



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ...วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน.....

ที่...๓๑๑๒/๒๕๖๙.....

วันที่...๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๙.....

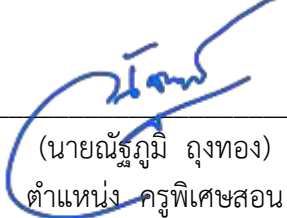
เรื่อง...รายงานผลการปฏิบัติงานบุคลากร วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน.....

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน

ตามที่ข้าพเจ้า นายณัฐภูมิ ฤงทอง ตำแหน่ง ครูพิเศษสอน ประจำสาขาวิชา ช่างกลโรงงาน ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติงานตามภารกิจของวิทยาลัยเทคนิคบางสะพานในเดือน เมษายน และเดือน พฤษภาคม ของฝ่ายบริหารทรัพยากร นั้น

บัดนี้ ข้าพเจ้าฯ ได้ดำเนินการรวบรวมผลการปฏิบัติงานใน เมษายน และเดือน พฤษภาคม จากการอบรม/ประชุม/สัมมนา และเข้าร่วมกิจกรรมต่าง ๆ ที่วิทยาลัยเทคนิคบางสะพานกำหนด ตามแบบรายงานที่ได้แนบมาพร้อมนี้


จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และใช้ประกอบการพิจารณาตามความเหมาะสม


ผู้รายงาน
(นายณัฐภูมิ ฤงทอง)
ตำแหน่ง ครูพิเศษสอน

ความเห็นรองฝ่าย



ลงชื่อ



(นายวัชชัย ดุคสุขแก้ว)

รองผู้อำนวยการบริหารทรัพยากร

ความเห็นผู้อำนวยการ





ลงชื่อ


(นายวัชชัย ดุคสุขแก้ว)


รองผู้อำนวยการรักษาราชการแทน
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน

“เรียนดี มีคุณธรรม”

รายงานผลการปฏิบัติงานบุคลากร วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน
ฝ่ายบริหารทรัพยากร

หัวข้อ	รายละเอียด
ชื่อผู้ปฏิบัติงาน	นายณัฐภูมิ ถุงทอง
คำสั่ง/บันทึกข้อความ	โครงการตรวจสอบสภาพประจำปี
วัน/เดือน/ปีเวลา	สัปดาห์ที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๙
หน้าที่	การเตรียมความพร้อมและการจัดการควบคุมดูแลนักเรียนในที่ปรึกษา
ตัวชี้วัด (ผลผลิต ผลลัพธ์ และ ประโยชน์ที่เกิดขึ้น)	<p>๑. ต่อสถานศึกษา</p> <p>๑.๑ วิทยาลัยฯ มีนักเรียน นักศึกษาที่มีความพร้อม ตั้งใจศึกษาเล่าตาม ระเบียบของวิทยาลัยฯ</p> <p>๒. ต่อนักเรียน นักศึกษา</p> <p>๒.๑ นักเรียนปฏิบัติตามระเบียบของวิทยาลัยฯ มีความพร้อมก่อนเข้า ห้องเรียนและรู้หน้าที่ของตนเอง</p> <p>๓. ต่อตนเอง หรือผู้ร่วมประกอบวิชาชีพ</p> <p>๓.๑ นำปัญหาภายหลังการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนไปพัฒนาการจัดการ เรียนการสอนภาคเรียนถัดไป</p>
ภาพประกอบการ	 

รายงานผลการปฏิบัติงานบุคลากร วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน
ฝ่ายงานวิชาการ

หัวข้อ	รายละเอียด
ชื่อผู้ปฏิบัติงาน	นายณัฐภูมิ ถุงทอง
คำสั่ง/บันทึกข้อความ	ประชุมประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ครั้งที่ ๔
วัน/เดือน/ปีเวลา	วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๙
หัวข้อ	การเตรียมความพร้อมในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน
ตัวชี้วัด (ผลผลิต ผลลัพธ์ และ ประโยชน์ที่เกิดขึ้น)	<p>๑. ต่อสถานศึกษา</p> <p>๑.๑ วิทยาลัยฯ มีนักเรียน นักศึกษาที่มีความพร้อม ตั้งใจศึกษาเล่าเรียน แต่งกายถูกต้องตามระเบียบของวิทยาลัยฯ</p> <p>๒. ต่อนักเรียน นักศึกษา</p> <p>๒.๑ นักเรียน นักศึกษาได้รับการจัดการเรียนการสอนที่มีความพร้อมและเหมาะสมต่อการเรียนรู้</p> <p>๓. ต่อตนเอง หรือผู้ร่วมประกอบวิชาชีพ</p> <p>๓.๑ สามารถนำข้อมูลและแนวทางที่ได้รับไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ</p>
ภาพประกอบการ	



“เรียนดี มีคุณธรรม”