียน ลาป่วย ลากิจ มาสาย

นางสาวกรกฎ ภายทอง (ขาดเรียน) , นางสาวกันติยา จิตนรงค์ (ขาดเรียน) , นางสาวกานต์พิชชา พวงเกตุ (ขาดเรียน) , นางสาวณัฐวรา คะโรรัมย์ (ขาดเรียน) , นางสาวทิพย์วรรณ ชื่นด้วง (ขาดเรียน) , นางสาวจันทร์ธนา กำลังแรง (ลากิจ) , นางสาวจุฑามาศ วงษ์แก้ว (ลากิจ) , นางสาวชรินรัตน์ อุุ่นอ่อน (ลากิจ) , นางสาวณัฐเนตร ท่าเดื่อ (ลากิจ) , นางสาวธนพร กล่อมพิรุณ (ลากิจ) , นางสาวนัฐนิชา เปลี่ยวปลอด (ลากิจ) , นางสาวกนต์กนิษฐ์ ทนทาน (ลาป่วย) , นางสาวกิตติญา เชื้อบุญ (ลาป่วย) , นางสาวณัฐธิดา พึ่งพระ (ลาป่วย) , นางสาวนันทิพร พันภัย (ลาป่วย) ,

สื่อการเรียนรู้/แหล่งการเรียนรู้

PowerPoint

รายละเอียด : ความรู้พื้นฐานของสื่อสิ่งพิมพ์

ปัญหา/อุปสรรค

ผู้เรียนบางส่วนยังไม่เข้าใจความหมาย ประเภท และความสำคัญของสื่อสิ่งพิมพ์อย่างชัดเจน

ผู้เรียนขาดประสบการณ์ใกล้เคียงตัวในการเชื่อมโยงสื่อสิ่งพิมพ์กับชีวิตประจำวัน

ผู้เรียนบางคนยังสับสนเรื่ององค์ประกอบศิลป์และหลักการออกแบบ

การวางแผนขั้นตอนการผลิตสื่อยังไม่เป็นระบบ

ผู้เรียนบางส่วนยังไม่เข้าใจการเลือกใช้สีและความหมายของสี

สับสนเรื่องการใช้สีให้เหมาะสมกับงานพิมพ์

ผู้เรียนมีทักษะการใช้โปรแกรมไม่เท่ากัน

บางคนยังไม่มั่นใจในการปรับแก้ชิ้นงานด้วยตนเอง

แนวทางการแก้ไขและปรับปรุง

ยกตัวอย่างสื่อสิ่งพิมพ์ที่พบเห็นในชีวิตประจำวัน เช่น ใบปลิว โปสเตอร์ นามบัตร

ใช้การถาม-ตอบและอภิปรายร่วมกันในชั้นเรียนเพื่อกระตุ้นความเข้าใจ

อธิบายพร้อมตัวอย่างภาพประกอบและสาธิตการวางแผนการผลิต

ให้ผู้เรียนฝึกวิเคราะห์ชิ้นงานตัวอย่างก่อนลงมือปฏิบัติจริง

ใช้วงล้อสีและตัวอย่างงานพิมพ์จริงประกอบการอธิบาย

ให้ผู้เรียนทดลองเลือกใช้สีจากโจทย์ที่กำหนด

สาธิตการใช้งานทีละขั้นตอน และให้ผู้เรียนฝึกปฏิบัติตาม

จัดกิจกรรมทำงานเป็นกลุ่มเพื่อช่วยเหลือกัน

ผลการจัดการเรียนรู้

ผู้เรียนสามารถอธิบายความหมายและความสำคัญของสื่อสิ่งพิมพ์ได้

ผู้เรียนมีความเข้าใจพื้นฐานที่ถูกต้องและพร้อมเรียนในหน่วยถัดไป

ผู้เรียนเข้าใจหลักการออกแบบและขั้นตอนการผลิตสื่อสิ่งพิมพ์

ผู้เรียนสามารถวางแผนการทำงานได้อย่างเป็นขั้นตอน

ผู้เรียนสามารถเลือกใช้สีได้เหมาะสมกับประเภทของสื่อ

ผู้เรียนเข้าใจผลของสีต่อความรู้สึกและการสื่อสาร

ผู้เรียนสามารถสร้างสื่อสิ่งพิมพ์อย่างง่ายด้วย Canva ได้
ผู้เรียนมีความมั่นใจและสนุกกับการออกแบบมากขึ้น

แนบไฟล์เอกสาร / รูปภาพ 1

http://rms.bsptc.ac.th/files/79808_26012610101757.pdf

[ดาวน์โหลด](#)

แนบไฟล์เอกสาร / รูปภาพ 2

http://rms.bsptc.ac.th/files/79808_26012610101758.pdf

[ดาวน์โหลด](#)

แนบไฟล์เอกสาร / รูปภาพ 3

http://rms.bsptc.ac.th/files/79808_26012610101800.pdf

[ดาวน์โหลด](#)

วันที่ 12 มกราคม 2569 สัปดาห์ที่ 13 จำนวน 31 คน ขาดเรียน 3 คน , ลาป่วย 4 คน , สาย 1 คน ,

หัวข้อเรื่อง/เนื้อหาสาระ/การอบรม/ให้คำปรึกษา/บันทึกการสอน :

เริ่มต้นใช้งานโปรแกรมผลิตสื่อสิ่งพิมพ์

การสร้างข้อความเพื่อผลิตสื่อสิ่งพิมพ์

ภาพประกอบสื่อสิ่งพิมพ์

การใช้สีในโปรแกรม

การทำงานกับวัตถุ

รายละเอียด/กิจกรรม

1. ครูแนะนำและบอกจุดประสงค์
2. ครูอธิบายความหมายของตัวแทน
3. ทำแบบฝึกหัดท้ายหน่วย

รายชื่อนักเรียนที่ขาดเรียน ลาป่วย ลากิจ มาสาย

นางสาวกมลลักษณ์ จินพพล (ขาดเรียน) , นางสาวกันติยา จิตนรงค์ (ขาดเรียน) , นายชนาสิน อยู่ดี (ขาดเรียน) , นางสาวชนิศา มิ่ง
แมน (ลาป่วย) , นางสาวณิชา หอมทรัพย์ (ลาป่วย) , นางสาวนันทิพร พันภัย (ลาป่วย) , นายพรรณิดา ประจงคุ้ม (ลาป่วย) ,
นางสาวชยุตรา ไพบูลย์ (สาย) ,

สื่อการเรียนรู้/แหล่งการเรียนรู้

PowerPoint

รายละเอียด : เริ่มต้นใช้งานโปรแกรมผลิตสื่อสิ่งพิมพ์ การสร้างข้อความเพื่อผลิตสื่อสิ่งพิมพ์ ภาพประกอบสื่อสิ่งพิมพ์ การใช้สีในโปรแกรม การทำงานกับวัตถุ

ปัญหา/อุปสรรค

ผู้เรียนบางส่วนยังไม่คุ้นเคยกับหน้าต่างและเครื่องมือของโปรแกรม
ใช้เวลาในการเรียนรู้คำสั่งพื้นฐานค่อนข้างมาก
ผู้เรียนยังสับสนการเลือก จัดกลุ่ม และจัดลำดับวัตถุ
การจัดวางวัตถุยังไม่เป็นระเบียบ
ผู้เรียนยังจัดวางข้อความไม่เป็นระเบียบเลือกใช้ตัวอักษรและขนาดไม่เหมาะสมกับงาน
ผู้เรียนบางคนเลือกใช้ภาพไม่เหมาะสมกับเนื้อหายังไม่เข้าใจคุณสมบัติของไฟล์ภาพ
ผู้เรียนสับสนโหมดสี RGB และ CMYK
ยังตั้งค่าสีในโปรแกรมไม่ถูกต้อง

แนวทางการแก้ไขและปรับปรุง

สาธิตการทำงานกับวัตถุทีละขั้นตอน ให้ผู้เรียนฝึกปฏิบัติจากโจทย์จริง
ครูอธิบายหน้าต่างและเครื่องมือทีละส่วน พร้อมสาธิตจริงให้ผู้เรียนฝึกเปิด-บันทึกไฟล์ และตั้งค่าพื้นฐานด้วยตนเอง
ครูแนะนำหลักการเลือกฟอนต์และการจัดข้อความให้ผู้เรียนฝึกปรับแก้ข้อความจากตัวอย่างงาน
ครูอธิบายประเภทและความสำคัญของภาพประกอบฝึกนำภาพเข้ามาใช้งานและปรับขนาดภาพให้เหมาะสม
ครูอธิบายความแตกต่างของโหมดสี พร้อมตัวอย่างงานพิมพ์
ให้ผู้เรียนทดลองเปลี่ยนโหมดสีและใช้งานจริง

