

บันทึกหลังการจัดการเรียนรู้
รหัสวิชา 2567-20102-2002 รายวิชา เขียนแบบด้วยโปรแกรมคอมพิวเตอร์
ช่างกลโรงงาน ช่างกลโรงงาน/2 2567 (ชก.2/1)
ครูผู้สอน นายณัฐภูมิ ฤงทอง จำนวน
วันที่ 15 ธันวาคม 2568 สัปดาห์ที่ 9 จำนวน 14 คน

หัวข้อเรื่อง/เนื้อหาสาระ/การอบรม/ให้คำปรึกษา/บันทึกการสอน :
สรุปเนื้อหาการจัดการเรียนการสอน

รายวิชา : เขียนแบบด้วยโปรแกรมคอมพิวเตอร์
สาขาวิชา : ช่างกลโรงงาน
ระยะเวลา : 1 สัปดาห์

ในสัปดาห์นี้ ผู้สอนได้จัดการเรียนการสอนโดยมุ่งเน้นให้นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจพื้นฐานในการใช้โปรแกรมเขียนแบบทางวิศวกรรม และสามารถนำไปประยุกต์ใช้กับงานช่างกลโรงงานได้ โดยมีเนื้อหาสาระสำคัญดังนี้

แนะนำรายวิชาและความสำคัญของการเขียนแบบด้วยคอมพิวเตอร์
อธิบายบทบาทของงานเขียนแบบในงานอุตสาหกรรมและงานช่างกลโรงงาน ความแตกต่างระหว่างการเขียนแบบด้วยมือและการเขียนแบบด้วยโปรแกรมคอมพิวเตอร์

แนะนำส่วนประกอบและการใช้งานพื้นฐานของโปรแกรมเขียนแบบ
ศึกษาหน้าจอการทำงาน เครื่องมือ (Toolbar) คำสั่งพื้นฐาน การตั้งค่าหน่วยวัด และระบบพิกัด

การสร้างแบบ 2 มิติ (2D Drawing)
ฝึกใช้คำสั่งพื้นฐาน เช่น Line, Circle, Rectangle, Trim, Offset และการแก้ไขรูปทรงให้ถูกต้องตามหลักงานเขียนแบบ

การกำหนดขนาดและใส่รายละเอียดในแบบ (Dimension & Annotation)
ฝึกใส่ขนาด ตัวอักษร และสัญลักษณ์ทางวิศวกรรม เพื่อให้แบบสามารถนำไปใช้ในการผลิตได้จริง

การฝึกปฏิบัติและมอบหมายงาน
ให้นักเรียนฝึกเขียนแบบชิ้นงานพื้นฐานทางช่างกลโรงงาน เช่น แผ่นเพลท ชิ้นส่วนง่าย ๆ ตามโจทย์ที่กำหนด เพื่อเสริมทักษะและความเข้าใจในการใช้งานโปรแกรม

ผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง
นักเรียนสามารถใช้งานโปรแกรมเขียนแบบคอมพิวเตอร์ในระดับพื้นฐาน เข้าใจหลักการเขียนแบบทางวิศวกรรม และมีทักษะเบื้องต้นที่สามารถนำไปต่อยอดในการเรียนและการทำงานด้านช่างกลโรงงานได้

รายละเอียด/กิจกรรม

1. ครูแนะนำและบอกจุดประสงค์

2. ครูอธิบายความหมายของตัวแทน
 3. ทำแบบฝึกหัดท้ายหน่วย
-

ปัญหา/อุปสรรค

-

แนวทางการแก้ไขและปรับปรุง

-

ผลการจัดการเรียนรู้

นักเรียนสามารถใช้งานโปรแกรมเขียนแบบคอมพิวเตอร์ในระดับพื้นฐาน เข้าใจหลักการเขียนแบบทางวิศวกรรม และมีทักษะเบื้องต้นที่สามารถนำไปต่อยอดในการเรียนและการทำงานด้านช่างกลโรงงานได้

แนบไฟล์เอกสาร / รูปภาพ 1



แนบไฟล์เอกสาร / รูปภาพ 2

วันที่ 15 ธันวาคม 2568 สัปดาห์ที่ 9 จำนวน 14 คน

หัวข้อเรื่อง/เนื้อหาสาระ/การอบรม/ให้คำปรึกษา/บันทึกการสอน :

สรุปเนื้อหาการจัดการเรียนการสอน

รายวิชา : เขียนแบบด้วยโปรแกรมคอมพิวเตอร์

สาขาวิชา : ช่างกลโรงงาน

ระยะเวลา : 1 สัปดาห์

ในสัปดาห์นี้ ผู้สอนได้จัดการเรียนการสอนโดยมุ่งเน้นให้นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจพื้นฐานในการใช้โปรแกรมเขียนแบบทางวิศวกรรม และสามารถนำไปประยุกต์ใช้กับงานช่างกลโรงงานได้ โดยมีเนื้อหาสาระสำคัญดังนี้

แนะนำรายวิชาและความสำคัญของการเขียนแบบด้วยคอมพิวเตอร์

อธิบายบทบาทของงานเขียนแบบในงานอุตสาหกรรมและงานช่างกลโรงงาน ความแตกต่างระหว่างการเขียนแบบด้วยมือและการเขียนแบบด้วยโปรแกรมคอมพิวเตอร์

แนะนำส่วนประกอบและการใช้งานพื้นฐานของโปรแกรมเขียนแบบ

ศึกษาหน้าจอการทำงาน เครื่องมือ (Toolbar) คำสั่งพื้นฐาน การตั้งค่าหน่วยวัด และระบบพิกัด

การสร้างแบบ 2 มิติ (2D Drawing)

ฝึกใช้คำสั่งพื้นฐาน เช่น Line, Circle, Rectangle, Trim, Offset และการแก้ไขรูปทรงให้ถูกต้องตามหลักงานเขียนแบบ

การกำหนดขนาดและใส่รายละเอียดในแบบ (Dimension & Annotation)

ฝึกใส่ขนาด ตัวอักษร และสัญลักษณ์ทางวิศวกรรม เพื่อให้แบบสามารถนำไปใช้ในการผลิตได้จริง

การฝึกปฏิบัติและมอบหมายงาน

ให้นักเรียนฝึกเขียนแบบชิ้นงานพื้นฐานทางช่างกลโรงงาน เช่น แผ่นเพลท ชิ้นส่วนง่าย ๆ ตามโจทย์ที่กำหนด เพื่อเสริมทักษะและความเข้าใจในการใช้งานโปรแกรม

ผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง

นักเรียนสามารถใช้งานโปรแกรมเขียนแบบคอมพิวเตอร์ในระดับพื้นฐาน เข้าใจหลักการเขียนแบบทางวิศวกรรม และมีทักษะเบื้องต้นที่สามารถนำไปต่อยอดในการเรียนและการทำงานด้านช่างกลโรงงานได้

รายละเอียด/กิจกรรม

1. ครูแนะนำและบอกจุดประสงค์
 2. ครูอธิบายความหมายของตัวแทน
 3. ทำแบบฝึกหัดท้ายหน่วย
-

ปัญหา/อุปสรรค

-

แนวทางการแก้ไขและปรับปรุง

-

ผลการจัดการเรียนรู้

นักเรียนสามารถใช้งานโปรแกรมเขียนแบบคอมพิวเตอร์ในระดับพื้นฐาน เข้าใจหลักการเขียนแบบทางวิศวกรรม และมีทักษะเบื้องต้นที่สามารถนำไปต่อยอดในการเรียนและการทำงานด้านช่างกลโรงงานได้

แนบไฟล์เอกสาร / รูปภาพ 1

[ดาวน์โหลด](#)

แนบไฟล์เอกสาร / รูปภาพ 2

[ดาวน์โหลด](#)

วันที่ 15 ธันวาคม 2568 สัปดาห์ที่ 9 จำนวน 14 คน ขาดเรียน 2 คน ,

หัวข้อเรื่อง/เนื้อหาสาระ/การอบรม/ให้คำปรึกษา/บันทึกการสอน :

สรุปเนื้อหาการจัดการเรียนการสอน

รายวิชา : เขียนแบบด้วยโปรแกรมคอมพิวเตอร์

สาขาวิชา : ช่างกลโรงงาน

ระยะเวลา : 1 สัปดาห์

ในสัปดาห์นี้ ผู้สอนได้จัดการเรียนการสอนโดยมุ่งเน้นให้นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจพื้นฐานในการใช้โปรแกรมเขียนแบบทางวิศวกรรม และสามารถนำไปประยุกต์ใช้กับงานช่างกลโรงงานได้ โดยมีเนื้อหาสาระสำคัญดังนี้

แนะนำรายวิชาและความสำคัญของการเขียนแบบด้วยคอมพิวเตอร์

อธิบายบทบาทของงานเขียนแบบในงานอุตสาหกรรมและงานช่างกลโรงงาน ความแตกต่างระหว่างการเขียนแบบด้วยมือและการเขียนแบบด้วยโปรแกรมคอมพิวเตอร์

แนะนำส่วนประกอบและการใช้งานพื้นฐานของโปรแกรมเขียนแบบ

ศึกษาหน้าจอการทำงาน เครื่องมือ (Toolbar) คำสั่งพื้นฐาน การตั้งค่าหน่วยวัด และระบบพิกัด

การสร้างแบบ 2 มิติ (2D Drawing)

ฝึกใช้คำสั่งพื้นฐาน เช่น Line, Circle, Rectangle, Trim, Offset และการแก้ไขรูปทรงให้ถูกต้องตามหลักงานเขียนแบบ

การกำหนดขนาดและใส่รายละเอียดในแบบ (Dimension & Annotation)

ฝึกใส่ขนาด ตัวอักษร และสัญลักษณ์ทางวิศวกรรม เพื่อให้แบบสามารถนำไปใช้ในการผลิตได้จริง

การฝึกปฏิบัติและมอบหมายงาน

ให้นักเรียนฝึกเขียนแบบชิ้นงานพื้นฐานทางช่างกลโรงงาน เช่น แผ่นเพลท ชิ้นส่วนง่าย ๆ ตามโจทย์ที่กำหนด เพื่อเสริมทักษะและความเข้าใจในการใช้งานโปรแกรม

ผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง

นักเรียนสามารถใช้งานโปรแกรมเขียนแบบคอมพิวเตอร์ในระดับพื้นฐาน เข้าใจหลักการเขียนแบบทางวิศวกรรม และมีทักษะเบื้องต้นที่สามารถนำไปต่อยอดในการเรียนและการทำงานด้านช่างกลโรงงานได้

รายละเอียด/กิจกรรม

1. ครูแนะนำและบอกจุดประสงค์
2. ครูอธิบายความหมายของตัวแทน
3. ทำแบบฝึกหัดท้ายหน่วย

รายชื่อนักเรียนที่ขาดเรียน ลาป่วย ลากิจ มาสาย

นายทาวซ่า - (ขาดเรียน) , นายธนภัทร รักโรย (ขาดเรียน) ,

ปัญหา/อุปสรรค

-

แนวทางการแก้ไขและปรับปรุง

-

ผลการจัดการเรียนรู้

นักเรียนสามารถใช้งานโปรแกรมเขียนแบบคอมพิวเตอร์ในระดับพื้นฐาน เข้าใจหลักการเขียนแบบทางวิศวกรรม และมีทักษะเบื้องต้นที่สามารถนำไปต่อยอดในการเรียนและการทำงานด้านช่างกลโรงงานได้

แนบไฟล์เอกสาร / รูปภาพ 1

[ดาวน์โหลด](#)

แนบไฟล์เอกสาร / รูปภาพ 2

ดาวน์โหลด

วันที่ 16 ธันวาคม 2568 สัปดาห์ที่ 9 จำนวน 14 คน ขาดเรียน 2 คน ,

หัวข้อเรื่อง/เนื้อหาสาระ/การอบรม/ให้คำปรึกษา/บันทึกการสอน :

สรุปเนื้อหาการจัดการเรียนการสอน

รายวิชา : เขียนแบบด้วยโปรแกรมคอมพิวเตอร์

สาขาวิชา : ช่างกลโรงงาน

ระยะเวลา : 1 สัปดาห์

ในสัปดาห์นี้ ผู้สอนได้จัดการเรียนการสอนโดยมุ่งเน้นให้นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจพื้นฐานในการใช้โปรแกรมเขียนแบบทางวิศวกรรม และสามารถนำไปประยุกต์ใช้กับงานช่างกลโรงงานได้ โดยมีเนื้อหาสาระสำคัญดังนี้

แนะนำรายวิชาและความสำคัญของการเขียนแบบด้วยคอมพิวเตอร์

อธิบายบทบาทของงานเขียนแบบในงานอุตสาหกรรมและงานช่างกลโรงงาน ความแตกต่างระหว่างการเขียนแบบด้วยมือและการเขียนแบบด้วยโปรแกรมคอมพิวเตอร์

