

บันทึกหลังการจัดการเรียนรู้
รหัสวิชา 2567-20102-2002 รายวิชา เขียนแบบด้วยโปรแกรมคอมพิวเตอร์
ช่างกลโรงงาน ช่างกลโรงงาน/4 2567 (ชก.2/4)
ครูผู้สอน นายณัฐภูมิ ฤงทอง จำนวน
วันที่ 1 ธันวาคม 2568 สัปดาห์ที่ 7 จำนวน 17 คน

หัวข้อเรื่อง/เนื้อหาสาระ/การอบรม/ให้คำปรึกษา/บันทึกการสอน :

รายวิชา : เขียนแบบด้วยโปรแกรมคอมพิวเตอร์

สาขาวิชา : ช่างกลโรงงาน

ระยะเวลา : 1 สัปดาห์

ในสัปดาห์นี้ ผู้สอนได้จัดการเรียนการสอนโดยมุ่งเน้นให้นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจพื้นฐานในการใช้โปรแกรมเขียนแบบทางวิศวกรรม และสามารถนำไปประยุกต์ใช้กับงานช่างกลโรงงานได้ โดยมีเนื้อหาสาระสำคัญดังนี้

แนะนำรายวิชาและความสำคัญของการเขียนแบบด้วยคอมพิวเตอร์

อธิบายบทบาทของงานเขียนแบบในงานอุตสาหกรรมและงานช่างกลโรงงาน ความแตกต่างระหว่างการเขียนแบบด้วยมือและการเขียนแบบด้วยโปรแกรมคอมพิวเตอร์

แนะนำส่วนประกอบและการใช้งานพื้นฐานของโปรแกรมเขียนแบบ

ศึกษาหน้าจอการทำงาน เครื่องมือ (Toolbar) คำสั่งพื้นฐาน การตั้งค่าหน่วยวัด และระบบพิกัด

การสร้างแบบ 2 มิติ (2D Drawing)

ฝึกใช้คำสั่งพื้นฐาน เช่น Line, Circle, Rectangle, Trim, Offset และการแก้ไขรูปทรงให้ถูกต้องตามหลักงานเขียนแบบ

การกำหนดขนาดและใส่รายละเอียดในแบบ (Dimension & Annotation)

ฝึกใส่ขนาด ตัวอักษร และสัญลักษณ์ทางวิศวกรรม เพื่อให้แบบสามารถนำไปใช้ในการผลิตได้จริง

การฝึกปฏิบัติและมอบหมายงาน

ให้นักเรียนฝึกเขียนแบบชิ้นงานพื้นฐานทางช่างกลโรงงาน เช่น แผ่นเพลท ชิ้นส่วนง่าย ๆ ตามโจทย์ที่กำหนด เพื่อเสริมทักษะและความเข้าใจในการใช้งานโปรแกรม

ผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง

นักเรียนสามารถใช้งานโปรแกรมเขียนแบบคอมพิวเตอร์ในระดับพื้นฐาน เข้าใจหลักการเขียนแบบทางวิศวกรรม และมีทักษะเบื้องต้นที่สามารถนำไปต่อยอดในการเรียนและการทำงานด้านช่างกลโรงงานได้

รายละเอียด/กิจกรรม

1. ครูแนะนำและบอกจุดประสงค์
2. ครูอธิบายความหมายของตัวแทน

3. ทำแบบฝึกหัดท้ายหน่วย

อื่นๆ ระบุ

-

รายชื่อนักเรียนที่ขาดเรียน ลาป่วย ลากิจ มาสาย
นายภัทรพล ภู่งาม (ขาดเรียน) ,

ปัญหา/อุปสรรค

-

แนวทางการแก้ไขและปรับปรุง

-

ผลการจัดการเรียนรู้

นักเรียนสามารถใช้งานโปรแกรมเขียนแบบคอมพิวเตอร์ในระดับพื้นฐาน เข้าใจหลักการเขียนแบบทางวิศวกรรม และมีทักษะเบื้องต้นที่สามารถนำไปต่อยอดในการเรียนและการทำงานด้านช่างกลโรงงานได้

แนบไฟล์เอกสาร / รูปภาพ 1



ดาวน์โหลด

วันที่ 1 ธันวาคม 2568 สัปดาห์ที่ 7 จำนวน 17 คน

หัวข้อเรื่อง/เนื้อหาสาระ/การอบรม/ให้คำปรึกษา/บันทึกการสอน :

รายวิชา : เขียนแบบด้วยโปรแกรมคอมพิวเตอร์

สาขาวิชา : ช่างกลโรงงาน

ระยะเวลา : 1 สัปดาห์

ในสัปดาห์นี้ ผู้สอนได้จัดการเรียนการสอนโดยมุ่งเน้นให้นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจพื้นฐานในการใช้โปรแกรมเขียนแบบทางวิศวกรรม และสามารถนำไปประยุกต์ใช้กับงานช่างกลโรงงานได้ โดยมีเนื้อหาสาระสำคัญดังนี้

แนะนำรายวิชาและความสำคัญของการเขียนแบบด้วยคอมพิวเตอร์

อธิบายบทบาทของงานเขียนแบบในงานอุตสาหกรรมและงานช่างกลโรงงาน ความแตกต่างระหว่างการเขียนแบบด้วยมือและการเขียนแบบด้วยโปรแกรมคอมพิวเตอร์

แนะนำส่วนประกอบและการใช้งานพื้นฐานของโปรแกรมเขียนแบบ

ศึกษาหน้าจอกำหนดการทำงาน เครื่องมือ (Toolbar) คำสั่งพื้นฐาน การตั้งค่าหน่วยวัด และระบบพิกัด

การสร้างแบบ 2 มิติ (2D Drawing)

ฝึกใช้คำสั่งพื้นฐาน เช่น Line, Circle, Rectangle, Trim, Offset และการแก้ไขรูปทรงให้ถูกต้องตามหลักงานเขียนแบบ

การกำหนดขนาดและใส่รายละเอียดในแบบ (Dimension & Annotation)

ฝึกใส่ขนาด ตัวอักษร และสัญลักษณ์ทางวิศวกรรม เพื่อให้แบบสามารถนำไปใช้ในการผลิตได้จริง

การฝึกปฏิบัติและมอบหมายงาน

ให้นักเรียนฝึกเขียนแบบชิ้นงานพื้นฐานทางช่างกลโรงงาน เช่น แผ่นเพลท ชิ้นส่วนง่าย ๆ ตามโจทย์ที่กำหนด เพื่อเสริมทักษะและความเข้าใจในการใช้งานโปรแกรม

ผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง

นักเรียนสามารถใช้งานโปรแกรมเขียนแบบคอมพิวเตอร์ในระดับพื้นฐาน เข้าใจหลักการเขียนแบบทางวิศวกรรม และมีทักษะเบื้องต้นที่สามารถนำไปต่อยอดในการเรียนและการทำงานด้านช่างกลโรงงานได้

รายละเอียด/กิจกรรม

1. ครูแนะนำและบอกจุดประสงค์
2. ครูอธิบายความหมายของตัวแทน
3. ทำแบบฝึกหัดท้ายหน่วย

อื่นๆ ระบุ

-

รายชื่อนักเรียนที่ขาดเรียน ลาป่วย ลากิจ มาสาย

นายภัทรพล ภู่งาม (ขาดเรียน) ,

ปัญหา/อุปสรรค

-

แนวทางการแก้ไขและปรับปรุง

-

ผลการจัดการเรียนรู้

นักเรียนสามารถใช้งานโปรแกรมเขียนแบบคอมพิวเตอร์ในระดับพื้นฐาน เข้าใจหลักการเขียนแบบทางวิศวกรรม และมีทักษะเบื้องต้นที่สามารถนำไปต่อยอดในการเรียนและการทำงานด้านช่างกลโรงงานได้

แนบไฟล์เอกสาร / รูปภาพ 1



ดาวน์โหลด

วันที่ 1 ธันวาคม 2568 สัปดาห์ที่ 7 จำนวน 17 คน

หัวข้อเรื่อง/เนื้อหาสาระ/การอบรม/ให้คำปรึกษา/บันทึกการสอน :

รายวิชา : เขียนแบบด้วยโปรแกรมคอมพิวเตอร์

สาขาวิชา : ช่างกลโรงงาน

ระยะเวลา : 1 สัปดาห์

ในสัปดาห์นี้ ผู้สอนได้จัดการเรียนการสอนโดยมุ่งเน้นให้นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจพื้นฐานในการใช้โปรแกรมเขียนแบบทางวิศวกรรม และสามารถนำไปประยุกต์ใช้กับงานช่างกลโรงงานได้ โดยมีเนื้อหาสาระสำคัญดังนี้

แนะนำรายวิชาและความสำคัญของการเขียนแบบด้วยคอมพิวเตอร์

อธิบายบทบาทของงานเขียนแบบในงานอุตสาหกรรมและงานช่างกลโรงงาน ความแตกต่างระหว่างการเขียนแบบด้วยมือและการเขียนแบบด้วยโปรแกรมคอมพิวเตอร์

แนะนำส่วนประกอบและการใช้งานพื้นฐานของโปรแกรมเขียนแบบ

ศึกษาหน้าจอการทำงาน เครื่องมือ (Toolbar) คำสั่งพื้นฐาน การตั้งค่าหน่วยวัด และระบบพิกัด

การสร้างแบบ 2 มิติ (2D Drawing)

ฝึกใช้คำสั่งพื้นฐาน เช่น Line, Circle, Rectangle, Trim, Offset และการแก้ไขรูปทรงให้ถูกต้องตามหลักงานเขียนแบบ

การกำหนดขนาดและใส่รายละเอียดในแบบ (Dimension & Annotation)

ฝึกใส่ขนาด ตัวอักษร และสัญลักษณ์ทางวิศวกรรม เพื่อให้แบบสามารถนำไปใช้ในการผลิตได้จริง

การฝึกปฏิบัติและมอบหมายงาน

ให้นักเรียนฝึกเขียนแบบชิ้นงานพื้นฐานทางช่างกลโรงงาน เช่น แผ่นเพลท ชิ้นส่วนง่าย ๆ ตามโจทย์ที่กำหนด เพื่อเสริมทักษะและความเข้าใจในการใช้งานโปรแกรม

ผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง

นักเรียนสามารถใช้งานโปรแกรมเขียนแบบคอมพิวเตอร์ในระดับพื้นฐาน เข้าใจหลักการเขียนแบบทางวิศวกรรม และมีทักษะเบื้องต้นที่สามารถนำไปต่อยอดในการเรียนและการทำงานด้านช่างกลโรงงานได้

รายละเอียด/กิจกรรม

1. ครูแนะนำและบอกจุดประสงค์
2. ครูอธิบายความหมายของตัวแทน
3. ทำแบบฝึกหัดท้ายหน่วย

อื่นๆ ระบุ

-

รายชื่อนักเรียนที่ขาดเรียน ลาป่วย ลากิจ มาสาย

นายภัทรพล ภู่งาม (ขาดเรียน) ,

ปัญหา/อุปสรรค

-

แนวทางการแก้ไขและปรับปรุง

-

ผลการจัดการเรียนรู้

นักเรียนสามารถใช้งานโปรแกรมเขียนแบบคอมพิวเตอร์ในระดับพื้นฐาน เข้าใจหลักการเขียนแบบทางวิศวกรรม และมีทักษะเบื้องต้นที่สามารถนำไปต่อยอดในการเรียนและการทำงานด้านช่างกลโรงงานได้

แนบไฟล์เอกสาร / รูปภาพ 1

วันที่ 2 ธันวาคม 2568 สัปดาห์ที่ 7 จำนวน 17 คน

หัวข้อเรื่อง/เนื้อหาสาระ/การอบรม/ให้คำปรึกษา/บันทึกการสอน :

รายวิชา : เขียนแบบด้วยโปรแกรมคอมพิวเตอร์

สาขาวิชา : ช่างกลโรงงาน

ระยะเวลา : 1 สัปดาห์

ในสัปดาห์นี้ ผู้สอนได้จัดการเรียนการสอนโดยมุ่งเน้นให้นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจพื้นฐานในการใช้โปรแกรมเขียนแบบทางวิศวกรรม และสามารถนำไปประยุกต์ใช้กับงานช่างกลโรงงานได้ โดยมีเนื้อหาสาระสำคัญดังนี้

แนะนำรายวิชาและความสำคัญของการเขียนแบบด้วยคอมพิวเตอร์

อธิบายบทบาทของงานเขียนแบบในงานอุตสาหกรรมและงานช่างกลโรงงาน ความแตกต่างระหว่างการเขียนแบบด้วยมือและการเขียนแบบด้วยโปรแกรมคอมพิวเตอร์