ผลการจัดการเรียนรู้

ผู้เรียนสามารถจัดการวัตถุได้ถูกต้องชิ้นงานมีความเรียบร้อยและเป็นระบบมากขึ้น
ผู้เรียนสามารถใช้งานโปรแกรมเบื้องต้นได้
ผู้เรียนมีทักษะพื้นฐานพร้อมสำหรับการสร้างชิ้นงาน
ผู้เรียนสามารถสร้างและจัดข้อความได้ถูกต้อง
ชิ้นงานมีความอ่านง่ายและสวยงามมากขึ้น
ผู้เรียนสามารถเลือกและใช้ภาพประกอบได้เหมาะสม
ชิ้นงานมีความน่าสนใจและสื่อความหมายชัดเจน
ผู้เรียนเข้าใจการใช้สีในโปรแกรมได้ถูกต้อง
สามารถเตรียมไฟล์งานสำหรับงานพิมพ์ได้เหมาะสม

http://rms.bsptc.ac.th/files/79808_26012610102811.pdf

[ดาวน์โหลด](#)

แนบไฟล์เอกสาร / รูปภาพ 2

http://rms.bsptc.ac.th/files/79808_26012610102812.pptx

[ดาวน์โหลด](#)

แนบไฟล์เอกสาร / รูปภาพ 3

http://rms.bsptc.ac.th/files/79808_26012610102813.pptx

[ดาวน์โหลด](#)

วันที่ 12 มกราคม 2569 สัปดาห์ที่ 13 จำนวน 31 คน ขาดเรียน 3 คน , ลาป่วย 4 คน ,

หัวข้อเรื่อง/เนื้อหาสาระ/การอบรม/ให้คำปรึกษา/บันทึกการสอน :

เริ่มต้นใช้งานโปรแกรมผลิตสื่อสิ่งพิมพ์

การสร้างข้อความเพื่อผลิตสื่อสิ่งพิมพ์

ภาพประกอบสื่อสิ่งพิมพ์

การใช้สีในโปรแกรม

การทำงานกับวัตถุ

รายละเอียด/กิจกรรม

1. ครูแนะนำและบอกจุดประสงค์
2. ครูอธิบายความหมายของตัวแทน
3. ทำแบบฝึกหัดท้ายหน่วย

รายชื่อนักเรียนที่ขาดเรียน ลาป่วย ลากิจ มาสาย

นางสาวกันตียา จิตนรงค์ (ขาดเรียน) , นายชนาสิน อยู่ดี (ขาดเรียน) , นางสาวธนพร กล่อมพิรุณ (ขาดเรียน) , นางสาวชนิศา มิ่ง
แมน (ลาป่วย) , นางสาวณิชา หอมทรัพย์ (ลาป่วย) , นางสาวนันทิพร พันภัย (ลาป่วย) , นายพรณณิดา ประจงคุ้ม (ลาป่วย) ,

สื่อการเรียนรู้/แหล่งการเรียนรู้

PowerPoint

รายละเอียด : เริ่มต้นใช้งานโปรแกรมผลิตสื่อสิ่งพิมพ์ การสร้างข้อความเพื่อผลิตสื่อสิ่งพิมพ์ ภาพประกอบสื่อสิ่งพิมพ์
การใช้สีในโปรแกรม การทำงานกับวัตถุ

ปัญหา/อุปสรรค

ผู้เรียนบางส่วนยังไม่คุ้นเคยกับหน้าตาและเครื่องมือของโปรแกรม
ใช้เวลาในการเรียนรู้คำสั่งพื้นฐานค่อนข้างมาก
ผู้เรียนยังสับสนการเลือก จัดกลุ่ม และจัดลำดับวัตถุ
การจัดวางวัตถุยังไม่เป็นระเบียบ
ผู้เรียนยังจัดวางข้อความไม่เป็นระเบียบเลือกใช้ตัวอักษรและขนาดไม่เหมาะสมกับงาน
ผู้เรียนบางคนเลือกใช้ภาพไม่เหมาะสมกับเนื้อหายังไม่เข้าใจคุณสมบัติของไฟล์ภาพ
ผู้เรียนสับสนโหมดสี RGB และ CMYK
ยังตั้งค่าสีในโปรแกรมไม่ถูกต้อง

แนวทางการแก้ไขและปรับปรุง

สาธิตการทำงานกับวัตถุทีละขั้นตอน ให้ผู้เรียนฝึกปฏิบัติจากโจทย์จริง
ครูอธิบายหน้าจอและเครื่องมือทีละส่วน พร้อมสาธิตจริงให้ผู้เรียนฝึกเปิด-บันทึกไฟล์ และตั้งค่าพื้นฐานด้วยตนเอง
ครูแนะนำหลักการเลือกฟอนต์และการจัดข้อความให้ผู้เรียนฝึกปรับแก้ข้อความจากตัวอย่างงาน
ครูอธิบายประเภทและความสำคัญของภาพประกอบฝึกนำภาพเข้ามาใช้งานและปรับขนาดภาพให้เหมาะสม
ครูอธิบายความแตกต่างของโหมดสี พร้อมตัวอย่างงานพิมพ์
ให้ผู้เรียนทดลองเปลี่ยนโหมดสีและใช้งานจริง

ผลการจัดการเรียนรู้

ผู้เรียนสามารถจัดการวัตถุได้ถูกต้องชิ้นงานมีความเรียบร้อยและเป็นระบบมากขึ้น
ผู้เรียนสามารถใช้งานโปรแกรมเบื้องต้นได้
ผู้เรียนมีทักษะพื้นฐานพร้อมสำหรับการสร้างชิ้นงาน
ผู้เรียนสามารถสร้างและจัดข้อความได้ถูกต้อง
ชิ้นงานมีความอ่านง่ายและสวยงามมากขึ้น
ผู้เรียนสามารถเลือกและใช้ภาพประกอบได้เหมาะสม
ชิ้นงานมีความน่าสนใจและสื่อความหมายชัดเจน
ผู้เรียนเข้าใจการใช้สีในโปรแกรมได้ถูกต้อง
สามารถเตรียมไฟล์งานสำหรับงานพิมพ์ได้เหมาะสม

แนบไฟล์เอกสาร / รูปภาพ 1

http://rms.bsptc.ac.th/files/79808_26012610102811.pdf

[ดาวน์โหลด](#)

แนบไฟล์เอกสาร / รูปภาพ 2

http://rms.bsptc.ac.th/files/79808_26012610102812.pptx

[ดาวน์โหลด](#)

แนบไฟล์เอกสาร / รูปภาพ 3

http://rms.bsptc.ac.th/files/79808_26012610102813.pptx

[ดาวน์โหลด](#)

วันที่ 12 มกราคม 2569 สัปดาห์ที่ 13 จำนวน 31 คน ขาดเรียน 1 คน ,

หัวข้อเรื่อง/เนื้อหาสาระ/การอบรม/ให้คำปรึกษา/บันทึกการสอน :

เริ่มต้นใช้งานโปรแกรมผลิตสื่อสิ่งพิมพ์

การสร้างข้อความเพื่อผลิตสื่อสิ่งพิมพ์

ภาพประกอบสื่อสิ่งพิมพ์

การใช้สีในโปรแกรม

การทำงานกับวัตถุ

รายละเอียด/กิจกรรม

1. ครูแนะนำและบอกจุดประสงค์
2. ครูอธิบายความหมายของตัวแทน
3. ทำแบบฝึกหัดท้ายหน่วย

รายชื่อนักเรียนที่ขาดเรียน ลาป่วย ลากิจ มาสาย

นางสาวกันตียา จิตนรงค์ (ขาดเรียน) ,

สื่อการเรียนรู้/แหล่งการเรียนรู้

PowerPoint

รายละเอียด : เริ่มต้นใช้งานโปรแกรมผลิตสื่อสิ่งพิมพ์ การสร้างข้อความเพื่อผลิตสื่อสิ่งพิมพ์ ภาพประกอบสื่อสิ่งพิมพ์ การใช้สีในโปรแกรม การทำงานกับวัตถุ