แนะนำส่วนประกอบและการใช้งานพื้นฐานของโปรแกรมเขียนแบบ

ศึกษาหน้าจอการทำงาน เครื่องมือ (Toolbar) คำสั่งพื้นฐาน การตั้งค่าหน่วยวัด และระบบพิกัด

การสร้างแบบ 2 มิติ (2D Drawing)

ฝึกใช้คำสั่งพื้นฐาน เช่น Line, Circle, Rectangle, Trim, Offset และการแก้ไขรูปทรงให้ถูกต้องตามหลักงานเขียนแบบ

การกำหนดขนาดและใส่รายละเอียดในแบบ (Dimension & Annotation)

ฝึกใส่ขนาด ตัวอักษร และสัญลักษณ์ทางวิศวกรรม เพื่อให้แบบสามารถนำไปใช้ในการผลิตได้จริง

การฝึกปฏิบัติและมอบหมายงาน

ให้นักเรียนฝึกเขียนแบบชิ้นงานพื้นฐานทางช่างกลโรงงาน เช่น แผ่นเพลท ชิ้นส่วนง่าย ๆ ตามโจทย์ที่กำหนด เพื่อเสริมทักษะและความเข้าใจในการใช้งานโปรแกรม

ผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง

นักเรียนสามารถใช้งานโปรแกรมเขียนแบบคอมพิวเตอร์ในระดับพื้นฐาน เข้าใจหลักการเขียนแบบทางวิศวกรรม และมีทักษะเบื้องต้นที่สามารถนำไปต่อยอดในการเรียนและการทำงานด้านช่างกลโรงงานได้

รายละเอียด/กิจกรรม

1. ครูแนะนำและบอกจุดประสงค์
2. ครูอธิบายความหมายของตัวแทน
3. ทำแบบฝึกหัดท้ายหน่วย

รายชื่อนักเรียนที่ขาดเรียน ลาป่วย ลากิจ มาสาย

นายทีปกร พิมเสน (ขาดเรียน) , นายณัฏพงค์ ยี่ดยาว (ขาดเรียน) ,

ปัญหา/อุปสรรค

-

แนวทางการแก้ไขและปรับปรุง

-

ผลการจัดการเรียนรู้

นักเรียนสามารถใช้งานโปรแกรมเขียนแบบคอมพิวเตอร์ในระดับพื้นฐาน เข้าใจหลักการเขียนแบบทางวิศวกรรม และมีทักษะเบื้องต้นที่สามารถนำไปต่อยอดในการเรียนและการทำงานด้านช่างกลโรงงานได้

แนบไฟล์เอกสาร / รูปภาพ 1

[ดาวน์โหลด](#)

แนบไฟล์เอกสาร / รูปภาพ 2

[ดาวน์โหลด](#)

วันที่ 16 ธันวาคม 2568 สัปดาห์ที่ 9 จำนวน 14 คน ขาดเรียน 2 คน ,

หัวข้อเรื่อง/เนื้อหาสาระ/การอบรม/ให้คำปรึกษา/บันทึกการสอน :

สรุปเนื้อหาการจัดการเรียนการสอน

รายวิชา : เขียนแบบด้วยโปรแกรมคอมพิวเตอร์

สาขาวิชา : ช่างกลโรงงาน

ระยะเวลา : 1 สัปดาห์

ในสัปดาห์นี้ ผู้สอนได้จัดการเรียนการสอนโดยมุ่งเน้นให้นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจพื้นฐานในการใช้โปรแกรมเขียนแบบทางวิศวกรรม และสามารถนำไปประยุกต์ใช้กับงานช่างกลโรงงานได้ โดยมีเนื้อหาสาระสำคัญดังนี้

แนะนำรายวิชาและความสำคัญของการเขียนแบบด้วยคอมพิวเตอร์

อธิบายบทบาทของงานเขียนแบบในงานอุตสาหกรรมและงานช่างกลโรงงาน ความแตกต่างระหว่างการเขียนแบบด้วยมือและการเขียนแบบด้วยโปรแกรมคอมพิวเตอร์

แนะนำส่วนประกอบและการใช้งานพื้นฐานของโปรแกรมเขียนแบบ

ศึกษาหน้าจอการทำงาน เครื่องมือ (Toolbar) คำสั่งพื้นฐาน การตั้งค่าหน่วยวัด และระบบพิกัด

การสร้างแบบ 2 มิติ (2D Drawing)

ฝึกใช้คำสั่งพื้นฐาน เช่น Line, Circle, Rectangle, Trim, Offset และการแก้ไขรูปทรงให้ถูกต้องตามหลักงานเขียนแบบ

การกำหนดขนาดและใส่รายละเอียดในแบบ (Dimension & Annotation)

ฝึกใส่ขนาด ตัวอักษร และสัญลักษณ์ทางวิศวกรรม เพื่อให้แบบสามารถนำไปใช้ในการผลิตได้จริง

การฝึกปฏิบัติและมอบหมายงาน

ให้นักเรียนฝึกเขียนแบบชิ้นงานพื้นฐานทางช่างกลโรงงาน เช่น แผ่นเพลท ชิ้นส่วนง่าย ๆ ตามโจทย์ที่กำหนด เพื่อเสริมทักษะและความเข้าใจในการใช้งานโปรแกรม

ผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง

นักเรียนสามารถใช้งานโปรแกรมเขียนแบบคอมพิวเตอร์ในระดับพื้นฐาน เข้าใจหลักการเขียนแบบทางวิศวกรรม และมีทักษะเบื้องต้นที่สามารถนำไปต่อยอดในการเรียนและการทำงานด้านช่างกลโรงงานได้

รายละเอียด/กิจกรรม

1. ครูแนะนำและบอกจุดประสงค์
2. ครูอธิบายความหมายของตัวแทน
3. ทำแบบฝึกหัดท้ายหน่วย

รายชื่อนักเรียนที่ขาดเรียน ลาป่วย ลากิจ มาสาย

นายทีปกร พิมเสน (ขาดเรียน) , นายนันทพงศ์ ยืดยาว (ขาดเรียน) ,

ปัญหา/อุปสรรค

-

แนวทางการแก้ไขและปรับปรุง

-

ผลการจัดการเรียนรู้

นักเรียนสามารถใช้งานโปรแกรมเขียนแบบคอมพิวเตอร์ในระดับพื้นฐาน เข้าใจหลักการเขียนแบบทางวิศวกรรม และมีทักษะเบื้องต้นที่สามารถนำไปต่อยอดในการเรียนและการทำงานด้านช่างกลโรงงานได้

วันที่ 16 ธันวาคม 2568 สัปดาห์ที่ 9 จำนวน 14 คน

หัวข้อเรื่อง/เนื้อหาสาระ/การอบรม/ให้คำปรึกษา/บันทึกการสอน :

สรุปเนื้อหาการจัดการเรียนการสอน

รายวิชา : เขียนแบบด้วยโปรแกรมคอมพิวเตอร์

สาขาวิชา : ช่างกลโรงงาน

ระยะเวลา : 1 สัปดาห์

ในสัปดาห์นี้ ผู้สอนได้จัดการเรียนการสอนโดยมุ่งเน้นให้นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจพื้นฐานในการใช้โปรแกรมเขียนแบบทางวิศวกรรม และสามารถนำไปประยุกต์ใช้กับงานช่างกลโรงงานได้ โดยมีเนื้อหาสาระสำคัญดังนี้

แนะนำรายวิชาและความสำคัญของการเขียนแบบด้วยคอมพิวเตอร์

อธิบายบทบาทของงานเขียนแบบในงานอุตสาหกรรมและงานช่างกลโรงงาน ความแตกต่างระหว่างการเขียนแบบด้วยมือและการเขียนแบบด้วยโปรแกรมคอมพิวเตอร์

แนะนำส่วนประกอบและการใช้งานพื้นฐานของโปรแกรมเขียนแบบ

ศึกษาหน้าจอการทำงาน เครื่องมือ (Toolbar) คำสั่งพื้นฐาน การตั้งค่าหน่วยวัด และระบบพิกัด

การสร้างแบบ 2 มิติ (2D Drawing)

ฝึกใช้คำสั่งพื้นฐาน เช่น Line, Circle, Rectangle, Trim, Offset และการแก้ไขรูปทรงให้ถูกต้องตามหลักงานเขียนแบบ

การกำหนดขนาดและใส่รายละเอียดในแบบ (Dimension & Annotation)

ฝึกใส่ขนาด ตัวอักษร และสัญลักษณ์ทางวิศวกรรม เพื่อให้แบบสามารถนำไปใช้ในการผลิตได้จริง

การฝึกปฏิบัติและมอบหมายงาน

ให้นักเรียนฝึกเขียนแบบชิ้นงานพื้นฐานทางช่างกลโรงงาน เช่น แผ่นเพลท ชิ้นส่วนง่าย ๆ ตามโจทย์ที่กำหนด เพื่อเสริมทักษะและความเข้าใจในการใช้งานโปรแกรม

ผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง

นักเรียนสามารถใช้งานโปรแกรมเขียนแบบคอมพิวเตอร์ในระดับพื้นฐาน เข้าใจหลักการเขียนแบบทางวิศวกรรม และมีทักษะเบื้องต้นที่สามารถนำไปต่อยอดในการเรียนและการทำงานด้านช่างกลโรงงานได้

รายละเอียด/กิจกรรม

1. ครูแนะนำและบอกจุดประสงค์
 2. ครูอธิบายความหมายของตัวแทน
 3. ทำแบบฝึกหัดท้ายหน่วย
-

ปัญหา/อุปสรรค

-

แนวทางการแก้ไขและปรับปรุง

-

ผลการจัดการเรียนรู้

นักเรียนสามารถใช้งานโปรแกรมเขียนแบบคอมพิวเตอร์ในระดับพื้นฐาน เข้าใจหลักการเขียนแบบทางวิศวกรรม และมีทักษะเบื้องต้นที่สามารถนำไปต่อยอดในการเรียนและการทำงานด้านช่างกลโรงงานได้

แนบไฟล์เอกสาร / รูปภาพ 1

[ดาวน์โหลด](#)

แนบไฟล์เอกสาร / รูปภาพ 2

[ดาวน์โหลด](#)

วันที่ 17 ธันวาคม 2568 สัปดาห์ที่ 9 จำนวน 14 คน ขาดเรียน 3 คน ,

หัวข้อเรื่อง/เนื้อหาสาระ/การอบรม/ให้คำปรึกษา/บันทึกการสอน :

สรุปเนื้อหาการจัดการเรียนการสอน

รายวิชา : เขียนแบบด้วยโปรแกรมคอมพิวเตอร์

สาขาวิชา : ช่างกลโรงงาน

ระยะเวลา : 1 สัปดาห์

ในสัปดาห์นี้ ผู้สอนได้จัดการเรียนการสอนโดยมุ่งเน้นให้นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจพื้นฐานในการใช้โปรแกรมเขียนแบบทางวิศวกรรม และสามารถนำไปประยุกต์ใช้กับงานช่างกลโรงงานได้ โดยมีเนื้อหาสาระสำคัญดังนี้

แนะนำรายวิชาและความสำคัญของการเขียนแบบด้วยคอมพิวเตอร์

อธิบายบทบาทของงานเขียนแบบในงานอุตสาหกรรมและงานช่างกลโรงงาน ความแตกต่างระหว่างการเขียนแบบด้วยมือและการเขียนแบบด้วยโปรแกรมคอมพิวเตอร์

แนะนำส่วนประกอบและการใช้งานพื้นฐานของโปรแกรมเขียนแบบ

ศึกษาหน้าจอการทำงาน เครื่องมือ (Toolbar) คำสั่งพื้นฐาน การตั้งค่าหน่วยวัด และระบบพิกัด

การสร้างแบบ 2 มิติ (2D Drawing)

ฝึกใช้คำสั่งพื้นฐาน เช่น Line, Circle, Rectangle, Trim, Offset และการแก้ไขรูปทรงให้ถูกต้องตามหลักงานเขียนแบบ

การกำหนดขนาดและใส่รายละเอียดในแบบ (Dimension & Annotation)

ฝึกใส่ขนาด ตัวอักษร และสัญลักษณ์ทางวิศวกรรม เพื่อให้แบบสามารถนำไปใช้ในการผลิตได้จริง

การฝึกปฏิบัติและมอบหมายงาน

ให้นักเรียนฝึกเขียนแบบชิ้นงานพื้นฐานทางช่างกลโรงงาน เช่น แผ่นเพลท ชิ้นส่วนง่าย ๆ ตามโจทย์ที่กำหนด เพื่อเสริมทักษะและความเข้าใจในการใช้งานโปรแกรม

ผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง

นักเรียนสามารถใช้งานโปรแกรมเขียนแบบคอมพิวเตอร์ในระดับพื้นฐาน เข้าใจหลักการเขียนแบบทางวิศวกรรม และมีทักษะเบื้องต้นที่สามารถนำไปต่อยอดในการเรียนและการทำงานด้านช่างกลโรงงานได้

รายละเอียด/กิจกรรม

1. ครูแนะนำและบอกจุดประสงค์
2. ครูอธิบายความหมายของตัวแทน
3. ทำแบบฝึกหัดท้ายหน่วย

รายชื่อนักเรียนที่ขาดเรียน ลาป่วย ลากิจ มาสาย

นายธนภัทร รักโรย (ขาดเรียน) , นายธนากร เกษรมาลา (ขาดเรียน) , นายนิรวัชร เปียน้อย (ขาดเรียน) ,

ปัญหา/อุปสรรค

-

แนวทางการแก้ไขและปรับปรุง

-

ผลการจัดการเรียนรู้

นักเรียนสามารถใช้งานโปรแกรมเขียนแบบคอมพิวเตอร์ในระดับพื้นฐาน เข้าใจหลักการเขียนแบบทางวิศวกรรม และมีทักษะเบื้องต้นที่สามารถนำไปต่อยอดในการเรียนและการทำงานด้านช่างกลโรงงานได้

แนบไฟล์เอกสาร / รูปภาพ 1

[ดาวน์โหลด](#)

แนบไฟล์เอกสาร / รูปภาพ 2

ดาวน์โหลด

วันที่ 17 ธันวาคม 2568 สัปดาห์ที่ 9 จำนวน 14 คน ขาดเรียน 3 คน ,

หัวข้อเรื่อง/เนื้อหาสาระ/การอบรม/ให้คำปรึกษา/บันทึกการสอน :

สรุปเนื้อหาการจัดการเรียนการสอน

รายวิชา : เขียนแบบด้วยโปรแกรมคอมพิวเตอร์

สาขาวิชา : ช่างกลโรงงาน

ระยะเวลา : 1 สัปดาห์

ในสัปดาห์นี้ ผู้สอนได้จัดการเรียนการสอนโดยมุ่งเน้นให้นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจพื้นฐานในการใช้โปรแกรมเขียนแบบทางวิศวกรรม และสามารถนำไปประยุกต์ใช้กับงานช่างกลโรงงานได้ โดยมีเนื้อหาสาระสำคัญดังนี้

แนะนำรายวิชาและความสำคัญของการเขียนแบบด้วยคอมพิวเตอร์

อธิบายบทบาทของงานเขียนแบบในงานอุตสาหกรรมและงานช่างกลโรงงาน ความแตกต่างระหว่างการเขียนแบบด้วยมือและการเขียนแบบด้วยโปรแกรมคอมพิวเตอร์

แนะนำส่วนประกอบและการใช้งานพื้นฐานของโปรแกรมเขียนแบบ

ศึกษาหน้าจอการทำงาน เครื่องมือ (Toolbar) คำสั่งพื้นฐาน การตั้งค่าหน่วยวัด และระบบพิกัด

การสร้างแบบ 2 มิติ (2D Drawing)

ฝึกใช้คำสั่งพื้นฐาน เช่น Line, Circle, Rectangle, Trim, Offset และการแก้ไขรูปทรงให้ถูกต้องตามหลักงานเขียนแบบ

การกำหนดขนาดและใส่รายละเอียดในแบบ (Dimension & Annotation)

ฝึกใส่ขนาด ตัวอักษร และสัญลักษณ์ทางวิศวกรรม เพื่อให้แบบสามารถนำไปใช้ในการผลิตได้จริง

การฝึกปฏิบัติและมอบหมายงาน

ให้นักเรียนฝึกเขียนแบบชิ้นงานพื้นฐานทางช่างกลโรงงาน เช่น แผ่นเพลท ชิ้นส่วนง่าย ๆ ตามโจทย์ที่กำหนด เพื่อเสริมทักษะและความเข้าใจในการใช้งานโปรแกรม

ผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง

นักเรียนสามารถใช้งานโปรแกรมเขียนแบบคอมพิวเตอร์ในระดับพื้นฐาน เข้าใจหลักการเขียนแบบทางวิศวกรรม และมีทักษะเบื้องต้นที่สามารถนำไปต่อยอดในการเรียนและการทำงานด้านช่างกลโรงงานได้

รายละเอียด/กิจกรรม

1. ครูแนะนำและบอกจุดประสงค์
2. ครูอธิบายความหมายของตัวแทน
3. ทำแบบฝึกหัดท้ายหน่วย

รายนามนักเรียนที่ขาดเรียน ลาป่วย ลากิจ มาสาย

นายธนภัทร รักโรย (ขาดเรียน) , นายธนากร เกษรมาลา (ขาดเรียน) , นายนิรวัชร เปียน้อย (ขาดเรียน) ,

ปัญหา/อุปสรรค

-

แนวทางการแก้ไขและปรับปรุง

-

ผลการจัดการเรียนรู้

นักเรียนสามารถใช้งานโปรแกรมเขียนแบบคอมพิวเตอร์ในระดับพื้นฐาน เข้าใจหลักการเขียนแบบทางวิศวกรรม และมีทักษะเบื้องต้นที่สามารถนำไปต่อยอดในการเรียนและการทำงานด้านช่างกลโรงงานได้

แนบไฟล์เอกสาร / รูปภาพ 1

[ดาวน์โหลด](#)

แนบไฟล์เอกสาร / รูปภาพ 2

[ดาวน์โหลด](#)

วันที่ 18 ธันวาคม 2568 สัปดาห์ที่ 9 จำนวน 14 คน ขาดเรียน 1 คน ,

หัวข้อเรื่อง/เนื้อหาสาระ/การอบรม/ให้คำปรึกษา/บันทึกการสอน :

สรุปเนื้อหาการจัดการเรียนการสอน

รายวิชา : เขียนแบบด้วยโปรแกรมคอมพิวเตอร์

สาขาวิชา : ช่างกลโรงงาน

ระยะเวลา : 1 สัปดาห์

ในสัปดาห์นี้ ผู้สอนได้จัดการเรียนการสอนโดยมุ่งเน้นให้นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจพื้นฐานในการใช้โปรแกรมเขียนแบบทางวิศวกรรม และสามารถนำไปประยุกต์ใช้กับงานช่างกลโรงงานได้ โดยมีเนื้อหาสาระสำคัญดังนี้

แนะนำรายวิชาและความสำคัญของการเขียนแบบด้วยคอมพิวเตอร์

อธิบายบทบาทของงานเขียนแบบในงานอุตสาหกรรมและงานช่างกลโรงงาน ความแตกต่างระหว่างการเขียนแบบด้วยมือและการเขียนแบบด้วยโปรแกรมคอมพิวเตอร์

แนะนำส่วนประกอบและการใช้งานพื้นฐานของโปรแกรมเขียนแบบ

ศึกษาหน้าจอการทำงาน เครื่องมือ (Toolbar) คำสั่งพื้นฐาน การตั้งค่าหน่วยวัด และระบบพิกัด

การสร้างแบบ 2 มิติ (2D Drawing)

ฝึกใช้คำสั่งพื้นฐาน เช่น Line, Circle, Rectangle, Trim, Offset และการแก้ไขรูปทรงให้ถูกต้องตามหลักงานเขียนแบบ

การกำหนดขนาดและใส่รายละเอียดในแบบ (Dimension & Annotation)

ฝึกใส่ขนาด ตัวอักษร และสัญลักษณ์ทางวิศวกรรม เพื่อให้แบบสามารถนำไปใช้ในการผลิตได้จริง

การฝึกปฏิบัติและมอบหมายงาน

ให้นักเรียนฝึกเขียนแบบชิ้นงานพื้นฐานทางช่างกลโรงงาน เช่น แผ่นเพลท ชิ้นส่วนง่าย ๆ ตามโจทย์ที่กำหนด เพื่อเสริมทักษะและความเข้าใจในการใช้งานโปรแกรม

ผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง

นักเรียนสามารถใช้งานโปรแกรมเขียนแบบคอมพิวเตอร์ในระดับพื้นฐาน เข้าใจหลักการเขียนแบบทางวิศวกรรม และมีทักษะเบื้องต้นที่สามารถนำไปต่อยอดในการเรียนและการทำงานด้านช่างกลโรงงานได้

รายละเอียด/กิจกรรม

1. ครูแนะนำและบอกจุดประสงค์
2. ครูอธิบายความหมายของตัวแทน
3. ทำแบบฝึกหัดท้ายหน่วย

รายชื่อนักเรียนที่ขาดเรียน ลาป่วย ลากิจ มาสาย

นายนิรวัชร เป็ยน้อย (ขาดเรียน) ,

ปัญหา/อุปสรรค

-

แนวทางการแก้ไขและปรับปรุง

-

ผลการจัดการเรียนรู้

นักเรียนสามารถใช้งานโปรแกรมเขียนแบบคอมพิวเตอร์ในระดับพื้นฐาน เข้าใจหลักการเขียนแบบทางวิศวกรรม และมีทักษะเบื้องต้นที่สามารถนำไปต่อยอดในการเรียนและการทำงานด้านช่างกลโรงงานได้

แนบไฟล์เอกสาร / รูปภาพ 1

[ดาวน์โหลด](#)

แนบไฟล์เอกสาร / รูปภาพ 2

[ดาวน์โหลด](#)

วันที่ 18 ธันวาคม 2568 สัปดาห์ที่ 9 จำนวน 14 คน ขาดเรียน 1 คน ,

หัวข้อเรื่อง/เนื้อหาสาระ/การอบรม/ให้คำปรึกษา/บันทึกการสอน :

สรุปเนื้อหาการจัดการเรียนการสอน

รายวิชา : เขียนแบบด้วยโปรแกรมคอมพิวเตอร์

สาขาวิชา : ช่างกลโรงงาน

ระยะเวลา : 1 สัปดาห์

ในสัปดาห์นี้ ผู้สอนได้จัดการเรียนการสอนโดยมุ่งเน้นให้นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจพื้นฐานในการใช้โปรแกรมเขียนแบบทางวิศวกรรม และสามารถนำไปประยุกต์ใช้กับงานช่างกลโรงงานได้ โดยมีเนื้อหาสาระสำคัญดังนี้

แนะนำรายวิชาและความสำคัญของการเขียนแบบด้วยคอมพิวเตอร์

อธิบายบทบาทของงานเขียนแบบในงานอุตสาหกรรมและงานช่างกลโรงงาน ความแตกต่างระหว่างการเขียนแบบด้วยมือและการเขียนแบบด้วยโปรแกรมคอมพิวเตอร์

แนะนำส่วนประกอบและการใช้งานพื้นฐานของโปรแกรมเขียนแบบ

ศึกษาหน้าจอการทำงาน เครื่องมือ (Toolbar) คำสั่งพื้นฐาน การตั้งค่าหน่วยวัด และระบบพิกัด

การสร้างแบบ 2 มิติ (2D Drawing)

ฝึกใช้คำสั่งพื้นฐาน เช่น Line, Circle, Rectangle, Trim, Offset และการแก้ไขรูปทรงให้ถูกต้องตามหลักงานเขียนแบบ

การกำหนดขนาดและใส่รายละเอียดในแบบ (Dimension & Annotation)

ฝึกใส่ขนาด ตัวอักษร และสัญลักษณ์ทางวิศวกรรม เพื่อให้แบบสามารถนำไปใช้ในการผลิตได้จริง

การฝึกปฏิบัติและมอบหมายงาน

ให้นักเรียนฝึกเขียนแบบชิ้นงานพื้นฐานทางช่างกลโรงงาน เช่น แผ่นเพลท ชิ้นส่วนง่าย ๆ ตามโจทย์ที่กำหนด เพื่อเสริมทักษะและความเข้าใจในการใช้งานโปรแกรม

ผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง

นักเรียนสามารถใช้งานโปรแกรมเขียนแบบคอมพิวเตอร์ในระดับพื้นฐาน เข้าใจหลักการเขียนแบบทางวิศวกรรม และมีทักษะเบื้องต้นที่สามารถนำไปต่อยอดในการเรียนและการทำงานด้านช่างกลโรงงานได้

รายละเอียด/กิจกรรม

1. ครูแนะนำและบอกจุดประสงค์
2. ครูอธิบายความหมายของตัวแทน
3. ทำแบบฝึกหัดท้ายหน่วย

รายชื่อนักเรียนที่ขาดเรียน ลาป่วย ลากิจ มาสาย
นายนิรวัชร เปียน้อย (ขาดเรียน) ,

ปัญหา/อุปสรรค

-

แนวทางการแก้ไขและปรับปรุง

-

ผลการจัดการเรียนรู้

นักเรียนสามารถใช้งานโปรแกรมเขียนแบบคอมพิวเตอร์ในระดับพื้นฐาน เข้าใจหลักการเขียนแบบทางวิศวกรรม และมีทักษะเบื้องต้นที่สามารถนำไปต่อยอดในการเรียนและการทำงานด้านช่างกลโรงงานได้