แนะนำส่วนประกอบและการใช้งานพื้นฐานของโปรแกรมเขียนแบบ

ศึกษาหน้าจอการทำงาน เครื่องมือ (Toolbar) คำสั่งพื้นฐาน การตั้งค่าหน่วยวัด และระบบพิกัด

การสร้างแบบ 2 มิติ (2D Drawing)

ฝึกใช้คำสั่งพื้นฐาน เช่น Line, Circle, Rectangle, Trim, Offset และการแก้ไขรูปทรงให้ถูกต้องตามหลักงานเขียนแบบ

การกำหนดขนาดและใส่รายละเอียดในแบบ (Dimension & Annotation)

ฝึกใส่ขนาด ตัวอักษร และสัญลักษณ์ทางวิศวกรรม เพื่อให้แบบสามารถนำไปใช้ในการผลิตได้จริง

การฝึกปฏิบัติและมอบหมายงาน

ให้นักเรียนฝึกเขียนแบบชิ้นงานพื้นฐานทางช่างกลโรงงาน เช่น แผ่นเพลท ชิ้นส่วนง่าย ๆ ตามโจทย์ที่กำหนด เพื่อเสริมทักษะและความเข้าใจในการใช้งานโปรแกรม

ผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง

นักเรียนสามารถใช้งานโปรแกรมเขียนแบบคอมพิวเตอร์ในระดับพื้นฐาน เข้าใจหลักการเขียนแบบทางวิศวกรรม และมีทักษะเบื้องต้นที่สามารถนำไปต่อยอดในการเรียนและการทำงานด้านช่างกลโรงงานได้

รายละเอียด/กิจกรรม

1. ครูแนะนำและบอกจุดประสงค์
2. ครูอธิบายความหมายของตัวแทน
3. ทำแบบฝึกหัดท้ายหน่วย

อื่นๆ ระบุ

-

ปัญหา/อุปสรรค

-

แนวทางการแก้ไขและปรับปรุง

-

ผลการจัดการเรียนรู้

นักเรียนสามารถใช้งานโปรแกรมเขียนแบบคอมพิวเตอร์ในระดับพื้นฐาน เข้าใจหลักการเขียนแบบทางวิศวกรรม และมีทักษะเบื้องต้นที่สามารถนำไปต่อยอดในการเรียนและการทำงานด้านช่างกลโรงงานได้

แนบไฟล์เอกสาร / รูปภาพ 1

[ดาวน์โหลด](#)

วันที่ 2 ธันวาคม 2568 สัปดาห์ที่ 7 จำนวน 17 คน

หัวข้อเรื่อง/เนื้อหาสาระ/การอบรม/ให้คำปรึกษา/บันทึกการสอน :

รายวิชา : เขียนแบบด้วยโปรแกรมคอมพิวเตอร์

สาขาวิชา : ช่างกลโรงงาน

ระยะเวลา : 1 สัปดาห์

ในสัปดาห์นี้ ผู้สอนได้จัดการเรียนการสอนโดยมุ่งเน้นให้นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจพื้นฐานในการใช้โปรแกรมเขียนแบบทางวิศวกรรม และสามารถนำไปประยุกต์ใช้กับงานช่างกลโรงงานได้ โดยมีเนื้อหาสาระสำคัญดังนี้

แนะนำรายวิชาและความสำคัญของการเขียนแบบด้วยคอมพิวเตอร์

อธิบายบทบาทของงานเขียนแบบในงานอุตสาหกรรมและงานช่างกลโรงงาน ความแตกต่างระหว่างการเขียนแบบด้วยมือและการเขียนแบบด้วยโปรแกรมคอมพิวเตอร์

แนะนำส่วนประกอบและการใช้งานพื้นฐานของโปรแกรมเขียนแบบ

ศึกษาหน้าจอการทำงาน เครื่องมือ (Toolbar) คำสั่งพื้นฐาน การตั้งค่าหน่วยวัด และระบบพิกัด

การสร้างแบบ 2 มิติ (2D Drawing)

ฝึกใช้คำสั่งพื้นฐาน เช่น Line, Circle, Rectangle, Trim, Offset และการแก้ไขรูปทรงให้ถูกต้องตามหลักงานเขียนแบบ

การกำหนดขนาดและใส่รายละเอียดในแบบ (Dimension & Annotation)

ฝึกใส่ขนาด ตัวอักษร และสัญลักษณ์ทางวิศวกรรม เพื่อให้แบบสามารถนำไปใช้ในการผลิตได้จริง

การฝึกปฏิบัติและมอบหมายงาน

ให้นักเรียนฝึกเขียนแบบชิ้นงานพื้นฐานทางช่างกลโรงงาน เช่น แผ่นเพลท ชิ้นส่วนง่าย ๆ ตามโจทย์ที่กำหนด เพื่อเสริมทักษะและความเข้าใจในการใช้งานโปรแกรม

ผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง

นักเรียนสามารถใช้งานโปรแกรมเขียนแบบคอมพิวเตอร์ในระดับพื้นฐาน เข้าใจหลักการเขียนแบบทางวิศวกรรม และมีทักษะเบื้องต้นที่สามารถนำไปต่อยอดในการเรียนและการทำงานด้านช่างกลโรงงานได้

รายละเอียด/กิจกรรม

1. ครูแนะนำและบอกจุดประสงค์
2. ครูอธิบายความหมายของตัวแทน
3. ทำแบบฝึกหัดท้ายหน่วย

อื่นๆ ระบุ

-

รายนามนักเรียนที่ขาดเรียน ลาป่วย ลากิจ มาสาย

นายภัทรพล ภู่งาม (ขาดเรียน) ,

ปัญหา/อุปสรรค

-

แนวทางการแก้ไขและปรับปรุง

-

ผลการจัดการเรียนรู้

นักเรียนสามารถใช้งานโปรแกรมเขียนแบบคอมพิวเตอร์ในระดับพื้นฐาน เข้าใจหลักการเขียนแบบทางวิศวกรรม และมีทักษะเบื้องต้นที่สามารถนำไปต่อยอดในการเรียนและการทำงานด้านช่างกลโรงงานได้

แนบไฟล์เอกสาร / รูปภาพ 1

วันที่ 2 ธันวาคม 2568 สัปดาห์ที่ 7 จำนวน 17 คน

หัวข้อเรื่อง/เนื้อหาสาระ/การอบรม/ให้คำปรึกษา/บันทึกการสอน :

รายวิชา : เขียนแบบด้วยโปรแกรมคอมพิวเตอร์

สาขาวิชา : ช่างกลโรงงาน

ระยะเวลา : 1 สัปดาห์

ในสัปดาห์นี้ ผู้สอนได้จัดการเรียนการสอนโดยมุ่งเน้นให้นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจพื้นฐานในการใช้โปรแกรมเขียนแบบทางวิศวกรรม และสามารถนำไปประยุกต์ใช้กับงานช่างกลโรงงานได้ โดยมีเนื้อหาสาระสำคัญดังนี้

แนะนำรายวิชาและความสำคัญของการเขียนแบบด้วยคอมพิวเตอร์

อธิบายบทบาทของงานเขียนแบบในงานอุตสาหกรรมและงานช่างกลโรงงาน ความแตกต่างระหว่างการเขียนแบบด้วยมือและการเขียนแบบด้วยโปรแกรมคอมพิวเตอร์

แนะนำส่วนประกอบและการใช้งานพื้นฐานของโปรแกรมเขียนแบบ

ศึกษาหน้าจอการทำงาน เครื่องมือ (Toolbar) คำสั่งพื้นฐาน การตั้งค่าหน่วยวัด และระบบพิกัด

การสร้างแบบ 2 มิติ (2D Drawing)

ฝึกใช้คำสั่งพื้นฐาน เช่น Line, Circle, Rectangle, Trim, Offset และการแก้ไขรูปทรงให้ถูกต้องตามหลักงานเขียนแบบ

การกำหนดขนาดและใส่รายละเอียดในแบบ (Dimension & Annotation)

ฝึกใส่ขนาด ตัวอักษร และสัญลักษณ์ทางวิศวกรรม เพื่อให้แบบสามารถนำไปใช้ในการผลิตได้จริง

การฝึกปฏิบัติและมอบหมายงาน

ให้นักเรียนฝึกเขียนแบบชิ้นงานพื้นฐานทางช่างกลโรงงาน เช่น แผ่นเพลท ชิ้นส่วนง่าย ๆ ตามโจทย์ที่กำหนด เพื่อเสริมทักษะและความเข้าใจในการใช้งานโปรแกรม

ผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง

นักเรียนสามารถใช้งานโปรแกรมเขียนแบบคอมพิวเตอร์ในระดับพื้นฐาน เข้าใจหลักการเขียนแบบทางวิศวกรรม และมีทักษะเบื้องต้นที่สามารถนำไปต่อยอดในการเรียนและการทำงานด้านช่างกลโรงงานได้

รายละเอียด/กิจกรรม

1. ครูแนะนำและบอกจุดประสงค์
2. ครูอธิบายความหมายของตัวแทน
3. ทำแบบฝึกหัดท้ายหน่วย

อื่นๆ ระบุ

-

รายชื่อนักเรียนที่ขาดเรียน ลาป่วย ลากิจ มาสาย

นายภัทรพล ภู่งาม (ขาดเรียน) ,

ปัญหา/อุปสรรค

-

แนวทางการแก้ไขและปรับปรุง

-

ผลการจัดการเรียนรู้

นักเรียนสามารถใช้งานโปรแกรมเขียนแบบคอมพิวเตอร์ในระดับพื้นฐาน เข้าใจหลักการเขียนแบบทางวิศวกรรม และมีทักษะเบื้องต้นที่สามารถนำไปต่อยอดในการเรียนและการทำงานด้านช่างกลโรงงานได้

แนบไฟล์เอกสาร / รูปภาพ 1



[ดาวน์โหลด](#)

วันที่ 3 ธันวาคม 2568 สัปดาห์ที่ 7 จำนวน 17 คน

หัวข้อเรื่อง/เนื้อหาสาระ/การอบรม/ให้คำปรึกษา/บันทึกการสอน :

รายวิชา : เขียนแบบด้วยโปรแกรมคอมพิวเตอร์

สาขาวิชา : ช่างกลโรงงาน

ระยะเวลา : 1 สัปดาห์

ในสัปดาห์นี้ ผู้สอนได้จัดการเรียนการสอนโดยมุ่งเน้นให้นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจพื้นฐานในการใช้โปรแกรมเขียนแบบทางวิศวกรรม และสามารถนำไปประยุกต์ใช้กับงานช่างกลโรงงานได้ โดยมีเนื้อหาสาระสำคัญดังนี้

แนะนำรายวิชาและความสำคัญของการเขียนแบบด้วยคอมพิวเตอร์

อธิบายบทบาทของงานเขียนแบบในงานอุตสาหกรรมและงานช่างกลโรงงาน ความแตกต่างระหว่างการเขียนแบบด้วยมือและการเขียนแบบด้วยโปรแกรมคอมพิวเตอร์

แนะนำส่วนประกอบและการใช้งานพื้นฐานของโปรแกรมเขียนแบบ

ศึกษาหน้าจอการทำงาน เครื่องมือ (Toolbar) คำสั่งพื้นฐาน การตั้งค่าหน่วยวัด และระบบพิกัด

การสร้างแบบ 2 มิติ (2D Drawing)

ฝึกใช้คำสั่งพื้นฐาน เช่น Line, Circle, Rectangle, Trim, Offset และการแก้ไขรูปทรงให้ถูกต้องตามหลักงานเขียนแบบ

การกำหนดขนาดและใส่รายละเอียดในแบบ (Dimension & Annotation)

ฝึกใส่ขนาด ตัวอักษร และสัญลักษณ์ทางวิศวกรรม เพื่อให้แบบสามารถนำไปใช้ในการผลิตได้จริง

การฝึกปฏิบัติและมอบหมายงาน

ให้นักเรียนฝึกเขียนแบบชิ้นงานพื้นฐานทางช่างกลโรงงาน เช่น แผ่นเพลท ชิ้นส่วนง่าย ๆ ตามโจทย์ที่กำหนด เพื่อเสริมทักษะและความเข้าใจในการใช้งานโปรแกรม

ผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง

นักเรียนสามารถใช้งานโปรแกรมเขียนแบบคอมพิวเตอร์ในระดับพื้นฐาน เข้าใจหลักการเขียนแบบทางวิศวกรรม และมีทักษะเบื้องต้นที่สามารถนำไปต่อยอดในการเรียนและการทำงานด้านช่างกลโรงงานได้