ปัญหา/อุปสรรค

ผู้เรียนบางส่วนยังไม่คุ้นเคยกับหน้าตาและเครื่องมือของโปรแกรม

ใช้เวลาในการเรียนรู้คำสั่งพื้นฐานค่อนข้างมาก

ผู้เรียนยังสับสนการเลือก จัดกลุ่ม และจัดลำดับวัตถุ

การจัดวางวัตถุยังไม่เป็นระเบียบ

ผู้เรียนยังจัดวางข้อความไม่เป็นระเบียบเลือกใช้ตัวอักษรและขนาดไม่เหมาะสมกับงาน

ผู้เรียนบางคนเลือกใช้ภาพไม่เหมาะสมกับเนื้อหายังไม่เข้าใจคุณสมบัติของไฟล์ภาพ

ผู้เรียนสับสนโหมดสี RGB และ CMYK

ยังตั้งค่าสีในโปรแกรมไม่ถูกต้อง

แนวทางการแก้ไขและปรับปรุง

สาธิตการทำงานกับวัตถุทีละขั้นตอน ให้ผู้เรียนฝึกปฏิบัติจากโจทย์จริง

ครูอธิบายหน้าจอและเครื่องมือทีละส่วน พร้อมสาธิตจริงให้ผู้เรียนฝึกเปิด-บันทึกไฟล์ และตั้งค่าพื้นฐานด้วยตนเอง

ครูแนะนำหลักการเลือกฟอนต์และการจัดข้อความให้ผู้เรียนฝึกปรับแก้ข้อความจากตัวอย่างงาน

ครูอธิบายประเภทและความสำคัญของภาพประกอบฝึกนำภาพเข้ามาใช้งานและปรับขนาดภาพให้เหมาะสม

ครูอธิบายความแตกต่างของโหมดสี พร้อมตัวอย่างงานพิมพ์

ให้ผู้เรียนทดลองเปลี่ยนโหมดสีและใช้งานจริง

ผลการจัดการเรียนรู้

ผู้เรียนสามารถจัดการวัตถุได้ถูกต้องขึ้นงานมีความเรียบร้อยและเป็นระบบมากขึ้น

ผู้เรียนสามารถใช้งานโปรแกรมเบื้องต้นได้

ผู้เรียนมีทักษะพื้นฐานพร้อมสำหรับการสร้างชิ้นงาน

ผู้เรียนสามารถสร้างและจัดข้อความได้ถูกต้อง

ชิ้นงานมีความอ่านง่ายและสวยงามมากขึ้น

ผู้เรียนสามารถเลือกและใช้ภาพประกอบได้เหมาะสม

ชิ้นงานมีความน่าสนใจและสื่อความหมายชัดเจน

ผู้เรียนเข้าใจการใช้สีในโปรแกรมได้ถูกต้อง

สามารถเตรียมไฟล์งานสำหรับงานพิมพ์ได้เหมาะสม

แนบไฟล์เอกสาร / รูปภาพ 1

http://rms.bsptc.ac.th/files/79808_26012610102811.pdf

[ดาวน์โหลด](#)

แนบไฟล์เอกสาร / รูปภาพ 2

http://rms.bsptc.ac.th/files/79808_26012610102812.pptx

[ดาวน์โหลด](#)

แนบไฟล์เอกสาร / รูปภาพ 3

http://rms.bsptc.ac.th/files/79808_26012610102813.pptx

[ดาวน์โหลด](#)

วันที่ 13 มกราคม 2569 สัปดาห์ที่ 13 จำนวน 31 คน ขาดเรียน 3 คน , ลากิจ 1 คน , ลาป่วย 3 คน , สาย 2 คน ,

หัวข้อเรื่อง/เนื้อหาสาระ/การอบรม/ให้คำปรึกษา/บันทึกการสอน :

เริ่มต้นใช้งานโปรแกรมผลิตสื่อสิ่งพิมพ์
การสร้างข้อความเพื่อผลิตสื่อสิ่งพิมพ์
ภาพประกอบสื่อสิ่งพิมพ์
การใช้สีในโปรแกรม
การทำงานกับวัตถุ

รายละเอียด/กิจกรรม

1. ครูแนะนำและบอกจุดประสงค์
 2. ครูอธิบายความหมายของตัวแทน
 3. ทำแบบฝึกหัดท้ายหน่วย
-

รายชื่อนักเรียนที่ขาดเรียน ลาป่วย ลากิจ มาสาย

นางสาวกันตียา จิตนรงค์ (ขาดเรียน) , นายชนาสิน อยู่ดี (ขาดเรียน) , นางสาวณัฐวรา คะโรรัมย์ (ขาดเรียน) , นายกฤตภาส ศรีรักษ์ (ลากิจ) , นางสาวชนิศา มิ่งแมน (ลาป่วย) , นางสาวณิชา หอมทรัพย์ (ลาป่วย) , นางสาวนันทิพร พันภัย (ลาป่วย) , นางสาวนัฏฐนิชา เปลี่ยวปลอด (สาย) , นางสาวเนตรชนก ขาวสะอาด (สาย) ,

สื่อการเรียนรู้/แหล่งการเรียนรู้

PowerPoint

รายละเอียด : เริ่มต้นใช้งานโปรแกรมผลิตสื่อสิ่งพิมพ์ การสร้างข้อความเพื่อผลิตสื่อสิ่งพิมพ์ ภาพประกอบสื่อสิ่งพิมพ์
การใช้สีในโปรแกรม การทำงานกับวัตถุ

ปัญหา/อุปสรรค

ผู้เรียนบางส่วนยังไม่คุ้นเคยกับหน้าต่างและเครื่องมือของโปรแกรม

ใช้เวลาในการเรียนรู้คำสั่งพื้นฐานค่อนข้างมาก

ผู้เรียนยังสับสนการเลือก จัดกลุ่ม และจัดลำดับวัตถุ

การจัดวางวัตถุยังไม่เป็นระเบียบ

ผู้เรียนยังจัดวางข้อความไม่เป็นระเบียบเลือกใช้ตัวอักษรและขนาดไม่เหมาะสมกับงาน

ผู้เรียนบางคนเลือกใช้ภาพไม่เหมาะสมกับเนื้อหายังไม่เข้าใจคุณสมบัติของไฟล์ภาพ

ผู้เรียนสับสนโหมดสี RGB และ CMYK

ยังตั้งค่าสีในโปรแกรมไม่ถูกต้อง

แนวทางการแก้ไขและปรับปรุง

สาธิตการทำงานกับวัตถุทีละขั้นตอน ให้ผู้เรียนฝึกปฏิบัติจากโจทย์จริง
ครูอธิบายหน้าจอและเครื่องมือทีละส่วน พร้อมสาธิตจริงให้ผู้เรียนฝึกเปิด-บันทึกไฟล์ และตั้งค่าพื้นฐานด้วยตนเอง
ครูแนะนำหลักการเลือกฟอนต์และการจัดข้อความให้ผู้เรียนฝึกปรับแก้ข้อความจากตัวอย่างงาน
ครูอธิบายประเภทและความสำคัญของภาพประกอบฝึกนำภาพเข้ามาใช้งานและปรับขนาดภาพให้เหมาะสม
ครูอธิบายความแตกต่างของโหมดสี พร้อมตัวอย่างงานพิมพ์
ให้ผู้เรียนทดลองเปลี่ยนโหมดสีและใช้งานจริง

ผลการจัดการเรียนรู้

ผู้เรียนสามารถจัดการวัตถุได้ถูกต้องขึ้นงานมีความเรียบร้อยและเป็นระบบมากขึ้น
ผู้เรียนสามารถใช้งานโปรแกรมเบื้องต้นได้
ผู้เรียนมีทักษะพื้นฐานพร้อมสำหรับการสร้างชิ้นงาน
ผู้เรียนสามารถสร้างและจัดข้อความได้ถูกต้อง
ชิ้นงานมีความอ่านง่ายและสวยงามมากขึ้น
ผู้เรียนสามารถเลือกและใช้ภาพประกอบได้เหมาะสม
ชิ้นงานมีความน่าสนใจและสื่อความหมายชัดเจน
ผู้เรียนเข้าใจการใช้สีในโปรแกรมได้ถูกต้อง
สามารถเตรียมไฟล์งานสำหรับงานพิมพ์ได้เหมาะสม

แนบไฟล์เอกสาร / รูปภาพ 1

http://rms.bsptc.ac.th/files/79808_26012610102811.pdf

[ดาวน์โหลด](#)

แนบไฟล์เอกสาร / รูปภาพ 2

http://rms.bsptc.ac.th/files/79808_26012610102812.pptx

[ดาวน์โหลด](#)

แนบไฟล์เอกสาร / รูปภาพ 3

http://rms.bsptc.ac.th/files/79808_26012610102813.pptx

[ดาวน์โหลด](#)

วันที่ 13 มกราคม 2569 สัปดาห์ที่ 13 จำนวน 31 คน ขาดเรียน 2 คน , ลา กิจ 1 คน , ลาป่วย 3 คน ,