แนบไฟล์เอกสาร / รูปภาพ 1

[ดาวน์โหลด](#)

แนบไฟล์เอกสาร / รูปภาพ 2

[ดาวน์โหลด](#)

วันที่ 18 ธันวาคม 2568 สัปดาห์ที่ 9 จำนวน 14 คน ขาดเรียน 1 คน ,

หัวข้อเรื่อง/เนื้อหาสาระ/การอบรม/ให้คำปรึกษา/บันทึกการสอน :

สรุปเนื้อหาการจัดการเรียนการสอน

รายวิชา : เขียนแบบด้วยโปรแกรมคอมพิวเตอร์

สาขาวิชา : ช่างกลโรงงาน

ระยะเวลา : 1 สัปดาห์

ในสัปดาห์นี้ ผู้สอนได้จัดการเรียนการสอนโดยมุ่งเน้นให้นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจพื้นฐานในการใช้โปรแกรมเขียนแบบทางวิศวกรรม และสามารถนำไปประยุกต์ใช้กับงานช่างกลโรงงานได้ โดยมีเนื้อหาสาระสำคัญดังนี้

แนะนำรายวิชาและความสำคัญของการเขียนแบบด้วยคอมพิวเตอร์

อธิบายบทบาทของงานเขียนแบบในงานอุตสาหกรรมและงานช่างกลโรงงาน ความแตกต่างระหว่างการเขียนแบบด้วยมือและการเขียนแบบด้วยโปรแกรมคอมพิวเตอร์

แนะนำส่วนประกอบและการใช้งานพื้นฐานของโปรแกรมเขียนแบบ

ศึกษาหน้าจอการทำงาน เครื่องมือ (Toolbar) คำสั่งพื้นฐาน การตั้งค่าหน่วยวัด และระบบพิกัด

การสร้างแบบ 2 มิติ (2D Drawing)

ฝึกใช้คำสั่งพื้นฐาน เช่น Line, Circle, Rectangle, Trim, Offset และการแก้ไขรูปทรงให้ถูกต้องตามหลักงานเขียนแบบ

การกำหนดขนาดและใส่รายละเอียดในแบบ (Dimension & Annotation)

ฝึกใส่ขนาด ตัวอักษร และสัญลักษณ์ทางวิศวกรรม เพื่อให้แบบสามารถนำไปใช้ในการผลิตได้จริง

การฝึกปฏิบัติและมอบหมายงาน

ให้นักเรียนฝึกเขียนแบบชิ้นงานพื้นฐานทางช่างกลโรงงาน เช่น แผ่นเพลท ชิ้นส่วนง่าย ๆ ตามโจทย์ที่กำหนด เพื่อเสริมทักษะและความเข้าใจในการใช้งานโปรแกรม

ผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง

นักเรียนสามารถใช้งานโปรแกรมเขียนแบบคอมพิวเตอร์ในระดับพื้นฐาน เข้าใจหลักการเขียนแบบทางวิศวกรรม และมีทักษะเบื้องต้นที่สามารถนำไปต่อยอดในการเรียนและการทำงานด้านช่างกลโรงงานได้

รายละเอียด/กิจกรรม

1. ครูแนะนำและบอกจุดประสงค์
2. ครูอธิบายความหมายของตัวแทน
3. ทำแบบฝึกหัดท้ายหน่วย

รายนามนักเรียนที่ขาดเรียน ลาป่วย ลากิจ มาสาย

นายนิรวัชร เปียน้อย (ขาดเรียน) ,

ปัญหา/อุปสรรค

-

แนวทางการแก้ไขและปรับปรุง

ผลการจัดการเรียนรู้

นักเรียนสามารถใช้งานโปรแกรมเขียนแบบคอมพิวเตอร์ในระดับพื้นฐาน เข้าใจหลักการเขียนแบบทางวิศวกรรม และมีทักษะเบื้องต้นที่สามารถนำไปต่อยอดในการเรียนและการทำงานด้านช่างกลโรงงานได้

แนบไฟล์เอกสาร / รูปภาพ 1

[ดาวน์โหลด](#)

แนบไฟล์เอกสาร / รูปภาพ 2

[ดาวน์โหลด](#)

วันที่ 19 ธันวาคม 2568 สัปดาห์ที่ 9 จำนวน 14 คน ขาดเรียน 1 คน ,

หัวข้อเรื่อง/เนื้อหาสาระ/การอบรม/ให้คำปรึกษา/บันทึกการสอน :

สรุปเนื้อหาการจัดการเรียนการสอน

รายวิชา : เขียนแบบด้วยโปรแกรมคอมพิวเตอร์

สาขาวิชา : ช่างกลโรงงาน

ระยะเวลา : 1 สัปดาห์

ในสัปดาห์นี้ ผู้สอนได้จัดการเรียนการสอนโดยมุ่งเน้นให้นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจพื้นฐานในการใช้โปรแกรมเขียนแบบทางวิศวกรรม และสามารถนำไปประยุกต์ใช้กับงานช่างกลโรงงานได้ โดยมีเนื้อหาสาระสำคัญดังนี้

แนะนำรายวิชาและความสำคัญของการเขียนแบบด้วยคอมพิวเตอร์

อธิบายบทบาทของงานเขียนแบบในงานอุตสาหกรรมและงานช่างกลโรงงาน ความแตกต่างระหว่างการเขียนแบบด้วยมือและการเขียนแบบด้วยโปรแกรมคอมพิวเตอร์

แนะนำส่วนประกอบและการใช้งานพื้นฐานของโปรแกรมเขียนแบบ

ศึกษาหน้าจอการทำงาน เครื่องมือ (Toolbar) คำสั่งพื้นฐาน การตั้งค่าหน่วยวัด และระบบพิกัด

การสร้างแบบ 2 มิติ (2D Drawing)

ฝึกใช้คำสั่งพื้นฐาน เช่น Line, Circle, Rectangle, Trim, Offset และการแก้ไขรูปทรงให้ถูกต้องตามหลักงานเขียนแบบ

การกำหนดขนาดและใส่รายละเอียดในแบบ (Dimension & Annotation)

ฝึกใส่ขนาด ตัวอักษร และสัญลักษณ์ทางวิศวกรรม เพื่อให้แบบสามารถนำไปใช้ในการผลิตได้จริง

การฝึกปฏิบัติและมอบหมายงาน

ให้นักเรียนฝึกเขียนแบบชิ้นงานพื้นฐานทางช่างกลโรงงาน เช่น แผ่นเพลท ชิ้นส่วนง่าย ๆ ตามโจทย์ที่กำหนด เพื่อเสริมทักษะและความเข้าใจในการใช้

งานโปรแกรม

ผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง

นักเรียนสามารถใช้งานโปรแกรมเขียนแบบคอมพิวเตอร์ในระดับพื้นฐาน เข้าใจหลักการเขียนแบบทางวิศวกรรม และมีทักษะเบื้องต้นที่สามารถนำไปต่อยอดในการเรียนและการทำงานด้านช่างกลโรงงานได้

รายละเอียด/กิจกรรม

1. ครูแนะนำและบอกจุดประสงค์
2. ครูอธิบายความหมายของตัวแทน
3. ทำแบบฝึกหัดท้ายหน่วย

รายชื่อนักเรียนที่ขาดเรียน ลาป่วย ลากิจ มาสาย

นายนิรวัชร เป็ยน้อย (ขาดเรียน) ,

ปัญหา/อุปสรรค

-

แนวทางการแก้ไขและปรับปรุง

-

ผลการจัดการเรียนรู้

นักเรียนสามารถใช้งานโปรแกรมเขียนแบบคอมพิวเตอร์ในระดับพื้นฐาน เข้าใจหลักการเขียนแบบทางวิศวกรรม และมีทักษะเบื้องต้นที่สามารถนำไปต่อยอดในการเรียนและการทำงานด้านช่างกลโรงงานได้

แนบไฟล์เอกสาร / รูปภาพ 1

[ดาวน์โหลด](#)

แนบไฟล์เอกสาร / รูปภาพ 2

[ดาวน์โหลด](#)

วันที่ 19 ธันวาคม 2568 สัปดาห์ที่ 9 จำนวน 14 คน ขาดเรียน 1 คน ,

หัวข้อเรื่อง/เนื้อหาสาระ/การอบรม/ให้คำปรึกษา/บันทึกการสอน :

สรุปเนื้อหาการจัดการเรียนการสอน

รายวิชา : เขียนแบบด้วยโปรแกรมคอมพิวเตอร์

สาขาวิชา : ช่างกลโรงงาน

ระยะเวลา : 1 สัปดาห์

ในสัปดาห์นี้ ผู้สอนได้จัดการเรียนการสอนโดยมุ่งเน้นให้นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจพื้นฐานในการใช้โปรแกรมเขียนแบบทางวิศวกรรม และสามารถนำไปประยุกต์ใช้กับงานช่างกลโรงงานได้ โดยมีเนื้อหาสาระสำคัญดังนี้

แนะนำรายวิชาและความสำคัญของการเขียนแบบด้วยคอมพิวเตอร์

อธิบายบทบาทของงานเขียนแบบในงานอุตสาหกรรมและงานช่างกลโรงงาน ความแตกต่างระหว่างการเขียนแบบด้วยมือและการเขียนแบบด้วยโปรแกรมคอมพิวเตอร์

แนะนำส่วนประกอบและการใช้งานพื้นฐานของโปรแกรมเขียนแบบ

ศึกษาหน้าจอการทำงาน เครื่องมือ (Toolbar) คำสั่งพื้นฐาน การตั้งค่าหน่วยวัด และระบบพิกัด

การสร้างแบบ 2 มิติ (2D Drawing)

ฝึกใช้คำสั่งพื้นฐาน เช่น Line, Circle, Rectangle, Trim, Offset และการแก้ไขรูปทรงให้ถูกต้องตามหลักงานเขียนแบบ

การกำหนดขนาดและใส่รายละเอียดในแบบ (Dimension & Annotation)

ฝึกใส่ขนาด ตัวอักษร และสัญลักษณ์ทางวิศวกรรม เพื่อให้แบบสามารถนำไปใช้ในการผลิตได้จริง

การฝึกปฏิบัติและมอบหมายงาน

ให้นักเรียนฝึกเขียนแบบชิ้นงานพื้นฐานทางช่างกลโรงงาน เช่น แผ่นเพลท ชิ้นส่วนง่าย ๆ ตามโจทย์ที่กำหนด เพื่อเสริมทักษะและความเข้าใจในการใช้งานโปรแกรม

ผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง

นักเรียนสามารถใช้งานโปรแกรมเขียนแบบคอมพิวเตอร์ในระดับพื้นฐาน เข้าใจหลักการเขียนแบบทางวิศวกรรม และมีทักษะเบื้องต้นที่สามารถนำไปต่อยอดในการเรียนและการทำงานด้านช่างกลโรงงานได้

รายละเอียด/กิจกรรม

1. ครูแนะนำและบอกจุดประสงค์
2. ครูอธิบายความหมายของตัวแทน
3. ทำแบบฝึกหัดท้ายหน่วย

รายนามนักเรียนที่ขาดเรียน ลาป่วย ลากิจ มาสาย

นายนิรวัชร เป็ยน้อย (ขาดเรียน) ,

ปัญหา/อุปสรรค

-

แนวทางการแก้ไขและปรับปรุง

-

ผลการจัดการเรียนรู้

นักเรียนสามารถใช้งานโปรแกรมเขียนแบบคอมพิวเตอร์ในระดับพื้นฐาน เข้าใจหลักการเขียนแบบทางวิศวกรรม และมีทักษะเบื้องต้นที่สามารถนำไปต่อยอดในการเรียนและการทำงานด้านช่างกลโรงงานได้

แนบไฟล์เอกสาร / รูปภาพ 1

[ดาวน์โหลด](#)

แนบไฟล์เอกสาร / รูปภาพ 2



[ดาวน์โหลด](#)

วันที่ 22 ธันวาคม 2568 สัปดาห์ที่ 10 จำนวน 14 คน ขาดเรียน 2 คน ,

หัวข้อเรื่อง/เนื้อหาสาระ/การอบรม/ให้คำปรึกษา/บันทึกการสอน :