รายละเอียด/กิจกรรม

1. ครูแนะนำและบอกจุดประสงค์
2. ครูอธิบายความหมายของตัวแทน
3. ทำแบบฝึกหัดท้ายหน่วย

อื่นๆ ระบุ

-

รายชื่อนักเรียนที่ขาดเรียน ลาป่วย ลากิจ มาสาย
นายภัทรพล ภู่งาม (ขาดเรียน) ,

ปัญหา/อุปสรรค

-

แนวทางการแก้ไขและปรับปรุง

-

ผลการจัดการเรียนรู้

นักเรียนสามารถใช้งานโปรแกรมเขียนแบบคอมพิวเตอร์ในระดับพื้นฐาน เข้าใจหลักการเขียนแบบทางวิศวกรรม และมีทักษะเบื้องต้นที่สามารถนำไปต่อยอดในการเรียนและการทำงานด้านช่างกลโรงงานได้

แนบไฟล์เอกสาร / รูปภาพ 1



[ดาวน์โหลด](#)

วันที่ 3 ธันวาคม 2568 สัปดาห์ที่ 7 จำนวน 17 คน

หัวข้อเรื่อง/เนื้อหาสาระ/การอบรม/ให้คำปรึกษา/บันทึกการสอน :

รายวิชา : เขียนแบบด้วยโปรแกรมคอมพิวเตอร์

สาขาวิชา : ช่างกลโรงงาน

ระยะเวลา : 1 สัปดาห์

ในสัปดาห์นี้ ผู้สอนได้จัดการเรียนการสอนโดยมุ่งเน้นให้นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจพื้นฐานในการใช้โปรแกรมเขียนแบบทางวิศวกรรม และสามารถนำไปประยุกต์ใช้กับงานช่างกลโรงงานได้ โดยมีเนื้อหาสาระสำคัญดังนี้

แนะนำรายวิชาและความสำคัญของการเขียนแบบด้วยคอมพิวเตอร์

อธิบายบทบาทของงานเขียนแบบในงานอุตสาหกรรมและงานช่างกลโรงงาน ความแตกต่างระหว่างการเขียนแบบด้วยมือและการเขียนแบบด้วยโปรแกรมคอมพิวเตอร์

แนะนำส่วนประกอบและการใช้งานพื้นฐานของโปรแกรมเขียนแบบ

ศึกษาหน้าจอการทำงาน เครื่องมือ (Toolbar) คำสั่งพื้นฐาน การตั้งค่าหน่วยวัด และระบบพิกัด

การสร้างแบบ 2 มิติ (2D Drawing)

ฝึกใช้คำสั่งพื้นฐาน เช่น Line, Circle, Rectangle, Trim, Offset และการแก้ไขรูปทรงให้ถูกต้องตามหลักงานเขียนแบบ

การกำหนดขนาดและใส่รายละเอียดในแบบ (Dimension & Annotation)

ฝึกใส่ขนาด ตัวอักษร และสัญลักษณ์ทางวิศวกรรม เพื่อให้แบบสามารถนำไปใช้ในการผลิตได้จริง

การฝึกปฏิบัติและมอบหมายงาน

ให้นักเรียนฝึกเขียนแบบชิ้นงานพื้นฐานทางช่างกลโรงงาน เช่น แผ่นเพลท ชิ้นส่วนง่าย ๆ ตามโจทย์ที่กำหนด เพื่อเสริมทักษะและความเข้าใจในการใช้งานโปรแกรม

ผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง

นักเรียนสามารถใช้งานโปรแกรมเขียนแบบคอมพิวเตอร์ในระดับพื้นฐาน เข้าใจหลักการเขียนแบบทางวิศวกรรม และมีทักษะเบื้องต้นที่สามารถนำไปต่อยอดในการเรียนและการทำงานด้านช่างกลโรงงานได้

รายละเอียด/กิจกรรม

1. ครูแนะนำและบอกจุดประสงค์
2. ครูอธิบายความหมายของตัวแทน
3. ทำแบบฝึกหัดท้ายหน่วย

อื่นๆ ระบุ

-

รายนามนักเรียนที่ขาดเรียน ลาป่วย ลากิจ มาสาย

นายภัทรพล ภู่งาม (ขาดเรียน) ,

ปัญหา/อุปสรรค

-

แนวทางการแก้ไขและปรับปรุง

-

ผลการจัดการเรียนรู้

นักเรียนสามารถใช้งานโปรแกรมเขียนแบบคอมพิวเตอร์ในระดับพื้นฐาน เข้าใจหลักการเขียนแบบทางวิศวกรรม และมีทักษะเบื้องต้นที่สามารถนำไปต่อยอดในการเรียนและการทำงานด้านช่างกลโรงงานได้

แนบไฟล์เอกสาร / รูปภาพ 1



[ดาวน์โหลด](#)

วันที่ 4 ธันวาคม 2568 สัปดาห์ที่ 7 จำนวน 17 คน ขาดเรียน 1 คน ,

หัวข้อเรื่อง/เนื้อหาสาระ/การอบรม/ให้คำปรึกษา/บันทึกการสอน :

รายวิชา : เขียนแบบด้วยโปรแกรมคอมพิวเตอร์

สาขาวิชา : ช่างกลโรงงาน

ระยะเวลา : 1 สัปดาห์

ในสัปดาห์นี้ ผู้สอนได้จัดการเรียนการสอนโดยมุ่งเน้นให้นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจพื้นฐานในการใช้โปรแกรมเขียนแบบทางวิศวกรรม และสามารถนำไปประยุกต์ใช้กับงานช่างกลโรงงานได้ โดยมีเนื้อหาสาระสำคัญดังนี้

แนะนำรายวิชาและความสำคัญของการเขียนแบบด้วยคอมพิวเตอร์

อธิบายบทบาทของงานเขียนแบบในงานอุตสาหกรรมและงานช่างกลโรงงาน ความแตกต่างระหว่างการเขียนแบบด้วยมือและการเขียนแบบด้วยโปรแกรมคอมพิวเตอร์

แนะนำส่วนประกอบและการใช้งานพื้นฐานของโปรแกรมเขียนแบบ

ศึกษาหน้าจอการทำงาน เครื่องมือ (Toolbar) คำสั่งพื้นฐาน การตั้งค่าหน่วยวัด และระบบพิกัด

การสร้างแบบ 2 มิติ (2D Drawing)

ฝึกใช้คำสั่งพื้นฐาน เช่น Line, Circle, Rectangle, Trim, Offset และการแก้ไขรูปทรงให้ถูกต้องตามหลักงานเขียนแบบ

การกำหนดขนาดและใส่รายละเอียดในแบบ (Dimension & Annotation)

ฝึกใส่ขนาด ตัวอักษร และสัญลักษณ์ทางวิศวกรรม เพื่อให้แบบสามารถนำไปใช้ในการผลิตได้จริง

การฝึกปฏิบัติและมอบหมายงาน

ให้นักเรียนฝึกเขียนแบบชิ้นงานพื้นฐานทางช่างกลโรงงาน เช่น แผ่นเพลท ชิ้นส่วนง่าย ๆ ตามโจทย์ที่กำหนด เพื่อเสริมทักษะและความเข้าใจในการใช้งานโปรแกรม

ผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง

นักเรียนสามารถใช้งานโปรแกรมเขียนแบบคอมพิวเตอร์ในระดับพื้นฐาน เข้าใจหลักการเขียนแบบทางวิศวกรรม และมีทักษะเบื้องต้นที่สามารถนำไปต่อยอดในการเรียนและการทำงานด้านช่างกลโรงงานได้

รายละเอียด/กิจกรรม

1. ครูแนะนำและบอกจุดประสงค์
2. ครูอธิบายความหมายของตัวแทน
3. ทำแบบฝึกหัดท้ายหน่วย

อื่นๆ ระบุ

-

รายนามนักเรียนที่ขาดเรียน ลาป่วย ลากิจ มาสาย

นายภัทรพล ภู่งาม (ขาดเรียน) , นายศุภกฤต วัดล้อม (ขาดเรียน) ,

ปัญหา/อุปสรรค

-

แนวทางการแก้ไขและปรับปรุง

-

ผลการจัดการเรียนรู้

นักเรียนสามารถใช้งานโปรแกรมเขียนแบบคอมพิวเตอร์ในระดับพื้นฐาน เข้าใจหลักการเขียนแบบทางวิศวกรรม และมีทักษะเบื้องต้นที่สามารถนำไปต่อยอดในการเรียนและการทำงานด้านช่างกลโรงงานได้

แนบไฟล์เอกสาร / รูปภาพ 1



[ดาวน์โหลด](#)

วันที่ 4 ธันวาคม 2568 สัปดาห์ที่ 7 จำนวน 17 คน ขาดเรียน 1 คน ,

หัวข้อเรื่อง/เนื้อหาสาระ/การอบรม/ให้คำปรึกษา/บันทึกการสอน :

รายวิชา : เขียนแบบด้วยโปรแกรมคอมพิวเตอร์

สาขาวิชา : ช่างกลโรงงาน

ระยะเวลา : 1 สัปดาห์

ในสัปดาห์นี้ ผู้สอนได้จัดการเรียนการสอนโดยมุ่งเน้นให้นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจพื้นฐานในการใช้โปรแกรมเขียนแบบทางวิศวกรรม และสามารถนำไปประยุกต์ใช้กับงานช่างกลโรงงานได้ โดยมีเนื้อหาสาระสำคัญดังนี้

แนะนำรายวิชาและความสำคัญของการเขียนแบบด้วยคอมพิวเตอร์

อธิบายบทบาทของงานเขียนแบบในงานอุตสาหกรรมและงานช่างกลโรงงาน ความแตกต่างระหว่างการเขียนแบบด้วยมือและการเขียนแบบด้วยโปรแกรมคอมพิวเตอร์

แนะนำส่วนประกอบและการใช้งานพื้นฐานของโปรแกรมเขียนแบบ

ศึกษาหน้าจอการทำงาน เครื่องมือ (Toolbar) คำสั่งพื้นฐาน การตั้งค่าหน่วยวัด และระบบพิกัด

การสร้างแบบ 2 มิติ (2D Drawing)

ฝึกใช้คำสั่งพื้นฐาน เช่น Line, Circle, Rectangle, Trim, Offset และการแก้ไขรูปทรงให้ถูกต้องตามหลักงานเขียนแบบ

การกำหนดขนาดและใส่รายละเอียดในแบบ (Dimension & Annotation)

ฝึกใส่ขนาด ตัวอักษร และสัญลักษณ์ทางวิศวกรรม เพื่อให้แบบสามารถนำไปใช้ในการผลิตได้จริง

การฝึกปฏิบัติและมอบหมายงาน

ให้นักเรียนฝึกเขียนแบบชิ้นงานพื้นฐานทางช่างกลโรงงาน เช่น แผ่นเพลท ชิ้นส่วนง่าย ๆ ตามโจทย์ที่กำหนด เพื่อเสริมทักษะและความเข้าใจในการใช้งานโปรแกรม

ผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง

นักเรียนสามารถใช้งานโปรแกรมเขียนแบบคอมพิวเตอร์ในระดับพื้นฐาน เข้าใจหลักการเขียนแบบทางวิศวกรรม และมีทักษะเบื้องต้นที่สามารถนำไปต่อยอดในการเรียนและการทำงานด้านช่างกลโรงงานได้

รายละเอียด/กิจกรรม

1. ครูแนะนำและบอกจุดประสงค์
2. ครูอธิบายความหมายของตัวแทน
3. ทำแบบฝึกหัดท้ายหน่วย

อื่นๆ ระบุ

-

รายนามนักเรียนที่ขาดเรียน ลาป่วย ลากิจ มาสาย

นายภัทรพล ภู่งาม (ขาดเรียน) , นายศุภกฤต วัดล้อม (ขาดเรียน) ,

ปัญหา/อุปสรรค

-

แนวทางการแก้ไขและปรับปรุง

-

ผลการจัดการเรียนรู้

นักเรียนสามารถใช้งานโปรแกรมเขียนแบบคอมพิวเตอร์ในระดับพื้นฐาน เข้าใจหลักการเขียนแบบทางวิศวกรรม และมีทักษะเบื้องต้นที่สามารถนำไปต่อยอดในการเรียนและการทำงานด้านช่างกลโรงงานได้

แนบไฟล์เอกสาร / รูปภาพ 1



[ดาวน์โหลด](#)