หัวข้อเรื่อง/เนื้อหาสาระ/การอบรม/ให้คำปรึกษา/บันทึกการสอน :

เริ่มต้นใช้งานโปรแกรมผลิตสื่อสิ่งพิมพ์

การสร้างข้อความเพื่อผลิตสื่อสิ่งพิมพ์

ภาพประกอบสื่อสิ่งพิมพ์

การใช้สีในโปรแกรม การทำงานกับวัตถุ

รายละเอียด/กิจกรรม

1. ครูแนะนำและบอกจุดประสงค์
 2. ครูอธิบายความหมายของตัวแทน
 3. ทำแบบฝึกหัดท้ายหน่วย
-

รายชื่อนักเรียนที่ขาดเรียน ลาป่วย ลากิจ มาสาย

นางสาวกันตยา จิตนรงค์ (ขาดเรียน) , นางสาวณัฐวรา คะโรรัมย์ (ขาดเรียน) , นายกฤตภาส ศรีรักษ์ (ลากิจ) , นางสาวชนิศา มิ่ง
แมน (ลาป่วย) , นางสาวณิชา หอมทรัพย์ (ลาป่วย) , นางสาวนันทิพร พันภัย (ลาป่วย) ,

สื่อการเรียนรู้/แหล่งการเรียนรู้

PowerPoint

รายละเอียด : เริ่มต้นใช้งานโปรแกรมผลิตสื่อสิ่งพิมพ์ การสร้างข้อความเพื่อผลิตสื่อสิ่งพิมพ์ ภาพประกอบสื่อสิ่งพิมพ์
การใช้สีในโปรแกรม การทำงานกับวัตถุ

ปัญหา/อุปสรรค

ผู้เรียนบางส่วนยังไม่คุ้นเคยกับหน้าต่างและเครื่องมือของโปรแกรม

ใช้เวลาในการเรียนรู้คำสั่งพื้นฐานค่อนข้างมาก

ผู้เรียนยังสับสนการเลือก จัดกลุ่ม และจัดลำดับวัตถุ

การจัดวางวัตถุยังไม่เป็นระเบียบ

ผู้เรียนยังจัดวางข้อความไม่เป็นระเบียบเลือกใช้ตัวอักษรและขนาดไม่เหมาะสมกับงาน

ผู้เรียนบางคนเลือกใช้ภาพไม่เหมาะสมกับเนื้อหายังไม่เข้าใจคุณสมบัติของไฟล์ภาพ

ผู้เรียนสับสนโหมดสี RGB และ CMYK

ยังตั้งค่าสีในโปรแกรมไม่ถูกต้อง

แนวทางการแก้ไขและปรับปรุง

สาธิตการทำงานกับวัตถุทีละขั้นตอน ให้ผู้เรียนฝึกปฏิบัติจากโจทย์จริง

ครูอธิบายหน้าจอและเครื่องมือทีละส่วน พร้อมสาธิตจริงให้ผู้เรียนฝึกเปิด-บันทึกไฟล์ และตั้งค่าพื้นฐานด้วยตนเอง

ครูแนะนำหลักการเลือกฟอนต์และการจัดข้อความให้ผู้เรียนฝึกปรับแก้ข้อความจากตัวอย่างงาน

ครูอธิบายประเภทและความสำคัญของภาพประกอบฝึกนำภาพเข้ามาใช้งานและปรับขนาดภาพให้เหมาะสม

ครูอธิบายความแตกต่างของโหมดสี พร้อมตัวอย่างงานพิมพ์
ให้ผู้เรียนทดลองเปลี่ยนโหมดสีและใช้งานจริง

ผลการจัดการเรียนรู้

ผู้เรียนสามารถจัดการวัตถุได้ถูกต้องชิ้นงานมีความเรียบร้อยและเป็นระบบมากขึ้น

ผู้เรียนสามารถใช้งานโปรแกรมเบื้องต้นได้

ผู้เรียนมีทักษะพื้นฐานพร้อมสำหรับการสร้างชิ้นงาน

ผู้เรียนสามารถสร้างและจัดข้อความได้ถูกต้อง

ชิ้นงานมีความอ่านง่ายและสวยงามมากขึ้น

ผู้เรียนสามารถเลือกและใช้ภาพประกอบได้เหมาะสม

ชิ้นงานมีความน่าสนใจและสื่อความหมายชัดเจน

ผู้เรียนเข้าใจการใช้สีในโปรแกรมได้ถูกต้อง

สามารถเตรียมไฟล์งานสำหรับงานพิมพ์ได้เหมาะสม

แนบไฟล์เอกสาร / รูปภาพ 1

http://rms.bsptc.ac.th/files/79808_26012610102811.pdf

[ดาวน์โหลด](#)

แนบไฟล์เอกสาร / รูปภาพ 2

http://rms.bsptc.ac.th/files/79808_26012610102812.pptx

[ดาวน์โหลด](#)

แนบไฟล์เอกสาร / รูปภาพ 3

http://rms.bsptc.ac.th/files/79808_26012610102813.pptx

[ดาวน์โหลด](#)

วันที่ 13 มกราคม 2569 สัปดาห์ที่ 13 จำนวน 31 คน ขาดเรียน 1 คน ,

หัวข้อเรื่อง/เนื้อหาสาระ/การอบรม/ให้คำปรึกษา/บันทึกการสอน :

เริ่มต้นใช้งานโปรแกรมผลิตสื่อสิ่งพิมพ์

การสร้างข้อความเพื่อผลิตสื่อสิ่งพิมพ์

ภาพประกอบสื่อสิ่งพิมพ์

การใช้สีในโปรแกรม

การทำงานกับวัตถุ

รายละเอียด/กิจกรรม

1. ครูแนะนำและบอกจุดประสงค์

2. ครูอธิบายความหมายของตัวแทน
3. ทำแบบฝึกหัดท้ายหน่วย

รายชื่อนักเรียนที่ขาดเรียน ลาป่วย ลากิจ มาสาย
นางสาวกันตียา จิตนรงค์ (ขาดเรียน) ,

สื่อการเรียนรู้/แหล่งการเรียนรู้

PowerPoint

รายละเอียด : เริ่มต้นใช้งานโปรแกรมผลิตสื่อสิ่งพิมพ์ การสร้างข้อความเพื่อผลิตสื่อสิ่งพิมพ์ ภาพประกอบสื่อสิ่งพิมพ์
การใช้สีในโปรแกรม การทำงานกับวัตถุ

ปัญหา/อุปสรรค

ผู้เรียนบางส่วนยังไม่คุ้นเคยกับหน้าต่างและเครื่องมือของโปรแกรม

ใช้เวลาในการเรียนรู้คำสั่งพื้นฐานค่อนข้างมาก

ผู้เรียนยังสับสนการเลือก จัดกลุ่ม และจัดลำดับวัตถุ

การจัดวางวัตถุยังไม่เป็นระเบียบ

ผู้เรียนยังจัดวางข้อความไม่เป็นระเบียบเลือกใช้ตัวอักษรและขนาดไม่เหมาะสมกับงาน

ผู้เรียนบางคนเลือกใช้ภาพไม่เหมาะสมกับเนื้อหายังไม่เข้าใจคุณสมบัติของไฟล์ภาพ

ผู้เรียนสับสนโหมดสี RGB และ CMYK

ยังตั้งค่าสีในโปรแกรมไม่ถูกต้อง

แนวทางการแก้ไขและปรับปรุง

สาธิตการทำงานกับวัตถุทีละขั้นตอน ให้ผู้เรียนฝึกปฏิบัติจากโจทย์จริง

ครูอธิบายหน้าจอและเครื่องมือทีละส่วน พร้อมสาธิตจริงให้ผู้เรียนฝึกเปิด-บันทึกไฟล์ และตั้งค่าพื้นฐานด้วยตนเอง

ครูแนะนำหลักการเลือกฟอนต์และการจัดข้อความให้ผู้เรียนฝึกปรับแก้ข้อความจากตัวอย่างงาน

ครูอธิบายประเภทและความสำคัญของภาพประกอบฝึกนำภาพเข้ามาใช้งานและปรับขนาดภาพให้เหมาะสม