สรุปเนื้อหาการจัดการเรียนการสอน

รายวิชา : เขียนแบบด้วยโปรแกรมคอมพิวเตอร์

สาขาวิชา : ช่างกลโรงงาน

สัปดาห์ที่ : 2

ในสัปดาห์ที่ 2 ผู้สอนได้จัดการเรียนการสอนโดยมุ่งเน้นให้นักเรียนมีความรู้และทักษะพื้นฐานในการใช้งานโปรแกรมเขียนแบบคอมพิวเตอร์ เพื่อสร้างแบบงานทางวิศวกรรมอย่างถูกต้อง โดยมีเนื้อหาสาระสำคัญดังนี้

ทบทวนการใช้งานพื้นฐานของโปรแกรมเขียนแบบ

ทบทวนส่วนประกอบของหน้าจอการทำงาน การตั้งค่าหน่วยวัด ระบบพิกัด และการใช้งานเครื่องมือพื้นฐานของโปรแกรม

การสร้างแบบ 2 มิติ (2D Drawing)

ฝึกใช้คำสั่งพื้นฐานในการสร้างรูปทรงเรขาคณิต เช่น Line, Circle, Rectangle, Arc และการแก้ไขรูปทรงด้วยคำสั่ง Trim, Extend และ Offset

การจัดการเลเยอร์และเส้น (Layer & Line Type)

เรียนรู้การสร้างและจัดการเลเยอร์ การกำหนดชนิดเส้น ความหนาเส้น เพื่อให้แบบมีความเป็นระเบียบและถูกต้องตามหลักการเขียนแบบ

การกำหนดขนาดในแบบ (Dimension)

ฝึกการใส่ขนาดชิ้นงาน การตั้งค่า Dimension Style และการจัดวางขนาดให้เหมาะสมตามมาตรฐานงานเขียนแบบ

การฝึกปฏิบัติจากใบงาน

ให้นักเรียนฝึกเขียนแบบชิ้นงาน 2 มิติพื้นฐานตามใบงานที่กำหนด เพื่อเสริมสร้างความเข้าใจและทักษะการใช้โปรแกรม

ผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง

นักเรียนสามารถใช้งานโปรแกรมเขียนแบบคอมพิวเตอร์ในการสร้างแบบ 2 มิติได้ เข้าใจการจัดการเลเยอร์และการใส่ขนาดในแบบ และสามารถเขียนแบบชิ้นงานพื้นฐานทางช่างกลโรงงานได้ถูกต้องตามหลักวิศวกรรม

รายละเอียด/กิจกรรม

1. ครูแนะนำและบอกจุดประสงค์
2. ครูอธิบายความหมายของตัวแทน
3. ทำแบบฝึกหัดท้ายหน่วย

อื่นๆ ระบุ

-

รายนามนักเรียนที่ขาดเรียน ลาป่วย ลากิจ มาสาย

นายธนกร เกษรมาลา (ขาดเรียน) , นายนิรวัชร เปียน้อย (ขาดเรียน) ,

ปัญหา/อุปสรรค

-

แนวทางการแก้ไขและปรับปรุง

-

ผลการจัดการเรียนรู้

นักเรียนสามารถใช้งานโปรแกรมเขียนแบบคอมพิวเตอร์ในการสร้างแบบ 2 มิติได้ เข้าใจการจัดการเลย์เออร์และการใส่ขนาดในแบบ และสามารถเขียนแบบชิ้นงานพื้นฐานทางช่างกลโรงงานได้ถูกต้องตามหลักวิศวกรรม

แนบไฟล์เอกสาร / รูปภาพ 1



[ดาวน์โหลด](#)

แนบไฟล์เอกสาร / รูปภาพ 2



ดาวน์โหลด

วันที่ 22 ธันวาคม 2568 สัปดาห์ที่ 10 จำนวน 14 คน ขาดเรียน 2 คน ,

หัวข้อเรื่อง/เนื้อหาสาระ/การอบรม/ให้คำปรึกษา/บันทึกการสอน :

สรุปเนื้อหาการจัดการเรียนการสอน

รายวิชา : เขียนแบบด้วยโปรแกรมคอมพิวเตอร์

สาขาวิชา : ช่างกลโรงงาน

สัปดาห์ที่ : 2

ในสัปดาห์ที่ 2 ผู้สอนได้จัดการเรียนการสอนโดยมุ่งเน้นให้นักเรียนมีความรู้และทักษะพื้นฐานในการใช้งานโปรแกรมเขียนแบบคอมพิวเตอร์ เพื่อสร้างแบบงานทางวิศวกรรมอย่างถูกต้อง โดยมีเนื้อหาสาระสำคัญดังนี้

ทบทวนการใช้งานพื้นฐานของโปรแกรมเขียนแบบ

ทบทวนส่วนประกอบของหน้าจอการทำงาน การตั้งค่าหน่วยวัด ระบบพิกัด และการใช้งานเครื่องมือพื้นฐานของโปรแกรม

การสร้างแบบ 2 มิติ (2D Drawing)

ฝึกใช้คำสั่งพื้นฐานในการสร้างรูปทรงเรขาคณิต เช่น Line, Circle, Rectangle, Arc และการแก้ไขรูปทรงด้วยคำสั่ง Trim, Extend และ Offset

การจัดการเลเยอร์และเส้น (Layer & Line Type)

เรียนรู้การสร้างและจัดการเลเยอร์ การกำหนดชนิดเส้น ความหนาเส้น เพื่อให้แบบมีความเป็นระเบียบและถูกต้องตามหลักการเขียนแบบ

การกำหนดขนาดในแบบ (Dimension)

ฝึกการใส่ขนาดชิ้นงาน การตั้งค่า Dimension Style และการจัดวางขนาดให้เหมาะสมตามมาตรฐานงานเขียนแบบ

การฝึกปฏิบัติจากใบงาน

ให้นักเรียนฝึกเขียนแบบชิ้นงาน 2 มิติพื้นฐานตามใบงานที่กำหนด เพื่อเสริมสร้างความเข้าใจและทักษะการใช้โปรแกรม

ผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง

นักเรียนสามารถใช้งานโปรแกรมเขียนแบบคอมพิวเตอร์ในการสร้างแบบ 2 มิติได้ เข้าใจการจัดการเลเยอร์และการใส่ขนาดในแบบ และสามารถเขียนแบบชิ้นงานพื้นฐานทางช่างกลโรงงานได้ถูกต้องตามหลักวิศวกรรม

รายละเอียด/กิจกรรม

1. ครูแนะนำและบอกจุดประสงค์
2. ครูอธิบายความหมายของตัวแทน
3. ทำแบบฝึกหัดท้ายหน่วย

อื่นๆ ระบุ

-

รายชื่อนักเรียนที่ขาดเรียน ลาป่วย ลากิจ มาสาย

นายธนากร เกษรมาลา (ขาดเรียน) , นายนิรวัชร เปี้ยน้อย (ขาดเรียน) ,

ปัญหา/อุปสรรค

-

แนวทางการแก้ไขและปรับปรุง

-

ผลการจัดการเรียนรู้

นักเรียนสามารถใช้งานโปรแกรมเขียนแบบคอมพิวเตอร์ในการสร้างแบบ 2 มิติได้ เข้าใจการจัดการเลเยอร์และการใส่ขนาดในแบบ และสามารถเขียนแบบชิ้นงานพื้นฐานทางช่างกลโรงงานได้ถูกต้องตามหลักวิศวกรรม

แนบไฟล์เอกสาร / รูปภาพ 1

[ดาวน์โหลด](#)

แบบไฟล์เอกสาร / รูปภาพ 2

[ดาวน์โหลด](#)

วันที่ 22 ธันวาคม 2568 สัปดาห์ที่ 10 จำนวน 14 คน ขาดเรียน 2 คน ,

หัวข้อเรื่อง/เนื้อหาสาระ/การอบรม/ให้คำปรึกษา/บันทึกการสอน :

สรุปเนื้อหาการจัดการเรียนการสอน

รายวิชา : เขียนแบบด้วยโปรแกรมคอมพิวเตอร์

สาขาวิชา : ช่างกลโรงงาน

สัปดาห์ที่ : 2

ในสัปดาห์ที่ 2 ผู้สอนได้จัดการเรียนการสอนโดยมุ่งเน้นให้นักเรียนมีความรู้และทักษะพื้นฐานในการใช้งานโปรแกรมเขียนแบบคอมพิวเตอร์ เพื่อสร้างแบบงานทางวิศวกรรมอย่างถูกต้อง โดยมีเนื้อหาสาระสำคัญดังนี้

ทบทวนการใช้งานพื้นฐานของโปรแกรมเขียนแบบ

ทบทวนส่วนประกอบของหน้าจอการทำงาน การตั้งค่าหน่วยวัด ระบบพิกัด และการใช้งานเครื่องมือพื้นฐานของโปรแกรม

การสร้างแบบ 2 มิติ (2D Drawing)

ฝึกใช้คำสั่งพื้นฐานในการสร้างรูปทรงเรขาคณิต เช่น Line, Circle, Rectangle, Arc และการแก้ไขรูปทรงด้วยคำสั่ง Trim, Extend และ Offset

การจัดการเลเยอร์และเส้น (Layer & Line Type)

เรียนรู้การสร้างและจัดการเลเยอร์ การกำหนดชนิดเส้น ความหนาเส้น เพื่อให้แบบมีความเป็นระเบียบและถูกต้องตามหลักการเขียนแบบ

การกำหนดขนาดในแบบ (Dimension)

ฝึกการใส่ขนาดชิ้นงาน การตั้งค่า Dimension Style และการจัดวางขนาดให้เหมาะสมตามมาตรฐานงานเขียนแบบ

การฝึกปฏิบัติจากใบงาน

ให้นักเรียนฝึกเขียนแบบชิ้นงาน 2 มิติพื้นฐานตามใบงานที่กำหนด เพื่อเสริมสร้างความเข้าใจและทักษะการใช้โปรแกรม

ผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง

นักเรียนสามารถใช้งานโปรแกรมเขียนแบบคอมพิวเตอร์ในการสร้างแบบ 2 มิติได้ เข้าใจการจัดการเลเยอร์และการใส่ขนาดในแบบ และสามารถเขียนแบบชิ้นงานพื้นฐานทางช่างกลโรงงานได้ถูกต้องตามหลักวิศวกรรม

รายละเอียด/กิจกรรม

1. ครูแนะนำและบอกจุดประสงค์
2. ครูอธิบายความหมายของตัวแทน

3. ทำแบบฝึกหัดท้ายหน่วย

อื่นๆ ระบุ

-

รายชื่อนักเรียนที่ขาดเรียน ลาป่วย ลากิจ มาสาย

นายธนากร เกษรมาลา (ขาดเรียน) , นายนิรวัชร เปียน้อย (ขาดเรียน) ,

ปัญหา/อุปสรรค

-

แนวทางการแก้ไขและปรับปรุง

-

ผลการจัดการเรียนรู้

นักเรียนสามารถใช้งานโปรแกรมเขียนแบบคอมพิวเตอร์ในการสร้างแบบ 2 มิติได้ เข้าใจการจัดการเลย์เออร์และการใส่ขนาดในแบบ และสามารถเขียนแบบชิ้นงานพื้นฐานทางช่างกลโรงงานได้ถูกต้องตามหลักวิศวกรรม

แนบไฟล์เอกสาร / รูปภาพ 1

[ดาวน์โหลด](#)

แนบไฟล์เอกสาร / รูปภาพ 2

[ดาวน์โหลด](#)

วันที่ 23 ธันวาคม 2568 สัปดาห์ที่ 10 จำนวน 14 คน ขาดเรียน 1 คน ,

หัวข้อเรื่อง/เนื้อหาสาระ/การอบรม/ให้คำปรึกษา/บันทึกการสอน :

สรุปเนื้อหาการจัดการเรียนการสอน

รายวิชา : เขียนแบบด้วยโปรแกรมคอมพิวเตอร์

สาขาวิชา : ช่างกลโรงงาน

สัปดาห์ที่ : 2

ในสัปดาห์ที่ 2 ผู้สอนได้จัดการเรียนการสอนโดยมุ่งเน้นให้นักเรียนมีความรู้และทักษะพื้นฐานในการใช้งานโปรแกรมเขียนแบบคอมพิวเตอร์ เพื่อสร้าง

แบบงานทางวิศวกรรมอย่างถูกต้อง โดยมีเนื้อหาสาระสำคัญดังนี้

ทบทวนการใช้งานพื้นฐานของโปรแกรมเขียนแบบ

ทบทวนส่วนประกอบของหน้าจอการทำงาน การตั้งค่าหน่วยวัด ระบบพิกัด และการใช้งานเครื่องมือพื้นฐานของโปรแกรม

การสร้างแบบ 2 มิติ (2D Drawing)

ฝึกใช้คำสั่งพื้นฐานในการสร้างรูปทรงเรขาคณิต เช่น Line, Circle, Rectangle, Arc และการแก้ไขรูปทรงด้วยคำสั่ง Trim, Extend และ Offset