วันที่ 4 ธันวาคม 2568 สัปดาห์ที่ 7 จำนวน 17 คน ขาดเรียน 1 คน ,

หัวข้อเรื่อง/เนื้อหาสาระ/การอบรม/ให้คำปรึกษา/บันทึกการสอน :

รายวิชา : เขียนแบบด้วยโปรแกรมคอมพิวเตอร์

สาขาวิชา : ช่างกลโรงงาน

ระยะเวลา : 1 สัปดาห์

ในสัปดาห์นี้ ผู้สอนได้จัดการเรียนการสอนโดยมุ่งเน้นให้นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจพื้นฐานในการใช้โปรแกรมเขียนแบบทางวิศวกรรม และสามารถนำไปประยุกต์ใช้กับงานช่างกลโรงงานได้ โดยมีเนื้อหาสาระสำคัญดังนี้

แนะนำรายวิชาและความสำคัญของการเขียนแบบด้วยคอมพิวเตอร์

อธิบายบทบาทของงานเขียนแบบในงานอุตสาหกรรมและงานช่างกลโรงงาน ความแตกต่างระหว่างการเขียนแบบด้วยมือและการเขียนแบบด้วยโปรแกรมคอมพิวเตอร์

แนะนำส่วนประกอบและการใช้งานพื้นฐานของโปรแกรมเขียนแบบ

ศึกษาหน้าจอการทำงาน เครื่องมือ (Toolbar) คำสั่งพื้นฐาน การตั้งค่าหน่วยวัด และระบบพิกัด

การสร้างแบบ 2 มิติ (2D Drawing)

ฝึกใช้คำสั่งพื้นฐาน เช่น Line, Circle, Rectangle, Trim, Offset และการแก้ไขรูปทรงให้ถูกต้องตามหลักงานเขียนแบบ

การกำหนดขนาดและใส่รายละเอียดในแบบ (Dimension & Annotation)

ฝึกใส่ขนาด ตัวอักษร และสัญลักษณ์ทางวิศวกรรม เพื่อให้แบบสามารถนำไปใช้ในการผลิตได้จริง

การฝึกปฏิบัติและมอบหมายงาน

ให้นักเรียนฝึกเขียนแบบชิ้นงานพื้นฐานทางช่างกลโรงงาน เช่น แผ่นเพลท ชิ้นส่วนง่าย ๆ ตามโจทย์ที่กำหนด เพื่อเสริมทักษะและความเข้าใจในการใช้งานโปรแกรม

ผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง

นักเรียนสามารถใช้งานโปรแกรมเขียนแบบคอมพิวเตอร์ในระดับพื้นฐาน เข้าใจหลักการเขียนแบบทางวิศวกรรม และมีทักษะเบื้องต้นที่สามารถนำไปต่อยอดในการเรียนและการทำงานด้านช่างกลโรงงานได้

รายละเอียด/กิจกรรม

1. ครูแนะนำและบอกจุดประสงค์
2. ครูอธิบายความหมายของตัวแทน
3. ทำแบบฝึกหัดท้ายหน่วย

อื่นๆ ระบุ

-

รายนามนักเรียนที่ขาดเรียน ลาป่วย ลากิจ มาสาย

นายภัทรพล ภู่งาม (ขาดเรียน) , นายศุภกฤต วัดล้อม (ขาดเรียน) ,

ปัญหา/อุปสรรค

-

แนวทางการแก้ไขและปรับปรุง

-

ผลการจัดการเรียนรู้

นักเรียนสามารถใช้งานโปรแกรมเขียนแบบคอมพิวเตอร์ในระดับพื้นฐาน เข้าใจหลักการเขียนแบบทางวิศวกรรม และมีทักษะเบื้องต้นที่สามารถนำไปต่อยอดในการเรียนและการทำงานด้านช่างกลโรงงานได้

แนบไฟล์เอกสาร / รูปภาพ 1



[ดาวน์โหลด](#)

วันที่ 5 ธันวาคม 2568 สัปดาห์ที่ 7 จำนวน 17 คน

หัวข้อเรื่อง/เนื้อหาสาระ/การอบรม/ให้คำปรึกษา/บันทึกการสอน :

รายวิชา : เขียนแบบด้วยโปรแกรมคอมพิวเตอร์

สาขาวิชา : ช่างกลโรงงาน

ระยะเวลา : 1 สัปดาห์

ในสัปดาห์นี้ ผู้สอนได้จัดการเรียนการสอนโดยมุ่งเน้นให้นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจพื้นฐานในการใช้โปรแกรมเขียนแบบทางวิศวกรรม และสามารถนำไปประยุกต์ใช้กับงานช่างกลโรงงานได้ โดยมีเนื้อหาสาระสำคัญดังนี้

แนะนำรายวิชาและความสำคัญของการเขียนแบบด้วยคอมพิวเตอร์

อธิบายบทบาทของงานเขียนแบบในงานอุตสาหกรรมและงานช่างกลโรงงาน ความแตกต่างระหว่างการเขียนแบบด้วยมือและการเขียนแบบด้วยโปรแกรมคอมพิวเตอร์

แนะนำส่วนประกอบและการใช้งานพื้นฐานของโปรแกรมเขียนแบบ

ศึกษาหน้าจอการทำงาน เครื่องมือ (Toolbar) คำสั่งพื้นฐาน การตั้งค่าหน่วยวัด และระบบพิกัด

การสร้างแบบ 2 มิติ (2D Drawing)

ฝึกใช้คำสั่งพื้นฐาน เช่น Line, Circle, Rectangle, Trim, Offset และการแก้ไขรูปทรงให้ถูกต้องตามหลักงานเขียนแบบ

การกำหนดขนาดและใส่รายละเอียดในแบบ (Dimension & Annotation)

ฝึกใส่ขนาด ตัวอักษร และสัญลักษณ์ทางวิศวกรรม เพื่อให้แบบสามารถนำไปใช้ในการผลิตได้จริง

การฝึกปฏิบัติและมอบหมายงาน

ให้นักเรียนฝึกเขียนแบบชิ้นงานพื้นฐานทางช่างกลโรงงาน เช่น แผ่นเพลท ชิ้นส่วนง่าย ๆ ตามโจทย์ที่กำหนด เพื่อเสริมทักษะและความเข้าใจในการใช้งานโปรแกรม

ผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง

นักเรียนสามารถใช้งานโปรแกรมเขียนแบบคอมพิวเตอร์ในระดับพื้นฐาน เข้าใจหลักการเขียนแบบทางวิศวกรรม และมีทักษะเบื้องต้นที่สามารถนำไปต่อยอดในการเรียนและการทำงานด้านช่างกลโรงงานได้

รายละเอียด/กิจกรรม

1. ครูแนะนำและบอกจุดประสงค์
2. ครูอธิบายความหมายของตัวแทน
3. ทำแบบฝึกหัดท้ายหน่วย

อื่นๆ ระบุ

-

รายนามนักเรียนที่ขาดเรียน ลาป่วย ลากิจ มาสาย

นายภัทรพล ภู่งาม (ขาดเรียน) ,

ปัญหา/อุปสรรค

-

แนวทางการแก้ไขและปรับปรุง

-

ผลการจัดการเรียนรู้

นักเรียนสามารถใช้งานโปรแกรมเขียนแบบคอมพิวเตอร์ในระดับพื้นฐาน เข้าใจหลักการเขียนแบบทางวิศวกรรม และมีทักษะเบื้องต้นที่สามารถนำไปต่อยอดในการเรียนและการทำงานด้านช่างกลโรงงานได้

แนบไฟล์เอกสาร / รูปภาพ 1



[ดาวน์โหลด](#)

วันที่ 5 ธันวาคม 2568 สัปดาห์ที่ 7 จำนวน 17 คน

หัวข้อเรื่อง/เนื้อหาสาระ/การอบรม/ให้คำปรึกษา/บันทึกการสอน :

รายวิชา : เขียนแบบด้วยโปรแกรมคอมพิวเตอร์

สาขาวิชา : ช่างกลโรงงาน

ระยะเวลา : 1 สัปดาห์

ในสัปดาห์นี้ ผู้สอนได้จัดการเรียนการสอนโดยมุ่งเน้นให้นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจพื้นฐานในการใช้โปรแกรมเขียนแบบทางวิศวกรรม และสามารถนำไปประยุกต์ใช้กับงานช่างกลโรงงานได้ โดยมีเนื้อหาสาระสำคัญดังนี้

แนะนำรายวิชาและความสำคัญของการเขียนแบบด้วยคอมพิวเตอร์

อธิบายบทบาทของงานเขียนแบบในงานอุตสาหกรรมและงานช่างกลโรงงาน ความแตกต่างระหว่างการเขียนแบบด้วยมือและการเขียนแบบด้วยโปรแกรมคอมพิวเตอร์

แนะนำส่วนประกอบและการใช้งานพื้นฐานของโปรแกรมเขียนแบบ

ศึกษาหน้าจอการทำงาน เครื่องมือ (Toolbar) คำสั่งพื้นฐาน การตั้งค่าหน่วยวัด และระบบพิกัด

การสร้างแบบ 2 มิติ (2D Drawing)

ฝึกใช้คำสั่งพื้นฐาน เช่น Line, Circle, Rectangle, Trim, Offset และการแก้ไขรูปทรงให้ถูกต้องตามหลักงานเขียนแบบ

การกำหนดขนาดและใส่รายละเอียดในแบบ (Dimension & Annotation)

ฝึกใส่ขนาด ตัวอักษร และสัญลักษณ์ทางวิศวกรรม เพื่อให้แบบสามารถนำไปใช้ในการผลิตได้จริง

การฝึกปฏิบัติและมอบหมายงาน

ให้นักเรียนฝึกเขียนแบบชิ้นงานพื้นฐานทางช่างกลโรงงาน เช่น แผ่นเพลท ชิ้นส่วนง่าย ๆ ตามโจทย์ที่กำหนด เพื่อเสริมทักษะและความเข้าใจในการใช้งานโปรแกรม

ผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง

นักเรียนสามารถใช้งานโปรแกรมเขียนแบบคอมพิวเตอร์ในระดับพื้นฐาน เข้าใจหลักการเขียนแบบทางวิศวกรรม และมีทักษะเบื้องต้นที่สามารถนำไปต่อยอดในการเรียนและการทำงานด้านช่างกลโรงงานได้

รายละเอียด/กิจกรรม

1. ครูแนะนำและบอกจุดประสงค์
2. ครูอธิบายความหมายของตัวแทน
3. ทำแบบฝึกหัดท้ายหน่วย

อื่นๆ ระบุ

-

รายนามนักเรียนที่ขาดเรียน ลาป่วย ลากิจ มาสาย

นายภัทรพล ภู่งาม (ขาดเรียน) ,

ปัญหา/อุปสรรค

-

แนวทางการแก้ไขและปรับปรุง

-

ผลการจัดการเรียนรู้

นักเรียนสามารถใช้งานโปรแกรมเขียนแบบคอมพิวเตอร์ในระดับพื้นฐาน เข้าใจหลักการเขียนแบบทางวิศวกรรม และมีทักษะเบื้องต้นที่สามารถนำไปต่อยอดในการเรียนและการทำงานด้านช่างกลโรงงานได้

แนบไฟล์เอกสาร / รูปภาพ 1



[ดาวน์โหลด](#)

วันที่ 8 ธันวาคม 2568 สัปดาห์ที่ 8 จำนวน 17 คน ขาดเรียน 1 คน ,

หัวข้อเรื่อง/เนื้อหาสาระ/การอบรม/ให้คำปรึกษา/บันทึกการสอน :

สรุปเนื้อหาการจัดการเรียนการสอน

รายวิชา : เขียนแบบด้วยโปรแกรมคอมพิวเตอร์

สาขาวิชา : ช่างกลโรงงาน

สัปดาห์ที่ : 2

ในสัปดาห์ที่ 2 ผู้สอนได้จัดการเรียนการสอนโดยมุ่งเน้นให้นักเรียนมีความรู้และทักษะพื้นฐานในการใช้งานโปรแกรมเขียนแบบคอมพิวเตอร์ เพื่อสร้างแบบงานทางวิศวกรรมอย่างถูกต้อง โดยมีเนื้อหาสาระสำคัญดังนี้

ทบทวนการใช้งานพื้นฐานของโปรแกรมเขียนแบบ

ทบทวนส่วนประกอบของหน้าจอการทำงาน การตั้งค่าหน่วยวัด ระบบพิกัด และการใช้งานเครื่องมือพื้นฐานของโปรแกรม