ครูอธิบายความแตกต่างของโหมดสี พร้อมตัวอย่างงานพิมพ์

ให้ผู้เรียนทดลองเปลี่ยนโหมดสีและใช้งานจริง

ผลการจัดการเรียนรู้

ผู้เรียนสามารถจัดการวัตถุได้ถูกต้องชิ้นงานมีความเรียบร้อยและเป็นระบบมากขึ้น

ผู้เรียนสามารถใช้งานโปรแกรมเบื้องต้นได้

ผู้เรียนมีทักษะพื้นฐานพร้อมสำหรับการสร้างชิ้นงาน
ผู้เรียนสามารถสร้างและจัดข้อความได้ถูกต้อง
ชิ้นงานมีความอ่านง่ายและสวยงามมากขึ้น
ผู้เรียนสามารถเลือกและใช้ภาพประกอบได้เหมาะสม
ชิ้นงานมีความน่าสนใจและสื่อความหมายชัดเจน
ผู้เรียนเข้าใจการใช้สีในโปรแกรมได้ถูกต้อง
สามารถเตรียมไฟล์งานสำหรับงานพิมพ์ได้เหมาะสม

แนบไฟล์เอกสาร / รูปภาพ 1

http://rms.bsptc.ac.th/files/79808_26012610102811.pdf

[ดาวน์โหลด](#)

แนบไฟล์เอกสาร / รูปภาพ 2

http://rms.bsptc.ac.th/files/79808_26012610102812.pptx

[ดาวน์โหลด](#)

แนบไฟล์เอกสาร / รูปภาพ 3

http://rms.bsptc.ac.th/files/79808_26012610102813.pptx

[ดาวน์โหลด](#)

วันที่ 14 มกราคม 2569 สัปดาห์ที่ 13 จำนวน 31 คน ขาดเรียน 2 คน , ลาป่วย 2 คน ,

หัวข้อเรื่อง/เนื้อหาสาระ/การอบรม/ให้คำปรึกษา/บันทึกการสอน :

เริ่มต้นใช้งานโปรแกรมผลิตสื่อสิ่งพิมพ์

การสร้างข้อความเพื่อผลิตสื่อสิ่งพิมพ์

ภาพประกอบสื่อสิ่งพิมพ์

การใช้สีในโปรแกรม

การทำงานกับวัตถุ

รายละเอียด/กิจกรรม

1. ครูแนะนำและบอกจุดประสงค์
2. ครูอธิบายความหมายของตัวแทน
3. ทำแบบฝึกหัดท้ายหน่วย

รายชื่อนักเรียนที่ขาดเรียน ลาป่วย ลากิจ มาสาย

นางสาวกันตียา จิตนรงค์ (ขาดเรียน) , นายชนาสิน อยู่ดี (ขาดเรียน) , นางสาวชนิศา มิ่งแมน (ลาป่วย) , นางสาวณิชา หอมทรัพย์ (ลาป่วย) ,

สื่อการเรียนรู้/แหล่งการเรียนรู้

PowerPoint

รายละเอียด : เริ่มต้นใช้งานโปรแกรมผลิตสื่อสิ่งพิมพ์ การสร้างข้อความเพื่อผลิตสื่อสิ่งพิมพ์ ภาพประกอบสื่อสิ่งพิมพ์ การใช้สีในโปรแกรม การทำงานกับวัตถุ

ปัญหา/อุปสรรค

ผู้เรียนบางส่วนยังไม่คุ้นเคยกับหน้าต่างและเครื่องมือของโปรแกรม

ใช้เวลาในการเรียนรู้คำสั่งพื้นฐานค่อนข้างมาก

ผู้เรียนยังสับสนการเลือก จัดกลุ่ม และจัดลำดับวัตถุ

การจัดวางวัตถุยังไม่เป็นระเบียบ

ผู้เรียนยังจัดวางข้อความไม่เป็นระเบียบเลือกใช้ตัวอักษรและขนาดไม่เหมาะสมกับงาน

ผู้เรียนบางคนเลือกใช้ภาพไม่เหมาะสมกับเนื้อหายังไม่เข้าใจคุณสมบัติของไฟล์ภาพ

ผู้เรียนสับสนโหมดสี RGB และ CMYK

ยังตั้งค่าสีในโปรแกรมไม่ถูกต้อง

แนวทางการแก้ไขและปรับปรุง

สาธิตการทำงานกับวัตถุทีละขั้นตอน ให้ผู้เรียนฝึกปฏิบัติจากโจทย์จริง

ครูอธิบายหน้าต่างและเครื่องมือทีละส่วน พร้อมสาธิตจริงให้ผู้เรียนฝึกเปิด-บันทึกไฟล์ และตั้งค่าพื้นฐานด้วยตนเอง

ครูแนะนำหลักการเลือกฟอนต์และการจัดข้อความให้ผู้เรียนฝึกปรับแก้ข้อความจากตัวอย่างงาน

ครูอธิบายประเภทและความสำคัญของภาพประกอบฝึกนำภาพเข้ามาใช้งานและปรับขนาดภาพให้เหมาะสม

ครูอธิบายความแตกต่างของโหมดสี พร้อมตัวอย่างงานพิมพ์

ให้ผู้เรียนทดลองเปลี่ยนโหมดสีและใช้งานจริง

ผลการจัดการเรียนรู้

ผู้เรียนสามารถจัดการวัตถุได้ถูกต้องขึ้นงานมีความเรียบร้อยและเป็นระบบมากขึ้น

ผู้เรียนสามารถใช้งานโปรแกรมเบื้องต้นได้

ผู้เรียนมีทักษะพื้นฐานพร้อมสำหรับการสร้างชิ้นงาน

ผู้เรียนสามารถสร้างและจัดข้อความได้ถูกต้อง

ชิ้นงานมีความอ่านง่ายและสวยงามมากขึ้น

ผู้เรียนสามารถเลือกและใช้ภาพประกอบได้เหมาะสม

ชิ้นงานมีความน่าสนใจและสื่อความหมายชัดเจน

ผู้เรียนเข้าใจการใช้สีในโปรแกรมได้ถูกต้อง
สามารถเตรียมไฟล์งานสำหรับงานพิมพ์ได้เหมาะสม

แนบไฟล์เอกสาร / รูปภาพ 1

http://rms.bsptc.ac.th/files/79808_26012610102811.pdf

[ดาวน์โหลด](#)

แนบไฟล์เอกสาร / รูปภาพ 2

http://rms.bsptc.ac.th/files/79808_26012610102812.pptx

[ดาวน์โหลด](#)

แนบไฟล์เอกสาร / รูปภาพ 3

http://rms.bsptc.ac.th/files/79808_26012610102813.pptx

[ดาวน์โหลด](#)

วันที่ 14 มกราคม 2569 สัปดาห์ที่ 13 จำนวน 31 คน ขาดเรียน 1 คน , ลาป่วย 2 คน ,

หัวข้อเรื่อง/เนื้อหาสาระ/การอบรม/ให้คำปรึกษา/บันทึกการสอน :

เริ่มต้นใช้งานโปรแกรมผลิตสื่อสิ่งพิมพ์

การสร้างข้อความเพื่อผลิตสื่อสิ่งพิมพ์

ภาพประกอบสื่อสิ่งพิมพ์

การใช้สีในโปรแกรม

การทำงานกับวัตถุ

รายละเอียด/กิจกรรม

1. ครูแนะนำและบอกจุดประสงค์
2. ครูอธิบายความหมายของตัวแทน
3. ทำแบบฝึกหัดท้ายหน่วย

รายชื่อนักเรียนที่ขาดเรียน ลาป่วย ลากิจ มาสาย

นางสาวกันตยา จิตนรงค์ (ขาดเรียน) , นางสาวชนิศา มิ่งแมน (ลาป่วย) , นางสาวณิชา หอมทรัพย์ (ลาป่วย) ,

สื่อการเรียนรู้/แหล่งการเรียนรู้

PowerPoint

รายละเอียด : เริ่มต้นใช้งานโปรแกรมผลิตสื่อสิ่งพิมพ์ การสร้างข้อความเพื่อผลิตสื่อสิ่งพิมพ์ ภาพประกอบสื่อสิ่งพิมพ์
การใช้สีในโปรแกรม การทำงานกับวัตถุ

ปัญหา/อุปสรรค

ผู้เรียนบางส่วนยังไม่คุ้นเคยกับหน้าตาและเครื่องมือของโปรแกรม
ใช้เวลาในการเรียนรู้คำสั่งพื้นฐานค่อนข้างมาก
ผู้เรียนยังสับสนการเลือก จัดกลุ่ม และจัดลำดับวัตถุ
การจัดวางวัตถุยังไม่เป็นระเบียบ
ผู้เรียนยังจัดวางข้อความไม่เป็นระเบียบเลือกใช้ตัวอักษรและขนาดไม่เหมาะสมกับงาน
ผู้เรียนบางคนเลือกใช้ภาพไม่เหมาะสมกับเนื้อหายังไม่เข้าใจคุณสมบัติของไฟล์ภาพ
ผู้เรียนสับสนโหมดสี RGB และ CMYK
ยังตั้งค่าสีในโปรแกรมไม่ถูกต้อง