การจัดการเลเยอร์และเส้น (Layer & Line Type)

เรียนรู้การสร้างและจัดการเลเยอร์ การกำหนดชนิดเส้น ความหนาเส้น เพื่อให้แบบมีความเป็นระเบียบและถูกต้องตามหลักการเขียนแบบ

การกำหนดขนาดในแบบ (Dimension)

ฝึกการใส่ขนาดชิ้นงาน การตั้งค่า Dimension Style และการจัดวางขนาดให้เหมาะสมตามมาตรฐานงานเขียนแบบ

การฝึกปฏิบัติจากใบงาน

ให้นักเรียนฝึกเขียนแบบชิ้นงาน 2 มิติพื้นฐานตามใบงานที่กำหนด เพื่อเสริมสร้างความเข้าใจและทักษะการใช้โปรแกรม

ผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง

นักเรียนสามารถใช้งานโปรแกรมเขียนแบบคอมพิวเตอร์ในการสร้างแบบ 2 มิติได้ เข้าใจการจัดการเลเยอร์และการใส่ขนาดในแบบ และสามารถเขียนแบบชิ้นงานพื้นฐานทางช่างกลโรงงานได้ถูกต้องตามหลักวิศวกรรม

รายละเอียด/กิจกรรม

1. ครูแนะนำและบอกจุดประสงค์
2. ครูอธิบายความหมายของตัวแทน
3. ทำแบบฝึกหัดท้ายหน่วย

อื่นๆ ระบุ

-

รายนามนักเรียนที่ขาดเรียน ลาป่วย ลากิจ มาสาย

นายนิรวัชร เปียน้อย (ขาดเรียน) ,

ปัญหา/อุปสรรค

-

แนวทางการแก้ไขและปรับปรุง

-

ผลการจัดการเรียนรู้

นักเรียนสามารถใช้งานโปรแกรมเขียนแบบคอมพิวเตอร์ในการสร้างแบบ 2 มิติได้ เข้าใจการจัดการเลเยอร์และการใส่ขนาดในแบบ และสามารถเขียนแบบชิ้นงานพื้นฐานทางช่างกลโรงงานได้ถูกต้องตามหลักวิศวกรรม

แนบไฟล์เอกสาร / รูปภาพ 1

[ดาวน์โหลด](#)

แนบไฟล์เอกสาร / รูปภาพ 2

[ดาวน์โหลด](#)

วันที่ 23 ธันวาคม 2568 สัปดาห์ที่ 10 จำนวน 14 คน ขาดเรียน 1 คน ,

หัวข้อเรื่อง/เนื้อหาสาระ/การอบรม/ให้คำปรึกษา/บันทึกการสอน :

สรุปเนื้อหาการจัดการเรียนการสอน

รายวิชา : เขียนแบบด้วยโปรแกรมคอมพิวเตอร์

สาขาวิชา : ช่างกลโรงงาน

สัปดาห์ที่ : 2

ในสัปดาห์ที่ 2 ผู้สอนได้จัดการเรียนการสอนโดยมุ่งเน้นให้นักเรียนมีความรู้และทักษะพื้นฐานในการใช้งานโปรแกรมเขียนแบบคอมพิวเตอร์ เพื่อสร้างแบบงานทางวิศวกรรมอย่างถูกต้อง โดยมีเนื้อหาสาระสำคัญดังนี้

ทบทวนการใช้งานพื้นฐานของโปรแกรมเขียนแบบ

ทบทวนส่วนประกอบของหน้าจอการทำงาน การตั้งค่าหน่วยวัด ระบบพิกัด และการใช้งานเครื่องมือพื้นฐานของโปรแกรม

การสร้างแบบ 2 มิติ (2D Drawing)

ฝึกใช้คำสั่งพื้นฐานในการสร้างรูปทรงเรขาคณิต เช่น Line, Circle, Rectangle, Arc และการแก้ไขรูปทรงด้วยคำสั่ง Trim, Extend และ Offset

การจัดการเลเยอร์และเส้น (Layer & Line Type)

เรียนรู้การสร้างและจัดการเลเยอร์ การกำหนดชนิดเส้น ความหนาเส้น เพื่อให้แบบมีความเป็นระเบียบและถูกต้องตามหลักการเขียนแบบ

การกำหนดขนาดในแบบ (Dimension)

ฝึกการใส่ขนาดชิ้นงาน การตั้งค่า Dimension Style และการจัดวางขนาดให้เหมาะสมตามมาตรฐานงานเขียนแบบ

การฝึกปฏิบัติจากใบงาน

ให้นักเรียนฝึกเขียนแบบชิ้นงาน 2 มิติพื้นฐานตามใบงานที่กำหนด เพื่อเสริมสร้างความเข้าใจและทักษะการใช้โปรแกรม

ผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง

นักเรียนสามารถใช้งานโปรแกรมเขียนแบบคอมพิวเตอร์ในการสร้างแบบ 2 มิติได้ เข้าใจการจัดการเลย์เออร์และการใส่ขนาดในแบบ และสามารถเขียนแบบชิ้นงานพื้นฐานทางช่างกลโรงงานได้ถูกต้องตามหลักวิศวกรรม

รายละเอียด/กิจกรรม

1. ครูแนะนำและบอกจุดประสงค์
2. ครูอธิบายความหมายของตัวแทน
3. ทำแบบฝึกหัดท้ายหน่วย

อื่นๆ ระบุ

-

รายชื่อนักเรียนที่ขาดเรียน ลาป่วย ลากิจ มาสาย

นายนิรวัชร เปียน้อย (ขาดเรียน) ,

ปัญหา/อุปสรรค

-

แนวทางการแก้ไขและปรับปรุง

-

ผลการจัดการเรียนรู้

นักเรียนสามารถใช้งานโปรแกรมเขียนแบบคอมพิวเตอร์ในการสร้างแบบ 2 มิติได้ เข้าใจการจัดการเลย์เออร์และการใส่ขนาดในแบบ และสามารถเขียนแบบชิ้นงานพื้นฐานทางช่างกลโรงงานได้ถูกต้องตามหลักวิศวกรรม

แนบไฟล์เอกสาร / รูปภาพ 1

[ดาวน์โหลด](#)

แนบไฟล์เอกสาร / รูปภาพ 2

[ดาวน์โหลด](#)

วันที่ 23 ธันวาคม 2568 สัปดาห์ที่ 10 จำนวน 14 คน ขาดเรียน 1 คน ,

หัวข้อเรื่อง/เนื้อหาสาระ/การอบรม/ให้คำปรึกษา/บันทึกการสอน :

สรุปเนื้อหาการจัดการเรียนการสอน

รายวิชา : เขียนแบบด้วยโปรแกรมคอมพิวเตอร์

สาขาวิชา : ช่างกลโรงงาน

สัปดาห์ที่ : 2

ในสัปดาห์ที่ 2 ผู้สอนได้จัดการเรียนการสอนโดยมุ่งเน้นให้นักเรียนมีความรู้และทักษะพื้นฐานในการใช้งานโปรแกรมเขียนแบบคอมพิวเตอร์ เพื่อสร้างแบบงานทางวิศวกรรมอย่างถูกต้อง โดยมีเนื้อหาสาระสำคัญดังนี้

ทบทวนการใช้งานพื้นฐานของโปรแกรมเขียนแบบ

ทบทวนส่วนประกอบของหน้าจอการทำงาน การตั้งค่าหน่วยวัด ระบบพิกัด และการใช้งานเครื่องมือพื้นฐานของโปรแกรม

การสร้างแบบ 2 มิติ (2D Drawing)

ฝึกใช้คำสั่งพื้นฐานในการสร้างรูปทรงเรขาคณิต เช่น Line, Circle, Rectangle, Arc และการแก้ไขรูปทรงด้วยคำสั่ง Trim, Extend และ Offset

การจัดการเลเยอร์และเส้น (Layer & Line Type)

เรียนรู้การสร้างและจัดการเลเยอร์ การกำหนดชนิดเส้น ความหนาเส้น เพื่อให้แบบมีความเป็นระเบียบและถูกต้องตามหลักการเขียนแบบ

การกำหนดขนาดในแบบ (Dimension)

ฝึกการใส่ขนาดชิ้นงาน การตั้งค่า Dimension Style และการจัดวางขนาดให้เหมาะสมตามมาตรฐานงานเขียนแบบ

การฝึกปฏิบัติจากใบงาน

ให้นักเรียนฝึกเขียนแบบชิ้นงาน 2 มิติพื้นฐานตามใบงานที่กำหนด เพื่อเสริมสร้างความเข้าใจและทักษะการใช้โปรแกรม

ผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง

นักเรียนสามารถใช้งานโปรแกรมเขียนแบบคอมพิวเตอร์ในการสร้างแบบ 2 มิติได้ เข้าใจการจัดการเลเยอร์และการใส่ขนาดในแบบ และสามารถเขียนแบบชิ้นงานพื้นฐานทางช่างกลโรงงานได้ถูกต้องตามหลักวิศวกรรม

รายละเอียด/กิจกรรม

1. ครูแนะนำและบอกจุดประสงค์
2. ครูอธิบายความหมายของตัวแทน
3. ทำแบบฝึกหัดท้ายหน่วย

อื่นๆ ระบุ

-

รายนามนักเรียนที่ขาดเรียน ลาป่วย ลากิจ มาสาย

นายนิรวัชร เปียน้อย (ขาดเรียน) ,

ปัญหา/อุปสรรค

-

แนวทางการแก้ไขและปรับปรุง

-

ผลการจัดการเรียนรู้

นักเรียนสามารถใช้งานโปรแกรมเขียนแบบคอมพิวเตอร์ในการสร้างแบบ 2 มิติได้ เข้าใจการจัดการเลเยอร์และการใส่ขนาดในแบบ และสามารถเขียนแบบชิ้นงานพื้นฐานทางช่างกลโรงงานได้ถูกต้องตามหลักวิศวกรรม

แนบไฟล์เอกสาร / รูปภาพ 1

[ดาวน์โหลด](#)

แนบไฟล์เอกสาร / รูปภาพ 2

[ดาวน์โหลด](#)

วันที่ 24 ธันวาคม 2568 สัปดาห์ที่ 10 จำนวน 14 คน ขาดเรียน 2 คน ,

หัวข้อเรื่อง/เนื้อหาสาระ/การอบรม/ให้คำปรึกษา/บันทึกการสอน :

สรุปเนื้อหาการจัดการเรียนการสอน

รายวิชา : เขียนแบบด้วยโปรแกรมคอมพิวเตอร์

สาขาวิชา : ช่างกลโรงงาน

สัปดาห์ที่ : 2

ในสัปดาห์ที่ 2 ผู้สอนได้จัดการเรียนการสอนโดยมุ่งเน้นให้นักเรียนมีความรู้และทักษะพื้นฐานในการใช้งานโปรแกรมเขียนแบบคอมพิวเตอร์ เพื่อสร้างแบบงานทางวิศวกรรมอย่างถูกต้อง โดยมีเนื้อหาสาระสำคัญดังนี้

ทบทวนการใช้งานพื้นฐานของโปรแกรมเขียนแบบ

ทบทวนส่วนประกอบของหน้าจอการทำงาน การตั้งค่าหน่วยวัด ระบบพิกัด และการใช้งานเครื่องมือพื้นฐานของโปรแกรม

การสร้างแบบ 2 มิติ (2D Drawing)

ฝึกใช้คำสั่งพื้นฐานในการสร้างรูปทรงเรขาคณิต เช่น Line, Circle, Rectangle, Arc และการแก้ไขรูปทรงด้วยคำสั่ง Trim, Extend และ Offset

การจัดการเลเยอร์และเส้น (Layer & Line Type)

เรียนรู้การสร้างและจัดการเลย์เออร์ การกำหนดชนิดเส้น ความหนาเส้น เพื่อให้แบบมีความเป็นระเบียบและถูกต้องตามหลักการเขียนแบบ

การกำหนดขนาดในแบบ (Dimension)

ฝึกการใส่ขนาดชิ้นงาน การตั้งค่า Dimension Style และการจัดวางขนาดให้เหมาะสมตามมาตรฐานงานเขียนแบบ

การฝึกปฏิบัติจากใบงาน

ให้นักเรียนฝึกเขียนแบบชิ้นงาน 2 มิติพื้นฐานตามใบงานที่กำหนด เพื่อเสริมสร้างความเข้าใจและทักษะการใช้โปรแกรม

ผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง

นักเรียนสามารถใช้งานโปรแกรมเขียนแบบคอมพิวเตอร์ในการสร้างแบบ 2 มิติได้ เข้าใจการจัดการเลย์เออร์และการใส่ขนาดในแบบ และสามารถเขียนแบบชิ้นงานพื้นฐานทางช่างกลโรงงานได้ถูกต้องตามหลักวิศวกรรม