การสร้างแบบ 2 มิติ (2D Drawing)

ฝึกใช้คำสั่งพื้นฐานในการสร้างรูปทรงเรขาคณิต เช่น Line, Circle, Rectangle, Arc และการแก้ไขรูปทรงด้วยคำสั่ง Trim, Extend และ Offset

การจัดการเลเยอร์และเส้น (Layer & Line Type)

เรียนรู้การสร้างและจัดการเลเยอร์ การกำหนดชนิดเส้น ความหนาเส้น เพื่อให้แบบมีความเป็นระเบียบและถูกต้องตามหลักการเขียนแบบ

การกำหนดขนาดในแบบ (Dimension)

ฝึกการใส่ขนาดชิ้นงาน การตั้งค่า Dimension Style และการจัดวางขนาดให้เหมาะสมตามมาตรฐานงานเขียนแบบ

การฝึกปฏิบัติจากใบงาน

ให้นักเรียนฝึกเขียนแบบชิ้นงาน 2 มิติพื้นฐานตามใบงานที่กำหนด เพื่อเสริมสร้างความเข้าใจและทักษะการใช้โปรแกรม

ผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง

นักเรียนสามารถใช้งานโปรแกรมเขียนแบบคอมพิวเตอร์ในการสร้างแบบ 2 มิติได้ เข้าใจการจัดการเลเยอร์และการใส่ขนาดในแบบ และสามารถเขียนแบบชิ้นงานพื้นฐานทางช่างกลโรงงานได้ถูกต้องตามหลักวิศวกรรม

รายละเอียด/กิจกรรม

1. ครูแนะนำและบอกจุดประสงค์
2. ครูอธิบายความหมายของตัวแทน
3. ทำแบบฝึกหัดท้ายหน่วย

อื่นๆ ระบุ

-

รายนามนักเรียนที่ขาดเรียน ลาป่วย ลากิจ มาสาย

นายภัทรพล ภู่งาม (ขาดเรียน) , นายภูริพัฒน์ เดชบุญ (ขาดเรียน) , นายวิระพัทธ์ เอี้ยวพานิช (ขาดเรียน) , นายพีรพัฒน์ โพธิธรรม (ลาป่วย) ,

ปัญหา/อุปสรรค

-

แนวทางการแก้ไขและปรับปรุง

-

ผลการจัดการเรียนรู้

นักเรียนสามารถใช้งานโปรแกรมเขียนแบบคอมพิวเตอร์ในการสร้างแบบ 2 มิติได้ เข้าใจการจัดการเลย์เออร์และการใส่ขนาดในแบบ และสามารถเขียนแบบชิ้นงานพื้นฐานทางช่างกลโรงงานได้ถูกต้องตามหลักวิศวกรรม

แนบไฟล์เอกสาร / รูปภาพ 1



[ดาวน์โหลด](#)

วันที่ 8 ธันวาคม 2568 สัปดาห์ที่ 8 จำนวน 17 คน ขาดเรียน 1 คน ,

หัวข้อเรื่อง/เนื้อหาสาระ/การอบรม/ให้คำปรึกษา/บันทึกการสอน :

สรุปเนื้อหาการจัดการเรียนการสอน

รายวิชา : เขียนแบบด้วยโปรแกรมคอมพิวเตอร์

สาขาวิชา : ช่างกลโรงงาน

สัปดาห์ที่ : 2

ในสัปดาห์ที่ 2 ผู้สอนได้จัดการเรียนการสอนโดยมุ่งเน้นให้นักเรียนมีความรู้และทักษะพื้นฐานในการใช้งานโปรแกรมเขียนแบบคอมพิวเตอร์ เพื่อสร้างแบบงานทางวิศวกรรมอย่างถูกต้อง โดยมีเนื้อหาสาระสำคัญดังนี้

ทบทวนการใช้งานพื้นฐานของโปรแกรมเขียนแบบ

ทบทวนส่วนประกอบของหน้าจอการทำงาน การตั้งค่าหน่วยวัด ระบบพิกัด และการใช้งานเครื่องมือพื้นฐานของโปรแกรม

การสร้างแบบ 2 มิติ (2D Drawing)

ฝึกใช้คำสั่งพื้นฐานในการสร้างรูปทรงเรขาคณิต เช่น Line, Circle, Rectangle, Arc และการแก้ไขรูปทรงด้วยคำสั่ง Trim, Extend และ Offset

การจัดการเลเยอร์และเส้น (Layer & Line Type)

เรียนรู้การสร้างและจัดการเลเยอร์ การกำหนดชนิดเส้น ความหนาเส้น เพื่อให้แบบมีความเป็นระเบียบและถูกต้องตามหลักการเขียนแบบ

การกำหนดขนาดในแบบ (Dimension)

ฝึกการใส่ขนาดชิ้นงาน การตั้งค่า Dimension Style และการจัดวางขนาดให้เหมาะสมตามมาตรฐานงานเขียนแบบ

การฝึกปฏิบัติจากใบงาน

ให้นักเรียนฝึกเขียนแบบชิ้นงาน 2 มิติพื้นฐานตามใบงานที่กำหนด เพื่อเสริมสร้างความเข้าใจและทักษะการใช้โปรแกรม

ผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง

นักเรียนสามารถใช้งานโปรแกรมเขียนแบบคอมพิวเตอร์ในการสร้างแบบ 2 มิติได้ เข้าใจการจัดการเลเยอร์และการใส่ขนาดในแบบ และสามารถเขียนแบบชิ้นงานพื้นฐานทางช่างกลโรงงานได้ถูกต้องตามหลักวิศวกรรม

รายละเอียด/กิจกรรม

1. ครูแนะนำและบอกจุดประสงค์
2. ครูอธิบายความหมายของตัวแทน
3. ทำแบบฝึกหัดท้ายหน่วย

อื่นๆ ระบุ

-

รายนามนักเรียนที่ขาดเรียน ลาป่วย ลากิจ มาสาย

นายภัทรพล ภู่งาม (ขาดเรียน) , นายภูริพัฒน์ เดชบุญ (ขาดเรียน) , นายวิระพัทธ์ เอี้ยวพานิช (ขาดเรียน) , นายพีรพัฒน์ โพธิธรรม (ลาป่วย) ,

ปัญหา/อุปสรรค

-

แนวทางการแก้ไขและปรับปรุง

-

ผลการจัดการเรียนรู้

นักเรียนสามารถใช้งานโปรแกรมเขียนแบบคอมพิวเตอร์ในการสร้างแบบ 2 มิติได้ เข้าใจการจัดการเลย์เออร์และการใส่ขนาดในแบบ และสามารถเขียนแบบชิ้นงานพื้นฐานทางช่างกลโรงงานได้ถูกต้องตามหลักวิศวกรรม

แนบไฟล์เอกสาร / รูปภาพ 1



[ดาวน์โหลด](#)

วันที่ 8 ธันวาคม 2568 สัปดาห์ที่ 8 จำนวน 17 คน

หัวข้อเรื่อง/เนื้อหาสาระ/การอบรม/ให้คำปรึกษา/บันทึกการสอน :

สรุปเนื้อหาการจัดการเรียนการสอน

รายวิชา : เขียนแบบด้วยโปรแกรมคอมพิวเตอร์

สาขาวิชา : ช่างกลโรงงาน

สัปดาห์ที่ : 2

ในสัปดาห์ที่ 2 ผู้สอนได้จัดการเรียนการสอนโดยมุ่งเน้นให้นักเรียนมีความรู้และทักษะพื้นฐานในการใช้งานโปรแกรมเขียนแบบคอมพิวเตอร์ เพื่อสร้างแบบงานทางวิศวกรรมอย่างถูกต้อง โดยมีเนื้อหาสาระสำคัญดังนี้

ทบทวนการใช้งานพื้นฐานของโปรแกรมเขียนแบบ

ทบทวนส่วนประกอบของหน้าจอการทำงาน การตั้งค่าหน่วยวัด ระบบพิกัด และการใช้งานเครื่องมือพื้นฐานของโปรแกรม

การสร้างแบบ 2 มิติ (2D Drawing)

ฝึกใช้คำสั่งพื้นฐานในการสร้างรูปทรงเรขาคณิต เช่น Line, Circle, Rectangle, Arc และการแก้ไขรูปทรงด้วยคำสั่ง Trim, Extend และ Offset

การจัดการเลเยอร์และเส้น (Layer & Line Type)

เรียนรู้การสร้างและจัดการเลเยอร์ การกำหนดชนิดเส้น ความหนาเส้น เพื่อให้แบบมีความเป็นระเบียบและถูกต้องตามหลักการเขียนแบบ

การกำหนดขนาดในแบบ (Dimension)

ฝึกการใส่ขนาดชิ้นงาน การตั้งค่า Dimension Style และการจัดวางขนาดให้เหมาะสมตามมาตรฐานงานเขียนแบบ

การฝึกปฏิบัติจากใบงาน

ให้นักเรียนฝึกเขียนแบบชิ้นงาน 2 มิติพื้นฐานตามใบงานที่กำหนด เพื่อเสริมสร้างความเข้าใจและทักษะการใช้โปรแกรม

ผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง

นักเรียนสามารถใช้งานโปรแกรมเขียนแบบคอมพิวเตอร์ในการสร้างแบบ 2 มิติได้ เข้าใจการจัดการเลเยอร์และการใส่ขนาดในแบบ และสามารถเขียนแบบชิ้นงานพื้นฐานทางช่างกลโรงงานได้ถูกต้องตามหลักวิศวกรรม

รายละเอียด/กิจกรรม

1. ครูแนะนำและบอกจุดประสงค์
2. ครูอธิบายความหมายของตัวแทน
3. ทำแบบฝึกหัดท้ายหน่วย

อื่นๆ ระบุ

-

รายนามนักเรียนที่ขาดเรียน ลาป่วย ลากิจ มาสาย

นายภัทรพล ภู่งาม (ขาดเรียน) , นายภูริพัฒน์ เดชบุญ (ขาดเรียน) , นายพีรพัฒน์ โพธิ์ธรรม (ลาป่วย) ,

ปัญหา/อุปสรรค

-

แนวทางการแก้ไขและปรับปรุง

-

ผลการจัดการเรียนรู้

นักเรียนสามารถใช้งานโปรแกรมเขียนแบบคอมพิวเตอร์ในการสร้างแบบ 2 มิติได้ เข้าใจการจัดการเลย์เออร์และการใส่ขนาดในแบบ และสามารถเขียนแบบชิ้นงานพื้นฐานทางช่างกลโรงงานได้ถูกต้องตามหลักวิศวกรรม

แนบไฟล์เอกสาร / รูปภาพ 1



[ดาวน์โหลด](#)

วันที่ 9 ธันวาคม 2568 สัปดาห์ที่ 8 จำนวน 17 คน

หัวข้อเรื่อง/เนื้อหาสาระ/การอบรม/ให้คำปรึกษา/บันทึกการสอน :

สรุปเนื้อหาการจัดการเรียนการสอน

รายวิชา : เขียนแบบด้วยโปรแกรมคอมพิวเตอร์

สาขาวิชา : ช่างกลโรงงาน

สัปดาห์ที่ : 2

ในสัปดาห์ที่ 2 ผู้สอนได้จัดการเรียนการสอนโดยมุ่งเน้นให้นักเรียนมีความรู้และทักษะพื้นฐานในการใช้งานโปรแกรมเขียนแบบคอมพิวเตอร์ เพื่อสร้างแบบงานทางวิศวกรรมอย่างถูกต้อง โดยมีเนื้อหาสาระสำคัญดังนี้

ทบทวนการใช้งานพื้นฐานของโปรแกรมเขียนแบบ

ทบทวนส่วนประกอบของหน้าจอการทำงาน การตั้งค่าหน่วยวัด ระบบพิกัด และการใช้งานเครื่องมือพื้นฐานของโปรแกรม

การสร้างแบบ 2 มิติ (2D Drawing)

ฝึกใช้คำสั่งพื้นฐานในการสร้างรูปทรงเรขาคณิต เช่น Line, Circle, Rectangle, Arc และการแก้ไขรูปทรงด้วยคำสั่ง Trim, Extend และ Offset

การจัดการเลเยอร์และเส้น (Layer & Line Type)

เรียนรู้การสร้างและจัดการเลเยอร์ การกำหนดชนิดเส้น ความหนาเส้น เพื่อให้แบบมีความเป็นระเบียบและถูกต้องตามหลักการเขียนแบบ

การกำหนดขนาดในแบบ (Dimension)