แนวทางการแก้ไขและปรับปรุง

สาธิตการทำงานกับวัตถุทีละขั้นตอน ให้ผู้เรียนฝึกปฏิบัติจากโจทย์จริง
ครูอธิบายหน้าจอและเครื่องมือทีละส่วน พร้อมสาธิตจริงให้ผู้เรียนฝึกเปิด-บันทึกไฟล์ และตั้งค่าพื้นฐานด้วยตนเอง
ครูแนะนำหลักการเลือกฟอนต์และการจัดข้อความให้ผู้เรียนฝึกปรับแก้ข้อความจากตัวอย่างงาน
ครูอธิบายประเภทและความสำคัญของภาพประกอบฝึกนำภาพเข้ามาใช้งานและปรับขนาดภาพให้เหมาะสม
ครูอธิบายความแตกต่างของโหมดสี พร้อมตัวอย่างงานพิมพ์
ให้ผู้เรียนทดลองเปลี่ยนโหมดสีและใช้งานจริง

ผลการจัดการเรียนรู้

ผู้เรียนสามารถจัดการวัตถุได้ถูกต้องขึ้นงานมีความเรียบร้อยและเป็นระบบมากขึ้น
ผู้เรียนสามารถใช้งานโปรแกรมเบื้องต้นได้
ผู้เรียนมีทักษะพื้นฐานพร้อมสำหรับการสร้างชิ้นงาน
ผู้เรียนสามารถสร้างและจัดข้อความได้ถูกต้อง
ชิ้นงานมีความอ่านง่ายและสวยงามมากขึ้น
ผู้เรียนสามารถเลือกและใช้ภาพประกอบได้เหมาะสม
ชิ้นงานมีความน่าสนใจและสื่อความหมายชัดเจน
ผู้เรียนเข้าใจการใช้สีในโปรแกรมได้ถูกต้อง
สามารถเตรียมไฟล์งานสำหรับงานพิมพ์ได้เหมาะสม

แนบไฟล์เอกสาร / รูปภาพ 1

http://rms.bsptc.ac.th/files/79808_26012610102811.pdf

[ดาวน์โหลด](#)

แนบไฟล์เอกสาร / รูปภาพ 2

http://rms.bsptc.ac.th/files/79808_26012610102812.pptx

[ดาวน์โหลด](#)

แนบไฟล์เอกสาร / รูปภาพ 3

http://rms.bsptc.ac.th/files/79808_26012610102813.pptx

[ดาวน์โหลด](#)

วันที่ 15 มกราคม 2569 สัปดาห์ที่ 13 จำนวน 31 คน

หัวข้อเรื่อง/เนื้อหาสาระ/การอบรม/ให้คำปรึกษา/บันทึกการสอน :

เริ่มต้นใช้งานโปรแกรมผลิตสื่อสิ่งพิมพ์

การสร้างข้อความเพื่อผลิตสื่อสิ่งพิมพ์

ภาพประกอบสื่อสิ่งพิมพ์

การใช้สีในโปรแกรม

การทำงานกับวัตถุ

รายละเอียด/กิจกรรม

1. ครูแนะนำและบอกจุดประสงค์
 2. ครูอธิบายความหมายของตัวแทน
 3. ทำแบบฝึกหัดท้ายหน่วย
-

สื่อการเรียนรู้/แหล่งการเรียนรู้

PowerPoint

รายละเอียด : เริ่มต้นใช้งานโปรแกรมผลิตสื่อสิ่งพิมพ์ การสร้างข้อความเพื่อผลิตสื่อสิ่งพิมพ์ ภาพประกอบสื่อสิ่งพิมพ์ การใช้สีในโปรแกรม การทำงานกับวัตถุ

ปัญหา/อุปสรรค

ผู้เรียนบางส่วนยังไม่คุ้นเคยกับหน้าต่างและเครื่องมือของโปรแกรม

ใช้เวลาในการเรียนรู้คำสั่งพื้นฐานค่อนข้างมาก

ผู้เรียนยังสับสนการเลือก จัดกลุ่ม และจัดลำดับวัตถุ

การจัดวางวัตถุยังไม่เป็นระเบียบ

ผู้เรียนยังจัดวางข้อความไม่เป็นระเบียบเลือกใช้ตัวอักษรและขนาดไม่เหมาะสมกับงาน

ผู้เรียนบางคนเลือกใช้ภาพไม่เหมาะสมกับเนื้อหาและไม่เข้าใจคุณสมบัติของไฟล์ภาพ

ผู้เรียนสับสนโหมดสี RGB และ CMYK

ยังตั้งค่าสีในโปรแกรมไม่ถูกต้อง

แนวทางการแก้ไขและปรับปรุง

สาธิตการทำงานกับวัตถุทีละขั้นตอน ให้ผู้เรียนฝึกปฏิบัติจากโจทย์จริง

ครูอธิบายหน้าจอและเครื่องมือทีละส่วน พร้อมสาธิตจริงให้ผู้เรียนฝึกเปิด-บันทึกไฟล์ และตั้งค่าพื้นฐานด้วยตนเอง

ครูแนะนำหลักการเลือกฟอนต์และการจัดข้อความให้ผู้เรียนฝึกปรับแก้ข้อความจากตัวอย่างงาน

ครูอธิบายประเภทและความสำคัญของภาพประกอบฝึกนำภาพเข้ามาใช้งานและปรับขนาดภาพให้เหมาะสม

ครูอธิบายความแตกต่างของโหมดสี พร้อมตัวอย่างงานพิมพ์

ให้ผู้เรียนทดลองเปลี่ยนโหมดสีและใช้งานจริง

ผลการจัดการเรียนรู้

ผู้เรียนสามารถจัดการวัตถุได้ถูกต้องชิ้นงานมีความเรียบร้อยและเป็นระบบมากขึ้น

ผู้เรียนสามารถใช้งานโปรแกรมเบื้องต้นได้

ผู้เรียนมีทักษะพื้นฐานพร้อมสำหรับการสร้างชิ้นงาน

ผู้เรียนสามารถสร้างและจัดข้อความได้ถูกต้อง

ชิ้นงานมีความอ่านง่ายและสวยงามมากขึ้น

ผู้เรียนสามารถเลือกและใช้ภาพประกอบได้เหมาะสม

ชิ้นงานมีความน่าสนใจและสื่อความหมายชัดเจน

ผู้เรียนเข้าใจการใช้สีในโปรแกรมได้ถูกต้อง

สามารถเตรียมไฟล์งานสำหรับงานพิมพ์ได้เหมาะสม

แนบไฟล์เอกสาร / รูปภาพ 1

http://rms.bsptc.ac.th/files/79808_26012610102811.pdf

[ดาวน์โหลด](#)

แนบไฟล์เอกสาร / รูปภาพ 2

http://rms.bsptc.ac.th/files/79808_26012610102812.pptx

[ดาวน์โหลด](#)

แนบไฟล์เอกสาร / รูปภาพ 3

http://rms.bsptc.ac.th/files/79808_26012610102813.pptx

[ดาวน์โหลด](#)

วันที่ 15 มกราคม 2569 สัปดาห์ที่ 13 จำนวน 31 คน

หัวข้อเรื่อง/เนื้อหาสาระ/การอบรม/ให้คำปรึกษา/บันทึกการสอน :

เริ่มต้นใช้งานโปรแกรมผลิตสื่อสิ่งพิมพ์
การสร้างข้อความเพื่อผลิตสื่อสิ่งพิมพ์
ภาพประกอบสื่อสิ่งพิมพ์
การใช้สีในโปรแกรม
การทำงานกับวัตถุ

รายละเอียด/กิจกรรม

1. ครูแนะนำและบอกจุดประสงค์
 2. ครูอธิบายความหมายของตัวแทน
 3. ทำแบบฝึกหัดท้ายหน่วย
-

สื่อการเรียนรู้/แหล่งการเรียนรู้

PowerPoint

รายละเอียด : เริ่มต้นใช้งานโปรแกรมผลิตสื่อสิ่งพิมพ์ การสร้างข้อความเพื่อผลิตสื่อสิ่งพิมพ์ ภาพประกอบสื่อสิ่งพิมพ์
การใช้สีในโปรแกรม การทำงานกับวัตถุ