รายละเอียด/กิจกรรม

1. ครูแนะนำและบอกจุดประสงค์
2. ครูอธิบายความหมายของตัวแทน
3. ทำแบบฝึกหัดท้ายหน่วย

อื่นๆ ระบุ

-

รายนามนักเรียนที่ขาดเรียน ลาป่วย ลากิจ มาสาย

นายทีปกร พิมเสน (ขาดเรียน) , นายนิรวัชร เปียน้อย (ขาดเรียน) ,

ปัญหา/อุปสรรค

-

แนวทางการแก้ไขและปรับปรุง

-

ผลการจัดการเรียนรู้

นักเรียนสามารถใช้งานโปรแกรมเขียนแบบคอมพิวเตอร์ในการสร้างแบบ 2 มิติได้ เข้าใจการจัดการเลย์เออร์และการใส่ขนาดในแบบ และสามารถเขียนแบบชิ้นงานพื้นฐานทางช่างกลโรงงานได้ถูกต้องตามหลักวิศวกรรม

แนบไฟล์เอกสาร / รูปภาพ 1

[ดาวน์โหลด](#)

แบบไฟล์เอกสาร / รูปภาพ 2

[ดาวน์โหลด](#)

วันที่ 24 ธันวาคม 2568 สัปดาห์ที่ 10 จำนวน 14 คน ขาดเรียน 2 คน ,

หัวข้อเรื่อง/เนื้อหาสาระ/การอบรม/ให้คำปรึกษา/บันทึกการสอน :

สรุปเนื้อหาการจัดการเรียนการสอน

รายวิชา : เขียนแบบด้วยโปรแกรมคอมพิวเตอร์

สาขาวิชา : ช่างกลโรงงาน

สัปดาห์ที่ : 2

ในสัปดาห์ที่ 2 ผู้สอนได้จัดการเรียนการสอนโดยมุ่งเน้นให้นักเรียนมีความรู้และทักษะพื้นฐานในการใช้งานโปรแกรมเขียนแบบคอมพิวเตอร์ เพื่อสร้างแบบงานทางวิศวกรรมอย่างถูกต้อง โดยมีเนื้อหาสาระสำคัญดังนี้

ทบทวนการใช้งานพื้นฐานของโปรแกรมเขียนแบบ

ทบทวนส่วนประกอบของหน้าจอการทำงาน การตั้งค่าหน่วยวัด ระบบพิกัด และการใช้งานเครื่องมือพื้นฐานของโปรแกรม

การสร้างแบบ 2 มิติ (2D Drawing)

ฝึกใช้คำสั่งพื้นฐานในการสร้างรูปทรงเรขาคณิต เช่น Line, Circle, Rectangle, Arc และการแก้ไขรูปทรงด้วยคำสั่ง Trim, Extend และ Offset

การจัดการเลเยอร์และเส้น (Layer & Line Type)

เรียนรู้การสร้างและจัดการเลเยอร์ การกำหนดชนิดเส้น ความหนาเส้น เพื่อให้แบบมีความเป็นระเบียบและถูกต้องตามหลักการเขียนแบบ

การกำหนดขนาดในแบบ (Dimension)

ฝึกการใส่ขนาดชิ้นงาน การตั้งค่า Dimension Style และการจัดวางขนาดให้เหมาะสมตามมาตรฐานงานเขียนแบบ

การฝึกปฏิบัติจากใบงาน

ให้นักเรียนฝึกเขียนแบบชิ้นงาน 2 มิติพื้นฐานตามใบงานที่กำหนด เพื่อเสริมสร้างความเข้าใจและทักษะการใช้โปรแกรม

ผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง

นักเรียนสามารถใช้งานโปรแกรมเขียนแบบคอมพิวเตอร์ในการสร้างแบบ 2 มิติได้ เข้าใจการจัดการเลเยอร์และการใส่ขนาดในแบบ และสามารถเขียนแบบชิ้นงานพื้นฐานทางช่างกลโรงงานได้ถูกต้องตามหลักวิศวกรรม

รายละเอียด/กิจกรรม

1. ครูแนะนำและบอกจุดประสงค์
2. ครูอธิบายความหมายของตัวแทน

3. ทำแบบฝึกหัดท้ายหน่วย

อื่นๆ ระบุ

-

รายนามนักเรียนที่ขาดเรียน ลาป่วย ลากิจ มาสาย
นายทีปกร พิมเสน (ขาดเรียน) , นายนิรวัชร เปียน้อย (ขาดเรียน) ,

ปัญหา/อุปสรรค

-

แนวทางการแก้ไขและปรับปรุง

-

ผลการจัดการเรียนรู้

นักเรียนสามารถใช้งานโปรแกรมเขียนแบบคอมพิวเตอร์ในการสร้างแบบ 2 มิติได้ เข้าใจการจัดการเลย์เออร์และการใส่ขนาดในแบบ และสามารถเขียนแบบชิ้นงานพื้นฐานทางช่างกลโรงงานได้ถูกต้องตามหลักวิศวกรรม

แนบไฟล์เอกสาร / รูปภาพ 1

[ดาวน์โหลด](#)

แนบไฟล์เอกสาร / รูปภาพ 2

[ดาวน์โหลด](#)

วันที่ 25 ธันวาคม 2568 สัปดาห์ที่ 10 จำนวน 14 คน

หัวข้อเรื่อง/เนื้อหาสาระ/การอบรม/ให้คำปรึกษา/บันทึกการสอน :

สรุปเนื้อหาการจัดการเรียนการสอน

รายวิชา : เขียนแบบด้วยโปรแกรมคอมพิวเตอร์

สาขาวิชา : ช่างกลโรงงาน

สัปดาห์ที่ : 2

ในสัปดาห์ที่ 2 ผู้สอนได้จัดการเรียนการสอนโดยมุ่งเน้นให้นักเรียนมีความรู้และทักษะพื้นฐานในการใช้งานโปรแกรมเขียนแบบคอมพิวเตอร์ เพื่อสร้าง

แบบงานทางวิศวกรรมอย่างถูกต้อง โดยมีเนื้อหาสาระสำคัญดังนี้

ทบทวนการใช้งานพื้นฐานของโปรแกรมเขียนแบบ

ทบทวนส่วนประกอบของหน้าจอการทำงาน การตั้งค่าหน่วยวัด ระบบพิกัด และการใช้งานเครื่องมือพื้นฐานของโปรแกรม

การสร้างแบบ 2 มิติ (2D Drawing)

ฝึกใช้คำสั่งพื้นฐานในการสร้างรูปทรงเรขาคณิต เช่น Line, Circle, Rectangle, Arc และการแก้ไขรูปทรงด้วยคำสั่ง Trim, Extend และ Offset

การจัดการเลเยอร์และเส้น (Layer & Line Type)

เรียนรู้การสร้างและจัดการเลเยอร์ การกำหนดชนิดเส้น ความหนาเส้น เพื่อให้แบบมีความเป็นระเบียบและถูกต้องตามหลักการเขียนแบบ

การกำหนดขนาดในแบบ (Dimension)

ฝึกการใส่ขนาดชิ้นงาน การตั้งค่า Dimension Style และการจัดวางขนาดให้เหมาะสมตามมาตรฐานงานเขียนแบบ

การฝึกปฏิบัติจากใบงาน

ให้นักเรียนฝึกเขียนแบบชิ้นงาน 2 มิติพื้นฐานตามใบงานที่กำหนด เพื่อเสริมสร้างความเข้าใจและทักษะการใช้โปรแกรม

ผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง

นักเรียนสามารถใช้งานโปรแกรมเขียนแบบคอมพิวเตอร์ในการสร้างแบบ 2 มิติได้ เข้าใจการจัดการเลเยอร์และการใส่ขนาดในแบบ และสามารถเขียนแบบชิ้นงานพื้นฐานทางช่างกลโรงงานได้ถูกต้องตามหลักวิศวกรรม

รายละเอียด/กิจกรรม

1. ครูแนะนำและบอกจุดประสงค์
2. ครูอธิบายความหมายของตัวแทน
3. ทำแบบฝึกหัดท้ายหน่วย

อื่นๆ ระบุ

-

ปัญหา/อุปสรรค

-

แนวทางการแก้ไขและปรับปรุง

-

ผลการจัดการเรียนรู้

นักเรียนสามารถใช้งานโปรแกรมเขียนแบบคอมพิวเตอร์ในการสร้างแบบ 2 มิติได้ เข้าใจการจัดการเลเยอร์และการใส่ขนาดในแบบ และสามารถเขียนแบบชิ้นงานพื้นฐานทางช่างกลโรงงานได้ถูกต้องตามหลักวิศวกรรม

แนบไฟล์เอกสาร / รูปภาพ 1

[ดาวน์โหลด](#)

แนบไฟล์เอกสาร / รูปภาพ 2

[ดาวน์โหลด](#)

วันที่ 25 ธันวาคม 2568 สัปดาห์ที่ 10 จำนวน 14 คน ขาดเรียน 1 คน ,

หัวข้อเรื่อง/เนื้อหาสาระ/การอบรม/ให้คำปรึกษา/บันทึกการสอน :

สรุปเนื้อหาการจัดการเรียนการสอน

รายวิชา : เขียนแบบด้วยโปรแกรมคอมพิวเตอร์

สาขาวิชา : ช่างกลโรงงาน

สัปดาห์ที่ : 2

ในสัปดาห์ที่ 2 ผู้สอนได้จัดการเรียนการสอนโดยมุ่งเน้นให้นักเรียนมีความรู้และทักษะพื้นฐานในการใช้งานโปรแกรมเขียนแบบคอมพิวเตอร์ เพื่อสร้างแบบงานทางวิศวกรรมอย่างถูกต้อง โดยมีเนื้อหาสาระสำคัญดังนี้

ทบทวนการใช้งานพื้นฐานของโปรแกรมเขียนแบบ

ทบทวนส่วนประกอบของหน้าจอการทำงาน การตั้งค่าหน่วยวัด ระบบพิกัด และการใช้งานเครื่องมือพื้นฐานของโปรแกรม

การสร้างแบบ 2 มิติ (2D Drawing)

ฝึกใช้คำสั่งพื้นฐานในการสร้างรูปทรงเรขาคณิต เช่น Line, Circle, Rectangle, Arc และการแก้ไขรูปทรงด้วยคำสั่ง Trim, Extend และ Offset

การจัดการเลเยอร์และเส้น (Layer & Line Type)

เรียนรู้การสร้างและจัดการเลเยอร์ การกำหนดชนิดเส้น ความหนาเส้น เพื่อให้แบบมีความเป็นระเบียบและถูกต้องตามหลักการเขียนแบบ

การกำหนดขนาดในแบบ (Dimension)

ฝึกการใส่ขนาดชิ้นงาน การตั้งค่า Dimension Style และการจัดวางขนาดให้เหมาะสมตามมาตรฐานงานเขียนแบบ

การฝึกปฏิบัติจากใบงาน

ให้นักเรียนฝึกเขียนแบบชิ้นงาน 2 มิติพื้นฐานตามใบงานที่กำหนด เพื่อเสริมสร้างความเข้าใจและทักษะการใช้โปรแกรม

ผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง

นักเรียนสามารถใช้งานโปรแกรมเขียนแบบคอมพิวเตอร์ในการสร้างแบบ 2 มิติได้ เข้าใจการจัดการเลเยอร์และการใส่ขนาดในแบบ และสามารถเขียนแบบชิ้นงานพื้นฐานทางช่างกลโรงงานได้ถูกต้องตามหลักวิศวกรรม

รายละเอียด/กิจกรรม

1. ครูแนะนำและบอกจุดประสงค์
2. ครูอธิบายความหมายของตัวแทน
3. ทำแบบฝึกหัดท้ายหน่วย

อื่นๆ ระบุ

-

รายชื่อนักเรียนที่ขาดเรียน ลาป่วย ลากิจ มาสาย

นายปฐวี สุวรรณ (ขาดเรียน) ,

ปัญหา/อุปสรรค

-

แนวทางการแก้ไขและปรับปรุง

-

ผลการจัดการเรียนรู้

นักเรียนสามารถใช้งานโปรแกรมเขียนแบบคอมพิวเตอร์ในการสร้างแบบ 2 มิติได้ เข้าใจการจัดการเลเยอร์และการใส่ขนาดในแบบ และสามารถเขียนแบบชิ้นงานพื้นฐานทางช่างกลโรงงานได้ถูกต้องตามหลักวิศวกรรม

แนบไฟล์เอกสาร / รูปภาพ 1

[ดาวน์โหลด](#)

แนบไฟล์เอกสาร / รูปภาพ 2

[ดาวน์โหลด](#)

วันที่ 25 ธันวาคม 2568 สัปดาห์ที่ 10 จำนวน 14 คน ขาดเรียน 1 คน ,

หัวข้อเรื่อง/เนื้อหาสาระ/การอบรม/ให้คำปรึกษา/บันทึกการสอน :