ฝึกการใส่ขนาดชิ้นงาน การตั้งค่า Dimension Style และการจัดวางขนาดให้เหมาะสมตามมาตรฐานงานเขียนแบบ

การฝึกปฏิบัติจากใบงาน

ให้นักเรียนฝึกเขียนแบบชิ้นงาน 2 มิติพื้นฐานตามใบงานที่กำหนด เพื่อเสริมสร้างความเข้าใจและทักษะการใช้โปรแกรม

ผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง

นักเรียนสามารถใช้งานโปรแกรมเขียนแบบคอมพิวเตอร์ในการสร้างแบบ 2 มิติได้ เข้าใจการจัดการเลเยอร์และการใส่ขนาดในแบบ และสามารถเขียนแบบชิ้นงานพื้นฐานทางช่างกลโรงงานได้ถูกต้องตามหลักวิศวกรรม

รายละเอียด/กิจกรรม

1. ครูแนะนำและบอกจุดประสงค์
2. ครูอธิบายความหมายของตัวแทน
3. ทำแบบฝึกหัดท้ายหน่วย

อื่นๆ ระบุ

-

รายนามนักเรียนที่ขาดเรียน ลาป่วย ลากิจ มาสาย

นายพรพิพัฒน์ คุ่มประคอง (ขาดเรียน) , นายพลวรรธน์ พูลสวัสดิ์ (ขาดเรียน) , นายพุทธรังษิ์ เพ็ชรรมณี (ขาดเรียน) , นายภัทรพล ภู่งาม (ขาดเรียน) , นายภูมรินทร์ เอี่ยมสมบูรณ์ (ลาป่วย) ,

ปัญหา/อุปสรรค

-

แนวทางการแก้ไขและปรับปรุง

-

ผลการจัดการเรียนรู้

นักเรียนสามารถใช้งานโปรแกรมเขียนแบบคอมพิวเตอร์ในการสร้างแบบ 2 มิติได้ เข้าใจการจัดการเลย์เออร์และการใส่ขนาดในแบบ และสามารถเขียนแบบชิ้นงานพื้นฐานทางช่างกลโรงงานได้ถูกต้องตามหลักวิศวกรรม

แนบไฟล์เอกสาร / รูปภาพ 1



[ดาวน์โหลด](#)

วันที่ 9 ธันวาคม 2568 สัปดาห์ที่ 8 จำนวน 17 คน

หัวข้อเรื่อง/เนื้อหาสาระ/การอบรม/ให้คำปรึกษา/บันทึกการสอน :

สรุปเนื้อหาการจัดการเรียนการสอน

รายวิชา : เขียนแบบด้วยโปรแกรมคอมพิวเตอร์

สาขาวิชา : ช่างกลโรงงาน

สัปดาห์ที่ : 2

ในสัปดาห์ที่ 2 ผู้สอนได้จัดการเรียนการสอนโดยมุ่งเน้นให้นักเรียนมีความรู้และทักษะพื้นฐานในการใช้งานโปรแกรมเขียนแบบคอมพิวเตอร์ เพื่อสร้างแบบงานทางวิศวกรรมอย่างถูกต้อง โดยมีเนื้อหาสาระสำคัญดังนี้

ทบทวนการใช้งานพื้นฐานของโปรแกรมเขียนแบบ

ทบทวนส่วนประกอบของหน้าจอการทำงาน การตั้งค่าหน่วยวัด ระบบพิกัด และการใช้งานเครื่องมือพื้นฐานของโปรแกรม

การสร้างแบบ 2 มิติ (2D Drawing)

ฝึกใช้คำสั่งพื้นฐานในการสร้างรูปทรงเรขาคณิต เช่น Line, Circle, Rectangle, Arc และการแก้ไขรูปทรงด้วยคำสั่ง Trim, Extend และ Offset

การจัดการเลเยอร์และเส้น (Layer & Line Type)

เรียนรู้การสร้างและจัดการเลเยอร์ การกำหนดชนิดเส้น ความหนาเส้น เพื่อให้แบบมีความเป็นระเบียบและถูกต้องตามหลักการเขียนแบบ

การกำหนดขนาดในแบบ (Dimension)

ฝึกการใส่ขนาดชิ้นงาน การตั้งค่า Dimension Style และการจัดวางขนาดให้เหมาะสมตามมาตรฐานงานเขียนแบบ

การฝึกปฏิบัติจากใบงาน

ให้นักเรียนฝึกเขียนแบบชิ้นงาน 2 มิติพื้นฐานตามใบงานที่กำหนด เพื่อเสริมสร้างความเข้าใจและทักษะการใช้โปรแกรม

ผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง

นักเรียนสามารถใช้งานโปรแกรมเขียนแบบคอมพิวเตอร์ในการสร้างแบบ 2 มิติได้ เข้าใจการจัดการเลเยอร์และการใส่ขนาดในแบบ และสามารถเขียนแบบชิ้นงานพื้นฐานทางช่างกลโรงงานได้ถูกต้องตามหลักวิศวกรรม

รายละเอียด/กิจกรรม

1. ครูแนะนำและบอกจุดประสงค์
2. ครูอธิบายความหมายของตัวแทน
3. ทำแบบฝึกหัดท้ายหน่วย

อื่นๆ ระบุ

-

รายนามนักเรียนที่ขาดเรียน ลาป่วย ลากิจ มาสาย

นายพรพิพัฒน์ คุ่มประคอง (ขาดเรียน) , นายพลวรรธน์ พูลสวัสดิ์ (ขาดเรียน) , นายพุทธรังษิ์ เพ็ชรรมณี (ขาดเรียน) , นายภัทรพล ภู่งาม (ขาดเรียน) , นายภูมรินทร์ เอี่ยมสมบูรณ์ (ลาป่วย) ,

ปัญหา/อุปสรรค

-

แนวทางการแก้ไขและปรับปรุง

-

ผลการจัดการเรียนรู้

นักเรียนสามารถใช้งานโปรแกรมเขียนแบบคอมพิวเตอร์ในการสร้างแบบ 2 มิติได้ เข้าใจการจัดการเลย์เออร์และการใส่ขนาดในแบบ และสามารถเขียนแบบชิ้นงานพื้นฐานทางช่างกลโรงงานได้ถูกต้องตามหลักวิศวกรรม

แนบไฟล์เอกสาร / รูปภาพ 1



[ดาวน์โหลด](#)

วันที่ 9 ธันวาคม 2568 สัปดาห์ที่ 8 จำนวน 17 คน

หัวข้อเรื่อง/เนื้อหาสาระ/การอบรม/ให้คำปรึกษา/บันทึกการสอน :

สรุปเนื้อหาการจัดการเรียนการสอน

รายวิชา : เขียนแบบด้วยโปรแกรมคอมพิวเตอร์

สาขาวิชา : ช่างกลโรงงาน

สัปดาห์ที่ : 2

ในสัปดาห์ที่ 2 ผู้สอนได้จัดการเรียนการสอนโดยมุ่งเน้นให้นักเรียนมีความรู้และทักษะพื้นฐานในการใช้งานโปรแกรมเขียนแบบคอมพิวเตอร์ เพื่อสร้างแบบงานทางวิศวกรรมอย่างถูกต้อง โดยมีเนื้อหาสาระสำคัญดังนี้

ทบทวนการใช้งานพื้นฐานของโปรแกรมเขียนแบบ

ทบทวนส่วนประกอบของหน้าจอการทำงาน การตั้งค่าหน่วยวัด ระบบพิกัด และการใช้งานเครื่องมือพื้นฐานของโปรแกรม

การสร้างแบบ 2 มิติ (2D Drawing)

ฝึกใช้คำสั่งพื้นฐานในการสร้างรูปทรงเรขาคณิต เช่น Line, Circle, Rectangle, Arc และการแก้ไขรูปทรงด้วยคำสั่ง Trim, Extend และ Offset

การจัดการเลเยอร์และเส้น (Layer & Line Type)

เรียนรู้การสร้างและจัดการเลเยอร์ การกำหนดชนิดเส้น ความหนาเส้น เพื่อให้แบบมีความเป็นระเบียบและถูกต้องตามหลักการเขียนแบบ

การกำหนดขนาดในแบบ (Dimension)

ฝึกการใส่ขนาดชิ้นงาน การตั้งค่า Dimension Style และการจัดวางขนาดให้เหมาะสมตามมาตรฐานงานเขียนแบบ

การฝึกปฏิบัติจากใบงาน

ให้นักเรียนฝึกเขียนแบบชิ้นงาน 2 มิติพื้นฐานตามใบงานที่กำหนด เพื่อเสริมสร้างความเข้าใจและทักษะการใช้โปรแกรม

ผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง

นักเรียนสามารถใช้งานโปรแกรมเขียนแบบคอมพิวเตอร์ในการสร้างแบบ 2 มิติได้ เข้าใจการจัดการเลเยอร์และการใส่ขนาดในแบบ และสามารถเขียนแบบชิ้นงานพื้นฐานทางช่างกลโรงงานได้ถูกต้องตามหลักวิศวกรรม

รายละเอียด/กิจกรรม

1. ครูแนะนำและบอกจุดประสงค์
2. ครูอธิบายความหมายของตัวแทน
3. ทำแบบฝึกหัดท้ายหน่วย

อื่นๆ ระบุ

-

รายชื่อนักเรียนที่ขาดเรียน ลาป่วย ลากิจ มาสาย

นายพรพิพัฒน์ คุ่มประคอง (ขาดเรียน) , นายพลวรรธน์ พูลสวัสดิ์ (ขาดเรียน) , นายพุทธรังษิ์ เพ็ชรมณี (ขาดเรียน) , นายภัทรพล ภู่งาม (ขาดเรียน) , นายภูมรินทร์ เอี่ยมสมบูรณ์ (ลาป่วย) ,

ปัญหา/อุปสรรค

-

แนวทางการแก้ไขและปรับปรุง

-

ผลการจัดการเรียนรู้

นักเรียนสามารถใช้งานโปรแกรมเขียนแบบคอมพิวเตอร์ในการสร้างแบบ 2 มิติได้ เข้าใจการจัดการเลย์เออร์และการใส่ขนาดในแบบ และสามารถเขียนแบบชิ้นงานพื้นฐานทางช่างกลโรงงานได้ถูกต้องตามหลักวิศวกรรม

แนบไฟล์เอกสาร / รูปภาพ 1



[ดาวน์โหลด](#)

วันที่ 10 ธันวาคม 2568 สัปดาห์ที่ 8 จำนวน 17 คน

หัวข้อเรื่อง/เนื้อหาสาระ/การอบรม/ให้คำปรึกษา/บันทึกการสอน :

สรุปเนื้อหาการจัดการเรียนการสอน

รายวิชา : เขียนแบบด้วยโปรแกรมคอมพิวเตอร์

สาขาวิชา : ช่างกลโรงงาน

สัปดาห์ที่ : 2

ในสัปดาห์ที่ 2 ผู้สอนได้จัดการเรียนการสอนโดยมุ่งเน้นให้นักเรียนมีความรู้และทักษะพื้นฐานในการใช้งานโปรแกรมเขียนแบบคอมพิวเตอร์ เพื่อสร้างแบบงานทางวิศวกรรมอย่างถูกต้อง โดยมีเนื้อหาสาระสำคัญดังนี้

ทบทวนการใช้งานพื้นฐานของโปรแกรมเขียนแบบ

ทบทวนส่วนประกอบของหน้าจอการทำงาน การตั้งค่าหน่วยวัด ระบบพิกัด และการใช้งานเครื่องมือพื้นฐานของโปรแกรม

การสร้างแบบ 2 มิติ (2D Drawing)

ฝึกใช้คำสั่งพื้นฐานในการสร้างรูปทรงเรขาคณิต เช่น Line, Circle, Rectangle, Arc และการแก้ไขรูปทรงด้วยคำสั่ง Trim, Extend และ Offset

การจัดการเลเยอร์และเส้น (Layer & Line Type)

เรียนรู้การสร้างและจัดการเลเยอร์ การกำหนดชนิดเส้น ความหนาเส้น เพื่อให้แบบมีความเป็นระเบียบและถูกต้องตามหลักการเขียนแบบ

การกำหนดขนาดในแบบ (Dimension)

ฝึกการใส่ขนาดชิ้นงาน การตั้งค่า Dimension Style และการจัดวางขนาดให้เหมาะสมตามมาตรฐานงานเขียนแบบ

การฝึกปฏิบัติจากใบงาน

ให้นักเรียนฝึกเขียนแบบชิ้นงาน 2 มิติพื้นฐานตามใบงานที่กำหนด เพื่อเสริมสร้างความเข้าใจและทักษะการใช้โปรแกรม

ผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง

นักเรียนสามารถใช้งานโปรแกรมเขียนแบบคอมพิวเตอร์ในการสร้างแบบ 2 มิติได้ เข้าใจการจัดการเลเยอร์และการใส่ขนาดในแบบ และสามารถเขียนแบบชิ้นงานพื้นฐานทางช่างกลโรงงานได้ถูกต้องตามหลักวิศวกรรม

รายละเอียด/กิจกรรม

1. ครูแนะนำและบอกจุดประสงค์
2. ครูอธิบายความหมายของตัวแทน
3. ทำแบบฝึกหัดท้ายหน่วย

อื่นๆ ระบุ

-

รายนามนักเรียนที่ขาดเรียน ลาป่วย ลากิจ มาสาย

นายภัทรพล ภู่งาม (ขาดเรียน) ,

ปัญหา/อุปสรรค

-

แนวทางการแก้ไขและปรับปรุง

-

ผลการจัดการเรียนรู้

นักเรียนสามารถใช้งานโปรแกรมเขียนแบบคอมพิวเตอร์ในการสร้างแบบ 2 มิติได้ เข้าใจการจัดการเลย์เออร์และการใส่ขนาดในแบบ และสามารถเขียนแบบชิ้นงานพื้นฐานทางช่างกลโรงงานได้ถูกต้องตามหลักวิศวกรรม

แนบไฟล์เอกสาร / รูปภาพ 1



[ดาวน์โหลด](#)

วันที่ 10 ธันวาคม 2568 สัปดาห์ที่ 8 จำนวน 17 คน

หัวข้อเรื่อง/เนื้อหาสาระ/การอบรม/ให้คำปรึกษา/บันทึกการสอน :

สรุปเนื้อหาการจัดการเรียนการสอน

รายวิชา : เขียนแบบด้วยโปรแกรมคอมพิวเตอร์

สาขาวิชา : ช่างกลโรงงาน

สัปดาห์ที่ : 2

ในสัปดาห์ที่ 2 ผู้สอนได้จัดการเรียนการสอนโดยมุ่งเน้นให้นักเรียนมีความรู้และทักษะพื้นฐานในการใช้งานโปรแกรมเขียนแบบคอมพิวเตอร์ เพื่อสร้างแบบงานทางวิศวกรรมอย่างถูกต้อง โดยมีเนื้อหาสาระสำคัญดังนี้

ทบทวนการใช้งานพื้นฐานของโปรแกรมเขียนแบบ

ทบทวนส่วนประกอบของหน้าจอการทำงาน การตั้งค่าหน่วยวัด ระบบพิกัด และการใช้งานเครื่องมือพื้นฐานของโปรแกรม

การสร้างแบบ 2 มิติ (2D Drawing)

ฝึกใช้คำสั่งพื้นฐานในการสร้างรูปทรงเรขาคณิต เช่น Line, Circle, Rectangle, Arc และการแก้ไขรูปทรงด้วยคำสั่ง Trim, Extend และ Offset

การจัดการเลเยอร์และเส้น (Layer & Line Type)

เรียนรู้การสร้างและจัดการเลเยอร์ การกำหนดชนิดเส้น ความหนาเส้น เพื่อให้แบบมีความเป็นระเบียบและถูกต้องตามหลักการเขียนแบบ

การกำหนดขนาดในแบบ (Dimension)

ฝึกการใส่ขนาดชิ้นงาน การตั้งค่า Dimension Style และการจัดวางขนาดให้เหมาะสมตามมาตรฐานงานเขียนแบบ

การฝึกปฏิบัติจากใบงาน

ให้นักเรียนฝึกเขียนแบบชิ้นงาน 2 มิติพื้นฐานตามใบงานที่กำหนด เพื่อเสริมสร้างความเข้าใจและทักษะการใช้โปรแกรม

ผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง

นักเรียนสามารถใช้งานโปรแกรมเขียนแบบคอมพิวเตอร์ในการสร้างแบบ 2 มิติได้ เข้าใจการจัดการเลเยอร์และการใส่ขนาดในแบบ และสามารถเขียนแบบชิ้นงานพื้นฐานทางช่างกลโรงงานได้ถูกต้องตามหลักวิศวกรรม

รายละเอียด/กิจกรรม

1. ครูแนะนำและบอกจุดประสงค์
2. ครูอธิบายความหมายของตัวแทน
3. ทำแบบฝึกหัดท้ายหน่วย

อื่นๆ ระบุ

-

รายนามนักเรียนที่ขาดเรียน ลาป่วย ลากิจ มาสาย

นายภัทรพล ภู่งาม (ขาดเรียน) ,

ปัญหา/อุปสรรค

-

แนวทางการแก้ไขและปรับปรุง

-

ผลการจัดการเรียนรู้

นักเรียนสามารถใช้งานโปรแกรมเขียนแบบคอมพิวเตอร์ในการสร้างแบบ 2 มิติได้ เข้าใจการจัดการเลย์เออร์และการใส่ขนาดในแบบ และสามารถเขียนแบบชิ้นงานพื้นฐานทางช่างกลโรงงานได้ถูกต้องตามหลักวิศวกรรม

แนบไฟล์เอกสาร / รูปภาพ 1



[ดาวน์โหลด](#)

วันที่ 11 ธันวาคม 2568 สัปดาห์ที่ 8 จำนวน 17 คน ขาดเรียน 3 คน ,

หัวข้อเรื่อง/เนื้อหาสาระ/การอบรม/ให้คำปรึกษา/บันทึกการสอน :

สรุปเนื้อหาการจัดการเรียนการสอน

รายวิชา : เขียนแบบด้วยโปรแกรมคอมพิวเตอร์

สาขาวิชา : ช่างกลโรงงาน

สัปดาห์ที่ : 2

ในสัปดาห์ที่ 2 ผู้สอนได้จัดการเรียนการสอนโดยมุ่งเน้นให้นักเรียนมีความรู้และทักษะพื้นฐานในการใช้งานโปรแกรมเขียนแบบคอมพิวเตอร์ เพื่อสร้างแบบงานทางวิศวกรรมอย่างถูกต้อง โดยมีเนื้อหาสาระสำคัญดังนี้

ทบทวนการใช้งานพื้นฐานของโปรแกรมเขียนแบบ

ทบทวนส่วนประกอบของหน้าจอการทำงาน การตั้งค่าหน่วยวัด ระบบพิกัด และการใช้งานเครื่องมือพื้นฐานของโปรแกรม

การสร้างแบบ 2 มิติ (2D Drawing)

ฝึกใช้คำสั่งพื้นฐานในการสร้างรูปทรงเรขาคณิต เช่น Line, Circle, Rectangle, Arc และการแก้ไขรูปทรงด้วยคำสั่ง Trim, Extend และ Offset

การจัดการเลเยอร์และเส้น (Layer & Line Type)

เรียนรู้การสร้างและจัดการเลเยอร์ การกำหนดชนิดเส้น ความหนาเส้น เพื่อให้แบบมีความเป็นระเบียบและถูกต้องตามหลักการเขียนแบบ

การกำหนดขนาดในแบบ (Dimension)

ฝึกการใส่ขนาดชิ้นงาน การตั้งค่า Dimension Style และการจัดวางขนาดให้เหมาะสมตามมาตรฐานงานเขียนแบบ

การฝึกปฏิบัติจากใบงาน

ให้นักเรียนฝึกเขียนแบบชิ้นงาน 2 มิติพื้นฐานตามใบงานที่กำหนด เพื่อเสริมสร้างความเข้าใจและทักษะการใช้โปรแกรม

ผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง

นักเรียนสามารถใช้งานโปรแกรมเขียนแบบคอมพิวเตอร์ในการสร้างแบบ 2 มิติได้ เข้าใจการจัดการเลเยอร์และการใส่ขนาดในแบบ และสามารถเขียนแบบชิ้นงานพื้นฐานทางช่างกลโรงงานได้ถูกต้องตามหลักวิศวกรรม

รายละเอียด/กิจกรรม

1. ครูแนะนำและบอกจุดประสงค์
2. ครูอธิบายความหมายของตัวแทน
3. ทำแบบฝึกหัดท้ายหน่วย

อื่นๆ ระบุ

-

รายนามนักเรียนที่ขาดเรียน ลาป่วย ลากิจ มาสาย

นายภัทรพล ภู่งาม (ขาดเรียน) , นายสุรวัธ ศรีสุข (ขาดเรียน) , นายอติธิ์ ธรรมสัต์ย์ (ขาดเรียน) , นายอานนท์ สุขประเสริฐ (ขาดเรียน) ,

ปัญหา/อุปสรรค

-

แนวทางการแก้ไขและปรับปรุง

-

ผลการจัดการเรียนรู้

นักเรียนสามารถใช้งานโปรแกรมเขียนแบบคอมพิวเตอร์ในการสร้างแบบ 2 มิติได้ เข้าใจการจัดการเลย์เออร์และการใส่ขนาดในแบบ และสามารถเขียนแบบชิ้นงานพื้นฐานทางช่างกลโรงงานได้ถูกต้องตามหลักวิศวกรรม

แนบไฟล์เอกสาร / รูปภาพ 1



[ดาวน์โหลด](#)

วันที่ 11 ธันวาคม 2568 สัปดาห์ที่ 8 จำนวน 17 คน ขาดเรียน 3 คน ,

หัวข้อเรื่อง/เนื้อหาสาระ/การอบรม/ให้คำปรึกษา/บันทึกการสอน :

สรุปเนื้อหาการจัดการเรียนการสอน

รายวิชา : เขียนแบบด้วยโปรแกรมคอมพิวเตอร์

สาขาวิชา : ช่างกลโรงงาน

สัปดาห์ที่ : 2

ในสัปดาห์ที่ 2 ผู้สอนได้จัดการเรียนการสอนโดยมุ่งเน้นให้นักเรียนมีความรู้และทักษะพื้นฐานในการใช้งานโปรแกรมเขียนแบบคอมพิวเตอร์ เพื่อสร้างแบบงานทางวิศวกรรมอย่างถูกต้อง โดยมีเนื้อหาสาระสำคัญดังนี้

ทบทวนการใช้งานพื้นฐานของโปรแกรมเขียนแบบ

ทบทวนส่วนประกอบของหน้าจอการทำงาน การตั้งค่าหน่วยวัด ระบบพิกัด และการใช้งานเครื่องมือพื้นฐานของโปรแกรม

การสร้างแบบ 2 มิติ (2D Drawing)

ฝึกใช้คำสั่งพื้นฐานในการสร้างรูปทรงเรขาคณิต เช่น Line, Circle, Rectangle, Arc และการแก้ไขรูปทรงด้วยคำสั่ง Trim, Extend และ Offset

การจัดการเลเยอร์และเส้น (Layer & Line Type)

เรียนรู้การสร้างและจัดการเลเยอร์ การกำหนดชนิดเส้น ความหนาเส้น เพื่อให้แบบมีความเป็นระเบียบและถูกต้องตามหลักการเขียนแบบ

การกำหนดขนาดในแบบ (Dimension)

ฝึกการใส่ขนาดชิ้นงาน การตั้งค่า Dimension Style และการจัดวางขนาดให้เหมาะสมตามมาตรฐานงานเขียนแบบ

การฝึกปฏิบัติจากใบงาน

ให้นักเรียนฝึกเขียนแบบชิ้นงาน 2 มิติพื้นฐานตามใบงานที่กำหนด เพื่อเสริมสร้างความเข้าใจและทักษะการใช้โปรแกรม

ผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง

นักเรียนสามารถใช้งานโปรแกรมเขียนแบบคอมพิวเตอร์ในการสร้างแบบ 2 มิติได้ เข้าใจการจัดการเลเยอร์และการใส่ขนาดในแบบ และสามารถเขียนแบบชิ้นงานพื้นฐานทางช่างกลโรงงานได้ถูกต้องตามหลักวิศวกรรม

รายละเอียด/กิจกรรม

1. ครูแนะนำและบอกจุดประสงค์
2. ครูอธิบายความหมายของตัวแทน
3. ทำแบบฝึกหัดท้ายหน่วย

อื่นๆ ระบุ

-

รายนามนักเรียนที่ขาดเรียน ลาป่วย ลากิจ มาสาย

นายภัทรพล ภู่งาม (ขาดเรียน) , นายสุรวัธ ศรีสุข (ขาดเรียน) , นายอติธิ์ ธรรมสัต์ย์ (ขาดเรียน) , นายอานนท์ สุขประเสริฐ (ขาดเรียน) ,

