



รายงานผลการปฏิบัติงาน
บุคลากรวิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน

ชื่อกิจกรรม/โครงการ	เตรียมความพร้อม การจัดกิจกรรมการเรียนการสอน
ชื่อผู้ปฏิบัติงาน	นางสาวปววรรณ ทองถึก
คำสั่ง/ผู้มอบหมาย	วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน
วัน/เวลา และสถานที่ปฏิบัติงาน	สัปดาห์ที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๒๖ พฤษภาคม ถึง ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๘
ภาระงาน/กิจกรรมที่ได้รับมอบหมายตามคำสั่ง ฯ	๑. ตรวจสอบระเบียบและความเรียบร้อยก่อนเข้าเรียน ๒. มีหน้าที่ในการปฏิบัติการสอน รายวิชาโปรแกรมกราฟิกเพื่อสร้างสื่อดิจิทัล
ตัวชี้วัด (ผลผลิต ผลลัพธ์และประโยชน์ที่เกิดขึ้น)	๑. ต่อสถานศึกษา ๑.๑ การจัดการอาชีวศึกษาให้เป็นไปตามมาตรฐานวิชาชีพ ๒. ต่อนักเรียน นักศึกษา ๒.๑ สร้างความมีระเบียบวินัยให้นักเรียน ๒.๒ ผู้เรียนมีสมรรถนะตามในแต่ละรายวิชา ๓. ต่อตนเองหรือผู้เข้าร่วมประกอบวิชาชีพ ๓.๑ นำปัญหาหลังจากกิจกรรมการเรียนการสอนไปพัฒนาการจัดการเรียนการสอนในภาคเรียนต่อไป

รูปภาพที่แสดงให้เห็นการปฏิบัติงานตามคำสั่ง/ผู้มอบหมาย



ลงชื่อ.....ผู้รายงาน
(นางสาวปววรรณ ทองถึก)
ตำแหน่ง ครูพิเศษสอน
วันที่ ๔ มิถุนายน พ.ศ.๒๕๖๘

ลงชื่อ.....ผู้รับรอง
(นายเจตต์ รัศมีทัต)
ตำแหน่ง หัวหน้าสาขาวิชาเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล

ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ.....
(นายประพจน์ พุฒชนะ)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ
วันที่ ๔ / ๖ / ๖๘

ความคิดเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน

ลงชื่อ.....
(นายนิมิตร ศรีรัมย์)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน
วันที่ ๔ / ๖ / ๖๘