สรุปเนื้อหาการจัดการเรียนการสอน

รายวิชา : เขียนแบบด้วยโปรแกรมคอมพิวเตอร์

สาขาวิชา : ช่างกลโรงงาน

สัปดาห์ที่ : 2

ในสัปดาห์ที่ 2 ผู้สอนได้จัดการเรียนการสอนโดยมุ่งเน้นให้นักเรียนมีความรู้และทักษะพื้นฐานในการใช้งานโปรแกรมเขียนแบบคอมพิวเตอร์ เพื่อสร้างแบบงานทางวิศวกรรมอย่างถูกต้อง โดยมีเนื้อหาสาระสำคัญดังนี้

ทบทวนการใช้งานพื้นฐานของโปรแกรมเขียนแบบ

ทบทวนส่วนประกอบของหน้าจอการทำงาน การตั้งค่าหน่วยวัด ระบบพิกัด และการใช้งานเครื่องมือพื้นฐานของโปรแกรม

การสร้างแบบ 2 มิติ (2D Drawing)

ฝึกใช้คำสั่งพื้นฐานในการสร้างรูปทรงเรขาคณิต เช่น Line, Circle, Rectangle, Arc และการแก้ไขรูปทรงด้วยคำสั่ง Trim, Extend และ Offset

การจัดการเลเยอร์และเส้น (Layer & Line Type)

เรียนรู้การสร้างและจัดการเลเยอร์ การกำหนดชนิดเส้น ความหนาเส้น เพื่อให้แบบมีความเป็นระเบียบและถูกต้องตามหลักการเขียนแบบ

การกำหนดขนาดในแบบ (Dimension)

ฝึกการใส่ขนาดชิ้นงาน การตั้งค่า Dimension Style และการจัดวางขนาดให้เหมาะสมตามมาตรฐานงานเขียนแบบ

การฝึกปฏิบัติจากใบงาน

ให้นักเรียนฝึกเขียนแบบชิ้นงาน 2 มิติพื้นฐานตามใบงานที่กำหนด เพื่อเสริมสร้างความเข้าใจและทักษะการใช้โปรแกรม

ผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง

นักเรียนสามารถใช้งานโปรแกรมเขียนแบบคอมพิวเตอร์ในการสร้างแบบ 2 มิติได้ เข้าใจการจัดการเลเยอร์และการใส่ขนาดในแบบ และสามารถเขียนแบบชิ้นงานพื้นฐานทางช่างกลโรงงานได้ถูกต้องตามหลักวิศวกรรม

รายละเอียด/กิจกรรม

1. ครูแนะนำและบอกจุดประสงค์
2. ครูอธิบายความหมายของตัวแทน
3. ทำแบบฝึกหัดท้ายหน่วย

อื่นๆ ระบุ

-

รายนามนักเรียนที่ขาดเรียน ลาป่วย ลากิจ มาสาย

นายปฐวี สุวรรณ (ขาดเรียน) ,

ปัญหา/อุปสรรค

-

แนวทางการแก้ไขและปรับปรุง

-

ผลการจัดการเรียนรู้

นักเรียนสามารถใช้งานโปรแกรมเขียนแบบคอมพิวเตอร์ในการสร้างแบบ 2 มิติได้ เข้าใจการจัดการเลเยอร์และการใส่ขนาดในแบบ และสามารถเขียนแบบชิ้นงานพื้นฐานทางช่างกลโรงงานได้ถูกต้องตามหลักวิศวกรรม

วันที่ 26 ธันวาคม 2568 สัปดาห์ที่ 10 จำนวน 14 คน ขาดเรียน 13 คน ,

หัวข้อเรื่อง/เนื้อหาสาระ/การอบรม/ให้คำปรึกษา/บันทึกการสอน :

สรุปเนื้อหาการจัดการเรียนการสอน

รายวิชา : เขียนแบบด้วยโปรแกรมคอมพิวเตอร์

สาขาวิชา : ช่างกลโรงงาน

สัปดาห์ที่ : 2

ในสัปดาห์ที่ 2 ผู้สอนได้จัดการเรียนการสอนโดยมุ่งเน้นให้นักเรียนมีความรู้และทักษะพื้นฐานในการใช้งานโปรแกรมเขียนแบบคอมพิวเตอร์ เพื่อสร้างแบบงานทางวิศวกรรมอย่างถูกต้อง โดยมีเนื้อหาสาระสำคัญดังนี้

ทบทวนการใช้งานพื้นฐานของโปรแกรมเขียนแบบ

ทบทวนส่วนประกอบของหน้าจอการทำงาน การตั้งค่าหน่วยวัด ระบบพิกัด และการใช้งานเครื่องมือพื้นฐานของโปรแกรม

การสร้างแบบ 2 มิติ (2D Drawing)

ฝึกใช้คำสั่งพื้นฐานในการสร้างรูปทรงเรขาคณิต เช่น Line, Circle, Rectangle, Arc และการแก้ไขรูปทรงด้วยคำสั่ง Trim, Extend และ Offset

การจัดการเลเยอร์และเส้น (Layer & Line Type)

เรียนรู้การสร้างและจัดการเลเยอร์ การกำหนดชนิดเส้น ความหนาเส้น เพื่อให้แบบมีความเป็นระเบียบและถูกต้องตามหลักการเขียนแบบ

การกำหนดขนาดในแบบ (Dimension)

ฝึกการใส่ขนาดชิ้นงาน การตั้งค่า Dimension Style และการจัดวางขนาดให้เหมาะสมตามมาตรฐานงานเขียนแบบ

การฝึกปฏิบัติจากใบงาน

ให้นักเรียนฝึกเขียนแบบชิ้นงาน 2 มิติพื้นฐานตามใบงานที่กำหนด เพื่อเสริมสร้างความเข้าใจและทักษะการใช้โปรแกรม

ผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง

นักเรียนสามารถใช้งานโปรแกรมเขียนแบบคอมพิวเตอร์ในการสร้างแบบ 2 มิติได้ เข้าใจการจัดการเลเยอร์และการใส่ขนาดในแบบ และสามารถเขียนแบบชิ้นงานพื้นฐานทางช่างกลโรงงานได้ถูกต้องตามหลักวิศวกรรม

รายละเอียด/กิจกรรม

1. ครูแนะนำและบอกจุดประสงค์
2. ครูอธิบายความหมายของตัวแทน
3. ทำแบบฝึกหัดท้ายหน่วย

อื่นๆ ระบุ

-

รายชื่อนักเรียนที่ขาดเรียน ลาป่วย ลากิจ มาสาย

นายดลชัย ศรีกรรณ (ขาดเรียน) , นายทาวซ่า - (ขาดเรียน) , นายทีปกร พิมเสน (ขาดเรียน) , นายธนกร ทองเที่ยง (ขาดเรียน) , นายธนกฤต มณีแดง (ขาดเรียน) , นายธนภัทร รักโรย (ขาดเรียน) , นางสาวธนวดี ปิกทรัพย์ (ขาดเรียน) , นายนพคุณ ดุ่มเหล็ก (ขาดเรียน) , นายนฤเบศร์ อำพร (ขาดเรียน) , นายนันทพงศ์ ยืดยาว (ขาดเรียน) , นายนิรวัชร เปียน้อย (ขาดเรียน) , นายปฐวี สุวรรณ (ขาดเรียน) , นางสาวปณยาพร อ่อนนุ่ม (ขาดเรียน) ,

ปัญหา/อุปสรรค

-

แนวทางการแก้ไขและปรับปรุง

-

ผลการจัดการเรียนรู้

นักเรียนสามารถใช้งานโปรแกรมเขียนแบบคอมพิวเตอร์ในการสร้างแบบ 2 มิติได้ เข้าใจการจัดการเลเยอร์และการใส่ขนาดในแบบ และสามารถเขียนแบบชิ้นงานพื้นฐานทางช่างกลโรงงานได้ถูกต้องตามหลักวิศวกรรม

วันที่ 26 ธันวาคม 2568 สัปดาห์ที่ 10 จำนวน 14 คน ขาดเรียน 13 คน ,

หัวข้อเรื่อง/เนื้อหาสาระ/การอบรม/ให้คำปรึกษา/บันทึกการสอน :

สรุปเนื้อหาการจัดการเรียนการสอน

รายวิชา : เขียนแบบด้วยโปรแกรมคอมพิวเตอร์

สาขาวิชา : ช่างกลโรงงาน

สัปดาห์ที่ : 2

ในสัปดาห์ที่ 2 ผู้สอนได้จัดการเรียนการสอนโดยมุ่งเน้นให้นักเรียนมีความรู้และทักษะพื้นฐานในการใช้งานโปรแกรมเขียนแบบคอมพิวเตอร์ เพื่อสร้างแบบงานทางวิศวกรรมอย่างถูกต้อง โดยมีเนื้อหาสาระสำคัญดังนี้

ทบทวนการใช้งานพื้นฐานของโปรแกรมเขียนแบบ

ทบทวนส่วนประกอบของหน้าจอการทำงาน การตั้งค่าหน่วยวัด ระบบพิกัด และการใช้งานเครื่องมือพื้นฐานของโปรแกรม

การสร้างแบบ 2 มิติ (2D Drawing)

ฝึกใช้คำสั่งพื้นฐานในการสร้างรูปทรงเรขาคณิต เช่น Line, Circle, Rectangle, Arc และการแก้ไขรูปทรงด้วยคำสั่ง Trim, Extend และ Offset

การจัดการเลเยอร์และเส้น (Layer & Line Type)

เรียนรู้การสร้างและจัดการเลเยอร์ การกำหนดชนิดเส้น ความหนาเส้น เพื่อให้แบบมีความเป็นระเบียบและถูกต้องตามหลักการเขียนแบบ

การกำหนดขนาดในแบบ (Dimension)

ฝึกการใส่ขนาดชิ้นงาน การตั้งค่า Dimension Style และการจัดวางขนาดให้เหมาะสมตามมาตรฐานงานเขียนแบบ

การฝึกปฏิบัติจากใบงาน

ให้นักเรียนฝึกเขียนแบบชิ้นงาน 2 มิติพื้นฐานตามใบงานที่กำหนด เพื่อเสริมสร้างความเข้าใจและทักษะการใช้โปรแกรม

ผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง

นักเรียนสามารถใช้งานโปรแกรมเขียนแบบคอมพิวเตอร์ในการสร้างแบบ 2 มิติได้ เข้าใจการจัดการเลเยอร์และการใส่ขนาดในแบบ และสามารถเขียนแบบชิ้นงานพื้นฐานทางช่างกลโรงงานได้ถูกต้องตามหลักวิศวกรรม

รายละเอียด/กิจกรรม

1. ครูแนะนำและบอกจุดประสงค์
2. ครูอธิบายความหมายของตัวแทน
3. ทำแบบฝึกหัดท้ายหน่วย

อื่นๆ ระบุ

-

รายนามนักเรียนที่ขาดเรียน ลาป่วย ลากิจ มาสาย

นายดลชัย ศรีกรศรี (ขาดเรียน) , นายทาวซ่า - (ขาดเรียน) , นายทีปกร พิมเสน (ขาดเรียน) , นายธนกร ทองเที่ยง (ขาดเรียน) , นายธนกฤต มณีแดง (ขาดเรียน) , นายธนภัทร รักโรย (ขาดเรียน) , นางสาวธนวดี ปิกทรัพย์ (ขาดเรียน) , นายนพคุณ ดุ่มเหล็ก (ขาดเรียน) , นายนฤเบศร์ อำพร (ขาดเรียน) , นายนันทพงศ์ ยี่ดยาว (ขาดเรียน) , นายนิรวัชร เปียน้อย (ขาดเรียน) , นายปัฏวี สุวรรณ (ขาดเรียน) , นางสาวปณยาพร อ่อนนุ่ม (ขาดเรียน) ,

ปัญหา/อุปสรรค

-

แนวทางการแก้ไขและปรับปรุง

-

ผลการจัดการเรียนรู้

นักเรียนสามารถใช้งานโปรแกรมเขียนแบบคอมพิวเตอร์ในการสร้างแบบ 2 มิติได้ เข้าใจการจัดการเลย์เออร์และการใส่ขนาดในแบบ และสามารถเขียนแบบชิ้นงานพื้นฐานทางช่างกลโรงงานได้ถูกต้องตามหลักวิศวกรรม

ลงชื่อ.....ครูผู้สอน

(นายณัฐภูมิ ฤงทอง)

27 มกราคม 2569

ลงชื่อ.....หัวหน้าแผนก

(.....)

.....

.....รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

(นายประพจน์ พฤษชนะ)

.....

.....ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน

(นายนิมิตร ศรียาภัย)

.....