ปัญหา/อุปสรรค

-

แนวทางการแก้ไขและปรับปรุง

-

ผลการจัดการเรียนรู้

นักเรียนสามารถใช้งานโปรแกรมเขียนแบบคอมพิวเตอร์ในการสร้างแบบ 2 มิติได้ เข้าใจการจัดการเลย์เออร์และการใส่ขนาดในแบบ และสามารถเขียนแบบชิ้นงานพื้นฐานทางช่างกลโรงงานได้ถูกต้องตามหลักวิศวกรรม

แนบไฟล์เอกสาร / รูปภาพ 1



[ดาวน์โหลด](#)

วันที่ 11 ธันวาคม 2568 สัปดาห์ที่ 8 จำนวน 17 คน ขาดเรียน 3 คน ,

หัวข้อเรื่อง/เนื้อหาสาระ/การอบรม/ให้คำปรึกษา/บันทึกการสอน :

สรุปเนื้อหาการจัดการเรียนการสอน

รายวิชา : เขียนแบบด้วยโปรแกรมคอมพิวเตอร์

สาขาวิชา : ช่างกลโรงงาน

สัปดาห์ที่ : 2

ในสัปดาห์ที่ 2 ผู้สอนได้จัดการเรียนการสอนโดยมุ่งเน้นให้นักเรียนมีความรู้และทักษะพื้นฐานในการใช้งานโปรแกรมเขียนแบบคอมพิวเตอร์ เพื่อสร้างแบบงานทางวิศวกรรมอย่างถูกต้อง โดยมีเนื้อหาสาระสำคัญดังนี้

ทบทวนการใช้งานพื้นฐานของโปรแกรมเขียนแบบ

ทบทวนส่วนประกอบของหน้าจอการทำงาน การตั้งค่าหน่วยวัด ระบบพิกัด และการใช้งานเครื่องมือพื้นฐานของโปรแกรม

การสร้างแบบ 2 มิติ (2D Drawing)

ฝึกใช้คำสั่งพื้นฐานในการสร้างรูปทรงเรขาคณิต เช่น Line, Circle, Rectangle, Arc และการแก้ไขรูปทรงด้วยคำสั่ง Trim, Extend และ Offset

การจัดการเลเยอร์และเส้น (Layer & Line Type)

เรียนรู้การสร้างและจัดการเลเยอร์ การกำหนดชนิดเส้น ความหนาเส้น เพื่อให้แบบมีความเป็นระเบียบและถูกต้องตามหลักการเขียนแบบ

การกำหนดขนาดในแบบ (Dimension)

ฝึกการใส่ขนาดชิ้นงาน การตั้งค่า Dimension Style และการจัดวางขนาดให้เหมาะสมตามมาตรฐานงานเขียนแบบ

การฝึกปฏิบัติจากใบงาน

ให้นักเรียนฝึกเขียนแบบชิ้นงาน 2 มิติพื้นฐานตามใบงานที่กำหนด เพื่อเสริมสร้างความเข้าใจและทักษะการใช้โปรแกรม

ผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง

นักเรียนสามารถใช้งานโปรแกรมเขียนแบบคอมพิวเตอร์ในการสร้างแบบ 2 มิติได้ เข้าใจการจัดการเลเยอร์และการใส่ขนาดในแบบ และสามารถเขียนแบบชิ้นงานพื้นฐานทางช่างกลโรงงานได้ถูกต้องตามหลักวิศวกรรม

รายละเอียด/กิจกรรม

1. ครูแนะนำและบอกจุดประสงค์
2. ครูอธิบายความหมายของตัวแทน
3. ทำแบบฝึกหัดท้ายหน่วย

อื่นๆ ระบุ

-

รายนามนักเรียนที่ขาดเรียน ลาป่วย ลากิจ มาสาย

นายภัทรพล ภู่งาม (ขาดเรียน) , นายสุรวัธ ศรีสุข (ขาดเรียน) , นายอติธิ์ ธรรมสัต์ย์ (ขาดเรียน) , นายอานนท์ สุขประเสริฐ (ขาดเรียน) ,

ปัญหา/อุปสรรค

-

แนวทางการแก้ไขและปรับปรุง

-

ผลการจัดการเรียนรู้

นักเรียนสามารถใช้งานโปรแกรมเขียนแบบคอมพิวเตอร์ในการสร้างแบบ 2 มิติได้ เข้าใจการจัดการเลย์เออร์และการใส่ขนาดในแบบ และสามารถเขียนแบบชิ้นงานพื้นฐานทางช่างกลโรงงานได้ถูกต้องตามหลักวิศวกรรม

แนบไฟล์เอกสาร / รูปภาพ 1



[ดาวน์โหลด](#)

วันที่ 12 ธันวาคม 2568 สัปดาห์ที่ 8 จำนวน 17 คน ขาดเรียน 2 คน ,

หัวข้อเรื่อง/เนื้อหาสาระ/การอบรม/ให้คำปรึกษา/บันทึกการสอน :

สรุปเนื้อหาการจัดการเรียนการสอน

รายวิชา : เขียนแบบด้วยโปรแกรมคอมพิวเตอร์

สาขาวิชา : ช่างกลโรงงาน

สัปดาห์ที่ : 2

ในสัปดาห์ที่ 2 ผู้สอนได้จัดการเรียนการสอนโดยมุ่งเน้นให้นักเรียนมีความรู้และทักษะพื้นฐานในการใช้งานโปรแกรมเขียนแบบคอมพิวเตอร์ เพื่อสร้างแบบงานทางวิศวกรรมอย่างถูกต้อง โดยมีเนื้อหาสาระสำคัญดังนี้

ทบทวนการใช้งานพื้นฐานของโปรแกรมเขียนแบบ

ทบทวนส่วนประกอบของหน้าจอการทำงาน การตั้งค่าหน่วยวัด ระบบพิกัด และการใช้งานเครื่องมือพื้นฐานของโปรแกรม

การสร้างแบบ 2 มิติ (2D Drawing)

ฝึกใช้คำสั่งพื้นฐานในการสร้างรูปทรงเรขาคณิต เช่น Line, Circle, Rectangle, Arc และการแก้ไขรูปทรงด้วยคำสั่ง Trim, Extend และ Offset

การจัดการเลเยอร์และเส้น (Layer & Line Type)

เรียนรู้การสร้างและจัดการเลเยอร์ การกำหนดชนิดเส้น ความหนาเส้น เพื่อให้แบบมีความเป็นระเบียบและถูกต้องตามหลักการเขียนแบบ

การกำหนดขนาดในแบบ (Dimension)

ฝึกการใส่ขนาดชิ้นงาน การตั้งค่า Dimension Style และการจัดวางขนาดให้เหมาะสมตามมาตรฐานงานเขียนแบบ

การฝึกปฏิบัติจากใบงาน

ให้นักเรียนฝึกเขียนแบบชิ้นงาน 2 มิติพื้นฐานตามใบงานที่กำหนด เพื่อเสริมสร้างความเข้าใจและทักษะการใช้โปรแกรม

ผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง

นักเรียนสามารถใช้งานโปรแกรมเขียนแบบคอมพิวเตอร์ในการสร้างแบบ 2 มิติได้ เข้าใจการจัดการเลเยอร์และการใส่ขนาดในแบบ และสามารถเขียนแบบชิ้นงานพื้นฐานทางช่างกลโรงงานได้ถูกต้องตามหลักวิศวกรรม

รายละเอียด/กิจกรรม

1. ครูแนะนำและบอกจุดประสงค์
2. ครูอธิบายความหมายของตัวแทน
3. ทำแบบฝึกหัดท้ายหน่วย

อื่นๆ ระบุ

-

รายชื่อนักเรียนที่ขาดเรียน ลาป่วย ลากิจ มาสาย

นายพิพรรธน์ นิลสุวรรณ (ขาดเรียน) , นายพิรพัฒน์ โพธิธรรม (ขาดเรียน) , นายภูมิพัฒน์ รุ่งแรก (ขาดเรียน) , นายอดิธิ์ ธรรมสัต์ย์ (ขาดเรียน) , นายอัคพนธ์ วงศ์เพชร (ขาดเรียน) ,

ปัญหา/อุปสรรค

-

แนวทางการแก้ไขและปรับปรุง

-

ผลการจัดการเรียนรู้

นักเรียนสามารถใช้งานโปรแกรมเขียนแบบคอมพิวเตอร์ในการสร้างแบบ 2 มิติได้ เข้าใจการจัดการเลย์เออร์และการใส่ขนาดในแบบ และสามารถเขียนแบบชิ้นงานพื้นฐานทางช่างกลโรงงานได้ถูกต้องตามหลักวิศวกรรม

แนบไฟล์เอกสาร / รูปภาพ 1



[ดาวน์โหลด](#)

วันที่ 12 ธันวาคม 2568 สัปดาห์ที่ 8 จำนวน 17 คน

หัวข้อเรื่อง/เนื้อหาสาระ/การอบรม/ให้คำปรึกษา/บันทึกการสอน :

สรุปเนื้อหาการจัดการเรียนการสอน

รายวิชา : เขียนแบบด้วยโปรแกรมคอมพิวเตอร์

สาขาวิชา : ช่างกลโรงงาน

สัปดาห์ที่ : 2

ในสัปดาห์ที่ 2 ผู้สอนได้จัดการเรียนการสอนโดยมุ่งเน้นให้นักเรียนมีความรู้และทักษะพื้นฐานในการใช้งานโปรแกรมเขียนแบบคอมพิวเตอร์ เพื่อสร้างแบบงานทางวิศวกรรมอย่างถูกต้อง โดยมีเนื้อหาสาระสำคัญดังนี้

ทบทวนการใช้งานพื้นฐานของโปรแกรมเขียนแบบ

ทบทวนส่วนประกอบของหน้าจอการทำงาน การตั้งค่าหน่วยวัด ระบบพิกัด และการใช้งานเครื่องมือพื้นฐานของโปรแกรม

การสร้างแบบ 2 มิติ (2D Drawing)

ฝึกใช้คำสั่งพื้นฐานในการสร้างรูปทรงเรขาคณิต เช่น Line, Circle, Rectangle, Arc และการแก้ไขรูปทรงด้วยคำสั่ง Trim, Extend และ Offset

การจัดการเลเยอร์และเส้น (Layer & Line Type)

เรียนรู้การสร้างและจัดการเลเยอร์ การกำหนดชนิดเส้น ความหนาเส้น เพื่อให้แบบมีความเป็นระเบียบและถูกต้องตามหลักการเขียนแบบ

การกำหนดขนาดในแบบ (Dimension)

ฝึกการใส่ขนาดชิ้นงาน การตั้งค่า Dimension Style และการจัดวางขนาดให้เหมาะสมตามมาตรฐานงานเขียนแบบ

การฝึกปฏิบัติจากใบงาน

ให้นักเรียนฝึกเขียนแบบชิ้นงาน 2 มิติพื้นฐานตามใบงานที่กำหนด เพื่อเสริมสร้างความเข้าใจและทักษะการใช้โปรแกรม

ผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง

นักเรียนสามารถใช้งานโปรแกรมเขียนแบบคอมพิวเตอร์ในการสร้างแบบ 2 มิติได้ เข้าใจการจัดการเลเยอร์และการใส่ขนาดในแบบ และสามารถเขียนแบบชิ้นงานพื้นฐานทางช่างกลโรงงานได้ถูกต้องตามหลักวิศวกรรม

รายละเอียด/กิจกรรม

1. ครูแนะนำและบอกจุดประสงค์
2. ครูอธิบายความหมายของตัวแทน
3. ทำแบบฝึกหัดท้ายหน่วย

อื่นๆ ระบุ

-

ปัญหา/อุปสรรค

-

แนวทางการแก้ไขและปรับปรุง

-

ผลการจัดการเรียนรู้

นักเรียนสามารถใช้งานโปรแกรมเขียนแบบคอมพิวเตอร์ในการสร้างแบบ 2 มิติได้ เข้าใจการจัดการเลย์เออร์และการใส่ขนาดในแบบ และสามารถเขียนแบบชิ้นงานพื้นฐานทางช่างกลโรงงานได้ถูกต้องตามหลักวิศวกรรม

แนบไฟล์เอกสาร / รูปภาพ 1

ลงชื่อ.....ครูผู้สอน

(นายณัฐภูมิ ฤงทอง)

27 มกราคม 2569

ลงชื่อ.....หัวหน้าแผนก

(.....)

.....

.....รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

(นายประพจน์ พฤตชนะ)

.....

.....ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน

(นายนิมิตร ศรียาภัย)

.....