ปัญหา/อุปสรรค

ผู้เรียนบางส่วนยังไม่คุ้นเคยกับหน้าต่างและเครื่องมือของโปรแกรม
ใช้เวลาในการเรียนรู้คำสั่งพื้นฐานค่อนข้างมาก
ผู้เรียนยังสับสนการเลือก จัดกลุ่ม และจัดลำดับวัตถุ
การจัดวางวัตถุยังไม่เป็นระเบียบ
ผู้เรียนยังจัดวางข้อความไม่เป็นระเบียบเลือกใช้ตัวอักษรและขนาดไม่เหมาะสมกับงาน
ผู้เรียนบางคนเลือกใช้ภาพไม่เหมาะสมกับเนื้อหายังไม่เข้าใจคุณสมบัติของไฟล์ภาพ
ผู้เรียนสับสนโหมดสี RGB และ CMYK
ยังตั้งค่าสีในโปรแกรมไม่ถูกต้อง

แนวทางการแก้ไขและปรับปรุง

สาธิตการทำงานกับวัตถุทีละขั้นตอน ให้ผู้เรียนฝึกปฏิบัติจากโจทย์จริง
ครูอธิบายหน้าจอและเครื่องมือทีละส่วน พร้อมสาธิตจริงให้ผู้เรียนฝึกเปิด-บันทึกไฟล์ และตั้งค่าพื้นฐานด้วยตนเอง
ครูแนะนำหลักการเลือกฟอนต์และการจัดข้อความให้ผู้เรียนฝึกปรับแก้ข้อความจากตัวอย่างงาน
ครูอธิบายประเภทและความสำคัญของภาพประกอบฝึกนำภาพเข้ามาใช้งานและปรับขนาดภาพให้เหมาะสม

ครูอธิบายความแตกต่างของโหมดสี พร้อมตัวอย่างงานพิมพ์
ให้ผู้เรียนทดลองเปลี่ยนโหมดสีและใช้งานจริง

ผลการจัดการเรียนรู้

ผู้เรียนสามารถจัดการวัตถุได้ถูกต้องชิ้นงานมีความเรียบร้อยและเป็นระบบมากขึ้น
ผู้เรียนสามารถใช้งานโปรแกรมเบื้องต้นได้
ผู้เรียนมีทักษะพื้นฐานพร้อมสำหรับการสร้างชิ้นงาน
ผู้เรียนสามารถสร้างและจัดข้อความได้ถูกต้อง
ชิ้นงานมีความอ่านง่ายและสวยงามมากขึ้น
ผู้เรียนสามารถเลือกและใช้ภาพประกอบได้เหมาะสม
ชิ้นงานมีความน่าสนใจและสื่อความหมายชัดเจน
ผู้เรียนเข้าใจการใช้สีในโปรแกรมได้ถูกต้อง
สามารถเตรียมไฟล์งานสำหรับงานพิมพ์ได้เหมาะสม

แนบไฟล์เอกสาร / รูปภาพ 1

http://rms.bsptc.ac.th/files/79808_26012610102811.pdf

[ดาวน์โหลด](#)

แนบไฟล์เอกสาร / รูปภาพ 2

http://rms.bsptc.ac.th/files/79808_26012610102812.pptx

[ดาวน์โหลด](#)

แนบไฟล์เอกสาร / รูปภาพ 3

http://rms.bsptc.ac.th/files/79808_26012610102813.pptx

[ดาวน์โหลด](#)

วันที่ 15 มกราคม 2569 สัปดาห์ที่ 13 จำนวน 31 คน ขาดเรียน 1 คน ,

หัวข้อเรื่อง/เนื้อหาสาระ/การอบรม/ให้คำปรึกษา/บันทึกการสอน :

เริ่มต้นใช้งานโปรแกรมผลิตสื่อสิ่งพิมพ์

การสร้างข้อความเพื่อผลิตสื่อสิ่งพิมพ์

ภาพประกอบสื่อสิ่งพิมพ์

การใช้สีในโปรแกรม

การทำงานกับวัตถุ

รายละเอียด/กิจกรรม

1. ครูแนะนำและบอกจุดประสงค์

2. ครูอธิบายความหมายของตัวแทน
3. ทำแบบฝึกหัดท้ายหน่วย

รายชื่อนักเรียนที่ขาดเรียน ลาป่วย ลากิจ มาสาย
นางสาวกันตียา จิตนรงค์ (ขาดเรียน) ,

สื่อการเรียนรู้/แหล่งการเรียนรู้

PowerPoint

รายละเอียด : เริ่มต้นใช้งานโปรแกรมผลิตสื่อสิ่งพิมพ์ การสร้างข้อความเพื่อผลิตสื่อสิ่งพิมพ์ ภาพประกอบสื่อสิ่งพิมพ์
การใช้สีในโปรแกรม การทำงานกับวัตถุ

ปัญหา/อุปสรรค

ผู้เรียนบางส่วนยังไม่คุ้นเคยกับหน้าต่างและเครื่องมือของโปรแกรม

ใช้เวลาในการเรียนรู้คำสั่งพื้นฐานค่อนข้างมาก

ผู้เรียนยังสับสนการเลือก จัดกลุ่ม และจัดลำดับวัตถุ

การจัดวางวัตถุยังไม่เป็นระเบียบ

ผู้เรียนยังจัดวางข้อความไม่เป็นระเบียบเลือกใช้ตัวอักษรและขนาดไม่เหมาะสมกับงาน

ผู้เรียนบางคนเลือกใช้ภาพไม่เหมาะสมกับเนื้อหายังไม่เข้าใจคุณสมบัติของไฟล์ภาพ

ผู้เรียนสับสนโหมดสี RGB และ CMYK

ยังตั้งค่าสีในโปรแกรมไม่ถูกต้อง

แนวทางการแก้ไขและปรับปรุง

สาธิตการทำงานกับวัตถุทีละขั้นตอน ให้ผู้เรียนฝึกปฏิบัติจากโจทย์จริง

ครูอธิบายหน้าจอและเครื่องมือทีละส่วน พร้อมสาธิตจริงให้ผู้เรียนฝึกเปิด-บันทึกไฟล์ และตั้งค่าพื้นฐานด้วยตนเอง

ครูแนะนำหลักการเลือกฟอนต์และการจัดข้อความให้ผู้เรียนฝึกปรับแก้ข้อความจากตัวอย่างงาน

ครูอธิบายประเภทและความสำคัญของภาพประกอบฝึกนำภาพเข้ามาใช้งานและปรับขนาดภาพให้เหมาะสม

ครูอธิบายความแตกต่างของโหมดสี พร้อมตัวอย่างงานพิมพ์

ให้ผู้เรียนทดลองเปลี่ยนโหมดสีและใช้งานจริง

ผลการจัดการเรียนรู้

ผู้เรียนสามารถจัดการวัตถุได้ถูกต้องชิ้นงานมีความเรียบร้อยและเป็นระบบมากขึ้น

ผู้เรียนสามารถใช้งานโปรแกรมเบื้องต้นได้

ผู้เรียนมีทักษะพื้นฐานพร้อมสำหรับการสร้างชิ้นงาน
ผู้เรียนสามารถสร้างและจัดข้อความได้ถูกต้อง
ชิ้นงานมีความอ่านง่ายและสวยงามมากขึ้น
ผู้เรียนสามารถเลือกและใช้ภาพประกอบได้เหมาะสม
ชิ้นงานมีความน่าสนใจและสื่อความหมายชัดเจน
ผู้เรียนเข้าใจการใช้สีในโปรแกรมได้ถูกต้อง
สามารถเตรียมไฟล์งานสำหรับงานพิมพ์ได้เหมาะสม

แนบไฟล์เอกสาร / รูปภาพ 1

http://rms.bsptc.ac.th/files/79808_26012610102811.pdf

[ดาวน์โหลด](#)

แนบไฟล์เอกสาร / รูปภาพ 2

http://rms.bsptc.ac.th/files/79808_26012610102812.pptx

[ดาวน์โหลด](#)

แนบไฟล์เอกสาร / รูปภาพ 3

http://rms.bsptc.ac.th/files/79808_26012610102813.pptx

[ดาวน์โหลด](#)

วันที่ 16 มกราคม 2569 สัปดาห์ที่ 13 จำนวน 31 คน

หัวข้อเรื่อง/เนื้อหาสาระ/การอบรม/ให้คำปรึกษา/บันทึกการสอน :

เริ่มต้นใช้งานโปรแกรมผลิตสื่อสิ่งพิมพ์

การสร้างข้อความเพื่อผลิตสื่อสิ่งพิมพ์

ภาพประกอบสื่อสิ่งพิมพ์

การใช้สีในโปรแกรม

การทำงานกับวัตถุ

รายละเอียด/กิจกรรม

1. ครูแนะนำและบอกจุดประสงค์
 2. ครูอธิบายความหมายของตัวแทน
 3. ทำแบบฝึกหัดท้ายหน่วย
-

สื่อการเรียนรู้/แหล่งการเรียนรู้

PowerPoint

รายละเอียด : เริ่มต้นใช้งานโปรแกรมผลิตสื่อสิ่งพิมพ์ การสร้างข้อความเพื่อผลิตสื่อสิ่งพิมพ์ ภาพประกอบสื่อสิ่งพิมพ์
การใช้สีในโปรแกรม การทำงานกับวัตถุ

ปัญหา/อุปสรรค

ผู้เรียนบางส่วนยังไม่คุ้นเคยกับหน้าต่างและเครื่องมือของโปรแกรม
ใช้เวลาในการเรียนรู้คำสั่งพื้นฐานค่อนข้างมาก
ผู้เรียนยังสับสนการเลือก จัดกลุ่ม และจัดลำดับวัตถุ
การจัดวางวัตถุยังไม่เป็นระเบียบ
ผู้เรียนยังจัดวางข้อความไม่เป็นระเบียบเลือกใช้ตัวอักษรและขนาดไม่เหมาะสมกับงาน
ผู้เรียนบางคนเลือกใช้ภาพไม่เหมาะสมกับเนื้อหายังไม่เข้าใจคุณสมบัติของไฟล์ภาพ
ผู้เรียนสับสนโหมดสี RGB และ CMYK
ยังตั้งค่าสีในโปรแกรมไม่ถูกต้อง

แนวทางการแก้ไขและปรับปรุง

สาธิตการทำงานกับวัตถุทีละขั้นตอน ให้ผู้เรียนฝึกปฏิบัติจากโจทย์จริง
ครูอธิบายหน้าต่างและเครื่องมือทีละส่วน พร้อมสาธิตจริงให้ผู้เรียนฝึกเปิด-บันทึกไฟล์ และตั้งค่าพื้นฐานด้วยตนเอง
ครูแนะนำหลักการเลือกฟอนต์และการจัดข้อความให้ผู้เรียนฝึกปรับแก้ข้อความจากตัวอย่างงาน
ครูอธิบายประเภทและความสำคัญของภาพประกอบฝึกนำภาพเข้ามาใช้งานและปรับขนาดภาพให้เหมาะสม
ครูอธิบายความแตกต่างของโหมดสี พร้อมตัวอย่างงานพิมพ์
ให้ผู้เรียนทดลองเปลี่ยนโหมดสีและใช้งานจริง

ผลการจัดการเรียนรู้

ผู้เรียนสามารถจัดการวัตถุได้ถูกต้องชิ้นงานมีความเรียบร้อยและเป็นระบบมากขึ้น
ผู้เรียนสามารถใช้งานโปรแกรมเบื้องต้นได้
ผู้เรียนมีทักษะพื้นฐานพร้อมสำหรับการสร้างชิ้นงาน
ผู้เรียนสามารถสร้างและจัดข้อความได้ถูกต้อง
ชิ้นงานมีความอ่านง่ายและสวยงามมากขึ้น
ผู้เรียนสามารถเลือกและใช้ภาพประกอบได้เหมาะสม
ชิ้นงานมีความน่าสนใจและสื่อความหมายชัดเจน
ผู้เรียนเข้าใจการใช้สีในโปรแกรมได้ถูกต้อง
สามารถเตรียมไฟล์งานสำหรับงานพิมพ์ได้เหมาะสม

http://rms.bsptc.ac.th/files/79808_26012610102811.pdf

[ดาวน์โหลด](#)

แนบไฟล์เอกสาร / รูปภาพ 2

http://rms.bsptc.ac.th/files/79808_26012610102812.pptx

[ดาวน์โหลด](#)

แนบไฟล์เอกสาร / รูปภาพ 3

http://rms.bsptc.ac.th/files/79808_26012610102813.pptx

[ดาวน์โหลด](#)

วันที่ 16 มกราคม 2569 สัปดาห์ที่ 13 จำนวน 31 คน

หัวข้อเรื่อง/เนื้อหาสาระ/การอบรม/ให้คำปรึกษา/บันทึกการสอน :

เริ่มต้นใช้งานโปรแกรมผลิตสื่อสิ่งพิมพ์

การสร้างข้อความเพื่อผลิตสื่อสิ่งพิมพ์

ภาพประกอบสื่อสิ่งพิมพ์

การใช้สีในโปรแกรม

การทำงานกับวัตถุ

รายละเอียด/กิจกรรม

1. ครูแนะนำและบอกจุดประสงค์
 2. ครูอธิบายความหมายของตัวแทน
 3. ทำแบบฝึกหัดท้ายหน่วย
-

สื่อการเรียนรู้/แหล่งการเรียนรู้

PowerPoint

รายละเอียด : เริ่มต้นใช้งานโปรแกรมผลิตสื่อสิ่งพิมพ์ การสร้างข้อความเพื่อผลิตสื่อสิ่งพิมพ์ ภาพประกอบสื่อสิ่งพิมพ์ การใช้สีในโปรแกรม การทำงานกับวัตถุ

ปัญหา/อุปสรรค

ผู้เรียนบางส่วนยังไม่คุ้นเคยกับหน้าตาและเครื่องมือของโปรแกรม

ใช้เวลาในการเรียนรู้คำสั่งพื้นฐานค่อนข้างมาก

ผู้เรียนยังสับสนการเลือก จัดกลุ่ม และจัดลำดับวัตถุ

การจัดวางวัตถุยังไม่เป็นระเบียบ

ผู้เรียนยังจัดวางข้อความไม่เป็นระเบียบเลือกใช้ตัวอักษรและขนาดไม่เหมาะสมกับงาน
ผู้เรียนบางคนเลือกใช้ภาพไม่เหมาะสมกับเนื้อหายังไม่เข้าใจคุณสมบัติของไฟล์ภาพ
ผู้เรียนสับสนโหมดสี RGB และ CMYK
ยังตั้งค่าสีในโปรแกรมไม่ถูกต้อง

แนวทางการแก้ไขและปรับปรุง

สาธิตการทำงานกับวัตถุทีละขั้นตอน ให้ผู้เรียนฝึกปฏิบัติจากโจทย์จริง
ครูอธิบายหน้าจอและเครื่องมือทีละส่วน พร้อมสาธิตจริงให้ผู้เรียนฝึกเปิด-บันทึกไฟล์ และตั้งค่าพื้นฐานด้วยตนเอง
ครูแนะนำหลักการเลือกฟอนต์และการจัดข้อความให้ผู้เรียนฝึกปรับแก้ข้อความจากตัวอย่างงาน
ครูอธิบายประเภทและความสำคัญของภาพประกอบฝึกนำภาพเข้ามาใช้งานและปรับขนาดภาพให้เหมาะสม
ครูอธิบายความแตกต่างของโหมดสี พร้อมตัวอย่างงานพิมพ์
ให้ผู้เรียนทดลองเปลี่ยนโหมดสีและใช้งานจริง

ผลการจัดการเรียนรู้

ผู้เรียนสามารถจัดการวัตถุได้ถูกต้องชิ้นงานมีความเรียบร้อยและเป็นระบบมากขึ้น
ผู้เรียนสามารถใช้งานโปรแกรมเบื้องต้นได้
ผู้เรียนมีทักษะพื้นฐานพร้อมสำหรับการสร้างชิ้นงาน
ผู้เรียนสามารถสร้างและจัดข้อความได้ถูกต้อง
ชิ้นงานมีความอ่านง่ายและสวยงามมากขึ้น
ผู้เรียนสามารถเลือกและใช้ภาพประกอบได้เหมาะสม
ชิ้นงานมีความน่าสนใจและสื่อความหมายชัดเจน
ผู้เรียนเข้าใจการใช้สีในโปรแกรมได้ถูกต้อง
สามารถเตรียมไฟล์งานสำหรับงานพิมพ์ได้เหมาะสม

แนบไฟล์เอกสาร / รูปภาพ 1

http://rms.bsptc.ac.th/files/79808_26012610102811.pdf

[ดาวน์โหลด](#)

แนบไฟล์เอกสาร / รูปภาพ 2

http://rms.bsptc.ac.th/files/79808_26012610102812.pptx

[ดาวน์โหลด](#)

แนบไฟล์เอกสาร / รูปภาพ 3

http://rms.bsptc.ac.th/files/79808_26012610102813.pptx

[ดาวน์โหลด](#)

ลงชื่อ.....ครูผู้สอน

(นางสาวปวรรณ ทองถึก)

16 มกราคม 2569

ลงชื่อ.....หัวหน้าแผนก

(.....)

.....

.....รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

(นายประพติ พุคชนะ)

.....

.....ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน

(นายนมิตร ศรีภัย)

.....